

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 738 del 23/11/2017 BOLOGNA

Proposta: DAL/2017/755 del 20/11/2017

Struttura proponente: SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA BANCA DATI ELETTORALE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART.36, COMMA 2 LETT.A), DEL D. LGS. N.50 DEL 2016. CIG ZB120C9387

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Firmatario: ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: ROVERSI ELENA espresso in data 20/11/2017

Parere di regolarità contabile: ROVERSI ELENA espresso in data 22/11/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017 n. 56 recante "Codice dei contratti pubblici" di seguito denominato, per brevità, "Codice";
- le linee guida del Codice dei contratti pubblici, approvate dall'ANAC con proprie delibere, ai sensi dell'art. 213 del Codice e, tra esse, in particolare, le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- la legge regionale 24 maggio 2004, n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare l'articolo 21 "Sistema di acquisto centralizzato";
- la legge regionale 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" per quanto applicabile;
- il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, e ss. mm. ii.;
- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135 e ss. mm. ii.;
- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 recante "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;

Richiamate:

- la L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- la determinazione di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016;
- il D. Lgs.14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la deliberazione della Giunta regionale 10 aprile 2017, n. 486 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal

- D. Lgs. n.33 del 2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 - 2019”;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 25 gennaio 2017, n. 6 “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2019”;
 - la deliberazione della Giunta regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019”;
 - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, ed in particolare l'art. 14 “Contratti ed altri atti negoziali”;
 - la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2014, n. 421 “Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna”, in particolare gli artt. 2 “Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice”, 7 “Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione” e 13 “Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori”;
 - la “Direttiva sulle modalità applicative del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna”, prot. n. NP/2016/227 del 29 gennaio 2016 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
 - la “Direttiva sulle clausole da inserire nei bandi di gara, negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata e nei relativi contratti di acquisizioni di beni, servizi e affidamenti lavori, in attuazione della legge n. 190/2012, del P.T.P.C. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, prot. n. NP/2015/688 del 31 marzo 2015 del Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Assemblea legislativa;
 - la Direttiva in materia di “Imposta di bollo su contratti e fatture” adottata il 29 dicembre 2015 dal Responsabile del Servizio gestione della Spesa Regionale e recepita dai Servizi dell'Assemblea legislativa;
 - la determinazione n.72 del 28 gennaio 2016 “Attribuzione incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale Assemblea Legislativa 1° fase di riorganizzazione;
 - la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.11 del 2016 “Conferimento dell'efficacia giuridica alla determinazione del Direttore Generale di attribuzione di incarichi dirigenziali”;

Premesso che:

- la Regione Emilia Romagna gestisce la Banca Dati Elettorale (BDE) mediante un programma informatico che consente la consultazione dei risultati elettorali, l'analisi e l'aggiornamento dei dati delle diverse elezioni collegate a mappe territoriali;

- l'Assemblea Legislativa gestisce la Banca Dati Elettorale e il relativo sito a cui è possibile accedere per conoscere i dati elettorali attraverso rapporti analitici collegati a mappe tematiche territoriali della Regione;
- nel sito della BDE vengono presentati i risultati e la relativa cartografia organizzata su base territoriale delle elezioni europee, politiche, amministrative regionali e comunali;
- i risultati elettorali vengono distinti per mappe territoriali a livello comunale, provinciale e regionale e sono raccolti in apposito archivio dall'Assemblea legislativa;
- i dati della BDE sono messi a disposizione dei cittadini nella sezione "Partecipazione e cittadinanza attiva" del sito dell'Assemblea legislativa dedicata ai Servizi ai cittadini;

Considerato che:

- al fine di assicurare la costante funzionalità dell'utilizzo della BDE, è necessario affidare ad una società specializzata le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie al mantenimento e all'implementazione del sistema informatico della BDE esistente per il periodo 1 gennaio 2018 fino al 30 giugno 2019;
- sono state acquisite le specifiche tecniche del servizio suindicato finalizzate allo sviluppo, all'implementazione e al mantenimento del sistema informativo della BDE da affidare per la durata di 18 mesi;
- il costo del servizio di implementazione e manutenzione del sistema BDE da acquisire da parte dell'Assemblea legislativa è stato stimato in un importo presunto di € 27.750,00 (IVA compresa);
- l'Assemblea legislativa si riserva la facoltà di prorogare ai sensi dell'art.106, comma 11, del Codice, il contratto di servizi suindicato per 12 mesi nelle more di realizzazione del progetto unitario della Giunta regionale e dell'Assemblea legislativa di servizi informatici collegati a mappe tematiche territoriali in cui è ricompresa anche la manutenzione ordinaria e straordinaria della BDE;

Dato atto che non risultano attive convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.p.A. finalizzate all'acquisizione di servizi di manutenzione e sviluppo software assimilabili a quelle previste nelle specifiche tecniche predisposte dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 11/2004 e dell'art. 26 della L. 488/1999.

Visti inoltre:

- l'art. 26 della L. 488/1999 e successive modifiche;

- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 e ss.mm., che prevede che le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, D. lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati Elettronici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, che disciplina l'affidamento diretto fino a Euro 40.000,00;

Dato atto che:

- al fine di individuare l'azienda in grado di garantire le competenze necessarie a realizzare l'implementazione, lo sviluppo e la manutenzione del sistema informativo BDE è stato consultato il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip dal direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e dal Servizio Funzionamento e Gestione;
 - sulla base delle indagini di mercato svolte dall'Amministrazione risulta che sul Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni (MePA) di Consip spa, nell'ambito del bando "Servizi", categoria "Servizi per l'information & Communication technology", sono presenti a catalogo servizi analoghi a quelli richiesti;
- l'oggetto contrattuale del servizio di cui trattasi si sviluppa in due parti come di seguito indicate:
 - a) manutenzione ordinaria e continuativa della BDE;
 - b) manutenzione straordinaria composta da giornate che l'Amministrazione può richiedere al verificarsi di circostanze per le quali si debba intervenire sull'impianto del sistema;

Dato atto che:

- l'appalto sarà affidato all'operatore economico che offrirà il minor prezzo ex art. 95, 4 comma, del Codice determinato mediante il ribasso percentuale da applicare sull'importo complessivo a base d'asta;
 - l'appalto consta di una parte a corpo relativa alla manutenzione ordinaria per 18 mensilità e una parte a misura relativa alla manutenzione straordinaria eventuale stimata dall'Amministrazione in n.24 giornate lavorative;
- l'appalto sarà affidato sulla base dell'offerta economica e pertanto dal ribasso percentuale presentato dall'operatore economico sulle due previsioni di prezzo riferite alla "manutenzione ordinaria" e alla "manutenzione straordinaria";

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice, all'affidamento previo esperimento di procedura negoziata semplificata ad almeno n 3 operatori economici mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. per un importo a base d'asta pari a Euro 22.745,90, oltre a Euro 5.004,10 per Iva

al 22%, per un importo complessivo di Euro 27.750,00;

Rilevato che col presente atto si procede altresì ad assumere la prenotazione dell'impegno di spesa di € 27.750,00, Iva 22% inclusa, sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet", dotato della necessaria disponibilità come segue:

per Euro 17.900,00 (iva 22% inclusa) sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" del bilancio 2018

per Euro 9.850,00 (Iva 22% inclusa) sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" del bilancio 2019

Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni

Rilevato ancora che:

- l'Amministrazione adotta col presente atto la determinazione a contrarre che contiene gli elementi essenziali della procedura di scelta del contraente (oggetto, importo, l'interesse pubblico perseguito, la procedura di scelta) e l'affidamento dell'appalto;
- sono stati rispettati i principi di economicità, efficacia, correttezza trasparenza e proporzionalità previsti per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti stabiliti dagli artt. 30 e 36 del Codice;

Ritenuto quindi:

- di richiedere, per la partecipazione alla gara, il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla legge, di idoneità professionale nonché di capacità economico - finanziaria e tecnica;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea;
- di riservarsi la facoltà di procedere per 12 mesi alla proroga del contratto i sensi degli artt.35, comma 4, e 106, comma 11, del Codice;

Considerato che la procedura di affidamento è disciplinata dai seguenti documenti, allegati al presente atto:

- a) Schema di condizioni particolari di RDO (Allegato n.1), con le specifiche condizioni di partecipazione dei fornitori invitati alla procedura;
- b) Condizioni particolari di contratto e specifiche tecniche dell'appalto (Allegato n. 2) che contiene le clausole che regolano il rapporto contrattuale e le specifiche tecniche della prestazione;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 26, comma 3 bis, del D.Lgs n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", per la procedura in oggetto, non sussiste l'obbligo di elaborazione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze) in quanto in relazione al caso di specie trattasi di prestazioni di servizi di natura meramente intellettuale rese a distanza, in cui non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto i costi della sicurezza da interferenza sono pari a euro 0 (zero);

Richiamata la delibera ANAC n. 1 del 11 gennaio 2017 recante "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG";

Sottolineato che:

- per la presente procedura di gara è stato acquisito, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136/2010, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **ZB120C9387**;
- sulla base delle valutazioni effettuate, il servizio oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 11 della legge n. 3/2003 in quanto non configurabile come progetto di investimento pubblico;
- per i fornitori partecipanti non sussiste l'obbligo di contribuzione di cui alla deliberazione AVCP del 21 dicembre 2011, trattandosi di appalto di importo inferiore a Euro 150.000,00;

Visto l'art. 83, comma 3, lettera e), del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., ai sensi del quale la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro, e dunque non è necessaria nel caso di specie;

Rilevato che:

- ai sensi dell'articolo 32 del Codice con il soggetto aggiudicatario verrà stipulato apposito contratto, avente la forma della scrittura privata, con le modalità elettroniche previste dalle regole del Sistema di E-Procurement della

P.A.;

- ai sensi dell'articolo 53, comma 1, delle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A., il documento di stipula sarà sottoscritto con firma digitale e sarà caricato nell'apposita sezione del sistema denominata "Dati e Documenti di Stipula" di cui costituiscono parte integrante le Condizioni particolari di RDO, l'offerta economica e le Condizioni particolari di Contratto e le specifiche tecniche dell'appalto;
- anche ai sensi dell'articolo 29 del Codice, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Dato atto ancora che:

- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice è la sottoscritta Responsabile del Servizio Funzione e gestione;
- che le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) saranno svolte per la parte tecnica dalla titolare della Posizione Organizzativa "Sviluppo applicazioni informatiche e siti web dell'Assemblea Legislativa";
- la medesima Dirigente e la direttrice dell'esecuzione del contratto, non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'articolo 14, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 e non versano nelle ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall'articolo 42, commi 1 e 2, del Nuovo codice dei contratti pubblici;
 - ad avvenuta aggiudicazione della gara si provvederà all'impegno di spesa dell'importo contrattuale e alla relativa imputazione all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili secondo i termini di realizzazione e le previsioni di pagamenti con registrazione sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" degli esercizi di bilancio 2018 e 2019 che presentano la necessaria disponibilità;

Viste:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n. 101 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 14 dicembre 2016, n. 79 recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;

- la determinazione del Direttore generale 21 dicembre 2016 n. 876 recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività rientrante nelle attribuzioni della propria struttura di cui sono responsabili;
- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa del 25 luglio 2017 n.121 di approvazione dell'asestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11/04/2017 n.30 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2016 dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna e conseguente variazione al bilancio di previsione 2017-2019.";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 26 luglio 2017 di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'asestamento del bilancio di previsione per gli anni 2017-2018-2019;
- la determinazione del Direttore generale n. 482 del 26 luglio 2017 di approvazione del bilancio gestionale asestato della Direzione generale -Assemblea legislativa anni 2017 - 2018 - 2019 e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.32 del 28 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa;

Dato atto dei pareri allegati

Determina

per le motivazioni in premessa esposte e che qui si intendono integralmente riportate:

1) di approvare i seguenti documenti riprodotti in allegato e parte integrante della presente determinazione:

- Schema di condizioni particolari di RDO (Allegato n. 1), con le specifiche condizioni di partecipazione dei fornitori invitati alla procedura;
- condizioni particolari di contratto e specifiche tecniche dell'appalto (Allegato n. 2) che contiene le clausole che regolano il rapporto contrattuale e il "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici";

2) di espletare ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50 del2016 una procedura negoziata per l'affidamento di Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informativo della Banca Dati Elettorale (BDE), tramite richiesta di offerta (RDO) rivolta ad almeno n.3 operatori economici abilitati sulla piattaforma MePA di Consip - Mercato elettronico al bando "Prestazioni di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" Categoria "Servizi per l'information communication technology", per l'importo a base d'asta di Euro 22.745,90, oltre a Euro 5.004,10 per Iva al 22%, per un importo complessivo di Euro 27.750,00, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art.95, comma 4 del Codice mediante ribasso percentuale;

3) di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, è **ZB120C9387**;

- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

4) di dare atto che per l'acquisizione di cui al punto 2) che precede la spesa complessiva è di € 27.750,00 IVA al 22% inclusa e che si procede alla prenotazione degli impegni di spesa sul Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" dell'esercizio di bilancio 2018 e 2019 come segue:

prenotazione n. **3518000029** di € € 17.900,00 di cui € 3.227,87 per Iva 22% inclusa sull'esercizio 2018 Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" che presenta la necessaria disponibilità;

prenotazione n. **3519000006** di € 9.850,00 di cui € 1.776,23 per Iva 22% inclusa sull'esercizio 2019 Capitolo U10870 "Spese per la manutenzione, l'assistenza tecnica e la sicurezza del sistema informatico e dei servizi internet" che presenta la necessaria disponibilità;

Codice IV liv. U.1.03.02.19.000 "Servizi informatici e di telecomunicazioni",

5) di dare atto che il contratto, avente la forma della scrittura privata, verrà stipulato con le modalità previste dalle regole del

Sistema di E-Procurement della P.A e che costituiscono parte integrante del contratto le Condizioni particolari di RDO, l'offerta economica, il Documento di accettazione del Punto ordinante e le Condizioni particolari di Contratto e le specifiche tecniche dell'appalto;

6) di dare atto che il contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 53, comma 1, delle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A., il documento di stipula sarà sottoscritto con firma digitale e sarà caricato nell'apposita sezione del sistema denominata "Dati e Documenti di Stipula";

7) di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice è la sottoscritta Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione e la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto medesimo di cui agli artt. 101 comma 2 del Codice sarà svolta, dalla titolare della Posizione Organizzativa "Sviluppo applicazioni informatiche e siti web dell'Assemblea Legislativa";

8) di dare atto che la sottoscritta nonché la direttrice dell'esecuzione non versano nelle ipotesi di conflitto di interesse contemplate dall'articolo 42, commi 1 e 2, del Codice;

9) di dare atto che ad avvenuta aggiudicazione della gara la sottoscritta Responsabile provvederà all'impegno di spesa dell'importo contrattuale e alla relativa imputazione all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili secondo i termini di realizzazione e le previsioni di pagamenti;

10) di dare atto che per quanto riguarda gli aspetti di sicurezza, privacy e riservatezza poiché i servizi che saranno forniti possono comportare il trattamento di dati personali, con la trasmissione dell'ordinativo di fornitore si provvederà alla designazione del responsabile esterno del trattamento di dati personali per conto della Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ex art. 29 del D.lgs. n. 196 del 2003 e s.m.;

11) di dare infine atto che si provvederà agli adempimenti di cui all'articolo 29 del Codice e di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nella delibera della Giunta regionale n. 486/2017.

Condizioni particolari di Richiesta di Offerta

1. STAZIONE APPALTANTE

Regione Emilia-Romagna, Assemblea Legislativa, Servizio funzionamento e gestione C.F. 80062590379

2. CIG

ZB120C9387

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il contratto prevede la **manutenzione ordinaria** della Banca Dati Elettorale (BDE) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna e relativo sito (<http://consultaelezioni.regione.emilia-romagna.it/>) che permette la consultazione ed analisi dei risultati elettorali, attraverso rapporti analitici collegati a mappe tematiche territoriali della Regione Emilia-Romagna.

Il contratto prevede inoltre l'affidamento di **24 giornate per la manutenzione** straordinaria, da utilizzare per il caricamento dei dati elettorali delle diverse elezioni e per l'aggiornamento della cartografia (conseguente a fusione di comuni). L'Amministrazione ha stimato che le giornate per la manutenzione straordinaria saranno di massima n. 15 per l'anno 2018 e n. 9 per il periodo 1 gennaio 2019 -30 giugno 2019.

Nel sito della BDE vengono presentate le mappe territoriali che propongono, in modo semplificato, una chiave di lettura e di analisi dei risultati elettorali, organizzati al dettaglio comunale, provinciale e regionale, relative alle elezioni che si sono svolte nella Regione Emilia-Romagna dal 1946 ad oggi (delle elezioni politiche a partire dal 2001, delle elezioni regionali a partire dal 2000, e delle elezioni europee a partire dal 1999, delle elezioni amministrative provinciali e comunali dal 2000).

La parte "storica", detta anche Archivio, contiene i file in excel di tutti i risultati elettorali, per qualsiasi tipo di elezione che si è svolta in Emilia-Romagna, dal 1946 al 1999, anch'essa consultabile online ma senza la cartografia di supporto.

All'interno del sito sono presenti due applicazioni web-cartografiche in grado di garantire agli utenti la possibilità di:

- confrontare l'affluenza alle urne tra differenti coppie di elezioni;
- confrontare i risultati elettorali ottenuti da due candidati, due liste, due coalizioni o due aree politiche in due elezioni differenti.

In entrambi i casi, i risultati dei confronti elettorali sono forniti sotto forma di mappe tematiche di riferimento che visualizzano, sulla cartografia comunale della Regione Emilia-Romagna, gli scostamenti risultanti sia in valore assoluto che in punti percentuali, nonché in forma di prospetti stampabili in formato Excel e PDF.

Ulteriori dettagli esplicativi possono essere reperiti all'interno dell'apposita pagina del sito dell'Assemblea legislativa: <http://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e->

[uffici/direzionehttp://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e-uffici/direzione-generale/gestione-della-banca-dati-elettorale](http://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e-uffici/direzione-generale/gestione-della-banca-dati-elettorale)

Il sito è costituito dai seguenti moduli software:

- **Consultazione dei risultati elettorali**, per ottenere, con risultato visuale all'interno della cartografica regionale, delle elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1999 ad oggi
- **Confronto dell'affluenza tra elezioni** per confrontare, anche con mappe tematiche, l'affluenza alle elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1999 ad oggi.
- **Confronto dei risultati elettorali** per confrontare, anche con l'ausilio di mappe tematiche, i risultati elettorali di liste, coalizioni, premier, aree politiche di tutte le elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione dal 1999 ad oggi.
- **Archivio storico delle elezioni** per accedere ai dati di tutte le elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1946 al 1999 escluso;

Le tecnologie utilizzate dalla BDE sono le seguenti:

- La memorizzazione dei dati elettorali avviene su **db Oracle** regionali, su database gestito dal Fornitore, che contiene, oltre ai risultati elettorali, i dati cartografici di comuni e province della Regione Emilia-Romagna e su cui sono effettuate le interrogazioni dall'applicativo;
- Il sistema **ArcGIS Server** è l'application server per la pubblicazione dei servizi mappa GIS;
- Il sistema **ArcSDE** è l'application server di distribuzione delle cartografie che funge da interfaccia fra ArcGis Server ed i dati spaziali memorizzati su Oracle;
- L'ambiente software **Moka Server** (Content Management System della Regione Emilia-Romagna per le applicazioni GIS) è utilizzato per la generazione di applicazioni GIS e contiene un catalogo condiviso utilizzato dalla BDE;
- Il sito BDE è sviluppato in Jsp integrato opportunamente con i servizi cartografici e con i dati elettorali di cui ai punti precedenti.

Il contratto prevede il servizio di **manutenzione ordinaria** della BDE per:

- manutenzione correttiva per eventuali malfunzionamenti riscontrati dagli utenti dell'Assemblea legislativa e opportunamente segnalati;
- test del corretto funzionamento BDE per patch dei server su cui sono posizionati i diversi sistemi (e, nel caso, verifica delle opportune modifiche necessarie);
- assistenza telefonica e via e-mail;
- hot line informativa nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle 12.30 e dalle ore 14.30 alle 17.30 per fornire informazioni e suggerimenti sulle modalità ottimali per ottenere dei risultati, sulle potenzialità del sistema e su funzionalità specifiche utilizzate meno frequentemente.

Le **giornate** per la **manutenzione straordinaria** comprese nel contratto, quantificate in un massimo di 24 giornate nel periodo della durata del contratto, saranno utilizzate per:

- caricamento delle elezioni comunali che si svolgeranno a giugno 2018 nei Comuni della Regione interessati dall'appuntamento elettorale, di cui 1 comune nuovo nato da fusione di comuni.

- caricamento delle elezioni comunali che si svolgeranno nel 2019 (oltre 200 Comuni della Regione Emilia-Romagna, di cui qualcuno potrebbe nascere da fusione di Comuni).
- in relazione alla fusione di comuni già approvata: interventi di modifica alla cartografia associata.
- modifiche alle attività sulle applicazioni web di "Consultazione dei risultati elettorali", "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali" relative alla riconfigurazione delle applicazioni con rimozione dei comuni fusi ed inserimento del nuovo comune oggetto di fusione.
- caricamento delle elezioni politiche (Camera e Senato), dei risultati e degli aggiornamenti alle applicazioni web "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali" tenendo conto delle modifiche che dovranno essere apportate al software in virtù dell'applicazione della legge 3 novembre 2017 n.165 "Modifiche al sistema di elezione della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica. Delega al Governo per la determinazione dei collegi elettorali uninominali e plurinominali";
- caricamento delle elezioni Europee (presumibilmente giugno 2019) e relativi aggiornamenti alle applicazioni web "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali".

I risultati elettorali da caricare nel database verranno forniti dall'Assemblea legislativa al fornitore in formato xls e dovranno essere dal fornitore caricati all'interno del database in modo che il programma li utilizzi e li esponga all'interno della cartografia.

Qualora le modifiche comportino modifiche dei confini comunali oltre all'inserimento dei dati dovranno essere modificate la cartografia e l'esposizione dei dati, con le opportune note (come già presente all'interno della BDE, per es. vedasi le elezioni alla camera - anno 2013 – provincia di Bologna - comune di Valsamoggia).

L'Amministrazione concorderà con il Fornitore le giornate di manutenzione straordinaria. Il Fornitore si dovrà attivare entro tre giorni lavorativi dalla richiesta per procedere con le modifiche necessarie

4.DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto ha la durata di 18 mesi e decorre dal 01 gennaio 2018 e fino al 30 giugno 2019.

L'amministrazione si avvale della facoltà di prorogare per 12 mesi il contratto ai sensi dell'art.106, comma 11, del D. Lgs n.50 del 2016 alle medesime condizioni del contratto originario, nelle more dell'ultimazione delle procedure di affidamento di un nuovo contratto finalizzato alla realizzazione del progetto unitario che sarà condiviso da Giunta regionale e Assemblea legislativa per un sistema di servizi informatici di mappe tematiche territoriali in cui è ricompresa anche la realizzazione di una nuova BDE.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 109 del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in modo unilaterale nel momento in cui, per motivi di economicità, risulti maggiormente conveniente aderire alla convenzione/contratto che la Giunta regionale dovesse stipulare per il periodo successivo al 30 giugno 2019.

Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione inviata tramite PEC e non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra.

Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'Aggiudicatario le prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato

l'atto di recesso.

5. IMPORTO A BASE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo complessivo dell'appalto di servizi si riferisce all'intera durata del contratto corrispondente all'intervallo temporale dal **1 gennaio 2018** al **30 giugno dell'anno 2019**.

L'importo complessivo dell'appalto è di € 27.750,00 Iva inclusa ed è così distinto:

a) Manutenzione ordinaria voce a corpo per	€ 10.942,70
b) Manutenzione straordinaria voce a misura per € 491,80/giornata per 24 giornate pari ad un importo a misura	€ 11.803,20
Sommano	€ 22.745,90
Somma a disposizione per IVA (22%)	€ 5.004,10
Totale	€ 27.750,00

6. REQUISITI RICHIESTI ALL'AFFIDATARIO

L'operatore economico può presentare offerta se in possesso dei seguenti requisiti:

- a. generali i cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. iscrizione alla C.C.I.A.A., per le attività oggetto dell'appalto;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

I requisiti devono essere oggetto di dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante l'utilizzo del facsimile allegato.

L'operatore economico dovrà altresì essere abilitato abilitazione al bando Servizi per "l'information communication technology".

7. TERMINE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, e in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire la propria offerta entro il

8. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La procedura di scelta è la procedura negoziata ex art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n.50 del 2016 e il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo previsto all' art.95,comma 4 , del medesimo D.lgs. mediante ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di ogni onere sostenuto dall'affidatario per la realizzazione dei servizi alle condizioni previste nel presente documento e nel documento "Condizioni particolari di contratto".

L'offerta economica dovrà essere presentata utilizzando la piattaforma del mercato elettronico di Consip.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche parziali, condizionate o comunque contenenti limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni previste nella presente richiesta e nelle condizioni particolari di contratto e specifiche tecniche dell'appalto.

Entro il termine, di cui al precedente punto 7, ciascun partecipante deve inoltrare la documentazione che segue:

- ⊗ **la dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa su carta intestata della Società e sottoscritta dal legale rappresentante, o da soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, corredata da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante. La stessa deve riportare tutte le indicazioni richieste nel modulo in allegato denominato "dichiarazione requisiti";
- ⊗ **l'offerta economica** da esprimere con un ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di € 22.745,90 al netto dell'Iva al 22% pari ad € 5.004,10.

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che fornirà, secondo il comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 il minor prezzo determinato quale ribasso percentuale da applicare sull'importo a base d'asta come riportato nella tabella sottoindicata.

L'offerta economica (e quindi la percentuale di ribasso applicata) pertanto vale sia per la voce a corpo (per la manutenzione ordinaria) e per la voce a misura (per la manutenzione straordinaria).

Si precisa, inoltre, che l'importo massimo complessivo dell'appalto di servizi si riferisce all'intera durata del contratto corrispondente all'intervallo temporale dal **1 gennaio 2018 al 30 giugno dell'anno 2019**.

Si allega il conteggio delle voci in appalto:

c) Manutenzione ordinaria voce a corpo per	€ 10.942,70
d) Manutenzione straordinaria voce a misura per € 491,80/giornata per 24 giornate pari ad un importo a misura	€ 11.803,20
Sommano	€ 22.745,90
Somma a disposizione per IVA (22%)	€ 5.004,10
Totale	€ 27.750,00

Il contratto ha validità di 18 mesi con possibilità di proroga di 12 mesi. Ai sensi dell'art.106, comma 12, del D. Lgs n.50 /2016 l'Amministrazione può chiedere all'aggiudicatario un aumento delle prestazioni a misura in corso di esecuzione del contratto fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto alle medesime condizioni previste nel contratto originario.

L'operatore economico dovrà offrire il ribasso percentuale sull'importo complessivo a base d'asta da assoggettare sia alla voce a corpo sia alla voce a misura secondo il seguente schema.

Tipologia	Quantità	Prezzo massimo	Base d'asta
-----------	----------	----------------	-------------

		IVA esclusa	
Manutenzione ordinaria	18 mesi	A corpo	€ 10.942,70
Manutenzione straordinaria eventuale	24 giornate	€ 491,80 a giornata	€ 11.803,20
Importo dell'appalto a base d'asta			€ 22.745,90
Importo percentuale offerto sull'importo a base d'asta			

9.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità concernente la documentazione da presentare.

In tale circostanza sarà richiesto alla Società partecipante di provvedere alla regolarizzazione entro il termine perentorio di 3 gg. naturali e consecutivi, a pena di esclusione. Decorso inutilmente il termine la società offerente sarà esclusa dall'aggiudicazione.

10.CAUZIONE DEFINITIVA

La Società aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, dovrà costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'articolo medesimo. La cauzione resterà vincolata sino a conclusione del contratto a garanzia della regolare esecuzione dello stesso. La mancata costituzione della garanzia determinerà la decadenza dell'aggiudicazione.

11.CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà con scrittura privata, con le modalità previste dalle norme dal Sistema della Piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

La stipula del contratto resterà subordinata al pagamento dell'Imposta di bollo sui contratti pari a € 16,00, a favore dell'Agenzia delle Entrate, che è da intendersi a carico del fornitore.

E' fatta salva la facoltà per il committente di chiedere, anche successivamente alla scadenza del contratto, chiarimenti, precisazioni e integrazioni senza che questo comporti ulteriori oneri finanziari.

Alla scadenza il contratto può essere prorogato, ai sensi dell'art. 106 - comma 11 del d. lgs. n. 50/2016, alle medesime condizioni, per 12 mesi nelle more delle procedure di affidamento di un nuovo contratto finalizzato alla realizzazione del progetto unitario che sarà condiviso da Giunta regionale e Assemblea legislativa per un sistema di servizi informatici di mappe tematiche territoriali in cui è ricompresa anche la realizzazione di una nuova BDE.

12.TERMINI DI PAGAMENTO

Prima dell'emissione dell'estratto conto o fattura, l'Aggiudicatario dovrà inviare all'Amministrazione, tramite posta elettronica certificata, un rendiconto delle prestazioni eseguite e/o prestate nel trimestre antecedente. Il rendiconto sarà verificato dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 102 del d. lgs. n. 50/2016, l'Aggiudicatario potrà emettere fattura solo dopo il ricevimento del certificato di regolare esecuzione del servizio reso che sarà rilasciato – previa

verifica della conformità del servizio prestato – dal Responsabile unico del procedimento (RUP) entro 30 giorni dal ricevimento delle Relazioni sopra citate e inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Aggiudicatario stesso.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016, sull'imponibile netto di ciascuna fattura emessa, l'Amministrazione opera una ritenuta dello 0,50 per cento con esposizione in fattura da parte dell'Impresa. Tali ritenute sono svincolate soltanto in sede di liquidazione finale previo rilascio dell'attestato di regolare esecuzione ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà trimestralmente e posticipatamente a seguito di presentazione di fattura riportante la corretta intestazione "Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna Viale Aldo Moro 50 – 40127 Bologna".

Le fatture dovranno inoltre:

- essere trasmesse tramite il Sistema di interscambio della fatturazione elettronica riportando il seguente Codice Univoco Ufficio: **1RIBC5**
- contenere il codice identificativo gare (CIG); questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano il CIG
- il n. di impegno di spesa sul capitolo del Bilancio regionale relativamente al Capitolo dell'esercizio finanziario di riferimento della prestazione eseguita;

Eventuali contestazioni o irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura, emessa con le modalità sopra indicate e sarà effettuato con bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, intestato alla società e dalla stessa comunicato ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136.

La liquidazione delle fatture verrà effettuata ai sensi dell'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014 n. 190 che ha introdotto l'art. 17- ter del d.p.r. 26 ottobre 1972 n. 633 (split payment).

L'Amministrazione provvederà, sulla base del disposto del Decreto ministeriale del 23 gennaio 2015 a versare la quota dell'Iva direttamente all'Erario.

Sono a carico della ditta aggiudicataria gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutte le transazioni relative all'oggetto contrattuale dovranno essere effettuate esclusivamente tramite utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

13. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. ii., l'aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nello schema contrattuale, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 il mancato utilizzo nella transazione finanziaria del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura la Dirigente del Servizio "Funzionamento e Gestione", Dott.ssa Elena Roversi, riveste il ruolo di Responsabile unico del procedimento (RUP).

15. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) saranno svolte dall' Ing. Giovanna Favero Posizione Organizzativa dell'Area "Sviluppo applicazioni informatiche e siti web dell'Assemblea Legislativa";

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni recate dal D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno trattati secondo quanto riportato nell'informativa in allegato.

17 – DESIGNAZIONE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

L'aggiudicatario sarà designato Responsabile esterno trattamento di dati personali che attengono al presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.29 del D.Lgs n.29 del D. Lgs n.196 del 2003.

Al termine del contratto ovvero nell'ipotesi di scioglimento per qualsiasi causa del medesimo contratto la designazione quale "Responsabile esterno" del trattamento dati decadrà automaticamente.

Tutti i testi dei principali riferimenti normativi relativi alle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e ai Disciplinari tecnici sono pubblicati sul sito dell'Assemblea legislativa all'indirizzo:

<http://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e-uffici/funzionamento-gestione/privacy-1>

Condizioni particolari di contratto e specifiche tecniche

CONTRATTO TRA ASSEMBLEA LEGISLATIVA E _____ PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA BANCA DATI ELETTORALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA. ANNI 2018-2019 CON DECORRENZA DAL 01/01/2018 E FINO AL 30/06/2019 (DURATA 18 MESI) – CIG ZB120C90379

Acquisizione tramite richiesta di offerta (RDO) su MePA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

1. DEFINIZIONE DELLE PARTI

Amministrazione Appaltante, nel prosieguo denominato anche Servizio Committente o Amministrazione: ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIAROMAGNA, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, Codice fiscale n. 80062590379, rappresentata dalla Dirigente dott.ssa Elena Roversi, in qualità di Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione autorizzata ad impegnare l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con determina dirigenziale n. ____ del __/__/____;

Fornitore, nel prosieguo denominato anche Aggiudicatario: uno dei soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lettera p), del d. lgs. n. 50/2016 abilitato quale operatore economico per il Mercato elettronico, invitato a partecipare alla RDO MEPA di Consip. _____.

2- OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto prevede la **manutenzione ordinaria** della Banca Dati Elettorale (BDE) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna e relativo sito (<http://consultaelezioni.regione.emilia-romagna.it/>) che permette la consultazione ed analisi dei risultati elettorali, attraverso rapporti analitici collegati a mappe tematiche territoriali della Regione Emilia-Romagna.

Il contratto prevede inoltre l'affidamento di **24 giornate per la manutenzione straordinaria**, da utilizzare per il caricamento dei dati elettorali delle diverse elezioni e per l'aggiornamento della cartografia (conseguente a fusione di comuni). L'amministrazione ha stimato che le giornate per la manutenzione straordinaria saranno 15 per l'anno 2018 e 9 per il periodo 1 gennaio 2019 fino al 31 giugno 2019.

Nel sito della BDE vengono presentate le mappe territoriali che propongono, in modo semplificato, una chiave di lettura e di analisi dei risultati elettorali, organizzati al dettaglio comunale, provinciale e regionale, relative alle elezioni che si sono svolte nella Regione Emilia-Romagna dal 1946 ad oggi (delle elezioni politiche a partire dal 2001, delle elezioni regionali a partire dal 2000, e delle elezioni europee a partire dal 1999, delle elezioni amministrative provinciali e comunali dal 2000).

La parte "storica", detta anche Archivio, contiene i file in excel di tutti i risultati elettorali, per qualsiasi tipo di elezione che si è svolta in Emilia-Romagna, dal 1946 al 1999, anch'essa consultabile online ma senza la cartografia di supporto.

All'interno del sito sono presenti due applicazioni web-cartografiche in grado di garantire agli utenti la possibilità di:

- confrontare l'affluenza alle urne tra differenti coppie di elezioni;

- confrontare i risultati elettorali ottenuti da due candidati, due liste, due coalizioni o due aree politiche in due elezioni differenti.

In entrambi i casi, i risultati dei confronti elettorali sono forniti sotto forma di mappe tematiche di riferimento che visualizzano, sulla cartografia comunale della Regione Emilia-Romagna, gli scostamenti risultanti sia in valore assoluto che in punti percentuali, nonché in forma di prospetti stampabili in formato Excel e PDF.

Ulteriori dettagli esplicativi possono essere reperiti all'interno dell'apposita pagina del sito dell'Assemblea legislativa: <http://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e-uffici/direzione generale/gestione-della-banca-dati-elettorale>

Il sito è costituito dai seguenti moduli software:

- **Consultazione dei risultati elettorali**, per ottenere, con risultato visuale all'interno della cartografia regionale, delle elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1999 ad oggi
- **Confronto dell'affluenza tra elezioni** per confrontare, anche con mappe tematiche, l'affluenza alle elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1999 ad oggi
- **Confronto dei risultati elettorali** per confrontare, anche con l'ausilio di mappe tematiche, i risultati elettorali di liste, coalizioni, premier, aree politiche di tutte le elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione dal 1999 ad oggi.
- **Archivio storico delle elezioni** per accedere ai dati di tutte le elezioni (Comunali, Provinciali, Regionali, Camera e Senato) tenute in Regione Emilia Romagna dal 1946 al 1999 escluso;

Le tecnologie utilizzate dalla BDE sono le seguenti:

- La memorizzazione dei dati elettorali avviene su **db Oracle** regionali, su database gestito dal Fornitore, che contiene, oltre ai risultati elettorali, i dati cartografici di comuni e province della Regione Emilia-Romagna e su cui sono effettuate le interrogazioni dall'applicativo;
- Il sistema **ArcGIS Server** è l'application server per la pubblicazione dei servizi mappa GIS;
- Il sistema **ArcSDE** è l'application server di distribuzione delle cartografie che funge da interfaccia fra ArcGis Server ed i dati spaziali memorizzati su Oracle;
- L'ambiente software **Moka Server** (Content Management System della Regione Emilia-Romagna per le applicazioni GIS) è utilizzato per la generazione di applicazioni GIS e contiene un catalogo condiviso utilizzato dalla BDE;
- Il sito BDE è sviluppato in Jsp integrato opportunamente con i servizi cartografici e con i dati elettorali di cui ai punti precedenti.

Il contratto prevede il servizio di **manutenzione ordinaria** della BDE per:

- manutenzione correttiva per eventuali malfunzionamenti riscontrati dagli utenti dell'Assemblea legislativa e opportunamente segnalati;
- test corretto funzionamento BDE per patch dei server su cui sono posizionati i diversi sistemi (e, nel caso, verifica delle opportune modifiche necessarie);
- assistenza telefonica e via e-mail;
- hot line informativa nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle 12.30 e dalle ore 14.30 alle 17.30 per fornire informazioni e suggerimenti sulle modalità ottimali per ottenere dei risultati, sulle potenzialità del sistema e su funzionalità specifiche utilizzate meno frequentemente.

Le **giornate** per la **manutenzione straordinaria** comprese nel contratto, quantificate in un massimo di 24 giornate nell'anno di durata del contratto, saranno utilizzate per:

- caricamento delle elezioni comunali che si svolgeranno a giugno 2018 in una quindicina di Comuni della Regione, di cui 1 comune nuovo nato da fusione di comuni.

- caricamento delle elezioni comunali che si svolgeranno nel 2019 (oltre 200 Comuni della Regione Emilia-Romagna, di cui qualcuno potrebbe nascere da fusione di comuni).
- in relazione alla fusione di comuni già approvata, interventi di modifica alla cartografia associata.
- modifiche alle attività sulle applicazioni web di "Consultazione dei risultati elettorali", "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali" relative alla riconfigurazione delle applicazioni con rimozione dei comuni fusi ed inserimento del nuovo comune oggetto di fusione.
- caricamento delle elezioni politiche (Camera e Senato), dei risultati e degli aggiornamenti alle applicazioni web "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali" tenendo conto delle modifiche che dovranno essere apportate al software in virtù dell'applicazione della legge 3 novembre 2017 n.165 "Modifiche al sistema di elezione della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica. Delega al Governo per la determinazione dei collegi elettorali uninominali e plurinominali";
- caricamento delle elezioni Europee (presumibilmente giugno 2019) e relativi aggiornamenti alle applicazioni web "Confronto affluenza" e "Confronto risultati elettorali".

I risultati elettorali da caricare nel database vengono forniti dall'Assemblea legislativa al fornitore in formato xls e dovranno essere dal fornitore caricati all'interno del database in modo che il programma li utilizzi e li esponga all'interno della cartografia.

Qualora le modifiche comportino modifiche dei confini comunali oltre all'inserimento dei dati dovranno essere modificate la cartografia e l'esposizione dei dati, con le opportune note (come già presente all'interno della BDE, per es. vedasi le elezioni alla camera - anno 2013 – provincia di Bologna - comune di Valsamoggia).

L'Amministrazione concorderà con il Fornitore le giornate di manutenzione straordinaria. Il Fornitore si dovrà attivare entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta per procedere con le modifiche necessarie.

3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di 18 mesi e decorre dal 01 gennaio 2018 e fino al 30 giugno 2019.

L'amministrazione si avvale della facoltà di prorogare per 12 mesi il contratto ai sensi dell'art.106, comma 11, del Codice alle medesime condizioni del contratto originario, nelle more dell'ultimazione delle procedure di affidamento di un nuovo contratto finalizzato alla realizzazione del progetto unitario che sarà condiviso da Giunta regionale e Assemblea legislativa per un sistema di servizi informatici di mappe tematiche territoriali in cui è ricompresa anche la realizzazione di una nuova BDE.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 109 del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in modo unilaterale nel momento in cui, per motivi di economicità, risulti maggiormente conveniente aderire alla convenzione/contratto che Giunta della Regione Emilia Romagna dovesse stipulare per il periodo successivo al 30.06.2019

Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione inviata tramite PEC e non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra.

Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'Aggiudicatario le prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso.

4. OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'Aggiudicatario, che agirà in qualità di imprenditore, avrà esclusiva responsabilità del personale occupato nelle attività contrattuali e si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, sicurezza ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'Aggiudicatario si obbliga:

- ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro applicabili, alla data di stipulazione del contratto,

alle categorie e nella località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni;

- ad applicare tali contratti, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario anche nel caso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

L'Aggiudicatario si obbliga a dimostrare, a richiesta dell'Amministrazione, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto (compreso l'eventuale subappaltatore), la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il RUP invita per iscritto a provvedere entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute per l'esecuzione del contratto.

5. ONERI E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale.

La Società si obbliga:

- Ø ad eseguire le prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte e nel rispetto delle vigenti norme e prescrizioni tecniche, nonché secondo le condizioni e le modalità contenute nel presente contratto.
- Ø a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione del contratto impartite dall'Amministrazione, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.;
- Ø garantisce e manleva il Servizio Funzionamento e Gestione da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante da inosservanza, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dall'Impresa per l'esecuzione dell'oggetto del contratto.
- Ø comunica al Servizio Funzionamento e Gestione ogni eventuale modificazione nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi, entro 10 giorni dall'intervenuta modifica.

6. CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per le attività del presente contratto è di Euro _____ al 22% IVA inclusa (Euro _____ esclusa), per lo svolgimento dell'attività di manutenzione ordinaria e di Euro..... al 22% IVA inclusa (Euro _____ esclusa) per ciascuna giornata di manutenzione straordinaria nel periodo 1 gennaio 2018 - 30 giugno 2019.

Prima dell'emissione della fattura, l'Aggiudicatario dovrà inviare all'Amministrazione, tramite posta elettronica certificata, un rendiconto delle prestazioni eseguite e/o prestate nel semestre antecedente. Il rendiconto sarà verificato dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 102 del d. lgs. n. 50/2016, l'Aggiudicatario potrà emettere estratto conto o fattura solo dopo il ricevimento del certificato di regolare esecuzione del servizio reso che sarà rilasciato – previa verifica della conformità del servizio prestato – dal Responsabile unico del procedimento (RUP) entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto sopra citato e inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Aggiudicatario stesso.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016, sull'imponibile netto di ciascuna fattura emessa, l'Amministrazione opera una ritenuta dello 0,50 per cento con esposizione in fattura da parte dell'Impresa. Tali ritenute sono svincolate soltanto in sede di liquidazione finale previo rilascio dell'attestato di regolare esecuzione ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà trimestralmente a seguito di presentazione di regolare fattura, relativa alle prestazioni erogate nell'ultimo trimestre, riportante la corretta intestazione "Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna Viale Aldo Moro 50 – 40127 Bologna".

Le fatture dovranno inoltre:

- essere trasmesse tramite il Sistema di interscambio della fatturazione elettronica riportando il seguente Codice Univoco Ufficio: **1RIBC5**
- contenere il codice identificativo gare (CIG); questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano il CIG
- il n. di impegno di spesa sul capitolo del Bilancio regionale relativamente al Capitolo dell'esercizio finanziario di riferimento della prestazione eseguita;

Eventuali contestazioni o irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura, emessa con le modalità sopra indicate e sarà effettuato con bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, intestato alla società e dalla stessa comunicato ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136.

La liquidazione delle fatture verrà effettuata ai sensi dell'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014 n. 190 che ha introdotto l'art. 17- ter del d.p.r. 26 ottobre 1972 n. 633 (split payment).

L'Amministrazione provvederà, sulla base del disposto del Decreto ministeriale del 23 gennaio 2015 a versare la quota dell'Iva direttamente all'Erario.

Eventuali contestazioni o irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento

7. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. ii., l'Aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario si obbliga a comunicare all'Amministrazione, ai sensi e nei termini previsti all'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010, il conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. L'Aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente nota all'Amministrazione ogni successiva variazione ai dati trasmessi. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dalle presenti "Condizioni particolari di contratto", ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della legge n. 136/2010 il mancato utilizzo nella transazione finanziaria del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

8. - SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

Per il presente contratto, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, non sussiste l'obbligo di elaborazione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze).

9. - PROPRIETA' DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI

Tutto il materiale originale elaborato dall'Impresa sarà di esclusiva proprietà dell'Assemblea legislativa che potrà utilizzarlo nel modo che riterrà più opportuno senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta da parte della Società. Restano esclusi dalla titolarità dell'Amministrazione tutti i marchi, brevetti, diritti d'autore e gli altri diritti proprietà intellettuale.

10. - PRETESE DI TERZI

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui la Società fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui gli altri detengano la privativa.

La Società garantisce e solleva l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante da inosservanza della medesima, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dalla Società medesima per l'esecuzione dell'oggetto del contratto.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

11 - RESPONSABILITÀ CIVILE DELL'IMPRESA

La Società è responsabile e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, a persone o beni, derivanti o connessi a omissioni, negligenze o altre inadempienze nell'esecuzione del contratto, subiti dall'Amministrazione, dal suo personale nonché da terzi.

12 - RISERVATEZZA

Fermo restando le disposizioni e gli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in merito alla tutela dei dati personali, tutti i dati economici, finanziari, patrimoniali, personali e/o di qualunque altro genere relativi all'attività dell'Assemblea legislativa, che verranno a conoscenza della Società in conseguenza dei servizi resi presso l'Amministrazione, sono considerati riservati, tranne quelli di pubblico dominio.

La Società si obbliga a mantenere riservati tali dati, a non divulgarli in alcun modo e a non utilizzarli per scopi diversi da quelli relativi all'esecuzione del contratto.

La Società è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti o collaboratori impegnati nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali dei suddetti obblighi di riservatezza.

13 - REVISIONE PREZZI

Le tariffe offerte si intendono onnicomprensive, fissate dalla Società in base a propri calcoli e valutazioni, nel rispetto della normativa vigente in materia di costo del lavoro, e sono pertanto invariabili ed indipendenti da qualunque eventualità.

14 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO. CESSIONE DEL CREDITO

La Società può cedere i crediti derivanti dal contratto alle condizioni e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Amministrazione. E' fatto divieto alla Società di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

La Società, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare il conto corrente dedicato.

In caso di inosservanza da parte della Società degli obblighi di cui al presente articolo il contratto si intende risolto di diritto.

15. - PENALI

L'Amministrazione si riserva di applicare la penale di € 200,00 giornalieri per l'inadempimento della prestazione.

Le penali saranno applicate, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle controdeduzioni della Società, mediante trattenuta sull'importo della prima fattura utile, al netto dell'IVA, o mediante prelievo dalla cauzione.

Resta in ogni caso salva la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il contratto per inadempimento e ogni altra azione per il risarcimento del maggior danno subito.

16. - CAUZIONE

A garanzia degli obblighi contrattuali la Società dovrà costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, nella misura e con le forme ivi indicate, che saranno precisate dall'Amministrazione prima della stipula del contratto.

La garanzia prestata opera a far data dalla stipula del contratto ed avrà efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione, con la quale verrà attestata la piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

17. - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., previa comunicazione alla Società mediante raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- Ø qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti minimi richiesti per partecipare alla gara;
 - Ø mancata attivazione del servizio entro il 20° giorno decorrente dal giorno solare successivo alla stipula del contratto;
 - Ø cessione del contratto o del credito con inosservanza delle forme e modalità previste dalla normativa vigente;
- qualora l'ammontare delle penali applicate raggiunga un importo pari al 10% del valore del contratto

18 RECESSO

L'Amministrazione ha diritto, in presenza di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'impresa con lettera trasmessa con posta elettronica certificata. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro l'impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'impresa;
- qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico della Ditta siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la Fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

L'Amministrazione ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto anche nei casi e con le modalità di cui all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", comma 13, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (Spending Review – 2 o riduzione spesa a servizi invariati) e successive modifiche.

L'Amministrazione ha altresì il diritto di recedere anticipatamente dal contratto successivamente prorogato alla scadenza del 30 giugno 2019 nel caso in cui l'Assemblea legislativa unitamente alla Giunta Regionale stipulino una convenzione/contratto per la modifica del sistema informatico delle mappe territoriali in cui è ricompresa anche la gestione del servizio Banca Dati Elettorali.

19.- SPESE CONTRATTUALI

Sono a totale carico della Società tutte le spese inerenti al contratto, oneri fiscali di bollo e di registro del contratto o di altro documento sostitutivo per l'affidamento, nonché ogni altro onere connesso alla fornitura o comunque discendente dall'applicazione del contratto stesso, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

20. CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto non risolvibili in via amministrativa saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Bologna.

21. DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

L'Impresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, di seguito denominato "Codice", è designata responsabile esterno del trattamento dei dati personali che ineriscono l'oggetto del presente contratto.

Al termine del presente contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la presente designazione quale "Responsabile esterno" del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

Tutti i testi dei principali riferimenti normativi relativi alle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e ai Disciplinari tecnici sono pubblicati sul sito dell'Assemblea legislativa all'indirizzo:

<http://www.assemblea.emr.it/lassemblea/struttura/servizi-e-uffici/funzionamento-gestione/privacy-1>

22. DICHIARAZIONE SULLA ASSENZA DI CONFERIMENTO DI INCARICHI O DI CONTRATTI DI LAVORO A EX DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

La Società con la sottoscrizione del presente Contratto dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'aggiudicatario medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

La Società attesta inoltre di essere edotta delle sanzioni previste dal medesimo comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 in caso di violazione del divieto di pantouflage di cui al punto precedente: nullità dei contratti e degli incarichi e divieto in capo ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

La Società si obbliga, nell'esecuzione del contratto, a rispettare e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna o al servizio della stessa, gli obblighi di condotta, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna approvato con delibera di Giunta regionale n. 421 del 2014, di cui dichiara di avere preso visione tramite consultazione sul sito istituzionale dell'Assemblea legislativa - Sezione Amministrazione Trasparente-Codice di Comportamento, al link:

<http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/altri-contenuti/anticorruzione/prevenzione-della-corruzione>

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo esperimento di una procedura che garantisca il contraddittorio.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/755

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/755

IN FEDE

Elena Roversi