

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 793 del 30/11/2016

Proposta: DAL/2016/803 del 24/11/2016

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ ACTALIS S.P.A. DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) PER I CONSIGLIERI REGIONALI E LE STRUTTURE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL CATALOGO MEPA. CIG N. ZD71C16D35. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 30/11/2016

SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE IL RESPONSABILE

Visti:

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di seguito denominato, per brevità, "Codice";

il Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012 n. 94; in particolare l'art. 7, che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, dispone che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs 165/2001, Regioni comprese, sono tenute ad acquistare i beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) e gestito da CONSIP S.p.A.;

la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

la L. 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare gli artt. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;

il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";

la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";

la circolare applicativa, prot. NP/2015/737 del 9/4/2015 che disciplina gli adempimenti connessi alla trasmissione da parte dei fornitori, a far data dal 31/3/2015, della fattura con la modalità elettronica quale unico strumento per poter ottenere il pagamento del credito vantato;

il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva", entrato in vigore il 1° luglio 2015, che ha introdotto il "DURC ON LINE";

la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";

il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e s.m.i.;

il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ed in particolare l’art. 14 “Contratti ed altri atti negoziali”;

la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 “Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna”, in particolare gli artt. 2 “Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice”, 7 “Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione” e 13 “Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori”;

il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

la deliberazione della Giunta regionale n. 66 del 25 gennaio 2016 “Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l’integrità. Aggiornamento 2016-2018”, adottata previa intesa con l’Ufficio di Presidenza dell’Assemblea legislativa;

la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 28 gennaio 2016, n. 10 “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2018”;

la direttiva del Responsabile Anticorruzione del 29 gennaio 2016 “ Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell’Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna;

Premesso che:

ai sensi dell’art. 47 comma 3 lett. a) del D. Lgs n. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale” le pubbliche amministrazioni sono tenute ad istituire almeno una casella di posta elettronica certificata (PEC) per ciascun registro di protocollo,

il “Disciplinare per l’assegnazione dei locali, delle attrezzature e dei servizi forniti alle strutture speciali dell’Assemblea legislativa, X Legislatura” (deliberazione UP n. 45/2015) prevede espressamente all’interno della dotazione standard fornita dal sistema informatico dell’Assemblea legislativa da assegnare a ciascun Consigliere della X legislatura, tra l’altro, l’attribuzione di n. 1 casella posta elettronica certificata (PEC);

Evidenziato che:

il 31/12/2016 sono in scadenza i contratti relativi ai canoni dei servizi informatici erogati da terzi su piattaforme esterne al sistema regionale in outsourcing e/o cloud, ed in particolare quello relativo al servizio di posta elettronica certificata (PEC) dell’Assemblea legislativa;

risulta necessario garantire per l’anno 2017 il servizio di posta elettronica certificata (PEC) per i Consiglieri regionali e le strutture dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, per un totale stimato di n. 70 Caselle, con le seguenti caratteristiche tecniche;

- dimensione unitaria delle caselle pari a 2 Gigabyte;
- servizio di archivio off-line per 12 mesi con cancellazione automatica dopo 12 mesi
- accesso differenziato a seconda del tipo di casella PEC

Rilevato che:

il servizio di posta elettronica certificata con le caratteristiche tecniche necessarie a soddisfare le esigenze dell'Assemblea legislative e della Giunta della Regione Emilia-Romagna è attualmente fornito dal gestore Actalis S.p.A. con sede legale in Ponte San Pietro (BG);

si reputa di acquisire il servizio di posta elettronica certificata per l'anno 2017;

Dato atto, inoltre:

che il servizio di posta elettronica certificata (PEC) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna è strettamente integrato con strumenti di gestione del workflow documentale e/o altri strumenti software gestiti dalla Giunta regionale, con particolare riferimento al protocollo informatico;

che la Giunta regionale ha ritenuto, per ragioni tecniche e di convenienza economica, di continuare ad affidare per il biennio 2016-2017 il servizio di posta elettronica certificata al gestore Actalis S.p.A. con sede legale in Ponte San Pietro (BG);

Evidenziato inoltre l'obbligo, posto dalla normativa vigente, secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs 165/2001, comprese le Regioni, sono tenute ad acquistare i beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Il Mercato Elettronico della PA (MEPA) è uno strumento di e-procurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze. Si tratta di un mercato interamente virtuale in cui le amministrazioni acquirenti e i potenziali fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano on line, tramite il collegamento al sito www.acquistinretepa.it, contratti di fornitura legalmente validi;

Le PA possono ricercare, confrontare ed acquisire i beni ed i servizi, per valori inferiori alla soglia comunitaria, dalle aziende fornitrici "abilitate" a presentare i propri cataloghi sul sistema;

Le singole Amministrazioni verificano la presenza dei beni, di cui necessitano, nell'ambito dei cataloghi, svolgono i confronti concorrenziali sulla medesima piattaforma e procedono con l'ordine dei beni individuati con l'attivazione della procedura (richiesta di offerta/RDO, trattativa diretta, ordine diretto/ODA) ritenuta più idonea per l'acquisto da effettuare;

Verificato:

- che sono presenti sul Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni – MEPA, nell'ambito del bando "ICT 2009 – Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", le tipologie di servizi oggetto di acquisizione, all'interno del meta prodotto "Servizio di posta elettronica certificata (PEC)";
- che il servizio di posta elettronica certificata (PEC) sopra precisato è offerto sul MEPA dalla Società ACTALIS S.P.A. con sede legale in Via san Clemente 53, 24036 Ponte San Pietro (BG), direttamente nel suo catalogo come segue:

Nome commerciale	Prezzo unitario Euro	Q.tà ordinata	Totale (IVA esclusa)	IVA al 22% Euro	Totale (IVA inclusa)
------------------	----------------------	---------------	----------------------	-----------------	----------------------

		(N. pacchetti)			
1 lotto 10 Caselle 2GB – Plus (Archivio offline III) 12 mesi canc. automatica dopo 12 mesi	80,00	7	560,00	123,20	683,20

Dato atto che, le specifiche tecniche e contrattuali del fornitore, riprodotti sul portale MEPA in allegato alla scheda prodotto richiamata, sono conformi e rispondenti ai servizi richiesti dall'Assemblea legislativa come sopra evidenziati;

che ricorrano anche per l'Assemblea legislativa le medesime ragioni tecniche e di convenienza economica della Giunta regionale per procedere ad affidare il servizio di posta elettronica certificata al gestore Actalis S.p.A. con sede legale in Ponte San Pietro (BG);

Precisato che il fornitore Actalis Spa accettando l'ordine della presente si vincolerà anche con le condizioni contrattuali sotto riportate:

- a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza;
- si obbligherà a rispettare, e a far rispettare ai propri dipendenti o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 ed il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna;

Ritenuto di procedere con l'acquisto di 1 lotto 10 Caselle 2GB – Plus (Archivio offline III), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite ordine diretto (ODA), da perfezionare sul MEPA in seguito all'adozione del presente atto amministrativo, dal catalogo dei beni offerti dalla società Actalis spa per l'importo complessivo di euro 560,00 iva esclusa pari ad euro 683,20 iva al 22% inclusa;

Precisato che la presente determinazione contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta), prescritti dalla normativa vigente, che qualificano il presente atto anche come "determina a contrarre";

Visto il documento di verifica della regolarità contributiva prot. INAIL_5214927 richiesta del 28/10/2016 scadenza validità 25/2/2017 dalla quale si evince che la società Actalis Spa è regolare;

Evidenziato il codice identificativo gara (CIG) originario ZD71C16D35;

Precisato di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui trattasi, all'esito positivo della verifica dei requisiti d'ordine generale fermo restando il puntuale assolvimento degli adempimenti finalizzati alla stipulazione del contratto a carico della società affidataria, ed evidenziando sin da ora che, nel caso in cui i controlli risultassero difforni con

quanto dichiarato, si procederà alla risoluzione del contratto nel frattempo eventualmente stipulato;

Evidenziato che il Dirigente Responsabile dell'istruttoria e della decisione non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013;

Viste inoltre:

la deliberazione assembleare n. 47 del 18/11/2015 "Bilancio di Previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2017-2018";

la deliberazione dell' Ufficio di Presidenza n. 100 del 24 novembre 2015 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2016-2017-2018, approvato con delibera assembleare n. 47 del 18.11.2015";

la determinazione del Direttore generale n. 839 del 23/12/2015 "Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 della Direzione generale – Assemblea Legislativa";

la determinazione del Direttore generale n. 146 del 23/02/2016 "Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 della Direzione generale – Assemblea legislativa: Aggiornamento ed assegnazione risorse ai dirigenti";

la deliberazione assembleare n. 89 del 26 luglio 2016 di approvazione dell'Assestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2016-2017-2018 (Proposta dell'Ufficio di Presidenza n. 54 del 13 luglio 2016);

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 56 del 27 luglio 2016 di approvazione dell'aggiornamento del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'assestamento del bilancio di previsione per gli anni 2016-2017-2018;

la determinazione del Direttore generale n. 535 dell'1 agosto 2016 di approvazione del Bilancio finanziario gestionale assestato dell'Assemblea Legislativa anni 2016-2017-2018;

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 59 del 21 settembre 2016 di approvazione del Piano della performance della Direzione generale Assemblea Legislativa per il triennio 2016-2018.

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 21/04/2016 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra e servizi della Direzione generale – Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";

Dato atto dei pareri allegati;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1) di affidare la fornitura del servizio di posta elettronica certificata (PEC) per i Consiglieri regionali e le strutture dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, per un totale di n. 70 caselle per l'anno 2017 (12 mesi – dal 1/01/2017 al 31/12/2017), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, tramite ordine di acquisto (ODA) sul MEPA, alla Società ACTALIS S.P.A. con sede legale in Ponte San Pietro (BG) Via San Clemente, 53 (P.IVA - CF 03358520967) per l'importo complessivo di euro 560,00 iva esclusa pari ad euro 683,20 iva al 22% inclusa - CIG ZD71C16D35;
- 2) di dare atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e- Procurement della P.A." pertanto il contratto s'intende perfezionato nel momento in cui la società affidataria accetterà l'ordine di acquisto, sottoscritto digitalmente dal Responsabile unico del procedimento, ed inserito sul portale di "acquisti in rete PA";
- 3) di impegnare e liquidare la spesa di euro 683,20 sul capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità – **impegno n. 3017000075**
Codice IV liv. : U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni"
Codice V liv. : U.1.03.02.19.011 "Processi trasversali alle classi di servizio";
- 4) di dare atto, altresì, che il prezzo della fornitura di euro 683,20 sarà corrisposto in un'unica soluzione dietro presentazione di fattura elettronica che sarà emessa solo in seguito alla consegna dei beni e successivamente al rilascio del certificato di regolare esecuzione con il quale l'Amministrazione attesterà la conformità dei beni effettivamente consegnati a quelli ordinati;
- 5) La fattura sarà trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica 1RIBC5. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura ed a fronte della regolarità del DURC ON LINE;
- 6) di dare atto che si provvederà al versamento dell'iva all'Erario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 ter del DPR 633/1972, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014;
- 7) di dare atto che l'efficacia dell'affidamento è subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti d'ordine generale, fermo restando il puntuale assolvimento degli adempimenti finalizzati alla stipulazione del contratto che restano a carico della società affidataria, ed evidenziando sin da ora che, nel caso in cui i controlli risultassero difforni con quanto dichiarato, si procederà alla risoluzione del contratto nel frattempo eventualmente stipulato;
- 8) di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/803

data 24/11/2016

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/803

data 29/11/2016

IN FEDE

Elena Roversi