

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 13777 del 01/09/2016

Proposta: DPG/2016/12966 del 29/07/2016

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI ARREDI METALLICI PER GLI UFFICI REGIONALI - C.I.G. DERIVATO N. 6770490119 - IN ATTUAZIONE DELLA DGR 625/2015 E SS. MM.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 01/09/2016

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA IL RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 216 "disposizioni transitorie e di coordinamento", 217 "abrogazioni" e 220 "entrata in vigore";
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28, "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" e s.m.;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008 e successive modificazioni, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la Parte speciale, Appendice 1., concernente l'Attività contrattuale;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., per quanto applicabile;
- la legge 13 agosto 2010 n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione";
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e s.m.;
- l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;
- il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.;

Premesso che:

- con delibera della Giunta regionale n. 625 del 29 maggio 2015 e s.m. è stato approvato il terzo stralcio al Programma di acquisizione di beni e servizi della Direzione generale centrale Organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica ora Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni per l'esercizio finanziario 2015 e parziale programmazione pluriennale 2015-2017, terzo provvedimento;
- in detto programma, all'allegato 2, nell'ambito delle "Spese per gli approvvigionamenti dell'Ente", è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo 3) "Garantire la funzionalità degli uffici regionali attraverso la fornitura di mobili e attrezzature (e relativa manutenzione) e materiali di consumo" attraverso la realizzazione dell'attività 3 "ACQUISTO DI MOBILI E ATTREZZATURE NON CESPITATI E DI BENI DI CONSUMO" a valere sul capitolo 04340 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE" - Spese generali di funzionamento";
- all'attività sopraindicata è da ricomprensere, sulla base della pianificazione delle iniziative operata dal Direttore generale della Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., la fornitura di materiale di arredo in metallo rientrante nella tipologia 5 " Mobili, arredi per ufficio" della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera, così come previsto dalla delibera di programma sopracitata;

Visto che le scorte di magazzino di cassettiere e armadi di varie dimensioni sono già esaurite e di conseguenza non è stato

possibile, in alcuni casi, dar seguito alle richieste pervenute, si rende ora necessaria l'attivazione della procedura di acquisto di materiale di arredo in metallo;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche, secondo quanto stabilito dalla lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" NP.2016.9358 del 12 maggio 2016, il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. il punto 139, lett. d.1 e d.2 della DGR 2416/2008, il punto 140 della DGR 2416/2008 e l'allegato B della declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434, della delibera della Giunta regionale n. 622/2016 in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e logistica, cod. 00000434);

Considerato che:

- in base al combinato disposto dell'art. 19, comma 5 e dell'art. 21, comma 2, della L.R. n. 11/2004, la Regione Emilia-Romagna è obbligata ad utilizzare le convenzioni-quadro stipulate da Intercent-ER;
- l'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, all'individuazione dei fornitori di arredi per ufficio ed in particolare, del "Lotto 2 - Arredi in metallo";
- è stata sottoscritta il 15 aprile 2016, con scadenza 18/05/2016 e rinnovata fino al 18/05/2017, una convenzione fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e FENIX Srl con sede a Montorio in Vomano (TE), denominata "Convenzione per la fornitura di arredi per uffici 3. Lotto 2 - Fornitura di arredi in metallo per uffici CIG 5402072AD4";

Dato atto che sia le cassettiere sia gli armadi metallici risultano tra quelli offerti nella sopra citata Convenzione;

Richiamati le premesse e gli artt. 4 "Oggetto", 5 "Utilizzo" e 6 "Modalità di conclusione" della convenzione in oggetto;

Considerate le "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016" fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nel comunicato del Presidente dell'11 maggio 2016 e in virtù delle quali continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti anche nei casi di adesioni a convenzioni stipulate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice (par. 1, punto 5 del provvedimento);

Considerato inoltre che :

- si provvederà ad emettere un unico Ordinativo di Fornitura che conterrà l'indicazione delle quantità e del luogo di destinazione, come previsto dalla Convenzione sopra indicata;
- la sottoscritta, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e della delibera della Giunta regionale n. 70/2016 e s.m., in armonia con i punti 136 e 199 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m.;

Dato atto che, a seguito dell'adozione del provvedimento di adesione alla convenzione, la sottoscritta procederà:

- all'emissione dell'ordinativo di fornitura, secondo quanto previsto dagli artt. 4, 5 e 6 della sopracitata Convenzione per arredi da ufficio - Lotto 2 "arredi di metallo";
- a richiedere al fornitore la sottoscrizione del "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali" ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 190/2012 e dalla D.G.R. n. 966/2014;

Dato atto inoltre che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a Intercent-ER è 5402072AD4 e che il Codice identificativo di gara derivato per la presente acquisizione (CIG derivato) è **6770495538**.
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Vista la delibera della Giunta regionale n. 2259 del 28 dicembre 2015 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018" e ss.mm.;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 9.686,98, Iva al 22% compresa, trova copertura finanziaria sul Capitolo 04340 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE", del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità approvata con D.G.R. n. 2259/2015 e s.m.;

Dato inoltre atto che con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., secondo i termini di realizzazione e previsioni di pagamento, la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile nell'esercizio 2016;

Viste, altresì le leggi regionali:

- 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4" per quanto applicabile;
- 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- 29 dicembre 2015, n. 23, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016-2018 (legge di stabilità regionale 2016)" e s.m.;
- 29 dicembre 2015, n. 24, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018" e s.m.;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare di Euro 7.940,15, oltre a Euro 1746,83 per Iva al 22%, per un totale di Euro 9.686,98, relativa all'acquisizione in oggetto, sul Capitolo 04340 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE" del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità approvata con D.G.R. n. 2259/2015 e s.m.;

Richiamate:

- le delibere della Giunta regionale n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 10/05/2016 e n. 1107/2016;

Richiamate inoltre le delibere della Giunta regionale:

- n. 2191 del 28 dicembre 2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.l. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- n. 66 del 25 gennaio 2016, "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018";

Dato atto del parere di regolarità amministrativa allegato;

Dato atto dell'attestazione del Responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui trattata e prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

d e t e r m i n a

1. di avviare, in attuazione della DGR 625/2015 e ss.mm. , la procedura finalizzata all'acquisizione di cassettiere e armadi metallici per il funzionamento ordinario degli uffici regionali mediante adesione alla convenzione "Convenzione per la fornitura di arredi per uffici 3 - Lotto 2 - arredi di metallo", sottoscritta il 15/04/2016, con scadenza 18/05/2016 e rinnovata fino al 18/05/2017, a seguito di gara, fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e la ditta:

Fenix Srl

Forma Giuridica: Società a responsabilità limitata

Sede legale: Montorio al Vomano (TE) Via Piane Zona Artigianale 29 cap 64046

Indirizzo pec: FENIXSRL@PEC.FENIXSRL.COM

C.F. 01569170671

Numero REA: TE-134666

Capitale sociale: 10.000,00 interamente versato.

;

2. di dare atto, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche, che:
 - secondo quanto stabilito della lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" NP.2016.9358 del 12 maggio 2016, il Responsabile unico del procedimento è la sottoscritta, Responsabile del Servizio "Approvvigionamenti, patrimonio e logistica" che ricopre anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto;
 - la sottoscritta provvederà con proprio atto alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e della delibera della Giunta regionale n.

625/2015 e s.m., in armonia con i punti 136 e 199 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m.;

3. di dare atto che il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore Fenix Srl, tramite la piattaforma telematica di Intercent-Er, di un Ordinativo di fornitura firmato digitalmente dalla sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica che procederà all'adesione alla Convenzione -quadro mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura (Contratto) per una durata che decorrerà dall'avvio dell'esecuzione del contratto fino alla completa consegna del materiale che dovrà comunque avvenire entro il 31/12/2016;

4. di dare atto che:
 - il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a Intercent-ER è 5402072AD4 e che il Codice identificativo di gara derivato per la presente acquisizione è **6770495538**;
 - l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
5. di rimandare alla Convenzione citata al precedente punto 1) per tutto quanto non specificato nel presente atto ove compatibile con la normativa vigente;

6. di procedere, secondo quanto riportato in premessa, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione di impegno della spesa presunta relativa alla procedura da espletare finalizzata all'acquisizione dei servizi in oggetto, per complessivi Euro 9.686,98, registrata al n. 324 sul Capitolo 04340 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE" del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità approvata con D.G.R. n. 2259/2015 e s.m.;

7. di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG
1	3	U.1.03.01.02.999	01.03

Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	1345		3	3

8. i cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella deliberazione di Giunta regionale n. 66/2016.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/12966

data 04/08/2016

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marcello Bonaccurso, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/12966

data 26/08/2016

IN FEDE

Marcello Bonaccurso