

REGIONE EMILIA-ROMAGNA ASSEMBLEA LEGISLATIVA

NP.2014.0000757

del 07/05/2014



Alla Responsabile del Servizio  
Organizzazione, bilancio e attività  
contrattuale  
*Gloria Guicciardi*

S E D E

**Oggetto: Monitoraggio del PTPC dell'Assemblea legislativa. Controlli sulle autocertificazioni – Criteri e procedure di controllo sulle autocertificazioni di cui ai moduli A e B della circolare prot. n. 144/2014**

Riferendosi alle dichiarazioni di cui ai moduli in oggetto, la Circolare AL.2014.0000144 (*“Misure di contrasto all’illegalità e alla corruzione: atto di indirizzo per l’applicazione degli articoli 2, 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione”, delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità degli incarichi dirigenziali previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. sull’assegnazione del personale nelle aree a rischio”*) del 7 gennaio 2014, specifica che:

- le stesse saranno oggetto di **controlli, a campione e puntuali**, in ordine alla loro veridicità;
- tali controlli saranno a cura del RPC, che si avvarrà del Servizio Organizzazione, Bilancio e Attività contrattuale;
- tali controlli saranno effettuati dopo avere definito, il RPC, criteri e procedure.

Ciò premesso, circa i controlli puntuali, si richiede alla Responsabile del Servizio OBAC di volere cortesemente fornire gli aggiornamenti, relativi:

- all’effettivo inoltro, da parte di tutti i dirigenti e i collaboratori dell’Assemblea legislativa sia delle strutture ordinarie che speciali a ciò obbligati, delle suddette dichiarazioni;
- alla relativa avvenuta pubblicazione ove necessaria.

Si richiede inoltre di conoscere se sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse da parte di collaboratori o dirigenti e se sì come sono state risolte.

In merito, poi, ai previsti controlli a campione, in ordine alla veridicità delle autocertificazioni prodotte, si indica, quale criterio in base al quale procedere alla loro effettuazione, il seguente:

- verifica al Casellario Giudiziale in ordine alla **assenza di condanne penali per delitti contro la pubblica amministrazione anche non passate in giudicato rispetto al personale assegnato ad un'area o attività a rischio** (vedi nota 2 modulo A- art. 35 bis d.lgs. n. 165/2001) e **al personale dirigente** (art. 3 comma 1 lettere a ) e c) del d.lgs. 39/2013 moduli B e B1).

Si ringrazia per la collaborazione, si resta in attesa dei riscontri richiesti secondo quanto previsto dal PTPC **entro il 31 maggio 2014** e si porgono cordiali saluti.

*La Responsabile*

*Anna Voltan*

