

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 6067 del 26/04/2017 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2017/2211 del 14/02/2017

**Struttura proponente:** SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA  
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Oggetto:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI  
FORMATIVI SUL TEMA DELLA LEAN ORGANIZATION" , TRAMITE  
PROCEDURA NEGOZIATA ART.32 COMMA 2 LETT. B) D.LGS.50/2016, IN  
ATTUAZIONE DGR N. 2429/2016 E S.M. - CIG 6992960525

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E  
LOGISTICA

**Firmatario:** GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

**Parere di regolarità amministrativa:** CESARI GRAZIA espresso in data 06/03/2017

**Parere equilibri ragioneria:** ORSI MARINA espresso in data 21/04/2017

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28, "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" e s.m., per quanto applicabile;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008 e successive modificazioni, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali", ed in particolare la Parte speciale, Appendice 1, concernente l'Attività contrattuale;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. 163/2006 e ss.mm., per quanto applicabile così come previsto dall'art. 216 del citato d.lgs. 50/2016;
- la legge 13 agosto 2010 n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione";
- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e s.m.;
- l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;
- il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.;

Visti altresì:

- il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.lgs. n. 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";
- la nota prot. PG/2014/0248404 del 30/06/2014, "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva

sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

- il DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D. Lgs n. 165”, in particolare l’art. 14 “Contratti e altri atti negoziali”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 966 del 30 luglio 2014 di “Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali” pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n.296 del 30/07/2014;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 89 del 30/01/2017, avente ad oggetto: “Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2017-2019”;
- La DGR n.486 del 10/04/2017 ad oggetto: “DIRETTIVA DI INDIRIZZI INTERPRETATIVI PER L’APPLICAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE PREVISTI DAL D.LGS.N.33 DEL 2013. ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017-2019”;

VISTE inoltre:

- La DGR n.2416/2008 per quanto applicabile;
- La DGR n.468 del 10/04/2017 ad oggetto“IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI NELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA”

Premesso:

- che con delibera della Giunta regionale n. 2429 del 28 dicembre 2016 e s.m., è stato approvato il “Programma 2017-2019 di acquisizione beni e servizi della Direzione generale risorse, Europa, innovazione e istituzioni - primo provvedimento”;
- che nella suddetta programmazione è ricompresa, nell’allegato 1, “ SPESE RELATIVE ALLA FORMAZIONE, ALL’INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA, ALLA COMUNICAZIONE, AL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE, ALL’ELABORAZIONE STATISTICA, AL PIANO TELEMATICO REGIONALE, AD INIZIATIVE ASSISTENZIALI A FAVORE DEL PERSONALE E AL BILANCIO”, l’attuazione per gli anni 2017 e 2018 dell’obiettivo A “Formazione del personale dell’Amministrazione Regionale” attraverso la realizzazione dell’attività: 1 “Acquisto di servizi per formazione generica e specialistica” a valere sul Capitolo 4200 “SPESE PER L’ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE REGIONALE”;
- che, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dalla Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., nell’obiettivo A, è da ricomprendere l’attività formativa sul tema della Lean Organisation rivolta alle persone e strutture dell’Ente a supporto del processo di riorganizzazione dell’ente avviato con delibera 2189/2015, rientrante nella tipologia “1 Servizi di formazione e aggiornamento del personale” della tabella di cui al punto 145 della medesima deliberazione;
- secondo quanto previsto al punto 5 della parte dispositiva delle citate DGR n.2429/2016, all’attuazione delle attività programmate

provvederanno i dirigenti regionali competenti, nel rispetto dei principi contabili sanciti dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm., e dalla L.R. 40/2001 per quanto applicabile, in conformità con quanto previsto dalla normativa e disciplina in materia di forniture e servizi, dalle disposizioni dettate dall'art.11 della L. 3/2003, nonché da ogni altra disposizione normativa e amministrativa vigente in materia;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 per quanto applicabile e successive modifiche:

- secondo quanto stabilito della lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" prot. NP.2017.2411 del 6 febbraio 2017, il Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese dell'obiettivo "Formazione del personale dell'Amministrazione Regionale", della delibera di Giunta n. 2429/2016 e s.m. è il Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo;
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434);
- ai sensi dell'art.32, comma 2, del citato D.lgs. 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità con i propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle relative offerte;

Vista la nota del Servizio Organizzazione e Sviluppo NP/2017/1227 del 20 gennaio 2017, con cui viene chiesto a questo Servizio di attivare le procedure amministrative per la acquisizione di servizi formativi sul tema della Lean Organization rivolti alle persone e alle strutture dell'Ente a supporto del processo di riorganizzazione avviato con la Delibera di Giunta Regionale 2189/2015;

Preso atto che:

- come specificato nella nota soprarichiamata, i corsi formativi suddetti sono finalizzati alla razionalizzazione dei processi di lavoro, al miglioramento della velocità di risposta, dell'efficacia e dell'utilizzo razionale delle risorse economiche nelle attività intraprese dalle strutture, nel perseguimento dell'obiettivo strategico di pubblico interesse del complessivo miglioramento dell'azione amministrativa in conformità con il dettato dell'art. 97 della Costituzione;
- che è stata verificata la necessità di ricorrere a figure esterne in quanto le specifiche professionalità per la realizzazione tali servizi non sono presenti all'interno dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta n. 1202/2014 ad oggetto: "Procedure amministrativo-contabili per la partecipazione dei dipendenti ad iniziative formative a catalogo";

Considerato che l'attività oggetto del presente provvedimento rientra le iniziative formative a progetto come indicato all'Allegato A) punto 2 della deliberazione di Giunta n. 1202/2014;

Verificato preliminarmente, in ottemperanza a quanto stabilito dai richiamati artt. 21 della Legge Regionale 11/2004 e 26 commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 e ss.mm., che non risultano attualmente attivate convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.P.A. finalizzate all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento;

Atteso che il valore assumibile a base di gara, stimato ai sensi dell'Art. 35, d.lgs. 50/2016, per la acquisizione di servizi formativi sul tema della Lean Organization, da svolgere nell'arco temporale di 19 mesi secondo le modalità descritte nel capitolato tecnico conservato agli atti di questo Servizio e che si approva con il presente atto, ammonta a un importo complessivo presunto di Euro 63.600,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, co. 10, L. 537 del 24/12/1993 e art.10 DPR 26/10/72 n.633, (Oneri per la sicurezza pari a zero);

Considerato che:

- il Nuovo codice dei contratti pubblici, entrato in vigore lo scorso 19 aprile, all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, disciplina l'affidamento diretto in caso di servizi o forniture di importo pari o superiore a € 40.000,00;

- il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC ha approvato con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" come disposto dall'art. 36, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

- il punto 4 delle sopra citate Linee guida ha ad oggetto la procedura negoziata per l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo superiore a 40.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art.35;

Richiamato l'art. 7 del D.L. n. 52/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 94/2012, ha modificato il comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/2006, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;

Atteso che:

- risulta presente sul Mercato elettronico regionale di Intercent-er, ai sensi dell'art.238 del D.P.R.5 ottobre 2010 n.207 e ss.mm.ii. la categoria merceologica oggetto dell'affidamento corrispondente a CPV\_80511000-9 Servizi di Formazione;
- pertanto la scelta del contraente, a cui affidare l'esecuzione del servizio in parola, verrà eseguita con procedura negoziata da espletare tramite RDO da avviare sul Mercato elettronico di

Intercent-er con invito a 5 fornitori ivi abilitati, applicando la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione (Regole del Sistema di E-procurement della P.A.);

Ritenuto di dare avvio alla procedura per l'affidamento di servizi formativi sul tema della Lean Organization e di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del Servizio:

- capitolato speciale e condizioni particolari di contratto;
- elenco delle ditte da invitare alla gara;

Ritenuto altresì:

- di procedere alla scelta dell'offerta migliore utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, secondo i criteri dettagliatamente descritti all'interno del capitolato di gara;

Di dare atto che:

- in caso di parità in graduatoria tra le offerte, si procederà a sorteggio in seduta pubblica;
- non si procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti idonea o conveniente o, se aggiudicata, non stipulare il contratto;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua e conveniente;
- si provvederà eventualmente a sospendere, re indire e/o non affidare la fornitura motivatamente;

Richiamati i principi a cui le Pubbliche Amministrazioni devono attenersi per l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, previsti all'articolo 30, comma 1, del d.lgs. 50/2016, di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice;

Dato atto inoltre che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alla procedura di acquisizione in parola è **CIG 6992960525**;
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- la stipula del contratto avverrà con scrittura privata, in base alle disposizioni dell'art.32 comma 14 del D.lgs.50/2016 e con le modalità previste dalle Regole del Mercato Elettronico di Intercent-er, condizionatamente agli accertamenti sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti all'art.36 comma 5 e dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del medesimo D.lgs.;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 4, delle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A., il contratto concluso è composto dall'Offerta del Fornitore e dal Documento di Accettazione del Punto Ordinante( generato dal sistema e denominato 'documento

di stipula') firmato digitalmente e caricato a sistema, ed è disciplinato dalle clausole del Disciplinare, Capitolato Speciale e Condizioni Particolari di Contratto che prevarranno in caso di contrasto, e dalle disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto Forniture previste dal Mercato elettronico di Intercent-er;

- il Responsabile del Servizio Organizzazione e sviluppo provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001 per quanto applicabile, del D.lgs. 118/2011 e della DGR di programma della spesa n. 2429/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);
- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, prevista per il 1° giugno 2017, e si concluderà entro il 31 dicembre 2018;

Visto il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Vista la delibera della Giunta regionale n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019" e s.m.;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 63.600,00, IVA esente trova copertura finanziaria sul capitolo 4200 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE REGIONALE" del bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anni di previsione 2017 e 2018, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della Giunta regionale n. 2338/2016 e s.m.;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs, secondo i termini di realizzazione delle prestazioni la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile negli esercizi 2017 e 2018 nei seguenti termini:

- Quanto a Euro 31.800,00 sull'esercizio 2017 - Capitolo 4200;
- Quanto a Euro 31.800,00 sull'esercizio 2018 - Capitolo 4200;

Ritenuto pertanto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare complessivo di Euro 63.600,00 relativa alla procedura in oggetto;

Viste, altresì le leggi regionali:

- 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna. Abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;
- 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- 23 dicembre 2016, n. 26 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017)" e s.m.;

- 23 dicembre 2016, n. 27 "Bilancio di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019" e s.m.;

Richiamate le delibere della Giunta regionale:

- n. 270 del 29/2/2016 e n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016, n. 1681/2016, n.164 del 17/02/2017 e n.477 del 10/04/2017;
- n. 2191 del 28 dicembre 2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";

Dato atto del parere di regolarità amministrativa allegato;

Dato atto inoltre dell'attestazione del Responsabile ad interim del Servizio Gestione della spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui trattata e prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo d.lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

#### d e t e r m i n a

Di richiamare le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. di avviare la procedura per l'affidamento dei servizi formativi di sul tema della Lean Organization meglio descritti in premessa in attuazione dell'attività 1) "Acquisto di servizi per formazione generica e specialistica" dell'obiettivo A denominato "Formazione del personale dell'Amministrazione Regionale" approvate con la DGR 2429/2016 e s.m., da acquisire attraverso procedura negoziata da espletarsi tramite RDO sul Mercato elettronico di Intercent-er (categoria merceologica CPV\_80511000-9), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs. 50/2016, applicando la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione (Regole del Sistema di E-procurement della P.A.), per un importo a base di gara pari ad 63.600,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, co. 10, L. 537 del 24/12/1993 e art.10 DPR 26/10/72 n.633, (Oneri per la sicurezza pari a zero);
2. di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del Servizio:
  - capitolato speciale e condizioni particolari di contratto;
  - elenco delle ditte da invitare alla gara;nonché le seguenti condizioni:
  - di procedere alla scelta dell'offerta migliore utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più conveniente art. 95 del suddetto d.lgs. n. 50/2016, dando atto che:
  - in caso di parità in graduatoria tra le offerte, si procederà a sorteggio in seduta pubblica;

- non si procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti idonea o conveniente o, se aggiudicata, non stipulare il contratto;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua e conveniente;
- si provvederà eventualmente a sospendere, re indire e/o non affidare la fornitura motivatamente;

3. di dare atto che:

- con il soggetto affidatario verrà stipulato contratto mediante scrittura privata nel rispetto dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 e con le modalità previste dalle regole del mercato elettronico di Intercent-er successivamente agli accertamenti inerenti al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
- di tale contratto faranno parte integrante e sostanziale l'offerta tecnica ed economica del soggetto aggiudicatario, le condizioni particolari di contratto, il capitolato;
- il Responsabile del Servizio Organizzazione e sviluppo provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001, per quanto applicabile, del d.lgs. 118/2011 e della DGR di programma della spesa n. 2429/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);
- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, prevista per il 1° giugno 2017, e si concluderà entro il 31 dicembre 2018;

4. di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alla procedura di acquisizione in parola è **CIG 6992960525**;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza in quanto non sono state rilevate interferenze;

5. di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo d.lgs., ad assumere le prenotazioni di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare finalizzata alla realizzazione dell'acquisto in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 63.600,00 così registrate:

- Euro 31.800,00 al n.299 sul Capitolo 4200 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE REGIONALE" del bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;
- Euro 31.800,00 al n.100 sul Capitolo 4200 "SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE REGIONALE" del bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;

6. di dare atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche:

- secondo quanto stabilito della lettera del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" prot. NP.2017.2411 del 6 febbraio 2017 il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile del Servizio Organizzazione e sviluppo;
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434);

7. di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernenti la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risultano essere le seguenti:

Capitolo 4200

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
01	10	U.1.03.02.04.000	01.3	
Transazioni U.E.		C.U.P.	C.I. Spesa	Gestione ordinari a
8		-----	3	3

8. di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nelle delibere della Giunta regionale n. 89/2017 e n.486/2017.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/2211

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/2211

IN FEDE

Marina Orsi