

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 674 del 31/10/2017 BOLOGNA

Proposta: DAL/2017/694 del 27/10/2017

Struttura proponente: GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO DI UTILIZZO TEMPORANEO DEL TEATRO DELLE CELEBRAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI NARRAZIONE POPOLARE "CANTIERE 2 AGOSTO". IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Firmatario: LEONARDO DRAGHETTI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 30/10/2017

Parere di regolarità contabile: ROVERSI ELENA espresso in data 31/10/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 - recante "Codice dei contratti pubblici" (di seguito anche: "Codice"), ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), ai sensi del quale, "per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro", le stazioni appaltanti possono procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- le linee guida approvate dall'ANAC con proprie delibere, ai sensi dell'art. 213 del Codice e, tra esse, in particolare, le Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Richiamati:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'articolo 3 ("Norme in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari delle commesse pubbliche");
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e la delibera della Giunta regionale n. 486/2017 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 421/2014 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli articoli 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea legislativa n. 6 del 27 gennaio 2017 "Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019";

- la "Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", prot. n. NP/2015/688 del 31 marzo 2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;

- la Direttiva in materia di "Imposta di bollo su contratti e fatture" adottata il 29 dicembre 2015 dal Responsabile del Servizio gestione della Spesa Regionale e recepita dai Servizi dell'Assemblea legislativa;

Richiamati, altresì:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la legge regionale del 15 novembre 2001, n. 40 recante "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L. R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", ove applicabile;

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016 "Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 79 del 14 dicembre 2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera assembleare n. 101 del 13/12/2016";

- la determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 876 del 21 dicembre 2016 "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione Generale - Assemblea legislativa", che assegna ai dirigenti responsabili dei Servizi le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività seguendo come criterio di individuazione delle stesse, quello della materia rientrante nelle attribuzioni proprie della struttura di cui sono responsabili;

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 121 del 25 luglio 2017 di approvazione dell'assestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019;

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 29 dell'11 aprile 2017 avente ad oggetto "Definizione dei tetti di spesa dell'Assemblea legislativa anno 2017 per incarichi di studio, consulenza, collaborazioni delle strutture ordinarie e convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza in applicazione del decreto legge 31.05.2010 n. 78, convertito con modificazioni nella legge 30.7.2010 n. 122 e decreto legge n. 66 con legge 23 giugno 2014 n. 89";

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 26 luglio 2017 di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'assestamento del bilancio di previsione per gli anni 2017-2018-2019;

- la determinazione del Direttore generale n. 482 del 26 luglio 2017 di approvazione del bilancio gestionale assestato della Direzione generale - Assemblea legislativa - anni 2017-2018-2019 e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità;

Evidenziate:

- la legge regionale del 03 marzo 2016, n. 3, recante "Memoria del novecento. Promozione e sostegno alle attività di valorizzazione della storia del novecento in Emilia-Romagna", in particolare:

- l'art. 2, comma 1, lettera a), secondo cui per "memoria" si intende il processo di elaborazione socio-culturale che consente il recepimento e la rievocazione degli avvenimenti del passato, attraverso (...) attività divulgative e didattico-formative, iniziative culturali mirate a mantenere viva la conoscenza dei fatti accaduti nel territorio regionale (...) rilevanti per la storia del Novecento, con particolare riferimento (...) al terrorismo e alle stragi;

- l'art.3 - comma 2 - lettera e) "(...) la Regione in particolare promuove (...) la conoscenza, l'analisi critica, la comprensione e la riflessione sui tragici eventi di stragismo e violenza politica che hanno segnato la storia del territorio regionale" e l'art 5 - comma 9 - lettera a) "L'Assemblea legislativa (...) promuove, direttamente o in collaborazione con università, istituzioni scolastiche, associazioni, fondazioni e altri soggetti anche a livello europeo e internazionale, la diffusione della cultura della memoria (...) realizza progetti e attività culturali volti ad accrescere nei giovani la

conoscenza degli avvenimenti che hanno contrassegnato la storia italiana ed europea del Novecento (...)”

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 settembre 2016, n. 60 con cui è stato approvato il "Documento di pianificazione strategica 2017 - 2019 della Direzione Generale - Assemblea legislativa" che, nell'ambito della "Priorità politica" di "Promuovere i processi partecipativi, di cittadinanza attiva e di tutela dei diritti dei cittadini", indica l'"Obiettivo strategico" di "Rafforzamento della progettazione in materia di cittadinanza attiva, diritti e memoria" (punto 4.4 dell'Allegato A);

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 1 febbraio 2017, n. 8 recante "Approvazione degli obiettivi del Piano della Performance per il triennio 2017 - 2019";

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11 ottobre 2017, n. 75, con cui è stato approvato il "Documento di pianificazione strategica 2018 - 2020 della Direzione Generale - Assemblea legislativa" che, nell'ambito della "Priorità politica" di "Potenziare i processi partecipativi di cittadinanza attiva e di tutela dei diritti dei cittadini", in coerenza con la citata deliberazione n. 60 del 2016 ribadisce anche per il 2018 l'"Obiettivo strategico" recante "Il rafforzamento della progettazione in materia di memoria e legalità" (punto 4.3 dell'Allegato 1);

Sottolineato che:

- con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33 del 21 aprile 2016 è stata approvato il Protocollo d'intesa, di durata triennale, con l'Associazione tra i familiari delle vittime della strage alla stazione di Bologna del 2 agosto 1980, dando mandato al Direttore generale dell'Assemblea legislativa, in coordinamento con il Gabinetto del Presidente, di darvi attuazione;

- che la determinazione del Direttore generale n. 867 del 19 dicembre 2016 ha dato attuazione al citato Protocollo d'intesa per l'anno 2017, prevedendo, tra l'altro, la realizzazione del progetto di narrazione popolare denominato «"Cantiere 2 agosto" - 85 storie per 85 palcoscenici», iniziativa svolta, nell'ambito del piano di attività definito d'intesa tra l'Assemblea legislativa e la citata Associazione (prot. AL/2016/56489), in 85 luoghi della città di Bologna, nelle giornate dell'1 e 2 agosto 2017;

Considerato che:

- a documentazione della realizzazione della citata iniziativa, è stato realizzato un film - documentario da parte del Servizio

informazione e comunicazione istituzionale dell'Assemblea legislativa nonché una pubblicazione contenente i testi dei narratori realizzata dal Gabinetto del Presidente dell'Assemblea legislativa;

- al fine di promuovere attività divulgative e didattico - formative mirate a mantenere viva la conoscenza dei fatti relativi alla strage della stazione di Bologna del 2 agosto 1980 (artt. 2, comma 1, lettera a), e 3 della citata legge regionale n. 3 del 2016), anche in coerenza con le finalità cristallizzate nel citato Protocollo d'intesa, risulta di rilevante interesse pubblico promuovere la divulgazione di entrambe le produzioni nel corso di un'iniziativa pubblica, a ingresso gratuito, il cui svolgimento è previsto il 31 ottobre prossimo;

- per assicurare la realizzazione dell'iniziativa, si rende necessario disporre dell'utilizzo di una sala di un teatro della città di Bologna per l'allestimento, le prove, la realizzazione di una replica di spettacolo; in particolare si rende necessario disporre di una sala teatro per 966 persone, comprensiva dei seguenti servizi e forniture di:

- a) un coordinatore responsabile di palcoscenico e un fonico;
- b) personale di sala e guardaroba;
- c) acqua, corrente elettrica, pulizia e riscaldamento;
- d) servizio obbligatorio di vigilanza antincendio(VVF);
- e) scheda dotazione tecnica della sala
- f) videoproiettore e schermo pvc 10x8;
- g) impianto adeguato;

Rilevato che:

- le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, della l. n. 296/2006 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" e ss.mm. hanno l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro e di fare ricorso, nell'ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- non risultano attualmente attivate convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip SpA finalizzate all'acquisizione di servizi anche comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento, né tali servizi sono disponibili sul Me.P.A., né è possibile fare ricorso al mercato elettronico della centrale regionale di riferimento per l'affidamento in esame;

Visti i preventivi di spesa pervenuti dagli operatori economici dei maggiori teatri della città (allegati in parte istruttoria al presente atto), dai quali si desume che, il più economico e compatibile con le esigenze dell'Assemblea legislativa in ordine alla disponibilità di data, capienza e costo, risulta essere il "Teatro delle celebrazioni" gestito da Theatricon S.r.l.- Via Saragozza 234 - 40135 Bologna - P.I e C.F. 80062590379 relativo al servizio di utilizzo temporaneo dello stesso per la serata del 31 ottobre 2017 , al costo complessivo di euro 3.270,00 (iva esclusa al 22%) ns. prot. AL/2017/0048085 del 27 settembre 2017);

Evidenziato che il servizio sopra riportato, è da ricomprendere tra le acquisizioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00, effettuate mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;

Considerato quanto sopra, si ritiene di affidare a Theatricon S.r.l.- Via Saragozza 234 - 40135 Bologna - P.I e C.F. 80062590379 il servizio di utilizzo temporaneo del Teatro delle Celebrazioni per la serata del 31 ottobre 2017, al costo complessivo di euro 3.270,00 (iva esclusa al 22%) comprensivo dei servizi e delle forniture sopra specificati;

Dato atto che, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e di tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto all'acquisizione della documentazione necessaria, riportata nella seguente tabella:

Fornitore	CIG	DURC	Tracciabilità	Atto notorietà
Theatricon S.r.l	Z152032D92	Regolare prot. 9064115 rilasciato da INAIL richiesta del 6.10.2017 scadenza validità 3.2.2018	AL/2017/004887 3 del 2/10/2017	AL/2017/48876 Del 2/10/2017

Vista la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";

Evidenziato che il Dirigente Responsabile dell'istruttoria e della decisione, Dott. Leonardo Draghetti, non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR. n. 62/2013;

Precisato altresì che il presente atto contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità e ragioni di scelta del contraente) prescritti dalla

normativa vigente, tali da qualificarlo anche come "determina a contrarre";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 32 del 3 maggio 2017 recante "Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa";

Dato atto dei pareri favorevoli in merito alla regolarità amministrativa e contabile del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

a) di affidare direttamente - ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a Theatricon S.r.l.- Via Saragozza 234 - 40135 Bologna - P.I e C.F. 80062590379, il servizio di utilizzo temporaneo del Teatro delle Celebrazioni per la serata del 31 ottobre 2017, al costo complessivo di euro 3.270,00 (iva esclusa al 22%), ovvero 3.989,40 (iva inclusa), comprensivo dei servizi e delle forniture specificati in premessa e che qui si intendono integralmente richiamati;

b) di approvare lo schema di contratto, parte integrante del presente atto, che verrà stipulato in forma di scrittura privata, in formato elettronico, in base alle disposizioni dell'art. 32 del Dlgs n. 50/2016 e in adempimento alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui il D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., relativo all'utilizzo del Teatro delle Celebrazioni il 31 ottobre 2017;

c) di impegnare e liquidare le somme per l'acquisizione indicata nella precedente lettera a), per un ammontare complessivo pari ad euro 3.989,40, iva inclusa al 22%, sul capitolo U10604 "Partecipazione ad eventi e organizzazione convegni e seminari dell'Assemblea Legislativa" del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità -**impegno n. 3017000442** - Cod. IV livello "Organizzazioni eventi, pubblicità e servizi per trasferta U.1.03.02.02.000 - Cod. V livello "Altre spese per le relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c." - U.1.03.02.02.999 -

d) di dare atto di procedere alle liquidazioni di quanto dovuto alla richiesta dell'emissione dei titoli di pagamento, previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione e ricevimento di regolari fatture o nota di debito laddove previsto;

e) di dare atto che l'Area programmazione finanziaria e gestione della spesa del Servizio Funzionamento e gestione procederà al versamento dell'IVA all'erario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 ter del DPR_633/1972 introdotto dalla legge n. 190 del 23/12/2014;

f) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché sulla base della "Mappa degli obblighi e delle responsabilità in materia di trasparenza" Allegato A) del "Piano triennale per la prevenzione della Corruzione 2017-2019", approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 6 del 25 gennaio 2017, nonché secondo la "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. lgs. N. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019", approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 486 del 10 aprile 2017.

SCRITTURA PRIVATA

TRA

Theatrimon Srl, con sede legale in via Saragozza, 234 - 40135 Bologna, PI e CF 03390831208 nella persona del legale rappresentante Filippo Vernassa che di seguito sarà indicato con la denominazione **TEATRO**

E

Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna con sede legale in Viale Aldo Moro, 50 40127 Bologna, PI e CF 80062590379, nella persona del Direttore generale e Capo di Gabinetto ad interim Dr. Leonardo Draghetti che di seguito sarà indicato come **ORGANIZZATORE**

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del contratto - Luogo Date Orari

Il TEATRO concede all'Organizzatore l'utilizzo del Teatro Il Celebrazioni di Bologna per n. 1 (uno) giorni per l'allestimento, le prove e per la realizzazione di **una replica di spettacolo** con ingresso GRATUITO. Più precisamente verrà messa a disposizione la sala del Teatro nei seguenti giorni negli orari indicati:

MARTEDÌ 31 OTTOBRE 2017. Disponibilità del teatro dalle ore 09.00 alle ore 02.00

L'orario di inizio dell'evento è fissato per le **ore 20.30**.

Il Teatro sarà a disposizione dell'Organizzatore esclusivamente nei giorni e negli orari sopra citati. Qualora la necessità di utilizzo del teatro per lo spettacolo e/o prove superasse le ore a disposizione, le ore aggiuntive verranno conteggiate in straordinario alla cifra oraria di € 100,00 + IVA 22%, comprese le frazioni di ora.

L'Organizzatore è obbligato ad allestire ed effettuare prove ed evento nel luogo, nel giorno e negli orari stabiliti dal TEATRO.

Art. 2 - Corrispettivo e pagamento

L'ORGANIZZATORE si impegna a corrispondere al TEATRO, dietro presentazione di regolare fattura, la somma di **3.270,00** (tremiladuecentosettanta/00) + **IVA 22% come rimborso spese affitto del Teatro**.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite ASSEGNO o BONIFICO BANCARIO nella misura del 100% a trenta giorni dall'emissione di regolare fattura elettronica da parte del teatro. L'emissione della fattura elettronica farà seguito all'emissione da parte dell'organizzatore della regolarità.

Art. 3 - Borderò e spese Siae

Le pratiche e il pagamento delle spese SIAE relative agli spettacoli verranno effettuati dall'ORGANIZZATORE che solleva fin d'ora il Teatro da ogni responsabilità in merito.

ORGANIZZATORE

TEATRO

Art. 4 - Biglietti d'ingresso

Ingresso gratuito. Max 963 persone + tre posti disabili su carrozzina. Non sono ammesse persone in piedi. Posti numerati con biglietti emessi dal Teatro.

Art. 5 - Vendita dei biglietti

Non è prevista la vendita dei biglietti.

Art. 6 – Obblighi del TEATRO

Il TEATRO si impegna a mettere a disposizione dell'Organizzatore il giorno dello spettacolo:

- La sala del Teatro
- N. 1 Coordinatore Responsabile di palcoscenico
- Personale di sala e guardaroba
- Acqua, corrente elettrica, pulizia, riscaldamento.
- Servizio obbligatorio di Vigilanza Antincendio (VVF)
- Scheda tecnica come da all.1 (piazzato bianco)
- videoproiettore e schermo pvc 10x8
- impianto audio adeguato
- 1 fonico

Art. 7 - Competenze a carico dell'Organizzatore

Totale organizzazione, allestimento e realizzazione dell'evento.

Art. 8 - Ulteriori obblighi dell'Organizzatore

L'Organizzatore si impegna ad osservare tutte le norme vigenti in Teatro.

Art. 9 - Foto e Video

Riprese foto e video all'interno del Teatro devono essere preventivamente concordate con la Direzione del TEATRO e dalla medesima approvate dietro regolare richiesta scritta che ne attesti le motivazioni ed il conseguente utilizzo. Il TEATRO, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, si riserva il diritto di fissare eventualmente, a scopo di documentazione d'archivio, lo spettacolo su supporto fotografico e/o video. L'Organizzatore è tenuto, prima dell' inizio dell'allestimento e/o prove, a ritirare presso la biglietteria del teatro i permessi di entrata per le persone accreditate, senza i quali sarà severamente vietato l'ingresso.

Art. 10 - Responsabilità

L'Organizzatore è obbligato a risarcire i danni eventualmente arrecati al teatro nella realizzazione dell'evento ed a tenere indenne il teatro da ogni pretesa, azione o ragione che possa essere avanzata da terzi in dipendenza dell'evento realizzato, in conformità alle normative vigenti in materia.

In ottemperanza a quanto previsto dalle normative vigenti in fatto di sicurezza, non sono ammesse in palcoscenico persone diverse da quelle accreditate per i servizi tecnici e per lo spettacolo; ogni estraneo a tali attività verrà allontanato.

Art. 11 - Inadempimenti e Penali

In caso di inadempimento o di non esatta esecuzione delle prestazioni, le parti sono tenute al risarcimento del danno se non provano che il ritardo o l'inadempimento non siano derivati da cause non imputabili a loro stesse.

Art. 12 - Ulteriori precisazioni fra le parti

Le parti danno atto che con il presente contratto non hanno inteso instaurare un rapporto di lavoro subordinato, riconoscendo che la prestazione d'opera è svolta su un piano di autonomia e professionalità senza vincolo di subordinazione e senza presupposti di continuità ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e seguenti del c.c.

Nel caso di richieste materiali e servizi extra Art. 6 l'Organizzatore può usufruire della dotazione tecnica disponibile secondo tariffario di noleggio e manovalanza stilato dal TEATRO.

Art. 13 - Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà effettuato, con o senza ausilio di sistemi informatici, per le seguenti finalità: adempimenti fiscali, contributivi, amministrativi, legali, gestionali, contrattuali e quant'altro risulti necessario per ottemperare agli obblighi prescritti dalle normative vigenti in materia.

Il conferimento dei suddetti dati non ha natura obbligatoria ma in caso di rifiuto si fa presente che non sarà possibile provvedere agli adempimenti di legge sopra indicati. I dati trattati potranno essere comunicati ad Enti o Istituzioni competenti per il proseguimento e l'istruttoria dei procedimenti Amministrativi inerenti le finalità di cui sopra. Il titolare del trattamento dei dati personali è Theatricon srl. Sono riconosciuti all'Organizzatore tutti i diritti di cui all'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" riguardanti l'informazione, l'aggiornamento, la trasformazione e la cancellazione dei dati trattati. La sottoscrizione del presente contratto, conferma il consenso dell'interessato al trattamento dei dati forniti per le finalità sopraindicate.

Art. 14 - Sicurezza

L'Organizzatore dovrà adottare tutte le misure previste dalla vigente legislazione in materia di sicurezza sui posti di lavoro ed in particolare quelle contenute nel D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 15 - Clausola penale

In caso di inadempienze o cancellazione dello spettacolo da parte dell'Organizzatore o del TEATRO, viene fissata una penale pari al 30% della cifra pattuita se la cancellazione verrà comunicata entro due mesi prima della data fissata, pari al 50% della cifra pattuita entro un mese prima della data fissata, pari al 100% della cifra pattuita se a meno di un mese prima della data fissata.

Art. 16 - Registrazione

Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 24 aprile 1986, N. 131. Tutte le imposte e tasse e le spese conseguenti all'atto, nessuna esclusa od eccettuata, compresa l'eventuale registrazione, sono a totale carico dell'Organizzatore senza diritto di rivalsa.

Art. 17 - Foro competente

Per tutte le controversie relative al presente contratto, se non risolvibili amichevolmente si farà riferimento esclusivamente al Foro di Bologna. La Legge regolatrice del presente contratto e delle obbligazioni da esso nascenti è solo quella italiana.

Art. 18 - Disposizioni finali

Ogni accordo verbale precedente o successivo al presente ha valenza, quale integrazione al contratto solo se tradotto in documento scritto, vistato e firmato da entrambe le parti contraenti, viceversa sarà ritenuto nullo.

ORGANIZZATORE

TEATRO

3

Il presente contratto, qualora venga sottoscritto in tempi diversi dalle due parti contraenti, sarà inviato come schema in **due copie** dal TEATRO all'Organizzatore, il quale dovrà restituirlo entro il termine perentorio di giorni 10 dalla data apposta in calce e corrispondente alla stipula del contratto, dopo averlo regolarmente sottoscritto in tutte le sue parti. Alla mancata restituzione del contratto entro il termine di cui sopra, sarà dato valore di rinuncia da parte dell'Organizzatore alla stipula dell'accordo e il TEATRO si riterrà libero di fare altre scelte. L'accordo sarà ritenuto altresì nullo nell'ipotesi in cui il contratto venga restituito oltre i termini fissati, anche se firmato. Per quanto non previsto dal presente contratto, si farà riferimento alle normative di legge e regolamenti vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Bologna, 02 ottobre 2017

ORGANIZZATORE

TEATRO

Ai sensi degli Art. 1341 - 1342/CC le parti dichiarano di conoscere e di approvare specificamente le causali contrattuali sopra riportate: Art. 1 - Oggetto del contratto - Spettacolo Luogo Date Orari, Art. 2 - Corrispettivo e pagamento, Art. 3 - Borderò e spese Siae, Art. 4 - Biglietti d'ingresso, Art. 5 - Vendita dei biglietti, Art. 6 – Il TEATRO si impegna a mettere a disposizione dell'Organizzatore, Art. 7 - Competenze a carico dell'Organizzatore, Art. 8 - Ulteriori obblighi dell'Organizzatore, Art. 9 - Foto e Video, Art. 10 - Responsabilità, Art. 11 - Inadempimenti e Penali, Art. 12 - Ulteriori precisazioni fra le parti, Art. 13 - Trattamento dati personali, Art. 14 - Sicurezza., Art. 15 - Clausola penale, Art. 16 - Registrazione, Art. 17 - Foro competente, Art. 18 - Disposizioni finali.

ORGANIZZATORE

TEATRO

4

All.1_ dotazione tecnica

STRUTTURE

N. 4 TRUSS 30X30 L. 12 METRI N. 2 MOTORI CHAINMASTER 500KG. (PRIMA TRUSS FISSA)
N. 6 MOTORI DIVO 320 KG. (2 OGNI TRUSS PER 2, 3, 4 TRUSS)
N. 36 RITORNI ELETTRICI TOTALI SULLE TRUSS (MULTICORE MONTABILI QUANDO E OVE NECESSARIO)
N. 24 CH DIMMER LITE PUTER 25A

SUL PONTE LUCI SALA PIAZZATO BIANCO:

N. 7 PC 2000W
N. 3 SAGOMATORI R. JULIAT 1200W

LINEE DMX

N.2 LINEE DMX 3/5 poli IN REGIA (PALCO-SALA)
ALTRO COLLEGAMENTO REGIA-PALCO 3 CAT5

STAGEBOX AUDIO

STAGEBOX ANALOGICO ATTIVO 24 IN 8 OUT CON POSSIBILITA' DI ESTENSIONE (SU RICHIESTA) A 48 IN 12 OUT

AUDIO RESIDENT

PICCOLO IMPIANTO PORTATILE COMPLETO DOTATO DI DUE DIFFUSORI PROEL ATTIVI UN MIXER YAMAHA 4 CH E STATIVI

TENDAGGI PALCO

10 QUINTE
5 SOFFITTI
1 FONDALE NERO DIVISO IN DUE (CON APERTURA CENTRALE)
1 FONDALE BIANCO PER PROIEZIONE 10 X 8

ALLACCIO ELETTRICO

1 QUADRO PRINCIPALE CON N.1 P. 125A – 1 P. 63A – 1 P. 32A (SINISTRA PALCO) 1 QUADRO CON PRESA 32A (DESTRA PALCO)
N. 24 CH DIMMER LITE PUTER 25A

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Responsabile del GABINETTO DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/694

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/694

IN FEDE

Elena Roversi