

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 17493 del 08/11/2016

Proposta: DPG/2016/18412 del 08/11/2016

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: AGGIUDICAZIONE ALLA SOCIETÀ NEWTON S.P.A. DI MILANO DI UN SERVIZIO DI "SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL CORSO "COACHING DI GRUPPO E TEAMWORK" PER FUNZIONARI E DIRIGENTI DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA", CIG: ZF41B881AB, AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 17131 DEL 03/11/2016.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: VIRGINIA MUSCONI in qualità di Dirigente professional

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 08/11/2016

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA IL RESPONSABILE

in applicazione dell'art. 46, comma 2 della l.r. 43/2001 nonché della nota del Direttore generale NP/2016/20706 del 27/10/2016, sostituita dal 8 al 11 novembre 2016 compresi, dalla Dirigente professional SUPPORTO APPROVVIGIONAMENTI, VIRGINIA MUSCONI

Richiamata la determinazione a contrarre n. 17131 del 03/11/2016 concernente l'acquisizione di un servizio di *"Supporto alla realizzazione del corso "Coaching di gruppo e teamwork" per funzionari e dirigenti della Regione Emilia-Romagna" CIG: ZF41B881AB*, per un importo massimo a base dell'appalto di € 16.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, co. 10, L. 537 del 24/12/1993), con affidamento diretto, ex art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, ad un operatore economico in possesso dei requisiti individuati, mediante l'utilizzo del mercato elettronico di Intercent-ER (ex prenotazione di impegno n. 429/2016 e n. 129/2017 sul capitolo di spesa 4200);

Dato atto:

- che come da istruttoria conservata agli atti, alla data di avvio della procedura non era attiva alcuna idonea convenzione stipulata da Intercent-ER, né alcuna idonea convenzione stipulata da Consip;
- che con indagine condotta dal responsabile unico del procedimento, conservata agli atti, è stato individuato nella società Newton S.p.A. di Roma, l'operatore economico in possesso degli idonei requisiti per lo svolgimento del servizio;
- che in data 03/11/2016 è stata pubblicata, nel Mercato elettronico di Intercent-ER, la Richiesta di Offerta n. PI055326-16 alla società Newton S.p.A., abilitata alla categoria merceologica CPV 80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti", con scadenza per la presentazione dell'offerta il 07/11/2016 ore 12:00, a cui la ditta non ha risposto per una propria impossibilità nell'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione;
- che in data 07/11/2016 si è provveduto ad attivare una ulteriore Richiesta di Offerta n. PI056273-16 alla società Newton S.p.A., con scadenza per la presentazione dell'offerta l'08/11/2016 ore 09:00, ma anche in questo caso la ditta non ha presentato offerta a causa di una propria e persistente impossibilità nell'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione che ha formalmente motivato all'Ente;
- che si è ritenuto, al fine di rispettare le disposizioni della determinazione a contrarre e l'esito dell'indagine condotta dal RUP, di superare l'ostacolo dello strumento telematico di negoziazione e richiedere alla società Newton S.p.A. di rispondere alla suddetta Richiesta di Offerta mediante posta elettronica certificata (PEC);
- che con mail num. 7111013 del 08/11/2016 acquisita al protocollo regionale PG/2016/0706011 la società Newton S.p.A. ha sottomesso regolare offerta per l'importo di euro 16.000,00, IVA esente;
- che sono state eseguite, e hanno avuto esito positivo, le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale rese dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000;

Ritenuto, in qualità di responsabile della procedura di scelta del contraente di questa direzione generale, considerata la congruità dell'offerta acquisita, **di aggiudicare**, l'acquisizione del servizio *"Supporto alla realizzazione del corso "Coaching di gruppo e teamwork" per funzionari e dirigenti della Regione Emilia-Romagna" CIG: ZF41B881AB*", alla società **Newton S.P.A. Corso Sempione 68 – 20154 (MI) P.IVA e C.F. 12863940156**, per una spesa pari a € 16.000,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14, co. 10, L. 537 del 24/12/1993. ;

Dato atto che, ad esecutività del provvedimento relativo alla registrazione contabile degli impegni della spesa sui bilanci di riferimento, il responsabile unico del procedimento, nella cui competenza rientra la gestione del contratto, provvederà alla stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata (PEC);

Considerato:

- che ai sensi della dGr n. 966/2014, alle procedure di acquisizione eseguite in modo telematico, non è applicabile la legge n. 190/2012, in particolare il comma 17 dell'art. 1, che prevede la sottoscrizione di un "Patto di integrità" fra le parti;
- che comunque, l'Abilitazione al Mercato Elettronico di Intercent-ER prevede la sottoscrizione da parte del fornitore di un Patto di integrità che lo impegna anche con riferimento alla partecipazione alle procedure di acquisto indette dai Soggetti Aggiudicatori e alla corretta esecuzione degli eventuali contratti aggiudicati;

Ritenuto, per quanto esposto, di non richiedere la sottoscrizione di un "Patto di integrità", in allegato alla stipulazione del contratto nel modo previsto, in considerazione della procedura di acquisizione eseguita, se pur parzialmente, sul mercato elettronico di Intercent-ER;

Dato atto inoltre che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n.62 del 2013;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 se ed in quanto applicabile;
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;

Attestata la regolarità amministrativa;

DETERMINA

- 1) di aggiudicare, per i motivi esposti in premessa e qui integralmente richiamati, l'affidamento del servizio di "**Supporto alla realizzazione del corso "Coaching di gruppo e teamwork" per funzionari e dirigenti della Regione Emilia-Romagna" CIG: ZF41B881AB**", alla società **Newton S.P.A. Corso Sempione 68 – 20154 (MI) P.IVA e C.F. 12863940156**, per una spesa pari a € 16.000,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14, co. 10, L. 537 del 24/12/1993;
- 2) di dare atto che ad esecutività del provvedimento relativo alla registrazione degli impegni della spesa a valere sugli esercizi finanziari 2016 e 2017 (ex prenotazione di impegno n. 429/2016 e n. 129/2017 sul capitolo di spesa 4200), il responsabile unico del procedimento, nella cui competenza rientra la gestione del contratto, provvederà alla stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata (PEC). Il contratto decorrerà dall'avvio dell'esecuzione con conclusione, presuntivamente, entro il mese di aprile 2017;

- 3) di comunicare la presente determinazione al soggetto aggiudicatario, assolvendo altresì agli obblighi di comunicazione previsti dall'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016;
- 4) di informare che l'eventuale accesso agli atti relativi alla procedura è possibile nelle modalità stabilite dalla L. 241/1990, dalla L.R. 32/1993 e dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e la relativa richiesta dovrà essere inviata a Grazia Cesari, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni – Via dei Mille 21 40121 Bologna Approvvigionamenti@postacert.regione.emilia-romagna.it;
- 5) di informare inoltre che avverso l'esito della procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna ai sensi dell'art. 120, comma 5, del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 “Codice del processo amministrativo”;
- 6) di provvedere agli adempimenti di cui al d.lgs. 33/2013 e s.m., secondo le indicazioni operative contenute nelle delibere della Giunta regionale n. 1621/2013 e n. 68/2014.

Virginia Musconi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Virginia Musconi, Dirigente professional SUPPORTO APPROVIGIONAMENTI, in applicazione dell'art. 46, comma 2 della l.r. 43/2001 nonché della nota del Direttore generale NP/2016/20706 del 27/10/2016, in sostituzione della Responsabile del Servizio nel periodo dal 8 al 11 novembre 2016 compresi, esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/18412

IN FEDE

Virginia Musconi