

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Nome **CAPUZZIMATI GIACOMO**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date: da – a Dal 1 ottobre 2021  
Direttore Generale  
**CON.AMI Consorzio Azienda Multiservizi Intercomunale**  
(dirigente a tempo indeterminato in aspettativa dal Comune di Bologna)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Da febbraio 2016 al 30 settembre 2021  
**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

Tipo di azienda o settore Ente Locale - Qualifica unica dirigenziale

Tipo di impiego **Direttore Generale della Città metropolitana di Bologna**  
*(in convenzione con il Comune di Bologna da feb. 2016 a luglio 2017 con doppio incarico di Direttore generale)*

Principali mansioni e responsabilità Sovrintende al funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione dell'Ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco metropolitano.  
Nell'ambito di tale incarico di vertice amministrativo coordina i sistemi di pianificazione e controllo strategico, controllo di gestione e ciclo della performance. Sovrintende, garantendo la necessaria integrazione tecnica e amministrativa, all'elaborazione dei documenti di programmazione economica finanziaria dell'Ente. Coordinamento intersettoriale della pianificazione strategica metropolitana, funzione fondamentale della Città metropolitana..  
Definisce gli interventi necessari per migliorare l'efficacia, l'efficienza e la semplificazione dei processi e delle procedure. Sovrintende, di concerto con i livelli istituzionali competenti, i processi di riordino istituzionale. Coordinamento dei programmi finalizzati all'innovazione organizzativa e alla programmazione delle risorse umane e sovrintende all'attività dei dirigenti. E' responsabile del Servizio studi e statistica.  
Nell'ambito dell'incarico ha sviluppato molteplici attività collegate a funzioni e progettazioni complesse tra cui:

2016 ad oggi – Redazione, con le strutture competenti, delle proposte dei Documenti unico di programmazione (DUP sezione strategica e



operativa) per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei Piani esecutivi di gestione (PEG 2021) e dei Piani della performance;

2020 ad oggi – Coordinamento generale della redazione del Piano organizzativo per il lavoro agile (POLA), integrato al Piano della performance

2020 ad oggi – Coordinamento del gruppo di lavoro intersettoriale per la redazione del Patto per il lavoro e lo sviluppo sostenibile;

2020 ad oggi – Coordinamento delle misure organizzative dell'Ente per il contenimento del contagio da COVID 19;

2020 ad oggi – Coordinamento, su incarico del Sindaco metropolitano, del gruppo di lavoro tecnico per la redazione delle proposte progettuali per il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

2020 – Componente del gruppo di coordinamento generale per la redazione del Piano territoriale metropolitano (PTM);

2020 ad oggi – Coordinamento generale e responsabile del procedimento per la redazione dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile (ambientale, economico e sociale), in attuazione dell'accordo con il Ministero dell'Ambiente e in collaborazione con ASVIS, Urbanit e Università degli Studi di Bologna e attuazione dei progetti pilota;

2019 – Componente del gruppo di coordinamento generale per la redazione del Piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS);

2018 ad oggi – Responsabile unico dell'attuazione delle opere a valenza metropolitana previste nell'Accordo di programma "Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della regione Emilia Romagna, sottoscritto il 16 settembre 2017 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Regione Emilia Romagna e la Città metropolitana di Bologna

Il Piano Operativo della Città Metropolitana di Bologna, è stato finanziato con le risorse del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014 2020 (delibera CIPE n. 75/2017), prevede 29 progetti strategici realizzati e in corso di realizzazione negli ambiti delle infrastrutture per la mobilità, territorio e ambiente, edilizia scolastica e sociale, turismo, cultura e valorizzazione risorse naturali. Investimento totale 119 milioni di euro (107 milioni di euro finanziati dallo Stato);

2016-2018 – Componente dell'Unità Tecnica di Missione (UTM) per il riordino territoriale in attuazione della legge regionale 13/2015 (Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su

Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni) e collaborazione all'attuazione dell'Intesa generale quadro tra la Regione Emilia Romagna e la Città metropolitana di Bologna;

2018-2019 – Componente, su designazione di ANCI nazionale, della Cabina di regia nazionale per il “Patto per la semplificazione per il triennio 2019-2021 coordinato dal Dipartimento Funzione Pubblica;

2018-2019 – Componente del gruppo di lavoro ANCI per la redazione della proposta di revisione della legge 56/2014 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle unioni e fusioni di comuni) in relazione al ruolo istituzionale delle Città metropolitane;

2018 – Su incarico della Regione Emilia-Romagna, Presidente della Commissione di gara per l'affidamento della realizzazione dell'infrastruttura “DATA CENTER ECMWF” realizzato nel Tecnopolo di Bologna (investimento 50 milioni)

2016-2018 – Coordinamento generale della redazione del Piano strategico metropolitano (PSM 2.0). Coordinamento tecnico del tavolo delle società partecipate e del consiglio di sviluppo (composto dai principali attori istituzionali, sociali ed economici dell'area metropolitana) per la condivisione delle strategie di sviluppo economico, sociale, territoriale e ambientale;

2017 ad oggi Componente della Cabina di regia del progetto nazionale ANCI “Metropoli strategiche”, nell'ambito del PON GOVERNANCE 2014-2020, per lo sviluppo di progetti complessi nelle 14 città metropolitane italiane nel campo della pianificazione strategica, della semplificazione amministrativa e della gestione associata dei servizi;

2018 ad oggi – Componente del gruppo di lavoro del progetto ANCI “Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile” in partnership con le 14 città metropolitane italiane, in attuazione della Carta di Bologna sottoscritta in occasione del G7 Ambiente del 2017;

2017 giugno 2021 – Per il Comune di Bologna, su incarico del Sindaco, coordinamento generale dei progetti strategici di sviluppo urbano a valenza metropolitana (convenzione tra il Comune di Bologna e la Città Metropolitana), con particolare riferimento alla realizzazione del nuovo Polo giudiziario (ex-Steveco), alla riqualificazione e valorizzazione delle aree militari dismesse;

2017 Direzione ad interim dell'Area Sviluppo economico;

2016 Elaborazione della proposta di riorganizzazione della Città

metropolitana di Bologna in relazione al nuovo profilo istituzionale e applicazione degli istituti contrattuali;

2016 ad oggi – Componente del Nucleo di valutazione per le attività di misurazione e valutazione della performance della Città Metropolitana di Bologna;

2016 ad oggi Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per le relazioni sindacali dei comparti dirigenza e dipendenti.

Date: da - a	Dal 8 giugno 2011 al 31/7/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	<b>Direttore Generale</b>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Sovrintende il funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune di Bologna, secondo le direttive impartite dal Sindaco e attraverso il coordinamento dei dirigenti dell'Ente.</p> <p>Nell'ambito di tale incarico di vertice amministrativo definisce gli interventi per migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi e per la semplificazione amministrativa dell'ente. Sovrintende ai sistemi di pianificazione e controllo strategico e ciclo della performance, alla elaborazione dei documenti di programmazione. Sovrintende allo sviluppo di progetti prioritari e degli investimenti territoriali e all'attuazione integrata dei fondi strutturali. Coordinatore del Nucleo di valutazione per la misurazione e valutazione della performance. Presidente della delegazione trattante di parte pubblica.</p> <p>Nell'ambito dell'incarico ha sviluppato molteplici attività collegate a molteplici funzioni e progettazioni complesse tra cui:</p> <p>2011 -2016 - Redazione, con le strutture competenti, delle proposte dei Documenti unici di programmazione (DUP sezione strategica e operativa) per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei Piani esecutivi di gestione (PEG) e dei Piani della performance;</p> <p>2016 - 2017 – Autorità Urbana e responsabile dell'Organismo intermedio del Piano Operativo Nazionale Città metropolitane - PON 2014 – 2020, che prevede lo sviluppo di progetti finanziati dai fondi strutturali europei riguardo all'agenda digitale, alla modernizzazione dei servizi pubblici, all'efficientamento energetico e alla mobilità sostenibile, all'innovazione e inclusione sociale.</p> <p>2015-2017 – Coordinamento generale del progetto di "Laboratorio urbano" finanziato dalla Regione Emilia Romagna da fondi FSE 2014 –</p>

2020;

2012 – 2017 – Componente del tavolo tecnico operativo per l’attuazione del programma unitario di valorizzazione e lo sviluppo dei patrimoni pubblici, nell’ambito dell’accordo tra l’Agenzia del Demanio e il Comune di Bologna. Tale programma comprende 19 compendi dismessi all’uso militare e avviati a processi di riqualificazione urbana;

2014-2016 – Coordinamento del progetto di fattibilità tecnico – economica e amministrativa per la costituzione di un “Fondo immobiliare” per la realizzazione di edifici scolastici, nell’ambito dell’accordo con il MIUR e in collaborazione con INVIMIT e Inarcassa;

2013 2014 – Partecipazione al gruppo di lavoro del progetto nazionale “Performance management nelle grandi città”, coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica

2013-2016 – Coordinamento generale del gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e per i progetti di innovazione urbana

2011 – 2017 Coordinamento generale per la promozione e l’attuazione di progetti urbani complessi e infrastrutturali (ad es. edilizia universitaria, Tecnopolo, Quartiere fieristico, Complessi Ospedalieri – S. Orsola Malpighi, Maggiore, CAAB, Direzionale di HERA, Bando periferie) e di programmi di riqualificazione e valorizzazione patrimoniale, con apporto di risorse private.

2011 – 2017 Supervisione, d’intesa con il Settore competente, dei progetti di sviluppo e innovazione dei servizi ambientali gestiti da HERA per il Comune di Bologna;

2017 - Capo Area ad interim Programmazione, controlli e statistica

2015 – 2016 Capo Dipartimento ad interim Economia e Promozione della città

Date: da - a

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal giugno 2009 al giugno 2011

**COMUNE DI BOLOGNA**

Ente Locale

**Capo Dipartimento Cura e Qualità del Territorio**

Coordinamento delle funzioni gestionali e amministrative dei settori afferenti al Dipartimento – Urbanistica, Ambiente, Mobilità, Lavori Pubblici e Patrimonio).

Date: da - a	Dal 2006 al 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	<b>Direzione generale - Direttore Operativo e Direttore dell'Area Urbanistica, Ambiente e Mobilità</b>
Principali mansioni e responsabilità	Co-adiuva il Direttore generale nelle attività gestionali e organizzative del Comune di Bologna. Coordinamento delle funzioni gestionali e amministrative dei settori Programmi Urbanistici-edilizi, Mobilità urbana, Ambiente e Interventi per la casa.
Date: da - a	Dal 2008 al 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Amministratore unico della società in house "SINTRA BOLOGNA s.r.l" per la realizzazione di un'infrastruttura di mobilità per il trasporto rapido di massa.
Date: da - a	Dal 2005 al 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Direttore dell'Area Urbanistica, Ambiente e Mobilità e Direttore del Settore Programmi Urbanistici e Edilizi
Date: da - a	Dal 2002 al 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Direttore Area Qualità Urbana e Direttore Settore Territorio e Riqualficazione Urbana
Date: da - a	Dal 2000 al 2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Direttore Settore Territorio e Riqualficazione Urbana
Date: da - a	Dal 1997 al 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI BOLOGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Vicedirettore del Settore Territorio e Ambiente
Date: da - a	Dal 1996 al 1997

Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BOLOGNA**  
Tipo di azienda o settore Ente Locale  
Tipo di impiego Dirigente responsabile dell'Unità Urbanistica

Date: da - a Dal 1994 al 1996  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BOLOGNA**  
Tipo di azienda o settore Ente Locale  
Tipo di impiego Dirigente responsabile dell'Unità Ambiente e del Sistema Informativo Territoriale

Date: da - a Dal 1988 al 1994  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **ERVET S.P.A.** Ente per la Valorizzazione Economica del Territorio  
Tipo di azienda o settore Società di servizi a carattere misto pubblico-privato della Regione Emilia-Romagna  
Tipo di impiego Responsabile del Servizio Ambiente e Energia del Dipartimento per la Promozione Economica del Territorio

Date: da - a Dal 1987 al 1988  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **ERVET S.P.A.** Ente per la Valorizzazione Economica del Territorio  
Tipo di azienda o settore Società di servizi a carattere misto pubblico-privato della Regione Emilia-Romagna  
Tipo di impiego Consulente del Dipartimento per la Promozione Economica del Territorio

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **ISTRUZIONE**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna – Scienze Agrarie

Qualifica conseguita Laurea in Scienze Agrarie 110/110 e lode

### **FORMAZIONE**

Corsi, convegni, seminari Corso internazionale "Gestione dei conflitti ambientali e valutazione di impatto" (modulo base) organizzato da ERVET S.p.A e Centre for Environment and planning – Aberdeen(U.K.) (1991)

Corso internazionale "Gestione dei conflitti ambientali e valutazione di impatto" (modulo avanzato) organizzato da ERVET S.p.A e Centre

for Environment and planning – Aberdeen(UK) (1992)

Corso per la dirigenza degli Enti Locali “Public Management” organizzato da Profingest, SPISA - Università di Bologna, Comune di Bologna (1995)

1° Workshop formativo “Lo sviluppo del territorio: la pianificazione strategica delle città, delle Province, delle Regioni, riservato all’alta direzione delle amministrazioni locali” organizzato dal Dipartimento della funzione Pubblica (Castellamare di Stabia, 2004)

Seminario “Governare e riqualificazione del territorio in Emilia Romagna: la legge regionale 6/2009” SPISA – Università di Bologna (2009)

Convegno “Legge, azione amministrativa, interesse pubblico” SPISA – Università di Bologna (2017)

Seminario “La nuova disciplina dei contratti pubblici e la lotta alla corruzione” SPISA – Università di Bologna (2017)

Convegno “Le autonomie nell’ordinamento giuridico” SPISA – Università di Bologna (2018)

Convegno “Economia e Pubblica Amministrazione” SPISA – Università di Bologna (2019)

Seminario “Le società in house nel testo unico delle partecipate” SPISA – Università di Bologna (2019)

Seminario “Tradizione e innovazione del diritto amministrativo” SPISA - Università di Bologna (2019)

Seminario “Il regionalismo differenziato” SPISA - Università di Bologna (2020)

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE E  
PROFESSIONALI**

Elevata professionalità ed esperienza pluriennale di dirigente di strutture pubbliche complesse con qualificate competenze manageriali gestionali e organizzative. Ottime capacità relazionali, nell’ambito delle istituzioni pubbliche nazionali e degli Enti Locali, acquisite grazie ai diversi incarichi dirigenziali apicali assegnati. Ottime capacità di gestione dei gruppi di lavoro, ottima capacità di leadership e motivazionale.

Ottime capacità di relazioni sindacali e di negoziazione, nonché di gestione delle risorse umane e della conduzione di programmi e progetti a carattere complesso e interdisciplinare.

Ottima conoscenza del quadro normativo di riferimento degli Enti Locali e dell’organizzazione dei servizi pubblici.



PRIMA LINGUA ITALIANO  
ALTRE LINGUE FRANCESE

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE TECNICHE**  
**Con computer,  
attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.**

Buona conoscenza dei principali browser di navigazione Internet e strumenti office. Ottima conoscenza delle metodiche di analisi e progettazione di strumenti per lo sviluppo di sistemi Informativi territoriali.

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

Nominato dal Presidente della Repubblica italiana Commendatore al merito della Repubblica italiana, in data 2 giugno 2012.

Docente della Scuola di specializzazione in studi sull'Amministrazione pubblica" (SPISA) – Diritto regionale e degli enti locali II" (A.A. 2017-2018, 2018-2019, 2020/2021)

Docente in numerosi corsi di formazione sui temi della sostenibilità ambientale, urbanistica e valorizzazione del patrimonio pubblico organizzazione dei servizi pubblici, diritto degli enti locali, pianificazione strategica, organizzazione e performance.

Bologna 18 gennaio 2022

Giacomo Capuzzimati