

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 13678 del 30/08/2016

Proposta: DPG/2016/13902 del 23/08/2016

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER UFFICIO PER I TRIBUNALI E LE PREFETTURE DI BOLOGNA, FERRARA, PIACENZA, REGGIO EMILIA E RIMINI, INTERESSATE DAI SEI REFERENDUM CONSULTIVI PER LA FUSIONE DI COMUNI, INDETTI PER IL GIORNO 16/10/2016, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016, E IN ATTUAZIONE DELLA DGR. N. 396/2016. ODA SU MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP SPA (MEPA)- CIG. Z1B1AF7C06

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 30/08/2016

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA IL RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la L.R. 28/2007 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la Parte speciale, Appendice 1., concernente l'Attività contrattuale;
- il D.P.R. 207/2010 concernente l'approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., per quanto applicabile ai sensi dell'art. 217, comma 1, lettera u, del d. lgs. 50/2016;
- la L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.;

- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e successive modifiche, ed in particolare l'art. 21;
- l'art. 26 della L. 488/1999, e s. m.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s. m.;
- il D.L. 52/2012 n. 52 convertito con modificazioni con L. 94/2012, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 e s. m. recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- l'art. 9-bis del D.L. 179 del 18 ottobre 2012, così come convertito con modificazione nella Legge 221 del 17 dicembre 2012 (pubblicata in G.U. n. 294 del 18.10.2012, S.O. n. 208), recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 270 del 29/02/2016 concernente l'"Attuazione prima fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015"
- la deliberazione di Giunta regionale n. 622 del 28/04/2016 concernente l'"Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 702 del 16/05/2016, avente ad oggetto: "Approvazione incarichi dirigenziali conferiti nell'ambito delle Direzioni Generali - Agenzie - Istituto, e nomina dei responsabili della prevenzione della corruzione, della trasparenza e accesso civico, della sicurezza del

trattamento dei dati personali, e dell'anagrafe per la stazione appaltante”;

- la deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 11/07/2016, avente ad oggetto: “Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta Regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015”;

Dato atto che:

- con delibera della Giunta Regionale del 22 marzo 2016 n. 396 è stato approvato il “Programma 2016-2018 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Gestione, Sviluppo e Istituzioni - Area di Coordinamento Centrale Organizzazione. Terzo Provvedimento”;
- che nella citata programmazione, in particolare nell'Allegato 2 della predetta delibera, è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo 12 “Garantire l'espletamento dei referendum consultivi relativi alle istanze presentate dai Comuni di: Borgo Tossignano, Casalfiumanese e Fontanelice nella Città metropolitana di Bologna; Mirabello e Sant'Agostino in provincia di Ferrara; Bettola, Farini e Ferriere in provincia di Piacenza; Ponte dell'Olio e Vigolzone in provincia di Piacenza; Campegine, Gattatico e Sant'Ilario d'Enza in provincia di Reggio Emilia; Mondaino, Montegridolfo e Saludecio in Provincia di Rimini” attraverso la realizzazione dell'attività indicata al punto 1) “Acquisto di beni per referendum” a valere sul capitolo 2626 “SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM - SPESE OBBLIGATORIE”;

Dato atto che:

- dal 01/05/2016, alla Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni (REII) sono riferibili le competenze della Direzione generale gestione, sviluppo e istituzioni - Area di Coordinamento Organizzazione, ex Direzione Generale Centrale Organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, e che pertanto il suddetto Programma è ora riferito alla Direzione Generale REII;

- nell'ambito delle attività sopraindicate è da ricomprendere, sulla base della pianificazione delle iniziative operata dalla Direzione generale REII, ai sensi di quanto previsto nella Parte Speciale Appendice 1 punto 2.3 numero 122 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., l'acquisizione di materiale per ufficio per le consultazioni referendarie del 16/10/2016 rientrante nella tipologia n. 7 "Materiale per ufficio", della tabella punto 145 della medesima deliberazione così come previsto nella delibera di programma sopracitata;

Considerato che:

- nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC, entro 90 giorni dall'entrata in vigore del nuovo codice, dell'atto concernente la disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, indicati all'art. 31, del D.Lgs. 50/2016, si continuano ad applicare le disposizioni di cui alla parte II, titolo I, Capo I, del D.P.R. 207/2010, come previsto all'art. 216, comma 8, del D. Lgs. 50/2016;
- con lettera del Direttore generale REII NP/2016/0015648 del 09/08/2016, ai sensi del d. lgs. 50/2016, è stato stabilito che il Responsabile unico del procedimento per le iniziative ricomprese nell'obiettivo "12" è la Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica;
- la scrivente svolge ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 le funzioni di Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto;

Constatato che nell'ambito della ripartizione delle competenze tra le Direzioni generali e l'Agenzia Intercent-ER, l'espletamento della procedura di acquisizione in economia dei suddetti prodotti rientra nella competenza della Direzione generale REII, competente per funzione (punto 130, lett. b) Dgr n. 2416/2008 e successive modifiche);

Considerato che in data 16 ottobre 2016 si svolgeranno sei referendum consultivi relativi ai seguenti progetti di legge:

- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei

Comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese e Fontanelice nella Città Metropolitana di Bologna", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 160 del 22 luglio 2016;

- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Mirabello e Sant'Agostino nella provincia di Ferrara", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n.161 del 22 luglio 2016;
- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Bettola, Farini e Ferriere nella provincia di Piacenza", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n.162 del 22 luglio 2016;
- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Ponte dell'Olio e Vigolzone nella provincia di Piacenza", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n.163 del 22 luglio 2016;
- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Campegine, Gattatico e Sant'Ilario d'Enza nella provincia di Reggio Emilia", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n.164 del 22 luglio 2016;
- "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Mondaino, Montegridolfo e Saludecio nella provincia di Rimini", indetto con decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 165 del 22 luglio 2016;

Rilevato che per l'espletamento dei referendum in parola, a seguito dell'informatizzazione della procedura, e a seguito della positiva sperimentazione effettuata in occasione dell'ultimo referendum consultivo tenutosi il giorno 06/03/2016, concernente una diversa modalità per la fornitura della modulistica necessaria ai fini dell'espletamento delle attività di competenza dei Tribunali, la Regione ha concordato di fornire ai Tribunali di Bologna, Ferrara, Piacenza, Reggio Emilia e Rimini, i files dei modelli, carta e toner, affinché questi ultimi possano provvedere direttamente alla stampa della modulistica elettorale, i cui oneri, per legge, sono a carico della Regione. Ai Tribunali va altresì fornito il tradizionale pacco di cancelleria per lo svolgimento delle consultazioni referendarie;

Rilevato altresì che, a seguito dell'Intesa tra Regione e Prefetture interessate dai Referendum, di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1244 del 01/08/2016, la Regione è tenuta a fornire alle Prefetture di Bologna, Ferrara, Piacenza, Reggio Emilia e Rimini, il materiale per ufficio necessario per l'espletamento delle operazioni tecnico organizzative di competenza di queste ultime;

Rilevato infine che per l'acquisizione della fornitura sopra indicata il Servizio Approvvigionamenti ha quantificato la spesa necessaria in € 6.000,00;

Verificato che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 21 della L.R. 11/2004 e dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m.i., risultano attivate convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.p.A. finalizzate all'acquisizione di servizi analoghi a quelli del presente provvedimento;

Verificato altresì che non risulta possibile avvalersi delle seguenti Convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER:

- per la fornitura di Cancelleria 4 - LOTTI 1 e 3, in quanto la convenzione è stata sospesa a seguito di sentenza del Consiglio di Stato, a decorrere dal 06/05/2016;
- per la fornitura di Carta in risme 4, in ragione della modica quantità di carta da acquistare inferiore al quantitativo standard minimo consegnabile (100 risme punto 5.1.2. del capitolato tecnico);

Verificato altresì che non risultano attivate convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER finalizzate all'acquisizione di materiale di consumo per stampanti;

Verificato, inoltre, nel rispetto della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1 comma 450 e s.m., e dell'art. 37 del D. Lgs. 50/2016, che sono presenti sul Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni - MePA, nell'ambito del bando "Cancelleria 104", la tipologia di forniture oggetto della presente acquisizione;

Verificato che, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016, prima dell'avvio delle

procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto quindi:

- di avviare la procedura per l'acquisizione della fornitura sopra descritta mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché della normativa regionale vigente in materia, utilizzando il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip SpA;
- di procedere, previa acquisizione di alcuni preventivi, all'acquisizione delle forniture in parola, tramite Ordinativo d'acquisto (ODA), nell'ambito del bando "Cancelleria 104", su Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip SpA;

Dato atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, è il n. Z1B1AF7C06;
- sulla base delle valutazioni effettuate da questo servizio le forniture oggetto del presente atto non rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" in quanto non configurabili come progetto di investimento pubblico e pertanto non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);

Dato atto che l'affidamento in questione non è sottoposto alle disposizioni del D.Lgs. n. 159 del 2011 e ss.mm. in materia di documentazione antimafia;

Dato atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A.", in particolare dagli artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta

impegnativa e vincolante del Fornitore, condizionatamente all'accertamento dei requisiti di carattere generale previsti all'art. 36, comma 5, e dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, per una durata contrattuale che decorrerà dall'avvio dell'esecuzione del contratto, e che avrà termine entro il 16/10/2016;

Considerato che la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica provvederà con proprio atto alle necessarie registrazioni contabili, nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D. Lgs. 118/2011 e della delibera della Giunta regionale n. 396/2016 e s.m.;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Viste le seguenti leggi regionali:

- 43/2001 e ss.mm.;
- 15/11/2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto applicabile;
- 29/12/2015, n. 23 DISPOSIZIONI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018 (LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE 2016) e succ. mod.;
- 29/12/2015, n. 24 BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2016-2018, e succ. mod.;

Richiamate le delibere della Giunta regionale:

- n. 270 del 29/02/2016, n. 622 del 28/04/2016, n.702 del 16/05/2016, e n. 1107 del 11/07/2016;
- n. 2259 del 28 dicembre 2015 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2016 - 2018." e s.m.;

Dato atto che la spesa complessiva di € 6.000,00 trova copertura finanziaria sul Cap. 2626 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione **2016**, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2259/2015 e s.m.;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'Allegato 4.2 al medesimo D. Lgs., secondo i termini di realizzazione delle prestazioni, la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2016;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione d'impegno per € 6.000,00 IVA al 22% inclusa;

Atteso che, in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	7	U.1.03.01.02.000	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE		C.I. Spesa	Gestione ordinaria
8	1344		4	3

Dato atto del parere di regolarità amministrativa;

Dato atto inoltre dell'attestazione del Responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) di avviare la procedura di acquisizione della fornitura di materiale per ufficio per le consultazioni referendarie del 16/10/2016, tramite

affidamento diretto, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché della normativa regionale vigente in materia, ed in attuazione della DGR n. 396/2016, mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip SpA (MePA), in quanto sono presenti a catalogo, nell'iniziativa denominata "Cancelleria104", le categorie merceologiche oggetto dell'affidamento (cfr. art. 1, commi 449 e 450, della L. n. 296/2006 e ss.mm.), rivolto al fornitore che offrirà il minor prezzo;

- 2) di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., ad assumere la seguente prenotazione d'impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare finalizzata all'acquisizione in oggetto, per un importo di € 6.000,00, IVA 22% inclusa, registrata al n. 327 sul Capitolo 2626 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione **2016**, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2259/2015 e s.m.;
- 3) di dare atto che il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuito alla presente procedura, è il n. Z1B1AF7C06;
- 4) di dare atto che:
 - il Responsabile unico del procedimento, come meglio specificato in premessa, è la Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica;
 - nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m.i. e delle norme della L.R. n. 40/2001, per quanto applicabile, del d. Lgs. 118/2011 e della deliberazione della Giunta regionale n. 396/2016, la sottoscritta Responsabile del procedimento provvederà con proprio atto alle necessarie registrazioni contabili;
- 5) di dare atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-

Procurement della P.A.", in particolare dagli artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta impegnativa e vincolante del Fornitore, condizionatamente all'accertamento dei requisiti di carattere generale previsti all'art. 36, comma 5, e dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, per una durata contrattuale che decorrerà dall'avvio dell'esecuzione del contratto, e che avrà termine entro il 16/10/2016;

- 6) di dare atto che, in attuazione del D.Lgs n. 118/2011 e s.m. la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, come definita dal citato decreto, risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	7	U.1.03.01.02.000	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE		C.I. Spesa	Gestione ordinaria
8	1344		4	3

- 7) di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella deliberazione di Giunta regionale n. 66/2016.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/13902

data 23/08/2016

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marcello Bonaccurso, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/13902

data 29/08/2016

IN FEDE

Marcello Bonaccurso