

Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
Monitoraggio rispetto dei tempi procedurali 2° semestre 2021

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
ID	Descrizione Struttura	Denominazione del procedimento	Descrizione	Responsabile del Procedimento	Responsabile del Provvedimento	Termine di conclusione del procedimento	Altri termini	Totale dei procedimenti conclusi nel semestre	Procedimenti conclusi nei termini	Procedimenti conclusi "oltre" i termini	Percentuale dei procedimenti conclusi nei termini	Motivazione ritardo e azione correttiva intrapresa o da intraprendere
2005	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE	Conferimento di incarichi di prestazioni professionali ai sensi dell'art. 12 della L.R. 43/2001	Procedura per integrazione delle professionalità non esistenti nell'organico dell'Assemblea da assegnare con particolari criteri e requisiti. Il procedimento si articola: avviso di procedura con termini di presentazione, pubblicazione sul sito, procedura comparativa, pubblicazione esito, contratto finale.	MARESCA LEA	DRAGHETTI LEONARDO	45	Ci possono essere termini diversi che vengono espressi nel bando.	2	2	0	100%	
3009	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI	Iscrizione all'Albo generale delle associazioni ex art. 19 dello Statuto	Gestire l'istruttoria per iscrivere le Associazioni nell'albo così come richiesto dal Regolamento interno dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (delibera assembleare 143/2007) e dalla delibera istitutiva dell'Albo generale di cui all'articolo 19 dello Statuto (delibera assembleare 146/2007).	ANNARITA DI GIROLAMO	Ufficio di Presidenza	30	Il termine di 30 gg è dalla scadenza dei termini di presentazione delle domande per la prima compilazione e gli aggiornamenti periodici. Altri termini rilevanti: 1) 120 giorni dall'inizio di ogni legislatura per la prima compilazione; 2) 60 giorni dalla pubblicazione sul sito dell'avvio della procedura di cui al punto 1); 3) 31 maggio e 30 novembre per gli aggiornamenti periodici.	3	3	0	100%	
3032	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CITTADINANZA	Adesione alla rete conCittadini per la promozione e la diffusione di pratiche di educazione alla cittadinanza	Domanda di partecipazione al percorso conCittadini.	BREZZO CARLA	CRISERA' ALESSANDRO	1	Adesione entro il mese di novembre, presentazione del progetto entro il mese di dicembre, secondo quanto stabilito nelle Linee Guida dell'edizione in corso. Riconoscimento dei progetti ritenuti meritevoli entro la fine dell'anno scolastico in corso. Liquidazione del sostegno economico entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione corretta.	0	0	0	0%	
3028	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Procedimento di costituzione di parte civile	Il Difensore civico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, della l. 5 febbraio 1992, n. 104, può costituirsi parte civile nei procedimenti penali per reati non colposi contro la persona, in cui la vittima sia una persona con disabilità.	GNESIN ANNA	Difensore civico	30	Il termine di 30 gg decorre dalla presentazione dell'istanza; il termine di costituzione di parte civile e di conclusione del processo dipende dall'autorità giudiziaria.	0	0	0	0%	
3029	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Procedimento di mediazione nell'ambito della difesa civica	Il Difensore civico presiede appositi incontri di mediazione durante i quali vengono chiariti con precisione i termini del conflitto in atto fra cittadino e pubblica amministrazione, e si individuano al contempo possibili forme di accordo fra le parti che possano risolvere in via bonaria il contenzioso.	GNESIN ANNA	Difensore civico	90		0	0	0	0%	
3030	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Procedimento di difesa civica	D'ufficio o su istanza di parte, il Difensore civico è chiamato ad esprimersi in merito alla condotta amministrativa di una p.a. o di un ente che gestisce servizi pubblici. Se del caso, indica all'ente la condotta amministrativa che ritiene legittima o più adatta al caso di specie.	GNESIN ANNA	Difensore civico	90	Il termine di 90 giorni per la conclusione del procedimento decorre dalla presentazione dell'istanza completa di ogni suo elemento, si riferisce all'espressione del parere del Difensore ed ha, comunque, carattere ordinatorio, non riferendosi all'adozione di veri e propri provvedimenti.	140	131	9	94%	Lo sfoltimento dei termini in 30 giorni è dovuto per alcuni procedimenti ad esigenze istruttorie canoniche legate alla mancata risposta da parte della pubblica amministrazione. La scelta di sollecitare nuovamente l'amministrazione a dare un riscontro alla richiesta del Difensore ha condotto, in alcuni casi, a un esito positivo. Si rileva inoltre che nel periodo di riferimento è entrata in funzione la nuova piattaforma ALDefendo che, soprattutto nella fase iniziale, ha comportato un rallentamento dell'attività dovuto alla necessità di comprenderne appieno il funzionamento.
3031	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Riesame del diniego di accesso ai documenti amministrativi	Su istanza di parte, il Difensore civico regionale è chiamato a pronunciarsi sul diniego di accesso ai documenti amministrativi opposto dall'amministrazione regionale, provinciale e comunale (nel caso questi ultimi due enti non abbiano un proprio Difensore civico). La p.a. interessata può confermare il diniego opposto o concedere l'accesso ai documenti. Se non si pronuncia nel termine di 30 giorni, l'accesso si intende consentito.	GNESIN ANNA	Difensore civico	30	30 giorni dalla ricezione dell'istanza.	34	34	0	100%	
4001	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Tutela dei diritti delle persone sottoposte a privazione o a restrizione della libertà personale (art. 10, l.r. 3/2008) - segnalazioni collettive	Il Garante interviene, su iniziativa autonoma, su segnalazione degli interessati o di chiunque ne abbia notizia, per tutelare i interessi e i diritti collettivi delle persone ristrette. Fornisce informazioni su modalità di esercizio e tutela dei diritti, richiede informazioni e segnala alle amministrazioni competenti eventuali violazioni, fattori di rischio o di danno; individua e attiva interventi di moral suasion (inviti, raccomandazioni, sollecitazioni, pareri, rapporti informativi), anche intervenendo nei procedimenti di altra amministrazione.	GRAZIA ANTONELLA	Garante delle persone sottoposte a misure restrittive o limitative della libertà personale	60	Il termine decorre dalla ricezione dell'istanza o dall'avvenuta conoscenza della situazione lesiva dei diritti e degli interessi delle persone private della libertà personale; il termine dei 60 giorni fa riferimento alle attività necessarie per la migliore presa in carico del caso.	0			0%	
4002	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Procedimento di tutela degli interessi diffusi dell'infanzia e dell'adolescenza (art. 3, l.r. 9/2005 e successive modifiche)	D'ufficio o a seguito di segnalazione, il Garante interviene per tutelare gli interessi diffusi dei minori. Può segnalare alle amministrazioni competenti fattori di rischio o di danno; raccomandare l'adozione di provvedimenti e informare i Presidenti di Giunta e l'Assemblea circa la possibilità di esperire azioni in sede giudiziaria o amministrativa.	GRAZIA ANTONELLA	Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza	90	Il termine per la conclusione del procedimento decorre dalla ricezione e/o dall'attivazione dell'istanza; si riferisce allo svolgimento delle attività necessarie per la migliore presa in carico del caso e si conclude in 90 giorni, salvo proroga con provvedimento motivato.	0			0%	
4004	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Procedimento di tutela degli interessi e dei diritti individuali dell'infanzia e dell'adolescenza (art. 4, l.r. 9/2005 e successive modifiche)	Il Garante interviene, d'ufficio o a seguito di segnalazione. Fornisce informazioni; segnala alle amministrazioni competenti eventuali violazioni, fattori di rischio o di danno; segnala ai servizi e alla g. situazioni che richiedono interventi e raccomanda l'adozione di provvedimenti; invita a considerare il preminente interesse del minore.	GRAZIA ANTONELLA	Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza	90	Il termine per la conclusione del procedimento decorre dalla ricezione e/o dall'attivazione dell'istanza; si riferisce allo svolgimento delle attività necessarie per la migliore presa in carico del caso, salvo proroga con provvedimento motivato.	2	2	0	100%	
4005	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA ISTITUTI DI GARANZIA	Tutela dei diritti delle persone sottoposte a privazione o a restrizione della libertà personale (art. 10, l.r. 3/2008) - segnalazioni individuali	Il Garante interviene, d'ufficio o su segnalazione, per tutelare i interessi e i diritti individuali delle persone ristrette attraverso il monitoraggio delle condizioni detentive. Fornisce informazioni su modalità di esercizio e tutela dei diritti, richiede informazioni e segnala alle amministrazioni competenti eventuali violazioni, fattori di rischio o di danno; individua e attiva interventi di moral suasion (inviti, raccomandazioni, sollecitazioni, pareri, rapporti informativi), anche intervenendo nei procedimenti di altra amministrazione.	GRAZIA ANTONELLA	Garante delle persone sottoposte a misure restrittive o limitative della libertà personale	60	Il termine decorre dalla ricezione dell'istanza o dall'avvenuta conoscenza della situazione lesiva dei diritti e degli interessi delle persone private della libertà personale; il termine dei 60 giorni fa riferimento alle attività necessarie per la migliore presa in carico del caso.	131	92	39	70%	In alcune segnalazioni i diversi interlocutori e le diverse attività realizzate portano allo sfioramento dei 60 giorni previsti
3005	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI	Iniziativa legislativa popolare	Procedimento finalizzato all'esame di ammissibilità dell'iniziativa legislativa popolare che può essere esercitata da almeno 5000 elettori oppure da ciascun Consiglio provinciale o da più Consigli comunali della Regione, a norma dell'art. 18 dello Statuto e della Legge regionale 34/99.	ROSITANO GIUSEPPINA		60		0	0	0	0%	
3006	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI	Procedure inerenti al referendum	Procedimento finalizzato all'esame dell'ammissibilità, a norma dello Statuto e della Legge regionale 34/99.	ROSITANO GIUSEPPINA		60		0	0	0	0%	
2003	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE	Accesso agli atti amministrativi	Esercizio diritto di accesso ai documenti amministrativi formati e detenuti nell'ambito delle procedure gestite dalla Direzione Generale e i suoi Servizi. Il procedimento si articola in: arrivo domanda di accesso, individuazione del responsabile del procedimento, istruttoria e risposta.	MARESCA LEA	DRAGHETTI LEONARDO	30	30 gg. per la conclusione del procedimento decorrono dal momento della protocollazione dell'istanza.	1	1	0	100%	Accesso agli atti (liquidazione MAG) competenza Area Corecom.
3010	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Regolazione dei programmi dell'accesso su RAI Emilia-Romagna	Procedimento che regola la partecipazione di soggetti collettivi alle trasmissioni televisive di RAI3 regionale. Il Corecom esamina le richieste di accesso, ne valuta l'ammissibilità e adotta il piano trimestrale delle trasmissioni televisive, ripartendo tra i soggetti ammessi il tempo messo a disposizione dalla sede regionale della RAI. Svolge, inoltre, attività di vigilanza sulla corretta messa in onda da parte della RAI e sul rispetto del divieto, per i soggetti ammessi, di fare comunicazione politica o di inserire pubblicità commerciale nei programmi.	FILIPPINI RITA	FILIPPINI RITA	90	Presentazione della domanda: entro e non oltre il primo giorno non festivo del mese precedente quello di inizio del trimestre cui si riferisce la domanda.	19	19	0	100%	
3011	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Conciliazione delle controversie tra operatori di telecomunicazioni e utenti	La conciliazione davanti al Corecom ha l'obiettivo di risolvere le controversie tra utenti ed operatori delle telecomunicazioni (telecomunicazioni, internet, pay-tv) prima che queste siano presentate all'Autorità Giudiziaria. Gli utenti o gli operatori di telecomunicazioni che ritengono di aver subito la violazione di un proprio diritto o interesse protetti da un accordo di diritto privato o dalle norme di telecomunicazioni, possono incontrarsi presso il Corecom e tentare di risolvere amichevolmente la questione. Il procedimento è obbligatorio prima di ricorrere alla giustizia ordinaria.	ZOTTI CARLA	FILIPPINI RITA	30	30 giorni dalla presentazione dell'istanza (termine ordinatorio).	4011	868	3143	22%	Il termine di 30 gg per la conclusione della procedura è ordinatorio. Il dato è in lieve diminuzione rispetto al primo semestre in quanto negli ultimi mesi del 2021 sono state calendarizzate udienze relative ad istanze molto vecchie per esaurire l'arretrato e ciò ha avuto ripercussioni sul dato rilevato

Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
Monitoraggio rispetto dei tempi procedurali 2° semestre 2021

3012	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	La definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni (controverse di valore superiore al 500 Euro)	Il procedimento di definizione si attiva in caso di esito negativo, anche solo parziale, di un procedimento di conciliazione delle controversie fra operatori di servizi di telecomunicazioni e utenti. Il procedimento di definizione ha l'obiettivo di risolvere la controversia attraverso una decisione, vincolante per le parti, che può disporre storni e/o rimborsi di fatture emesse o anche indennizzi nei casi previsti.	LORENZETTI PIERPAOLO	FILIPPINI RITA	180	1380 gg. decorrono dalla data di presentazione dell'istanza (termine ordinatorio) 1) Per la presentazione dell'istanza: 3 mesi decorrono dalla data di svolgimento dell'udienza conclusa senza accordo o dalla data di comunicazione di mancata adesione dell'altra parte alla procedura conciliativa. 2) Per il ricorso al TAR Lazio: 60 giorni decorrono dalla data di comunicazione del provvedimento con cui è stata decisa la controversia.	355	337	18	95%	Giacenza per importante arretrato degli anni precedenti, in via di diminuzione
3013	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Gestione del Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC)	Il procedimento riguarda la gestione delle posizioni degli operatori di comunicazione dell'Emilia-Romagna nel Registro nazionale gestito dall'Agcom. Le attività svolte dal Corecom sono: a) l'istruttoria dei procedimenti di iscrizione mediante la verifica dei requisiti richiesti; b) l'aggiornamento del Registro, anche attraverso il controllo annuale delle posizioni dei soggetti iscritti; c) il rilascio delle certificazioni di iscrizione al Registro.	PARRUCCI MASSIMO	PARRUCCI MASSIMO	30 + eventuali altri 30	30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza (termine ordinatorio) + eventuali altri 30 giorni in caso di richiesta di integrazioni	63	63	0	100%	
3014	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Esercizio del diritto di rettifica sui media locali	Se un cittadino ritiene lesi i suoi interessi da trasmissioni radiotelevisive contrarie a verità, deve chiedere all'emittente la diffusione di dichiarazioni di replica. Se l'emittente non accoglie la richiesta, il cittadino può rivolgersi al Corecom che, verificata la fondatezza della richiesta ordina all'emittente la rettifica. Nel caso in cui l'emittente non rispetti l'ordine impartito, il Corecom trasmette la relativa documentazione all'Agcom, che potrà applicare sanzioni amministrative.	LORENZETTI PIERPAOLO	FILIPPINI RITA	5	15 giorni decorrono dalla ricezione della richiesta di intervento. Trasmissione della rettifica da parte dell'emittente: entro le 24 ore successive alla decisione del Corecom.	0	0	0	0%	
3016	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Attività di vigilanza sul rispetto della par condicio nei periodi elettorali ed ordinario	Funzioni consultive, di vigilanza e di controllo sul rispetto delle disposizioni in materia di comunicazione politica e parità di accesso ai mezzi di informazione locale (radio e televisioni), nei periodi elettorali ed ordinario. Nei periodi di campagna elettorale, il Corecom vigila sulla programmazione diffusa dalle emittenti radiotelevisive locali per garantire equilibrio e imparzialità alla comunicazione. Negli altri periodi: il Corecom verifica il rispetto dei principi generali del pluralismo, dell'obiettività, della completezza e dell'imparzialità dell'informazione.	FILIPPINI RITA	FILIPPINI RITA	2	Il termine si riferisce alle 48 ore successive all'accertamento della violazione o alla denuncia. Altri termini rilevanti: 1) 12 ore dalla denuncia o dalla rilevazione della presunta violazione per l'acquisizione delle registrazioni dei programmi (GDF); 2) 24 ore dalla contestazione della violazione per trasmettere controdeduzioni.	0	0	0	0%	
3017	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Attività di vigilanza sul rispetto della par condicio nella pubblicazione e diffusione dei sondaggi sui media locali	Attività di vigilanza sui media locali per verificare la completezza e la correttezza della pubblicazione o diffusione dei risultati di un sondaggio. I risultati dei sondaggi possono essere pubblicati o diffusi sui mezzi di comunicazione di massa se accompagnati da una Nota Informativa e se contestualmente resi disponibili, attraverso un Documento pubblicato sul sito internet dell'Agcom (per i sondaggi d'opinione) o sul sito internet della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per l'informazione e l'editoria (per i sondaggi politici ed elettorali).	FILIPPINI RITA	FILIPPINI RITA	60	Il termine si riferisce ai sondaggi d'opinione: 60 giorni decorrono dalla data di comunicazione di avvio del procedimento. Per i sondaggi politico-elettorali: 48 ore successive all'accertamento della violazione o alla denuncia. Altri termini rilevanti: 1) Sondaggi d'opinione: 10 giorni dalla comunicazione di avvio del procedimento per la presentazione di memorie e controdeduzioni da parte del soggetto interessato; 2) Sondaggi politico-elettorali: 12 ore dalla denuncia o dalla rilevazione della presunta violazione per l'acquisizione delle registrazioni dei programmi (GDF); 24 ore dalla contestazione della violazione per trasmettere controdeduzioni.	0	0	0	0%	
3018	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Attività di vigilanza sulla programmazione radiotelevisiva locale	Controllo sulla programmazione televisiva delle emittenti locali per verificare l'eventuale messa in onda di programmi in contrasto con principi come il diritto all'informazione, l'apertura alle diverse opinioni e tendenze politiche, sociali, culturali e religiose, il rispetto delle libertà e dei diritti e della dignità della persona. Le attività sono: avvio del procedimento su segnalazione o d'ufficio, acquisizione delle registrazioni, contestazione dei fatti, eventuali controdeduzioni e audizione, archiviazione o trasmissione all'AGCOM per la decisione finale.	FILIPPINI RITA	FILIPPINI RITA	150	1) Presentazione di memorie e documentazione da parte dell'emittente: 30 giorni dalla notifica dell'atto di contestazione; 15 giorni dalla notifica dell'atto per violazioni in materia di tutela dei minori; 2) Invio ad Agcom della relazione per la conclusione del procedimento: entro 120 giorni dall'avvio dell'istruttoria.	0	0	0	0%	Numero 1 procedimento avviato nel corso del secondo semestre: lo stesso si concluderà "nei termini" entro marzo 2022.
3023	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	La definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni (controverse di valore inferiore al 500 Euro)	Il procedimento di definizione si attiva in caso di esito negativo, anche solo parziale, di un procedimento di conciliazione delle controversie fra operatori di servizi di telecomunicazioni e utenti. Il procedimento di definizione ha l'obiettivo di risolvere la controversia attraverso una decisione, vincolante per le parti, che può disporre storni e/o rimborsi di fatture emesse o anche indennizzi nei casi previsti.	LORENZETTI PIERPAOLO	FILIPPINI RITA	180	1380 giorni decorrono dalla presentazione dell'istanza (termine ordinatorio): 1) Per la presentazione dell'istanza: tre mesi decorrono dalla data di svolgimento dell'udienza conclusa senza accordo o dalla data di comunicazione di mancata adesione dell'altra parte alla procedura conciliativa. 2) Per il ricorso al TAR Lazio: 60 giorni decorrono dalla data di comunicazione del provvedimento con cui è stata decisa la controversia.	Vedi ID 3012				
3024	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Riattivazione dei servizi di telecomunicazioni nelle controversie tra operatori ed utenti	Il procedimento concerne l'adozione di provvedimenti temporanei per la riattivazione dei servizi di telecomunicazione sospesi nel corso di un procedimento di conciliazione delle controversie tra utenti ed operatori di servizi di telecomunicazioni. Il provvedimento è diretto a garantire l'erogazione del servizio o a far cessare forme di abuso o di scorretto funzionamento da parte dell'operatore di comunicazioni fino al termine della procedura conciliativa.	ZOTTI CARLA	FILIPPINI RITA	10	10 giorni decorrono dalla ricezione della richiesta. Presentazione di documenti e memorie da parte dell'operatore: 5 giorni dal ricevimento della richiesta del Corecom.	319	284	35	89%	Per la prima volta il dato viene certificato da piattaforma ConcliaWeb. Per ritornare al precedente valore del 100% ci si impegna a presidiare i tempi di firma dei provvedimenti.
3025	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CORECOM	Regolamentazione dei messaggi gratuiti di comunicazione politica (MAG) in campagna elettorale	Regolamentazione, in occasione di consultazioni elettorali o referendarie, della messa in onda su radio e tv locali di messaggi politici autogestiti gratuiti (MAG) per la presentazione agli elettori di candidati e programmi elettorali. Le emittenti hanno diritto ad un rimborso da parte dello Stato. Il Corecom fissa il numero dei messaggi e la loro ripartizione fra i soggetti politici richiedenti; stabilisce l'ordine di messa in onda all'interno dei palinsesti radiotelevisivi; rende conto al Ministero i rimborsi per le emittenti che li hanno trasmessi.	FILIPPINI RITA	FILIPPINI RITA	5	Il termine di 5 giorni si riferisce alla comunicazione delle emittenti radiotelevisive locali al Corecom di disponibilità alla messa in onda dei MAG. Il termine di conclusione non è espresso dalla norma.	24	24	0	100%	
2004	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Procedure selettive pubbliche per l'acquisizione di personale	Procedure selettive pubbliche indette per la copertura di posizioni lavorative vacanti nell'organico dell'Assemblea legislativa.	MARESCA LEA	MARESCA LEA	180	Il termine di 180 giorni è riferito alle procedure selettive per l'accesso nelle categorie C e D e nella qualifica dirigenziale. Per le procedure selettive di accesso alla categoria B il termine per l'adozione del provvedimento finale è di 60 giorni.	0	0	0	0%	Per l'anno 2021 le procedure concorsuali pubbliche sono state gestite dalla Giunta che ha demandato alla Assemblea legislativa la parte successiva alla sottoscrizione dei contratti relativamente alla assegnazione presso la stessa
3001	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Procedure di mobilità volontaria esterna per l'acquisizione di personale	Procedure di mobilità volontaria esterna indette per la copertura di posizioni lavorative vacanti nell'organico dell'Assemblea legislativa.	MARESCA LEA	MARESCA LEA	90		2	2	0	100%	
3003	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Cessione e alienazione dei beni dichiarati fuori uso	Il Direttore generale con propria determinazione autorizza, sulla base della proposta del Dirigente competente, la dichiarazione di fuori uso dei beni mobili dell'Assemblea legislativa e prevede, a seconda dei casi, la vendita, la cessione gratuita, la permuta, previa pubblicazione o lo smaltimento/rottamazione.	MARESCA LEA	DRAGHETTI LEONARDO	90	Desumibili dalle pubblicazioni degli avvisi sul sito dell'Assemblea legislativa e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna.	1	1	0	100%	
3026	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Acquisizione beni-servizi con gara/RDO intercenter o Mepa /Consp	Rilevazione del fabbisogno - Istruttoria per definire la procedura di scelta del contraente - Adozione della determina a contrarre e approvazione lettera invito o Condizioni particolari di RDO, contratto e capitolato tecnico (eventuale) - Nomina commissione giudicatrice - redazione verbali - Acquisizione offerte - Comunicazioni e informazioni ai partecipanti - Determina di aggiudicazione e controlli per la verifica del possesso dei requisiti - Richieste documentali ad aggiudicatario - Pubblicazioni relative all'iter procedurale - Stipula del contratto	SERVELLO ALESSIA	MARESCA LEA	180 Termini ridotti a 120 giorni fino al 30.6.2023, ai sensi del D.L. 76/2020 prorogato dal D.L. 77/2021	Altri termini rilevanti - stipula del contratto: minimo 35 gg. Dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (art. 32 comma 9 D.Lgs. N. 50/2016 - salvo quanto previsto al comma 10 del medesimo art. 32)	7	5	2	71%	1) Una delle due procedure della colonna K è una gara comunitaria seguita dall'Agenzia regionale Intercenter e, pertanto, i tempi di gestione sono stati in carico ad essa; 2) Per l'altra procedura "oltre i termini", lo sfioramento è dipeso da complicazioni riscontrate in fase di stesura della determina di affidamento e impegno in carico al Servizio richiedente e nella fase di controllo, della medesima determina, da parte dell'Area ragioneria.
5010	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Acquisizione beni-servizi con scambio di lettera commerciale/ affidamenti diretti di importo inf. 5.000 € - ordine a carrello	Rilevazione del fabbisogno - Istruttoria per definire la procedura di scelta del contraente - Definizione delle condizioni di fornitura - Per gli ordini a carrello ricerche sulle piattaforme telematiche - Richieste al fornitore - Atto unico finale e controlli per la verifica del possesso dei requisiti - Pubblicazioni sulla procedura - Formalizzazione del contratto/ perfezionamento dell'ordine a carrello	SERVELLO ALESSIA	MARESCA LEA	90 Termini ridotti a 60 giorni fino al 30.6.2023, ai sensi del D.L. 76/2020 prorogato dal D.L. 77/2021	Aggiudicazione: entro 30 gg dalla ricezione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive - stipula del contratto: entro 60 giorni dall'aggiudicazione	23	19	4	83%	1) Per una procedura "oltre i termini" l'Area contratti ha completato le attività finalizzate all'affidamento in data 12/07/2021, con conseguente comunicazione al Servizio richiedente. Lo sfioramento dei termini è dipeso da complicazioni riscontrate in fase di stesura da parte del suddetto Servizio della determina di affidamento e impegno; 2) Per un'altra procedura sono stati sospesi i termini ed è stata congelata l'attività dal 16/09/2021 al 10/11/2021 in attesa del sopralluogo del fornitore, necessario per definire il preventivo; 3) Le ulteriori 2 procedure della colonna K sono state gestite in autonomia dai Servizi interessati. Per una di esse lo sfioramento dei termini è dipeso dalla complessità del procedimento commessa all'ambito decisorio di un Organo di garanzia e alle acquisizioni delle disponibilità dei vari interlocutori del Fornitore al fine di formalizzare le condizioni esecutive di prestazione approvate nell'atto unico finale, nonché dalla necessità di dare precedenza ad ulteriori priorità. Per l'altra il protrarsi della procedura di affidamento è stato causato dalla necessità di regolarizzazione della documentazione amministrativa richiesta (in particolare il DGUE) da parte del fornitore. Trattandosi di micro-impresa ha avuto difficoltà nella compilazione della modulistica, che ha dovuto inviare più volte
5011	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Acquisizione beni-servizi con affidamento diretto tramite Trattativa diretta a uno o più operatori ex art. 36 del codice dei contratti	Rilevazione del fabbisogno - Istruttoria per la procedura di scelta del contraente - Definizione delle condizioni di fornitura - Predisposizione dei documenti necessari - eventuale richiesta informale di preventivi - indicazione della/delle procedure telematiche - definizione dell'aggiudicatario e relative richieste - Atto unico finale e controlli per la verifica del possesso dei requisiti - Pubblicazioni sulla procedura - Stipula del contratto	SERVELLO ALESSIA	MARESCA LEA	120 Termini ridotti a 60 giorni fino al 30.6.2023, ai sensi del D.L. 76/2020 prorogato dal D.L. 77/2021	Aggiudicazione: entro 30 gg dalla ricezione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive - stipulazione del contratto: entro 60 giorni dall'aggiudicazione	10	9	1	90%	La procedura "oltre i termini" è stata congelata dal 09/08 al 16/09 per mancato invio della documentazione da parte dell'operatore. Inoltre l'operatore ha dovuto perfezionare l'iscrizione ad Intercenter
5012	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE	Acquisizione beni-servizi tramite Adesione a convenzione MEPA/Consp o Intercenter	Rilevazione del fabbisogno - Istruttoria per definire la procedura di scelta del contraente - Ricerca sulle piattaforme telematiche dell'iniziativa di riferimento e analisi della documentazione di gara - Predisposizione dei documenti necessari - eventuale definizione delle condizioni preliminari di fornitura - Atto unico finale e controlli per la verifica del possesso dei requisiti - Pubblicazioni sulla procedura - Formalizzazione dell'Ordinativo di fornitura	SERVELLO ALESSIA	MARESCA LEA	90 Termini ridotti a 60 giorni fino al 30.6.2023, ai sensi del D.L. 76/2020 prorogato dal D.L. 77/2021	Aggiudicazione: entro 30 gg dalla ricezione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive - stipulazione del contratto: entro 60 giorni dall'aggiudicazione	5	5	0	100%	

Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
Monitoraggio rispetto dei tempi procedurali 2° semestre 2021

3007	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO AFFARI LEGISLATIVI E COORDINAMENTO COMMISSIONI ASSEMBLEARI	Procedura inerente alla presentazione di petizioni	Attività di verifica finalizzata alla dichiarazione di sussistenza delle condizioni di cui all'art. 16 dello Statuto e all'art. 121 del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa.	ROSITANO GIUSEPPINA	Ufficio di Presidenza	60		2	2	0	100%
3020	GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA	Richiesta di patrocinio all'Assemblea legislativa	Valutazione per la concessione del patrocinio e del logo istituzionale a soggetti pubblici e privati di elevata rappresentatività che realizzano attività ritenute meritevoli per le finalità di promozione sociale e culturale, di interesse pubblico a valenza regionale, senza scopo di lucro.	DRAGHETTI LEONARDO	Presidente dell'Assemblea legislativa	15	La concessione o diniego dell'istanza avviene entro 15 giorni antecedenti la data di realizzazione dell'evento. I soggetti interessati devono inoltrare istanza almeno 45 giorni prima della realizzazione dell'evento.	28	28	0	100%
In attesa di attribuzione di ID, in quanto nuovo procedimento.	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE	Conferimento di incarichi di prestazioni professionali ai sensi dell'art. 12 della L.R. 43/2001 presso le strutture speciali dell'Assemblea legislativa	Procedura di acquisizione di professionalità da assegnare alle strutture speciali su richiesta dei singoli titolari. Il procedimento si articola: richiesta del titolare con specifica dei requisiti; adozione delibera programmazione fabbisogni SS; verifica preliminare ex art. 7 lett. b) D.Lgs 165/2001; avviso di procedura con termini di presentazione, pubblicazione sul sito, redazione verbale dell'istruttoria con individuazione degli idonei, trasmissione del verbale e dei documenti relativi al Titolare di struttura, scelta intultu personae da parte del titolare che trasmette il nominativo della persona individuata, pubblicazione esito, adozione atto amministrativo, sottoscrizione del contratto e trasmissioni e pubblicazioni come da norme di legge.	MARESCA LEA	DRAGHETTI LEONARDO	45	Ci possono essere termini diversi che vengono espressi nel bando.	2	2	0	100%
5008	DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE - SERVIZIO DIRITTI DEI CITTADINI - AREA CITTADINANZA	Iscrizione all'Elenco delle associazioni ER nel mondo ai sensi dell'art. 14, comma 2, della LR5/2015	Gestire l'istruttoria per iscrivere le Associazioni nell'elenco così come disciplinato dalla deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 88 del 13 luglio 2016 recante "Requisiti per l'iscrizione nell'elenco regionale delle associazioni e delle federazioni fra associazioni di emilianoromagnoli all'estero ai sensi dell'articolo 14, comma 3, della L.R. 5/2015"	CODA GIANFRANCO	CRISERA' ALESSANDRO	30	Ci possono essere termini diversi che vengono espressi nel bando.	0	0	0	0%
Pubblicato in data 26/01/22											