

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**ASSEMBLEA LEGISLATIVA**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 213 del 28/03/2017 BOLOGNA

**Proposta:** DAL/2017/203 del 17/03/2017

**Struttura proponente:** DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA DITTA BLACK STUDIO DI FRANCESCO CANOVI PER REALIZZAZIONE CORSO SU PIATTAFORMA WORDPRESS

**Autorità emanante:** IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

**Firmatario:** LEONARDO DRAGHETTI in qualità di Direttore generale

**Parere di regolarità amministrativa:** DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 17/03/2017

**Parere di regolarità contabile:** ROVERSI ELENA espresso in data 27/03/2017

Il Direttore generale

Visti:

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (GU Serie Generale n.91 del 19/04/2016- Suppl. Ordinario n. 10), in particolare gli artt.216 "Disposizioni transitorie e di coordinamento" 217 "Abrogazioni" e 220 "Entrata in vigore";
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- l'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;
- il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, e ss. mm. ii.;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e ss. mm. ii.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 recante "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- il decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 recante "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 per l'integrale recepimento della direttiva UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180";

- circolare prot. 1194 del 24/07/2014 "Lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali - Disposizioni normative e operative e introduzione del registro delle fatture";

- il D. Lgs. n. 81/2008 "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", così come modificato dal D. Lgs. n. 106/2009 ed in particolare l'art. 26;

- il decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98, recante "Semplificazione in materia di DURC", e il Decreto interministeriale 20 gennaio 2015 del Ministro del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, concernente anch'esso "Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)";

- circolare prot. 28009 del 01/07/2013 "Modifica validità del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC relativo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7 del D. L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013";

- circolare prot. 34758 del 02/09/2013 "Semplificazioni in materia di DURC - art. 31 L. n. 98/2013 - Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 21 giugno 2013, n. 69, recante disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia";

- il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva", entrato in vigore il 1° luglio 2015, che ha introdotto il "DURC ON LINE";

- circolare prot. 737 del 09/04/2015 sulla fatturazione elettronica nell'Amministrazione pubblica;

- Direttiva in materia di "Imposta di bollo su contratti e fatture" adottata il 29/12/2015 dal Responsabile del Servizio gestione della Spesa Regionale e recepita dai Servizi dell'Assemblea legislativa;

Richiamati in materia di "Anticorruzione e Trasparenza":

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed, in particolare, l'articolo 3 ("Norme in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari delle commesse pubbliche") secondo il quale ciascun fornitore dovrà indicare il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, per ciascuna fornitura di beni e servizi sarà acquisito in via telematica presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e

forniture il Codice Identificativo di Gara (CIG), gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Stazione Appaltante, il medesimo CIG e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, il Codice Unico di Progetto (CUP);

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", pubblicato in GU Serie Generale n.132 del 8 giugno 2016;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, così come aggiornato con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015;

- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 421/2014 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli articoli 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori;

- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 6 del 25 gennaio 2017 dell'Assemblea legislativa - RER "Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019".

- la "Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", prot. n. NP/2015/688 del 31/03/2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;

Richiamate, altresì:

- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 60 del 21/9/2016 "Documento di pianificazione strategica 2017-2019 della Direzione generale Assemblea legislativa", contenente le priorità politiche e gli obiettivi strategici da perseguire nel corso del triennio 2017 - 2019 ad opera delle strutture dell'Assemblea legislativa;
- la Deliberazione assembleare n. 101 del 13/12/2016 "Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 79 del 14 dicembre 2016 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera assembleare n. 101 del 13/12/2016;
- la Determinazione del Direttore generale n° 876 del 21/12/2016 "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa"; "assegnare ai dirigenti Responsabili dei Servizi le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività, seguendo come criterio di individuazione delle stesse, quello della materia rientrante nelle attribuzioni proprie della struttura di cui sono responsabili";
- la determinazione 78 del 08/02/2017 "Formazione per il personale dell'Assemblea legislativa. Anno 2017", di programmazione delle attività di formazione del personale dell'Assemblea legislativa per l'anno 2017.

Visto che:

- il Servizio Informazione e comunicazione istituzionale, in un'ottica di contenimento dei costi, ha espresso la necessità di acquisire un corso rivolto al proprio personale informatico (n. 2 collaboratori ed eventualmente un uditore) sul gestionale open source WordPress su cui poggia il sito giornalistico "Cronaca bianca" dell'Assemblea legislativa;
- in applicazione dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, sono state avviate indagini esplorative mediante consultazione di cataloghi formativi, in particolare la ricerca sul mercato elettronico del portale CONSIP [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ad esito delle quali sono emerse proposte formative che vincolano l'acquisto con una disponibilità minima di Euro 2.000,00;

Considerato che l'importo di Euro 2.000,00 è superiore all'importo stimato per la formazione del numero di collaboratori sopra indicato, è stata effettuata un'ulteriore consultazione di cataloghi formativi on-line fuori dal mercato elettronico di CONSIP da cui è emerso quanto segue:

la ditta Black Studio di Francesco Canovi, con sede legale a Carpineti (RE), in Via Belvedere 11 - Cod. F. CNVFNC76R21C219N - P.IVA 02020090359 - è specializzata nella realizzazione, hosting, manutenzione, aggiornamento, supporto e sicurezza di siti WordPress;

- la stessa fornisce anche consulenza e formazione alla conoscenza avanzata e all'utilizzo del suddetto gestionale contenuti WordPress ed ha effettuato collaborazioni con altre Pubbliche amministrazioni;
- si è provveduto, con nota prot. n. AL/2017/9820 del 28/02/2017, a richiedere alla suddetta ditta un preventivo di spesa per la realizzazione di un corso di formazione *in house* sul gestionale contenuti WordPress della durata di minimo 2 giornate da rivolgere al numero di collaboratori sopra indicato;
- con proposta economica prot. n. AL/2017/0012853 del 15/03/2017, la suddetta ditta ha confermato la propria disponibilità ad organizzare, presso gli uffici dell'Assemblea in date da concordare, un intervento formativo della durata di 2 giorni per complessivi Euro 990,00;
- la quota complessiva di Euro 990,00, IVA esclusa ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge n. 537/93, comprende la partecipazione al corso di 2 collaboratori del Servizio ed eventualmente un uditore, nonché la fornitura di materiale didattico a supporto di ciascuna lezione e il rilascio di un attestato finale;

Considerato che la Legge di Stabilità 2016 - Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 30 dicembre 2015, ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000 (IVA esclusa) al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

Ritenuto che alla luce delle verifiche effettuate e della richiesta ricevuta dal Servizio di procedere mediante affidamento diretto alla ditta Black Studio di Francesco Canovi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in ragione della qualità della

prestazione da fornire, dall'esigenza di richiedere un adeguato livello di qualità didattica in relazione alle esigenze operative dell'amministrazione chiamata ad agire in qualità di diffusione dell'informazione;

Rilevato che la ditta Black Studio di Francesco Canovi è regolare con gli adempimenti contributivi: Protocollo INPS\_5963376 del 24/02/2017 con scadenza il 24/06/2017, acquisito agli atti con prot. n. DURC/2017/90 del 16/03/2017;

Considerato che:

- relativamente all'affidamento della prestazione in oggetto, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, si è provveduto all'acquisizione del CIG n. ZBE1DDB422;

- la procedura è contraddistinta dal Codice Unico di Progetto per gli investimenti pubblici CUP E53G17000000002;

Dato atto che la presente determinazione contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta), prescritti dalla normativa vigente, che qualificano il presente atto anche come "determina a contrarre";

Visti i pareri di regolarità amministrativa e contabile allegati.

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate:

a) di affidare alla ditta Black Studio di Francesco Canovi, con sede legale a Carpineti (RE), in Via Belvedere 11 - Cod. F. CNVFNC76R21C219N - P.IVA 02020090359 - la realizzazione del corso di formazione sul gestionale contenuti (CMS) WordPress da svolgersi, in date da definire, presso la sede dell'Assemblea legislativa, per un importo complessivo pari ad Euro 990,00, Iva esente;

b) di dare atto che l'efficacia dell'affidamento, ai sensi dell'art. 32 comma 7 D.lgs. 50/2016, è subordinata al possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;

d) di impegnare la spesa di € 990,00 sul capitolo U10704 "Formazione, sviluppo professionale dei dipendenti promozione delle pari opportunità, convegni e seminari" del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità - impegno n. **3017000221** Codice IV livello 1.03.02.04.000 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente"

Codice V livello 1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c."

e) di liquidare la spesa di Euro 990,00, Iva esente, alla ditta Black Studio di Francesco Canovi, con sede legale a Carpineti (RE), in Via Belvedere 11 - Cod. F. CNVFNC76R21C219N - P.IVA 02020090359, entro 30 giorni dietro presentazione di regolare fattura elettronica posticipata, previa verifica della regolare esecuzione del servizio;

f) di provvedere agli obblighi di pubblicazione di cui agli articoli 23, comma 1, lett. b) e 37 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", secondo le indicazioni della delibera della Giunta regionale n. 1621/2013 "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33".

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/203

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/203

IN FEDE

Elena Roversi