

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA
Atto del Dirigente DETERMINAZIONE
Num. 815 del 13/12/2017 BOLOGNA

Proposta: DAL/2017/841 del 12/12/2017

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: AFFIDAMENTO A LEPIDA S.P.A. PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO
EDITOR DELLA PIATTAFORMA DEMETRA E DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE
ANNI 2018-2020. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE
DELLO SCHEMA DI CONTRATTO - CUP E31J17000030002

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: ROVERSI ELENA espresso in data 12/12/2017

Parere di regolarità contabile: ROVERSI ELENA espresso in data 13/12/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamate:

- la delibera dell'Ufficio di Presidenza 21 settembre 2016 n. 60 (Documento di pianificazione strategica 2017 - 2019 della Direzione generale- Assemblea Legislativa);
- la delibera dell'Ufficio di Presidenza 1 febbraio 2017 n. 8 (approvazione degli obiettivi del piano della performance per il periodo 2017-2019);

Considerato che nell'ambito degli obiettivi strategici su indicati l'Assemblea Legislativa pubblica leggi, regolamenti regionali e documenti relativi alle sedute di Aula e Commissione sulla Piattaforma Demetra e che tale attività richiede la pubblicazione e l'aggiornamento tempestivo di dati, informazioni e documenti amministrativi per garantire l'accesso e la diffusione di detti documenti ai cittadini;

Premesso che:

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 58 del 26 luglio 2017 avente ad oggetto il secondo aggiornamento del primo programma 2017-2018 di acquisizione di beni e servizi dell'Assemblea Legislativa prevede, fra l'altro, la fornitura di servizi software per gli anni 2017-2020, riguardanti la realizzazione di nuovo editor normativo e la manutenzione ordinaria e straordinaria della piattaforma "Demetra" per sostituire un software tecnologicamente obsoleto;
- con deliberazione del 15 marzo 2017, n. 19 l'Ufficio di Presidenza ha approvato lo schema di Protocollo d'intesa tra l'Assemblea legislativa e Lepida S.p.A. per lo sviluppo di nuove tecnologie ed in particolare per la gestione delle videoconferenze;
- la suddetta delibera, alla lettera d), conferisce mandato ai Responsabili dei Servizi dell'Assemblea Legislativa interessati di dare attuazione al Protocollo mediante l'adozione dei necessari atti;

Ritenuto che:

- la piattaforma Demetra, che consiste sia nell'applicativo di pubblicazione della normativa regionale (Leggi regionali, Regolamenti regionali, Regolamenti interni), dei progetti di legge, degli atti amministrativi, degli atti di indirizzo politico regionali, nonché dei documenti relativi alle sedute di Aula e Commissione (Convocazioni, Processi verbali e Resoconti integrali), è di fondamentale importanza per l'Ente in quanto il portale pubblico Demetra permette ai cittadini

l'accesso ai suddetti documenti con modalità di ricerca differenziata;

- tale piattaforma necessita di manutenzione ordinaria operata da personale professionale in possesso delle opportune competenze specialistiche;
- è necessario lo sviluppo di un nuovo Editor Xml per leggi e regolamenti in quanto quello attualmente utilizzato diventa obsoleto il 31/12/2017 rendendo impossibile la manutenzione ordinaria e straordinaria;

Dato atto che:

- Lepida S.p.A. è una società a capitale interamente pubblico istituita, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale 24 maggio 2004, n. 11 e "dedicata ai collegamenti fra gli uffici e gli enti della Regione, interconnessa a internet, e aperta alle altre amministrazioni regionali e locali, enti ed organizzazioni di diritto pubblico regionali e locali e alla erogazione di servizi predisposti dagli enti o integrati con altri enti nel sistema regionale";
- Lepida S.p.A. dispone delle professionalità e delle strumentazioni tecniche necessarie per garantire all'Assemblea i servizi tecnici specialistici sia per la manutenzione ordinaria della piattaforma e del sito Demetra sia per lo sviluppo di un nuovo editor normativo;
- all'interno dell'Assemblea legislativa non sono presenti le competenze specifiche atte a soddisfare le esigenze di sviluppo e manutenzione della piattaforma Demetra;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare gli artt. 5 e 192, comma 2, relativo al regime speciale degli affidamenti in house;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del **decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163**" e s.m.i. per quanto applicabile;
- la **delibera ANAC n. 235 del 15/02/2017 - rif. Linee guida n. 7, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016;**
- la L.R. 24 maggio 2004, n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" e ss.mm. e, in particolare, gli artt. 9 e 10;
- la L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" e ss.mm. per quanto applicabile;
- l'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e

pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)" e successive modifiche;

- il decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, e ss. mm. ii.;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e ss.mm.ii.;

Richiamati in materia di anticorruzione e trasparenza:

- la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- la determinazione di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016;
- il D. Lgs.14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la deliberazione della Giunta regionale 10 aprile 2017, n. 486 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n.33 del 2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 - 2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 25 gennaio 2017, n. 6 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2019";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";
- la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- la "Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna", prot. n.

- NP/2016/227 del 29 gennaio 2016 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
- la "Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", prot. n. NP/2015/688 del 31 marzo 2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
 - la determinazione n.72 del 28 gennaio 2016 "Attribuzione incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale Assemblea Legislativa 1° fase di riorganizzazione;
 - la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.11 del 2016 "Conferimento dell'efficacia giuridica alla determinazione del Direttore Generale di attribuzione di incarichi dirigenziali";

Dato atto che:

- Lepida spa ha presentato una proposta di offerta tecnico - economica per i servizi relativi alla piattaforma Demetra con descrizione delle attività da eseguire acquisita agli atti dell'Amministrazione AL/2017/62520 del 29/11/2017, e successivamente fornito le relative specificazioni con comunicazione AL/2017/64839 del 12/12/2017;
- ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, l'art. 192 del succitato D.Lgs. n. 50/2016 fa obbligo alle stazioni appaltanti di effettuare preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione;
- è stata effettuata la valutazione dei benefici economici nell'affidamento a Lepida spa del servizio di cui trattasi da cui risulta che il valore economico della manutenzione ordinaria presentato nell'offerta è inferiore al valore economico sostenuto col precedente fornitore, agli atti dell'amministrazione;

Dato atto che:

- l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con determinazione n. 4/2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136" ha stabilito l'esclusione dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 delle movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

- l'affidamento del servizio a Lepida S.p.A. non richiede pertanto l'acquisizione di CIG e DURC, né il rispetto da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria e di ritenuta dello 0,50% sull'imponibile netto progressivo delle prestazioni;
- L'acquisizione oggetto del presente atto rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- **Il codice unico di progetto /CUP) è E31J17000030002** per la parte relativa allo sviluppo del nuovo editor per il valore di euro 25.000,00;

Considerato che:

- Lepida S.p.A. ha presentato un'offerta tecnico-economica e fornito successivamente le relative specificazioni, articolata come segue:
 - Manutenzione ordinaria;
 - Realizzazione di un editor XML (come descritto nell'allegato tecnico) e n. 18 giornate per manutenzione straordinaria;
- nell'allegato tecnico alla suddetta offerta, Lepida S.p.A. ha specificato che la manutenzione ordinaria della piattaforma Demetra riguarda:
 - la piattaforma di gestione per la pubblicazione di dati e documenti in Demetra realizzata con Sugar crm;
 - il sito web dinamico "Demetra", realizzato in Silverstripe con personalizzazione php, collegato a Solr e Sugar;
 - il motore di ricerca di Demetra realizzato in Solr, collegato all'interfaccia web del sito Demetra e al crm Sugar;
 - la gestione applicativa dei relativi server Linux e Windows;
 - il supporto ordinario agli utenti dell'Assemblea per errori applicativi;
 - l'assistenza e monitoraggio delle funzionalità del software installato per Demetra presso i server dell'Assemblea legislativa inclusa la gestione della sicurezza e la produzione di reportistica in caso di incidenti.
- viene inoltre specificato che la manutenzione ordinaria sarà svolta per tutte le parti componenti della piattaforma Demetra, sia nella fase di produzione della normativa (nuovo editor), che nella parte di gestione della piattaforma di pubblicazione (Sugar), che nella parte di pubblicazione e indicizzazione nel sito pubblico web (Demetra) e che la

manutenzione include interventi di assistenza remota e on site, ove è necessario, al fine di ripristinare le funzionalità necessarie per la pubblicazione dei documenti e del sito Demetra.

- Lepida spa garantisce la realizzazione di un nuovo editor XML per la redazione di Leggi e regolamenti regionali. Nell'allegato tecnico alla suddetta offerta viene specificato che l'Editor sarà realizzato nel rispetto dei requisiti riportati nel documento Appendice 1 allegato all'offerta;
- per quanto riguarda le giornate di manutenzione straordinaria Lepida SpA si rende disponibile ad eseguire tali giornate per tutte le attività riguardanti la piattaforma Demetra che l'Assemblea richiederà a Lepida, concordandone l'esecuzione.

Ritenuto pertanto di procedere con il presente atto ad approvare lo schema di contratto e ad approvare il quadro economico del servizio in oggetto da affidare a LEPIDA s.p.a. per un totale complessivo, IVA al 22% esclusa pari ad Euro 49.000,00 come di seguito indicato:

Realizzazione editor XML	
Realizzazione di un editor XML (come descritto nell'allegato tecnico) e N. 18 giornate nell'arco del contratto per manutenzione straordinaria, articolato come segue:	€
Progettazione editor XML	€ 2.500,00
Realizzazione editor XML	€ 20.000,00
Sviluppi evolutivi	€ 2.500,00
IVA 22%	€ 5.500,00
<i>Totale IVA compresa</i>	€ 30.500,00
Manutenzione ordinaria	
Canone annuale relativo alla manutenzione ordinaria.	€ 8.000,00
IVA 22%	€ 1.760,00
<i>Totale IVA compresa</i>	€ 9.760,00
Canone annuale per n. 3 annualità	€ 29.280,00
<i>Totale generale</i>	€ 59.780,00

Ritenuto ancora di procedere col presente atto ad impegnare la spesa di € 59.780,00 e alla relativa imputazione all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili secondo i termini di realizzazione e le previsioni di pagamenti con registrazione sui Capitoli U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" e Capitolo U20112 "Sviluppo di nuove soluzioni software" degli esercizi di bilancio che presentano la necessaria disponibilità come segue:

- sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" per la parte relativa alla manutenzione, assistenza tecnica per il valore di **€ 9.760.00 IVA 22% inclusa per ciascuna annualità a decorrere dal 2018 fino al 2020** per complessivi € 29.280,00 IVA 22% inclusa

Codice IV liv U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e telecomunicazioni"

Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";

- sul Capitolo U20112 "Sviluppo di nuove soluzioni software" per la parte relativa allo sviluppo di nuove soluzioni software per l'importo di Euro 30.500,00 IVA 22% inclusa, di cui Euro 2.500,00 più iva 22% (euro 550,00) per un **totale di euro 3.050,00 sull'esercizio 2017**, € 20.000,00 più iva 22% (euro 4.400,00) per un **totale di 24.400,00 sull'esercizio 2018** ed € 2.500,00 più iva 22% (euro 550,00) per un **totale di euro 3.050,00 sull'esercizio 2019**;

Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software"

Codice V liv U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

Considerato che l'acquisizione dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica oggetto del presente atto non rientra nelle categorie merceologiche relative ad acquisti verdi;

Dato atto inoltre che:

- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice è la sottoscritta Responsabile del Servizio Funzione e gestione;
- che le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) saranno svolte per la parte tecnica dalla titolare della Posizione Organizzativa "Sviluppo applicazioni informatiche e siti web del Servizio Funzionamento e Gestione e per la parte relativa ai contenuti del nuovo editor dalla funzionaria Daniela Biondi designata dalla Responsabile del Servizio Affari Legislativi e Coordinamento commissioni Consiliari;
- la medesima Dirigente e le direttrici dell'esecuzione del contratto, non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'articolo 14, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 e non versano nelle

ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall'articolo 42, commi 1 e 2, del Nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamate in materia di bilancio:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 105 del 27/02/2013 di approvazione del "Regolamento interno dell'Assemblea legislativa per l'amministrazione e la contabilità" e, in particolare, il Titolo III "Attività contrattuale";
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n. 101 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 14 dicembre 2016, n. 79 recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;
- la determinazione del Direttore generale 21 dicembre 2016 n. 876 recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività rientrante nelle attribuzioni della propria struttura di cui sono responsabili;
- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa del 25 luglio 2017 n.121 di approvazione dell'assestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11/04/2017 n.30 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2016 dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna e conseguente variazione al bilancio di previsione 2017-2019.";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 26 luglio 2017 di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'assestamento del bilancio di previsione per gli anni 2017-2018-2019;
- la determinazione del Direttore generale n. 482 del 26 luglio 2017 di approvazione del bilancio gestionale assestato della Direzione generale -Assemblea legislativa anni 2017 - 2018 - 2019 e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.32 del 28 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa;

Dato atto dei pareri di regolarità amministrativa e contabile allegati

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di dare atto che l'Amministrazione ha ritenuto congrua l'Offerta con le specifiche e alle condizioni economiche descritte nel preventivo di Lepida spa con sede a Bologna, in Via Aldo Moro 64 Bologna - C.F. e P.IVA 02770891204 per l'affidamento dei servizi relativi alla piattaforma Demetra;
- 2) di approvare i seguenti documenti riprodotti in allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Offerta per i servizi relativi alla piattaforma Demetra Anno 2018-2020 e descrizione analitica delle attività di Lepida spa (All. A);
 - Schema di contratto (All. B);
- 3) di affidare i servizi relativi alla piattaforma Demetra ai sensi degli artt.5 e 192 del D. Lgs n.50 del 2016 per l'importo di € 59.780,00 Iva inclusa;
- 4) di dare atto che lo sviluppo dell'editor oggetto del presente contratto rientra nell'ambito dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e che è stato acquisito il **Codice Unico di Progetto (CUP)n. E31J17000030002** per l'importo di euro 25.000,00;
- 5) di impegnare la spesa complessiva di € 59.780,00, IVA al 22% inclusa per imponibile di € € 49.000,00 oltre € 10.780,00 per Iva 22% sui capitoli U10870 "Spese per manutenzione, assistenza tecnica e sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" e sul capitolo U20112 "Sviluppo di nuove soluzioni software" del bilancio finanziario di previsione della Regione Emilia Romagna per gli esercizi 2017-2018-2019 e 2020 che presentano la necessaria disponibilità come segue:

Parte c/capitale

impegno n. 3017000509 di Euro 3.050,00, inclusa IVA 22%, sul capitolo U20112 del bilancio 2017 "Sviluppo di nuove soluzioni software" --
Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software"

Codice V liv.U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

impegno n. 3018000106 di Euro 24.400,00, inclusa IVA 22%, sul capitolo U20112 del bilancio 2018 "Sviluppo di nuove soluzioni software"

Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software"

Codice V liv.U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

impegno n. 3019000046 di Euro 3.050,00, inclusa IVA 22%, sul capitolo U20112 del bilancio 2019 "Sviluppo di nuove soluzioni software" --

Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software"

Codice V liv.U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

Parte corrente

impegno n. 3018000107 Euro 9.760,00 inclusa IVA 22%, sul capitolo U10870 del bilancio 2018 "Spese per manutenzione, assistenza tecnica e sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet"

Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e telecomunicazioni"

Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";

impegno n. 3019000047 Euro 9.760,00 inclusa IVA 22%, sul capitolo U10870 del bilancio 2019 "Spese per manutenzione, assistenza tecnica e sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet"

Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni"

Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";

impegno n. 3020000009 Euro 9.760,00 inclusa IVA 22%, sul capitolo U10870 del bilancio 2020 "Spese per manutenzione, assistenza tecnica e sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet"

Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni"

Codice V liv. U.1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni";

- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.56 del 2016, il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è la sottoscritta e che direttici dell'esecuzione (DEC) sono per

la parte tecnica la titolare della Posizione Organizzativa "Sviluppo applicazioni informatiche e siti web del Servizio Funzionamento e Gestione e per la parte relativa ai contenuti del nuovo editor la funzionaria Daniela Biondi designata dalla Responsabile del Servizio Affari Legislativi e Coordinamento commissioni Consiliari;

- 7) di dare atto che la sottoscritta e le direttrici dell'esecuzione del contratto, non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'articolo 14, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 e non versano nelle ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall'articolo 42, commi 1 e 2, del Nuovo codice dei contratti pubblici;
- 8) di dare atto che la sottoscritta procederà alla sottoscrizione del contratto ai sensi della normativa regionale vigente in materia di organizzazione;
- 9) di provvedere con propri successivi atti alla liquidazione delle fatture presentate da LEPIDA s.p.a. con le modalità previste all'art. 6 dello schema di contratto allegato, dando atto che il presente affidamento non è assoggettato agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010;
- 10) di procedere agli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e dall'art. 192 del d. lgs n.50 del 2016.

Allegato A

Spett. Le

Regione Emilia - Romagna
Assemblea Legislativa
Viale Aldo Moro, 50

40127 BOLOGNA

Alla cortese attenzione del
*Responsabile Servizio
Funzionamento e Gestione*
Dott.ssa Elena Roversi

Oggetto: Offerta per servizi relativi alla piattaforma Demetra - Anno 2018 - 2020.

A seguito dei contatti intercorsi, come da accordi Vi inviamo la nostra offerta di cui all'oggetto.

Restando a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti, in attesa di un gradito riscontro, con l'occasione porgiamo i nostri più cordiali saluti.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Lepida S.p.A.

Direttore Generale
Prof. Ing. Gianluca Mazzini

Condizioni Economiche della Fornitura

La fornitura in oggetto è di seguito descritta:



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

- Costo per lo sviluppo una tantum (come descritto nell'allegato tecnico) :

Descrizione	Importo
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di un editor XML • N. 18 giornate nell'arco del contratto per manutenzione straordinaria (come descritto nell'allegato tecnico) 	€ 25.000,00
IVA 22%	€ 5.500,00
Totale IVA compresa	€ 30.500,00

- Canone Annuale Manutenzione

Descrizione	Importo
Canone annuale relativo alla manutenzione ordinaria.	€ 8.000,00
IVA 22%	€ 1.760,00
Totale IVA compresa	€ 9.760,00

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it

S.p.A.

Moro, -64 Fax - 40127 0519525156

Bologna

P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0

02770891204 BO - 4660170

Condizioni di Fornitura

Fatturazione:	Sviluppo dell'editor xml alla consegna; Canone annuale di manutenzione anticipato.
Pagamento:	60 gg.d.f.f.m. ;
Validità dell'offerta:	La presente offerta è da ritenersi valida per un tempo di 30 giorni dalla presente. La presente sostituisce ed annulla ogni nostra precedente di pari oggetto ;
Validità contratto:	Il presente contratto ha validità dal 01.01.2018 fino al 31.12.2020

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Varie:	Le quotazioni riportate sono in Euro e sono da considerarsi IVA inclusa.
--------	--

Lepida S.p.A.
Direttore Generale
Prof. Ing. Gianluca Mazzini
(F.to digitalmente)

Per accettazione
Regione Emilia - Romagna
Assemblea Legislativa *(F.to digitalmente)*

GM/pm Vers.1 del 29.11.2016

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Manutenzione e sviluppo della piattaforma Demetra Descrizione
delle attività di LepidaSpA

Premessa

Il presente documento mira a descrivere le attività di LepidaSpA relative alla piattaforma Demetra in uso presso l'Assemblea Legislativa.

L'Assemblea legislativa utilizza server del CED della Regione Emilia-Romagna (posizionati in Viale Aldo Moro 50-52) per gestire la redazione della normativa regionale e la sua pubblicazione web. La pubblicazione della normativa regionale e degli atti pubblici regionali, nonché delle sedute degli organi istituzionali avviene sul sito <http://demetra.regione.emilia-romagna.it/>.

Le attività di LepidaSpA si articolano in tre filoni:

- manutenzione ordinaria della piattaforma;
- realizzazione di un editor XML;
- manutenzione straordinaria.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Manutenzione ordinaria

LepidaSpA garantisce le attività di manutenzione ordinaria della piattaforma Demetra a partire dal 1/1/2018 che include:

- la piattaforma di gestione per la pubblicazione di dati e documenti in Demetra realizzata con Sugar crm;
- il sito web dinamico “Demetra”, realizzato in Silverstripe con personalizzazione php, collegato a Solr e Sugar;
- il motore di ricerca di Demetra realizzato in Solr, collegato all’interfaccia web del sito Demetra e al crm Sugar;
- la gestione applicativa dei relativi server Linux e Windows;
- il supporto ordinario agli utenti dell’Assemblea per errori applicativi (eventuali documenti caricati più volte a causa di errori di sistema nell’integrazione fra piattaforme, mancanza indicizzazione documenti, etc.).

Considerando che i server utilizzati dall’Assemblea per la piattaforma sono posizionati presso la sede della Regione Emilia Romagna (RER) e sono gestiti dal punto di vista strettamente sistemistico da personale RER, oppure su server presso l’Assemblea stessa, l’Assemblea dovrà garantire al personale di LepidaSpA l’accesso a tutti i sistemi oggetti di manutenzione da remoto, per garantire:

- gli aggiornamenti necessari per la sicurezza;
- gli aggiornamenti necessari per l’aggiornamento dei software di base, qualora questi si rendessero necessari, verificandone la compatibilità con le applicazioni in essere;

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- la disponibilità della piattaforma applicativa e ripristino della stessa in caso di aggiornamento, blocco hardware o qualunque tipo di interruzione dovesse presentarsi anche inaspettatamente.

LepidaSpA fornisce assistenza e monitoraggio delle funzionalità del software installato per Demetra presso il server dell'Assemblea legislativa inclusa la gestione della sicurezza e la produzione di reportistica in caso di incidenti.

La manutenzione ordinaria sarà svolta per tutte le parti componenti della piattaforma Demetra, sia nella fase di produzione della normativa (nuovo editor), che nella parte di gestione della piattaforma di pubblicazione (Sugar), che nella parte di pubblicazione e indicizzazione nel sito pubblico web (Demetra). Le attività includono gli aspetti di gestione tecnica delle piattaforme e il supporto ai tecnici dell'Assemblea legislativa per quanto riguarda ciò che è già presente nel sistema di gestione di Demetra sia l'utilizzo del nuovo editor.

La manutenzione include interventi di assistenza remota e on site, ove è necessario, al fine di ripristinare la funzionalità necessarie al funzionamento della pubblicazione dei documenti e del sito Demetra. La gestione dei servizi di manutenzione avverrà attraverso l'utilizzo di un sistema di trouble ticket per la registrazione e tracciatura delle segnalazioni e delle richieste.

Sono espressamente esclusi dal servizio di manutenzione:

- interventi hardware sui server su cui risiedono i sistemi;

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- interventi di manutenzione (sia ordinaria che straordinaria) sui database di produzione;
- interventi sui programmi .Net sviluppati all'interno dell'Assemblea legislativa.

Realizzazione di un editor XML

LepidaSpA garantisce la realizzazione di un nuovo editor XML per la redazione di Leggi regionali e Regolamenti regionali e interni. In definitiva la lavorazione dei documenti contenuti nell'Assemblea Legislativa, la legge o il regolamento regionale approvato

L'editor deve essere sviluppato nel rispetto dei requisiti riportati in appendice

“Requisiti nuovo editor” e deve permettere la memorizzazione intermedia del testo.

Manutenzione straordinaria

LepidaSpA garantisce attività di manutenzione straordinaria fino ad un massimo complessivo di 18 giornate nell'arco del contratto. Le attività potranno riguardare esigenze dell'Assemblea attualmente non programmabili che si rendessero necessarie, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono riguardare l'inserimento di nuove collezioni in Demetra, lo sviluppo di nuove ricerche, l'aggiunta di campi in collezioni esistenti, la creazione di nuovi pulsanti con diverse funzionalità in testata, etc.

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it S.p.A. Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna

P. IVA/C.F. Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente Imprese Numero versato Bologna Rea € 65.526.000,0

02770891204 BO - 4660170

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

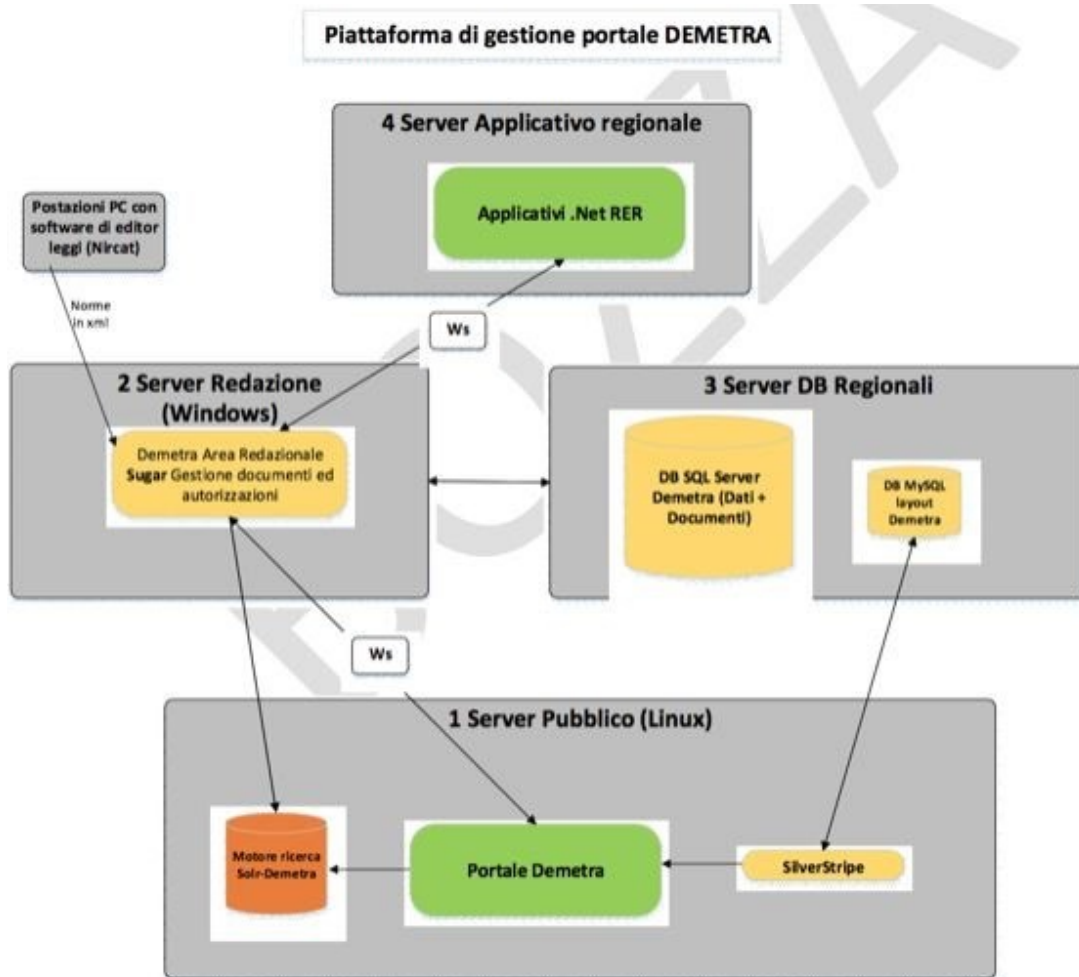
Descrizione della piattaforma Demetra

La piattaforma Demetra in uso presso l'Assemblea Legislativa è basata sull'integrazione di piattaforme open-source e personalizzazioni in linguaggio php attualmente così schematizzabile.



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

1- Server Pubblico

Il portale Demetra, realizzato tramite cms SilverStripe che poggia su database MySql per quanto riguarda l'interfaccia web, utilizza come motore di ricerca Solr che permette l'indicizzazione di dati e documenti di tutte le collezioni presenti nel sito. Demetra colloquia con Sugar via web service per recuperare i testi dei documenti quando richiesti dall'utente

- a. Il server ha sistema operativo Linux
- b. Solr è una piattaforma di ricerca open source del progetto Apache Lucene, basata su schema Solr personalizzato su apposite strutture xml delle collezioni esposte in Demetra.
- c. SilverStripe è un Content Management System (CMS) che include un framework di programmazione in php e supporta il sito esterno Demetra. E' personalizzato in php per l'integrazione con Solr e Sugar.
- d. Il database su cui si basa è MySql, posizionato sui Server DB Regionali (server 3).

2. Server Redazionale

Il Server preposto alla memorizzazione e gestione della pubblicazione dei documenti contiene la piattaforma crm Sugar che permette il caricamento e il collegamento fra i documenti da pubblicare in Demetra.

- a. Il Server ha sistema operativo Windows
- b. Sugar CRM è un software Open Source utilizzato in una sua versione precedente, personalizzata in php.



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- c. Sugar mette a disposizione web service personalizzabili utilizzati sia da Solr per l'esposizione dei documenti ricercati che dai programmi di sviluppo interno per il caricamento e modifica dei documenti da pubblicare.
- d. Sugar permette anche il caricamento di altri documenti (word e pdf) direttamente dalla sua interfaccia applicativa ed è utilizzato dall'Ente per il caricamento di alcuni documenti.
- e. Il database che memorizza dati e documenti di Sugar è SqlServer, posizionato sui Server DB Regionali, ad accesso riservato (server 3).

3. Server DB Regionali

I database regionali sono memorizzati in appositi server centralizzati in totale gestione all'Amministrazione regionale.

Ogni applicazione ha un suo database la cui "manutenzione applicativa" è un altro dei servizi richiesti.

4. Server applicativo regionale

Le applicazioni (sviluppate in ".Net") che colloquiano con la piattaforma Demetra per il caricamento di tutti gli altri atti (normativi e non) e dei documenti di seduta che vengono pubblicati in Demetra (e memorizzati in Sugar) sono in totale gestione dell'Amministrazione regionale, sia per quanto riguarda gli applicativi che per quanto riguarda i server.

E' chiaro che, qualora ci siano problematiche nel colloquio fra gli applicativi regionali e Demetra questi andranno verificati congiuntamente fra i tecnici dell'Amministrazione regionale e il gestore della piattaforma.



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Il caricamento di leggi e regolamenti regionali e interni attualmente è effettuato da un operatore regionale tramite un editor appositamente sviluppato (diversi anni fa) per la redazione in XML di leggi e regolamenti regionali e installato sulle postazioni degli operatori.

Le norme sono memorizzate in formato XML secondo lo standard NIR 1.0 (progetto “Norme in Rete” o “Normattiva”) in formato nirBase (vedi specifiche e documentazione sul sito “Normattiva”).

Tale programma è obsoleto e non più supportato; l’editor sostitutivo è un altro degli sviluppi richiesti.

Tutti gli ambienti indicati in precedenza sono replicati in test, affinché, per nuovi sviluppi o per delle modifiche, sia possibile procedere con pubblicazione e test in un ambiente separato da quello reale di produzione.

Il server su cui risiede la piattaforma di redazione con “Sugar” è un server Windows in cui sono presenti le seguenti configurazioni/programmi:

Configurazione di default	Sistema operativo Windows 2008 Internet Explorer SQL Server Management Studio IIS Adobe Reader	Server dell’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna
----------------------------------	--	--



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Suite e Utilities installate e configurate	PHP versione 5 .x Apache versione 2 .x OpenOffice 4 .x Java 1.7.x Mozilla Firefox SciTE 7-Zip Procexp	Linguaggio base per la redazione di Demetra Servizio attivato per poter lanciare automaticamente da Php eseguibili in modalità sicura. Necessari per la generazione di pdf/rtf. Suite Apache utilizzata per attività di compilazione e/o conversione documenti Modulo necessario per la generazione di pdf/rtf. Browser Utility Utility Utility
Software	OpenNorma	Open Norma è una piattaforma

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
 P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
 02770891204 BO - 4660170

Applicativo		Open Source basata su SugarCrm per realizzare, condividere e promuovere la divulgazione e l'accessibilità degli atti emanati da Organi ed Enti della Pubblica Amministrazione (http://norma.opencivic.it/norma/)
--------------------	--	--

La piattaforma redazionale permette:

- a. il caricamento interattivo di documenti per le diverse collezioni, con la possibilità di diverse operazioni a seconda delle abilitazioni possedute dall'utente (attualmente utilizzato per Leggi e Regolamenti)
- b. la ricezione ed il caricamento di documenti via WS (attualmente utilizzato per Atti amministrativi e documenti di Seduta)
- c. l'assegnazione di metadati e la correlazione tra documenti diversi
- d. il collegamento al server pubblico per l'indicizzazione dei documenti (via Solr)
- e. la gestione del servizio (via WS) che restituisce al sito pubblico informazioni e documenti per la visualizzazione web

Documenti e metadati sono archiviati, secondo le strutture definite (e personalizzate) in Sugar, su un db SqlServer residente su cluster SQL Server interno alla rete regionale.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Il server pubblico su cui risiede la piattaforma redazionale è un server Linux che provvede a gestire il sito Demetra creato tramite il cms SilverStripe, integrato con la piattaforma Solr di indicizzazione dei documenti del sito. Tale server è inoltre collegato al server redazionale, di cui al punto precedente, per permettere una corretta pubblicazione e navigazione delle diverse tipologie presenti nel sito Demetra: <http://demetra.regione.emilia-romagna.it>

Configurazione:

- Sistema operativo Linux CentOS
- Apache 2.x
- JBoss + SOLR 4
- Nutch
- PHP

La piattaforma di indicizzazione Apache Solr è basata su Java (licenza GPL) Solr Enterprise Search Server (basato su Lucene) che permette di effettuare indicizzazioni e ricerche nel sito web Demetra, interfacciato tramite XML via http. Il backend della piattaforma è configurabile, scalabile e adatto al deploy in ambienti cluster e

load-balanced ed è conforme agli standard regionali di utilizzo di Solr.

Le funzionalità del cms Silverstripe Framework, personalizzato in php (licenza BSD), e utilizzato per la gestione del portale Demetra e per la gestione del workflow del processo di lavorazione e pubblicazione di contenuti.

L'editor dei test all'interno del framework Silverstripe è Apache Open Office (licenza GPL).

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it S.p.A. Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna

P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0

02770891204 BO - 4660170

Appendice 1

Requisiti nuovo editor XML

1. Requisiti funzionali

Il nuovo editor dovrà essere integrato nella piattaforma di pubblicazione. La pubblicazione dei documenti è gestita da una piattaforma basata sul software opensource “Open Norma” che utilizza Sugar ed è stata personalizzata per la gestione della normativa e degli atti amministrativi della Regione Emilia-Romagna. Il processo di pubblicazione non dovrà essere modificato ma solo eventualmente integrato o modificato come descritto in seguito.

1.1 Importazione nell'editor del testo di una legge/regolamento

In fase di creazione di una nuova Legge Regionale o Regolamento regionale o Regolamento interno (non già esistente in piattaforma) bisognerà operare come segue:

- a. Scelta della tipologia del documento da creare: Legge regionale, Regolamento regionale, Regolamento interno.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- b. Importazione del testo memorizzato in un file word locale (versione 2016 o superiori).
- c. “Pulizia” del testo importato in automatico o tramite apposito pulsante per uniformare stili, togliere caratteri speciali, etc. al fine della standardizzazione del documento in vista della successiva marcatura.
- d. Eventuale verifica dei contenuti ponendo particolare attenzione ai testi contenenti tabelle: anche queste dovranno essere correttamente riconosciute nella successiva marcatura XML

In caso di documento già esistente in piattaforma (per es. per la correzione di errori o per la gestione dei testi coordinati) dovrà essere possibile “scaricare” un testo, tenendo una versione “in modifica” diversa da quella in linea fino al momento della sua pubblicazione.

1.2 Marcatura automatica del documento

Leggi e regolamenti regionali devono sottostare alle regole di drafting legislativo e quando vengono create in word soddisfano a tali regole, ma essendo create da personale diverso (a seconda della fonte del documento), potrebbero essere memorizzate in modo non omogeneo fra di loro (per es. un titolo essere formattato tramite l’utilizzo degli stili word, un altro tramite l’utilizzo del “grassetto”).

Da tempo poi l’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna utilizza per la marcatura della normativa le direttive proposte dagli standard nazionali (inizialmente creati dal progetto “Norme in rete” ora diventati “Normattiva”).
L’editor proposto dovrà quindi permettere la marcatura del documento nel modo più



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

semplice possibile per l'operatore che deve pubblicare la normativa.

La redazione di tutti i testi pubblicati in Demetra (quindi anche delle norme regionali) deve infatti seguire standard di formattazione prestabiliti in modo da garantire un contesto di lettura accessibile e unitario ai fruitori del sito.

La marcatura del documento dovrà avvenire tramite apposito pulsante o strumento equivalente e dovrà riconoscere la struttura dell'intero documento creando una prima bozza di documento marcato che potrà essere successivamente lavorato come descritto in seguito.

La marcatura automatica dovrà produrre di media il 90% dei tag XML necessari per la pubblicazione della legge e dovrà permettere la correzione/integrazione dei tag mancanti (in modo visuale).

Il testo finale dell'atto dovrà essere reso disponibile in formato xml, pdf e rtf.

La struttura (sia della normativa che dovrà essere caricata con il nuovo editor sia quella già esistente) è costituita da: intestazione, formula iniziale, articolato, formula finale, conclusione, eventuali annessi/allegati.

a. **L'intestazione** è composta dal tipo di documento (legge regionale, regolamento regionale, regolamento interno), data, numero della Legge/Regolamento e titolo.

a. La **formula iniziale** è una formula di rito standard comune a tutti i documenti di uno stesso tipo.

b. **L'articolato** può strutturarsi di:

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- i. *libro*
- ii. *parte*
- iii. *titolo* iv.
capo
- v. *sezione*
- vi. *articolo*

secondo le regole di composizione relative a ciascun tipo di provvedimento.

L'articolato è strutturato secondo una rigida gerarchia che rispecchia l'ordine di cui sopra. Ogni elemento della gerarchia ha una *rubrica* testuale ed un *numero* d'ordine.

L'articolo è a sua volta composto da commi; ciascun *comma* contiene o un *corpo* di testo o un elenco. Ogni elenco, che è introdotto da un elemento testuale (*alinea*) e può chiudersi con un altro elemento testuale (*coda*), può essere composto da elenchi con elementi lettera (*el*) o da elenchi con elementi numero (*en*), eventualmente tra di loro annidati.

- d. La **formula finale** è una formula di rito standard comune a tutti i documenti di uno stesso tipo. La *conclusione* è composta da *data e luogo* e dalle *sottoscrizioni*.
- e. **Allegati/annessi e documentazione:** sono file a sé stanti (relazioni, cartine, grafici, tabelle), in formato doc/docx, pdf, xls/xlsx, che vengono collegati alla norma ma non devono sottostare alle regole di cui sopra.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Le suddette regole di drafting impongono che i punti di cui all'articolo c, se presenti, siano presenti in modo ordinato. Nonostante ciò esistono (rari) casi in cui le leggi regionali contengono una struttura anomala. Anche tali casi devono essere gestibili (anche manualmente) tramite l'editor proposto (es. *LR 3/2014 (legge per soli capi e articoli)*; *LR 15/2016 (art.1 prima del capo I)*).

La marcatura automatica dovrà inoltre richiedere i "metadati" descrittivi che dovranno essere integrati nel documento finale.

1.3 Assegnazione ID univoco per ciascuna partizione dell'articolato

La marcatura di cui al punto 1.2 deve assegnare l'apposito ID univoco a ciascun elemento dell'articolato (compresa la struttura dell'articolo). Tale Id deve essere presente all'interno della struttura XML del documento anche se non visibile a video (necessario per il collegamento fra le diverse leggi).

Il "marcatore" dovrà permettere l'assegnazione dell'Id anche in fase di coordinamento delle leggi.

Nel testo coordinato dovranno essere assegnati correttamente tutti gli Id anche nelle parti testuali aggiunte o sostituite.

1.4 Marcatura per i riferimenti normativi tramite URN



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

La marcatura di cui al punto 1.2, o un successivo pulsante presente nel programma, dovrà inserire il collegamento ipertestuale tramite appositi URN a tutte le norme citate, siano esse leggi/ regolamenti regionali che norme nazionali. Il link dovrà essere inserito tramite gli Urn messi a disposizione da “Normattiva” tutte le volte che, per qualunque motivo, viene citata una norma nazionale o regionale (esempio LR 4/2016 art.1). Per gli Urn interni alla normativa regionale dovrà essere utilizzato il sistema di Urn (simili a quelli di “Normattiva”) gestiti dal sistema (gli Urn regionali utilizzati in Demetra sono visibili nella pagina di Demetra

(<http://demetra.regione.emilia-romagna.it/al/footer/come-fare-il-link-ad-un-documento/>).

Tale marcatura dovrà essere possibile anche in una legge pregressa che viene modificata, permettendo così il riconoscimento automatico dei link.

1.5 Possibilità di controllo e correzione manuale dell'utente

Una volta effettuato il riconoscimento automatico della struttura del documento il programma deve indicare eventuali errori di marcatura che fosse riuscito a rilevare e deve permettere all'operatore di poter intervenire manualmente, così come per i casi in cui l'operatore riscontri degli errori nella procedura automatica (correggendo parti del testo e marcature).

1.6 Inserimento dei Metadati



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Un opportuno pulsante, o similare, deve permettere l’inserimento dei Metadati ovvero delle “meta-informazioni” aggiuntive che non fanno parte integrante del testo del documento stesso ma sono utili alla pubblicazione del documento. Tipici metadati, non sempre tutti presenti, sono:

- data di pubblicazione sul BURERT
- n. BURERT
- URN
- riferimenti attivi
- riferimenti passivi
- inizio e fine vigenza dell’atto
- parole chiavi da associare al documento

Tali metadati memorizzati nell’XML sono poi utilizzati dall’interfaccia di Demetra per la visualizzazione del documento in Internet (ad es. nella *LR 6/2017*:

<http://demetra.regione.emilia-romagna.it/al/articolo?urn=er:assemblealegislativa:legge:2017;6>)

1.7 Gestione indice del documento normativo

L’applicativo dovrà gestire in modo automatico l’indice del documento. Tale indice dovrà essere poi memorizzato nell’XML finale e anche visualizzato in fase d’inserimento nella porzione dell’interfaccia dedicata all’albero di navigazione, corrispondente all’indice della struttura XML del documento.

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

1.8 Calendario

L'operatore che esegue la marcatura nell'editor dovrà avere a sua disposizione un "calendario" o "promemoria" interno al sistema di marcatura che permetta la memorizzazione, in un opportuno calendario, delle scadenze relative a leggi/regolamenti (alcune leggi infatti subordinano l'entrata in vigore di modifiche da esse disposte all'adozione di alcuni atti o al decorrere di certe scadenze).

Il sistema dovrà permettere sia la consultazione del calendario all'interno dell'editor che prevedere opportuni avvisi o all'interno del sistema stesso o via email. Possono anche essere considerate opzioni di integrazione con Outlook, per es. file .ics.

1.9 Individuazione dei riferimenti attivi e coordinamento testi

Nelle leggi di modifica, secondo precise regole (testo tra virgolette) viene individuato il testo da modificare. Si lascia al gestore la proposta di creazione semiautomatica del testo coordinato riconoscendo le parti di testo che modificano altre leggi.

Possibili proposte (non esaustive, in ordine di preferenza) possono essere:

- a. Nella legge di modifica individuazione automatica di tutti i riferimenti attivi (norme che va a modificare) e selezione automatica delle parti normative modificanti; apertura delle leggi da modificare, selezione del testo da modificare e proposta di testo coordinato.



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- b. Nella legge di modifica (con apposito pulsante) individuazione da parte dell'operatore delle parti di testo costituenti riferimenti attivi e delle parti testuali modificanti; apertura delle leggi da modificare e proposta di testo coordinato.
- c. Gestione dell'operatore della scelta della legge che subisce la modifica. Possibilità di richiamo con apposito pulsante della legge che modifica il testo, individuazione automatica del testo da modificare e proposta di modifiche per il testo coordinato.

La soluzione proposta dal gestore sarà valutata in base alla praticità d'uso: dovrà quindi essere spiegata la modalità di utilizzo dalla soluzione proposta.

1.10 Collegamento con la piattaforma di pubblicazione

La pubblicazione dei documenti in Demetra avviene tramite la piattaforma basata su "Sugar" che permette lo sviluppo di web service utili per il caricamento, la modifica o la cancellazione dei file e dei dati in esso contenuti.

Attualmente l'operatore che provvede alla pubblicazione di Leggi e Regolamenti accede alla piattaforma e opera direttamente all'interno di essa.

Nel caso delle altre "collezioni" presenti in Demetra degli atti amministrativi o delle sedute assembleari, i documenti (e relativi dati) sono pubblicati in Demetra tramite l'integrazione della piattaforma di gestione procedurale interna e i web service, opportunamente modificati, presenti nella piattaforma di pubblicazione.



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

E' quindi valutata la proposta di un applicativo web sviluppato per interagire con la piattaforma basata su "Sugar" ai fini dell'apertura, del salvataggio e di ogni altra operazione sui documenti legislativi oggetto di modifica che sia integrato con l'editor proposto (che altrimenti garantirebbe la gestione della creazione file Xml in locale e integrazione con la piattaforma di pubblicazione in carico all'operatore dell'Assemblea).

Tale applicativo dovrà essere appositamente studiato personalizzando i web service già esistenti o creandone di nuovi e dovrà permettere sia la gestione del file XML della normativa che dei suoi allegati o degli attributi utili alla pubblicazione. Infatti una legge regionale può avere dei documenti collegati che andranno memorizzati nel formato fornito dall'utente (non trasformati in XML) e opportunamente collegati alla legge nell'applicativo di pubblicazione con le opportune caratteristiche.

1.11 Gestione delle informazioni di attuazione della normativa

Nella gestione delle note (già presenti) nella normativa, dovrà essere possibile inserire dei link (urn o url), posizionabili in modo manuale dall'utente.

La gestione delle note e dei link dovrà essere resa possibile in modo semplificato rispetto alla gestione della modifica di una legge, anche per normativa già pubblicata (per es. al momento della pubblicazione degli atti regionali che provvedono alla attuazione di quanto indicato nella norma).



V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

2. Requisiti tecnici

2.1 Requisiti dell'applicazione

L'applicazione sviluppata dovrà:

- a) Essere utilizzabile via browser
- b) Essere compatibile con diversi browser e risoluzioni video (da concordare nel dettaglio)
- c) Essere integrata con il sistema di autorizzazioni regionale (nel sistema "IDM" regionale o tramite gruppi di dominio) in modo da essere accessibile solo al personale autorizzato
- d) Rispettare gli standard di accessibilità secondo la normativa vigente ([Linee guida per tecnici - ver. 2009 \(pdf, 808.3 KB \)](#))
- e) Rispettare gli standard di sicurezza delle applicazioni informatiche (come disposto dalla [Determina n. 4137 del 2014](#) - Disciplinare Tecnico in materia di sicurezza delle applicazioni informatiche nella Giunta e nell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna)
- f) Essere composta da codice che al termine del contratto risulterà a disposizione dell'Amministrazione regionale
- g) Essere posizionata su opportuno server regionali

2.2 Formato documenti

- a) I documenti della normativa devono essere memorizzati in XML secondo gli standard nazionali definiti e promossi dall'Agid, con Dtd Nir 1.0 (NormeInRete –

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

ora Normattiva) (e non con le ultime versioni disponibili)

b) Il passaggio alla piattaforma “Sugar” deve essere fatta utilizzando il DTD Join.dtd comune a tutte le collezioni (vedasi appendice 2)

c) Eventuali documenti collegati (come indicato nel punto 2.3) possono essere inseriti in diversi formati (ad es. docx, xlsx, jpg, pdf, etc.)

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Appendice 2

dtd

Di seguito è riportato il testo dell'attuale file join.dtd che deve essere utilizzato per tutta la normativa e per la comunicazione con la piattaforma "Sugar".

Sono di seguito riportate le sole parti significative per la normativa.

```
<!ENTITY % tags "Collezione, IdAssemblea, IdRecord, id_demetra, metatipo, metadata,
metaanno, metanum, metanumogg, Legislatura, DataAggiornamento, titolo_content,
titolo_hitlist, DOCUMENTO, ALLEGATO*>
<!ELEMENT root (%tags);>
```

```
<!--
```

```
=====
```

Metadati obbligatori di identificazione del documento

tag <Collezione> : id della collezione. Può avere i seguenti valori:

```
-----
```

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Leggi Regionali 10
Regolamenti Regionali 11
Regolamenti Interni Regionali 12

..... *altre collezioni*

tag <IdAssemblea> : id fornito dalla regione Emilia-Romagna, identificativo del tipo documento nel sistema interno Emilia-Romagna.

tag <IdRecord> : id fornito dalla regione Emilia-Romagna, identificativo del file nel sistema interno Emilia-Romagna.

tag <id_demetra> : id univoco
id_demetra è elemento obbligatorio, identifica in modo univoco un elemento se il documento e' nuovo, va lasciato il tag vuoto.

tag <metatipo> : codice per la tipologia di documento. Può avere i seguenti valori:

Leggi Regionali LR
Regolamenti Regionali RR
Regolamenti Interni Regionali RI

..... *altre collezioni*

tag <metadata> : la data identificativa del documento normalizzata in aaaammgg

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

tag <metaanno> : campo numerico che indica l'anno del documento

tag < metanum> : campo numerico che indica il numero del documento.

Nelle collezioni che non hanno numero viene valorizzato a '0'

tag < metanumogg> : campo numerico che indica il numero oggetto del documento.

Nelle collezioni che non hanno numero oggetto viene valorizzato a '0'

tag < Legislatura> : campo numerico che la legisaltura.

tag <DataAggiornamento> : la data di ultima modifica del documento normalizzata in
aaaammgg

(data utilizzata per l'invio delle newsletter)

=====
=====>

```
<!ELEMENT Collezione #REQUIRED ( " 1 " | "2 " | "3 " | " 4" | " 5" | "6 " | " 7" | " 8" | "9 " | "10 " | "11" | "12" | "13" | "14" | #CDATA)>  
<!ELEMENT IdAssemblea #REQUIRED (#CDATA)> <!ELEMENT  
IdRecord #REQUIRED (#CDATA)>
```


V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A.
Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

```
<!ELEMENT id_demetra #REQUIRED ( #CDATA)>
<!ELEMENT metatipo #REQUIRED ("LR" | "RR" | "RI" | .... Altre collezioni.... |
#CDATA)>
<!ELEMENT metadata #REQUIRED (#CDATA)>
<!ELEMENT metaanno #REQUIRED (#CDATA)>
<!ELEMENT metanum #REQUIRED (#CDATA)>
<!ELEMENT metanumogg #REQUIRED ( #CDATA)>
<!ELEMENT Legislatura #REQUIRED ( #CDATA)>
<!ELEMENT DataAggiornamento #REQUIRED (#CDATA)>
```

<!--

=====

eventuali campi facoltativi e variabili per ogni collezione

=====

=====>

<!ELEMENT (#CDATA)> ... diversi campi per le diverse collezioni

<!--

=====

campi per hitlist

tag <titolo_content/> : campo obbligatorio alfanumerico il cui contenuto è visibile nell'albero che gestisce i contenuti di Demetra. Se il campo è vuoto

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

il valore del titolo viene preso da una formula decisa a priori nella piattaforma sugar.

tag <titolo_hitlist/> : campo obbligatorio alfanumerico il cui contenuto è visibile nella lista risultati dopo una ricerca. e il campo è vuoto il valore del titolo viene preso da una formula decisa a priori nella piattaforma sugar.

```
=====
===== -->
```

```
<!ELEMENT titolo_content (#CDATA)>
```

```
<!ELEMENT titolo_hitlist (#CDATA)>
```

```
<!--
```

```
=====
=====
```

***** area riservata ai CONTENUTI *****

tag <DOCUMENTO/> : rappresenta il contenuto vero e proprio del documento che può essere l'unione di più 'testi', quindi il file xml di passaggio ER-Sugar deve contenere un tag <DOCUMENTO> unico e obbligatorio.

```
-----
-----
```

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it S.p.A. Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

L'attributo <tipologia/> del tag <DOCUMENTO> indica la tipologia del testo in oggetto (testo o relazione o ecc)

tag <id_erdoc> : id fornito dalla regione Emilia-Romagna, identificativo del file nel sistema Emilia-Romagna.

tag <nome_originale_er/> : è il nome originale del file caricato nel sistema Emilia-Romagna.

(Sarà visibile in piattaforma documentale nel momento in cui l'utente effettua il download del file.)

tag <denominazione/> è il titolo del tag <DOCUMENTO>.

tag <base/> contiene :

- o il file codificato in base 64 (il valore dell'attributo tipo= " base ")
- o il link del documento da caricare (il valore dell'attributo tipo=" link ")
- o il contenuto del file (es caso xml o html) (il valore dell'attributo tipo="contenuto")

L'elemento <base/> è ripetibile.

L'attributo <ext/> del tag <base> indica l'estensione del file caricato nel tag <base/>

tag <doc_orig/> va inserita l'estensione del file originale, il valore è uno dei valori dell'attributo <ext> dell'elemento <base/>

tag <doc_video/> va inserita l'estensione del file che andrà visualizzato a

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

video in Demetra. Il valore è uno dei valori dell'attributo < ext> dell'elemento < base/>

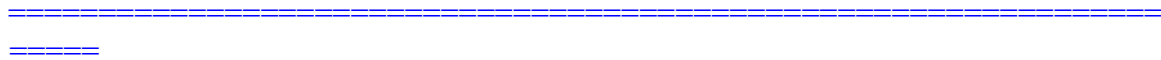
=====

```
<!ELEMENT DOCUMENTO ( id_erdoc, denominazione, doc_orig,
base?)>
<!ATTLIST DOCUMENTO
  tipologia CDATA #REQUIRED ("testo" | "testo1" | "teston" | #CDATA)
>
<!ELEMENT id_erdoc (#CDATA)>
<!ELEMENT nome_originale_er (#CDATA)>
<!ELEMENT denominazione (#CDATA)>
<!ELEMENT base (#CDATA)>
<!ATTLIST base
  ext CDATA #REQUIRED ("xhtml" | "txt" | "doc" | "pdf" | "pdfe" | "rtf" | "xml" | "xhtml" |
#CDATA)
  tipo CDATA #FIXED ("base" | "link" | "contenuto")
>
<!ELEMENT doc_orig (CDATA #REQUIRED ("xhtml" | "txt" | "doc" | "pdf" | "pdfe" | "rtf" |
"xml" | "xhtml" | #CDATA)
<!ELEMENT doc_video (CDATA #REQUIRED ("xhtml" | "txt" | "doc" | "pdf" | "
pdfe" | "rtf" | "xml" | "xhtml" | #CDATA)
```

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

<!--



***** area riservata agli allegati *****

tag <ALLEGATO/> indica un documento esterno al documento principale che può avere una relazione di :

allegato -> vero e proprio allegato del documento, spesso citato nel contenuto

-> attributo tipologia ="**annesso**"

oppure di :

correlato -> documento a se stante correlato al documento principale

-> attributo tipologia ="**correlato**"

L'attributo <tipologia> della tag < ALLEGATO> può contemplare quindi come valori "**annesso**" o "**correlato**".

L'attributo < classe> della tag < ALLEGATO> del documento.

I valori attualmente gestiti sono "**relazione**" | "**documentazione**" | "**annesso**"

L'attributo <idx> della tag <ALLEGATO> indica se il documento va indicizzato

come testo ricercabile in Demetra. Può contemplare come valori "**si**" o "**no**"

In sintesi l'elemento <ALLEGATO> è facoltativo, ripetibile.



V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it S.p.A. Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna

P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0

02770891204 BO - 4660170

Di seguito cito alcuni esempi di casistiche gestite in demetra.

Es1 : i file relazione dei progetti -> attributi tipologia ="correlato", class="relazione", idx="si"

Es2 : i file di 'documentazione' -> attributi tipologia = " correlato " , class="documentazione", idx ="no"

Es3 : allegati alle leggi regionali -> attributi tipologia ="annesso", class="annesso", idx="si"

E' da notare che il tag <ALLEGATO> è figlio del tag <root> ma non figlio del tag

<DOCUMENTO>, quindi al momento prevediamo allegati di natura diversa collegati al documento principale (quello che contiene i metadati e un testo)

Per i tag < id_erdoc>, < denominazione>,<doc_orig>,<doc_video> vedi il tag <DOCUMENTO>

=====
=====>

<!ELEMENT ALLEGATO (id_erdoc, denominazione, doc_orig, base?)>

<!ATTLIST ALLEGATO

tipologia CDATA #REQUIRED ("annesso" | "correlato")

classe CDATA #REQUIRED ("risposta" | "relazione" | "documentazione" | "annesso" |

(#CDATA))

idx CDATA #FIXED ("si" | "no")

V

i

a

l

e

e

-

m

a

il

:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it

S.p.A.

Moro, -64 Fax - 40127 0519525156

Bologna

P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0

02770891204 BO - 4660170

```
>
<!ELEMENT id_erdoc (#CDATA)>
<!ELEMENT denominazione (#CDATA)>
<!ELEMENT base (#CDATA)>
<!ATTLIST base
  ext CDATA #REQUIRED ("xhtml" | "txt" | "doc" | "pdf" | "pdfe" | "rtf" | "xml" | "xhtml"
#CDATA)
  tipo CDATA #FIXED ("base" | "link" | "contenuto" )
>
<!ELEMENT doc_orig (CDATA #REQUIRED ( " xhtml " | "txt      " | "doc" | "pdf" | "
pdfe" | "rtf" | "xml" | "xhtml" | #CDATA)
<!ELEMENT doc_video (CDATA #REQUIRED ("xhtml" | "txt" | "doc" | "pdf  " | "pdfe
" | " rtf" | "xml" | "xhtml" | #CDATA)
```

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A.
Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

Da: Kussai Shahin [<mailto:kussai.shahin@lepida.it>]

Inviato: martedì 12 dicembre 2017 06:56

A: Roversi Elena <Elena.Roversi@regione.emilia-romagna.it>

Cc: Mazzini Gianluca <gianluca.mazzini@lepida.it>; Favero Giovanna <Giovanna.Favero@regione.emilia-romagna.it>; Ass. Leg. - Serv. Funzionamento e Gestione <AlFunzionamentoGestione@Regione.Emilia-Romagna.it>; De Sarro Maria <Maria.DeSarro@regione.emilia-romagna.it>; Mutti Fabia <Fabia.Mutti@regione.emilia-romagna.it>; Paolo Montosi <paolo.montosi@lepida.it>

Oggetto: Re: Richiesta integrazione offerta per servizi relativi a piattaforma Demetra

Buongiorno,

riporto punto per punto le risposte, già anticipate per le vie brevi.

Rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento.

A presto

Kussai Shahin

2017-12-06 15:06 GMT+01:00 Roversi Elena <Elena.Roversi@regione.emilia-romagna.it>:

Spett.le Lepida spa

Ad integrazione della offerta per servizi relativi alla piattaforma Demetra Anno 2018-2020 si chiede:

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida

Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it S.p.A. Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

1) la disponibilità ad iniziare lo sviluppo dell'Editor XML a decorrere dalla data di affidamento del servizio che sarà affidato entro il 14 12 p.v.;

Si conferma che le attività di progettazione saranno avviate alla data di affidamento (anche se l'offerta riporta la data di 1/1/2018 come decorrenza)

2) la disponibilità ad integrare le condizioni economiche della fornitura nella parte di "sviluppo una tantum" specificando il costo della singola giornata di manutenzione straordinaria;

Nell'offerta sono state incluse 18 giornate di manutenzione straordinaria a forfait. Eventuali ulteriori giornate saranno oggetto di offerta specifica integrativa.

3) di specificare nelle condizioni di fornitura quanto segue riguardo alla fatturazione:

- progettazione dell'Editor XML (entro il 2017) e quantificazione del relativo importo;

Si, verrà fatturato il 10% dell'importo una tantum

- realizzazione dell'Editor XML (entro aprile 2018) e quantificazione del relativo importo;

Si, verrà fatturato il 80% dell'importo una tantum

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

- pagamento delle giornate di manutenzione straordinaria posticipata a cadenza trimestrale;

Verrà fatturato a fine commessa, o all'esaurimento delle giornate, il 10% dell'importo una tantum

- canone di manutenzione ordinaria con pagamento semestrale , se possibile posticipato.

Va bene

Si rimane in attesa di un sollecito riscontro per l'adozione degli atti conseguenti al più presto.

Per eventuali chiarimenti contattare ing. Giovanna Favero (051 5275604)

Cordiali saluti

Elena Roversi

Responsabile Servizio Funzionamento e Gestione

Assemblea Legislativa - Regione Emilia-Romagna

[V.le Aldo Moro, 50 - 40127 – Bologna – Italy](#)

Telefono 051 5275231-5460

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:



Questo messaggio può contenere informazioni di carattere riservato e confidenziale. Qualora non foste i destinatari, vi preghiamo di notificarcelo e di provvedere ad eliminare il messaggio, con gli eventuali allegati, senza trattenerne copia. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio espone il responsabile alle conseguenze e sanzioni previste dalla normativa vigente.

This message and its attachments may contain legally privileged or confidential information. If you are not the intended recipient, please immediately notify us and destroy this message and any attachments without retaining a copy. Any unauthorized use of this message can expose the responsible party to civil and/or criminal penalties.

--

Kussai Shahin, Ph.D.
Direttore Software & Piattaforme

LepidaSpA
Via della Liberazione,15 - 40128 Bologna
T. +39 051 6338844 | F. +39 051 9525156
M. +39 3666684754 | E. kussai.shahin@lepida.it

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

V
i
a
l
e
e
-
m
a
il
:

Lepida S.p.A. Tel. 0516338800 Aldo segreteria@lepida.it Moro, -64 Fax - 40127 0519525156 Bologna
P. IVA/C.F.Capitale e iscrizione Sociale Registro interamente ImpreseNumero versato Bologna Rea € 65.526.000,0
02770891204 BO - 4660170

SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO A LEPIDA SPA DEI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDITOR DELLA PIATTAFORMA DEMETRA E AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ANNI 2018-2020.

TRA

l’Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (di seguito denominata “Assemblea”), con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, C.F. 80062590379, rappresentata nel presente atto dalla Dott.ssa Elena Roversi, e domiciliata per la sua carica presso la sede dell’Assemblea

E

Lepida S.p.A. (di seguito denominata “Lepida”), con sede in Bologna, Via della Liberazione, n. 15, Partita IVA 02770891204, rappresentata nel presente atto dal Prof. Ing. Gianluca Mazzini, in qualità di Direttore Generale della Società;

di seguito congiuntamente denominate “le Parti”, in esecuzione della determinazione n. ___ del _____ avente ad oggetto _____, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

Costituisce oggetto del contratto la fornitura dei servizi tecnici specialistici di seguito indicati:

a) realizzazione di nuovo editor XML normativo e attività di manutenzione straordinaria riguardante la piattaforma Demetra. Lepida si obbliga ad avviare l’attività di progettazione sin alla data di affidamento del servizio e si impegna a realizzare l’editor normativo entro aprile 2018. L’Editor normativo dovrà essere sviluppato nel rispetto dei requisiti indicati nell’Offerta tecnico - economica allegata al contratto Appendice 1” Requisiti nuovo editor XML”. L’attività di manutenzione straordinaria sarà realizzata in n.18 giornate previo accordo con Lepida. Le attività potranno riguardare esigenze dell’Assemblea attualmente non programmabili che si rendessero necessarie nel periodo contrattuale. Lepida si impegna a dare la propria disponibilità a svolgere eventuali ulteriori giornate di manutenzione straordinaria che saranno oggetto di offerta specifica integrativa nella quale sarà specificato il costo della singola giornata;

b) attività di manutenzione ordinaria per il triennio 2018-2019 e 2020 riguardante:

- la piattaforma di gestione per la pubblicazione di dati e documenti in Demetra realizzata con Sugar crm;
- il sito web dinamico "Demetra", realizzato in Silverstripe con personalizzazione php, collegato a Solr e Sugar;
- il motore di ricerca di Demetra realizzato in Solr, collegato all'interfaccia web del sito Demetra e al crm Sugar;
- la gestione applicativa dei relativi server Linux e Windows;
- il supporto ordinario agli utenti dell'Assemblea per errori applicativi;
- l'assistenza e monitoraggio delle funzionalità del software installato per Demetra presso il server dell'Assemblea legislativa inclusa la gestione della sicurezza e la produzione di reportistica in caso di incidenti.

L'Assemblea garantisce al personale di Lepida l'accesso a tutti i sistemi oggetto di manutenzione da remoto per garantire gli aggiornamenti necessari per la sicurezza, gli aggiornamenti necessari per l'aggiornamento dei software di base, verificandone la compatibilità con le applicazioni in essere nonché la disponibilità della piattaforma applicativa e ripristino della stessa in caso di aggiornamento, blocco hardware o qualunque tipo di interruzione dovesse presentarsi.

La manutenzione ordinaria sarà svolta per tutte le parti componenti della piattaforma Demetra, sia nella fase di produzione della normativa (nuovo editor), che nella parte di gestione della piattaforma di pubblicazione (Sugar), che nella parte di pubblicazione e indicizzazione nel sito pubblico web (Demetra) e che la manutenzione include interventi di assistenza remota e on site, ove è necessario, al fine di ripristinare la funzionalità necessarie per la pubblicazione dei documenti e del sito Demetra.

La gestione dei servizi di manutenzione avverrà attraverso l'utilizzo di un sistema di trouble ticket per la registrazione e la tracciatura delle segnalazioni e delle richieste.

L'importo dell'appalto ammonta ad **€ 59.780,00**, IVA 22% inclusa, di cui € 49.000,00 per imponibile oltre € 10.780,00 per IVA come di seguito indicato:

| | |
|---------------------------------|--|
| Realizzazione editor XML | |
|---------------------------------|--|

| | |
|---|--------------------|
| Realizzazione di un editor XML (come descritto nell'allegato tecnico) e N. 18 giornate nell'arco del contratto per manutenzione straordinaria, articolato come segue: | |
| Progettazione editor XML | € 2.500,00 |
| Realizzazione editor XML | € 20.000,00 |
| Sviluppi evolutivi | € 2.500,00 |
| IVA 22% | € 5.500,00 |
| <i>Totale IVA compresa</i> | € 30.500,00 |
| Manutenzione ordinaria | |
| Canone annuale relativo alla manutenzione ordinaria | € 8.000,00 |
| IVA 22% | € 1.760,00 |
| <i>Totale IVA compresa</i> | € 9.760,00 |
| Canone annuale per n. 3 annualità | € 29.280,00 |
| <i>Totale generale</i> | € 59.780,00 |

Art. 2 - Condizioni di esecuzione e obblighi delle Parti

Con la sottoscrizione del presente contratto, le Parti si impegnano ad operare sinergicamente al fine di garantire la corretta, tempestiva ed esaustiva esecuzione delle prestazioni di cui all'oggetto.

Nello specifico, Lepida si impegna:

- a garantire l'esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 1 a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, nell'offerta tecnico-economica acquisita agli atti del Servizio con prot. n. AL/2017/62520 e nella successiva nota di integrazione prot. n. AL/2017/64839;
- a farsi carico, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale di cui oltre, di tutti gli oneri e dei rischi relativi e/o connessi alle attività e agli impedimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché di ogni attività e fornitura che si rendesse necessaria per l'espletamento degli stessi e, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste;
- ad avvalersi, nell'esecuzione delle prestazioni, di personale altamente specializzato proprio dipendente ovvero legato alla società da contratto di collaborazione ovvero ricorrere a prestazioni di lavoro occasionale per l'esecuzione di specifici compiti riconducibili alle attività previste all'articolo;

- a consegnare all'Assemblea e, nello specifico, al Servizio Funzionamento e Gestione il manuale di realizzazione del nuovo Editor normativo XML;
- ad assumersi ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente arrecati a persone o a cose nel corso dell'esecuzione del presente contratto o a causa della stessa, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali o ad esse riferibili;
- ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ad osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- a dare immediata comunicazione all'Assemblea di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui in oggetto.

L'Assemblea si impegna a consentire ai collaboratori di Lepida l'accesso ai locali dell'Assemblea, nel rispetto di tutte le procedure di accesso e sicurezza.

Art. 3 - Durata del contratto

Il presente contratto ha la durata di 36 mesi, a partire dalla data della sua sottoscrizione, e non potrà essere tacitamente rinnovato.

L'Assemblea, ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.R. 21 dicembre 2007, n. 28, ha facoltà di prorogare la durata del presente contratto, alle condizioni previste dallo stesso e senza compensi aggiuntivi, nella misura strettamente necessaria ad assicurare la continuità nella fornitura di beni o servizi.

Art. 4 - Varianti al contratto

Eventuali variazioni al contratto potranno essere richieste dall'Assemblea nei limiti eventualmente prescritti dalle vigenti normative.

Art. 5 - Corrispettivi

Per la fornitura dei servizi di cui all'art. 1 che precede, l'Assemblea corrisponderà a Lepida l'importo complessivo di Euro 49.000,00, oltre a IVA al 22%, per un totale di **Euro 59.780,00** così determinato:

- a) Euro **30.500,00** IVA inclusa, per la realizzazione di un editor normativo XML (come descritto nell'allegato tecnico) e n. 18

giornate di manutenzione straordinaria di cui € 3.050,00 (IVA inclusa) per la progettazione del nuovo Editor entro dicembre 2017, € 25.050,00 (IVA inclusa) per la realizzazione del nuovo Editor entro l'anno 2018 ed € 3.050,00 (IVA inclusa) per sviluppi evolutivi nel 2019. Il pagamento di eventuali ulteriori giornate di manutenzione straordinarie sarà posticipato ed è a cadenza trimestrale;

- b) Euro **29.280,00** IVA inclusa, per l'attività di manutenzione ordinaria da realizzare nelle annualità 2018-2019-2020. Il canone di manutenzione ordinaria annuale ammonta ad € 9.760,00 (IVA inclusa) di cui € 8.000,00 per imponibile oltre € 1.760,00 per IVA. Il pagamento del canone è posticipato ed è a cadenza semestrale.

Art. 6 - Pagamenti

L'Assemblea pagherà il corrispettivo dovuto nel termine di 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture elettroniche emesse da Lepida, con la cadenza indicata alle lett. a) e b) dell'articolo 5, conformemente alla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché al presente contratto e previa verifica della loro regolarità ai sensi di Legge.

Ciascuna fattura elettronica dovrà essere indirizzata a: **Ufficio Fatturazione Elettronica Assemblea legislativa** Codice Univoco Ufficio: **1RIBC5** Viale Aldo Moro, 50 - 40127 Bologna - Codice Fiscale 80062590379. Le fatture dovranno recare l'ODA ed il riferimento alla data del Certificato di regolare esecuzione del servizio.

Il pagamento sarà effettuato a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente n. 4407, presso Carisbo, filiale via A. Moro 60, Bologna, intestato a Lepida SpA e con il seguente codice IBAN: IT 78G 06385 024611 00000004407.

Lepida si impegna, sotto la propria esclusiva responsabilità, a rendere tempestivamente note all'Assemblea le eventuali variazioni che si dovessero verificare nelle modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, Lepida non potrà sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Il termine di pagamento di cui al comma 1 che precede sarà sospeso nel caso di eventuali contestazioni o irregolarità in merito agli importi fatturati, segnalati dall'Assemblea a Lepida per posta elettronica certificata, entro i dieci giorni successivi al ricevimento di ogni fattura.

Resta tuttavia inteso che in nessun caso, ivi compresi eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, Lepida potrà

sospendere il servizio. Qualora Lepida si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r.

Art. 7 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della determinazione dell'ANAC n. 4/2011, punto 3.6, al presente contratto non si applicano le disposizioni della legge n. 136/2010.

Art. 8 - Dichiarazione relativa al mancato conferimento di incarichi o contratti di lavoro a ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni (cd. ANTI - PANTOUFLAGE)

Lepida, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (28/11/2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti di Lepida, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

Lepida attesta di essere a conoscenza delle sanzioni previste dal medesimo comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 in caso di violazione del divieto di pantouflage: nullità dei contratti e degli incarichi e divieto in capo ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 9 - Obblighi dell'affidatario relativi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. N. 62/2013) e del Codice del comportamento della Regione Emilia-Romagna

Lepida, nell'esecuzione del contratto, si obbliga a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna o al servizio della stessa, gli obblighi di condotta, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna approvato con delibera di Giunta regionale n. 421 del 2014, di cui dichiara di avere preso visione tramite consultazione sul sito istituzionale

dell'Assemblea legislativa - Sezione Amministrazione Trasparente
- Codice di Comportamento, al link:

<http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/codice-disciplinare-e-codice-di-comportamento>

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Assemblea la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo esperimento di una procedura che garantisca il contraddittorio.

Art. 10 - Risoluzione del contratto

L'Assemblea ha facoltà di considerare risolto il contratto, nonché di procedere nei confronti di Lepida per il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno, nelle ipotesi di mancato rispetto dei termini essenziali di cui al presente contratto, di reiterati inadempimenti, errori o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni, previa contestazione scritta degli addebiti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., il presente contratto potrà essere risolto da parte di Lepida, nel caso del mancato rispetto da parte dell'Assemblea delle obbligazioni previste dallo stesso, con ogni conseguente risarcimento del danno. L'eventuale risoluzione da parte di Lepida dovrà essere esercitata in modo da evitare pregiudizio all'Assemblea che potrà rivalersi per i danni eventualmente subiti a causa dell'interruzione delle prestazioni.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

Art. 11 - Facoltà di recesso

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1339 c.c. e 1, comma 13, della Legge 7 agosto 2012, n. 135, l'Assemblea ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto previa formale comunicazione a Lepida con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite alla data del recesso oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, Lepida dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Assemblea.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali e designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali per conto dell'Assemblea legislativa della Emilia-Romagna

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, le Parti si danno reciprocamente atto, ed accettano, che i dati personali relativi a ciascuna di esse saranno trattati per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità d'informazione legate al Servizio ovvero ancora per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente o dalle Autorità competenti. Possono venire a conoscenza dei dati personali di Lepida società terze fornitrici di servizi per l'Assemblea, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Ai fini sopra evidenziati, le Parti precisano che l'acquisizione dei rispettivi dati personali viene dalle stesse considerata quale presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto e, contestualmente, dichiarano di ben conoscere i reciproci diritti, come disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03.

Per l'Assemblea il titolare del trattamento dei dati personali raccolti nel corso dell'esecuzione del presente contratto è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, e il Responsabile del trattamento dei dati è Anna Voltan Responsabile del Servizio legislativo e Coordinamento Commissioni assembleari.

Lepida, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003, e con le modalità definite nell'Appendice 5 della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 173/2007, come aggiornata dalla deliberazione U.P. n. 29/2012, è designata responsabile esterno del trattamento dei dati personali di cui l'Assemblea legislativa della Emilia-Romagna, specificato di seguito: servizi di pubblicazione della normativa regionale (leggi regionali, regolamenti regionali), degli atti amministrativi, degli atti di indirizzo politico, nonché dei documenti relativi alle sedute di Aula e Commissione (Convocazioni, Processi verbali e resoconti integrali) a cura di personale specializzato

Per effetto di tale designazione, Lepida è tenuta:

- a) ad adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal Codice, dall'Allegato B del Codice, dalle Linee guida dell'Assemblea in materia di protezione dei dati personali e dai Disciplinari tecnici adottati dall'Assemblea legislativa;

- b) a rispettare i principi del Codice in materia di informativa agli interessati di cui all'art. 13;
- c) a fornire all'Assemblea, quale Responsabile del trattamento, la massima assistenza, necessaria per soddisfare tali richieste, nell'ambito dell'incarico affidatogli;
- d) a individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- e) consentire al Titolare, dandogli piena collaborazione, verifiche periodiche, tramite i Responsabili dei trattamenti o il Responsabile della sicurezza di cui rispettivamente ai paragrafi 3 e 5 dell'Appendice 5 della deliberazione U.P. 173/2007.

Art. 13 - Responsabile delle prestazioni

Con la stipula del presente atto, Lepida individua nel Prof. Ing. Gianluca Mazzini, Direttore generale della Società, il Responsabile delle relative prestazioni, con capacità di rappresentare ad ogni effetto la Società stessa.

Art. 14 - Registrazione e altre spese inerenti il contratto

La registrazione del presente contratto sarà eseguita solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 642/1972.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il presente contratto sono a carico di Lepida.

Art. 15 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto è regolata in via gradata:

- dalle clausole del presente contratto;
- dalle condizioni contenute nell'offerta di Lepida acquisita agli atti con prot. n. AL/2017/62520 e nella successiva nota di integrazione prot. n. AL/2017/64839;
- dalle norme di settore in materia di contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010), se e in quanto applicabili e dalle norme del Codice Civile.

Ogni modifica del presente contratto dovrà essere stipulata per iscritto.

Ogni comunicazione relativa al presente contratto dovrà essere inviata:

a) quanto all'Assemblea legislativa, al Servizio Funzionamento e Gestione, Viale A. Moro, 50 - 40127 Bologna - tel. 051 - 5275231-5460,

PEC: Alfunzionamentogestione@postacert.regione.emilia-romagna.it

b) quanto a Lepida, a Lepida S.p.A., Via della Liberazione, n. 15 Bologna - tel. 051 - 6338800, PEC: segreteria@pec.lepida.it

Art. 16 - Conciliazione presso la CCIAA

Per tutte le controversie concernenti il presente Contratto, che dovessero insorgere, le Parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione, prima di dare impulso a qualsiasi procedimento giudiziale, presso la CCIAA di Bologna ed in conformità al Regolamento di Conciliazione, che si richiama integralmente.

Art. 17 - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Letto, approvato e sottoscritto in doppio originale.

| | |
|---|--|
| Per l'Assemblea legislativa dell'Emilia-Romagna | Per Lepida SpA |
| La Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione | Il Direttore generale |
| Dott. Elena Roversi (<i>Firmato digitalmente</i>) | Prof. Gianluca Mazzini (<i>Firmato digitalmente</i>) |

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/841

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/841

IN FEDE

Elena Roversi