

IL PRESIDENTE

IN QUALITA' DI COMMISSARIO DELEGATO

AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L.N. 74/2012

CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 122/2012

**Decreto n. 819 del 02 settembre 2013**

Procedura per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo 2. Nomina del Presidente di gara e dell'Ufficiale rogante.

Individuazione dei Collaboratori regionali incaricati del supporto amministrativo e logistico.

Visti:

- il Decreto legislativo 12 aprile 2006 N. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e succ.mod. e integr.;

- il D.P.R. 5 ottobre 2010 N. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" e succ.mod. e integr.

Viste, inoltre:

- la propria Ordinanza n. 93 del 1° agosto 2013 con la quale, fra l'altro, sono state individuate le risorse a favore delle unioni di comuni per l'assunzione di personale con contratto di lavoro flessibile, le risorse a favore della struttura commissariale della regione Emilia-Romagna e le risorse per le prefetture delle

province di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia;

- il decreto n. 731 del 2 agosto 2013 con il quale, tra l'altro si approvano gli atti di gara e si indice la procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto avvalendosi dell'Agenzia regionale Intercent-ER.

Ritenuto di nominare il Presidente di gara, l'Ufficiale rogante e di individuare i collaboratori di Intercent-ER incaricati del supporto amministrativo e logistico nell'ambito della succitata procedura di gara.

Ribadita l'urgenza del presente provvedimento per consentire al Presidente di gara di aprire e verificare il contenuto della Busta A "Documentazione amministrativa" nella seduta pubblica del 2 settembre 2013 alle ore 15:00.

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. Di nominare per la procedura di gara di cui in premessa la responsabile del Servizio strategie d'acquisto dell'Agenzia Intercent-ER Patrizia Bertuzzi quale Presidente di gara;
2. Di nominare per la medesima procedura di gara l'Ufficiale rogante nella persona della collaboratrice di Intercent-ER Maria Cristina Grandini;
3. Di nominare, in caso di assenza o di impedimento del collaboratore di cui al punto che precede, l'Ufficiale rogante supplente nella persona della collaboratore di Intercent-ER Antonella Renzoni;
4. Di individuare i seguenti collaboratori di Intercent-ER quali incaricati del supporto amministrativo e logistico nell'ambito della presente procedura di gara:
 - Davide Serra supporto amministrativo;
 - Gianfranco Chirico supporto logistico ed amministrativo;
 - Eros Amorati supporto logistico;

5. Di disporre l'immediata comunicazione del presente decreto al Presidente di gara, all'Ufficiale rogante ed ai collaboratori incaricati del supporto amministrativo e logistico.

Bologna lì, 02 settembre 2013

Vasco Errani
