

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi

### ASSEMBLEA LEGISLATIVA

**Atto del Dirigente:** DETERMINAZIONE n° 884 del 22/12/2016

**Proposta:** DAL/2016/914 del 22/12/2016

**Struttura proponente:** SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE  
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DI SERVIZI COMPLEMENTARI PER LO SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA SAP ALLA DITTA ENGINEERING SPA. CIG. 69228726B2

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

**Firmatario:** ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

**Luogo di adozione:** BOLOGNA data: 22/12/2016

## SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE IL RESPONSABILE

Visti:

- Il D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l'art.216 “Disposizioni transitorie e di coordinamento;
  - il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” ed il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del medesimo Decreto legislativo;
  - la L.R. 24 maggio 2004, n.11 “Sviluppo regionale della società dell'informazione” ed in particolare l'art.21“Sistema di acquisto centralizzato”;
- la L. R. del 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”;

Dato atto che:

- l'Assemblea legislativa ha previsto nella delibera U.P. 20 dicembre 2016 n.88 “Aggiornamento primo programma di acquisizioni di beni e servizi per le annualità 2016-2018” la fornitura di servizi complementari per gestione SAP-R3 e SAP-HR per un importo di € 55.200,00 IVA esclusa;
- la fornitura dei servizi complementari suindicata sarà affidata ai sensi dell'art.57, comma 5, del D.Lgs.163/2006, come previsto nel contratto in prima ripetizione alla Società Engineering Ingegneria Informatica SPA per la fornitura di servizi di sviluppo, gestione e manutenzione delle piattaforme SAP-R3 e SAP-HR in uso presso l'Assemblea Legislativa affidato per 2 anni fino al 30/06/2017 per un importo complessivo di euro 110.450,00 oltre a euro 24.299,00 per IVA al 22%;
- il contratto di fornitura in prima ripetizione anzidetto non comprende l'implementazione e lo sviluppo delle procedure SAP dell'Assemblea legislativa relative al sistema di contabilità economico patrimoniale prevista dal D. Lgs. n.118 del 2001 e l'adeguamento in materia di casellario centrale delle pensioni previste nella nota INPS pei i Consigli regionali in quanto trattasi di servizi aggiuntivi necessari per adeguare le piattaforme esistenti a sopraggiunte disposizioni legislative;
- l'amministrazione può affidare, ai sensi dell'art.2, comma 5, del contratto di fornitura anzidetto, i servizi complementari nel limite del 50% dell'importo di contratto se si verificano eventi imprevedibili che richiedono la fornitura di servizi ulteriori necessari ai fini dell'esecuzione della prestazione principale;

Considerato che:

1

- a seguito della circostanza sopradescritta i servizi complementari di sviluppo, gestione e manutenzione della piattaforma SAP rappresentano il completamento della fornitura affidata in prima ripetizione fino al 30 giugno 2017 in ragione del legame inscindibile esistente tra fornitura iniziale e la fornitura di detti servizi complementari;
- i servizi complementari in oggetto non possono essere separati sotto il profilo tecnico ed economico dal contratto iniziale in quanto sono funzionali al perfezionamento della prestazione;
- l'amministrazione precedente si avvale della procedura negoziata senza previo pubblicazione di bando con affidamento al medesimo operatore economico a cui è stato affidato il contratto iniziale ai sensi dell'art.57, comma 5, del d. lgs. n.163 del 2006;

#### Richiamati:

- l'art. 216 del d. lgs. n.50 del 2016 "Disposizioni transitorie e Coordinamento" in ordine all'applicazione della disciplina in materia di contratti da applicare nel periodo transitorio per modifiche, varianti e servizi complementari a contratti stipulati prima dell'entrata in vigore della nuova disciplina del Codice contratti pubblici;
- la deliberazione Anac 23 febbraio 2011 n.26 in materia di procedura negoziata senza previo pubblicazione di bando sensi dell'art.57, comma 5, del d. lgs. n.163 del 2006;

#### Rilevato che:

- l'Amministrazione con nota AL/2016/56105 ha richiesto un preventivo per la realizzazione dei servizi complementari di seguito indicati da realizzare entro il 30/06/2017:

#### **Area Personale e stipendi:**

- implementazione di una applicazione per lo sportello self service che permette la richiesta di ruoli autorizzativi/device;
- implementazione di un workflow approvativo che, una volta individuato il responsabile di servizio/direzione, permette l'approvazione della richiesta inserita;
- implementazione di un report di controllo del processo descritto ai passi precedenti.

#### **Area Contabilità**

- implementazione Contabilità Economico-Patrimoniale (incontri, analisi, ripresa dati 2016/2017, attivazione Cespiti 118 e migrazione classi, chiusure e aperture, stampe bilancio);
- interventi su Cespiti per integrazione Babylon;
- adeguamento e produzione bilancio e consuntivo XBRL a BDAP (adeguamento interventi RER e nuove tassonomie previste per Consigli regionali.
- la Società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ha trasmesso con nota al prot. AL /2016/56658 un preventivo offerta per la fornitura dei servizi di sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva delle piattaforme SAP – R3 e SAP – HR in uso presso l'Assemblea legislativa RER (lotto 1) per l'importo di euro 55.200,00, IVA di legge esclusa;
- l'importo dei servizi complementari è stato calcolato sulla base dell'impegno stimato e

delle tariffe contrattuali alle condizioni economiche di offerta del contratto stipulato il 17 dicembre 2013 come da atti depositati all'amministrazione al n. 50695/2013 ed è pertanto conforme alle richieste avanzate dall'Amministrazione

Considerato che:

- la stima per la realizzazione dei servizi complementari allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva del sistema SAP in uso presso l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, prevista dal Capitolato Tecnico - Lotto 1 per il periodo di 24 mesi, con particolare riferimento alla manutenzione e assistenza tecnica delle piattaforme SAP-R3 (Contabilità) e SAP-HR (Personale e Organizzazione), al supporto evolutivo connesso all'introduzione del bilancio armonizzato ai sensi del D. L. 23 giugno 2011, n. 118 ed alle modifiche alle procedure SAP HR e SAP Travel, è sintetizzata nella seguenti Tabelle, così come risultante dall'Offerta della Società suddetta:

<b>Figura professionale (Capitolato Tecnico - Lotto 1)</b>	<b>(P) Prezzo giornaliero offerto (IVA escl.)</b>	<b>(G) Nr. totale giornate previste per l'Assemblea legislativa (2016- 2017)</b>	<b>Costo totale (2016- 2017) (P X G) (IVA escl.)</b>
Capoprogetto	€ 550,00	5	€ 2.750,00
Analista di soluzioni SAP Senior	€ 480,00	27	€ 12.960,00
Analista di soluzioni SAP Junior	€ 390,00	44	€ 17.160,00
Analista Programmatore SAP Senior	€ 390,00	25	€ 9.750,00
Analista Programmatore SAP Junior	€ 340,00	37	€ 12.580,00
<b>Totale</b>			<b>€ 55.200,00</b>

- l'offerta per la fornitura di servizi complementari, rientra nei limiti del valore massimo del 50% del contratto affidato in prima ripetizione che ammonta a complessivi € 110.450,00 Iva esclusa;
- l'offerta per l'affidamento dei servizi complementari è congrua e conveniente per l'Amministrazione;

Dato atto che:

- il presente atto contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità e ragioni di scelta del contraente) prescritti dalla normativa vigente, tali da qualificarlo come "determina a contrarre" ai sensi dell'art.32, comma 2 del d.lgs 50 de 2016;
- per quanto riguarda l'imputazione della spesa di cui al presente atto di euro 55.200,00, oltre a euro 12.144,00 per IVA al 22%, e così per complessivi euro 67.344,00, si fa

fronte, secondo i termini di realizzazione e previsione di pagamenti, negli esercizi finanziari 2016 e 2017 come di seguito specificato:

- Euro 18.300 (Euro 15.000 oltre a Euro 3.300,00 per IVA al 22%) sull'esercizio finanziario 2016 a carico del relativo bilancio Capitolo U10870 – "Adeguamento e razionalizzazione delle infrastrutture hardware e di sistema. Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet", Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" – Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";
  - Euro 49.044,00 (Euro 40.200 oltre a Euro 8.844,00 per IVA al 22%) sull'esercizio finanziario 2017 a carico del relativo bilancio Capitolo U10870 – "Adeguamento e razionalizzazione delle infrastrutture hardware e di sistema. Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet", Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" – Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";
- è stato accertato che i predetti termini e previsioni sono compatibili con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6, del citato D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, relativamente all'affidamento dei servizi in oggetto si è provveduto:

- all'acquisizione del CIG 69228726B2, tramite il Sistema SIMOG dell'Autorità nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art.3, comma 5, della Legge n. 136/2010;
- all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) per la Società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. di Roma emesso dall'INPS in data 24/11/2016 ns. prot. DURC/2016/352 del 1/12/2016 la cui validità è prevista fino al 24/03/2017;
  - all'acquisizione da parte della Società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. in ottemperanza a quanto dettato dagli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, della comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche, conservata agli atti di questo Servizio;

Dato atto che:

- 1) per i servizi oggetto del presente atto, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti di cui all'artt. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/2010 è il sottoscritto Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) di cui agli artt. 300 e 301 dell'anzidetto DPR n.207/ 2010 sono affidate alla titolare della P.O. Innovazione e semplificazione;
- la sottoscritta Dirigente responsabile unico del procedimento e la P.O. Innovazione e semplificazione in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;
  - il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", e dalla delibera della Giunta regionale 25 gennaio 2016 n.66 "Direttiva di indirizzi

interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33", ed in particolare alle indicazioni previste dall'art.37, che rinvia espressamente a tal fine alle norme del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e alla Legge 190/2012 (Legge anticorruzione);

- l'Amministrazione non ha redatto il Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti (DUVRI) e non ha proceduto alla relativa stima dei costi per la sicurezza, in quanto in relazione al caso di specie non sono rilevabili rischi interferenti; a tale scopo ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- l'affidatario si obbliga a produrre tempestivamente e comunque prima della stipulazione del contratto la documentazione che si rendesse necessaria in relazione alla singola tipologia di attività come sopra descritta ovvero alla localizzazione degli interventi nel suo complesso;

Dato atto che:

- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", ed in particolare l'art. 3, relativo a norme in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari delle commesse pubbliche a mente del quale ciascun fornitore dovrà comunicare il C/C dedicato alle commesse pubbliche, per ciascuna fornitura di beni e servizi sarà acquisito in via telematica presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice Identificativo di Gara (CIG), e gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Stazione Appaltante, il medesimo CIG e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- la determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) del 7 luglio 2011, n. 4 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";
- il D. Lgs.9 aprile 2008 n. 81 "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", così come modificato dal D. Lgs. n. 106/2009 ed in particolare l'art. 26;
- l'art. 83, comma 3, lettera e), del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante il "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la Legge 23 dicembre 2014 n.190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare gli artt. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, il quale prevede, per le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di imposta sul valore aggiunto;
- il decreto Del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 "modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamate:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il Decreto Legge 21 giugno 2013 n. 69 “Disposizioni urgenti per il rilancio dell’economia”, convertito con modificazioni dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l’art. 31 “Semplificazioni in materia di DURC”;
- il Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l’adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria”, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89
- la L. R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 di “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”;

Richiamati in materia di “Anticorruzione e Trasparenza”:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, ed in particolare l’art. 37;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ed in particolare l’art. 14 “Contratti ed altri atti negoziali”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 e 831/2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2018”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 10 del 28 gennaio 2016;
- la direttiva del Responsabile Anticorruzione del 29 gennaio 2016 “Direttiva sulle modalità applicative del Patto di integrità in materia di contratti pubblici dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 421/2014 “Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna”, adottata d’intesa con l’Ufficio di Presidenza dell’Assemblea legislativa in data 25/03/2014 ed in particolare gli artt. 2 “Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice”, 7 “Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione” e 13 “Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori”;
- la deliberazione della Giunta regionale 25 gennaio 2016 n.66 “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l’integrità. Aggiornamenti 2016-2018”;
- la “Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi

contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n. 190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna 2015-2017 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” prot. n. NP/2015/688 del 31/03/2015 del Responsabile della prevenzione della corruzione dell’Assemblea legislativa;

Visti:

- il “Regolamento interno dell’Assemblea legislativa per l’amministrazione e la contabilità” ed in particolare il Titolo III “Attività contrattuale” approvato con deliberazione dell’Assemblea legislativa 27 febbraio 2013 n 105;
- il “Bilancio di previsione finanziario dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2016-2017-2018” approvato con deliberazione dell’Assemblea legislativa 18 novembre 2015 n.47;
- la deliberazione assembleare n. 89 del 26 luglio 2016 di approvazione dell’Assestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2016-2017-2018 (Proposta dell’Ufficio di Presidenza n. 54 del 13 luglio 2016);
- la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 56 del 27 luglio 2016 di approvazione dell’aggiornamento del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all’assestamento del bilancio di previsione per gli anni 2016-2017-2018;
- 
- la determinazione del Direttore generale n. 535 dell’1 agosto 2016 di approvazione del Bilancio finanziario gestionale assestato dell’Assemblea Legislativa anni 2016-2017-2018;
- il “Bilancio di previsione finanziario dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019” approvato con deliberazione dell’Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n.101;
- la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 79 del 14 dicembre 2016, recante “Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell’Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;
- la determinazione del Direttore generale n. 876 del 21/12/2016 di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale – Assemblea legislativa;

Ritenuto di dover procedere all’adozione della determina a contrarre e affidamento al medesimo Fornitore dei servizi complementari per lo sviluppo, gestione e manutenzione con procedura negoziata ex art.57, comma 5 del d.lgs. 163/2006 da eseguire secondo le condizioni di cui all’allegato schema di contratto che si approva quale parte integrante di cui alla presente determinazione;

Dato atto dei pareri di regolarità amministrativa e contabile allegati;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 2) di affidare mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art 57, comma 5, del d. lgs n.163 del 2006 i servizi complementari per lo sviluppo, gestione e manutenzione del sistema SAP in uso presso l'Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna, per un importo complessivo di **Euro 67.344,00** alla società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. di Roma;
- 3) di approvare lo schema di contratto per servizi complementari per lo sviluppo, gestione e manutenzione del sistema SAP allegato, quale parte integrante e sostanziale al presente atto, dandosi atto che allo stesso potranno essere apportate, fermo restando il contenuto sostanziale, modifiche e precisazioni che dovessero rendersi necessarie per esigenze procedurali, senza necessità di atto espresso per l'approvazione di tali eventuali modifiche, coerentemente con i principi generali dell'attività amministrativa e di non aggravio del procedimento ;
- 4) di dare atto che il contratto di affidamento di servizi complementari in oggetto avrà termine il 30 giugno 2017;
- 5) di dare atto che per la procedura di acquisizione in oggetto, il Codice identificativo di gara (CIG) attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è il n 69228726B2;
- 6) di dare atto che l'oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 "Codice unico di progetto degli investimenti pubblici" della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di Pubblica Amministrazione";
- 7) di stabilire che, la Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione svolge, come meglio specificato in premessa, per quanto attiene alla fornitura dei servizi in oggetto, le funzioni di Responsabile unico del procedimento mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto sono affidate alla titolare della P.O. Innovazione e semplificazione;
- 8) di imputare la spesa complessiva del contratto di Euro 55.200,00, oltre a Euro 12.144,00 per IVA al 22% e così per totali Euro 67.344,00 per la fornitura di servizi complementari in oggetto sul Capitolo U10870 – "Adeguamento e razionalizzazione delle infrastrutture hardware e di sistema. Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet", Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" – Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio di previsione per gli Esercizi 2016 e 2017, così ripartita:
  - **Euro 18.300,00** (Euro 15.000 oltre a Euro 3.300 per IVA al 22%) sull'esercizio finanziario 2016 a carico del relativo bilancio Capitolo U10870 – "Adeguamento e razionalizzazione delle infrastrutture hardware e di sistema. Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" – impegno n. **3016000481** - Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" – Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";
  - **Euro 49.044,00** (Euro 40.200 oltre a Euro 8.844 per IVA al 22%) sull'esercizio finanziario 2017 a carico del relativo bilancio Capitolo U10870 – "Adeguamento e

razionalizzazione delle infrastrutture hardware e di sistema. Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" - impegno n. **3017000095** - Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" – Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";

- 9) di dare atto che, la Società aggiudicataria, così come previsto all'art. 15 "Cauzione definitiva" dello schema di contratto allegato, costituirà garanzia fidejussoria definitiva per Euro 5.520,00 secondo le modalità previste dalla legge;
- 10) di dare atto che si procederà, con propri atti formali, alla liquidazione della spesa prevista, a favore della Società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s. m. e di quanto previsto dal DPR n. 207/2010 e s. m., dall'art. 51 della L. R. n. 40/2001, dal D. Lgs. 9 ottobre 2012 n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e s. m. e dell'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, in seguito a presentazione di regolari fatture trimestrali posticipate emesse sulla base delle prestazioni eseguite, secondo le condizioni e modalità di pagamento indicate nello schema di contratto allegato alla presente determinazione di cui al precedente punto 2), emesse sulla base dell'accertamento delle prestazioni effettuate in termini di qualità e quantità rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali della verifica di conformità ed emissione del relativo certificato;
- 11) di dare atto che sulle fatture emesse per l'esecuzione dei servizi complementari si opererà la ritenuta a garanzia dello 0,50% e le somme trattenute saranno svincolate solo in sede di liquidazione finale, dopo l'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni e previa acquisizione del DURC;
- 12) di dare atto che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato entro 30 gg. dalla data di ricevimento di regolari fatture emesse secondo quanto indicato ai punti precedenti;
- 13) di dare atto infine che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento, si rinvia a quanto indicato:
  - nell'offerta presentata dalla Società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. di Roma in data 7 dicembre 2016 acquisita agli atti dell'amministrazione al n. AL/2016/ 56658;
  - nel Disciplinare di gara approvato dal Direttore dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER con determinazione dirigenziale n. 200/2012;
  - nel Capitolato tecnico relativo al Lotto 1;
  - dalle norme del Codice Civile e dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici (D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s. m. e dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- 14) di dare atto che sono state rispettate tutte le condizioni stabilite dal Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, dal D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s. m. e dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m., di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006;

- 15) di provvedere agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 37 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", secondo le indicazioni della delibera dell'Assemblea Legislativa n. 10/2016 Allegato .II.2. "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33".

## Allegato

### SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZI COMPLEMENTARI PER LO SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA SAP IN USO PRESSO L'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**CIG 69228726B2**

TRA

L'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna di seguito nominata, per brevità, anche l'AMMINISTRAZIONE, con sede legale in Bologna, viale Aldo Moro n. 50, in persona della Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione ....., con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50

E

.....  
.....  
.....

...sede legale..... iscritto al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio di .....al n. Codice fiscale..... rappresentata da ( di seguito nominata per brevità, anche Fornitore)

#### PREMESSO

- che con determinazione dirigenziale n.371 del 2015 l'Amministrazione ha affidato alla ditta in indirizzo la ripetizione del contratto avente ad oggetto la fornitura dei servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva del sistema SAP in uso presso l'Assemblea legislativa (Lotto 1 - CIG 60674813B7) con decorrenza 1/07/2015 al 30/06/2017 analoghi a quelli affidati con determinazione n.730 del 2013;
- che all'art. 2, comma 5, del contratto anzidetto, è stata prevista in capo all'amministrazione la facoltà di affidare all'appaltatore la fornitura di servizi complementari non compresi nel contratto iniziale che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari ai fini dell'esecuzione della prestazione principale, nel limite del 50% dell'importo di contratto iniziale;

Dato atto che:

- il D. lgs 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", ha introdotto un nuovo sistema di contabilità economico patrimoniale che ha richiesto adeguamenti e implementazioni del sistema SAP in area contabilità;
- l'Inps ha previsto ulteriori adempimenti per i Consigli regionali in materia di vitalizi nel casellario centrale delle pensioni per cui sono stati necessari adeguamenti e implementazioni del sistema Sap in area personale e stipendi;
- nel contratto iniziale non era compresa l'implementazione e lo sviluppo delle procedure SAP dell'Assemblea Legislativa per l'adeguamento della piattaforma alle sopraggiunte disposizioni legislative in materia di contabilità economico patrimoniale e di adeguamento in materia di casellario centrale delle pensioni;
- la piattaforma SAP ha bisogno di essere sviluppata e implementata atteso che questi adeguamenti rappresentano il necessario completamento della prestazione di servizi del contratto iniziale;

Considerato che:

- a seguito della circostanza sopradescritta i servizi complementari di sviluppo, gestione e manutenzione della piattaforma SAP rappresentano il completamento e il perfezionamento della fornitura affidata in prima ripetizione fino al 30 giugno 2017 in ragione del legame funzionale esistente tra fornitura iniziale e la fornitura di detti servizi complementari;
- l'amministrazione procedente si avvale della procedura negoziata senza previo pubblicazione di bando con affidamento al medesimo operatore economico a cui è stato affidato il contratto iniziale ai sensi dell'art.57, comma 5, del d. lgs. n.163 del 2006;

Rilevato che:

- con nota AL/2016/56105 la Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione ha richiesto un preventivo per la realizzazione dei servizi complementari di seguito indicati da realizzare entro il 30/06/2017:

**Area Personale e stipendi:**

- implementazione di una applicazione per lo sportello self service che permette la richiesta di ruoli autorizzativi/device;
- implementazione di un workflow approvativo che, una volta individuato il responsabile di servizio/direzione, permette l'approvazione della richiesta inserita;
- implementazione di un report di controllo del processo descritto ai passi precedenti.

**Area Contabilità**

- implementazione Contabilità Economico-Patrimoniale (incontri, analisi, ripresa dati 2016/2017, attivazione Cespiti 118 e migrazione classi, chiusure e aperture, stampe bilancio);
- interventi su Cespiti per integrazione Babylon;
- adeguamento e produzione bilancio e consuntivo XBRL a BDAP (adeguamento interventi RER e nuove tassonomie previste per Consigli regionali.
- la Società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ha trasmesso con nota al prot. AL /2016/56658 un preventivo offerta per la fornitura dei servizi di sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva delle piattaforme SAP – R3 e SAP – HR in uso presso l'Assemblea legislativa RER per l'importo di euro 55.200,00, IVA di legge esclusa;
- l'importo dei servizi complementari è stato calcolato sulla base dell'impegno stimato e delle tariffe contrattuali alle condizioni economiche di offerta del contratto stipulato il 17 dicembre 2013 come da atti depositati all'amministrazione al n. 50695/2013 ed è pertanto conforme alle richieste avanzate dall'Amministrazione;
- l'Amministrazione ha adottato la determina a contrarre e affidamento di servizi complementari di sviluppo, gestione e manutenzione del sistema SAP ex art.57 ,comma 5, d. lgs. n.163 del 2006 ( Determinazione dirigenziale .n .... del 2016) al contratto iniziale da realizzare secondo le condizioni di cui al presente schema di contratto;

Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva in dipendenza dell'esito negativo dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dal Fornitore circa il possesso dei requisiti di ordine generale in corso di completamento.

Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 Norme regolatrici e disciplina applicabile.

1.L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto è regolata in via gradata:

- dalle clausole del presente Contratto e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Capitolato Tecnico, dall'Offerta Economica e Tecnica presentata dal Fornitore e agli atti dell'Amministrazione al prot. n .....per un importo di € 55.200,00, IVA esclusa che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;

- c. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di Contratti di diritto privato.
2. In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato Tecnico, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della AMMINISTRAZIONE, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato Tecnico.
3. Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o Regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

#### Articolo 2 Oggetto del Contratto

1.L'Amministrazione affida al Fornitore la fornitura di servizi complementari per lo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva del sistema SAP in uso nell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna.

2.Con la stipula del Contratto il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti della AMMINISTRAZIONE ad eseguire i servizi per i servizi complementari connessi all'introduzione del bilancio armonizzato e alle procedure per l'attivazione del Casellario centrale delle pensioni previste dalla nota INPS per i Consigli regionali.

3.Con la stipula del contratto il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'AMMINISTRAZIONE ad eseguire tutte le prestazioni riepilogative nella tabella di cui al paragrafo seguente con le caratteristiche tecniche e di conformità di cui al Capitolato tecnico e all'offerta Economica e Tecnica agli atti dell'AMMINISTRAZIONE al n.prot. ....

4.Ai servizi in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo di gara(CIG) n 69228726B2

5.Ai fini dell'affidamento dei servizi complementari, il Fornitore si obbliga ad applicare i prezzi di cui all'Offerta Economica e Tecnica , ovvero:

<b>Figura professionale (Capitolato Tecnico - Lotto 1)</b>	<b>(P) Prezzo giornaliero offerto (IVA escl.)</b>	<b>(G) Nr. totale giornate previste per l'Assemblea legislativa (2016- 2017)</b>	<b>Costo totale (2016- 2017) (P X G) (IVA escl.)</b>
Capoprogetto	€ 550,00	5	€ 2.750,00
Analista di soluzioni SAP Senior	€ 480,00	27	€ 12.960,00
Analista di soluzioni SAP Junior	€ 390,00	44	€ 17.160,00
Analista Programmatore SAP Senior	€ 390,00	25	€ 9.750,00
Analista Programmatore SAP Junior	€ 340,00	37	€ 12.580,00
<b>Totale</b>			<b>€ 55.200,00</b>

#### Articolo 4 Durata

1.Il presente Contratto decorre dalla data di stipula del contratto fino al 30/06/2017. Alla data di scadenza del Contratto, lo stesso si intende cessato senza disdetta da parte dell'AMMINISTRAZIONE.

2.E'escluso ogni tacito rinnovo del presente Atto.

3.Se, per qualsiasi motivo, cessi l'efficacia del Contratto, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità delle prestazioni, soprattutto nel caso in cui le stesse vengano successivamente affidate a Ditte diverse dal medesimo Fornitore.

#### Articolo 4 Corrispettivi

1. Il corrispettivo del presente contratto per i servizi complementari che verranno svolti con riferimento all'art.2 è fissato in Euro ..... oltre € ..... per iva 22% , per un totale di €.....

2. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono quelli indicati nell'Offerta Economica agli atti dell'Amministrazione

3. Tutti i corrispettivi si riferiscono ai servizi complementari previsti nell'Offerta Tecnica ed Economica.

4. Tutti i servizi dovranno avvenire in conformità alle Specifiche Tecniche, Normative e Capitolati forniti dalla Committenza.

5. In caso di discordanza tra i vari elaborati di progetto vale la soluzione più aderente alle finalità per le quali il servizio è stato progettato e comunque quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva.

#### Articolo 5 Condizioni per l'erogazione dei servizi

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.

3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.

4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'AMMINISTRAZIONE, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'AMMINISTRAZIONE da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.

6. Le prestazioni, da svolgersi presso gli immobili della AMMINISTRAZIONE, devono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici: le modalità ed i tempi dovranno comunque essere concordati con l'AMMINISTRAZIONE stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, i locali della AMMINISTRAZIONE continueranno ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal suo personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti Soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

7. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere negli uffici della AMMINISTRAZIONE nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

8. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla AMMINISTRAZIONE e/o da terzi autorizzati.

9. Il Fornitore si obbliga a consentire alla AMMINISTRAZIONE di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

10. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla AMMINISTRAZIONE.

11. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

#### Articolo 6 Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del Contratto, anche a:

- a) eseguire le prestazioni oggetto del Contratto alle condizioni e modalità stabilite nel Capitolato Tecnico e nella Offerta Tecnica e Economica;
- b) eseguire le prestazioni oggetto di Contratto nel rispetto dei livelli stabiliti nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
- c) manlevare e tenere indenne l'AMMINISTRAZIONE dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni rese in modalità diverse da quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- d) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alla AMMINISTRAZIONE di monitorare la conformità delle prestazioni alle norme previste nel Contratto e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
- e) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- f) garantire la continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

2. Il Fornitore si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del Contratto nei luoghi che verranno indicati, nel rispetto di quanto previsto nel medesimo Contratto e fermo restando che forniture e servizi dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della AMMINISTRAZIONE.

3. Il Fornitore si impegna a predisporre e trasmettere alla AMMINISTRAZIONE in formato elettronico, tutti i dati e la documentazione delle prestazioni rese, di cui al Capitolato Tecnico

4. Il Fornitore si impegna, in tutti i casi, a fornire tutte le prestazioni descritte nel Capitolato Tecnico anche se non espressamente riportate nel presente Contratto.

5. Il Fornitore, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, dovrà rispettare tutte le normative vigenti o che dovessero essere emanate nel corso della durata del Contratto, rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale oltre che rispettare le prescrizioni minime previste nel Capitolato Tecnico.

6. Il fornitore riconosce all' AMMINISTRAZIONE la facoltà di richiedere la sostituzione delle risorse qualora fossero ritenute dalla medesima non idonee alla perfetta esecuzione del presente Contratto. L'esercizio da parte dell' AMMINISTRAZIONE di tale facoltà non comporterà alcun onere per la stessa.

7. Nel caso in cui il Fornitore debba provvedere alla sostituzione di una delle risorse dovrà chiedere autorizzazione all' AMMINISTRAZIONE.

8. Nell'ipotesi di cui ai precedenti commi 6 e 7 l'AMMINISTRAZIONE si riserva la facoltà di approvare la nuova figura professionale proposta entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta corredata da curriculum della nuova risorsa. L'impresa, comunque, dovrà garantire l'erogazione delle attività contrattuali senza soluzione di continuità.

9. Nel caso in cui il Fornitore proceda alla sostituzione di una delle risorse senza la necessaria preventiva autorizzazione della AMMINISTRAZIONE, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'impresa e da questa comunicate alla AMMINISTRAZIONE nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di effettuare una ritenuta sulla cauzione di cui al successivo articolo d'importo pari al 3% (tre per cento) della stessa.

## Articolo 7 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:

a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto dalla AMMINISTRAZIONE direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;

b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;

c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'AMMINISTRAZIONE pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

7. Ai sensi di quanto previsto all'art. 5 D.P.R. n. 207/2010, nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'art. 118, comma 8, ultimo periodo, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. impiegato nell'esecuzione del Contratto, il Responsabile del procedimento inviterà per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'esecutore, a provvedervi entro i successivi 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine e ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'AMMINISTRAZIONE si riserva di pagare anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del Contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente (qualora sia previsto il pagamento diretto ai sensi degli artt. 37, comma 11, ultimo periodo, e 118, comma 3, primo periodo, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.). Il Responsabile del procedimento predisporrà delle quietanze che verranno sottoscritte direttamente dagli interessati. Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui sopra il Responsabile del procedimento provvederà all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla Direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

8. Tutti i report e, comunque, tutta la documentazione di rendicontazione e di monitoraggio del presente Contratto, anche fornita e/o predisposta e/o realizzata dal Fornitore in esecuzione degli adempimenti contrattuali, tutti i dati e le informazioni ivi contenute, nonché la documentazione di qualsiasi tipo derivata dall'esecuzione del presente Contratto, sono e rimarranno di titolarità esclusiva della Amministrazione che

potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, per le proprie finalità istituzionali.

#### Articolo 10 Corrispettivi

1. Il corrispettivo complessivo del presente contratto è quantificato in Euro....., oltre a Euro .....per Iva al 22%, per un totale di Euro .....,...

2. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono quelli indicati nell'Offerta Economica dello stesso.

3. I corrispettivi contrattuali sono comprensivi dello svolgimento dei servizi di cui al Capitolato Tecnico e all'Offerta ove migliorativa.

4. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori, non possono vantare alcun diritto nei confronti della Amministrazione.

5. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

6. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

7. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

8. Tutti gli importi citati nel presente contratto si intendono IVA esclusa.

#### Articolo 11 Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Contratto e previa verifica da parte della AMMINISTRAZIONE della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.

2. Le fatture dovranno essere emesse sulla base dell'accertamento delle prestazioni effettuate in termini di qualità e quantità rispetto alle prescrizioni previste nonché sulla base di relazioni sull'esecuzione delle prestazioni e quindi della verifica di conformità ed emissione del relativo certificato da parte dell'Amministrazione

3. Le fatture saranno emesse con cadenza trimestrale posticipata, a decorrere dall'avvio di esecuzione del contratto. Per il primo SAL la relazione dovrà descrivere l'attività da inizio contratto al 31.12.2016 e i successivi mesi del 2017,.

4. Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al CIG relativo al presente Contratto e tutti gli elementi essenziali elencati nel certificato di conformità

5. Sull'imponibile netto di ciascuna fattura emessa, l'AMMINISTRAZIONE opera una ritenuta del 0,50%; tutte le predette ritenute sono svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di verifica di conformità previo rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC).

#### Articolo 12 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del presente Contratto.

2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 saranno comunicati dal fornitore.

3. Il Fornitore si obbliga a comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m..

4. Qualora le transazioni relative al presente Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità,

#### Articolo 13 Cauzione definitiva

1. Il Fornitore, al momento della sottoscrizione del presente Contratto, dichiara di aver costituito una cauzione definitiva in favore dell'AMMINISTRAZIONE secondo quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del Contratto. In caso di risoluzione del contratto la cauzione definitiva verrà ritenuta.

3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., nascenti dall'esecuzione del Contratto.

4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta

#### Articolo 14 Sicurezza, privacy e riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.

2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'AMMINISTRAZIONE ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

6. Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla AMMINISTRAZIONE delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

7. Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi della AMMINISTRAZIONE, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto

8. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso per l'esecuzione del Contratto, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazioni o trasmissioni senza l'espressa autorizzazione della AMMINISTRAZIONE.

9. Il Fornitore risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai propri dipendenti.

#### Articolo 15 Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione

1. È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010, il Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione.

2. È designato Direttore dell'esecuzione, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 300 e segg. D.P.R. n. 207/2010 e al D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il titolare della P.O Innovazione e semplificazione.

#### Articolo 16 Foro competente

1. Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'AMMINISTRAZIONE, è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

#### Articolo 17 Trattamento dei dati

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del Contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e segg. D. Lgs. n. 196/2003.

3. Ai fini della suddetta normativa, le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/2003.

#### Articolo 18 Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali

1. L'attività di cui al presente Capitolato, ricomprende il seguente trattamento di dati personali:

GESTIONE TECNICA DEI DB DEL PERSONALE REGIONALE E DELL'ASSEMBLEA COMPRESO IL PERSONALE ASSEGNATO ALLE STRUTTURE POLITICHE E SPECIALI  
GESTIONE TECNICA DEI DB DELLA CONTABILITA' DELL'ASSEMBLEA  
GESTIONE STAMPE DI SISTEMA SU FILE PER I CEDOLINI E I CARTELLINI MARCATEMPO PER CONTO DEL TITOLARE E DI ALTRI TITOLARI

2. L'attività di cui al presente Contratto comporta la designazione del Fornitore quale Responsabile esterno del suddetto trattamento, secondo quanto stabilito dall'art. 29, comma 2 del D. Lgs. 196/2003 e con le modalità, i compiti e le funzioni definitive.

3. I compiti del Fornitore, quale Responsabile esterno del suddetto trattamento, sono i seguenti:

a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003, dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003, e nel rispetto delle policy regionali di seguito indicate:

-Disciplinare Tecnico per la gestione degli incidenti di sicurezza informatica della Giunta e dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (Determinazione n. 7222 del 30/05/2012)

-Disciplinare Tecnico per Amministratori di sistema della Giunta e dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (Determinazione n. 597 del 23/01/2012)

-Disciplinare Tecnico per utenti sull'utilizzo dei sistemi informativi nella Giunta e nell'Assemblea legislativa (Determinazione 14852 del 17 novembre 2011)

-Disciplinare Tecnico su modalità e procedure relative alle verifiche di sicurezza sul sistema informativo, ai controlli sull'utilizzo dei beni messi a disposizione dall'Ente per l'attività lavorativa con particolare riferimento alle strumentazioni informatiche e telefoniche ed esemplificazioni di comportamenti per il corretto utilizzo di tali beni, da applicare nella Giunta e nell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (Determinazione n. 6928/2009)

4. Tutte le ulteriori norme disciplinari pubblicate sul sito <http://www.assemblea.emr.it/assemblea-legislativa/struttura-organizzativa/sistemi-informativi-informatici-e-innovazione/innovazione-e-semplificazione/privacy-1>

- b) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del Codice e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie perché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c) dare direttamente riscontro oralmente, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, con le modalità individuate dal Disciplinare Tecnico in materia del diritto di accesso dell'interessato ai propri dati personali;
- d) trasmettere, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e ss. del D. Lgs. 196/2003 che necessitino di riscontro scritto al Responsabile del trattamento, per consentire allo stesso di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal D. Lgs. 196/2003;
- e) fornire al Responsabile del trattamento la massima assistenza, necessaria per soddisfare tali richieste, nell'ambito dell'incarico affidatogli;
- f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- g) consentire al Titolare, dandogli piena collaborazione, verifiche periodiche, tramite i Responsabili dei trattamenti o il Responsabile della sicurezza;
- h) di fornire al Titolare, in ragione dei servizi di amministrazione di sistema forniti in insourcing, l'elenco con gli estremi identificativi delle persone fisiche che espletano, nell'ambito dell'incarico affidato con il presente affidamento, funzioni di amministratori di sistema unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza. Si sottolinea che tale valutazione è propedeutica alla formale designazione ad amministratore/i di sistema da parte del Titolare il quale, in attuazione di quanto prescritto alla lettera f) del paragrafo 2 del Provvedimento del 28/11/2008 del Garante per la protezione dei dati personali relativo agli Amministratori di sistema, provvederà alla registrazione degli accessi logici ai sistemi effettuati dagli Amministratori di sistema designati;
- i) al momento del rilascio di nuovi sistemi e/o applicativi, o di sue modifiche/integrazioni, il Responsabile esterno designato dovrà attestare la conformità dello/degli stesso/i alle disposizioni dell'Allegato B) del D. Lgs. n. 196/2003 (come stabilito dalla Regola 25 dello stesso Allegato B), utilizzando l'apposito fac-simile che il Titolare del trattamento metterà a disposizione del Fornitore.

5. Relativamente al compito di cui alla lettera g), le relative verifiche consistono:

- nell'invio di specifici report a cadenza temporale e/o a richiesta in cui il Responsabile esterno deve fornire le seguenti informazioni:
  - l'attestazione di aver adottato tutte le misure minime di sicurezza di cui agli artt. 33 e ss. e all'Allegato B) del Codice per la protezione dei dati personali che si assumono applicabili in relazione alla natura dell'incarico affidato;
  - l'attestazione di aver implementato tutte le misure idonee di cui all'art. 31 del Codice, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 15 del Codice per la protezione dei dati personali e dell'art. 2050 C.C.;
  - l'attestazione di aver designato gli incaricati dei trattamenti di dati personali, specificando in particolare le istruzioni fornite agli incaricati stessi.
  - adozione degli atti di individuazione degli incaricati, specificando in particolare le istruzioni fornite agli incaricati stessi;
  - predisposizione dell'informativa (nel caso in cui il trattamento consista in una raccolta di dati personali), con specifica delle modalità operative con cui la stessa è stata portata a conoscenza degli interessati (ad esempio: consegna di copia dell'informativa e raccolta della firma per presa visione).
- In caso di prolungamento del presente affidamento la presente designazione è da intendersi operante ed efficace.

#### Articolo 19 Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore senza diritto di rivalsa:

- a) le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del Contratto;
- b) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze eventualmente occorrenti;
- c) le tasse e gli altri oneri eventualmente dovuti ad enti territoriali.

2. A carico del Fornitore restano inoltre le imposte e gli altri oneri che, direttamente od indirettamente, gravano sulle prestazioni oggetto del Contratto.

3. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul Valore Aggiunto, che l'impresa è tenuta a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72; conseguentemente, al presente Contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art.40 del D.P.R. n. 131/86 con ogni relativo onere a carico del Fornitore medesimo.

#### Articolo 20 Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto si rinvia agli articoli del contratto di fornitura per sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva delle piattaforme SAP- R3 e SAPHR in uso presso l'Assemblea Legislativa affidato con determinazione dirigenziale n.371 del 2015.

2. Il presente Atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Atto non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto.

3. L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l'invalidità o l'inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

4. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

5. Con il presente Atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non viene sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente Atto prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

Bologna, li \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_

In fede e a piena conferma di quanto sopra, le Parti sottoscrivono come segue.

Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna  
Il Responsabile del Servizio Funzionamento e gestione  
Dott.ssa i  
(Documento firmato digitalmente)

Il Fornitore  
.....  
Il legale rappresentante

(Documento firmato digitalmente)

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/914

data 22/12/2016

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi  
ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2016/914

data 22/12/2016

IN FEDE

Elena Roversi