

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 16088 del 17/10/2016

Proposta: DPG/2016/16346 del 07/10/2016

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI ABBONAMENTI ANNUALI A TARIFFA SPECIALE PER I MEZZI DI TRASPORTO PUBBLICI PER I DIPENDENTI REGIONALI, CON VALIDITA' PER IL PERIODO 01/11/2016-31/10/2017 IN ATTUAZIONE DELLA DGR 1280/2016;CIG 6804469972-CIG DERIVATO 6832860E6F

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 17/10/2016

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA IL RESPONSABILE

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (GU Serie Generale n.91 del 19/04/2016 - Suppl. Ordinario n. 10);
- la delibera della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e s.m.;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.;
- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modifiche;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;
- il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modifiche;
- legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54

del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali", e la delibera di Giunta regionale n. 421/2014 di "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n.72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2013-2016 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
- la deliberazione della Giunta regionale n.966 del 30 giugno 2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n.296 del 30/07/2014;
- la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Direttore generale all'organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, dott. Lorenzo Broccoli, del 30/06/2014, prot.PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.";

Attestato che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art.14, commi 3 e 4, del D.P.R. n.62/2013;

Premesso che:

- con delibera della Giunta Regionale del 01/08/2016 n. 1280 e s.m. è stato approvato il Programma 2016-2018 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica - Primo provvedimento;
- nell'Allegato 2 "Spese per gli Approvvigionamenti dell'Ente" è ricompresa l'attuazione per gli anni 2016 e 2017 dell'obiettivo 9 "Favorire la mobilità aziendale e l'accesso agli uffici dell'Amministrazione da parte del personale regionale" attraverso la realizzazione, tra l'altro, l'attività prevista al punto 1) "Posti auto e abbonamenti per i mezzi pubblici del personale regionale" a valere sul capitolo 04020 "Interventi volti a favorire la mobilità aziendale";

Dato atto che nell'ambito dell'attività sopraindicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione delle iniziative

operata da questa Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale Appendice 1 punto 2.3 numero 122 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., l'acquisizione di abbonamenti per i mezzi di trasporto pubblico per i dipendenti regionali, rientrante nella tipologia di spesa n. 38 della tabella punto 145 della medesima deliberazione così come previsto nella delibera di programma sopracitata;

Premesso inoltre:

- che nell'ambito di quanto disposto con DM 27/3/1998 e s.m. del Ministero dell'Ambiente in tema di "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", al fine di favorire il trasporto collettivo per la mobilità casa-lavoro e di ridurre in tal modo il tasso di inquinamento ambientale, si è deciso di promuovere l'utilizzo del mezzo pubblico;
- che il Piano della mobilità aziendale della Regione Emilia-Romagna, adottato con delibera di Giunta Regionale n. 1485 del 28 luglio 2003 ha previsto interventi diretti a favorire l'accessibilità delle sedi attraverso incentivi per il trasporto pubblico;
- che anche per l'anno in corso si è deciso di acquistare abbonamenti annuali agevolati relativi ai mezzi di trasporto pubblico per i dipendenti;
- che, a tale proposito, sentito il parere anche di ARPA Bologna e Ferrara, ERGO di Bologna e Ferrara, ENEA Bologna, Centro Ricerche Brasimone, Ervet S.p.A. di Bologna, Lepida S.p.A. e Atersir e Città Metropolitana di Bologna, si è proceduto alla costituzione di un Gruppo d'acquisto composto da questa Amministrazione, dall'Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia-Romagna (ARPA) di Bologna e Ferrara, dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ERGO) di Bologna e Ferrara, dall'Agenzia nazionale per le Nuove Tecnologie l'Energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) di Bologna, dal Centro Ricerche Brasiamone, da Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio S.p.a. (ERVET), da Lepida S.p.A., da Atersir e da Città Metropolitana di Bologna;

Considerato:

- che Intercent-ER con proprio atto n. 244 del 29/09/2016 ha definito una procedura negoziata per la stipula di una convenzione con TPER S.p.A. "Abbonamenti agevolati Tper 2016/2017", stipulata in data 12/10/2016, con scadenza il 31/10/2017, per l'acquisto di abbonamenti agevolati per il trasporto pubblico locale nel bacino TPER di Bologna e Ferrara, CIG 6804469972;
- che l'art. 5 della sopracitata convenzione prevede l'acquisto complessivo di n. 3.068 abbonamenti annuali nominativi a

tariffa speciale, con decorrenza dal 01/11/2016 e scadenza al 31/10/2017, ad un costo unitario di €. 185,00 (IVA inclusa) di cui quelli relativi ai dipendenti delle sedi di Bologna dei sopracitati Enti saranno validi sull'intera rete urbana, suburbana ed extraurbana TPER, sui servizi ferroviari TPER (Bologna-Portomaggiore - Bologna - Vignola) , sulle linee TPER del bacino di Bologna di collegamento tra Ferrara e Bologna, mentre quelli relativi ai dipendenti delle sedi di Ferrara saranno validi sulle linee TPER del bacino di Ferrara previste dal contratto di servizio siglato con AMI Ferrara e sui servizi ferroviari TPER (Codigoro-Ferrara, Suzzara-Bondeno-Ferrara);

- che secondo quanto indicato all'art. 5 della suindicata convenzione le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto, aderiranno alla convenzione e invieranno a TPER S.p.A. l'ordinativo relativo all'acquisto degli abbonamenti per il proprio personale;
- che l'Amministrazione Regionale intende aderire alla Convenzione sottoscritta da Intercent-ER e procedere all'acquisto di n. 1.965 abbonamenti annuali di cui 1.915 per i dipendenti della sede di Bologna e n. 50 per i dipendenti della sede di Ferrara;
- che si provvederà, all'esecutività del presente atto, a nominare TPER S.p.A. Responsabile esterno del trattamento dei dati personali in relazione all'emissione di abbonamenti annuali agevolati ai dipendenti, collaboratori e agli altri aventi titolo in esito a rapporto professionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m., e con le modalità definite dall'appendice 5 della deliberazione di Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., specificando i trattamenti, i compiti e le funzioni conseguenti;

Preso atto che il codice identificativo di gara derivato attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture alla procedura di acquisizione in parola è il CIG (derivato) n. 6832860E6F;

Visto l'art. 11 "Codice unico di progetto degli investimenti pubblici" della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

Considerato sulla base delle valutazioni effettuate da questo Servizio che i servizi oggetto del presente atto non rientrano nell'ambito di applicazione del sopra citato art. 11 della Legge n. 3/2003 in quanto non configurabili come progetto di investimento pubblico e pertanto non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);

Dato atto che come indicato dalla lettera NP/2015/15648 del 09/08/2016 a firma del Direttore generale REII, il Responsabile

unico del procedimento, per le iniziative comprese nell'obiettivo 9 "Favorire la mobilità aziendale e l'accesso agli uffici dell'Amministrazione da parte del personale regionale" è la Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Viste, altresì le leggi regionali:

- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia Romagna. Abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;
- la legge regionale 29 dicembre 2015, n. 23, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016-2018 (Legge di stabilità regionale 2016)" pubblicata sul B.U. del 29 dicembre 2015 n. 339 e ss.mm.;
- la legge regionale 29 dicembre 2015, n. 24, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018" pubblicata sul B.U. del 29 dicembre 2015 n. 340 e ss.mm.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2259 del 28 dicembre 2015 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2016 - 2018" e ss.mm.;

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 2416 del 29/12/2008, n. 66 del 25/01/2016, n. 270 del 29/02/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016 e n. 1107 del 11/07/2016;

Richiamati inoltre:

- la Legge 244/2007 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art.1, commi dal 209 al 214 e il D.M. 3 aprile 2013, n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 "Misure per la competitività e la giustizia sociale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare complessivo di Euro 363.525,00 relative all'acquisizione in oggetto;

Atteso:

- che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 del più volte citato art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., secondo i termini di realizzazione e previsioni di pagamento, la spesa di cui al presente atto è esigibile negli esercizi 2016 e 2017 nei seguenti termini:

€. 60.587,50 sull'esercizio 2016, capitolo 04020

€. 302.937,50 sull'esercizio 2017, capitolo 04020

Considerato che la Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica provvederà con successivo atto alle necessarie registrazioni contabili, nel rispetto della legge regionale n. 40/2001, per quanto applicabile, del D.Lgs. 118/2011 e della delibera della Giunta regionale n. 1280/2016 ss.mm.;

Dato atto del parere di regolarità amministrativa allegato;

Dato atto inoltre dell'attestazione del Responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa regionale ad interim in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

d e t e r m i n a

- 1) di avviare, in attuazione della DGR 1280/2016, la procedura mediante adesione alla convenzione stipulata in data 12/10/2016 con scadenza 31/10/2017, avente ad oggetto "Abbonamenti agevolati TPER 2016/2017" CIG 6804469972, fra Intercent-ER e TPER S.p.A. - sede legale in via di Saliceto 3 Bologna; codice fiscale, partita iva e iscrizione al Registro delle Imprese di Bologna n. 03182161202; capitale sociale €. 68.492.702,00 i.v. - finalizzata all'acquisto di abbonamenti annuali nominativi per il trasporto pubblico a tariffa speciale con validità per il periodo 01/11/2016 - 31/10/2017, ad un costo unitario di €. 185,00 (IVA inclusa), di cui quelli relativi ai dipendenti delle sedi di Bologna saranno validi sull'intera rete urbana, suburbana ed extraurbana TPER, sui servizi ferroviari TPER (Bologna-Portomaggiore - Bologna - Vignola), sulle linee TPER del bacino di Bologna di collegamento tra Ferrara e Bologna, mentre quelli relativi ai dipendenti delle sedi di Ferrara saranno validi sulle linee TPER del bacino di Ferrara previste dal contratto di servizio siglato con AMI Ferrara e sui servizi ferroviari TPER (Codigoro-Ferrara, Suzzara-Bondeno-Ferrara);

- 2) di dare atto che il Codice Identificativo Gara attribuito alla presente procedura è il CIG (derivato) n. 6832860E6F;
- 3) di fissare in 1.965 il numero degli abbonamenti da acquistare in esecuzione dell'adesione di cui al punto 1) che precede, ad un costo unitario di €. 185,00 IVA inclusa, di cui n. 1.915 per i dipendenti della sede di Bologna e n. 50 titoli di viaggio per i dipendenti della sede di Ferrara per una spesa complessiva pari ad €. 363.525,00 IVA inclusa;
- 4) di dare atto che la durata contrattuale decorre dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni che dovrà avvenire entro il 01/11/2016 e dovrà coincidere con l'emissione dell'ordinativo di fornitura su piattaforma Intercent-er e dovrà concludersi il 31/10/2017, data di scadenza della Convenzione citata;
- 5) di dare atto che si provvederà, all'esecutività del presente atto, a nominare l'affidatario del contratto Responsabile esterno del trattamento dei dati personali in relazione all'emissione di abbonamenti annuali agevolati ai dipendenti, collaboratori e agli altri aventi titolo in esito a rapporto professionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m., e con le modalità definite dall'appendice 5 della deliberazione di Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m. specificando i trattamenti, i compiti e le funzioni conseguenti;
- 6) di dare atto che per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento, come meglio specificato in premessa, il Responsabile unico del procedimento è la Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica;
- 7) di dare atto, altresì, che la stipula del contratto avverrà mediante emissione dell'ordinativo di fornitura, secondo le modalità stabilite dall'art. 5 della suindicata convenzione, sulla piattaforma Intercent_er, integrato con le clausole previste dalla nota del Responsabile della prevenzione della corruzione del 30/06/2014, prot.PG/2014/0248404, "Direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n. 190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.";
- 8) di dare atto che l'affidatario del contratto sottoscriverà il patto di integrità contestualmente all'accettazione dell'ordinativo di fornitura che verrà emesso su piattaforma Intercent-er;

9) di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., ad assumere le seguenti prenotazioni di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura per acquisire gli abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti regionali per la spesa complessiva di €. 363.525,00 I.V.A. compresa come segue:

- o quanto a €. 60.587,50 registrata al n. **392** di prenotazione sul capitolo 04020 "Interventi volti a favorire la mobilità aziendale", del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 2259/2015 ss.mm.;
- o quanto a €. 302.937,50 registrata al n. **118** di prenotazione sul capitolo 04020 "Interventi volti a favorire la mobilità aziendale", del bilancio finanziario gestionale 2016-2018, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 2259/2015 ss.mm.;

10) di dare atto inoltre che, in attuazione del D.lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii., la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	10	U.1.01.01.02.999	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE		C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	1258		3	3

11) di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella deliberazione di Giunta regionale n. 66/2016.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/16346

data 10/10/2016

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marcello Bonaccurso, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/16346

data 13/10/2016

IN FEDE

Marcello Bonaccurso