

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**ASSEMBLEA LEGISLATIVA**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 463 del 21/07/2017 BOLOGNA

**Proposta:** DAL/2017/480 del 19/07/2017

**Struttura proponente:** SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE  
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

**Oggetto:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ  
ADPARTNERS S.R.L DELLA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO  
MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO SUL M.E.P.A AI SENSI DELL'ART.36  
COMMA 2, LETT.A) D. LGS. N.50 DEL 2016.CIG Z581F2414A

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

**Firmatario:** ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

**Parere di regolarità amministrativa:** ROVERSI ELENA espresso in data 19/07/2017

**Parere di regolarità contabile:** ROVERSI ELENA espresso in data 20/07/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- l'art.36 comma 2, lett.a) del Codice che prevede la facoltà delle stazioni appaltanti di affidare appalti di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto per importi inferiore a 40.000 euro;
- il Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012 n. 94 ed in particolare l'art. 7 che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, prevedendo che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs n.165/2001 sono tenute ad acquistare i beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) e gestito da CONSIP S.p.A.;
- l'art.9, comma 3, del Decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014 n. 89 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione della disciplina del Bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità dello Stato e di tesoreria";
- gli artt. 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e relative linee guida;
- il regolamento interno dell'Assemblea Legislativa per l'amministrazione e la contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa 27 febbraio 2013 n. 105;
- la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza di lavori, servizi e forniture 7 luglio 2011, recante "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136"

Richiamati:

- la L. 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare l'art.1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;  
  
il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";
- la circolare Prot. PG/2017/486238 del 30/06/2017 avente per oggetto "L'applicazione dello dello split payment dal 1 luglio 2017;
- la circolare applicativa, prot. NP/2015/737 del 9/4/2015 che disciplina gli adempimenti connessi alla trasmissione da parte dei fornitori, a far data dal 31/3/2015, della fattura con la modalità elettronica quale unico strumento per poter ottenere il pagamento del credito vantato;
- la circolare applicativa prot. AL/2017/2009 del 5 maggio 2017 avente ad oggetto "Manovra correttiva 2017 - D.L. 24 aprile 2017 n.50 - In vigore dal 24 aprile 2017.";
- il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva", entrato in vigore il 1° luglio 2015, che ha introdotto il "DURC ON LINE";
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";
- la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", ed in particolare gli artt. 2 "Ambito

oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con deliberazione n. 72/2013 e successivamente aggiornato con determinazione n. 12/2015;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 gennaio 2017 n. 89 "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 25 gennaio 2017, n. 6 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2019";
- la direttiva del Responsabile Anticorruzione del 29 gennaio 2016 "Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna";
- la deliberazione della Giunta regionale 10 aprile 2017 n.486 avente ad oggetto "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs n.33 del 2013. Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019;

Premesso che il Servizio Informazione e Comunicazione istituzionale:

ha richiesto l'acquisizione di materiale informatico come da comunicazione mail registrata agli atti dell'Amministrazione al prot. n. NP/2017/0001432;

ha fornito le specifiche tecniche relative alle forniture di materiale informatico previste sul Mepa e relativi importi come di seguito indicate:

- a) Encoder video Black Magic Intensity box esterno - Cod art. BMINTENSITYU Prezzo 212,11 € oltre Iva 22%;
- b) Sw per streaming Wirecast studio 7.0 per Windows 7 e successivi - Cod. art. WIRECASTSTUDIO7 Prezzo 579,10 € oltre Iva 22%;
- c) n.2 hd per backup da 1 TB USB 2.0 - Cod. art WDBUZG0010BBK Prezzo 46,43 € per ciascuna fornitura oltre IVA 22%;
- d) Aputure Amaran AL-H198C- Cod. art. AL-H198C Prezzo 65,12 € oltre IVA 22%;

ha individuato sulla base di una preliminare indagine sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la società

Adparteners s.r.l quale fornitore per l'acquisizione delle forniture suindicate;

Dato atto che:

le forniture anzidette sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione nell'ambito del bando "ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" dove risulta iscritta la società Adpartners s.r.l. di Chioggia con sede legale in Via Altea - 12/A;

- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) Z581F2414A;
- sulla base delle valutazioni effettuate dal Servizio Funzionamento e Gestione la fornitura oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di applicazione dell'art.11 della legge n.3/2003 in quanto non è configurabile come progetto di investimento;
- la fornitura sarà acquisita con procedura negoziata ex art.36, comma 2 lett. a) d. lgs n.50 del 2016 secondo le "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A" sulla base delle indagini preliminari di mercato esperita dal Servizio Informazione e Comunicazione Istituzionale

Codice articolo	Prezzo unitario	Quantità	Importo IVA	IVA 22%	Totale IVA
Encoder video Black Magic Intensity box esterno	€ 212,11	1	€ 212,11	€ 46,67	€ 258,78
Sw per streaming Wirecast studio 7.0 per Windows 7 e successivi	€ 579,10	1	€ 579,10	€ 127,47	€ 706,51
hd per backup da 1 TB USB 2.0	€ 46,43	2	€ 92,86	€ 21,86	€ 113,28
Aputure Amaran AL-H198C	€ 65,12	1	€ 65,12	€ 14,33	€ 79,45

- le specifiche tecniche e contrattuali richieste dall'Amministrazione sono conformi e rispondenti a quelli presenti sul catalogo del fornitore sul portale MEPA e che sussistono le condizioni di convenienza economica per procedere all'acquisto della fornitura;

Precisato che il fornitore Adpartners s.r.l." di Chioggia con sede legale in Via Altea 12/a ha accettato l'ordine diretto della fornitura con le condizioni contrattuali sotto riportate:

- la fornitura sarà consegnata entro e non oltre il 04 agosto 2017 al Servizio Informazione e Comunicazione istituzionale dell'Assemblea Legislativa che procederà alla verifica di conformità;
- il rapporto contrattuale decorrerà dalla data di inserimento a sistema dell'accettazione dell'offerta e fino e non oltre il 04 agosto 2017;

Vista la dichiarazione del possesso dei requisiti, acquisita agli atti con ns. prot. AL/2017/0034729, con la quale la Società affidataria ha dichiarato, tra l'altro, che:

- a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza;
- si obbligherà a rispettare, e a far rispettare ai propri dipendenti o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 ed il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna;

Dato atto che:

sono stati effettuati, da parte del Servizio Funzionamento e Gestione gli opportuni controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito dall'art.80 d. lgs n.50/2016;

la società Adpartners s.r.l è regolare con gli adempimenti previdenziali come si evince dal documento di verifica della regolarità contributiva Numero Protocollo INAIL NP/2017/1375 del 28/06/2017 come da richiesta 20/06/2017 Scadenza validità 18/10/2017;

è stata acquisita agli atti del Servizio la comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 ns. prot. AL/2017/0036069 del 20 luglio 2017;

la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento nonché di Direttore dell'esecuzione del Contratto

la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art.14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013;

Ritenuto di dover procedere con l'acquisto del materiale informatico di cui in oggetto dalla società Adparteners s.r.l. di Chioggia con sede legale in Via Altea 12/a tramite ordine diretto (ODA) da perfezionare sul MEPA in seguito all'adozione del presente atto amministrativo, per l'importo di € 949,19 (iva esclusa) oltre iva al 22% per un importo complessivo di € 1.158,02;

Viste:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n. 101 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la determinazione del Direttore generale n. 876 del 21 dicembre 2016, recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21/04/2016 n.31 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra e servizi della Direzione generale - Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";

-Dato atto dei pareri allegati

- DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate di

1) affidare mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, la fornitura di materiale informatico di seguito indicato alla società Adparteners s.r.l.di Chioggia con sede legale in Via Altea 12/a - C.F.03340710270 per l'importo di € 949,19 oltre IVA 22%:

- a) Encoder video Black Magic Intensity box esterno - Cod art. BMINTENSITYU Prezzo 212,11 € oltre Iva 22%;
- b )Sw per streaming Wirecast studio 7.0 per Windows 7 e successivi - Cod. art. WIRECASTSTUDIO7 Prezzo 579,10 € oltre Iva 22%;
- c) n.2 hd per backup da 1 TB USB 2.0 - Cod. art WDBUZG0010BBK Prezzo 46,43 € per ciascuna fornitura oltre IVA 22%;
- d) Aputure Amaran AL-H198C- Cod. art. AL-H198C Prezzo 65,12 € oltre IVA 22%;

2) di dare atto che per l'acquisizione in oggetto è stato acquisito il Codice Identificativo Gara CIG Z581F2414A;

3) di dare atto che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art.11 della legge 16 gennaio 2003 n.3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

4) di dare atto che la procedura di acquisto è stata affidata secondo le "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A." pertanto il contratto s'intende perfezionato nel momento in cui la società affidataria accetterà l'ordine di acquisto,

sottoscritto digitalmente dal Responsabile unico del procedimento, ed inserito sul portale di "acquisti in rete PA";

5) di dare atto che:

si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Funzionamento e Gestione, dal quale risulta che la società risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali;

sono stati effettuati, da parte del Servizio Funzionamento e Gestione gli opportuni controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione ex art.80 d. lgs n.50 del 2016;

6) di dare atto che la Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione è Responsabile del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la procedura oggetto della presente determinazione, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.50 del 2016;

7) di impegnare e liquidare la spesa di € 1.158,02 sui capitoli:

Euro 785,96 (di cui iva al 22% pari a euro 141,73) sul capitolo U10871 "SPESE PER NOLEGGI IMPIANTI DIGITALIZZAZIONE E GESTIONE SEDUTE AULA E COMMISSIONI. LICENZE D'USO PER SOFTWARE" del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. **3017000359**

Codice IV liv.: U.1.03.02.07.000 "Utilizzo di beni di terzi"

Codice V liv.: U.1.03.02.07.006 "Licenze d'uso per software"

Euro 258,78 ( di cui iva al 22% pari a euro 46,67) sul capitolo U20111 "SPESE PER L'ACQUISTO DI HARDWARE ED ALTRE APPARECCHIATURE A SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATIVO" del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. **3017000360**

Codice IV liv.: U.2.02.01.07.000 "Hardware"

Codice V liv.: U.2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c."

Euro 113,28 (di cui iva al 22% pari a euro 20,43) sul capitolo U10807 "CANCELLERIA, CARTA, STAMPATI, MATERIALE VARIO DI CONSUMO" del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. **3017000361**

Codice IV liv.: U.1.03.01.02.000 "Altri beni di consumo"

Codice V liv.: U.1.03.02.07.006 "Materiale informatico";

8) di dare atto che il corrispettivo della fornitura di euro 1.158,02 sarà corrisposto in un'unica soluzione dietro presentazione di fattura elettronica che sarà emessa solo in seguito alla consegna dei beni e successivamente al rilascio del certificato di regolare esecuzione con il quale l'Amministrazione attesterà la conformità dei beni effettivamente consegnati a quelli ordinati. La fattura sarà trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SDI), gestito

dall'Agenzia delle Entrate, indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica 1RIBC5. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura ed a fronte della regolarità del DURC ON LINE;

9)di dare atto che si provvederà al versamento dell'iva all'Erario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 ter del DPR 633/1972, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014;

10)di dare atto infine che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs n.33 del 2013 previste nella Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna approvata con deliberazione della Giunta Regionale 10 aprile 2017 n.486.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/480

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/480

IN FEDE

Elena Roversi