

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 691 del 27/10/2016

Proposta: DAL/2016/692 del 20/10/2016

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE SERVIZI ALLESTIMENTO VETRINETTA ARCHEOLOGICA. CIG Z921B6628C

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 27/10/2016

SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE IL RESPONSABILE

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 “Sviluppo regionale della società dell’informazione e in particolare l’art. 19, commi 4 e 5, in ordine alla costituzione della struttura regionale di acquisto Intercent-ER quale centrale di committenza della Regione, di enti ed organismi, associazione, unioni e consorzi, nonché di enti e di aziende del Servizio Sanitario regionale ed inoltre di organismi di diritto pubblico e società strumentali partecipate della Regione;
- il regolamento interno dell’Assemblea Legislativa per l’amministrazione e la contabilità approvato con deliberazione dell’Assemblea Legislativa 27 febbraio 2013 n. 105;

Dato atto che:

- il Gabinetto della Presidenza dell’Assemblea Legislativa ha predisposto, per l’anno 2016, il programma di acquisizione di beni e servizi sulla base del modello di rilevazione inviata dal Servizio Affari Legislativi e coordinamento commissioni Assembleari con nota NP/2016/786;
- il Gabinetto della Presidenza dell’Assemblea Legislativa ha inviato al Servizio Affari Legislativi e coordinamento commissioni Assembleari la programmazione Anno 2016 per gli atti di competenza;
- nella programmazione anzidetta è ricompresa, fra l’altro, l’acquisizione di servizi di allestimento teca reperti archeologici, le cui risorse economiche trovano copertura sul Bilancio 2016, dotato della necessaria disponibilità, come di seguito distinto:
 - a) per il servizio di installazione dell’impianto di illuminazione sul Cap. U20102 “Attrezzature” liv. V “Attrezzature n.a.c.” cod. U.2.02.01.05.999;
 - b) per l’acquisizione di supporti per allocazione reperti per l’allestimento teca sul Cap. U10807 “Cancelleria, carta, stampati e materiale di consumo “cod. liv V “altri beni e materiali di consumo n.a.c “ - U.1.03.01.02.999;
- nella programmazione anzidetta era stata previsto l’affidamento con procedura in economia ex art. 125 Dlg 163/2006 e che tale procedura non è più esperibile a seguito dell’entrata in vigore del Lgs n. 50/2016 che prevede il ricorso alle procedure ordinarie salvo che non sussistano particolari motivazioni per il ricorso ad affidamento con procedura negoziata ex art. 36 del D.Lgs n. 50/2016;
- il Gabinetto della Presidenza ha segnalato per vie brevi la necessità di dare avvio alla procedura di acquisizione in oggetto;

Considerato che:

- nelle more dell'adozione da parte di ANAC delle linee guida "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitarie, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" l'amministrazione valuta sufficiente esperire la procedura negoziata semplificata ex art 36, comma 2, lett. a) con D.Lgs n. 50/2015 poiché non risulta conveniente e si palesa eccessivamente oneroso avviare una procedura ordinaria che, data la natura tipica della prestazione nonché l'importo posto a base di gara non risponderebbe al principio di ragionevolezza e di economicità dei mezzi rispetto al raggiungimento del risultato voluto;
- l'Amministrazione procedente valuta sufficiente individuare in un unico atto gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte unitamente all'affidamento dei servizi in oggetto poiché trattasi di affidamenti di modico valore per i quali le linee guide ANAC su indicate prevedono la facoltà delle stazioni appaltanti di procedere con modalità semplificate adottando un unico provvedimento;

Considerato che:

- l'affidamento dei servizi di allestimento della vetrinetta è finalizzato ad arredare spazi di rappresentanza dell'amministrazione secondo caratteristiche tecniche già utilizzate per altri arredi;
- per uniformare l'allestimento della vetrinetta a quelle già utilizzate dall'amministrazione per esposizioni mostre ed altri eventi si approvano col presente atto le specifiche definite nella richiesta di RDO e le condizioni generali di contratto allegate;
- per l'allestimento della vetrinetta l'aggiudicatario deve provvedere al trasporto della vetrinetta per l'esecuzione della prestazione non potendo effettuare il servizio in loco.

Rilevato inoltre che:

- nell'ambito delle attività di cui trattasi la sottoscritta svolge ai sensi dell'art. 31 del Dlgs n. 50/2016 le funzioni di Responsabile unico del procedimento e le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- al termine dell'esecuzione del servizio deve essere verificata la conformità della prestazione eseguita prima di procedere alla liquidazione del servizio medesimo;

Verificato che non risultano attive convenzioni su Consip o Intercenter-ER aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisizione;

Ritenuto inoltre di avviare la procedura per l'acquisizione di servizi sopra descritto mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art.37, comma 1 del D. lgs n. 50/2016, nonché della normativa regionale vigente in materia tramite Piattaforma Intercenter-ER mediante pubblicazione di richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico rivolta a 2 operatori economici;

Richiamati in materia di anticorruzione e trasparenza:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 recante "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 per l'integrale recepimento della direttiva UE relativa alla lotta

- contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
 - il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ed in particolare l’art. 14 “Contratti ed altri atti negoziali”;
 - il decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98, recante “Semplificazione in materia di DURC”, e il Decreto interministeriale 20 gennaio 2015 del Ministro del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze e il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, concernente anch’esso “Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)”;
 - la deliberazione della Giunta regionale n. 421/2014 “Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna”, in particolare gli articoli 2 “Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice”, 7 “Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione” e 13 “Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori”;
 - la deliberazione dell’ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 che approva il Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
 - il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2018”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 10 del 28 gennaio 2016;
 - la deliberazione della Giunta regionale n. 66 del 25 gennaio 2016 “Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l’integrità. Aggiornamento 2016-2018”, adottata previa intesa con l’Ufficio di Presidenza dell’Assemblea legislativa;
 - la “Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contatti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, prot. n. NP/2015/688 del 31/03/2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell’Assemblea legislativa;

Dato atto che:

- il codice identificativo di gara attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell’Autorità Nazionale Anticorruzione è Z921B6628C;
- per i fornitori partecipanti non sussiste l’obbligo di contribuzione di cui alla deliberazione AVCP del 21/12/2011, trattandosi di appalto inferiore ad euro 150.000,00 e non è previsto il contributo a carico dell’amministrazione atteso che l’importo stimato è inferiore ad euro 40.000,00;
- ai sensi dell’art. 32 del D. lgs n. 50 del 2016 con l’aggiudicatario l’amministrazione stipulerà apposito contratto, nella forma di scrittura privata, mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio, previa verifica del possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del medesimo decreto legislativo;
- sulla base delle valutazioni effettuate il servizio oggetto del presente atto non rientra nell’ambito di applicazione dell’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante

“Disposizione ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” in quanto non configurabili come progetto di investimento pubblico e pertanto non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);

Dato atto che:

- in data 11 ottobre 2016 si è provveduto alla pubblicazione della richiesta di offerta RDO n. PI049859-16 sulla piattaforma Intercenter-ER relativa al “Servizio di trasporto e allestimento di vetrinetta archeologica” con base d’asta di Euro 3.000.00 (escluso di IVA), per l’installazione di illuminazione led e per i restanti allestimenti, registrato al n. PI049859-16, fascicolo FE003919 con scadenza il 18 ottobre 2016 alle ore 13,00;
- sono state invitate a partecipare n. 2 ditte ElioFoto tecnica Barbieri srl e NeonStile srl individuate a seguito di indagine di mercato elettronico di Intercenter-ER, tra le ditte iscritte che avevano fornito servizi e prodotti simili;
- alla data di scadenza di presentazione dell’offerta, fissato per il giorno 18 ottobre 2016 alle ore 13,00, risulta pervenuta la richiesta di partecipazione della società NeonStile srl che ha offerto un prezzo di euro 2.885,00 (oltre IVA al 22%) per un importo complessivo di Euro 3.519,70;
- occorre procedere con il presente atto all’approvazione della richiesta di offerta e delle condizioni generali di contratto contestualmente all’affidamento del servizio in oggetto;

Rilevato che:

- la sottoscritta, nonché il personale deputato ad intervenire nello svolgimento della procedura oggetto del presente provvedimento, non versa nelle ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall’articolo 42, commi 1 e 2, del D. lgs. n. 50/2016;
- la sottoscritta, non si trova nella situazione di conflitto di interessi descritte nell’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62 del 2013;

Dato atto che:

- è stata acquisita con protocollo AL/2016/48695 del 20/10/2016 la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e la offerta economica distinta per tipologia di spesa;
- il presente atto contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità e ragioni di scelta del contraente) prescritti dalla normativa vigente, tali da qualificarlo anche come “determina a contrarre” ai sensi dell’art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le risorse economiche richieste trovano copertura sui Capitoli di bilancio 2016 come di seguito specificato che è dotato della necessaria disponibilità:
 - a) per l’installazione dell’illuminazione led, sul Cap. U20102 “Attrezzature” Cod. IV liv. U.2.02.01.05.000 “Attrezzature” – Cod. liv. V U.2.02.01.05.999 “Attrezzature n.a.c.”;
 - b) per l’acquisizione di supporti per allocazione reperti per l’allestimento teca sul Cap. U10807 “ Cancelleria, carta, stampati e materiale di consumo “ Cod. IV liv. U.1.03.01.02.000 “Altri beni di consumo” - cod. V liv. U.1.03.01.02.999 “altri beni e materiali di consumo n.a.c “;

Dato atto dei pareri amministrativo e contabile allegati

DETERMINA

per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate,

- 1) di approvare i seguenti documenti allegati che costituiscono e parte integrante e sostanziale della presente determinazione:
 - a) condizioni particolari di RDO allegato A) con le specifiche condizioni di partecipazione dei fornitori;
 - b) condizioni generali di contratto allegato B);
- 2) di affidare alla società Neon Stile srl con sede legale in Pianoro (BO) Via dell'Artigiano 19, codice fiscale 01542861206, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, in attuazione della programmazione 2016 delle acquisizioni del Gabinetto dell'Assemblea Legislativa, l'affidamento dei servizi di allestimento della vetrinetta archeologica destinati ad arredare spazi di rappresentanza dell'amministrazione per un costo complessivo di Euro 2.885,00, oltre a Euro 634,70 per IVA al 22% per un totale di Euro 3.519,70;
- 3) di impegnare a favore società Neon Stile srl con sede legale in Pianoro (BO) Via dell'Artigiano 19, codice fiscale 01542861206 la somma di cui al punto 2) della presente quale corrispettivo per l'esecuzione del servizio di cui trattasi da imputare sui capitoli di bilancio 2016 come segue:
 - a) per l'installazione dell'illuminazione led sul Cap. U20102 "Attrezzature" - Cod. IV liv. U.2.02.01.05.000 "Attrezzature" – Cod. V liv. U.2.02.01.05.999 "Attrezzature n.a.c." per l'importo di Euro 1.280,00 (IVA esclusa) IVA 22% pari a Euro 281,60 per un totale di 1.561,60 **impegno n. 3016000426**;
 - b) per l'acquisizione di supporti per allocazione reperti per l'allestimento teca sul Cap. U10807 "Cancelleria, carta, stampati e materiale di consumo " Cod. IV liv. U.1.03.01.02.000 "Altri beni di consumo" - cod. V liv. U.1.03.01.02.999 "altri beni e materiali di consumo n.a.c " per l'importo di Euro 1.605,00 (IVA esclusa) IVA 22% pari a 353,10, per un totale di 1.958,10 **impegno n. 3016000427**;
- 4) di dare atto che il contratto con il soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 avrà la forma di scrittura privata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, con allegato il presente atto, da restituire per accettazione delle condizioni contenute nelle stesse;
- 5) di dare atto che l'aggiudicazione dell'appalto è condizionato alle verifiche concernenti l'accertamento dei requisiti di carattere generale previsti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e di regolarità contributiva;
- 6) di dare atto che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall' art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- 7) di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 la sottoscritta è Responsabile unico del procedimento e svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione fatta salva la possibilità di delega ad altro soggetto;
- 8) di dare atto che la sottoscritta non si trova nell'ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall'art. 42, commi 1 e 2 del del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della somma complessiva di € 2.885,00 oltre IVA con propri atti formali, nel rispetto della vigente normativa, e di quanto

previsto dal DPR n. 207/2010 e s.m. per quanto applicabile, dal D.Lgs. 50/2016, dal D.lgs. 9 ottobre 2012 n. 231 e s.m., da corrispondere in unica soluzione, al termine della prestazione previa verifica di conformità da parte del RUP;

- 10) di stabilire che il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della nota di debito risultata regolare;
- 11) di dare atto infine che si provvederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 secondo le indicazioni operative contenute nella deliberazione della Giunta regionale 66/2016 allegato f) del PTPC 2016/2018.

Oggetto: Invito a procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di trasporto e allestimento di vetrinetta archeologica Cig. **Z921B6628C**

L'Assemblea Legislativa Regione Emilia-Romagna invita la ditta in indirizzo a partecipare alla procedura in oggetto per l'affidamento del servizio di una vetrinetta archeologica per un importo di euro 3.000,00 IVA esclusa.

Si forniscono le seguenti informazioni:

1. **STAZIONE APPALTANTE**

Assemblea Legislativa Regione Emilia-Romagna Servizio Funzionamento e Gestione
P.I. 02086690373 – C.F. 80062590379.

2. **CIG**

Z921B6628C

3. **OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'affidamento di cui al presente invito, afferisce al servizio di trasporto e allestimento della vetrinetta archeologica che prevede l'installazione di:

1. Impianto di illuminazione a led con numero di 5 canaline per ogni ripiano;
 - a. Specifiche tecniche:
 - a.i. Canalina in alluminio estruso anodizzato naturale. Complete di accessori tappi e piastrelle di fissaggio. Idonea per interno.
 - a.ii. Frontale diffusore in metacrilato con finitura satinata.
 - a.iii. Led ecoled per interno da 12 volt Luce naturale 4.00-4.500 K
 - a.iv. Alimentatore da 120 wat. Ip 67 installato sopra al tetto della vetrinetta. Rimozione attuale impianto luminoso.
 2. Pannelli schiena vetrinetta
 - a. Specifiche tecniche:
 - a.i. n. 2 pannelli dimensioni 70x170 cm



- a.ii. supporto di fondo in forex nero sp. 1 cm
 - a.iii. decorazione in stampa digitale su pellicola vinilica protetta opaca, applicata sul supporto di fondo
 - a.iv. fissaggio pannelli nel retro della vetrinetta con viti a testa piana.
3. Pellicola di sicurezza per fianchi e fronte vetri vetrinetta
- a. Specifiche tecniche:
 - a.i. n. 2 pellicole dimensioni 69,5x168 cm applicata sui vetri esistenti
4. Decorazione per fianchi n.2 38x168 cm
- a. Specifiche tecniche:
 - a.i. Decorazione in stampa digitale su pellicola vinilica protetta opaca, applicata sui vetri esistenti.
5. Didascalie inclinate per ultimo ripiano vetrinetta n.2 144.5x38 cm
- a. Specifiche tecniche:
 - a.i. Supporto di fondo realizzato in alluminio sp. 2 mm ripiegato con fronte inclinato
 - a.ii. Decorazione in stampa digitale su pellicola vinilica protetta opaca, applicata sui vetri esistenti.
6. Pellicole sabbiate n.4 145x38 cm
- a. Specifiche tecniche:
 - a.i. Rivestimento n. 4 ripiani di vetro con pellicola sabbiata Avery.
7. Didascalie sabbiate n.8 69X3 cm
- a. Specifiche tecniche:
 - a.i. Decorazione in stampa digitale su pellicola vinilica sabbiata protetta opaca, applicata sui vetri dei ripiani esistenti.
8. Elaborazione grafica dei vari pannelli e didascalie sopra elencati.
9. Trasporto vetrinetta
- a. Ritiro dalla sede V.le Aldo Moro n. 50 e riconsegna della stessa con gli allestimenti sopra descritti. Tutti gli oneri e le responsabilità descritte per esecuzione del servizio sono a carico della società affidataria.

4. DATA DI CONSEGNA

Il servizio deve essere eseguito a regola d'arte e la vetrinetta deve essere consegnata entro e non oltre il 2 novembre 2016.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà essere il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A;
- b) Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;



- c) Requisiti speciali inerenti esperienze maturate nel medesimo settore o in altro settore assimilabile, effettuati nell'ultimo biennio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto di servizi.

Per il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b) e c) si potrà utilizzare la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 allegata alla presente. (allegato A)

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate, o soggetto munito di poteri di rappresentanza corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che l'Ente si riserva la facoltà di:

- di procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di un'unica offerta;
- di affidare all'aggiudicatario l'espletamento di servizi complementari ed accessori che si rilevassero necessari;
- di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;

6. IMPORTO A BASE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo presunto per l'esecuzione del servizio è di euro 3.000,00 (tremila/00), IVA esclusa.

7. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve essere trasmessa entro le ore 13,00 del giorno 18 ottobre 2016 attraverso la piattaforma Intercenter-ER.

L'offerta dovrà essere presentata su carta intestata della società e sottoscritta dal Legale rappresentante o da soggetto munito di poteri corredata da fotocopia di documento in corso di validità.

Il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre e in lettere suddiviso in due parti:

1. Costo relativo all'impianto di illuminazione;
2. Costo relativo all'allestimento delle parti restanti.

L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta il minor prezzo offerto all'netto dell'IVA dei costi di ai punti 1) e 2) su indicati.

L'operatore economico dovrà indicare altresì il costo complessivo con IVA.

8. PROCEDURA E SCELTA DEL CONTRAENTE

L'eventuale aggiudicazione della fornitura sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti al punto 5, la scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio sarà adeguatamente motivata, tenendo conto:

- del minor prezzo risultante dalle offerte pervenute;
- delle specifiche tecniche del prodotto e della loro adeguatezza rispetto alle finalità dell'amministrazione;
- dei tempi di esecuzione 15/20 giorni ;

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art.83, comma 9 del D.lgs n.50/2016 per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità concernente la documentazione da presentare.



In tale circostanza sarà richiesto alla società affidataria di provvedere alla regolarizzazione entro il termine perentorio di 3 gg. naturali e consecutivi, a pena di esclusione, e al contestuale pagamento della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo a base d'asta. La sanzione pecuniaria sarà da corrispondere a favore dell'Amministrazione appaltante tramite versamento sul conto di tesoreria dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna presso Unicredit Spa Via Ugo Bassi, 1 Bologna - IBAN: IT46V 02008 02435 000003010362, indicando nella causale: "Sanzione per soccorso istruttorio procedura CIG **Z921B6628C**. La distinta di avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa contestualmente alla documentazione regolarizzata entro il suddetto termine, pena di esclusione.

10. CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale.

La stipula del contratto resterà subordinata:

- alla presentazione della "garanzia definitiva" che la ditta aggiudicataria sarà tenuta a costituire a favore dell'Amministrazione regionale con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016, a garanzia degli impegni assunti col contratto, pari al 10% dell'importo contrattuale e che sarà svincolata nei modi di legge. Sono applicabili le riduzioni sull'importo della garanzia previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.



11. VERIFICHE DEL SERVIZIO IN CORSO DI ESECUZIONE E FINALI

La Regione, per il tramite del RUP procede alla verifica della conformità dell'esecuzione del servizio.

12. TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà in soluzione unica al termine delle attività. La fattura elettronica dovrà essere emessa dopo il ricevimento di regolare esecuzione rilasciato dal RUP. Le fatture dovranno riportare la seguente intestazione: "Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 50 - 40127 Bologna" ed essere inviate tramite il Sistema di interscambio della fatturazione elettronica riportando il seguente Codice Univoco Ufficio: 1RIBC5

Il pagamento sarà eseguito entro 30 giorni dal ricevimento della regolare fattura, previa verifica della regolarità del Durc.

Sono a carico della ditta aggiudicataria gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutte le transazioni relative all'oggetto contrattuale dovranno essere effettuate esclusivamente tramite utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Elena Roversi

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni recate dal D.Lgs 30/06/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno trattati secondo quanto riportato nell'informativa di cui all' Allegato B.

Distinti saluti.

Allegati:

- Dichiarazione possesso requisiti di cui alle lettere a), b) e c) del punto 5. (allegato A)
- Informativa ai sensi dell'art. 13 D.LGS. 196/2003 (allegato B)

Per chiarimenti: Maria De Sarro (Tel. 051 527 3882)

Firmato digitalmente
La responsabile del Servizio
Elena Roversi



CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Allestimento della vetrinetta archeologica e luci

In particolare per l'allestimento della vetrinetta si chiede:

NUOVO IMPIANTO A LED per ogni ripiano della vetrinetta

PANNELLI SCHIENA VETRINETTA

PELLICOLA DI SICUREZZA per archi e fronte vetri vetrinetta

DECORAZIONE per archi vetrinetta

DIDASCALIE INCLINATE per ultimo ripiano vetrinetta

PELLICOLE SABBIATE

DIDASCALIE SABBIATE

PROGETTO GRAFICO

RIMOZIONI LUCI ESISTENTI

Art 2 - DECORRENZA CONTRATTO

Il contratto decorrerà dalla comunicazione dell'Amministrazione di avvio dell'esecuzione del servizio; la società affidataria, *di seguito per brevità Società*, provvederà a ritirare la vetrinetta ed a trasportarla presso la propria sede per l'allestimento della stessa.

Art. 3 - CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il prezzo complessivo per i servizi oggetto del presente contratto ammonta ad euro _____.

Il pagamento del prezzo complessivo sarà effettuato in un'unica soluzione ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura emessa con le modalità sotto riportate.

La fattura sarà emessa solo dopo il ricevimento del certificato di conformità di esecuzione.

La fattura dovrà riportare la seguente intestazione: "Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 50 – 40127 Bologna" ed essere inviate tramite il Sistema di interscambio della fatturazione elettronica riportando il seguente Codice Univoco Ufficio: **1RIBC5**.

Ai sensi dell'art. 25 del decreto legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche, emesse verso le PP.AA., devono riportare il codice identificativo di gara **CIG. Z921B6628C**

Pertanto questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano il codice **CIG. Z921B6628C**

Il pagamento della fattura sarà effettuato con bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, intestato alla società, dalla stessa comunicato ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss. mm.ii..

La liquidazione della fattura verrà effettuata ai sensi dell'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014 n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 (split payment). L'Amministrazione provvederà, sulla base del disposto del Decreto ministeriale del 23 gennaio 2015, a versare la quota dell'Iva direttamente all'Erario.

Eventuali contestazioni o irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento.

Art. 4 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La società affidataria si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. ii. in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il mancato utilizzo nella transazione finanziaria del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 5 - OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI A CARICO DEL FORNITORE

Sono a carico della Società, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti per l'espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri assicurativi.

La Società si obbliga ad eseguire le prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte e nel rispetto delle vigenti norme e prescrizioni tecniche, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini contenuti nel presente contratto.

Si obbliga, inoltre, a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione del contratto impartite dall'Amministrazione, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del medesimo.

Art. 6 - RESPONSABILITÀ CIVILE

La Società è responsabile e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, a persone o beni, derivanti o connessi a omissioni, negligenze o altre inadempienze poste in essere nell'esecuzione del contratto o attribuibili al medesimo, subiti dall'Amministrazione, dal suo personale e nonché da terzi.

Art. 7 - PENALI

La Società è tenuta ad eseguire con la massima puntualità l'assistenza dei servizi di cui al presente contratto. L'Amministrazione ha facoltà di contestare e/o di rifiutare il servizio

reso qualora, a seguito di controlli sull'attività oggetto del contratto, emerga che lo stesso non sia rispondente, in tutto o in parte, alle richieste manifestate. Al verificarsi di tale circostanza, oltre ad intimare la risoluzione dell'anomalia contestata, il Responsabile unico del procedimento, si riserva la facoltà di applicare una penale per ogni infrazione da euro 20,00 ad euro 50,00 a seconda della gravità della stessa. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è manifestata la contestazione e che ha fatto sorgere la comminazione della medesima penale. È fatta salva la facoltà di risoluzione unilaterale del contratto e ogni altra azione per il risarcimento del maggior danno subito.

Art. 8 - SPESE CONTRATTUALI

Tutti gli oneri fiscali e tributari relativi alla stipulazione del contratto restano a carico della Società.

Le spese relative all'imposta di bollo restano a carico della Società.

Art. 9 - DICHIARAZIONE SULLA ASSENZA DI CONFERIMENTO DI INCARICHI O DI CONTRATTI DI LAVORO A EX DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Società dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/692

data 21/10/2016

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/692

data 27/10/2016

IN FEDE

Elena Roversi