

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 686 del 06/11/2017 BOLOGNA

Proposta: DAL/2017/692 del 26/10/2017

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: AFFIDAMENTO A PROGEL SPA DEL SERVIZIO DI AMPLIAMENTO E INTEGRAZIONE DELLA PIATTAFORMA SHAREPOINT PER LA GESTIONE DELL'ACCESSO AGLI ATTI E FOIA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT.A) DEL D.LGS. N.50 DEL 2016 TRAMITE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA DI CONSIP. CIG. Z7320796EA

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: ROVERSI ELENA espresso in data 26/10/2017

Parere di regolarità contabile: ROVERSI ELENA espresso in data 31/10/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017 n. 56 recante "Codice dei contratti pubblici" di seguito denominato, per brevità, "Codice";
- le linee guida del Codice dei contratti pubblici, approvate dall'ANAC con proprie delibere, ai sensi dell'art. 213 del Codice e, tra esse, in particolare, le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare l'articolo 21 "Sistema di acquisto centralizzato";
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" per quanto applicabile;
- il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, e ss. mm. ii.;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e ss. mm. ii.;
- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 recante "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;

Richiamate:

- la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- la determinazione di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016;
- il D. Lgs.14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la deliberazione della Giunta regionale 10 aprile 2017, n. 486 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal

- D. Lgs. n.33 del 2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 - 2019”;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 25 gennaio 2017, n. 6 “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2019”;
 - la deliberazione della Giunta regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019”;
 - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ed in particolare l'art. 14 “Contratti ed altri atti negoziali”;
 - la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 “Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna”, in particolare gli artt. 2 “Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice”, 7 “Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione” e 13 “Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori”;
 - la “Direttiva sulle modalità applicative del 'Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna'” prot. n. NP/2016/227 del 29 gennaio 2016 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
 - la “Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, prot. n. NP/2015/688 del 31 marzo 2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
 - la Direttiva in materia di “Imposta di bollo su contratti e fatture” adottata il 29 dicembre 2015 dal Responsabile del Servizio gestione della Spesa Regionale e recepita dai Servizi dell'Assemblea legislativa;
 - la determinazione n.72 del 28 gennaio 2016 “Attribuzione incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale Assemblea Legislativa 1° fase di riorganizzazione;
 - la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.11 del 2016 “Conferimento dell'efficacia giuridica alla determinazione del Direttore Generale di attribuzione di incarichi dirigenziali”;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Regionale n.700 del 31 maggio 2017 è stata approvato lo schema di intesa tra Assemblea Legislativa e Giunta Regionale per la gestione integrata per un nuovo modello di Governance dei sistemi informativi della Regione Emilia Romagna;

- al fine di garantire il necessario allineamento strategico ed operativo tra tutte le iniziative a valenza trasversale rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi di innovazione dell'Ente è necessario un coordinamento del Servizio ICT della Giunta Regionale e del Servizio Funzionamento e Gestione dell'Assemblea legislativa con l'obiettivo di ottimizzare le risorse impiegate;
- tra le attività gestite congiuntamente è ricompreso lo sviluppo e l'adeguamento evolutivo di software nell'ambito delle piattaforme e dei processi del sistema di pubblicazioni trasparenza e del sistema di gestione dei ticket;
- è necessario altresì assicurare lo sviluppo e l'adeguamento evolutivo di software per rispondere ad esigenze e peculiarità dell'Assemblea legislativa in ambiente sharepoint;

Dato atto che:

- l'art.5, comma 2 del D. lgs n. 33 del 2013 prevede il diritto di accesso civico generalizzato;
- è stata definita dall'Assemblea Legislativa e dalla Giunta Regionale una disciplina organica e coordinata delle tipologie di accesso al fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza dell'attività dell'Ente;
- è stato istituito presso la Regione un registro delle richieste per tutte le tipologie di accesso presentate per evitare comportamenti disomogenei tra gli uffici;

Richiamate le delibere ANAC:

- n. 1309 del 28 dicembre 2016 "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013";
- n. 1310 del 28 dicembre 2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016", comprensivo dell'allegato 1);

Richiamate inoltre

- la circolare n. 2/2017 "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)" a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, redatta dal Dipartimento della funzione pubblica, in raccordo con l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) e nell'esercizio della sua funzione generale di "coordinamento delle iniziative di riordino della pubblica amministrazione e di organizzazione dei relativi servizi" (art. 27, n. 3, legge n. 93 del 1983);

le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014);

Considerato che:

- l'Assemblea legislativa per l'attuazione dell'art.5, comma 2, del D. lgs.n.33 del 2013 ha adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.47 del 2017 la "direttiva contenente disposizioni organizzative della Regione Emilia Romagna in materia di accesso;
 - l'Assemblea Legislativa e il Servizio ICT della Giunta Regionale hanno elaborato congiuntamente uno studio di fattibilità per la gestione delle chiamate all'URP e dei procedimenti di accesso agli atti per un costo complessivo stimato in € 100.040,00 Iva inclusa;
 - è stato acquisito agli atti dell'Assemblea legislativa lo studio di fattibilità per la gestione delle chiamate all'URP e dei procedimenti di accesso agli atti al n. Doc/2017/580 del 27/09/2017;
 - la Responsabile del Servizio ICT ha richiesto alla Direzione dell'Assemblea Legislativa con comunicazione mail acquisita agli atti di attivare le procedure amministrative per l'acquisizione di servizi di manutenzione e sviluppo software per l'ampliamento e integrazione della piattaforma sharepoint per accesso agli atti e Foia;
 - nella medesima comunicazione è stato stimato il costo del servizio da acquisire da parte dell'Assemblea legislativa in un importo presunto di € 41.000,00;
 - il Direttore generale dell'Assemblea legislativa con nota NP/2017/2027 ha richiesto alla Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione di procedere, prima di acquisire il suddetto servizio, allo storno delle risorse finanziarie per un importo di € 20.000 dal capitolo 19905 "Fondo per lo sviluppo di progetti strategici" al Capitolo 20112 "sviluppi di nuove soluzioni software";
 - con deliberazione Ufficio di Presidenza n 81 del 2017 è stata apportata al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019 la variazione ai capitoli afferenti secondo la richiesta di storno suindicata;

Verificato che non risultano attive convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.p.A. finalizzate all'acquisizione di servizi di manutenzione e sviluppo software comparabili a quelli previsti nello studio di fattibilità predisposto dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 11/2004 e dell'art. 26 della L. 488/1999.

Visti inoltre:

- l'art. 26 della L. 488/1999 e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 e ss.mm., che prevede che le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, D. Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati Elettronici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, che disciplina l'affidamento diretto fino a Euro 40.000,00;

Dato atto che:

- al fine di individuare l'azienda in grado di garantire le competenze necessarie a realizzare gli obiettivi indicati nello studio di fattibilità è stato consultato il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip dal collaboratore designato referente del progetto e direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e dal Servizio Funzionamento e Gestione;
- sulla base delle indagini di mercato risulta che sono presenti sul Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni (MePA) di Consip SpA, nell'ambito del bando "Servizi" categoria "Servizi per l'information & Communication technology", i servizi che si intendono acquistare che hanno le seguenti caratteristiche, nell'ambito del meta-prodotto su Mepa:
 - codice: PR-DEV-SP-48;
 - marca: PROGEL SPA;
 - denominazione commerciale: Servizio di manutenzione e sviluppo software;
- l'unica azienda in grado di eseguire il servizio secondo le caratteristiche del prodotto ed in possesso delle certificazioni e dell'abilitazione richiesta è la società Progel spa";
- i servizi previsti a catalogo dalla società su citata rispondono pienamente alle esigenze previste nello studio di fattibilità e garantiscono un quantitativo di n.48 giornate lavorative sufficienti alla realizzazione del servizio il cui costo complessivo è stato calcolato in € 42.163,20 comprensiva di IVA al 22%;

Rilevato ancora che l'affidamento alla società Progel s.p.a. garantisce un maggiore coordinamento tra Giunta Regionale e l'Assemblea legislativa nella realizzazione del progetto di ampliamento e integrazione della piattaforma atteso che il Servizio regionale ICT ha individuato la medesima società quale fornitore dell'appalto di cui trattasi per la parte di relativa competenza;

Considerato che questi servizi sono offerti a catalogo sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA dalla ditta Progel S.p.A. di Argelato (BO), che risponde alle necessità e specifiche sopracitate, nel bando "Servizi", a condizioni vantaggiose, per un importo pari a Euro 34.560,00, oltre a Euro 7.603,20 per Iva al 22%, per un totale di Euro 42.163,20;

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento diretto mediante predisposizione di un Ordine di Acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. a Progel S.p.A. per un importo pari a Euro 34.560,00, oltre a Euro 7.603,20 per Iva al 22%, per un totale di Euro 42.163,20;

Valutato che nel piano di fattibilità elaborato con il soggetto fornitore, trattenuto agli atti dell'amministrazione regionale, risultano determinate numericamente le figure professionali necessarie per assicurare la realizzazione dei servizi nei termini contrattuali;

Dato atto che:

- l'Amministrazione procede ad adottare in forma semplificata in un unico atto la determinazione a contrarre che contiene gli elementi essenziali della procedura di scelta del contraente (oggetto, importo, l'interesse pubblico perseguito, la procedura di scelta) e l'affidamento dell'appalto;
- sono stati rispettati i principi di economicità, efficacia, correttezza trasparenza e proporzionalità previsti per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti stabiliti dagli artt. 30 e 36 del Codice;

Visto l'art. 83, comma 3, lettera e), del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., ai sensi del quale la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro, e dunque non è necessaria nel caso di specie;

Dato atto che:

- sono stati acquisiti agli atti dell'Assemblea legislativa al Servizio Funzionamento e Gestione l'esito delle verifiche eseguite dal Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica sulla società Progel spa e che da tali controlli risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del Codice;
- risulta acquisito il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti dell'amministrazione al n. Prot. Inps/237010 del 30/06/2017;

- è stato acquisito un nuovo Documento unico di regolarità contributiva, agli atti dell'amministrazione al n. Prot. INAIL/9313165 del 30/10/2017, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;

Dato atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alla procedura di acquisizione in parola è Z7320796EA;
- l'acquisizione oggetto del presente atto rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003 e che è stato acquisito il CUP E38I17000190002;

Dato atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A.", in particolare dagli artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta impegnativa e vincolante del Fornitore;

Considerato che la durata del rapporto contrattuale decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e terminerà entro il 30 giugno 2018 al completamento dei servizi;

Dato atto ancora che:

- la Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione è Responsabile unico del procedimento, e che il titolare della Posizione Organizzativa "Coordinamento e presidio dell'attività tecnica di gestione del portale dei sotto siti e dell'area web-multimedia" è il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- la sottoscritta e il direttore dell'esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Visti:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;
- la l.r. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4" per quanto applicabile;
- la l.r. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- l.r. 29 dicembre 2015, n. 23, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016-2018 (legge di stabilità regionale 2016) e s.m.";

- l.r. 29 dicembre 2015, n. 24, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018 e s.m.";

Dato atto che:

- la spesa di Euro 42.163,20 comprensive di Euro 7.603,20 per Iva al 22% trova copertura sul Capitolo 20112 "Sviluppi di nuove soluzioni software" del bilancio finanziario 2017-2018 che presenta la necessaria disponibilità;

- occorre col presente atto procedere ad impegnare la somma complessiva di euro 42.163,20 comprensive di Iva al 22%, come sotto indicato:

per l'importo complessivo di € 14.054,40 di cui € 11.520,00 per servizi ed € 2.534,40 per IVA al 22% sul capitolo U20112 del bilancio 2017 "Sviluppo di nuove soluzioni software"

per l'importo complessivo di € 28.108,80 di cui € 23.040,00 per servizi ed € 5.068,80 per IVA al 22% sul capitolo U20112 dell'anno 2018 "Sviluppo di nuove soluzioni software"

Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software;

Codice V liv. U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'anno 2017 e che pertanto si possa procedere, all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di Euro 42.163,20 a favore di Progel S.p.A.;

Preso atto che la procedura dei conseguenti pagamenti che saranno disposti in attuazione del presente atto a valere per gli esercizi finanziari 2017 e 2018, sono compatibili con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6, del citato D.Lgs. n. 118/2011;

Viste:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n. 101 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 14 dicembre 2016, n. 79 recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;
- la determinazione del Direttore generale 21 dicembre 2016 n. 876 recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa e di assegnazione

ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività rientrante nelle attribuzioni della propria struttura di cui sono responsabili;

- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa del 25 luglio 2017 n.121 di approvazione dell'asestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11/04/2017 n.30 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2016 dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna e conseguente variazione al bilancio di previsione 2017-2019.";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 26 luglio 2017 di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'asestamento del bilancio di previsione per gli anni 2017-2018-2019;
- la determinazione del Direttore generale n. 482 del 26 luglio 2017 di approvazione del bilancio gestionale asestato della Direzione generale -Assemblea legislativa anni 2017 - 2018 - 2019 e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.32 del 28 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa;

Dato atto dei pareri allegati

d e t e r m i n a

- 1) di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, dello studio di fattibilità, acquisito agli atti al n. Doc/2017/580, per la gestione delle chiamate all'URP e dei procedimenti di accesso agli atti predisposto dalla Giunta Regionale e dall'Assemblea legislativa nell'ambito dell'intesa concordata per la gestione integrata per un nuovo modello di Governance dei sistemi informativi della Regione Emilia Romagna;
- 2) di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice i servizi di ampliamento e integrazione della piattaforma sharepoint per accesso agli atti e Foia, mediante predisposizione di un Ordine di Acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A., in quanto la categoria merceologica oggetto dell'affidamento è presente a catalogo nel bando denominato "Servizi" categoria "Servizi per l'information & Communication

technology", metaprodotto "Servizi di manutenzione software", alla ditta:

Progel S.p.A., con sede legale in via Due Ponti 2, 40050 Argelato (BO)

Partita Iva 00662101203; Codice Fiscale: 03791100377

Iscritta al Registro delle Imprese presso la

Camera di Commercio di Bologna al n. BO - 316517

Capitale Sociale interamente versato Euro 250.000,00

per un importo complessivo pari a Euro 34.560,00, oltre ad € 7.603,20 per Iva al 22%, per un totale di Euro 42.163,20;

3) di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, è Z7320796EA;

- l'acquisizione oggetto del presente atto rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione per cui è stato acquisito il CUP E38I17000190002 e che si procederà alla registrazione, secondo le modalità previste nel regolamento vigente, della presente fornitura nel patrimonio dell'Assemblea legislativa;

4) di imputare la spesa complessiva di **Euro 42.163,20** Iva compresa, registrata sul Capitolo U20112 "Sviluppo di nuove soluzioni software" che presenta la necessaria disponibilità come segue:

- quanto ad **€ 14.054,40** di cui € 11.520,00 per servizi ed € 2.534,40 per IVA al 22%, sul bilancio per l'esercizio finanziario 2017 impegno **3017000444**;

- quanto ad **€ 28.108,80** di cui € 23.040,00 per servizi ed € 5.068,80 per IVA al 22%, sul bilancio finanziario 2018 impegno **3018000091**

Codice IV liv. U.2.02.03.02.000 "Software;

Codice V liv. U.2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva"

5) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la sottoscritta, Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione dell'Assemblea legislativa e che le funzioni di direttore dell'esecuzione (DEC) saranno svolte dal titolare della Posizione Organizzativa "Coordinamento e presidio dell'attività tecnica di gestione del portale dei sotto siti e dell'area web-multimedia";

6) di dare atto che:

- la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A.", in particolare dagli

artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta impegnativa e vincolante del Fornitore;

- la durata del rapporto contrattuale, decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e terminerà entro il 30 giugno 2018 al completamento dei servizi;

7) di dare atto che per quanto riguarda gli aspetti di sicurezza, privacy e riservatezza poiché i servizi che saranno forniti possono comportare il trattamento di dati personali, con la trasmissione dell'ordinativo di fornitore si provvederà alla designazione del responsabile esterno del trattamento di dati personali per conto della Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ex art. 29 del D.lgs. n. 196 del 2003 e s.m.;

8) di dare atto che, ai sensi della normativa vigente e nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m. si provvederà con propri atti formali alla liquidazione dell'importo impegnato in due soluzioni di cui la prima entro il 2017 per un importo pari ad € 14.054,40 comprensivo di IVA 22% ed una seconda di € 28.108,80 comprensiva di IVA 22% entro il 2018; le liquidazioni saranno effettuate sulla base delle fatture emesse, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente all'accertamento delle prestazioni effettuate rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, della verifica di conformità ed emissione del relativo certificato, recante gli importi che saranno oggetto di fatturazione, nonché del rilascio del documento unico di regolarità contributiva; il pagamento per parte imponibile verrà effettuato a favore della ditta Progel spa) ed avverrà sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dalla stessa società ed alla stessa intestato, nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture medesime, mentre il pagamento per la quota dell'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate; le fatture dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice 1RIBC5;

9) di dare infine atto che si provvederà agli adempimenti di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016 e di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella delibera della Giunta regionale n. 486/2017.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/692

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/692

IN FEDE

Elena Roversi