

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 17503 del 09/11/2016

Proposta: DPG/2016/16998 del 19/10/2016

Struttura proponente: SERVIZIO AFFARI GENERALI E FUNZIONI TRASVERSALI
DIREZIONE GENERALE CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'APPLICAZIONE MOKA CARICAMENTO E CONTROLLI DEI PSC COMUNALI" CIG Z591B40AD3 MEDIANTE PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016 DA ESPLETARSI TRAMITE ORDINE DIRETTO (ODA) SU MEPA ;

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO AFFARI GENERALI E FUNZIONI TRASVERSALI

Firmatario: CRISTINA GOVONI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 09/11/2016

SERVIZIO AFFARI GENERALI E FUNZIONI TRASVERSALI IL RESPONSABILE

sostituito in applicazione dell'art. 46 comma 2 della L.R. 43/01 nonché della nota n° [NP/2016/21239 DEL 04/11/2016] dal 07/11/2016 Responsabile del SERVIZIO GIURIDICO DELL'AMBIENTE, RIFIUTI, BONIFICA SITI CONTAMINATI E SERVIZI PUBBLICI AMBIENTALI, CRISTINA GOVONI

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207 di emanazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del d. lgs. 163/2006 applicabile ai sensi dell'art. 216 del d. lgs.50/2016;
- la legge Regione Emilia Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", ed in particolare l'art. 4 «Programmi di acquisizione»;
- la deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2008 n.2416 ed in particolare le sezioni 2 e 3 dell'appendice 1, Parte speciale;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato " ed in particolare l'art. 26, commi 3 e 3 bis "Acquisto di beni e di servizi";
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Delege al governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";

- la legge Regione Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", in particolare il Capo VI «Sistema di negoziazione telematica per le Pubbliche Amministrazioni»;
- legge 27 dicembre 2006, n.296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" art.1, commi 449 e 450;
- il decreto legge 7 maggio 2012, n.52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge Regione Emilia Romagna 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4";
- la legge Regione Emilia Romagna 29 dicembre 2015, n. 23 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016-2018 (legge di stabilità regionale 2016);
- la legge Regione Emilia Romagna 29 dicembre 2015, n. 24 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018";
- le deliberazioni della Giunta Regionale n. 2259 del 28 dicembre 2015 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018";
- il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", con particolare riferimento all'art. 6 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi";
- la legge 244/2007 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";

Visti:

- la Legge Regionale 24 marzo 2000, n. 20 Disciplina Generale sulla Tutela e l'uso del Territorio e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 "Delega per la riforma dell'organizzazione del Governo e della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché di enti pubblici";

Premesso che:

- Con la deliberazione della Giunta Regionale n. 1347/2016 sono state approvate le "MODIFICHE PROGRAMMA 2016-2018 DI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ICT DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA: QUINTO PROVVEDIMENTO";
- nell'Allegato 1 della citata deliberazione per l'anno 2016 è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo ICT 1 per la Direzione Generale cura del territorio e dell'Ambiente denominato "Realizzazione cartografia di base relativa all'analisi del consumo di suolo" attraverso la realizzazione, tra l'altro, dell'attività indicata al punto 2) "Assistenza tecnica e informatica per la struttura della Banca dati regionale dei PUC (Piani Urbanistici Comunali) e per il relativo software per consentire il caricamento di dati dei piani urbanistici comunali secondo un modello d'interscambio semplificato utile al monitoraggio del consumo di suolo" con imputazione al capitolo 2133 "SPESE PER SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONE PER LO SVILUPPO E PROMOZIONE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA (L.R. 24 MARZO 2000, N.20)";
- secondo quanto previsto al punto 3 della parte dispositiva della citata DGR n. 1347/2016 , all'attuazione delle attività programmate provvederanno i dirigenti regionali competenti, nel rispetto dei principi contabili sanciti dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm., nonché dei vincoli previsti dalla L.R. 25/2014 e dalla L.R. 40/2001, in conformità con quanto previsto dalla normativa e disciplina in materia di forniture e servizi, dalle disposizioni dettate dall'art.11 della L. 3/2003, nonché da ogni altra disposizione normativa e amministrativa vigente in materia;
- ai sensi e nel rispetto della citata deliberazione n. 2416/2008 e ss.mm., le acquisizioni vengono pianificate specificando le iniziative necessarie per il raggiungimento di ciascun obiettivo secondo le attività programmate con deliberazione della Giunta Regionale, l'importo massimo delle risorse finanziarie destinate in termini previsionali per ogni iniziativa, e i tempi prevedibili per il loro espletamento;
- ai sensi dell'art.32, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016 , prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità con i propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle relative offerte;
- ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della Delibera della Giunta Regionale n. 2416/2008 e ss.mm. nell'attività sopraindicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione delle iniziative operate dalla Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente, l'acquisizione del servizio concernente la "MANUTENZIONE DELL'APPLICAZIONE MOKA CARICAMENTO E CONTROLLI DEI PSC COMUNALI" rientrante nella voce 17 della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera;

Richiamata la nota tecnica del servizio Pianificazione territoriale urbanistica trasporti e paesaggio (NP/2016/19422) con la quale viene richiesto l'approvvigionamento del servizio sopra indicato ;

Preso atto che la Regione Emilia-Romagna ha realizzato la banca dati regionale georiferita dei Piani Strutturali Comunali (PSC), con l'obiettivo di realizzare un quadro conoscitivo del sistema insediativo previsto dalla pianificazione urbanistica dei Comuni dell'Emilia-Romagna, consentendone una visione integrata a livello regionale attraverso il servizio di e-government "Moka PSC", che consente di interrogare le cartografie degli "Aspetti strutturanti" dei PSC - territori, ambiti, infrastrutture e attrezzature di maggiore rilevanza.

Considerato:

- che la Regione ha realizzato anche un applicativo web "Moka Controllo Piano Strutturale Comunale" che consente agli Enti accreditati di fornire i dati dei propri piani e di effettuare le verifiche d'integrità e di rispondenza tecnica dei file d'interscambio sia in fase di realizzazione, sia in fase di fornitura finale.
- che si è conclusa una prima fase di fornitura e caricamento dei dati da parte degli enti che hanno aderito ai bandi regionali in materia e che dall'analisi degli altri Piani strutturali approvati dai Comuni dell'Emilia-Romagna, la maggior parte non risultano attualmente caricabili nella banca dati regionale se non dopo la manutenzione della filiera per la fornitura dei dati.
- che si ritiene utile estendere il più possibile il popolamento dei dati - in particolare ai fini del monitoraggio del consumo di suolo sulle previsioni di sviluppo delle trasformazioni territoriali - e che quindi sia necessaria a tal fine una manutenzione della banca dati per poter catalogare e pubblicare i dati dei piani urbanistici secondo un modello di dati d'interscambio semplificato.
- che tali lavorazioni comportano interventi di manutenzione della Documentazione del Formato di Scambio dei dati e della Struttura della Banca Dati, di alcuni elementi del data base regionale, del software Moka Controllo Piano strutturale per la gestione delle forniture e dell'applicazione Moka PSC di pubblicazione dei dati.

Richiamati:

- la legge 16 gennaio n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di Pubblica Amministrazione", ed in particolare l'art. 11 «Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 7 luglio 2011, n. 4 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la circolare regionale 16 giugno 2011, prot. PG/2011/148244, "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010: modalità tecnico-operative e gestionali";
- il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 di "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- il decreto legge n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, ed in particolare l'art. 9, in tema di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- la deliberazione di Giunta regionale 18 dicembre 2009, n. 2191 "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009 (Decreto Anticrisi 2009);
- la deliberazione di Giunta regionale 28 ottobre 2013, n. 1521 "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- la direttiva di indirizzi interpretativi per gli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 - Allegato F al Programma triennale della trasparenza e l'integrità 2016-2018, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 66 del 25 gennaio 2016;
- la deliberazione di Giunta regionale 25 gennaio 2016, n.66 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018;
- il decreto legge 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", in particolare l'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC";
- la circolare regionale 26 giugno 2013, prot. PG/2013/154942, "Inserimento nei titoli di pagamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia";
- la circolare regionale 17 agosto 2013, prot. PG/2013/208039, "Adempimenti amministrativi in attuazione dell'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC" del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni in Legge 9 agosto 2013, n. 98. Integrazione circolare Prot. PG/2013/154942 del 26/06/213";
- il decreto interministeriale 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC)"

- la circolare emanata dall'INAIL N.61 del 26/06/2015, recante "Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la circolare emanata dall'INPS N.1216 del 26/06/2015, recante "Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento unico di regolarità contributiva (DURC);

Dato atto che

- la scelta del contraente a cui affidare l'esecuzione del servizio di "MANUTENZIONE DELL'APPLICAZIONE MOKA CARICAMENTO E CONTROLLI DEI PSC COMUNALI" **CIG Z591B40AD3** verrà eseguita tramite procedura ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo 50/2016 da espletarsi tramite Ordine diretto (ODA) su Mepa;
- l'art. 7 del decreto-legge del 7 maggio 2012, n. 52 ha modificato il comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/2006, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001 sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;
- in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 21 della l.r. 11/2004 e dall'art. 26 della Legge n.488/1999 si è verificato che non risultano attualmente attivate convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.P.A. finalizzate all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento;
- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è il Z591B40AD3
- il responsabile unico del procedimento è il responsabile del Servizio Affari Generali e Funzioni trasversali, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto sarà il responsabile del Servizio Pianificazione Territoriale Urbanistica dei Trasporti e del Paesaggio, ex artt. 31, 101, 102 e 111 del d.lgs. 50/2016;
- con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art.56 del d.lgs. 118/2011 e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo d.lgs., si provvederà alla prenotazione della spesa per un ammontare complessivo di euro 3.477,00 (oneri compresi) relativi alla procedura da espletare per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile per euro 3.477,00 nel esercizio finanziario 2016 secondo i termini di realizzazione delle attività e previsioni di pagamento, ex art. 56, comma 1 e allegato 4.2, punto 5.2;
- il Responsabile del Servizio Pianificazione Territoriale e Urbanistica dei trasporti e del paesaggio provvederà con proprio atto alle necessarie registrazioni contabili, nel

rispetto della L.R. n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. n. 118/2011 e delle delibere della Giunta regionale n. 1270/2015 e n. 1416/2015 (cfr. i punti 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

Considerato che:

- con il soggetto affidatario verrà stipulato il contratto mediante scrittura privata nel rispetto del d.lgs. 50/2016, art.32, comma 14 e secondo le modalità previste dalle regole del sistema di E_Procurement della P.a. - successivamente agli accertamenti inerenti al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- il contratto avrà scadenza al 31/12/2016 con decorrenza dalla data di sottoscrizione/avvio esecuzione contratto, che presumibilmente avverrà entro il 30/11/2016;

Ritenuto opportuno rispettare i principi sanciti dall'art. 30 comma 1 del d. lgs. 50/2016:

- il principio di economicità e di proporzionalità, in considerazione del rapporto fra il modesto costo dei servizi da affidare e la rilevante utilità conseguita dall'Amministrazione in termini di implementazione delle politiche di tutela del paesaggio e qualità ambientale attraverso azioni di comunicazione e diffusione, come sopra evidenziato;
- il principio di efficacia, tempestività in quanto occorre garantire "MANUTENZIONE DELL'APPLICAZIONE MOKA CARICAMENTO E CONTROLLI DEI PSC COMUNALI" nel più breve tempo possibile;

Considerati il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), e la qualità della prestazione;

Tenuto presente:

- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;
- in ottemperanza a tale disposizione, la Regione a decorrere dal 31 marzo 2015 non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato d.m. 55/2013;

- la circolare del Servizio Gestione della Spesa regionale prot. PG/2015/200894 del 26/03/2015 disciplina "La fatturazione elettronica nell'Amministrazione Pubblica";
- l'art. 3, comma 1, del citato d.m. 55/2013 prevede che la Regione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio;
- ai sensi dell'art. 25 del decreto legge n. 66/2014 coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014 n. 89, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso la Regione devono riportare il codice identificativo di gara **CIG Z591B40AD3**;
- come previsto dal comma 7 dell'art. 56 del già citato d.lgs. n. 118/2011, tutte le fatture dovranno contenere i riferimenti contabili comunicati dall'Ente e che conseguentemente viene richiesto ai fornitori di indicare nelle fatture anche i dati relativi all'impegno di spesa;
- il d.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare il comma 16-ter dell'art. 53;
- il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165", in particolare l'art.14 "Contratti ed altri atti negoziali";
- la legge regionale 26 novembre 2001, n. 43, "T.U. In materia di organizzazione e di rapporti di lavoro in Emilia-Romagna";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 421/2014 di "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli art.2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento di lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016 - 2018 per le strutture della Giunta Regionale, le Agenzie e istituti regionali e gli Enti regionali convenzionati approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 66 del 25 gennaio 2016;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 966 del 30 giugno 2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali", pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n. 239 del 30/7/2014;
- la nota del responsabile della prevenzione della corruzione del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione:

direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.”;

Visti ancora:

- l’art. 1 commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 che ha introdotto l’art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 il quale prevede un nuovo metodo di versamento dell’IVA (cd “split payment”) che stabilisce per le Amministrazioni pubbliche acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti secondo cui le Amministrazioni stesse devono versare all’Erario direttamente l’IVA a loro addebitata in fattura dal fornitore;
- il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 3 febbraio 2015;
- la circolare del Servizio Gestione della Spesa regionale prot. PG/2015/72809 del 5 febbraio 2015 avente ad oggetto “Il meccanismo fiscale dello split payment”;
- la circolare del medesimo servizio del 30-4-2015 PG/2015/280792 avente per oggetto: “Scissione dei pagamenti - ulteriori chiarimenti.”;
- la circolare del Servizio Gestione della Spesa Regionale NP/2015/15246 del 6 novembre 2015 avente ad oggetto: “Indicatore di tempestività dei pagamenti: chiarimenti sulla perimetrazione dei debiti commerciali;
- il d.p.r. 1972, n. 633 “Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto”;
- la legge 244/2007 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)”, art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244”;

Dato atto che:

- la spesa complessiva di euro 3.477,00 trova copertura finanziaria sul capitolo di bilancio U2133 “Spese per rappresentanza, organizzazione di eventi, pubblicità e trasferte per il Piano Territoriale Regionale (art. 23, L.R. 24 marzo 2000,n. 20)”, del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 anno di previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità, approvato con DGR n. 2259/2015;
- il parere di regolarità amministrativa è allegato al presente atto.
- il responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa

regionale ha attestato la spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui trattata e prenotata in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del d. lgs. 118/2011 e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo Decreto, resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari allegato;

D E T E R M I N A

1. Di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di "MANUTENZIONE DELL'APPLICAZIONE MOKA CARICAMENTO E CONTROLLI DEI PSC COMUNALI" CIG Z591B40AD3, attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a D.lgs. 50/2016, della L.R. n. 28/2007, art. 10, della deliberazione n. 2416/2008 e s.m. in attuazione delle DGR n.1347/2016 da espletarsi tramite Ordine Diretto sulla piattaforma del mercato elettronico MEPA, per un importo di € 2.850,00 (IVA esclusa) ed € 627,00 (IVA al 22%) per un importo complessivo di € 3.477,00 oneri per la sicurezza pari a zero;
2. Che il responsabile unico del procedimento è il responsabile del Servizio affari generali e funzioni trasversali, mentre il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto verrà assunto dal responsabile del Servizio Pianificazione Territoriale Urbanistica dei Trasporti e del Paesaggio, ai sensi dell'art.31,101,102 e 111 comma 2 del D.lgs. 50/2016.
3. Di fissare la durata massima del contratto sino al 31 dicembre 2016 con decorrenza dalla data di sottoscrizione/avvio esecuzione contratto che avverrà presumibilmente entro il 30/11/2016.
4. Di provvedere, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001, del d.lgs. 118/2011 e della deliberazione della Giunta regionale n.399/2016 (cfr. i punti 136 e 199 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008) con atto del Responsabile del Servizio Affari Generali e Funzioni Trasversali.
5. Il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è il **CIG** Z591B40AD3
6. Di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione della spesa presunta, relativa alla procedura da espletare finalizzata alla realizzazione dell'intervento in oggetto, per complessivi € 3.477,00 registrata: al n. 496 sul Capitolo di bilancio 2133 "SPESE PER SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONE PER LO SVILUPPO E PROMOZIONE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA (L.R. 24 MARZO 2000, N.20)" del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 anno di previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità,

approvato con DGR n. 2259/2015 e succ. mod;

7. La stringa concernente la codificazione della transazione elementare, di cui agli artt. 5 e 6 del predetto D.Lgs..118/2011 e ss.mm. ed all'allegato 7 al medesimo D.lgs., risulta essere la seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	CODICE ECONOMICO	COFOG LIVELLO 1	GESTIONE ORDINARIA
9	2	U.1.03.02.19.000	5	3
TRANSAZIONI UE	SIOPE	C. I. SPESA	COFOG LIVELLO 2	
8	1362	3	4	

8. di provvedere agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m., dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016, sulla base delle delle indicazioni di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 66/2016.

Francesco Saverio Di Ciommo

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Francesco Saverio Di Ciommo, Responsabile del SERVIZIO AFFARI GENERALI E FUNZIONI TRASVERSALI esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/16998

data 19/10/2016

IN FEDE

Francesco Saverio Di Ciommo

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marcello Bonaccurso, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/16998

data 07/11/2016

IN FEDE

Marcello Bonaccurso