

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**ASSEMBLEA LEGISLATIVA**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 580 del 28/09/2017 BOLOGNA

**Proposta:** DAL/2017/611 del 28/09/2017

**Struttura proponente:** SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE  
DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

**Oggetto:** PROROGA TECNICA EX ART 106, COMMA 11, D. LGS 50/2016 A GPI SPA PER I SERVIZI DI FLEET MANAGEMENT, ASSISTENZA TECNICA E HELP DESK DELLE POSTAZIONI DI LAVORO. CIG 6054578BDO

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

**Firmatario:** ELENA ROVERSI in qualità di Responsabile di servizio

**Parere di regolarità amministrativa:** ROVERSI ELENA espresso in data 28/09/2017

**Parere di regolarità contabile:** ROVERSI ELENA espresso in data 28/09/2017

Firmato digitalmente

Il Dirigente firmatario

Visti:

- l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016, così come modificato dall'[art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016](#)) che dispone per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività che le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni recante "Codice dei contratti pubblici" di seguito denominato, per brevità, "Codice" ed in particolare l'art.106, comma 11, parte seconda che prevede l'istituto della proroga dei contratti in essere per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
- la L.R. 21 dicembre 2007 n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- la L.R. 24 aprile 2004 n.11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Visti, altresì:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'articolo 3 ("Norme in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari delle commesse pubbliche");
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e la delibera della Giunta regionale n. 486/2017 recante "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto

legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";

- la determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 831 del 3 agosto 2016;

- la deliberazione della Giunta regionale n. 421/2014 "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli articoli 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea legislativa n. 6 del 27 gennaio 2017 "Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019";

Premesso che:

- l'Assemblea legislativa con determinazione 26 marzo 2015 n.182 ha aggiudicato i servizi di fleet management, assistenza tecnica e help desk delle postazioni di lavoro previa procedura negoziata esperita sul portale MEPA con richiesta di offerta CIG 6054578BD0;

- con determinazione 13 aprile 2015 n. 216 è stato affidato per mesi 18 l'appalto dei servizi in oggetto alla Società Sedoc Digital Group srl con sede legale in Reggio Emilia (RE) con decorrenza 25 aprile 2015 fino al 25 ottobre 2016 per la durata di mesi 18;

- in data 23 aprile 2015 è stato sottoscritto il contratto mediante utilizzo della piattaforma del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA - numero RDO n. 768646, acquisito agli atti con protocollo AL/2015/0017534;

- in data 23 giugno 2015 con nota agli atti dell'amministrazione al n. AL/2015/28160 la società Sedoc Digital group srl ha comunicato il conferimento di ramo d'azienda a GPI Technology srl con sede legale a Trento in via Ragazzi del '99 n.13;

- in data 1 luglio 2016 alla società GPI Technology srl è subentrata la società GPI spa, con sede legale a Trento, in via Ragazzi del '99 n.13, come risulta dall'atto di fusione in atti di questa amministrazione;

Dato atto che con determinazione 24 ottobre 2016 n. 673 è stata prorogata fino al 30 giugno 2017, ai sensi dell'art 106, comma 11, parte seconda, del Codice, alla società GPI spa l'appalto di servizi di fleet management, assistenza tecnica e help desk delle postazioni di lavoro dell'Assemblea legislativa per l'importo di € 59.500,00 Iva inclusa atteso che la procedura negoziata avviata sul mercato elettronico Intercent-Er con RDOPI0488-96 è andata

deserta ed è stato necessario dare continuità al servizio;

Dato atto ancora che:

- al fine di realizzare una gestione federata dei servizi di gestione e manutenzione di sistemi ip e postazioni di lavoro l'Assemblea legislativa e la Giunta Regionale hanno avviato le analisi sui processi organizzativi e contrattuali dei servizi esistenti;
- si è provveduto ad una preliminare valutazione quantitativa e qualitativa per individuare i costi complessivi per procedere in forma unitaria ad un affidamento congiunto dei servizi informatici in oggetto tra Giunta Regionale, l'Assemblea legislativa e le Agenzie e Istituti regionali;
- è stato condiviso nella seduta del 14 aprile 2017 con l'ICT-Com il nuovo modello di gestione federato dei servizi in oggetto;
- il Servizio ICT Regionale, con comunicazione n. PG/2017/0327529 del 3 maggio 2017, ha avviato una ricognizione formale dei fabbisogni aggiuntivi necessari ad ogni Direzione Generale, all'Assemblea legislativa, agli Istituti e Agenzia Regionali per garantire il completo dispiegamento della soluzione individuata;
- la richiesta anzidetta prevedeva esplicitamente che ogni istanza di risorse o servizi aggiuntivi espressa dalla singola Direzione Generale, dall'Assemblea legislativa, dagli Istituti e Agenzie Regionali avrebbe dovuto risultare a carico dei bilanci ovvero dei capitoli finanziari propri di ciascun soggetto sulla base di costi unitari previsti in convenzione per ogni tipologia di servizio (Gestione dei posti di lavoro, Manutenzione dei posti di lavoro, Servizi IMAC (Install, Move, Add and Change) e Personale specialistico da dedicare all'assistenza tecnica degli utenti finali ad integrazione del proprio organico di referenti ICT;

Rilevato che:

- tutte le Direzioni Generali, l'Assemblea legislativa, gli Istituti e le Agenzie Regionali hanno aderito formalmente al nuovo modello organizzativo formulando i propri fabbisogni aggiuntivi da prevedere in fase di adesione, le proprie specificità di bilancio in termini di imputazione e fatturazione delle spese nonché eventuali osservazioni in merito a correttivi di processo da apportare al modello di servizio proposto a cui l'Assemblea legislativa ha provveduto con propria nota AL/2017/23216;
- il Servizio ICT Regionale con lettere NP.2017.10449 del 22 maggio 2017, NP.2017.10211 del 18 maggio 2017, NP.2017.10528 del 23 maggio 2017, ha richiesto l'avvio delle procedure necessarie ad affidare, attraverso adesione a convenzioni Consip o Intercent-ER, i servizi di help desk, assistenza agli utenti, gestione e manutenzione dei posti di lavoro, sviluppo delle infrastrutture tecnologiche a supporto delle piattaforme applicative, progettazione, implementazione e gestione dell'infrastruttura di rete e di manutenzione hardware e

software delle apparecchiature di rete, ad oggi gestiti tramite affidamenti a seguito di gare in accordo di servizio;

Considerato che per le procedure di adesione alle convenzioni Consip si è provveduto:

- al passaggio di consegne tra vecchi e nuovi fornitori per la consegna e presa in carico di migliaia di cespiti affidati in gestione;
- ad eseguire sopralluoghi presso un centinaio di sedi operative dell'amministrazione regionale;
- ad eseguire le verifiche tecniche necessarie alla presa in carico delle centinaia di servizi tecnici da garantire;
- all'avvio della procedura di autorizzazione da parte di Consip a subappalti nei limiti di legge e contratto al fine di garantire l'erogazione di servizi specialistici non direttamente erogabili dal personale tecnico in capo al titolare del contratto in convenzione;

Dato atto che nelle more dell'espletamento delle procedure anzidette con determinazione 21 giugno 2017 n.411 è stato nuovamente prorogato l'appalto di servizi alla società GPI spa per l'importo di € 22.301,60, Iva inclusa, in quanto la predisposizione della documentazione di gara per l'attivazione di una procedura aperta con il supporto della centrale di committenza non si è conclusa entro il termine del 30 giugno 2017 per cui è stato necessario procedere ad una proroga di mesi tre fino al 30 settembre 2017;

Rilevato che:

- con determinazione 1 agosto 2017 n.12566 è stata adottata dalla Giunta Regionale la determina a contrarre per l'acquisizione nel periodo 2017-2021 dei servizi di gestione manutenzione e assistenza in forma federata sui posti di lavoro informatici di tutte le strutture della RER tramite adesione tra Consip spa e RTI Fastweb e Mactimind spa per la fornitura di servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e PDL- lotto 3;
- con nota della Responsabile del Servizio ICT, agli atti di questa amministrazione al prot.n.AL/2017/44187, è stato comunicato che il contratto di servizio di gestione e manutenzione di sistemi ip e postazioni di lavoro decorrerà dalla data del 1 dicembre 2017 e che occorre prorogare i contratti di gestione e di assistenza in essere al fine di garantire la continuità dei servizi per il bimestre ottobre-novembre 2017;
- la proroga del contratto viene richiesta per il completamento delle procedure di rilascio a Consip delle autorizzazioni al subappalto;
- risulta necessario prorogare dalla data del 1/10/2017 fino al 30 novembre 2017 il contratto con la società GPI spa nelle more delle procedure necessarie alla conclusione delle procedure avviate sul Mercato elettronico;

Dato atto che:

- per garantire continuità all'attività dell'Amministrazione occorre procedere ad una nuova proroga del contratto di servizio in oggetto fino al 30 novembre 2017 per garantire la conclusione delle procedure di autorizzazione al subappalto di Consip spa;
- la proroga del contratto di servizi viene stabilito sulla base della tempistica comunicata dal Servizio ICT per garantire la conclusione delle procedure di autorizzazione al subappalto di Consip spa;
- la suddetta proroga tecnica affidata alla società GPI Spa con determinazione n.411 del 2017 sino al 30 settembre giugno 2017 deve essere ulteriormente prorogata di mesi due fino al 30 novembre 2017 al fine di procedere unitamente alla Giunta Regionale agli affidamenti dei servizi informatici a decorrere dal 1 dicembre 2017;

Rilevato pertanto che per garantire continuità ai servizi in oggetto l'Assemblea Legislativa ha:

- esaminato il contratto di affidamento del servizio in oggetto alla società GPI Spa;
- valutato la necessità di prorogare dal 1 ottobre 2017 al 30 novembre 2017 il contratto di affidamento del servizio affidato alla società GPI Spa, di cui alle determinazioni n. 673/2016 e n. 411/2017, alle medesime condizioni previste nel contratto nelle more dell'affidamento congiunto con le Direzioni generali della Giunta Regionale, le Agenzie e gli Istituti regionali
- valutato che tale proroga deve essere approvata entro il termine di conclusione del contratto prevista per il giorno 30 settembre 2017;
- valutato che tale proroga permette una gestione unitaria dei processi organizzativi e contrattuali nell'arco temporale del contratto da sottoscrivere;

Dato atto che l'azione amministrativa non può prescindere da considerazioni attinenti all'economicità della stessa ed alla rilevanza in termini di conseguimento di economie di scala che un contesto più esteso può raggiungere per la maggiore capacità di resa di un'azione collettiva;

Visto l'art. 15, commi 3 e 4, della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" che prevede in capo all'Amministrazione aggiudicatrice la facoltà di prorogare la durata dei contratti, nella misura strettamente necessaria ad assicurare la continuità nella fornitura di beni o servizi, nelle more dello svolgimento delle procedure di scelta del contraente da esercitare prima della sua scadenza e alle stesse condizioni previste dal contratto originario, senza compensi aggiuntivi;

Dato atto che:

- è stata richiesta con nota del Responsabile del Servizio Funzionamento e Gestione AL/2017/45566 una proroga del contratto affidato con determinazione n.411 del 2017 ai medesimi patti e condizioni di contratto prorogato fino 30 settembre 2017;
- con nota agli atti di questa Amministrazione AL/2017/46819 il legale rappresentante della società GPI spa ha accettato la proposta di proroga dal 1 ottobre al 30 novembre 2017;
- l'importo complessivo della proroga in oggetto è stato quantificato in € 15.691,64 di cui € 12.862,00 per l'importo di contratto al netto dell'iva oltre € 2.829,64 per Iva 22%, arrotondato ad € 15.693,00;
- è stata verificata la regolarità contributiva della società GPI spa come da certificazione agli atti dell'Amministrazione al n. 7140725 INPS DURC/2017/52;
- è necessario procedere con il presente atto ad adeguare l'impegno già assunto con la precedente determinazione n. 673/2016 n. 3017000067 sul pertinente capitolo di spesa U10870 "Spese per manutenzione e assistenza tecnica informatica" del bilancio per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per la proroga del contratto, atteso che la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio in capo al medesimo affidatario nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario";

Evidenziato che il Dirigente Responsabile dell'istruttoria e della decisione non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi ex art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013;

Evidenziato altresì che il Direttore dell'Esecuzione non si trova in situazioni di conflitto di interessi ex art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013;

Viste:

- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2016 n. 101 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna per gli anni 2017-2018-2019";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 14 dicembre 2016, n. 79 recante "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019, approvato con delibera dell'Assemblea legislativa n. 101 del 13 dicembre 2016;

- la determinazione del Direttore generale 21 dicembre 2016 n. 876 recante "Bilancio finanziario gestionale 2017-2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità, col conseguente potere di spesa, dell'attuazione delle attività rientrante nelle attribuzioni della propria struttura di cui sono responsabili;
- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa del 25 luglio 2017 n.121 di approvazione dell'assestamento del bilancio di previsione finanziario per gli anni 2017-2018-2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 57 del 26 luglio 2017 di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento al bilancio in seguito all'assestamento del bilancio di previsione per gli anni 2017-2018-2019;
- la determinazione del Direttore generale n. 482 del 26 luglio 2017 di approvazione del bilancio gestionale assestato della Direzione generale -Assemblea legislativa anni 2017 - 2018 - 2019 e di assegnazione ai dirigenti responsabili dei Servizi delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità;

Richiamate le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza:

- n. 8 del 1 febbraio 2017, recante "Approvazione degli obiettivi del Piano della Performance per il triennio 2017 - 2019";
- n.32 del 28 aprile 2017 recante "Il sistema dei controlli interni nella Direzione generale - Assemblea legislativa;

Dato atto dei pareri allegati

Determina

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate di

1. procedere ai sensi dell'art.106, comma 11, del D. Lgs n.50 del 2016 alla proroga tecnica del contratto dei servizi di fleet management, assistenza tecnica e help desk delle postazioni di lavoro dell'Assemblea Legislativa (CIG 6054578BD0) stipulato con la società GPI spa con sede legale a Trento (TN) in via Ragazzi del '99 n.13;
2. dare atto che il periodo di proroga è di mesi due e decorre dal 01/10/2017 sino al 30/11/2017;



3. dare atto che restano invariate le modalità e le condizioni gestionali ed economiche attualmente in essere per il servizio prestato dalla società GPI spa;
4. dare atto che l'importo della proroga di contratto di cui al punto 1) ammonta ad € 12.862,00 oltre Iva 22% di € 2.829,64 per un importo complessivo di € 15.691,64 arrotondato ad € 15.693,00 sull'esercizio finanziario 2017;
5. adeguare, con il presente atto, l'impegno n. **3017000067** di € 15.693,00 sul capitolo U10870 "Spese per manutenzione e assistenza tecnica informatica" del bilancio per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità  
Cod. IV livello 1.03.02.19.000  
Cod. V livello 1.03.02.19.009;
6. dare atto che, si procederà alla liquidazione in unica soluzione della spesa con atto formale entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, emesse in seguito al ricevimento del certificato di regolare esecuzione della prestazione;
7. dare atto che si provvederà al versamento dell'iva all'Erario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17 ter DPR n.633/1972, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014;
8. dare atto che si procederà agli adempimenti in materia di pubblicazione previste dall'art.37 del D. Lgs n.33/2013.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/611

IN FEDE

Elena Roversi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Elena Roversi, Responsabile del SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE esprime, ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31/2016, parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DAL/2017/611

IN FEDE

Elena Roversi