

DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA,
INNOVAZIONE E ISTITUZIONI



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI LEGISLATIVI E AIUTI DI STATO
MAURIZIO RICCIARDELLI

IL RESPONSABILE DELLA
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA
TRASPARENZA (D.G.R. N. 1050/2020)

	TIPO	ANNO	NUMERO
REG.	/	/	/
DEL	/	/	/

Al Gabinetto del Presidente della Giunta

Alle Direzioni Generali:

- Risorse, Europa, innovazione e istituzioni
- Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa
- Cura del territorio e dell'ambiente
- Agricoltura, caccia e pesca
- Cura della persona, salute e welfare

All'Agenda Sanitaria e Sociale regionale

All'Agenda Informazione e comunicazione

All'Agenda regionale per la ricostruzione –
Sisma 2012

All'Agenda Regionale per le Erogazioni in
Agricoltura (AGREA)

All'Agenda di sviluppo dei mercati telematici
(INTERCENT-ER)

All'Agenda regionale per la sicurezza
territoriale e la protezione civile

All'Istituto dei Beni Artistici, Culturali e
Naturali (IBACN)

Ai Referenti Anticorruzione e Trasparenza

Oggetto: Indirizzi operativi per i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificato/atto notorio in materia di inconfirmità e incompatibilità degli incarichi previsti dal d.lgs. n. 39 del 2013.

1. Premesse e finalità

Con la [deliberazione della Giunta regionale n. 1786 del 29/10/2018](#) recante "Linee guida per l'applicazione del d.lgs. n. 39 del 2013, dell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165 del 2001 e degli artt. 6 e

Governance della Trasparenza



N° IT 234952

Viale Aldo Moro 52
40127 Bologna

tel 051.527.5745
fax 051.527.5319

Email: affleg@regione.emilia-romagna.it

PEC: affleg@postacert.regione.emilia-romagna.it

13 del d.p.r. n.62 del 2013 nell'ordinamento regionale” sono stati definiti, tra l'altro, gli indirizzi, per assicurare un'interpretazione univoca e, quindi, un'applicazione uniforme nell'ordinamento regionale, degli istituti disciplinati dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”: cause di inconfiribilità e incompatibilità per incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali, di amministratori in enti pubblici o di diritto privato in controllo pubblico, di direzione generale di Aziende Sanitarie Locali del SSR e relativa attività di vigilanza.

La delibera suddetta ha inoltre stabilito che il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, possa, se ritenuto necessario, elaborare indirizzi applicativi di ulteriore dettaglio per la compiuta applicazione delle stesse Linee guida.

Il presente documento di indirizzi operativi è stato, pertanto, elaborato, anche con il contributo di Referenti Anticorruzione e Trasparenza e collaboratori regionali particolarmente esperti in materie o settori specifici (incarichi extraistituzionali, banche dati centrali - *Casellario giudiziale, Perla PA* - e regionali – *Enti locali in rete* -, sanità), al fine di:

- supportare le strutture regionali competenti, nei **controlli** che devono essere effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di certificato/atto notorio ai sensi dell'art. 71 “Modalità dei controlli” del D.P.R. n. 445 del 2000¹, in occasione del conferimento di incarichi amministrativi di vertice, incarichi dirigenziali, incarichi di amministratori di enti controllati nonché di incarichi di direttore generale nelle aziende sanitarie locali del SSR dell'Emilia-Romagna, come previsto dal D.lgs. n. 39 del 2013;
- fissare i controlli minimali da effettuare, nell'ottica della semplificazione delle procedure e del massimo utilizzo delle banche dati attualmente disponibili, comprese quelle consultabili nelle sezioni Amministrazione Trasparente delle amministrazioni ed enti tenuti all'applicazione del D.lgs. n. 33 del 2013 (c.d. decreto trasparenza).

Ulteriori strumenti di controllo potranno sicuramente essere utilizzati dalle strutture se ritenuti efficaci, anche attraverso verifiche sui motori di ricerca di internet comunemente in uso.

A questo proposito, i presenti indirizzi sono da intendersi come uno strumento di lavoro duttile e flessibile, da mantenere aggiornato in relazione, soprattutto, alla disponibilità di accesso alle banche dati delle amministrazioni centrali.

I presenti indirizzi, corredati da tutta la documentazione relativa, sono resi disponibili nella versione aggiornata:

- su Orma seguendo il percorso *Ente, atti e leggi – Come funziona – Anticorruzione*, voce “Anticorruzione: atti e normativa”, sotto “Monitoraggio e controlli” (link diretto:

¹ [DPR n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”](#)

[https://orma.regione.emilia-romagna.it/i/ente-atti-e-leggi/come-funziona/anticorruzione/anticorruzione_atti#autotoc-item-autotoc-5\)](https://orma.regione.emilia-romagna.it/i/ente-atti-e-leggi/come-funziona/anticorruzione/anticorruzione_atti#autotoc-item-autotoc-5)

- sul *Team G318 Referenti Anticorruzione*, nel canale *Vigilanza*, dove sarà anche possibile effettuare richieste di chiarimento e ulteriore supporto.

Per tutto quanto non precisato e dettagliato nei presenti Indirizzi si rimanda alle *Linee guida* approvate con la citata deliberazione, con particolare riferimento agli Allegati A) TABELLA RIEPILOGATIVA CAUSE DI INCONFERIBILITA' e B) TABELLA RIEPILOGATIVA CAUSE DI INCOMPATIBILITA', che precisano anche la tipologia di incarichi cui afferiscono.

2. Tipologie di verifiche e modalità di effettuazione dei controlli

I tipi di verifica da effettuare sulle dichiarazioni sostitutive di certificato/atto notorio e le modalità per l'espletamento dei relativi controlli sono descritte attraverso la *Tabella 1)* relativa agli incarichi amministrativi di vertice, incarichi dirigenziali, incarichi di amministratore di enti pubblici ed enti di diritto privato controllati e la *Tabella 2)* riferita agli incarichi di Direttore Generale nelle Aziende Sanitarie Locali del SSR, in ragione della peculiarità delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39 del 2013 per tali ultimi incarichi.

Tabella 1) controlli per incarichi amministrativi di vertice, incarichi dirigenziali, incarichi di amministratore di enti pubblici ed enti di diritto privato controllati

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
1. Assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale	I controlli si effettuano tramite: <ul style="list-style-type: none"> • richiesta del certificato del Casellario giudiziale alla Procura della Repubblica di Bologna (collegata con il Sistema Informativo del Casellario) attraverso il software per la compilazione delle istanze di certificazione del casellario giudiziale (c.d. "procedura di certificazione massiva"). Il software richiede l'installazione da parte del servizio ICT regionale ed è scaricabile dal seguente link: https://www.giustizia.it/resources/cms/documents/nsc_massive_applicazione_2.9.zip • richiesta del certificato dei Carichi pendenti. In attesa del "Casellario nazionale dei carichi pendenti", il certificato dei Carichi pendenti è rilasciato: <ul style="list-style-type: none"> - dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale che ha giurisdizione sul luogo di residenza dell'interessato: in tal caso il certificato riporta i procedimenti pendenti presso detto ufficio nonché quelli in corso presso le procure distrettuali antimafia "DDA"; - da Procura diversa da quella di residenza e in tal caso il certificato riporterà i soli procedimenti pendenti presso il relativo Tribunale. Si fornisce il <u>Fac-simile</u> di modulo per la richiesta dei carichi pendenti alla Procura della Repubblica presso il Tribunale che ha giurisdizione sul luogo di residenza dell'interessato (Allegato A)

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
2. Assenza, nei due anni antecedenti la data di conferimento dell'incarico, di titolarità di cariche di componente della Giunta regionale o dell'Assemblea legislativa Emilia-Romagna	<p>Il controllo si espleta attraverso il sito che raccoglie i dati relativi all'anagrafe degli eletti a cariche nei comuni, province e regioni. La ricerca non richiede autenticazioni e può essere fatta per cognome e nome dell'incaricato http://amministratori.interno.it/</p> <p>Gli elenchi delle province e dei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti (o associazione tra comuni che raggiungano assieme la medesima popolazione) emiliano-romagnoli sono disponibili e aggiornati nel sito http://www.comuniverso.it/ curato da Ancitel.</p>
3. Assenza, nell'anno antecedente il conferimento dell'incarico, della titolarità della carica di componente di una Giunta o di un Consiglio di una Provincia o di un Comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti (o associazione tra comuni emiliano-romagnoli che raggiungano assieme la medesima popolazione)	<p>Gli elenchi sono comunque messi a disposizione in formato excel nel Team G318 Referenti Anticorruzione sotto il canale <i>Vigilanza</i> e su Orma seguendo il percorso <i>Ente, atti e leggi – Come funziona – Anticorruzione</i>, voce <i>“Anticorruzione: atti e normativa”</i>, sotto <i>“Monitoraggio e controlli”</i> (link diretto: https://orma.regione.emilia-romagna.it/i/ente-atti-e-leggi/come-funziona/anticorruzione/anticorruzione_atti#autotoc-item-autotoc-5).</p>
4. Assenza di titolarità delle cariche di cui ai precedenti punti 2 e 3, alla data della dichiarazione (incompatibilità)	
5. Assenza della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico alla data della dichiarazione (incompatibilità)	
6. Assenza, nell'anno antecedente il conferimento dell'incarico, della titolarità della carica di presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo della Regione Emilia-Romagna o di uno degli enti locali emiliano-romagnoli sopra indicati al punto 3.	<p>Per gli enti di diritto privato in controllo della Regione Emilia-Romagna la verifica si effettua attraverso la consultazione dell'<i>elenco relativo</i>, contenuto nel Piano triennale di prevenzione della Giunta, “PARTE VI – SEZIONE ENTI VIGILATI, CONTROLLATI E PARTECIPATI”, aggiornato annualmente.</p> <p>Il PTPCT della Giunta vigente è pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente della RER (link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/altri-contenuti/anticorruzione#autotoc-item-autotoc-2)</p> <p>Per gli enti di diritto privato in controllo degli enti locali emiliano-romagnoli di cui al punto 3. cui si rimanda, la verifica si effettua attraverso la ricerca per Codice fiscale (o per nome, cognome, luogo e data di nascita) su Telemaco-Sportello telematico per l'accesso al registro imprese (InfoCamere).</p>
7. Assenza di titolarità delle cariche di cui al precedente punto 6, alla data della dichiarazione (incompatibilità)	

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
<p>8. Assenza nei due anni antecedenti il conferimento dell'incarico, di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Emilia-Romagna o, per i dirigenti, dalla direzione generale regionale di assegnazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Un primo controllo preliminare consiste nell'esame del curriculum vitae presentato, per verificare la coerenza con quanto dichiarato. Questo controllo di coerenza deve essere effettuato, già in sede istruttoria, <u>prima</u> del conferimento dell'incarico. • Quindi le verifiche sugli incarichi si effettuano per nominativo nella banca dati Perla PA al link: http://www.consulentipubblici.gov.it/ dove è possibile consultare sotto le voci: <ul style="list-style-type: none"> CCE: gli incarichi conferiti a consulenti e collaboratori esterni alla pubblica amministrazione (sono pubblicati i dati richiesti dall'art. 15 del D.lgs. n. 33 del 2013 ed in particolare il CV e la dichiarazione di svolgimento di altri incarichi); DIP: gli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti della pubblica amministrazione (incarichi extraistituzionali). • Per ciò che concerne le cariche in enti di diritto privato la verifica si effettua attraverso la ricerca per Codice fiscale (o per nome, cognome, luogo e data di nascita) su Telemaco- Sportello telematico per l'accesso al registro imprese (InfoCamere). • Se dall'esame incrociato di cui ai punti precedenti, risultano, nel periodo interessato, incarichi o cariche in enti di diritto privato (società/fondazioni/associazioni ecc.), occorre verificare se l'ente è controllato dalla RER o è stato beneficiario della Regione Emilia-Romagna o della direzione generale dove il soggetto è stato incaricato (se trattasi di incarico dirigenziale), <u>nel biennio di riferimento e alla data della dichiarazione.</u> <p>Quest'ultima verifica si può effettuare tramite la banca dati SAP utilizzando il codice fiscale/Partita IVA dell'ente beneficiario.</p> <p>In ogni caso nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione Emilia-Romagna sono pubblicati i beneficiari di tutti i pagamenti a partire dal 2016.</p> <p>Link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/pagamenti-dellamministrazione/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2-d-lgs-33-2013</p> <p>NB: le verifiche su Amministrazione trasparente devono essere svolte anche relativamente alle banche dati, elenchi e pubblicazioni dell'Assemblea legislativa e delle Agenzie/Istituti rientranti nel perimetro di applicazione del PTPCT della Giunta</p>
<p>10. Assenza, nei due anni antecedenti il conferimento dell'incarico, dello svolgimento di un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Emilia-Romagna o, per i dirigenti, dalla direzione generale regionale di assegnazione.</p>	<p>Il controllo riguarda le attività finanziate/retribuite direttamente dalla Regione Emilia-Romagna (o dalla direzione generale di assegnazione) e si espleta tramite la banca dati SAP utilizzando il codice fiscale dell'incaricato.</p> <p>In ogni caso nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione Emilia-Romagna sono pubblicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutti i beneficiari di tutti i pagamenti a partire dal 2016. <p>Link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/pagamenti-dellamministrazione/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2-d-lgs-33-2013</p>

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
<p>11. Assenza, alla data della dichiarazione, dello svolgimento in proprio di un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Emilia-Romagna (incompatibilità)</p>	<p>- gli incarichi di consulenza e collaborazione. Link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/consulenti-e-collaboratori NB: le verifiche su Amministrazione trasparente devono essere svolte anche relativamente alle banche dati, elenchi e pubblicazioni dell'Assemblea legislativa e delle Agenzie/Istituti rientranti nel perimetro di applicazione del PTPCT della Giunta.</p>
<p>12. Assenza di titolarità della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice-Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare</p>	<p>Il controllo si espleta attraverso la ricerca nominativa sui seguenti siti: - Parlamento http://www.parlamento.it/1233 - Governo http://www.governo.it/it/ministri-e-sottosegretari - per i Commissari straordinari di cui all'art. 11 della legge n. 400/1988, http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/Organizzazione/CommissariStraordinari/index.html</p>
<p>13. Assenza, alla data della dichiarazione, della titolarità di incarichi amministrativi di vertice presso la Regione Emilia-Romagna e di incarico di amministratore di ente pubblico di livello regionale (incompatibilità)</p>	<p>Il controllo sugli incarichi amministrativi di vertice (Capo di Gabinetto, Direttore generale, Direttore di Ente/Agenzia/Istituto) e sugli incarichi dirigenziali della Regione Emilia-Romagna si effettua attraverso la sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale regionale, nelle rispettive sottosezioni: - Titolari di incarichi amministrativi di vertice https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/personale/vertice/incarichi-amministrativi-di-vertice - Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/personale/dirigenti/dirigentinonvertice</p>
<p>14. Assenza, alla data della dichiarazione, di incarichi dirigenziali in Regione Emilia-Romagna, in enti pubblici o in enti di diritto privato di livello regionale (incompatibilità)</p>	<p>Per gli enti pubblici e gli enti di diritto privato in controllo della Regione Emilia-Romagna la verifica sugli incarichi amministrativi di vertice e dirigenziale o di amministratore si effettua attraverso la sezione "Amministrazione trasparente" dei siti istituzionali di tali enti, nelle sottosezioni relative. Gli enti pubblici e gli enti di diritto privato in controllo della Regione Emilia-Romagna sono quelli indicati nei <i>relativi elenchi</i> contenuti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giunta, "PARTE VI – SEZIONE ENTI VIGILATI, CONTROLLATI E PARTECIPATI", aggiornati annualmente. Il PTPCT della Giunta vigente è pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente della RER (link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/altri-contenuti/anticorruzione#autotoc-item-autotoc-2)</p>
<p>15. Assenza, alla data della dichiarazione, della titolarità di incarichi amministrativi di vertice in uno degli enti locali richiamati al punto 3 e di incarico di amministratore di ente pubblico di livello</p>	<p>Per gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali la verifica si effettua, fermo restando in via preliminare la ricerca nominativa in internet attraverso i motori di ricerca comunemente in uso, attraverso la Banca dati delle Autonomie locali consultabile all'indirizzo: https://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/autonomie/anagraficaeellconsultazione/. Tale banca dati è aggiornata dal Servizio Sviluppo delle risorse umane,</p>

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
provinciale o comunale nel territorio emiliano-romagnolo (incompatibilità)	organizzazione e comunicazione di servizio presso la Direzione Generale REll e consente la ricerca per nominativo al link: http://www.servizi.regione.emilia-romagna.it/autonomie/anagraficaeellconsultazione/default.aspx
16. Assenza, alla data della dichiarazione , della titolarità di incarichi dirigenziali in uno degli enti locali richiamati al punto 3 e di incarico di amministratore di ente pubblico di livello provinciale o comunale nel territorio emiliano-romagnolo (incompatibilità)	
17. Assenza della titolarità di incarichi di direttore generale, direttore amministrativo o direttore sanitario in una delle Aziende Sanitarie Locali dell'Emilia-Romagna	Il controllo per i Direttori generali, i Direttori amministrativi e i Direttori sanitari si effettua tramite la verifica sui siti Amministrazione trasparente: sottosezione Personale – Incarichi amministrativi di vertice delle Aziende Sanitarie Locali del SSR dell'Emilia-Romagna. Si riportano i link diretti - delle Aziende USL di : Bologna: http://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-affari-general-e-legali/trasparenza/incarichi-amministrativi-di-vertice Ferrara: http://at.ausl.fe.it/personale/incarichi-amministrativi-di-vertice Parma: https://www.ausl.pr.it/amministrazione-trasparente/personale/incarichi-amministrativi-vertice.aspx Romagna: https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/amministrazione-trasparente/personale/incarichi-amministrativi-vertice Piacenza: http://trasp.ausl.pc.it/SeriesGrid.aspx?idSeries=69&noFilter=true Modena: http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/9778 Reggio Emilia: https://apps.ausl.re.it/DocSuiteAmministrazioneTrasparente/Series.aspx?idSeries=14&history=False Imola: https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6548 - delle Aziende Ospedaliero Universitarie di : Bologna: http://www.aosp.bo.it/content/incarichi-di-vertice Ferrara: http://at.ospfe.it/personale/incarichi-amministrativi-di-vertice Modena: https://www.aou.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/97 Parma: https://www.ao.pr.it/amministrazione-trasparente/info-personale/incarichi-amministrativi-di-vertice/ IRCCS "ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI" di Bologna: http://www.ior.it/il-rizzoli/organi-di-direzione-e-controllo

Tabella 2) controlli per incarichi di Direttore generale nelle Aziende Sanitarie Locali del SSR

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
1. Assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale	I controlli si effettuano come previsto al punto 1 della Tabella 1) cui si rimanda:
2. Non essere stato/a, nei cinque anni antecedenti la nomina, candidato/a in elezioni europee, nazionali, regionali e locali, in collegi elettorali che comprendano il territorio della AUSL di cui è nominato/a DG	Il controllo si può effettuare, a partire dal 2018, tramite la consultazione del sito del Ministero dell'interno alla pagina dedicata alle Elezioni "Eligendo" Link diretto: https://dait.interno.gov.it/elezioni Alla pagina Elezioni trasparenti è possibile effettuare la ricerca nominativa per le elezioni europee, nazionali e regionali: Link diretto: https://dait.interno.gov.it/elezioni/trasparenza
3. Assenza della titolarità, nei due anni antecedenti , della carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice-Ministro o Sottosegretario nel Ministero della Salute o in altra Amministrazione dello Stato	Il controllo si espleta come previsto al punto 12 della Tabella 1) cui si rimanda.
4. Non avere svolto, nell'anno antecedente la funzione di Parlamentare	
5. Assenza delle medesime cariche di cui al punto 3 e 4 nonché della carica di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400 alla data della dichiarazione (incompatibilità)	
6. Assenza della titolarità, nei due anni antecedenti , della carica di Amministratore di ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico nazionale che svolga funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento	Il controllo si effettua attraverso la consultazione della sezione "Amministrazione trasparente" relativamente alla carica di Amministratore dei seguenti enti pubblici nazionali: Istituto Superiore di Sanità link diretto: https://amministrazionetrasparente.iss.it/?tipologie=titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo Agenzia nazionale per i Servizi Sanitari Regionali link diretto: https://www.agenas.gov.it/amministrazione-

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
del Servizio sanitario nazionale	trasparente/organizzazione/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo Agenzia italiana del Farmaco (AIFA) link diretto: https://www.aifa.gov.it/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) Link diretto: https://www.inmp.it/ita/Amministrazione-trasparente
7. assenza, nei tre anni antecedenti la data di conferimento dell'incarico, di titolarità di cariche di componente della Giunta regionale o dell'Assemblea legislativa Emilia-Romagna	Il controllo si espleta come previsto ai punti 2, 3, 4 e 5 della Tabella 1) cui si rimanda
8. assenza, nei due anni antecedenti la data di conferimento dell'incarico, di titolarità, di cariche di componente di una Giunta o di un Consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti (o associazione tra comuni che raggiungano assieme la medesima popolazione) il cui territorio è compreso nel territorio della AUSL di cui è nominato/a D.G.	
9. Assenza delle medesime cariche di cui ai punti 7 e 8 alla data della dichiarazione (incompatibilità)	
10. assenza, nei tre anni antecedenti la data di conferimento dell'incarico, di titolarità di Amministratore di Ente pubblico o di Ente di diritto privato, in controllo pubblico della Regione Emilia-Romagna, che svolga	Non sono presenti, attualmente, enti pubblici o enti di diritto privato in controllo pubblico della RER che svolgono funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del Servizio Sanitario Regionale emiliano-romagnolo.

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del Servizio Sanitario Regionale emiliano-romagnolo	
11. Assenza delle medesime cariche di cui al punto 10 alla data della dichiarazione (incompatibilità)	
12. Assenza, alla data della dichiarazione (incompatibilità) , delle cariche di Presidente o Amministratore delegato di Enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione, nonché di Province, Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti (o associazione tra comuni che raggiungano assieme la medesima popolazione) del territorio emiliano-romagnolo	Il controllo si espleta come previsto ai punti 6 e 7 della Tabella 1) cui si rimanda
13. Assenza, nei due anni antecedenti la nomina, di incarichi e cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dal Servizio Sanitario Regionale emiliano-romagnolo	<ul style="list-style-type: none"> • Un primo controllo preliminare consiste nell'esame del curriculum vitae presentato, per verificare la coerenza con quanto dichiarato. Questo controllo di coerenza deve essere effettuato, già in sede istruttoria, <u>prima</u> del conferimento dell'incarico. • Quindi le verifiche sugli incarichi si effettuano per nominativo nella banca dati Perla PA al link: http://www.consulentipubblici.gov.it/ dove è possibile consultare sotto le voci: <ul style="list-style-type: none"> CCE: gli incarichi conferiti a consulenti e collaboratori esterni alla pubblica amministrazione (sono pubblicati i dati richiesti dall'art. 15 del D.lgs. n. 33 del 2013 ed in particolare il CV e la dichiarazione di svolgimento di altri incarichi); DIP: gli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti della pubblica amministrazione (incarichi extraistituzionali). • Per ciò che concerne le cariche in enti di diritto privato la verifica si effettua attraverso la ricerca per Codice fiscale (o per nome, cognome, luogo e data di nascita) su Telemaco- Sportello telematico per l'accesso al registro imprese (InfoCamere) • Se dall'esame incrociato di cui ai punti precedenti, risultano, nel periodo interessato, incarichi o cariche in enti di diritto privato
14. Assenza, alla data della dichiarazione , delle medesime cariche e incarichi di cui al punto 13, <u>anche</u> relativamente al coniuge, parenti e affini fino al 2° grado (incompatibilità)	
15. Assenza, alla data della dichiarazione , dello svolgimento in proprio di attività professionale	

TIPOLOGIA DI VERIFICA	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI
<p>regolata o finanziata dal Servizio Sanitario Regionale emiliano-romagnolo, <u>anche</u> relativamente al coniuge, parenti e affini fino al 2° grado (incompatibilità)</p>	<p>(società/fondazioni/associazioni ecc.), occorre verificare se l'ente è stato beneficiario della Regione Emilia-Romagna e degli altri enti del SSR dell'Emilia-Romagna.</p> <p>La verifica dei beneficiari della Regione Emilia-Romagna si può effettuare tramite la banca dati SAP utilizzando il codice fiscale/Partita IVA dell'ente beneficiario. In ogni caso nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione Emilia-Romagna sono pubblicati i beneficiari di tutti i pagamenti a partire dal 2016, in particolare quelli della Gestione sanitaria Accentrata regionale. Link diretto: https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/pagamenti-dellamministrazione/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2/pagamenti-dellamministrazione-art-4bis-comma-2-d-lgs-33-2013 NB: le verifiche su Amministrazione trasparente devono essere svolte anche relativamente alle banche dati, elenchi e pubblicazioni dell'Assemblea legislativa e delle Agenzie/Istituti rientranti nel perimetro di applicazione del PTPCT della Giunta La verifica dei beneficiari degli enti del SSR dell'Emilia-Romagna si effettua attraverso la richiesta agli enti stessi, indicati al punto 17 della tabella 1).</p>

3. Riepilogo delle competenze e responsabilità in materia di controlli

La sopracitata DGR n. 1786/2018 (paragrafo 11.1) prevede, *in linea generale*, che i controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificato/atto di notorietà in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39 del 2013, siano di competenza della *Struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico*.

Si precisano di seguito le competenze e responsabilità in materia di controlli, in relazione alla tipologia di incarico conferito:

Tipologia incarichi	Competenza e responsabilità dei controlli
<p>Incarichi amministrativi di vertice (Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale, Direttore generale nell'organico della Giunta regionale, Direttori di Agenzie e Istituti regionali, di cui al comma 3 bis, lett. b), dell'art. 1 della l.r. n. 43 del 2001, dotati di personalità giuridica (AGREA, INTERCENT-ER, Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile e IBACN)</p> <p>Incarichi di Direttori di Agenzie prive di personalità giuridica</p>	<p>Servizio Sviluppo delle risorse umane, organizzazione e comunicazione di servizio presso la Direzione Risorse, Europa, innovazione e istituzioni (<i>in quanto struttura che cura l'istruttoria per il conferimento degli incarichi</i>)</p>

Tipologia incarichi	Competenza e responsabilità dei controlli
Incarichi dirigenziali presso le strutture speciali della Giunta regionale (uffici di diretta collaborazione politica)	Servizio Sviluppo delle risorse umane, organizzazione e comunicazione di servizio presso la Direzione Risorse, Europa, innovazione e istituzioni (<i>in quanto struttura che cura l'istruttoria per il conferimento degli incarichi</i>)
Incarichi dirigenziali conferiti da: - Capo di Gabinetto - Direttori generali dell'organico della Giunta regionale - Direttori di Agenzie prive di personalità giuridica - Direttori AGREA, INTERCENT-ER, Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile e IBACN	Struttura (Servizio o staff di direzione) che cura <i>l'istruttoria per il conferimento dell'incarico</i> oppure altra struttura, secondo l'organizzazione che intende darsi ogni Direzione generale o Agenzia o Istituto, competente per questa attività di verifica
Incarichi dirigenziali "professional" con delega di poteri provvedimenti da parte: - Capo di Gabinetto - Direttori generali dell'organico della Giunta regionale - Direttori di Agenzie prive di personalità giuridica - Direttori AGREA, INTERCENT-ER, Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile e IBACN - Dirigenti Responsabili di Servizio	Struttura (Servizio o staff di direzione) che cura <i>l'istruttoria per l'atto di delega</i> o altra struttura, secondo l'organizzazione che intende darsi ogni Direzione generale o Agenzia o Istituto, competente per questa attività di verifica
Incarichi di posizione organizzativa con delega dirigenziale di poteri provvedimenti da parte: - Capo di Gabinetto - Direttori generali dell'organico della Giunta regionale - Direttori di Agenzie prive di personalità giuridica - Direttori AGREA, INTERCENT-ER, Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile IBACN - Dirigenti Responsabili di Servizio	Struttura (Servizio o staff di direzione) che cura <i>l'istruttoria per l'atto di delega</i> o altra struttura, secondo l'organizzazione che intende darsi ogni Direzione generale o Agenzia o Istituto, competente per questa attività di verifica

Tipologia incarichi	Competenza e responsabilità dei controlli
Incarichi di amministratore di ente pubblico regionale e di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale	Struttura (Servizio o staff di direzione) che cura <i>l'istruttoria per la nomina o designazione</i> , o altra struttura, secondo l'organizzazione che intende darsi ogni Direzione generale, o Agenzia o Istituto, competente per questa attività di verifica
Incarichi di Direttore Generale in Enti del Servizio Sanitario regionale	Servizio Amministrazione del SSR, sociale e socio-sanitario presso la Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare

Al fine di consentire un maggior presidio da parte dello scrivente Responsabile sulle operazioni di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.lgs. n. 39 del 2013, si richiede alle Strutture competenti e responsabili dei controlli, come sopra individuate, di comunicare tempestivamente alla casella mail anticorruzione@regione.emilia-romagna.it il **nominativo dei/I funzionari/o di riferimento** (ed eventuali aggiornamenti successivi).

Con riferimento alle **dichiarazioni sostitutive annuali di incompatibilità**, successive alla prima, da presentare ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. n. 39 del 8 aprile 2013, si ricorda che:

- il sorteggio del campione pari al 5% di tutte le dichiarazioni rese, per ciascuna categoria di incarichi è di competenza dello *Staff del Responsabile della Prevenzione della Corruzione*, che provvede entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello in cui queste devono essere presentate, secondo le modalità indicate nel paragrafo 11. 3 della citata delibera;
- l'effettuazione dei controlli rientra nella competenza e responsabilità delle *Strutture sopra individuate*.

4. Procedura per l'effettuazione dei controlli

La procedura di controllo deve essere avviata entro quindici giorni dalla data di adozione dell'atto di conferimento dell'incarico o dalla comunicazione dell'esito del sorteggio nel caso delle dichiarazioni annuali inerenti all'assenza di cause di incompatibilità e deve essere conclusa entro 90 giorni dall'avvio. Entro i successivi 15 giorni dal termine delle operazioni di verifica, il dirigente della struttura competente per le verifiche deve presentare una relazione di sintesi sull'attività svolta e sugli esiti conseguenti al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e

della Trasparenza all'indirizzo di posta elettronica anticorruzione@regione.emilia-romagna.it, avvalendosi del modello di cui all'**allegato B**).

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Avv. Maurizio Ricciardelli

Firmato digitalmente

ALLEGATI:

Allegato A) Fac-simile per la richiesta dei carichi pendenti alla Procura della Repubblica presso il Tribunale che ha giurisdizione sul luogo di residenza dell'interessato

Allegato B) Modello di relazione di sintesi sul procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive in materia di inconfiribilità e/o incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 1786 del 29/10/2018

ALLEGATO A)

Spett.le Procura della Repubblica
c/o Tribunale di.....*
via
CAP..... Comune di.....
Indirizzo PEC.....

Oggetto: controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (art. 71 del DPR 445/2000).

Si richiede il rilascio dei carichi pendenti intestato a:

....., nato a (.....) il 00.00.0000;

Sesso: Maschile Femminile; Codice fiscale Comune di residenza.....

....., nato a (.....) il 00.00.0000;

Sesso: Maschile Femminile; Codice fiscale Comune di residenza.....

(*oppure*: ai signori i cui nominativi sono elencati nell'Allegato A).

Motivo e finalità della richiesta: richiesta finalizzata al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai fini della prevenzione della corruzione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 71 D.P.R n. 445/2000.

Per eventuali informazioni potete contattare il Sig. _____ al n. 051.527 _____ o all'indirizzo di posta elettronica _____@regione.emilia-romagna.it.

Cordiali saluti.

Firmato

(Documento firmato digitalmente)

**Tribunale che ha giurisdizione sul luogo di residenza del soggetto interessato dai controlli*

ALLEGATO B)**RELAZIONE DI SINTESI SUL PROCEDIMENTO DI CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ E/O INCOMPATIBILITÀ EX D.LGS. N. 39/2013, AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1786 del 29/10/2018****STRUTTURA/SERVIZIO** _____*(indicare la Struttura/Servizio competente all'effettuazione dei controlli)*

Il sottoscritto Dirigente Responsabile della struttura/servizio _____ dichiara che sono stati conclusi i controlli sulle dichiarazioni sostitutive in **materia di inconferibilità e/o incompatibilità degli incarichi contemplati dal D.lgs. n. 39 del 2013** rilasciate dai seguenti signori:

N.	Cognome	Nome	Tipologia di incarico *	Esito controllo **
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

***Specificare:** 1. Amministrativo di vertice; 2. Dirigenziale; 3. Dirigenziale in struttura speciale; 4. Amministratore; 5. Direttore generale enti del SSR

****Specificare per ciascuno:** 1. Regolare oppure 2. E' emerso che..... (precisare eventuali rilievi, scostamenti, criticità, irregolarità riscontrati).

Le dichiarazioni sostitutive sono state sottoposte a controllo seguendo le disposizioni contenute nell'Allegato A della deliberazione della Giunta regionale n. 1786/2018 sopra citata e le indicazioni operative di dettaglio contenute nella circolare del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza adottata in data 30/10/2020.

SI DICHIARA INOLTRE CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE INERENTE AI CONTROLLI DI CUI SOPRA È CONSERVATA PRESSO LA STRUTTURA _____ (C/O FUNZIONARIO _____)

Bologna, (data)

Il Responsabile della Struttura/Servizio

(Nome, Cognome) _____

Firmato digitalmente