

MODULO DICHIARAZIONE RELATIVA AGLI INCARICHI, CARICHE E ATTIVITA' PROFESSIONALE ai sensi dell'art 15, comma 1 lett. c) D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33

Io sottoscritto/a CLAUDIO FORGHIERI nato/a a _____
il _____ avvalendomi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della normativa suindicata per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art 15 comma 1 lett. c) d. lgs 14 marzo 2013 n 33 la presente posizione con riferimento agli ultimi due anni, calcolati retroattivamente dalla data della presente dichiarazione)

di non svolgere/di non aver svolto **altri incarichi** e di non ricoprire/non aver ricoperto **cariche**¹ presso **enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione**²

di svolgere/di aver svolto **incarichi** e/o di ricoprire/aver ricoperto **cariche** presso **enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione**, come di seguito rappresentato:

INCARICO/CARICA	ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	DURATA INCARICO/CARICA



Di non svolgere/di non aver svolto **attività professionali**³

X Di svolgere/di aver svolto le **attività professionali** di seguito indicate:

ATTIVITA' PROFESSIONALI	TIPOLOGIA CONFERENTE L'INCARICO	SOGGETTO	SETTORE E MATERIE DELL'INCARICO
	(indicare se trattasi di ente di diritto privato finanziato o regolato dalla pubblica amministrazione, di soggetto pubblico, di soggetto privato)		
COLLABORAZIONE	FORMEZ PA		GESTIONE PROGETTO FAST PICCOLI COMUNI

Il sottoscritto/a si impegna, in caso di eventuali variazioni, a dare tempestiva comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, inoltrando una nuova dichiarazione.

data 14-3-23

Firma del dichiarante _____

The linked image cannot be displayed. The file may have been moved, renamed, or deleted. Verify that the link points to the correct file and location.
Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della fotocopia del documento di identità in corso di validità
Certifico apposta in mia presenza la firma del dichiarante
_____ Il dipendente addetto (*timbro e firma*)

³ ABGKOPDÅSBNVJ J D EGM J DEK A ELA NG SBAJ KÅDMEALÅS ABG DEKANA KOGMA LD FIS NE GIG LGNÅGBZ XÀ LAN DML FA
DIPDA

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di trasparenza in relazione alle pubblicazioni degli incarichi, delle cariche e delle prestazioni professionali previste dall'art. 15, comma 1, lett.c) del D.Lgs.n. 33/2013 dei soggetti incaricati.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di diffusione nella [sezione Amministrazione trasparente](#) del sito istituzionale della Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'art. 15 comma 1, lett.c) del D.Lgs. n. 33/2013)

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di conferire incarico professionale.