

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 332 del 19/05/2017 BOLOGNA

Proposta: DAL/2017/342 del 18/05/2017

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTIVA DIRETTA SU MEPA A FAVORE DELLA SOCIETA' ECO LASER INFORMATICA SRL, PER L' ACQUISTO DI NR. 3 CASSETTE PULIZIA AS400 + NR. 10 ALIMENTATORI PER SURFACE PRO 3/4. CIG Z8A1EA207C

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: ROVERSI ELENA espresso in data 19/05/2017

Parere di regolarità contabile: ROVERSI ELENA espresso in data 19/05/2017

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di seguito denominato, per brevità, "Codice";

le linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

il Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012 n. 94; in particolare l'art. 7, che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, dispone che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, Regioni comprese, sono tenute ad acquistare i beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) e gestito da CONSIP S.p.A.;

la Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) all'art. 1 commi 512-517 fissa norme in materia di programmazione, standardizzazione e razionalizzazione degli acquisti informatici;

la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

la L. 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare gli artt. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;

il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";

la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";

la circolare applicativa, prot. NP/2015/737 del 9/4/2015 che disciplina gli adempimenti connessi alla trasmissione da parte dei fornitori, a far data dal 31/3/2015, della fattura con la modalità elettronica quale unico strumento per poter ottenere il pagamento del credito vantato;

il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di

regolarità contributiva", entrato in vigore il 1° luglio 2015, che ha introdotto il "DURC ON LINE";

la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";

il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e s.m.i.;

il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";

la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

la deliberazione della Giunta regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 25 gennaio 2017, n. 6 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2019";

la direttiva del Responsabile Anticorruzione del 29 gennaio 2016 "Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna";

la determinazione del Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Giunta regionale n. 12096 del 25/07/2016 "Ampliamento della trasparenza ai sensi dell'art. 7 comma 3 D. lgs.33/2013, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 25/01/2016 n. 66";

Considerato che l'Amministrazione ha la necessità di acquistare materiale informatico per l'utilizzo delle proprie strumentazioni informatiche quali il ripristino di alcuni accessori di facile deterioramento, la sostituzione di alcuni componenti soggetti ad obsolescenza e per l'integrazione delle attrezzature esistenti;

Considerato che;

il Mercato Elettronico della PA (MEPA) è uno strumento di E-Procurement pubblico, gestito da CONSIP per conto del Ministero

Economia e Finanze, un mercato interamente virtuale nel quale le amministrazioni acquirenti e i potenziali fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano on-line, tramite il collegamento al sito www.acquistinretepa.it, contratti di fornitura legalmente validi;

le PA possono ricercare, confrontare ed acquisire i beni ed i servizi, per valori inferiori alla soglia comunitaria, offerti dagli operatori economici "abilitati" a presentare i propri cataloghi sul sistema;

le singole Amministrazioni verificano la presenza dei beni, di cui necessitano, nell'ambito dei cataloghi, svolgono i confronti concorrenziali e procedono con l'ordine dei beni individuati mediante attivazione della procedura più idonea (richiesta di offerta (RDO), trattativa diretta, l'ordine diretto di acquisto);

Verificato sul MEPA la presenza, nell'ambito dei bandi "ITC 2009 / Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" e "Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico", della tipologia di fornitura oggetto della presente acquisizione;

Valutato opportuno utilizzare la procedura "Trattativa diretta", introdotta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione nell'agosto 2016 e prevista per gli affidamenti diretti sulla base dell'art. 36, del D. Lgs. 50/2016, al fine di contattare tramite la piattaforma due distinti fornitori presenti nei Metaprodotto "Accessori per l'alimentazione" e "Backup Cartridge" per il confronto competitivo;

Dato atto che, in data 16/05/2017, sono state invitate a presentare la migliore offerta, per la fornitura di nr. 3 cassette di pulizia + nr. 10 alimentatori, le Società di seguito riportate:

<i>Ragione Sociale</i>	<i>C. F./P. IVA</i>	<i>Indirizzo Sede Legale</i>
ECO LASER INFORMATICA S.R.L.	04427081007	VIA PADRE G. A. FILIPPINI, 15/A - 00144 ROMA (RM)
VIRTUAL LOGIC S.R.L.	03878640238	VIA ERMOLAO BARBARO, 14 - 37139 VERONA (VR)

Dato atto che:

- il termine ultimo di presentazione dell'offerta è stato fissato alle ore 18,00 del 17/05/2017;
- la base di comparazione delle offerte è costituita dal prezzo complessivo;
- l'Amministrazione ha posto come limite massimo presunto l'importo di Euro **600,00** (IVA esclusa);

Rilevato che, entro il termine di scadenza hanno presentato le offerte, acquisite agli atti con protocolli n. AL/2017/0023999 (Eco

Laser Informatica) e n. AL/2017/0024004 (Virtual Logic), entrambe le società sopra richiamate:

OFFERTA ECO LASER INFORMATICA S.R.L. Descrizione dei beni	Quantità	Prezzo unitario	Costo complessivo iva esclusa	Totali iva inclusa
Cassette Pulizia AS400	3	36,80	110,40	134,69
Alimentatori per Surface Pro 3/4	10	30,00	300,00	366,00
Totale			410,40	500,69

OFFERTA VIRTUAL LOGIC S.R.L. Descrizione dei beni	Quantità	Prezzo unitario	Costo complessivo iva esclusa	Totali iva inclusa
Cassette Pulizia AS400	3	40,00	120,00	146,40
Alimentatori per Surface Pro 3/4	10	45,00	450,00	549,00
Totale			570,00	695,40

ed a parità di caratteristiche dei beni la migliore offerta a seguito di confronto competitivo è risultata essere quella presentata dalla **società ECO LASER INFORMATICA S.R.L.:**

Ritenuto quindi di procedere con l'affidamento della fornitura di nr. 3 cassette di pulizia AS/400 + nr. 10 alimentatori per Surface Pro 3/4 alla società ECO LASER INFORMATICA S.R.L., con sede legale in Via Padre G.A. Filippini 15/a, 00144 ROMA - C. F./P. IVA 04427081007, che ha offerto il prezzo più basso per l'importo complessivo di Euro 410,40 IVA esclusa pari ad **Euro 500,69** IVA al 22% inclusa;

Vista la dichiarazione del possesso dei requisiti, acquisita agli atti con ns. prot. AL/2017/0023999, con la quale la Società affidataria ha dichiarato, tra l'altro, che:

a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza;

si obbligherà a rispettare, e a far rispettare ai propri dipendenti o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

approvato con D.P.R. n. 62/2013 ed il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna;

rispetterà e farà rispettare ai propri dipendenti o collaboratori, nella fase di esecuzione del contratto il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna approvato con delibera di Giunta regionale n. 421 del 2014, avendo preso visione tramite consultazione nella sezione "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" al seguente link: <http://www.assemblea.emr.it/trasparenza/corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione>

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo esperimento di una procedura che garantisca il contraddittorio;

Dato atto che:

la Società Eco Laser Informatica Srl è regolare con gli adempimenti previdenziali come si evince dal documento di verifica della regolarità contributiva Numero Protocollo INAIL_6467858 Data richiesta 20/02/2017 Scadenza validità 20/06/2017;

è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) Z8A1EA207C;

e' stata acquisita agli atti del Servizio la comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 ns. prot. AL/2017/0023999;

Precisato che la presente determinazione contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta), prescritti dalla normativa vigente, che qualificano il presente atto anche come "determina a contrarre";

Evidenziato che il Dirigente Responsabile dell'istruttoria e della decisione non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013;

Viste:

la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 79 del 14 dicembre 2016, recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;

la determinazione del Direttore generale n. 876 del 21 dicembre 2016, recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 21/04/2016 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra e servizi della Direzione generale - Assemblea legislativa e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Modifiche alla delibera 67/2014";

Dato atto dei pareri allegati

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate di:

affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D. Lgs. n. 50/2016, alla Società ECO LASER INFORMATICA SRL, con sede legale in Via Padre G.A. Filippini 15/a, 00144 ROMA - C. F./P. IVA 04427081007, tramite trattativa diretta sul MEPA, la fornitura di nr. 3 cassette di pulizia AS/400 + nr. 10 alimentatori per Surface Pro 3/4, per l'anno 2017, per l'importo complessivo di Euro 410,40 IVA esclusa pari ad **Euro 500,69** IVA al 22% inclusa - CIG Z8A1EA207C;

dare atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A." pertanto il contratto s'intende perfezionato nel momento in cui l'offerta, sottoscritta digitalmente dal fornitore, sarà inserita sul portale di "Acquisti in rete PA" da parte del Punto Ordinante della P.A.;

impegnare e liquidare la spesa di **Euro 500,69** sul Capitolo U10807 "CANCELLERIA, CARTA, STAMPATI, MATERIALE VARIO DI CONSUMO" del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità - **impegno n. 3017000300**

Cod. IV liv. U.1.03.01.02.000 "Altri beni di consumo",
Cod. V liv. U.1.03.01.02.006 "Materiale informatico";

dare atto che il corrispettivo della fornitura sarà corrisposto in un'unica soluzione, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s. m. e di quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2012 n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e s. m., sulla base della fattura elettronica che sarà emessa solo in seguito alla consegna dei beni e successivamente al rilascio del certificato di regolare esecuzione con il quale l'Amministrazione attesterà la conformità dei beni effettivamente consegnati con quelli ordinati. La fattura sarà trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica 1RIBC5. Il pagamento sarà

effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura ed a fronte della regolarità del DURC ON LINE;

dare atto che si provvederà al versamento dell'IVA all'Erario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 ter del DPR 633/1972, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014;

procedere con le pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/342

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/342

IN FEDE

Elena Roversi