

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail istituzionale
E-mail personale
Nazionalità
Data di nascita
Incarico attuale

CHINI STEFANO

stefano.chini@comune.vignola.mo.it

ITALIANA

DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO ENTE LOCALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 7/10/2014 a tutt'oggi

Unione di comuni "Terre di Castelli" (MO)
Ente Locale
Dirigente a tempo determinato art. 110, comma 1 Tuel
Dirigente Servizio Finanziario in convenzione dell'Unione di comuni "Terre di Castelli", del Comune di Vignola e dell'Azienda servizi alla persona "Giorgio Gasparini".
Funzioni di coordinamento e Direzione degli uffici e dei servizi compresi nell'area (Bilancio, Programmazione e Controllo, Finanza, Economato, Entrate/Tributi, Provveditorato, Partecipate).
Procura institoria per la gestione contabile della Vignola Patrimonio S.r.l., società in house del comune di Vignola

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/01/2007 a 6/10/2014

Comune di Vignola (MO)
Ente Locale
Dirigente a tempo determinato art. 110, comma 1 Tuel
Dirigente Servizio Finanziario del Comune di Vignola e dal 1/9/2009 Dirigente Servizio Finanziario dell'Unione di comuni "Terre di castelli".
Funzioni di coordinamento e Direzione degli uffici e dei servizi compresi nell'area (Bilancio, Programmazione e Controllo, Finanza, Economato, Entrate/Tributi).
Dal 3/1/2007 al 31/8/2009, in convenzione con l'Azienda servizi pubblici alla Persona "Giorgio Gasparini", responsabile del servizio contabilità dell'Azienda.
Dal 1/9/2009 a tutt'oggi, in convenzione con l'Unione di comuni "Terre di Castelli" e l'Azienda servizi pubblici alla persona "Giorgio Gasparini", Dirigente del Servizio Finanziario dei tre enti.
Dal 23/12/2008 responsabile per la gestione contabile della Vignola Patrimonio S.r.l., società in house del comune di Vignola

Date

Dal 01/04/1999 al 02/01/2007



| | |
|---------------------------------------|---|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Vignola |
| Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato (cat. D3 giuridica) |
| Principali mansioni e responsabilità | Capo Servizio Ragioneria – Vice Ragioniere capo Dal 2004 con attribuzione di posizione organizzativa all'interno del Servizio Finanziario. |
| Date | Dal 10/09/1996 al 31/03/1999 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Vignola |
| Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato (cat. D1 giuridica) |
| Principali mansioni e responsabilità | Specialista all'interno del Settore Affari Finanziari, Bilancio, Provveditorato, Economato |
| Date | Dal 01/04/1997 al 31/12/2006 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio Intercomunale Servizi Sociali |
| Tipo di azienda o settore | Consorzio di Enti Locali |
| Tipo di impiego | Collaborazione coordinata e continuativa |
| Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Ragioneria |
| Date | Dal 07/12/1994 al 09/09/1996 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sant'Agata Bolognese (BO) |
| Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato (cat. D1 giuridica) |
| Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Apicale del Settore Ragioneria, Personale Tributi ed Economato |
| Date | Dal 24/10/1994 al 06/12/1994 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Malalbergo (BO) |
| Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato (cat. C1 giuridica) |
| Principali mansioni e responsabilità | Istruttore contabile presso il Servizio Ragioneria, Personale, Tributi, Economato |
| Date | Dal 23/08/1993 al 22/10/1994 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Minerbio (BO) |
| Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| Tipo di impiego | Dipendente a tempo determinato (cat. C1 giuridica) |
| Principali mansioni e responsabilità | Istruttore contabile presso il Servizio Ragioneria, Personale, Tributi, Economato |
| Date | Dal 1989 al 1993 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bologna |
| Tipo di azienda o settore | Vigili del Fuoco |
| Tipo di impiego | Vigile del Fuoco |
| Principali mansioni e responsabilità | Dopo aver svolto l'anno di servizio militare ho prestato servizio quale Vigile del Fuoco discontinuo presso il Comando Provinciale di Bologna |

**PARTICOLARI PROGETTI SEGUITI
DURANTE L'ATTIVITA'
LAVORATIVA**

| | |
|-------------|---|
| Date | Dicembre 1996 - Aprile 1997 Ho curato, per gli aspetti contabili e fiscali la nascita del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Vignola per il quale poi ho svolto in collaborazione coordinata e continuativa le funzioni di Ragioniere incaricato dalla nascita al suo scioglimento (1/4/1997 - 31/12/2006). |
| Date | 2001 – 2002 Ho curato il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità generale/economico patrimoniale del Consorzio e le problematiche fiscali (iva e irap) connesse. |
| Date | 2006 – 2007 Referente per gli aspetti contabili e fiscali nel gruppo di lavoro costituito nel processo di trasformazione delle IPAB presenti nel Distretto in Azienda pubblica di servizi alla persona e contestualmente conferimento dei servizi del disciolto Consorzio nella costituenda Asp. L'Asp G.Gasparini di Vignola è la stata la prima Asp costituita in Emilia Romagna. |
| Date | 2008 – 2009 Supporto nella costituzione e avvio della società in house del comune di Vignola per la gestione della farmacia comunale, mercato ortofrutticolo e altre attività immobiliari. L'ufficio ragioneria ha garantito fin dall'avvio la tenuta della contabilità generale della Società. |
| Date | 2010 Referente per il gruppo di lavoro intercomunale per il consolidamento delle spese di personale tra comuni , Unione di comuni, società interamente partecipate e Azienda servizi pubblici alla persona. Dal 2010 la spesa di personale viene consolidata a livello di comparto. |
| Date | 2009 – 2013 Creazione di un ufficio unico di Ragioneria. Da un primo accordo stipulato nel 2009 da Comune di Vignola, Unione di comuni "Terre di Castelli" e Azienda servizi pubblici alla Persona "Giorgio Gasparini", si è proceduto per step successivi alla creazione dal 2013 di un unico ufficio di Ragioneria, comprendente all'interno di un nucleo specializzato in contabilità generale, preposto alla tenuta della contabilità di Asp e Vignola Patrimonio S.r.l. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| Date (da – a) | 25/3/1993 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Bologna – Facoltà Economia e Commercio |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Economia aziendale, Finanza Aziendale Titolo della tesi "Le determinanti della competizione in un settore maturo: il caso delle macchine automatiche per dosatura, confezionamento e imballaggio" |
| Qualifica conseguita | Diploma di Laurea in Economia e Commercio, indirizzo Aziendale |
| Livello nella classificazione nazionale | 100/110 |

Date (da – a)
**Corsi di aggiornamento
professionale**

Varie

- "Il bilancio consolidato dell'esercizio 2016", Bologna, 22/6/2017, durata 4 ore
- "L'applicazione negli enti locali delle disposizioni del nuovo T.U. sulle società partecipate", Modena, 19/6/2017, durata 4 ore
- "Le scadenze di ragioneria del 31 luglio", Bologna 14/6/2016, durata 4 ore
- "Il nuovo codice dei contratti pubblici", Vignola, 23/5/2016, Mediaconsult, durata 7 ore
- "La riforma Madia della P.A.", Bologna, 9/10/2015, durata 5 ore
- "La riclassificazione del bilancio - aspetti contabili ed organizzativi", Bologna, 20/3/2014 durata 4 ore
- "La revisione straordinaria dei residui e l'applicazione del principio della competenza potenziata", Bologna 5/12/2013, durata 6 ore
- "Il nuovo assetto dei controlli e le modifiche all'organizzazione degli enti territoriali a seguito dell'approvazione del D.L. 174/2012
- "Legge anticorruzione. Le nuove coordinate di trasparenza e legalità dell'azione amministrativa degli Enti Locali, Vignola 21/1/2013, durata 6 ore
- "Spending review e riforma del mercato del lavoro", Vignola 7/12/2012, durata 5 ore
- "Il D.L. 174/2012 e le recenti disposizioni in materia di controlli interni", Vignola 29/11/2012, durata 5 ore
- "Le opere di urbanizzazione a scomputo ed il contenzioso", Vignola 15/6/2011, durata 5 ore
- "Federalismo fiscale: obiettivi e problematiche nella fase di avvio" e "La spesa di personale negli enti singoli ed allargati. Linee guida della corte dei conti", Vignola 6/4/2011 e 20/5/2011, durata 9 ore
- "La gestione dei rapporti con le Società partecipate, anche in chiave di esercizio del c.d. "controllo analogo", Bologna 3/2/2010
- "Valutazioni economiche e finanziarie per gli investimenti pubblici e per le partnership pubblico privato", Vignola marzo 2009 - giugno 2009, n. 6 giornate (36 ore)
- "La disciplina per l'affidamento di incarichi e consulenze da parte degli enti locali", Bologna 4/2/2008, durata 6 ore
- "La cassetta degli attrezzi per il nuovo welfare regionale e territoriale: la contabilità economico patrimoniale delle future ASP", Bologna 18/6/2007 - 4/7/2007 - 26/9/2007, durata 18 ore
- "La legge finanziaria 2008 e l'impatto sugli Enti locali", Vignola 23/1/2008, durata 4 ore
- "Il procedimento amministrativo - la legge 241/90 e le novità delle leggi 15/05 e 80/05, Vignola 29-30/3/2006
- "La comunicazione interna", Vignola 23 e 24/5/2006, durata 14 ore
- "La disciplina dell'espropriazione per pubblica utilità nella Regione Emilia Romagna, Vignola 12/4/2006, durata 6 ore
- "La legge finanziaria 2006 e l'impatto sugli enti locali", Vignola 24/2/2006, durata 4,30 ore
- "Il Bilancio di previsione 2006 degli Enti locali", Bologna 10/2/2006, durata 6 ore
- "La contabilità economico patrimoniale nell'Ente locale, Milano 11-12-13 aprile 2000, durata 21 ore
- "La gestione della contabilità economica negli Enti locali, S.giovanni in Persiceto, marzo maggio 1998, durata 44 ore
- "La nuova contabilità degli enti locali", Bologna 22-23-24/5 e 30-31/5 1995, durata 30 ore
- "Il controllo di gestione e la nuova contabilità economica degli Enti Locali, S.giovanni in Persiceto, durata 18 ore
- "Mansioni degli addetti ad un ufficio ragioneria comunale e relative procedure", S.giovanni in Persiceto 5-26 luglio 1994, durata 36 ore

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE SIA IN CAMPO PROFESSIONALE SIA IN
AMBITO SPORTIVO E DI VOLONTARIATO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE SIA IN CAMPO PROFESSIONALE, SIA IN
AMBITO SPORTIVO E DI VOLONTARIATO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE ACQUISITE PER L'ATTIVITÀ LAVORATIVA

PATENTE O PATENTI

Patente B

VIGNOLA, 9/8/2023

in fede
(Stefano Chini)