



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FABIO ROMBINI

Indirizzo

Telefono

Cellulare

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

dal 01/02/2022 a tutto oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Emilia-Romagna, via Aldo Moro n. 52, Bologna

• Tipo di impiego

ingegnere dirigente presso Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare

• Principali mansioni e responsabilità

DIRIGENTE PROFESSIONAL ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR NELL'AMBITO DELLA MISSIONE SALUTE

Nell'ambito di quanto previsto dalla declaratoria:

- coordina la programmazione, in collaborazione con i competenti Servizi della Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare, degli interventi previsti dalla componente *Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale* e dalla componente *Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale* della Missione Salute (missione 6) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- presidia per gli aspetti tecnici, in collaborazione con i competenti Servizi della Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare, gli interventi relativi alla componente *Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale* della Missione Inclusione e Coesione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- gestisce i rapporti e le procedure tecnico amministrative con i Servizi delle Direzioni Generali della Regione Emilia-Romagna relativamente agli interventi possibilmente interferenti tra la missione Salute e le altre Missioni del PNRR;
- mantiene i rapporti con Intercenter relativamente alle attività e procedure amministrative svolte dall'Agenzia in relazione alla Missione Salute;
- coordina la gestione dei rapporti con l'Amministrazione centrale (Ministero della Salute) titolare degli interventi previsti dalla Missione Salute, riguardo gli aspetti tecnici ed economico finanziari;
- coordina la predisposizione delle procedure tecnico amministrative, in riferimento agli interventi del PNRR nell'ambito della missione Salute, di competenza della Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare, per la realizzazione, da parte delle Aziende



- sanitarie, degli interventi previsti dalle componenti *Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale ed Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale*;
- collabora all'ottimizzazione, sia per la risposta ai bisogni socio-sanitari sia sotto i profili tecnici ed organizzativi, degli interventi previsti dalla Missione Salute con quelli previsti dalle altre linee di finanziamento statali e regionali;
 - collabora alle valutazioni tecniche ed economico finanziarie per l'attuazione degli interventi del PNRR nell'ambito della missione Salute, con particolare riferimento alle Case di Comunità, alle Centrali Operative Territoriali per gli aspetti strutturali, agli Ospedali di Comunità e ai miglioramenti/adequamenti sismici delle strutture ospedaliere, degli interventi relativi alla Missione Salute proposti dalle Aziende sanitarie;
 - coordina, in ragione della normativa vigente e per quanto di competenza della Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare, la predisposizione delle procedure amministrative necessarie per il finanziamento e la successiva liquidazione degli importi necessari per la realizzazione degli interventi previsti dalle componenti *Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale ed Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale* (attuazione degli interventi del PNRR nell'ambito della missione Salute)
 - collabora allo sviluppo e all'aggiornamento degli strumenti idonei al monitoraggio degli interventi realizzati nell'ambito della missione Salute;
 - coordina il presidio delle modalità di attuazione degli interventi previsti dalle componenti *Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale ed Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale* e del raggiungimento dei relativi milestones e targets così come previsto dalla programmazione nazionale;
 - coordina le procedure per l'adempimento degli obblighi informativi dovuti alle Amministrazioni centrali dello Stato relativamente agli interventi della Missione Salute.

•Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

Ha organizzato e coordinato l'attività del Servizio e del personale ad esso assegnato allo scopo di:

- predisporre la programmazione economico finanziaria del Servizio sanitario regionale dell'Emilia-Romagna, il trasferimento delle risorse alle aziende sanitarie, le fasi di monitoraggio infra-annuale della spesa sanitaria, nonché il controllo degli strumenti di programmazione e rendicontazione delle aziende;
- supportare le aziende nei percorsi di miglioramento/certificabilità delle procedure amministrativo-contabili;
- predisporre gli strumenti per la valutazione economica di servizi e attività del Servizio sanitario regionale;
- supportare la Direzione nella predisposizione delle politiche tariffarie regionali attraverso specifiche analisi economiche;
- predisporre, in coerenza con gli indirizzi della Direzione, gli accordi contrattuali, di competenza regionale, con le strutture sanitarie private accreditate;
- monitorare le acquisizioni di beni e servizi delle Aziende sanitarie interagendo, a tale scopo, con l'Agenzia regionale Intercent-ER;
- coordinare i percorsi tecnico amministrativi necessari ai fini del rimborso delle spese sostenute dalle Aziende sanitarie nella gestione delle emergenze;
- coordinare l'iter tecnico-amministrativo e predisporre gli atti necessari per la nomina e verifica degli Organi delle Aziende e degli Enti del sistema sanitario e sociale;
- supportare l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione)-SSR in ordine alle funzioni ad esso attribuite e in particolare nella valutazione degli obiettivi dei Direttori generali delle aziende sanitarie;
- sovrintendere alla realizzazione di forme di integrazione di funzioni sia sovra-aziendali sia regionali ai fini della razionalizzazione, integrazione ed efficientamento dei servizi sanitari, sociosanitari e tecnico-amministrativi del Servizio Sanitario Regionale;
- supportare la Direzione nel mantenimento delle relazioni tra il Sistema Sanitario Regionale e le Università della Regione Emilia-Romagna;
- curare le competenze regionali per la regolamentazione dell'organizzazione e del funzionamento del Servizio sanitario regionale e del sistema integrato dei servizi socio-sanitari e sociali;



- coadiuvare gli Enti del Servizio sanitario regionale per le questioni connesse a specifiche problematiche di carattere giuridico-legale, ivi comprese la fattispecie del contenzioso;
- assicurare il supporto tecnico nell'adozione dei provvedimenti di controllo della Giunta regionale sulle Aziende sanitarie;
- svolgere attività di consulenza giuridica ai servizi della Direzione;
- sviluppare azioni di monitoraggio e omogeneizzazione in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, coordinando il Tavolo regionale istituito;
- coordinare l'omogeneizzazione interaziendale delle buone prassi in materia di privacy;
- coordinare le funzioni di audit interno nelle Aziende sanitarie;
- coordinare l'attività istruttoria e predisporre la documentazione regionale connessa alle verifiche del Tavolo tecnico di verifica degli adempimenti regionali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Comitato LEA, presso il Ministero della Salute;
- supportare la Direzione nel mantenimento delle relazioni con la Commissione Salute e la Conferenza delle Regioni.

• Date (da – a) **dal 01/10/2018 al 30/11/2019**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Emilia-Romagna, via Aldo Moro n. 52, Bologna

• Tipo di azienda e settore Ente Pubblico

• Tipo di impiego **ingegnere dirigente** presso Direzione Cura del Territorio e dell'Ambiente

• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DEL SERVIZIO GEOLOGICO, SISMICO E DEI SUOLI**

Ha organizzato e coordinato l'attività del Servizio e del personale ad esso assegnato allo scopo di:

- progettare, realizzare e gestire, in raccordo con le strutture centrali regionali, il Sistema Informativo Geotematico, Sismico, dei Suoli e del sistema fisico Mare-Costa;
- curare le attività di studio e ricerca in materia ambientale, anche a supporto delle funzioni degli altri Servizi della Direzione Cura del Territorio ed Ambiente;
- realizzare e gestire le cartografie e banche dati geologiche, geotematiche e dei suoli;
- gestire le attività di analisi di pericolosità sismica, approfondimenti geologici, geofisici e geotecnici per la prevenzione degli effetti locali, svolgendo anche studi di microzonazione sismica e di fenomeni geologici particolari;
- presidiare le attività di classificazione delle zone sismiche, pianificare e programmare gli interventi per la riduzione del rischio sismico;
- autorizzare gli interventi facenti parte di programmi di riduzione del rischio sismico o di ricostruzione conseguenti ad eventi calamitosi;
- attuare la valutazione del rischio e della vulnerabilità di edifici e infrastrutture esistenti;
- gestire le attività di previsione e valutazione della pericolosità idrogeologica e idraulico costiera, di monitoraggio degli eventi e di analisi degli effetti post-evento sul territorio, nell'ambito del sistema regionale di allertamento per i rischi idrogeologico e idraulico;
- presidiare le attività di analisi degli effetti indotti dalla subsidenza a scala regionale;
- presidiare le attività di studio degli effetti indotti dalla ricerca, coltivazione e stoccaggio di idrocarburi;
- aggiornare i dati cartografici e tematici relativi al Demanio Idrico;
- coordinare le attività per la valorizzazione della rete escursionistica regionale;
- gestire il catasto dei geositi di rilevante importanza scientifica, paesaggistica e culturale e del catasto delle grotte, delle cavità naturali e delle aree carsiche;
- curare le attività di promozione, comunicazione e divulgazione delle tematiche relative alle risorse naturali geologiche, dei suoli, e ai rischi territoriali, in raccordo con le strutture centrali

• Date (da – a) **dal 01/11/2006 al 30/09/18**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Emilia-Romagna, via Aldo Moro n. 52, Bologna

- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego

Ente Pubblico
ingegnere dirigente presso Direzione Cura della Persona, Salute e Welfare

- Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE DEL SERVIZIO STRUTTURE, TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATIVI

Ha organizzato e coordinato l'attività del Servizio e del personale ad esso assegnato allo scopo di:

- programmare e pianificare gli interventi per realizzare, ampliare e riqualificare strutture sanitarie, sociosanitarie e ad uso sociale; per acquisire tecnologie biomediche ed informatiche;
- definire modalità e procedure per l'assegnazione dei finanziamenti statali e regionali e di predisporre le istruttorie tecnico amministrative per l'ammissione a finanziamento degli interventi nonché la gestione amministrativa della liquidazione dei finanziamenti concessi in ambito sanitario, sociosanitario e sociale;
- gestire le procedure finalizzate alla sottoscrizione degli Accordi di Programma e gestione delle richieste ai competenti Ministeri dei finanziamenti statali;
- coordinare, monitorare e valutare i processi di acquisizione, rinnovo e sostituzione delle tecnologie biomediche del Servizio Sanitario;
- supportare tecnicamente la Commissione Regionale Dispositivi Medici in materia di tecnologie Biomediche;
- coordinare le attività di indirizzo tecnico amministrativo per l'accesso ai fondi strutturali europei per il finanziamento di progetti relativi al Servizio Sanitario Regionale;
- coordinare le politiche energetiche ed ambientali del Servizio Sanitario Regionale (SSR);
- collaborare con Intercent-er per le strategie di acquisto di beni e servizi relativi: all'attuazione delle politiche energetiche ed ambientali; all'acquisizione di tecnologie biomediche; all'acquisizione di applicativi ICT;
- coordinare il Comitato Tecnico per l'individuazione e la pianificazione dei progetti strategici relativi alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) in ambito sanitario, sociosanitario e sociale;
- governare le attività di sviluppo di progetti strategici ICT affidati a Lepida per sanità e servizi sociosanitari, socioassistenziali e sociali e cura le relative attività amministrative;
- presidiare le attività svolte dalle Aziende Sanitarie e dal Polo Archivistico Regione Emilia Romagna (PARER) in tema di digitalizzazione della documentazione;
- definire le attività di integrazione per i dati sanitari presenti nel datacenter della Regione e delle società in-house della Regione e Lepida;
- gestire, in collaborazione con altri Servizi della Direzione, la manutenzione e gli aggiornamenti dei sistemi di classificazione delle malattie, dei traumatismi, degli interventi chirurgici e delle procedure diagnostiche terapeutiche;
- definire le regole e gli standard utili alla corretta alimentazione del datawarehouse regionale mediante la gestione dei metadati;
- raccogliere, elaborare dati e rendere disponibile l'accesso al datawarehouse della propria Direzione Generale mediante l'appropriata diffusione delle informazioni, detenendo la responsabilità della corretta rappresentazione dei dati;
- garantire la qualità dei dati e l'analisi degli stessi per quanto di interesse del Servizio Sanitario Regionale;
- collaborare con altri Servizi della Direzione al fine di rispettare le norme previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali ed in coerenza con la disciplina regionale sull'armonizzazione dei dati sensibili;
- collaborare con altri Servizi della Direzione per individuare ed aggiornare gli indicatori quale supporto per il riparto delle risorse del Fondo Sanitario Nazionale e delle risorse regionali delle Aziende del SSR;
- coordinare l'alimentazione dei sistemi di indicatori per la valutazione delle performance delle aziende sanitarie, garantendone l'appropriata diffusione;
- garantire l'alimentazione del Sistema TS e del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) attraverso la trasmissione al competente Ministero dei dati che costituiscono debito informativo.

- Date (da – a)

dal 01/01/2006 al 31/10/2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda e settore
 - Tipo di impiego

Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, via Massarenti, 9 Bologna
Azienda Pubblica
ingegnere dirigente

- Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE AREA INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI

Ha organizzato e coordinato l'attività dell'Area e del personale ad esso assegnato allo scopo di:

- gestire la progettazione e la realizzazione dei principali interventi strutturali e tecnologici del Policlinico Sant'Orsola. In particolare, ha completato la progettazione del Polo Chirurgico (costo intervento circa 65 mil.€) ed avviato la gara per l'affidamento dei lavori.

- Date (da – a)

dall'ottobre 2004 al 31 dicembre 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda e settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AZIENDA USL Bologna, via Castiglione, 29 Bologna
Azienda Pubblica
Ingegnere Dirigente

RESPONSABILE UFFICI STAFF DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA

Ha organizzato e coordinato l'attività degli uffici di staff alla Direzione del Dipartimento di Sanità Pubblica. Obiettivo principale era il coordinamento e il monitoraggio delle attività di prevenzione e delle attività ispettive svolte nell'ambito dei compiti istituzionali del Dipartimento di Sanità Pubblica (Igiene pubblica, sanità veterinaria e medicina del lavoro).

- Date (da – a)

dall'aprile 1999 al settembre 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda e settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda USL Bologna Nord, via della Libertà, 45 San Giorgio di Piano (BO)
Azienda Pubblica
Ingegnere Dirigente

RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO (DAL NOVEMBRE 2001 DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ATTIVITÀ TECNICHE E TECNOLOGIE)

Ha organizzato e coordinato l'attività Servizio (del Dipartimento poi) e del personale ad esso assegnato allo scopo di:

- progettare e realizzare gli interventi relativi a strutture sanitarie e sociosanitarie (tra cui i nuovi corpi di fabbrica degli ospedali di San Giovanni in Persiceto, Bentivoglio e Budrio);
- garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria edile, elettrica e meccanica di tutti presidi sanitari ed amministrativi aziendali;
- acquisire le tecnologie biomediche ed informatiche;
- garantire la manutenzione ordinaria e programmata necessaria a mantenere in efficienza e sicurezza il patrimonio tecnologico aziendale.

- Date (da – a)

dal novembre 1995 al marzo 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda USL Bologna Nord, via della Libertà, 45 San Giorgio di Piano (BO)
Ingegnere Dirigente

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

Ha organizzato e coordinato l'attività Servizio e del personale ad esso assegnato allo scopo prima di predisporre ex novo e quindi aggiornare nel corso degli anni il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e gestire l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione finalizzate a garantire la sicurezza dei lavoratori, dei pazienti e dei cittadini che accedevano ai presidi sanitari ed amministrativi aziendali.

- Date (da – a)

dal settembre 1991 all'ottobre 1994

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego

Azienda USL Bologna Nord, via della Libertà, 45 San Giorgio di Piano (BO)
Ingegnere Dirigente

•Principali mansioni e responsabilità

INGEGNERE ADDETTO ALLA SICUREZZA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA

Ha eseguito e poi coordinato le istruttorie per l'espressione del parere normativamente previsto (ex art. DPR 303/56) relativamente ai progetti per i Nuovi Insediamenti Produttivi (NIP).

In qualità di Ufficiale di Polizia Giudiziaria ha eseguito attività ispettiva in materia sicurezza ed igiene del lavoro.

• Date (da – a)

dall'aprile 1988 all'agosto 1991

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Snamprogetti SPA, Milano

• Tipo di impiego

Ingegnere collaboratore

•Principali mansioni e responsabilità

Ha partecipato in qualità junior engineer alla progettazione di centrali di spinta (pompe o compressori) e di condotte in pressione (pipeline) per il trasporto di idrocarburi in forma liquida o gassosa. In particolare, ha collaborato:

- al progetto del raddoppio del gasdotto per il trasporto di metano dall'Algeria alla centrale di stoccaggio di Minerbio (BO);
- alla progettazione e realizzazione della pipeline per il trasporto del jet fuel all'aeroporto Malpensa (VA);
- al progetto "coal slurry" per il trasporto forma fluida del carbone e la successiva combustione diretta (impianti Novosibirsk, ex Unione Sovietica e Porto Torres, Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

MASTER IN APPALTI PUBBLICI – SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (SPISA) _ UNIVERSITÀ BOLOGNA

• Date (da – a)

1994-1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA IN "SCIENZE E TECNOLOGIE AMBIENTALI" UNIVERSITÀ DI BOLOGNA ANNO ACCADEMICO 1994 -1995

• Date (da -a)

1995-1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA IN "PROGETTAZIONE E GESTIONE DEGLI EDIFICI OSPEDALIERI" UNIVERSITÀ DI BOLOGNA - FACOLTÀ DI INGEGNERIA - ANNO ACCADEMICO 1995-1996

• Date (da – a)

1987

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FACOLTA' DI INGEGNERIA– UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA

• Qualifica conseguita

CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE

• Date (da – a)

1980 - 1986

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FACOLTA' DI INGEGNERIA– UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA

• Qualifica conseguita

LAUREA IN INGEGNERIA MINERARIA – indirizzo Idrocarburistico

ULTERIORI INFORMAZIONI

- **Date (da – a) 2010 – a tutt’oggi**

Componente del Nucleo Nazionale di Valutazione degli investimenti in Sanità (Decreto del Ministro della Salute 12 febbraio 2010; Decreto del Ministro della Salute 3 marzo 2011; Decreto del Ministro della Salute 14 aprile 2015; Decreto del Ministro della Salute 29 novembre 2018).

- **Date (da – a) ottobre 2018 – novembre 2019**

Vicepresidente del Comitato Tecnico Scientifico per la prevenzione sismica della Regione Emilia-Romagna

- **Date (da – a) dicembre 2006 - settembre 2018**

Coordinatore del Gruppo tecnico regionale per l'ammissione a finanziamento degli interventi in edilizia sanitaria ed ammodernamento tecnologico (art. 20, L. 67/1988 ed art. 36 L. R. 38/2002). Istruito e ammesso a finanziamento progetti per oltre un MLD euro.

- Date (da – a) 2016-2018**

Coordinatore del gruppo regionale “Gestione del Rischio Sismico nelle Strutture Sanitarie”

- Date (da – a) 2008-2018**

Responsabile del Programma “Il Servizio sanitario per uno sviluppo sostenibile” (2008-2018)

- Date (da – a) 2010-2011**


Collaborazione con il Ministero della Salute (VII ufficio) per il Progetto di ricerca “*L'umanizzazione delle strutture socio-sanitarie: la nuova dimensione dell'architettura ospedaliera*” (2010-2011)

- Date (da – a) 2013-2014**

Collaborazione con l' Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari (AGENAS) per il Progetto di ricerca corrente “*Linee guida e criteri operativi per la strutturazione e il dimensionamento degli ospedali*” (2013-2014)

- Date (da – a) 2015-2017**

Collaborazione con AGENAS per il Progetto di ricerca corrente “*Monitoraggio della spesa per la manutenzione degli immobili del SSN*” (2015-2017)



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI SPICcate CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI PROGRAMMAZIONE, OTTIME CAPACITÀ GESTIONALI. FLESSIBILITÀ GESTIONALE ED OPERATIVA IN FUNZIONE DEL QUADRO LAVORATIVO. PROPENSIONE ALLO SVILUPPO E LA MANTENIMENTO DELLE RELAZIONALI UMANE E SOPRATTUTTO PROFESSIONALI.

PATENTE O PATENTI PATENTE B – PATENTE NAUTICA

Si consente il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003