

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 8085 del 25/05/2017 BOLOGNA

Proposta: DPG/2017/7670 del 16/05/2017

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE FRA INTERCENT-ER E IL R.T.I. TRA
ICONSULTING S.P.A. E KPMG ADVISORY S.P.A., PER LA FORNITURA DI
SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE
EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI E DEI SISTEMI DI BUSINESS
INTELLIGENCE DELLA GIUNTA, ASSEMBLEA LEGISLATIVA, AGENZIE E
ISTITUTI DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2 - LOTTO B, IN ATTUAZIONE
DELLA DELIBERA G.R. N.70/2016 E S.M. E DELLA DETERMINAZIONE
N.6078/2017. C.I.G. 5716826A0C C.I.G. DERIVATO 6995985574

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO STATISTICA, COMUNICAZIONE, SISTEMI
INFORMATIVI GEOGRAFICI, PARTECIPAZIONE

Firmatario: STEFANO MICHELINI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: CESARI GRAZIA espresso in data 17/05/2017

Parere di regolarità contabile: ORSI MARINA espresso in data 24/05/2017

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 216 "disposizioni transitorie e di coordinamento", 217 "abrogazioni" e 220 "entrata in vigore";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m., di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m., per quanto applicabile;
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28, "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" e s.m.;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e s.m.;
- la delibera della Giunta regionale n. 468 del 10 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella regione Emilia-Romagna";
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m. per quanto applicabile;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la circolare prot. PG/2011/148244 del 16 giugno 2011, avente ad oggetto: "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.: modalità tecnico-operative e gestionali";
- la circolare prot. NP/2011/6914 del 10 giugno 2011, riguardante gli adempimenti tecnico-procedurali in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010;
- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11, "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e successive modifiche, ed in particolare l'art. 21;
- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;

- il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modifiche;
- l'art. 9-bis del D.L. 179 del 18 ottobre 2012, così come convertito con modificazione nella Legge 221 del 17 dicembre 2012 (pubblicata in G.U. n. 294 del 18.10.2012, S.O. n. 208), recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";
- il D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm.;
- la delibera della Giunta regionale n. 1662 del 13 novembre 2012 ad oggetto "Primi adeguamenti della delibera di Giunta regionale n. 2416/2008 in materia di acquisizione di beni e servizi";
- l'art. 31 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito con modificazioni con legge 9 agosto 2013, n. 98;
- la circolare prot. PG/2013/154942 del 26 giugno 2013 avente per oggetto "Inserimento nei titoli di pagamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC relativo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013;
- la circolare prot. PG/2013/0208039 del 27/08/2013 avente per oggetto "Adempimenti amministrativi in attuazione dell'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC" del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni in Legge 9 agosto 2013, n. 98. Integrazione circolare prot. n. PG/2013/154942 del 26/06/2013";
- il D.lg. 24 aprile 2014, n. 66, "Misure per la competitività e la giustizia sociale", convertito con modificazioni nella Legge 23 giugno 2014 n. 89;
- la circolare del Servizio Gestione della Spesa regionale prot. PG/2015/72809 del 05.02.2015 avente ad oggetto: " Il meccanismo fiscale dello split payment";
- il D.P.R. 1972, n. 633 relativo all'"Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e s.m.i.;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972, n. 633, che prevede un nuovo metodo di versamento dell'IVA (cd "split payment") che stabilisce, per le amministrazioni pubbliche acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti secondo cui le amministrazioni stesse devono versare all'Erario direttamente l'IVA a loro addebitata in fattura dal fornitore;
- la Legge 244/2007 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art. 1, commi dal 209 al 214 e il D.M. 3 aprile 2013,

- n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- la circolare del Servizio Gestione della spesa regionale prot. PG/2015/200894 del 26/03/2015 avente ad oggetto: "La fatturazione elettronica nell'Amministrazione Pubblica";
 - il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 3 febbraio 2015;
 - il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
 - la Delibera di Giunta n. 121 del 6/02/2017 avente ad oggetto "Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza";
 - la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Direttore generale all'Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica, dott. Lorenzo Broccoli, del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
 - il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" e la DGR n. 421/2014 di approvazione del Codice di Comportamento della Regione Emilia Romagna, in particolare, gli artt. 2, 7 e 13;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
 - il D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
 - le "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016" fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nel comunicato del Presidente dell'11 maggio 2016 e in virtù delle quali continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti anche nei casi di adesioni a convenzioni stipulate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice (par. 1, punto 5 del provvedimento);

Richiamata la determinazione a contrarre della Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica n. 6078 del 27 aprile 2017, con la quale è stato, tra l'altro, stabilito:

- che si procederà all'adesione alla convenzione sottoscritta il 22 dicembre 2014, con scadenza 21 dicembre 2017, a seguito di gara, fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e il Raggruppamento temporaneo di impresa fra Iconsulting S.p.A. con sede a Casalecchio di Reno - BO (mandataria) e KPMG Advisory S.p.A. con sede a Milano (mandante), denominata "Convenzione per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della Giunta, Assemblea legislativa, Agenzie e Istituti della Regione Emilia-Romagna 2 - lotto B", Rep. RSPIC/2014/217, ed in attuazione della Delibera di Giunta regionale n.70/2016, per l'acquisizione di servizi finalizzati all'assistenza tecnica e manutenzione correttiva e adeguativa del sistema informativo statistico;
- che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e della delibera della Giunta regionale n. 70/2016, in armonia con i punti 136 e 199 della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., provvederà con proprio atto il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Servizio "Statistica, comunicazione, sistemi informativi geografici, partecipazione";
- che il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a Intercent-ER è 5716826A0C e che il Codice identificativo di gara derivato per la presente acquisizione è 6995985574;
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione;

Dato atto che:

- l'"**Articolo 4 - Oggetto**" di tale Convenzione stabilisce tra l'altro che:

o Oggetto della Convenzione, per il Lotto B, è la fornitura di servizi erogati da risorse umane con requisiti di competenza ed esperienza professionale, finalizzati allo sviluppo, evoluzione e gestione dei sistemi di Business Intelligence della Regione Emilia-Romagna descritti nel Paragrafo 4 "Contesto applicativo Lotto B" del relativo Capitolato Tecnico, che comunque non è da intendersi esaustivo della situazione al momento dell'attivazione della convenzione poiché il contesto applicativo è in continua evoluzione;

o quanto al Lotto B, le attività che devono essere svolte nell'ambito della fornitura di servizi si riferiscono al contesto applicativo del medesimo Lotto e comprendono:

- sviluppo di progetti di Business Intelligence - BI (Staging area, Data Warehouse, Data Mart) e applicazioni analitiche di front end;
- manutenzione evolutiva degli applicativi di BI, attraverso l'introduzione di nuove funzioni o la modifica di funzioni preesistenti, nell'ambito del software già implementato;
- manutenzione correttiva e adeguativa di software già sviluppato;
- migrazione e conversione di applicazioni da una piattaforma tecnologica ad un'altra;
- collaborazione e supporto all'area sistemistica (ad esempio nella rimozione delle problematiche che bloccano l'erogazione del servizio dipendenti da applicativi di BI, ecc.);
- addestramento, assistenza e supporto tecnico agli utenti nell'utilizzo degli applicativi in uso;
- redazione di documentazione connessa alle attività oggetto della fornitura;
- attività di project management connessa alle attività oggetto della fornitura;
- supporto specialistico su tematiche afferenti ad esigenze specifiche dell'Amministrazione in ambito BI (ad esempio individuazione di strumenti tecnologici innovativi a supporto dei processi amministrativi; individuazione dei requisiti dell'utente propedeutici alla realizzazione di un nuovo progetto; predisposizione di prospetti di sintesi, realizzazione di analisi specifiche, supporto ai processi decisionali attraverso un intervento integrato, analisi dei fabbisogni, raccolta di indicazioni per sviluppi futuri, ecc.);

o con la Convenzione, il fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle strutture regionali contraenti a fornire i servizi del presente atto, con le caratteristiche tecniche e di conformità e secondo le modalità indicate nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, nella misura richiesta dalle strutture regionali contraenti mediante gli ordinativi di fornitura, il tutto nei limiti dell'importo massimo spendibile, pari a Euro 7.850.000,00 IVA esclusa per il Lotto B;

o la Convenzione disciplina le condizioni generali dei singoli contratti di fornitura conclusi dalle Strutture regionali e, pertanto, non è fonte di alcuna obbligazione per le medesime Strutture nei confronti del fornitore, che sorge solo a seguito dell'emissione degli ordinativi di fornitura;

- l'"**Articolo 5 - Utilizzazione della Convenzione**" stabilisce che:

o le strutture regionali che possono utilizzare la convenzione devono essere registrate al sistema;

o le strutture regionali utilizzano la convenzione mediante l'emissione di ordinativi di fornitura sottoscritti dai punti ordinanti ed inviati al fornitore; il fornitore dovrà comunicare la ricezione di detti ordinativi di fornitura alla Agenzia con le modalità di cui al successivo articolo 6.

- l'"**Articolo 6 - Modalità di conclusione**" stabilisce tra l'altro che:

o in considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, i singoli contratti di fornitura con le Strutture regionali si concludono con la semplice ricezione da parte del Fornitore dei relativi Ordinativi di Fornitura inviati o trasmessi dalle Strutture stesse;

o conformemente alle previsioni del Capitolato Tecnico, le attività che le Strutture possono richiedere al Fornitore nell'ambito della presente Convenzione, per il Lotto B, sono le seguenti:

- sviluppo di progetti di Business Intelligence (Staging area, Data Warehouse, Data Mart) e applicazioni analitiche di front end;
- manutenzione evolutiva degli applicativi di BI, attraverso l'introduzione di nuove funzioni o la modifica di funzioni preesistenti, nell'ambito del software già implementato;
- manutenzione correttiva e adeguativa di software già sviluppato;
- migrazione e conversione di applicazioni da una piattaforma tecnologica ad un'altra;
- collaborazione e supporto all'area sistemistica (ad esempio nella rimozione delle problematiche che bloccano l'erogazione del servizio dipendenti da applicativi di BI, ecc.);
- addestramento, assistenza e supporto tecnico agli utenti nell'utilizzo degli applicativi in uso;
- assistenza specialistica per la gestione dei sistemi informativi in esercizio;
- redazione di documentazione connessa alle attività oggetto della fornitura;
- attività di project management connessa alle attività oggetto della fornitura;
- supporto specialistico su tematiche afferenti ad esigenze specifiche dell'Amministrazione in ambito BI (ad esempio individuazione di strumenti tecnologici innovativi a supporto dei processi amministrativi; individuazione dei requisiti dell'utente propedeutici alla realizzazione di un nuovo progetto; predisposizione di prospetti di sintesi, realizzazione di analisi specifiche, supporto ai processi decisionali attraverso un intervento integrato, analisi dei fabbisogni, raccolta di indicazioni per sviluppi futuri, ecc.).

o preliminarmente alla emissione dell'ordinativo di fornitura, le strutture regionali inoltrano al fornitore una richiesta preliminare di fornitura;

o le strutture regionali, in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura, specificano la tipologia, la durata e la quantità dei servizi richiesti;

- **l'Articolo 7 - "Durata"** stabilisce, tra l'altro, che:

o fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'articolo 4, comma 4, eventualmente incrementato ai sensi dell'articolo 4, comma 7, la convenzione ha una durata di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione e che tale durata può essere rinnovata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine di durata non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile di cui al precedente articolo 4, comma 4, e fino al raggiungimento del medesimo;

o la durata degli Ordinativi di Fornitura è specificata all'atto di emissione dei medesimi da parte della Struttura regionale contraente, fermo restando che la scadenza massima degli stessi non potrà superare il 36esimo mese dalla data di stipula della presente Convenzione. Inoltre, nel caso in cui l'Agenzia provveda al rinnovo della Convenzione per un ulteriore anno, le Strutture regionali emetteranno nuovi Ordinativi di Fornitura la cui scadenza massima non potrà superare il 48esimo mese dalla data di stipula della presente Convenzione;

- **l'"Articolo 12 - Modalità di rendicontazione e remunerazione dei servizi"** stabilisce che:

o il Fornitore deve fornire alla Struttura un rapporto sulle attività svolte e sulle risorse impegnate, con cadenza di norma mensile;

o i rapporti di attività prodotti nella forma che sarà concordata con la Struttura contraente, dovranno pervenire alla Struttura stessa ed essere approvati prima della emissione delle fatture a cui si riferiscono;

o per Ordinativi di Fornitura di carattere continuativo, i servizi verranno remunerati sulla base delle giornate effettivamente erogate dal Fornitore;

o per ordinativi di fornitura di carattere non continuativo, i servizi verranno remunerati a corpo sulla base del costo previsto nel Piano delle Attività;

o le attività di rendicontazione non sono onerose per le strutture regionali contraenti;

- **l'"Articolo 13 - Corrispettivi"** stabilisce che i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalla singola Struttura contraente in forza degli Ordinativi di Fornitura sono calcolati sulla base dei prezzi unitari netti riferiti all'offerta (costi Iva esclusa):

- Capo Progetto (Seniority 5 anni) € 500,00

- Progettista di sistemi di Business Intelligence (Seniority 10 anni) € 500,00
- Analista di sistemi di Business Intelligence (Seniority 5 anni) € 350,00
- Analista Programmatore di Reporting e Datawarehouse (Seniority 3 anni) € 250,00

Dato atto altresì che le strutture regionali, in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura, specificano la tipologia, la durata e la quantità dei servizi richiesti;

Richiamato quanto stabilito al punto "3.3 Filiere applicative" del Capitolato tecnico di Gara, laddove vengono elencati i principali ambienti di sviluppo di applicazioni;

Considerato che si è proceduto, in attuazione di quanto sopra riportato, con la richiesta preliminare di fornitura trasmessa con lettera PG/2017/69296 del 08/02/2017 a IConsulting S.p.A. di Casalecchio - BO;

Visto il **Piano di attività**, comprendente l'offerta, presentato dalla ditta IConsulting S.p.A di Casalecchio - BO, acquisita con protocollo PG/2017/71495 del 09/02/2017, relativo ad attività di assistenza sistemistica tecnica su basi dati statistiche, articolata in particolare in:

- collaborazione e supporto all'area sistemistica;
- assistenza e supporto tecnico agli utenti nell'utilizzo degli applicativi in uso, in accordo con le modalità organizzative adottate dalla struttura;
- manutenzione correttiva e adeguativa del software già sviluppato;

e che, per i servizi sopra citati, prevede un gruppo di lavoro, composto con le figure professionali previste dal paragrafo 6.2 del capitolato tecnico (Capo Progetto; Analista di sistemi di Business Intelligence; Analista Programmatore di Reporting e Data Warehouse), per la realizzazione dei quali è stato stimato un impegno di n.115 giornate, distribuite come specificato nella tabella che segue:

Figura professionale	n. giornate
Capo Progetto	6
Analista di sistemi di Business Intelligence	25
Analista Programmatore di Reporting e Datawarehouse	84
Totale	115

Dato atto altresì che il quadro delle tariffe è rappresentato dalla seguente tabella:

Figure Professionali	Giornate	Tariffe giornaliere (IVA inclusa)	Importo (IVA inclusa)
Capo Progetto	6	€ 610,00	€ 3.660,00
Analista di sistemi di Business Intelligence	25	€ 427,00	€ 10.675,00
Analista Programmatore di Reporting e Datawarehouse	84	€ 305,00	€ 25.620,00
Totale Giornate	115	Totale Euro	€ 39.955,00

Ritenuto, pertanto, di aderire alla citata Convenzione, sottoscritta fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e IConsulting S.p.A., in qualità di mandataria capogruppo del RTI tra la stessa e la mandante KPMG Advisory S.p.A., e di acquisire detti servizi per il periodo compreso dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni ivi previste fino al 31-08-2017, per l'importo di Euro 32.750,00 oltre a Euro 7.205,00 per IVA al 22%, per un importo complessivo di Euro 39.955,00;

Dato atto che:

- sono stati eseguiti, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- si è provveduto ad acquisire i Documenti unici di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, per entrambe le ditte del R.t.i., trattenuti agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, dal quale risulta che le ditte sono in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, previsto per il 01/06/2017, e si concluderà entro il 31 agosto 2017;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m.:

- il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto, Responsabile del Servizio "Statistica comunicazione, sistemi informativi geografici, partecipazione";
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è la sottoscritta Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, codice 00000434);

Dato atto che i dirigenti responsabili della istruttoria, della decisione e della esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Precisato che la ripartizione prestazioni/attività contrattuali da svolgere è quella indicata nella documentazione di gara, che qui si riporta:

- Iconsulting S.p.a.: Servizi progettazione, sviluppo e manutenzione Data Warehouse Oracle, SAP Business Objects, SAS, SAP BPC, Location Intelligence, SpagoBI: 90%;
- KPMG Advisory S.p.a.: progettazione, sviluppo e manutenzione SAP BW: 10%;

Viste le leggi regionali:

- 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna. Abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;
- 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- 23 dicembre 2016, n. 26 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017)" e s.m.;
- 23 dicembre 2016, n. 27 "Bilancio di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019" e s.m.;

Visto l'art. 83, comma 3, lettera e), del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., ai sensi del quale la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro, e dunque non è necessaria nel caso di specie;

Atteso che in relazione alla natura della fornitura in oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera della Giunta regionale n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019" e s.m.;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 39.955,00, Iva compresa, trova copertura finanziaria sul Capitolo 3902 "Spese per servizi informatici e di telecomunicazioni (L.R. 24 maggio 2004, n.11)", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'esercizio finanziario 2017 e che pertanto si possa procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, per complessivi Euro 39.955,00, Iva compresa, a favore del R.t.i. fra Iconsulting S.p.a. (mandataria) con sede a Casalecchio di Reno (BO) e KPMG Advisory S.p.a. (mandante) con sede a Milano;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D. Lgs., secondo i termini di realizzazione delle prestazioni, la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2017;

Preso atto che l'attestazione che la procedura dei conseguenti pagamenti disposti in attuazione del presente provvedimento sarà compatibile con le prescrizioni previste dall'art.56, comma 6 del citato D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii. verrà disposta nelle successive fasi nelle quali si articolerà il processo di spesa;

Richiamate le delibere della Giunta regionale:

- n. 270 del 29/2/2016 e n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016, n. 1681/2016, n.478 del 10/04/2017 e n.477 del 10/04/2017;
- n. 2191 del 28 dicembre 2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- n. 89 del 30 gennaio 2017, "Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- la delibera della Giunta regionale n. 486 del 10 aprile 2017, ad oggetto "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";

Vista inoltre la determinazione n. 4779 del 30 marzo 2017 ad oggetto: "Conferimento incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione generale risorse, Europa, innovazione e istituzioni e modifica di una posizione dirigenziale professional";

Dato atto dei pareri allegati;

d e t e r m i n a

1. di aderire alla Convenzione relativa alla "Fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della Giunta, Assemblea legislativa, Agenzie e Istituti della Regione Emilia-Romagna 2 - lotto B", Repertorio Rep. RSPIC/2014/217, stipulata il 22 dicembre 2014 fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e il R.t.i. fra:

- Iconsulting S.p.a. (mandataria), con sede legale in Casalecchio di Reno (BO) Via Bazzanese 32/7 c.a.p. 40033, C.F. e P.I. 02175721204 Cap. Soc. Euro 500.000,00 R.E.A. BO - 418368

e

- KPMG Advisory S.p.a. (mandante), con sede legale in Milano (MI) Via Vittor Pisani 27 c.a.p. 20124, C.F. e P.I. 04662680158 Cap. Soc. Euro 7.296.400,00 R.E.A. MI - 1032437

acquisendo, in attuazione della delibera della Giunta regionale n. 70/2016 e s.m. e della determinazione n. 6078/2017, i servizi finalizzati all'assistenza tecnica e manutenzione correttiva e adeguativa del sistema informativo statistico individuati nel Piano delle attività in atti di questa Amministrazione con protocollo PG/2017/71495 del 09/02/2017;

2. di dare atto che alla stipula del contratto si darà luogo con l'invio, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, di ordinativo di fornitura sottoscritto digitalmente, secondo le modalità stabilite dalla Convenzione sopra citata, e avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, previsto per il 01/06/2017, e si concluderà il 31 agosto 2017;

3. di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a Intercent-ER è 5716826A0C e che il Codice identificativo di gara derivato per la presente acquisizione è 6995985574;

- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione;

4. di imputare la spesa complessiva di Euro 39.955,00 registrandola al n. **3911** di impegno sul Capitolo 3902, "Spese per servizi informatici e di telecomunicazioni (L.r. 24 maggio 2004, n. 11)" del bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità approvata con D.G.R. n. 2338/2016 e s.m. (prenotazione n. 300 assunta con determina n. 6078/2017);
5. di dare atto che, in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
01	08	U.1.03.02.19.001	01.03	
Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	1030219001	-----	3	3

6. di rimandare, per tutto quanto non specificato nel presente atto, alla sopracitata Convenzione sottoscritta il 22 dicembre 2014, con scadenza 21 dicembre 2018, a seguito di gara, fra l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER e il R.t.i. fra Iconsulting S.p.a. con sede a Casalecchio di Reno - BO (mandataria) e KPMG Advisory S.p.a. con sede a Milano (mandante), denominata "Convenzione per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e dei sistemi di business intelligence della Giunta, Assemblea legislativa, Agenzie e Istituti della Regione Emilia-Romagna 2 - lotto B", Rep. RSPIC/2014/217;
7. di dare atto che, ai sensi della normativa vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006 e s.m., dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m., dal D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm., e dell'art. 17 del D.P.R. n. 633/1972, e in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, si provvederà con propri atti formali alla liquidazione dell'importo impegnato, con le modalità contenute nella convenzione in parola, sulla base delle fatture emesse, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in

materia, da ciascun componente il R.T.I. per le parti dei servizi realizzati e di propria competenza, come previsto nell'offerta presentata e nell'atto costitutivo del raggruppamento medesimo, successivamente all'accertamento delle prestazioni effettuate rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, della verifica di conformità ed emissione del relativo certificato, recante gli importi che saranno oggetto di fatturazione, nonché del rilascio del documento unico di regolarità contributiva; il pagamento per parte imponibile verrà effettuato a favore di Iconsulting S.p.a., capogruppo mandataria del RTI con KPMG Advisory S.p.A. (mandante), e avverrà sul c/c dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dalla società mandataria ed alla stessa intestato, nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture medesime, mentre il pagamento per la quota dell'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/72809 del 5/2/2015; le fatture dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice 00UJHV;

8. di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;
9. di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella delibera della Giunta regionale n. 486/2017.

Stefano Michelini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/7670

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/7670

IN FEDE

Marina Orsi