

IL PRESIDENTE

IN QUALITA' DI COMMISSARIO DELEGATO

AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L.N. 74/2012

CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 122/2012

Decreto n. 1561 del 29 dicembre 2023

APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEI DATI DI TITOLARITA' DEL COMMISSARIO DELEGATO

Visti:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21.05.2012 recante la dichiarazione dell'eccezionale rischio di compromissione degli interessi primari a causa degli eventi sismici che hanno colpito il territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia e Veneto, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto-Legge 04.11.2002 n. 245, convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 27.12.2002, n. 286;
- i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 e 30 maggio con i quali è stato dichiarato lo stato d'emergenza in ordine agli eventi sismici che hanno colpito il territorio delle Province di Bologna, Modena, Ferrara, Reggio Emilia, Mantova e Rovigo, i giorni 20 e 29 maggio 2012 ed è stata disposta la delega al Capo del Dipartimento della Protezione Civile ad emanare ordinanze in deroga ad ogni disposizione vigente e nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico;
- il Decreto-Legge 06.06.2012 n. 74 convertito, con modificazioni, dalla Legge 01.08.2012 n. 122, con il quale sono stati previsti interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici che hanno interessato il territorio delle Province di Bologna, Modena, Ferrara, Reggio Emilia, Mantova e Rovigo il 20 e 29 maggio 2012;
- il D.L. 12 maggio 2014, n. 74 convertito nella legge n. 93 del 27 giugno 2014, all'art. 1 comma 1, autorizza il Presidente della Regione Emilia-Romagna, Commissario delegato ad operare anche per l'attuazione degli interventi per il ripristino e la ricostruzione a seguito degli eventi alluvionali verificatisi tra il 17 ed il 19 gennaio 2014 e della tromba d'aria del 3 maggio 2013, limitatamente ai Comuni del territorio emiliano-romagnolo già colpiti dal sisma 2012;
- il D.L. 25 maggio 2021, n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i Ordinanza n. 21 del 26 Agosto 2021 servizi territoriali" che, all'art. 77 comma 9, ha autorizzato per l'anno 2021 la spesa di 100 milioni di euro per far fronte agli eccezionali eventi meteorologici per i quali è stato dichiarato lo stato di emergenza con delibera del Consiglio dei Ministri del 23 dicembre 2020 nel territorio delle Province di Bologna, di Ferrara, di Modena e di Reggio Emilia, da destinare ai territori già danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 per la realizzazione degli interventi previsti dall'articolo 25, comma 2, lettere b), d) ed e) del decreto legislativo n. 1 del 2018;
- il comma 764 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 "Bilancio di previsione dello

Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025” che dispone che il termine di scadenza dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, di cui all’articolo 1, comma 3, del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122, è ulteriormente prorogato al 31 dicembre 2023 al fine di garantire la continuità delle procedure connesse con l’attività di ricostruzione;

Preso atto che:

- il giorno 29 dicembre 2014 si è insediato il nuovo Presidente della Regione Emilia-Romagna Stefano Bonaccini che ricopre da tale data anche le funzioni di Commissario delegato per la realizzazione degli interventi per la ricostruzione, l'assistenza alla popolazione e la ripresa economica dei territori colpiti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 secondo il disposto dell'art. 1 del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122;
- il giorno 28 febbraio 2020 si è insediato in qualità di Presidente della Regione Emilia-Romagna, Stefano Bonaccini che ricopre pertanto, in continuità con l’incarico precedente, funzioni di Commissario delegato per la ricostruzione;

Visti:

- il Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito denominato Regolamento;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, di seguito denominato Codice;
- il D.L. 139/2021 convertito in L. n. 205 del 2021 recante “Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1249 del 11/07/2019 avente ad oggetto " Approvazione della Politica sulla sicurezza delle informazioni dell'Ente";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2259 del 27 dicembre 2021 “Linee Guida sulla privacy by design di Giunta e di Assemblea Legislativa”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1004 del 20 giugno 2022 “Definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali. Abrogazione della deliberazione di giunta regionale n. 1123/2018”;
- il Regolamento regionale n. 2 del 30/11/2023 recante “Modifiche al regolamento n. 2/2007 sulla comunicazione e diffusione di dati cd. comuni (non particolari e non relativi a reati)”;

Richiamati i Disciplinari tecnici regionali in materia di protezione dei dati personali ed in particolare:

- la determinazione n. 6928 del 21/07/2009 “Disciplinare tecnico su modalità e

procedure relative alle verifiche di sicurezza sul sistema informativo, ai controlli sull'utilizzo dei beni messi a disposizione dall'Ente per l'attività lavorativa con particolare riferimento alle strumentazioni informatiche e telefoniche ed esemplificazioni di comportamenti per il corretto utilizzo di tali beni, da applicare nella Giunta e nell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna”;

- la determinazione n. 597 del 23/01/2012 “Disciplinare tecnico per Amministratori di sistema della Giunta e dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna”;

- la determinazione n. 4137 del 28/03/2014 “Disciplinare tecnico in materia di sicurezza delle applicazioni informatiche nella Giunta e nell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna”;

- la determinazione n. 8901 del 06/06/2017 “Disciplinare tecnico per utenti dei servizi informativi della Regione Emilia-Romagna”;

- la determinazione n. 1894 del 14/02/2018 “Disciplinare tecnico relativo al controllo degli accessi ai locali della Regione Emilia-Romagna”;

- la determinazione n. 19529 del 23/11/2018 “Disciplinare tecnico per le verifiche di sicurezza sul sistema informativo regionale”;

- la determinazione n. 14128 del 30/07/2019 “Disciplinare per l'esercizio diritti dell'interessato sui propri dati personali (Giunta e Assemblea)”;

- la determinazione n. 7887 del 11/05/2020 “Disciplinare tecnico in materia di videosorveglianza nella Giunta e nell'Assemblea legislativa”;

- la determinazione n. 19293 del 04/11/2020 “Disciplinare per la gestione degli incidenti di sicurezza e data breach”;

- la determinazione n. 24325 del 16/11/2023 “Disciplinare per la sicurezza dell'ICT nelle forniture della Giunta e dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna”;

Richiamate:

- l'ordinanza del Commissario delegato n. 31 del 30 agosto 2012, che ha dettato le disposizioni generali per il funzionamento della struttura commissariale, come da ultimo modificata dall'ordinanza n. 31 del 12 novembre 2020;

- la Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia-Romagna, sottoscritta in data 27 agosto 2021, n. repertorio 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021 e successivamente aggiornata con Deliberazione di Giunta regionale n. 2287 del 19/12/2022 e Ordinanza n. 23 del 21 dicembre 2022 con scadenza il 31.12.2023;

Richiamate le deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 2066/2012 con cui si approvava la “Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra la struttura di supporto del Presidente della Regione

Emilia-Romagna in qualità di Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia-Romagna” rinnovata con successive delibere n. 816/2014 e n. 2084/2015 , in ragione della proroga dello stato di emergenza, per la gestione degli aspetti operativi riferibili alla struttura tecnico amministrativa regionale;

- n. 2084 del 2015 che, fra l’altro, istituisce, ai sensi della L.R. n. 6 del 2004, l’Agenzia regionale per la ricostruzione sisma 2012, al fine di affiancare e supportare il Commissario straordinario nell’attuazione degli interventi legati alla situazione di emergenza causata dal sisma del 2012 e dagli eventi atmosferici del 2013 e del 2014 e che costituisce lo strumento operativo della Giunta per il completamento degli interventi, sino al naturale ed ordinario rientro delle attività oltre il termine della gestione straordinaria;

- n. 270 del 29 febbraio 2016 “Attuazione prima fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015” che prevede, al punto 9) del dispositivo, che dal 1° marzo 2015 “il Gabinetto del Presidente della Giunta è la struttura di riferimento per l’Agenzia regionale per la ricostruzione - Sisma 2012”;

- la deliberazione di Giunta regionale n. 622 del 28 aprile 2016 recante in oggetto “Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015” di modifica, tra l’altro, a decorrere dal 1° maggio 2016 della denominazione dell’Agenzia di protezione civile in “Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile”;

- la deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 11 luglio 2016 recante in oggetto “Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta regionale a seguito dell’implementazione della seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015”;

- n. 2169 del 20/12/2021 “Assunzione di un dirigente ai sensi dell’art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii. per il conferimento dell’incarico di Direttore dell’Agenzia Regionale per la ricostruzione Sisma – 2012”;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta regionale n. 474 del 27 marzo 2023 “*Disciplina Organica in materia di organizzazione dell’Ente e gestione del personale*”. con la quale è stata approvata la disciplina organica in materia di organizzazione dell’Ente e gestione del personale a decorrere dal 01/04/2023 a seguito dell’entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale di cui al Titolo III del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 e del PIAO 2023/2025;

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 325 del 07/03/2022 “*Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell’ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale*” che ha modificato l’assetto organizzativo delle Direzioni generali e delle Agenzie e istituito i Settori a decorrere dal 01/04/2022;

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 426 del 21/03/2022 “*Riorganizzazione dell’Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di Agenzia*”;

- la determinazione dell'Agenda Regionale per la ricostruzione - Sisma 2012 n. 5498 del 24/03/2022 recante in oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali, assegnazione personale e proroga posizioni organizzative nell'ambito dell'Agenda regionale per la ricostruzione - Sisma 2012";

Dato atto che il Commissario ha affidato l'incarico di Data Protection Officer alla Società Cooperativa Protendo con decreto n. 171 del 9 Febbraio 2021, individuando quale referente/titolare la Dott.ssa Michela Saulino come da successiva comunicazione al Garante prot. GPDP. Ufficio.Registro RPD.0001473.16/02/2021 (acquisita agli atti con prot. 18.01.2021.0142990.E) e che tale incarico è stato affidato anche per l'anno 2022, con decreto n. 39 del 19 Gennaio 2022 e per l'anno 2023 con decreto di affidamento n. 69 del 19.1.2023;

Dato atto che con decreto n. 1945 del 30 dicembre 2021:

- in ottemperanza agli obblighi dettati dall'art. 30 del GDPR, è stato approvato il Registro dei Trattamenti di titolarità del Commissario Delegato;

- è stata nominata formalmente responsabile esterno dei trattamenti di cui è titolare il Commissario l'Agenda Regionale per la ricostruzione sisma 2012, della quale il Commissario Delegato si avvale, per l'espletamento delle attività in materia di trattamento dati personali;

Preso atto che con determina n. 21847 del 10/11/2022, il Direttore dell'Agenda Regionale per la ricostruzione sisma 2012 ha proceduto alla costituzione del gruppo di lavoro privacy a supporto del Commissario Delegato;

Considerata la necessità di aggiornare il registro dei trattamenti, adeguando i flussi ivi indicati ed allineando le denominazioni dei profili funzionali all'intervenuta riorganizzazione regionale ed alla struttura a supporto del Commissario Delegato;

Richiamato, da ultimo, l'art. 89 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, recante "Garanzie e deroghe relative al trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici";

Acquisito il parere favorevole del DPO, trasmesso con nota assunta a prot. r_emiro.Giunta - Rep. CR 20/12/2023.0007707.E;

Tutto ciò visto e considerato

DECRETA

con riferimento ai trattamenti dei dati personali relativi alle attività svolte ed affidate al Commissario Delegato ex D.L. 74/2012

1. di approvare, ad ogni effetto di legge, l'aggiornamento del Registro dei Trattamenti allegato al presente decreto, come descritto in premessa ed allegato al presente decreto (All. A, composto da cinque schede);
2. di confermare la nomina a Responsabile Esterno del Trattamento dell'Agenda Regionale per la ricostruzione sisma 2012;

3. di provvedere alla trasmissione del presente decreto nei confronti del DPO;
4. di provvedere agli adempimenti di pubblicazione ai sensi dell'articolo 42 del D. lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e secondo quanto previsto dalla "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022" approvata con Determinazione, n. 2335 del 9 febbraio 2022, del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giunta Regionale e dalla deliberazione della Giunta regionale n. n.380 del 13.3.2023 "Approvazione Piano Integrato delle Attività e dell'organizzazione 2023-2025" e in particolare dall'allegato D alla Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" Mappa degli obblighi e delle responsabilità in materia di trasparenza - triennio 2023-2025 e riparto delle competenze in materia di raccolta e pubblicazione dei dati inerenti i titolari di incarichi politici (art. 14 D.Lgs. 33/2013, L.R. 1/2012 E L.R. 7/2017).

In Bologna,

Stefano Bonaccini
(firmato digitalmente)

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 1 di 14

INQUADRAMENTO GENERALE DELL'ORGANIZZAZIONE

INDICE

1.	L'ORGANIZZAZIONE ED IL SUO CONTESTO	2
3.	PRODOTTI E SERVIZI	3
3.	ANALISI DEI FLUSSI PRINCIPALI <i>in ottica protezione dei dati personali</i>	5

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 2 di 14

1. L'ORGANIZZAZIONE ED IL SUO CONTESTO

Fondazione e sviluppo	<i>Il Commissario straordinario di Governo è stato istituito, dopo il sisma 2012 in Emilia sulla base del DL 74/2012.</i>
Finalità	<i>Il Commissario è stato istituito per la gestione della ricostruzione post-sisma. L'attività di carattere emergenziale cessa il 31.12.2023 salvo proroghe di legge. Con il dl 74/2014 è stata affidata al Commissario anche la gestione dell'alluvione del 2014 nella zona di Modena.</i>
Sedi	<i>Ha sede legale a Bologna, in via Aldo Moro 52. L'attività del Commissario è svolta in collaborazione con l'Agenzia per la ricostruzione nonché altre sedi distaccate a Bologna della Regione Emilia-Romagna con finalità di gestire la ricostruzione</i>
Organigramma	<i>L'ente è strutturato secondo l'organigramma allegato. Organigramma funzionale ai processi (allegato)</i>
Principali processi	<i>Il Commissario di governo gestisce i seguenti processi:</i> <i>- Processi operativi</i> <i>1. Opere emergenza – OU</i> <i>2. Assistenza popolazione – CS</i> <i>3. Opere pubbliche – OP</i> <i>4. Mude – MU</i> <i>5. Sfinge – SF</i> <i>6. Contributi enti non profit – NP</i> <i>7. Contributi urbanizzazioni – UB</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 3 di 14

	<p>8. <i>Contributi in conto interessi – CI</i></p> <p><i>Altri processi</i></p> <p>1) <i>Gestione fornitori – FT</i></p> <p>2) <i>Lavoro somministrato – LS</i></p> <p>3) <i>Consulenza legale e contenzioso – CT</i></p> <p>4) <i>Gestione personale (compresa Safety) – PE</i></p> <p>5) <i>Gestione comunicazione – CO</i></p> <p>6) <i>Gestione infrastrutture – GI</i></p> <p>7) <i>Bilancio – BL</i></p> <p>8) <i>Controllo documentazione – CD</i></p> <p>9) <i>Direzione – DA</i></p> <p>10) <i>Monitoraggio – MO</i></p> <p>11) <i>Miglioramento – MG</i></p>
--	---

3. SERVIZI

(Descrivere brevemente i servizi erogati ed il contesto di riferimento)

Servizi erogati	<i>Gestione dei procedimenti amministrativi relativi all'attività della ricostruzione post sisma pubblica, privata e per le attività produttive</i>
------------------------	---

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 4 di 14

<i>Contesto di riferimento</i>	<i>Il contesto di riferimento è dato dal quadro normativo composto sia dalla normativa italiana ed europea che disciplina l'attività amministrativa sia da tutte le normative dettate a seguito dell'emergenza Sisma 2012.</i>
<i>Area geografica</i>	<i>Area colpita dal Terremoto del 2012 all'interno della regione Emilia-Romagna.</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 5 di 14

3. ANALISI DEI FLUSSI PRINCIPALI *in ottica protezione dei dati personali*

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei dipendenti e collaboratori</i>	<i>Direzione - Gestione personale, presenze, formazione EQ - Acquisizione di beni e servizi, convenzioni, organizzazione e personale Direzione - Segreteria direzione</i>	<i>Gestione economica, giuridico/previdenziale ed assicurativa del personale; Presidio dell'attività di gestione e sviluppo del personale, programmazione delle attività e valutazione della performance e progressioni di carriera; Autorizzazione di incarichi extraistituzionali; Conferimento di incarichi di collaborazione a persone fisiche; Controllo documentazione</i>	<i>Tutte le restanti aree funzionali dell'azienda, INAIL, INPS, sicurezza sul lavoro (RSPP – interno; medico competente – esterno), sindacati</i>	<i>Cartaceo e digitale</i>
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari del personale in somministrazione e con contratto di lavoro flessibile</i>	<i>EQ - Acquisizione di beni e servizi, convenzioni, organizzazione e personale Direzione - Segreteria direzione</i>	<i>Reclutamento del personale somministrato; Gestione economica, giuridico/previdenziale ed assicurativa del personale somministrato; Presidio dell'attività di gestione e sviluppo del personale, programmazione delle attività e valutazione della performance; Autorizzazione di incarichi extraistituzionali; Controllo documentazione</i>	<i>Tutte le restanti aree funzionali dell'azienda, sicurezza sul lavoro (RSPP – interno; medico competente – esterno), sindacati</i>	<i>Cartaceo e digitale</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 6 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei beneficiari di contributi in conto interessi – Ord. 23/2019</i>	<i>Direzione - Direttore Direzione – Raccordo commissario Agenzia Direzione – Segreteria Commissario Dirigente Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i>	<i>Supporto alla gestione, istruttoria e liquidazione delle domande di contributo ai sensi dell'ordinanza 23/2019</i>	<i>ABI - Associazione Bancaria Italiana; Cassa Depositi e Prestiti; Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile; Gabinetto del Presidente della Giunta; Istituti di Credito.</i>	<i>Digitale</i>
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei beneficiari delle misure di assistenza alla popolazione: CCL/Cda, affitti ai sensi dell'ordinanza 26/2014, PMRR, traslochi, UMI</i>	<i>Dirigente Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma EQ - Gestione bilancio sisma 2012 Dirigente Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i>	<i>Gestione, monitoraggio e controllo, verifiche, ispezioni e sanzioni in materia di misure di assistenza alla popolazione; Esportazione delle coordinate geografiche in WGS84, per consentire la visualizzazione degli interventi sul portale OPEN Ricostruzione privata, applicativo MOKA</i>	<i>Gabinetto del Presidente della Giunta</i>	<i>Digitale</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 7 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<p><i>EQ - Monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i></p> <p><i>Direzione – Segreteria Commissario</i></p>			
<p><i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei soggetti coinvolti in relazione all'affidamento di incarichi ed alle procedure di gare per lavori, beni e servizi di competenza dell'Agenzia</i></p>	<p><i>EQ - Acquisizione di beni e servizi, convenzioni, organizzazione e personale</i></p> <p><i>Segreteria Settore Tecnico - Segreteria 486</i></p> <p><i>Segreteria Settore Amministrativo - Segreteria 487</i></p> <p><i>EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni</i></p> <p><i>Direzione – Segreteria</i></p> <p><i>Dirigente Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i></p>	<p><i>Affidamento e stipulazione del contratto, controlli, procedura di pagamento, gestione delle garanzie, gestione delle controversie e del contenzioso stragiudiziale e delle transazioni; controllo documentazione.</i></p>	<p><i>Intercent - ER, Consip Mepa, Settore Ragioneria; Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile.</i></p>	<p><i>Cartaceo e Digitale</i></p>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 8 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<p><i>EQ - Monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i></p> <p><i>Dirigente Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p>			
<i>Dati identificativi dei donatori privati</i>	<p><i>Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p> <p><i>EQ - interventi per la ricostruzione degli immobili sottoposti alla tutela del codice dei beni culturali</i></p> <p><i>EQ - Pareri di congruità per gli interventi di ricostruzione pubblica</i></p>	<i>Gestione della procedura contabile; Attività di controllo tecnico-amministrativo e coordinamento degli interventi provvisori o finanziati attraverso donazioni</i>	<i>Settore difesa del territorio; Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile.</i>	<i>Cartaceo e Digitale</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 9 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei beneficiari di contributi MUDE</i>	<p><i>Dirigente del Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i></p> <p><i>EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i></p> <p><i>EQ - monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i></p> <p><i>EQ - Pareri di congruità per gli interventi di ricostruzione pubblica</i></p> <p><i>Area Geologia, suoli e sismica</i></p> <p><i>Gestione piattaforme, applicativi e database specifici - DURER e piattaforma MUDE</i></p> <p><i>EQ - Acquisizione di beni e servizi, convenzioni, organizzazione e personale</i></p>	<p><i>Aggiornamento attività e controlli a campione su interventi di ricostruzione; Controlli sulle procedure di erogazione di contributi a soggetti privati per la ricostruzione (MUDE); Gestione della segreteria tecnica dell'helpdesk MUDE; Gestione delle attività di recupero somme per il Commissario delegato sisma 2012; Contenzioso, escussione polizze; Supporto al Settore difesa del territorio.</i></p>	<p><i>Gabinetto del Presidente della Giunta; Settore difesa del territorio.</i></p>	<p><i>Digitale</i></p>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 10 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<p><i>EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni</i></p> <p><i>Direzione - Raccordo Commissario Agenzia</i></p> <p><i>Agriterremoto - Supporto amm.vo aiuti stato e contr. agri (serv. competitività agri)</i></p>			
<p><i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei beneficiari dei contributi SFINGE</i></p>	<p><i>Dirigente del Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p> <p><i>EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i></p> <p><i>EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni</i></p> <p><i>Dirigente del Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i></p>	<p><i>Gestione della procedura contabile, controllo e coordinamento amministrativo, gestione del contenzioso, procedure di recupero mediante iscrizione a ruolo, gestione flussi informativi con la Corte dei Conti</i></p>	<p><i>Gabinetto del Presidente della Giunta; Avvocatura di Stato; Agenzia riscossione; Corte dei Conti</i></p>	<p><i>Digitale</i></p>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 11 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<i>EQ - monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i>			
<i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei soggetti coinvolti in relazione a procedure connesse al Piano delle opere Pubbliche per la Ricostruzione del Sisma 2012 e agli interventi relativi ai Beni privati vincolati</i>	<p><i>Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali cratere sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p> <p><i>Dirigente Tecnico – Responsabile del Procedimento OO. PP.</i></p> <p><i>EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i></p> <p><i>Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i></p> <p><i>EQ - monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i></p> <p><i>EQ - Interventi per la ricostruzione degli immobili sottoposti</i></p>	<i>Supporto giuridico al Piano delle Opere Pubbliche per la Ricostruzione Sisma 2012 su piattaforma Fenice; Gestione dell'erogazione dei contributi tramite la piattaforma Fenice; Affari legali, gestione del contenzioso e delle transazioni in materia di Opere Pubbliche</i>	<i>Comuni del Cratere; Soggetti Attuatori, Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile</i>	<i>Cartaceo e Digitale</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 12 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<p><i>alla tutela del codice dei beni culturali</i></p> <p><i>EQ - Pareri di congruità per gli interventi di ricostruzione pubblica</i></p> <p><i>EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni</i></p>			
<p><i>Dati identificativi, sensibili e giuridici dei professionisti e dei rappresentanti legali in materia di opere urgenti</i></p>	<p><i>Direzione – Direttore</i></p> <p><i>Direzione – Segreteria di direzione</i></p> <p><i>Servizio Tecnico - Segreteria servizio tecnico</i></p> <p><i>Dirigente Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i></p> <p><i>Supporto tecnico e specialistico al RUP</i></p> <p><i>Dirigente Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti</i></p>	<p><i>Gestione delle attività connesse alle opere urgenti, gestione delle gare, degli affidamenti, delle procedure contabili, gestione del contenzioso</i></p>	<p><i>Gabinetto del Presidente della Giunta</i></p>	<p><i>Digitale</i></p>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 13 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<p><i>locali crateri sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p> <p><i>EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i></p> <p><i>EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni</i></p>			
<p><i>Dati identificativi, sensibili e giudiziari dei beneficiari di contributi</i></p>	<p><i>Direzione – Raccordo Commissario Agenzia</i></p> <p><i>EQ - interventi per la ricostruzione degli immobili sottoposti alla tutela del codice dei beni culturali</i></p> <p><i>EQ - Pareri di congruità per gli interventi di ricostruzione pubblica</i></p> <p><i>EQ - Gestione bilancio sisma 2012</i></p> <p><i>Dirigente Settore gestione finanziaria-amministrativa degli interventi. rapporti con gli enti locali crateri sisma. gestione del contenzioso relativo al sisma</i></p>	<p><i>Sviluppo evolutivo piattaforme e applicativi per raccolta informazioni interventi di ricostruzione pubblica e privata</i></p>	<p><i>Gabinetto del Presidente della Giunta; DIA; Prefetture; Infocamere; Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile.</i></p>	<p><i>Digitale</i></p>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 00.01 Rev. 04 del 10/11/2023
	Inquadramento Generale dell'Organizzazione	Pag. 14 di 14

<i>Tipologia dati processati</i>	<i>Struttura che processa</i>	<i>Processo</i>	<i>Struttura alimentata dal processo</i>	<i>Archivio in uso dal processo</i>
	<i>Dirigente del Settore gestione tecnica degli interventi di ricostruzione e gestione dei contratti</i> <i>EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici</i> <i>EQ - monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali</i>			

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 1 di 8

Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento

INDICE

1.	SCOPO	2
2.	APPLICABILITÀ	2
3.	RIFERIMENTI NORMATIVI	2
4.	RESPONSABILITÀ	2
5.	DEFINIZIONI	2
6.	DESCRIZIONE	3
6.1.	Processo di trattamento	5
6.2.	MAS 01.03	6
6.3.	MAS 01.04	6
6.4.	MAS 01.05	7
7.	ALLEGATI	8

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 2 di 8

1. SCOPO

Scopo della presente sezione è descrivere le modalità di compilazione e mantenimento nel tempo del Registro delle Attività di Trattamento al fine della predisposizione degli adempimenti necessari aventi rilevanza interna.

2. APPLICABILITÀ

Le istruzioni contenute nella seguente sezione si applicano a tutti i trattamenti di dati personali effettuati dall'organizzazione.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

<i>Articolo</i>	<i>Norma</i>	<i>Descrizione</i>
Art. 9	Reg. UE 2016/679	Trattamento di categorie particolari di dati personali
Art. 10	Reg. UE 2016/679	Trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati
Art. 27	Reg. UE 2016/679	Rappresentanti di titolari del trattamento o dei responsabili del trattamento non stabiliti nell'Unione
Art. 30	Reg. UE 2016/679	Registri delle attività di trattamento

4. RESPONSABILITÀ

L'attività di redazione e mantenimento nel tempo del registro dei trattamenti è svolta dal titolare e ove applicabile dal suo rappresentante. L'attività di redazione e mantenimento nel tempo del registro dei trattamenti è svolta dal responsabile del trattamento, e ove applicabile dal suo rappresentante, per ogni trattamento effettuato per conto del titolare del trattamento. La validazione della procedura è in capo all'RPD.

5. DEFINIZIONI

<i>Acronimo</i>	<i>Definizione</i>
destinatario	la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;
terzo	la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del

Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 3 di 8

	trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
rappresen- tante	la persona fisica o giuridica stabilita nell'Unione che, designata dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per iscritto ai sensi dell'articolo 27, li rappresenta per quanto riguarda gli obblighi rispettivi a norma del presente regolamento
stabilimento principale	per quanto riguarda un <i>titolare del trattamento</i> con stabilimenti in più di uno Stato membro, il luogo della sua amministrazione centrale nell'Unione, salvo che le decisioni sulle finalità e i mezzi del trattamento di dati personali siano adottate in un altro stabilimento del titolare del trattamento nell'Unione e che quest'ultimo stabilimento abbia facoltà di ordinare l'esecuzione di tali decisioni, nel qual caso lo stabilimento che ha adottato siffatte decisioni è considerato essere lo stabilimento principale; con riferimento a un <i>responsabile del trattamento</i> con stabilimenti in più di uno Stato membro, il luogo in cui ha sede la sua amministrazione centrale nell'Unione o, se il responsabile del trattamento non ha un'amministrazione centrale nell'Unione, lo stabilimento del responsabile del trattamento nell'Unione in cui sono condotte le principali attività di trattamento nel contesto delle attività di uno stabilimento del responsabile del trattamento nella misura in cui tale responsabile è soggetto a obblighi specifici ai sensi del presente regolamento;
diffusione	si intende la divulgazione di dati ad una platea indefinita di destinatari
comunica- zione	si intende la divulgazione di dati ad una platea definita e individuabile di destinatari, in particolare nell'ambito dei trattamenti effettuati dall'organizzazione per comunicazione si intende la ricezione da parte di un titolare autonomo di dati personali

6. DESCRIZIONE

Come formalizzato nella sezione 1.4 del Manuale del Servizio di Protezione dei Dati Personali, il procedimento di trattamento dei dati personali è caratterizzato da tre fasi:

1. **Input:** raccolta dati presso l'interessato o richiesta di comunicazione di dati personali a enti o persone giuridiche;
2. **Black-box:** il complesso delle operazioni di trattamento interne;
3. **Output:** la fase della comunicazione e/o della diffusione.

Dal punto di vista della **Black-Box** sono due le specie di operazioni che interessano il trattamento interno:

1. quelle cosiddette **statiche**: registrazione, conservazione, organizzazione, blocco, cancellazione, distruzione;

Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 4 di 8

2. quelle cosiddette *dinamiche*: elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione.

La differenza riguarda la circostanza che:

1. *le operazioni cosiddette statiche* non alterano il dato: abbiamo a che fare con un sistema che potremmo definire isomorfo, in quanto ciò che entra rimane inalterato;
2. *le operazioni cosiddette dinamiche* comportano invece un intervento sulle informazioni, che perdono la loro originaria forma e vengono trasformate, così che abbiamo un sistema c.d. eteromorfo. Ciò che entra viene trasformato, dando vita ad informazioni di secondo livello, che possono essere profondamente diverse da quelle raccolte.

La redazione e il mantenimento nel tempo del registro dei trattamenti, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE 2016/679, si declina attraverso il presidio di tre ambiti, il censimento e il controllo del processo di trattamento, caratterizzato dalle tre fasi summenzionate (input, black-box, output), il censimento e il controllo dei soggetti che concorrono a trattare i dati personali all'interno dell'organizzazione in termini di profili attinenti *compiti e responsabilità*, gli strumenti utilizzati dai soggetti che concorrono a trattare dati personali nei termini delle risorse logistiche, archivistiche ed informatico/telematiche utilizzate. Le informazioni raccolte saranno strumentali per una corretta redazione dell'analisi dei rischi correlata ai trattamenti effettuati e conseguente progettazione e messa in esercizio delle misure atte a diminuire tale rischiosità.

Ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE 2016/679 il registro dei trattamenti deve contenere:

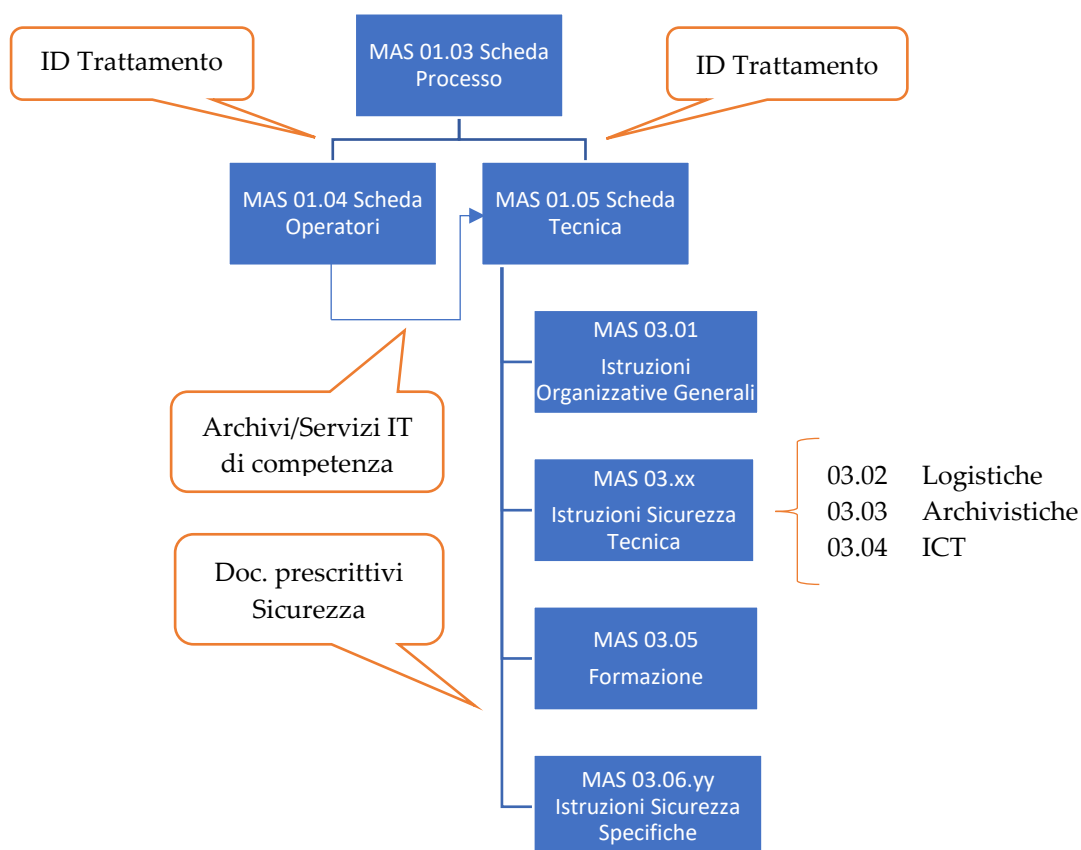
1. il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati;
2. le finalità del trattamento;
3. una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
4. le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali;
5. ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
6. ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
7. ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1.

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 5 di 8

Il punto 7) è dettagliato nelle schede di cui alla sezione 03 del manuale (al netto di procedure /istruzioni specifiche alla cui sezione succitata si rimanda):

<i>Codifica</i>	<i>Oggetto</i>
MAS 03.01	Istruzioni Generali per il Trattamento dei Dati Personali
MAS 03.02	Stato di fatto misure sicurezza IT
MAS 03.03	Stato di fatto misure sicurezza Archivistiche (c.d. "archivi cartacei")
MAS 03.04	Stato di fatto misure sicurezza Logistiche
MAS 03.05	Piano della formazione
MAS 03.yy	Istruzioni tecnico/organizzative specifiche

Per facilitare la compilazione del registro sono state predisposte diverse schede di censimento per i tre ambiti precedentemente elencati, ovvero il processo di trattamento, i soggetti che concorrono ad effettuare trattamento e gli strumenti utilizzati di cui di seguito lo schema logico di correlazione:



6.1. Processo di trattamento

Il processo di trattamento si descrive compilando e mantenendo aggiornate nel corso del tempo le seguenti schede:

Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 6 di 8

1. MAS 01.03: scheda di processo. Identifica il trattamento dal punto di vista procedurale rispondendo alla domanda: *“cosa si fa?”*
2. MAS 01.04: scheda operatore/operatori. Individua chi opera sui trattamenti, come e con quali responsabilità rispondendo alla domanda: *“chi lo fa?”*
3. MAS 01.05: scheda tecnica. Mette in luce gli strumenti di cui si fa uso, dunque, risponde alla domanda: *“con cosa lo si fa?”*

6.2. MAS 01.03

Nella scheda MAS 01.03 devono essere censite le seguenti informazioni:

- L'elencazione di ogni finalità di trattamento effettuate dall'organizzazione
- Un identificativo univoco per ogni trattamento atto ad identificarlo
- Una descrizione sintetica del trattamento
- Le condizioni di liceità relative ad ogni trattamento, ad esempio consenso, oppure legittimo interesse, avendo cura di descrivere nel caso le condizioni di liceità siano il consenso la modalità con cui è stato raccolto
- Le categorie degli interessati i cui dati personali sono oggetto di trattamento
- Le categorie di dati personali trattati in termini di descrizione o elencazione, ad esempio: Dati che rivelano l'origine razziale o etnica, Dati che rivelano le opinioni politiche, Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche, Dati che rivelano l'appartenenza sindacale, Dati genetici, Dati biometrici, Dati relativi alla condizione di salute, Dati relativi alla vita/orientamento sessuale, Dati relativi a condanne penali e reati. Occorre poi specificare se si stanno trattando dati particolari, ex art. 9, oppure dati relativi a condanne Penali o Reati, ex art. 10.
- Indicare il paese/luogo di provenienza dei dati personali oggetto di trattamento, ad esempi Italia, Comunità Europea
- Indicare il luogo dello stabilimento principale relativo a quel trattamento
- Indicare il paese/luogo di destinazione dei dati personali
- Infine indicare per ogni identificativo di trattamento i tempi di conservazione

6.3. MAS 01.04

Nella scheda MAS 01.04 per ogni identificativo di trattamento devono essere censite le seguenti informazioni

- L'identificativo del trattamento oggetto di censimento, è possibile utilizzare la dicitura *“tutti”* per comprendere tutti i trattamenti censiti nella scheda MAS 01.03. L'identificativo del trattamento deve essere coerente con quanto censito nella scheda MAS 01.03.

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 7 di 8

- Il soggetto che concorre ad effettuare trattamento, le figure possibili sono: Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati, Contitolare, Rappresentante, Responsabile interno/esterno, Altro titolare autonomo, Amministratore di Sistema, Incaricato/Autorizzato. Le diciture incaricato e autorizzato sono sinonimi. Gli autorizzati/Incaricati come i responsabili interni possono essere censiti come Nome Cognome tanto quanto denominazioni che riportano ad un'organizzazione e ad un'architettura nei flussi di lavoro riconosciuta e condivisa dall'organizzazione, ad esempio un autorizzato potrebbe essere la divisione o la struttura aziendale denominata "operatore di front office".
- Occorre censire per ogni figura in organigramma la ragione sociale oppure la funzione aziendale ricoperta.
- Inserire le informazioni di contatto
- Inserire e censire tutti i documenti prescrittivi che caratterizzano la modalità in cui quel trattamento deve essere effettuato, ad esempio il mansionario e/o le procedure specifiche da rispettare nel caso si tratti di una struttura o divisione interna, oppure i contratti di erogazione di servizio nel caso si tratti di responsabile esterno del trattamento
- Inserire una sintetica descrizione dei compiti e/o delle responsabilità oppure degli archivi e/o dei servizi IT di competenza di quel soggetto, competenza nel senso che ne ha la responsabilità del buon funzionamento.
- Inserire la tipologia di operazione che quel soggetto implementa concorrendo ad effettuare il trattamento.
- Nel caso infine vi sia una comunicazione verso titolari autonomi inserire la descrizione dei soggetti destinatari. Tali destinatari devono essere censiti nella scheda MAS 01.04.

6.4. MAS 01.05

Nella scheda MAS 01.05 per ogni identificativo di trattamento devono essere censite le seguenti informazioni:

- L'identificativo del trattamento oggetto di censimento. L'identificativo del trattamento deve essere coerente con quanto censito nella scheda MAS 01.03.
- Se il supporto che si utilizza per effettuare il trattamento è cartaceo oppure digitale, nel caso si abbia duplice supporto per un trattamento censire due occorrenze diverse per quel trattamento, in altre parole occorre separare gli strumenti utilizzati per effettuare il trattamento nel caso si tratti di strumenti cartacei o analogici e digitali.
- Descrizione dell'archivio e sua ubicazione fisica, un esempio armadio, cassetto chiuso a chiave e così via.

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione - Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.02 Rev. 04 del 10/11/2023
	Istruzione operativa per la compilazione del Registro delle Attività di Trattamento	Pag. 8 di 8

- Descrizione del servizio IT e sua ubicazione logica, un esempio CED/data center in stabilimento principale, cloud in Comunità Europea, Cloud come indicazione generica
- Gli strumenti e le modalità di accesso all'archivio in termini di modalità di interazione, ad esempio fisica diretta, e la natura dell'archivio se è ad accesso pubblico, interno all'azienda, ad accesso selezionato oppure ad accesso controllato. Per essere più chiari
 - ✓ Ad accesso pubblico, archivio liberamente accessibile senza nessun tipo di filtro, una bacheca esterna all'azienda ad esempio.
 - ✓ Ad accesso interno all'azienda, archivio accessibile rispettando il vincolo di essere all'interno di una struttura dell'organizzazione
 - ✓ Ad accesso selezionato, archivio accessibile ad un numero limitato di soggetti, autorizzati all'accesso, che condividono lo strumento per poter fruire del contenuto in esso depositato. Uno strumento è la chiave che gestisce la serratura che lo chiude.
 - ✓ Ad accesso controllato, archivio accessibile ad un numero limitato di soggetti, aventi autorizzazione ad accedervi, dove l'accesso ai documenti è registrato su un registro di ingresso uscita dei medesimi.
- In modo analogo occorre censire gli strumenti necessari a fruire del servizio IT descrivendo anche per questo la tipologia di autorizzazione. La modalità di fruizione deve essere scelta tra le seguenti tipologie: STORAGE, LAN WIRED, LAN WIRELESS, VPN, DMZ, INTERNET, CANALE CIFRATO.
- Nella tipologia di interconnessione occorre censire gli strumenti utilizzati per interagire con il servizio IT, ad esempio pc, terminale non intelligente, palmare, smartphone e così via.
- Infine, occorre elencare gli eventuali documenti prescrittivi che sovrintendono la sicurezza degli strumenti utilizzati per fruire del servizio IT.

7. ALLEGATI

<i>Codifica</i>	<i>Oggetto</i>
MAS 01.03	Scheda processo
MAS 01.04	Scheda operatore/operatori
MAS 01.05	Scheda tecnica

Scheda Processo
(registro delle attività di trattamento: trattamenti)

Finalità	Trattamento			Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità		Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per la gestione e lo sviluppo del personale, anche ai fini del ciclo della performance, per le autorizzazioni di incarichi extraistituzionali e per il conferimento di incarichi di collaborazione a persone fisiche	PE	Raccolta ed elaborazione dati relativi al personale ed ai collaboratori	<p>Adempimento obblighi contrattuali ex art. 6 lett. b del GDPR Reg. UE/2016/679;</p> <p>Art. 113 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";</p> <p>"Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico" – emanate dal Garante della Privacy 14 giugno 2007</p> <p>Art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165</p> <p>Art. 9 della Delibera della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna Num. 905 del 18/06/2018</p> <p>Art. 7, comma 6 d.lgs.165/2001</p> <p>Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39</p>	Personale dipendente e collaboratori	Dati anagrafici, sensibili e giudiziari del personale dipendente e dei collaboratori	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	10 anni dalla conclusione del rapporto di lavoro

Finalità	Trattamento			Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità		Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per l'implementazione, gestione e sviluppo delle piattaforme DURER, MUDE, FENICE, GEOCOS, Anagrafe esecutori e del portale web "Openricostruzione"	GI	Sviluppo evolutivo piattaforme e applicativi per raccolta informazioni interventi di ricostruzione pubblica e privata	D. Lgs. 33/2013 D.L. 74/2012 Linee Guida antimafia di cui all'art. 5-bis, comma 4, del D.L. n. 74/2012, convertito con modificazioni nella Legge 1 agosto 2012 n. 122	Cittadini e imprese che hanno usufruito dei contributi ed imprese esecutrici dei lavori	Dati anagrafici dei privati e delle imprese Dati identificativi e giudiziari dei beneficiari di contributi	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per la gestione e lo sviluppo del personale in somministrazione e flessibile, anche ai fini del ciclo della performance, per le autorizzazioni di incarichi extraistituzionali	LS	Raccolta ed elaborazione dati relativi al personale in somministrazione e/o contratto flessibile	Adempimento obblighi contrattuali ex art. 6 GDPR Reg. UE/2016/679; Art. 36 D. Lgs. 165 D.Lgs 2001 Art. 113 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"; Art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 Art. 9 della Delibera della Giunta regionale dell'Emilia Romagna Num. 905 del 18/06/2018 Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 Circolare RER n.70433/2020 "Indirizzi operativi controlli Dlgs.39.2013"	Personale dipendente in somministrazione e flessibile	Dati anagrafici, sensibili e giudiziari del personale dipendente in somministrazione e flessibile	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.03 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Processo	Pag. 3 di 10

Finalità	Trattamento			Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità		Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per l'erogazione delle misure di assistenza alla popolazione: CCL/Cda, affitti ai sensi dell'Ordinanza 26/2014, PMRR, traslochi, contributi relativi alle polizze per i danni eccedenti l'usura agli alloggi in locazione	CS	Raccolta ed elaborazione dati per erogazione assistenza alla popolazione	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 maggio 2012 Ordinanze del Capo del Dipartimento della Protezione Civile (OCDPC) n. 1 del 22 maggio 2012 e n. 3 del 2 giugno 2012 Ordinanze Commissariali: nn. 17, 23, 24, 25, 29, 51,52, 57, 85 e 86 del 2012 Ordinanza Commissariale 63/2013 Ordinanza Commissariale 26/2014 Ordinanza 20/2015	Cittadini colpiti da eventi sismici 2012	Dati anagrafici, sensibili e giudiziari cittadini colpiti da eventi sismici 2012		Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per la liquidazione e il pagamento delle fatture relative agli acquisti dei lavori, beni e servizi	FT	Raccolta ed elaborazione dati per liquidazione	Delibera G.R. n. 2084/2015	Imprese e professionisti	Dati anagrafici, sensibili e giudiziari rappresentanti legali e professionisti	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per la segreteria di direzione, la gestione atti e per la gestione SQ	DA	Segreteria direzione, gestione atti, protocollo e archivio	Delibera G.R. n. 1123/2018 "Attuazione Regolamento (UE) 2016/679: definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali".	Imprese, professionisti, dipendenti e lavoratori somministrati	Dati personali, sensibili e giudiziari rappresentanti legali, professionisti, dipendenti e lavoratori somministrati	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

Trattamento			Categorie di dati personali								
Finalità	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità	Categorie di Interessati	Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati	Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
Disporre dei dati per il controllo documentale	CD	Raccolta, Protocollo e archiviazione, adempimenti trasparenza	<p>L. n. 241/1990</p> <p>D.lgs. n. 33/2013</p> <p>D.lgs. n. 82/2005</p> <p>D.lgs. n. 159/2011</p> <p>Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici</p> <p>Delibera G.R. n. 1123/2018</p> <p>“Attuazione Regolamento (UE) 2016/679: definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali”.</p> <p>Determinazione Regionale n.4213/2009 e successivi aggiornamenti “Linee Guida per la governance del sistema informatico regionale”</p> <p>Circolare RER ‘principali adempimenti sulla privacy 0721405 del 25/09/2019’</p> <p>Linee guida gestione documentale RER</p>	Imprese, professionisti, dipendenti e lavoratori somministrati	Dati personali, sensibili e giudiziari dei rappresentanti legali, professionisti, dipendenti e lavoratori somministrati	Si	Si	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.03 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Processo	Pag. 5 di 10

Finalità	Trattamento			Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità		Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per la programmazione, gestione, consuntivazione per il recupero somme relative agli interventi finanziati dalle entrate che affluiscono al ol conto di contabilità speciale presso la Banca d'Italia	BL	Raccolta dati per la gestione delle entrate e dei pagamenti relativi alla contabilità speciale	D.L. 74/2012 D.L. 74/2014 Delibera G.R. n-2084/2015	Cittadini, imprese, professionisti	Dati personali, sensibili e giudiziari rappresentanti legali, e professionisti	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per la gestione delle iniziative di comunicazione a servizio dei cittadini e degli enti locali relative alla ricostruzione nonché per le attività di divulgazione e ricerca scientifica	CO	Raccolta dati per la gestione della comunicazione e delle attività di divulgazione e ricerca relative alla ricostruzione	Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6 lett. e del GDPR Reg. UE/2016/679; D.lgs. n. 33/2013 Ordinanza Commissariale n. 33 del 2015	Cittadini, professionisti, imprese e soggetti legati alle attività di ricostruzione pubblica e privata	Dati anagrafici e sensibili dei soggetti legati alle attività di ricostruzione pubblica e privata	Sì	No	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per il supporto giuridico e la gestione del contenzioso nonché per l'assistenza al RUP	CT	Raccolta dati per il supporto giuridico e la gestione del contenzioso relativo alle attività dell'Agenzia e in materia di appalti pubblici nonché per l'assistenza al RUP	Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento nonché per il perseguimento del legittimo interesse del titolare, ai sensi dell'art. 6 lett. e lett. f del GDPR Reg. UE/2016/679;	Cittadini, professionisti, imprese coinvolti nel contenzioso	Dati anagrafici e sensibili dei cittadini, professionisti, legali rappresentanti delle imprese coinvolti nel contenzioso	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.03 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Processo	Pag. 6 di 10

<i>Finalità</i>	<i>Trattamento</i>		<i>Condizioni di Liceità</i>	<i>Categorie di Interessati</i>	<i>Categorie di dati personali</i>			<i>Paese di Provenienza dei Dati</i>	<i>Stabilimento Principale</i>	<i>Paese di Destinazione dei Dati</i>	<i>Tempi di Conservazione</i>
	<i>ID</i>	<i>Descrizione</i>			<i>Descrizione</i>	<i>Particolari</i>	<i>Cond. Penali /reati</i>				
<i>Disporre dei dati per la liquidazione dei contributi MUDE</i>	MU	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi MUDE</i>	<p><i>Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 lett. e del GDPR Reg. UE/2016/679;</i></p> <p><i>Art. 1, comma 5 D.L. 74/2012</i></p> <p><i>Ordinanze Commissariali nn. 29, 51 e 86 del 2012</i></p> <p><i>Art. 3 bis D.L. 95/2012</i></p> <p><i>Convenzione ABI-CDP del 17.12.2012</i></p> <p><i>Protocollo Commissari –MEF del 4.10.2012</i></p>	<i>Cittadini, professionisti, imprese interessati alla ricostruzione</i>	<i>Dati personali, sensibili e giudiziari di cittadini, professionisti, legali rappresentanti delle imprese coinvolti nella ricostruzione</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	Italia	<i>Bologna, Viale Aldo Moro 64</i>	Italia	illimitato

Finalità	Trattamento		Condizioni di Liceità	Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione			Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per la liquidazione dei contributi per le Opere Pubbliche (FENICE) e per i beni privati vincolati	OP	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche e dei beni privati vincolati	<p>Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 lett. e del GDPR Reg. UE/2016/679;</p> <p>Ordinanza Commissariale n. 32/2020 – 8/2023 (da inserire la nuova ordinanza dei beni privati vincolati)</p> <p>D.G.R. 801/2013 Art. 4 del D.L 74/2012</p> <p>Legge Regionale n. 16/2012</p>	Privati cittadini, persone fisiche giuridiche proprietarie di beni privati vincolati, professionisti, imprese interessate alla ricostruzione pubblica e dei beni privati vincolati	Dati personali, sensibili e giudiziari dei professionisti, privati cittadini, persone fisiche giuridiche proprietarie di beni privati vincolati e dei legali rappresentanti delle imprese coinvolti nella ricostruzione pubblica	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

Finalità	Trattamento		Condizioni di Liceità	Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione			Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per la concessione, liquidazione dei contributi nonché la revoca ed il recupero dei medesimi nei confronti delle imprese e ai professionisti anche iscritti ad albi professionali (SFINGE)	SF	Raccolta dati per concessione, liquidazione dei contributi per la ricostruzione nonché la revoca ed il recupero mediante iscrizione a ruolo dei medesimi per la ricostruzione delle imprese	<p>Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 lett. e del GDPR Reg. UE/2016/679;</p> <p>Art. 2, D.L. n. 74/2012</p> <p>Art. 3 bis D.L. 95/2012</p> <p>Art. 10, comma 13 del D.L. n. 83/ 2012 conv. con mod. da L. n. 134/2012</p> <p>Ordinanza n. 57/2012 e ss.mm.ii.</p> <p>Ordinanza n. 26/2016 e ss.mm.ii.</p> <p>Ordinanza n. 13/2017 e ss.mm.ii.</p> <p>Ordinanza n. 31/2018 e ss.mm.ii.</p> <p>Ordinanza n. 2/2019 e ss.mm.ii.</p> <p>Ordinanza n. 5/2019</p> <p>Ordinanza n. 24/2019 e ss.mm.ii.</p>	<p>Professionisti anche iscritti ad albi professionali, imprese interessate alla ricostruzione e alla rivitalizzazione dei centri storici</p>	<p>Dati personali, particolari e giudiziari dei professionisti anche iscritti ad albi professionali e dei legali rappresentanti delle imprese/studi professionali nonché dei familiari relativamente alle informative antimafia</p>	Sì	Sì	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

Finalità	Trattamento			Categorie di Interessati	Categorie di dati personali			Paese di Provenienza dei Dati	Stabilimento Principale	Paese di Destinazione dei Dati	Tempi di Conservazione
	ID	Descrizione	Condizioni di Liceità		Descrizione	Particolari	Cond. Penali /reati				
Disporre dei dati per la liquidazione dei contributi per gli Enti No profit	NP	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per gli Enti No Profit	Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 lett. e del GDPR Reg. UE/2016/679; Ordinanza Commissariale n. 66/2013	Cittadini, ONLUS	Dati personali, sensibili e giudiziari dei cittadini coinvolti nelle ONLUS beneficiarie dei contributi	Sì	No	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per l'implementazione dell'archivio digitale	UB	Raccolta dati per il deposito della documentazione digitale dei progetti della ricostruzione per gli interventi di urbanizzazione primaria ivi compresa la rete di connessione dati, nei centri storici e urbani per la riorganizzazione dell'archivio digitale	Ord. n. 10/2019	Comuni	Dati comuni	No	No	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato
Disporre dei dati per la liquidazione e il pagamento dei maggiori interessi per dilazione mutui in occasione Sisma 2012	CI	Raccolta ed elaborazione dati per liquidazione	Ordinanza 23/2019 Ordinanza 5/2021	Cittadini e imprese che hanno usufruito della sospensione dei finanziamenti	Dati anagrafici e particolari dei privati e delle imprese (vedi modulo domanda)	Sì	No	Italia	Bologna, Viale Aldo Moro 64	Italia	illimitato

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.03 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Processo	Pag. 10 di 10

<i>Trattamento</i>			<i>Categorie di dati personali</i>								
<i>Finalità</i>	<i>ID</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Condizioni di Liceità</i>	<i>Categorie di Interessati</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Particolari</i>	<i>Cond. Penali /reati</i>	<i>Paese di Provenienza dei Dati</i>	<i>Stabilimento Principale</i>	<i>Paese di Destinazione dei Dati</i>	<i>Tempi di Conservazione</i>
<i>Disporre dei dati per la liquidazione e il pagamento degli interventi alle Opere d'Emergenza</i>	<i>OU</i>	<i>Opere Emergenza</i>	<i>D.L. 74/2012; OCDPC n. 1/2012, OCDPC n. 3/2012, OCDPC n. 15/ 2012</i>	<i>Comuni e imprese</i>	<i>Dati personali, sensibili e giudiziari dei professionisti e dei legali rappresentanti delle imprese coinvolti nella ricostruzione delle opere e delle persone che ricoprono cariche sottoposte a verifiche ai sensi della normativa di settore nonché dei familiari relativamente alle informative antimafia</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Italia</i>	<i>Bologna, Viale Aldo Moro 64</i>	<i>Italia</i>	<i>illimitato</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 1 di 26

***Scheda operatore/operatori
(registro delle attività di trattamento: destinatari)***

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
CI	Incaricato al trattamento	Sì	No	Ord. n. 23	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Istruttoria per liquidazione contributo	Sì	Sì	No	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia Istituti di credito Ragioneria generale dello Stato
CS BL CD CO CT DA	Incaricato al trattamento	No	Sì	Ord. n. 23	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Istruttoria per liquidazione contributo						
DA CD	Incaricato al trattamento	Sì	No	Segreteria di Agenzia	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Segreteria direzione, gestione atti, protocollo e archivio	Sì	No	No	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia RER - DG Comuni del cratere

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>MG CD BL FT LS PE CO GI MO CT OU CS MU OP HDSF NP UB CI</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Segreteria di Agenzia</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Segreteria di Agenzia</i>						
<i>CD</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Segreteria Commissario Segreteria Agenzia</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Protocollo e archiviazione, adempimenti trasparenza</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia Comuni del cratere RER - DG</i>

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazione	Comunicazione	Diffusione (trasparenza)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
MG CD BL FT LS PE CO GI MO CT OU CS MU OP NP UB CI	Incaricato al trattamento	No	sì	Segreteria Commissario Segreteria Agenzia	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Protocollo e archiviazione, adempimenti trasparenza						
BL	Incaricato al trattamento	Sì	No	Bilancio e contabilità e speciale Contratti e Appalti del Commissario- escussioni	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Bilancio - programmazione, gestione, consuntivazione, recupero somme	Sì	Sì	No	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia Avvocatura di Stato

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
DA CD FT CO CT CS MU OP NP UB CI	Incaricato al trattamento	No	si	Bilancio e contabilità e speciale Contratti e Appalti del Commissario- escussioni	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Bilancio - programmazione, gestione, consuntivazione, recupero somme						
FT	Incaricato al trattamento	sì	No	Gestione beni e servizi	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione fornitori: selezione, gestione rapporto, liquidazione e pagamento	Sì	Sì	No	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia
BL DA CD LS PE	Incaricato al trattamento	no	sì	Gestione beni e servizi	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione fornitori: selezione, gestione rapporto, liquidazione e pagamento						

Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 5 di 26

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
PE	Incaricato al trattamento	sì	No	Gestione personale	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione personale – compresa safety	Sì	No	No	Sì	Sì	IGEAM s.r.l. Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia Repas Lunch Coupon SRL
FT DA CD LS	Incaricato al trattamento	no	sì	Gestione personale	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione personale – compresa safety						
LS	Incaricato al trattamento	sì	No	Gestione personale con contratto di lavoro flessibile	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione lavoratori somministrati e/o con contratto flessibile – rapporto e assegnazioni	Sì	No	No	Sì	Sì	IGEAM s.r.l. Randstad Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Consilia CFO s.r.l. Banca d'Italia Comuni del Cratere
FT CD	Incaricato al trattamento	no	sì	Gestione personale con contratto di lavoro flessibile	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione lavoratori somministratori – rapporto e assegnazioni						

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
CO	Incaricato al trattamento	Sì	No	Staff di Direzione Beni Culturali	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Raccolta dati per la gestione della comunicazione e delle attività di divulgazione e ricerca relative alla ricostruzione	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	CERTHIDEA S.R.L. Randstad Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia
BL CD DA CI GI CS MU OP NP UB	Incaricato al trattamento	no	sì	Staff di Direzione Beni Culturali	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Raccolta dati per la gestione della comunicazione e delle attività di divulgazione e ricerca relative alla ricostruzione						
GI	Incaricato al trattamento	sì	No	Gestione piattaforme e applicativi e assistenza Help Desk Informatico	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Gestione infrastrutture	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazione</i>	<i>Comunicazione</i>	<i>Diffusione (trasparenza)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>BL CO CD DA CS MU OP UB</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>no</i>	<i>sì</i>	<i>Gestione piattaforme e applicativi e assistenza Help Desk Informatico</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Gestione infrastrutture</i>						
<i>CT</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>sì</i>	<i>No</i>	<i>Contratti e Appalti del Commissario Supporto giuridico e contenzioso Collaboratori dell'Agenzia / Commissario nominati CTP Professionisti esterni nominati CTP</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per il supporto giuridico e la gestione del contenzioso relativo alle attività dell'Agenzia e in materia di appalti pubblici nonché per l'assistenza al RUP</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca d'Italia Autorità Giurisdizionale</i>

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>BL CD DA CI MU OP</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>no</i>	<i>sì</i>	<i>Contratti e Appalti del Commissario Supporto giuridico e contenzioso</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per il supporto giuridico e la gestione del contenzioso relativo alle attività dell'Agenzia e in materia di appalti pubblici nonché per l'assistenza al RUP</i>						
<i>CS</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>sì</i>	<i>no</i>	<i>Assistenza alla popolazione</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta ed Elaborazione dati per assistenza popolazione Contributi CAS</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia</i>
<i>GI CO BL CD DA CI</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Assistenza alla popolazione</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta ed Elaborazione dati per assistenza popolazione Contributi CAS</i>						

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
MU	Incaricato al trattamento	Sì	No	Edilizia	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Monitoraggio e controllo dati Ispezione/Assistenza anche dati per OPEN DATA Lliquidazione dei contributi MUDE(ACER)	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia Cassa Depositi e Prestiti Istituti Bancari ACER Comuni del cratere
CT GI CO BL CD DA	Incaricato al trattamento	no	sì	Edilizia	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi MUDE						

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 10 di 26

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
OP	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>sì</i>	<i>No</i>	<i>Beni Culturali Sismica e Congruià economica Struttura tecnica per attuazione del programma OO.PP. B.C. Dirigente tecnico OO.PP.</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche e dei beni privati vincolati</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia Soggetti attuatori Cassa Depositi e Prestiti Comuni del cratere</i>
CT GI CO BL CD DA	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>no</i>	<i>Sì</i>	<i>Beni Culturali Sismica e Congruià economica Struttura tecnica per attuazione del programma OO.PP. B.C.</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche</i>						
SF	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Bilancio e contabilità speciale Segreteria del servizio Help Desk Sfinge Supporto giuridico e contenzioso</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la concessione, liquidazione, la revoca dei contributi alle imprese e ai professionisti nonché il recupero degli stessi Ord. n. 57/2012 e ss.mm.ii. e Ord. n. 2/2019 e ss.mm.ii.</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile INVITALIA Avvocatura di Stato Agenzia delle Entrate</i>

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 11 di 26

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>BL DA CD CT</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Bilancio e contabilità speciale Segreteria del servizio Help Desk Sfinge Supporto giuridico e contenzioso</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi alle imprese e ai professionisti Ord. n. 57/2012 e ss.mm.ii e Ord. n. 2/2019 e ss.mm.ii.</i>						
<i>NP</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>No Profit</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per gli enti no profit</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Comuni del cratere Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia</i>
<i>CO BL CD DA</i>	<i>Incaricato al trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No Profit</i>	<i>Viale Aldo Moro 64 Bologna</i>	<i>Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione</i>	<i>Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per gli enti no profit</i>						

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 12 di 26

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
UB	<i>Incaricato al trattamento</i>	Sì	No	Urbanistica centri storici	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Raccolta dati per il deposito della documentazione digitale dei progetti della ricostruzione per gli interventi di urbanizzazione primaria, ivi compresa la rete di connessione dati, nei centri storici e urbani per la riorganizzazione dell'archivio digitale	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Comuni del cratere Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile Banca di Italia Cassa Depositi e Prestiti
GI CO BL CD DA	<i>Incaricato al trattamento</i>	no	si	Urbanistica centri storici	Viale Aldo Moro 64 Bologna	Ord. 23/2022 - Determina dirigenziale di autorizzazione	Raccolta dati per il deposito della documentazione digitale dei progetti della ricostruzione per gli interventi di urbanizzazione primaria, ivi compresa la rete di connessione dati, nei centri storici e urbani per la riorganizzazione dell'archivio digitale						
LS	<i>Responsabile esterno del trattamento</i>	No	Si	Randstad Italia Spa	Viale Lepetit 8/10 Milano	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Lavoro somministrato	is	is	is	no	no	

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
SF	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	PERFORMER S.R.L.	Via della Liberazione n.6 Bologna	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Gestione SFINGE	si	si	si	No	no	
MU OP SF	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	IConsulting S.p.A	Via Bazzanese 32/7 Casalecchio di Reno (BO)	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi MUDE Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche Gestione SFINGE	si	si	si	no	no	
MU	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	CSI Piemonte	Corso Unione Sovietica n. 216 – 10134 Torino	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi MUDE	si	si	si	no	no	

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
MU OP	Responsabile esterno del trattamento	No	sì	Certhidea S.r.l.	via Brigata Reggio 32, 42124 Reggio Emilia	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi MUDE Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche	sì	sì	sì	no	no	
OP	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	Danais S.r.l.	Piazza Trento Trieste,2, 40137 Bologna	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Raccolta dati per la liquidazione dei contributi per la ricostruzione delle Opere Pubbliche	sì	sì	sì	no	no	
PE LS	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	Repas Lunch Coupon SRL	Via Nazionale 172 – Roma 00184	Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno	Raccolta dati per l'erogazione dei buoni pasto al personale assunto dalla Struttura Commissariale	sì	No	No	sì	No	

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 15 di 26

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>PE</i>	<i>Responsabile esterno del trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>Merito S.R.L.</i>	<i>Via Tortona, 2 Dr – GENOVA (GE) - 16139</i>	<i>Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno</i>	<i>Raccolta dati al fine dello svolgimento delle prove selettive</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	
<i>CS MU OP SF NP UB CI CT PE LS</i>	<i>Responsabile esterno del trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>Fastweb S.p.A.</i>	<i>Via Caracciolo 51, 20155 Milano</i>	<i>Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno</i>	<i>Raccolta dati per il servizio di gestione, manutenzione e assistenza in forma federata sui posti di lavoro informatici del Commissario delegato</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	
<i>MU OP UB SF</i>	<i> Titolare autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>Cassa Depositi e Prestiti</i>		<i>Convenzioni ABI-CDP</i>	<i>Raccolta dati per l'erogazione di contributi post- sisma</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	
<i>CT</i>	<i> Titolare autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>Avvocatura dello Stato - sede distrettuale di Bologna</i>	<i>Via Alfredo Testoni, 6, 40123 Bologna BO</i>	<i>R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611</i>	<i>Raccolta dati per la consulenza e l'assistenza legale al Commissario Delegato</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	

<i>Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012</i>	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 16 di 26

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>OU CS MU OP NP UB PE LS</i>	<i> Titolare autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Comuni del Cratere</i>	<i>Loro Sedi</i>	<i>D.L. 74/2012</i>	<i>Raccolta dati ai fini della ricostruzione post-sisma</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	
<i>OU</i>	<i> Titolare autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Si</i>	<i>Ing. Manuela Manenti</i>	<i>Via Negrelli 49 – Pesaro (PU) 61122</i>	<i>Contratto e lettera di nomina a responsabile esterno</i>	<i>Incarico di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	
<i>SF</i>	<i> Titolare autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Invitalia S.p.A.</i>	<i>Via Calabria, 46, 00187 Roma</i>	<i>Ord. 57/2012 Ord. 26/2016 e s.m.i, n. 13/2017 e s.m.i., n. 31/2018 e s.m.i. – c.d.“Bando Inail” Ord. n. 2/2019 s.m.i. Ord. 6/2019 s.m.i. Ord. 5/2019 s.m.i.</i>	<i>Raccolta dati ai fini dell’espletamento delle attività relative alla rendicontazione dei contributi erogati e ai controlli ispettivi</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	

Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.04 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Operatore/Operatori	Pag. 17 di 26

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazione	Comunicazione	Diffusione (trasparenza)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
SF	Titolare autonomo	No	Sì	Agenzia delle Entrate	Via Giuseppe Grezar n. 14 – 00142 Roma	Art. 3bis D.L. 95/2012 Ord. 57/2012 e ss.mm.ii.	Raccolta dati ai fini del recupero mediante iscrizione a ruolo degli importi a titolo di contributo, a seguito di revoca degli stessi	sì	no	sì	sì	no	Imprese e cittadini destinatari del recupero
OP SF	Titolare autonomo	No	Sì	Art-ER Società Consortile per Azioni	c/o CNR – Area della Ricerca di Bologna Via P. Gobetti, 101 – 40129 – Bologna	Ord. n. 22/2019 s.m.i. Ord. n. 26/2016 s.m.i. 5/2019 s.m.i.	Raccolta dati per l'attività di segreteria tecnica ed organizzativa e di supporto per i Nuclei di valutazione	Sì	Sì	No	Sì	No	
MU	Titolare autonomo	No	Sì	ANCI Emilia-Romagna	Via della Liberazione, 13, 40128 Bologna	Ord. 29/2016	Raccolta dati per supporto ai Comuni colpiti dagli eventi sismici	Sì	Sì	No	Sì	No	
PE LS	Titolare autonomo	No	Sì	IGEAM s.r.l. S.r.l.	Via Antelami, 2 – 48022- Lugo (RA)	Contratto (MEPA) e lettera di nomina	Raccolta dati per il servizio di gestione della sicurezza sul lavoro del personale in servizio al Commissario delegato (RSPP)	Sì	Sì	No	Sì	No	

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
OU CS MU OP NP UB CI CT PE LS SF DA CD	Responsabile esterno del trattamento	No	Sì	Agenzia di Protezione Civile	Viale Silvani 6, 40122 - Bologna	D.L. 74/2012 Convenzione del 27 agosto 2021, n. repertorio 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021	Raccolta dati per l'attività di supporto tecnico e amministrativo per le aree colpite dagli eventi sismici del maggio 2012 e per la gestione della contabilità speciale n. 5699	Sì	Sì	No	Sì	No	

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>OU CS MU OP NP UB CI CT PE LS SF DA CD</i>	<i>Responsabile esterno del trattamento</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>Banca d'Italia Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Bologna</i>	<i>Piazza Cavour n. 6, 40124 - Bologna</i>	<i>D.L. 74/2012</i>	<i>Raccolta dati per la gestione dei pagamenti della contabilità speciale n. 5699</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>No</i>	

OU	Responsabile esterno del trattamento	No	Sì	Agenzia per la ricostruzione – Sisma 2012	Viale Aldo Moro n. 64, 40127 - Bologna	Deliberazione della Giunta Regionale n. 2084/2015 "Costituzione dell'Agenzia regionale per la ricostruzione sisma 2012, ai sensi della L.R. n. 6 del 2004"	Raccolta dati per l'attività di affiancamento e supporto al Commissario nell'attuazione degli interventi legati alla situazione di emergenza causata dal sisma del 2012, dagli eventi alluvionali verificatisi tra il 17 ed il 19 gennaio 2014 e dalla tromba d'aria del 3 maggio 2013	15	15	15	15	15	
CS													
MU													
OP													
NP													
UB													
CI													
CT													
PE													
LS													
SF													
DA													
CD													

SF CI	<i>Responsabile esterno del trattamento</i>	No	Sì	DG - ECLI	<i>Viale Aldo Moro, 44 40127 Bologna</i>	<i>Ord. 57/2012 Ord. 26/2016 e s.m.i, n. 13/2017 e s.m.i., n. 31/2018 e s.m.i. – c.d.“Bando Inail” Ord. n. 2/2019 s.m.i. Ord. 6/2019 s.m.i. Ord. 5/2019 s.m.i. Ord. n. 23/2019 e Ord. 5/2021 Convenzione del 27 agosto 2021, n. rep. 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021 (Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia- Romagna</i>	<i>Raccolta dati ai fini dell’espletamento delle attività relative ai nuclei di valutazione in materia di gestione dei contributi alle Imprese e professionisti</i>	Sì	Sì	No	Sì	No
----------	---	----	----	-----------	--	---	---	----	----	----	----	----

SF	Responsabile esterno del trattamento	No	Sì	DG - Agricoltura	Via della Fiera 8, 40127 Bologna	<p>Ord. 57/2012 Ord. 26/2016 e s.m.i, n. 13/2017 e s.m.i., n. 31/2018 e s.m.i. – c.d.“Bando Inail”</p> <p>Ord. n. 2/2019 s.m.i. Ord. 6/2019 s.m.i. Ord. 5/2019 s.m.i.</p> <p>Ord. 24/2019</p> <p>Convenzione del 27 agosto 2021, n. rep. 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021 (Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia- Romagna</p>	Raccolta dati ai fini dell'espletamento delle attività relative ai nuclei di valutazione in materia di gestione dei contributi alle Imprese agricole	Sì	Sì	No	Sì	No
----	--	----	----	---------------------	-------------------------------------	---	---	----	----	----	----	----

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
MU OP	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	DG - CTA	Viale Aldo Moro, 30, 40127 - Bologna	D.L. 7472012 Convenzione sottoscritta in data 27 agosto 2021, n. repertorio 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021 (Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia- Romagna	Raccolta dati ai fini della collaborazione nelle materie afferenti la ricostruzione post sisma	Si	Si	No	Si	No	

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
PE LS	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	DG - REII	Viale Aldo Moro 18, 40127 - Bologna	D.L. 74/2012 Convenzione sottoscritta in data 27 agosto 2021, n. repertorio 538, come approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 1039 del 29 giugno 2021 e con Ordinanza n. 21 del 26 agosto 2021 (Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia- Romagna	Raccolta dati per la gestione del personale	Si	Si	Si	Si	No	

ID Trattamento	Figura (in organigramma Privacy)	Struttura		Ragione sociale o Divisione / funzione ente o	Informazioni di contatto (indirizzo)	Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)	Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza	Visione	Modifica	Eliminazi one	Comunicaz ione	Diffusione (trasparenz a)	Destinatario Comunicazione
		Di riferimento	Che concorre										
LS	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	Consilia CFO s.r.l. C.F. e P.IVA: 11435101008	via Giacomo Peroni 130/150 – 00131 Roma	art. 39 c. 2 lett. a) d.lgs. n. 81/2008	Raccolta e trattamento dati per il servizio di sorveglianza sanitaria	Si	Si	Si	Si	No	
OP	Responsabile esterno del trattamento	No	Si	DG – REII PARER	Viale Aldo Moro 18, 40127 - Bologna	D.L. 74/2012 Convenzione operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario delegato per la ricostruzione e le strutture organizzative della Regione Emilia- Romagna Ordinanza commissariale n. 8/2023 Ordinanza beni privati vincolati	Raccolta dati per l'archiviazione documentale	Si	Si	Si	Si	No	

<i>ID Trattamento</i>	<i>Figura (in organigramma Privacy)</i>	<i>Struttura</i>		<i>Ragione sociale o Divisione / funzione ente o</i>	<i>Informazioni di contatto (indirizzo)</i>	<i>Documento prescrittivo (contratto, istruzione, norma di legge)</i>	<i>Sintetica descrizione dei Compiti / Responsabilità o degli Archivi / Servizi IT di competenza</i>	<i>Visione</i>	<i>Modifica</i>	<i>Eliminazi one</i>	<i>Comunicaz ione</i>	<i>Diffusione (trasparenz a)</i>	<i>Destinatario Comunicazione</i>
		<i>Di riferimento</i>	<i>Che concorre</i>										
<i>OU CS MU OP NP UB CI CT PE LS SF DA CD</i>	<i> Titolare Autonomo</i>	<i>No</i>	<i>Sì</i>	<i>DPO</i>	<i>Via Marconi 4/2 cap 40057 comune Granarolo Emilia</i>	<i>Contratto e nomina</i>	<i>Raccolta dati per l'espletamento del servizio di DPO del Commissario</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>Sì</i>	<i>no</i>	

Commissario delegato per la Ricostruzione- Sisma 2012	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 01.05 Rev. 04 del 10/11/2023
	Scheda Tecnica	Pag. 1 di 2

Scheda tecnica
(registro delle attività di trattamento: strumenti)

ID Trattamento	Supporto		Descrizione Archivio e sua Ubicazione (se supporto cartaceo)	Descrizione Servizio IT e sua Ubicazione (se supporto digitale)	Strumenti e Modalità di accesso all'Archivio	Strumenti e Modalità di accesso al Servizio IT	Tipologia di Interconnessione al Servizio IT	Documenti prescrittivi sulla sicurezza degli Strumenti
	Cartaceo	Digitale						
MG	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
DA	si	si	Documentazione decreti (fino al 2012), ricorsi, appalti OP, progetti OP	Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
CD	no	si		Software per protocollazione AURIGA, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
BL	no	si		Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accesso a piattaforma Gestione Ordinativi Contabilità Speciali (GEOCOS), Database Protezione Civile		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
FT	no	si		Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, piattaforma NoTI-ER, Suite Microsoft Office 365, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
LS	no	si		Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accesso a piattaforma Gestione Ordinativi Contabilità Speciali (GEOCOS)		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
PE	si	si	Verbali commissioni di concorso originali (ubicazione 10.01) Richieste permessi dipendenti (ubicazione 10.10)	Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
CO	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica su Office 365, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
GI	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica su Office 365, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, Business Object (DURER), Power BI, accessi a piattaforme MUDE-FENICE-SFINGE		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	

MO	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica su Office 365, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accessi a piattaforme MUDE-FENICE-SFINGE, programma cartografie ArcGIS, applicativo MOKA, Portale Openricostruzione		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
CT	no	si		Software per protocollazione AURIGA, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica su Office 365, Pec Commissario, Pec servizio 486, Pec personali dei CTP, accessi a piattaforme MUDE-SFINGE da parte dei CTP, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
OU	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, Posta elettronica certificata dedicata, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
MU	no	si		Software per protocollazione AURIGA, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accessi a piattaforma MUDE, Business Object (DURER), programma cartografie ArcGIS, Pec agenzia, Pec commissario, Pec servizio 486		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
OP	si	si	Archivio pratiche (ubicazione 2° piano)	Software per protocollazione AURIGA, piattaforma SAP, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accessi a piattaforma FENICE, piattaforma PARER - SACER, programma cartografie ArcGIS		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
SF	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accessi a piattaforma SFINGE		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
NP	si	si	Convenzioni Arcidiocesi (ubicazione 6.03)	Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
UB	no	si		Software per protocollazione AURIGA, Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, programma cartografie ArcGIS, piattaforma PARER		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
CI	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams, accesso a piattaforma Gestione Ordinativi Contabilità Speciali (GEOCOS)		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	
CS	no	si		Suite Microsoft Office 365, Posta elettronica, file system di rete su Orma e Microsoft Teams		Pc-client, accesso selezionato, smartphone aziendale	Lan wireless, lan wired, VPN	

Commissario delegato

Funzione di raccordo tra il Commissario e l'Agenzia per la ricostruzione

Agenzia per la ricostruzione - sisma 2012

Direttore

Staff di Direzione

Dirigente Tecnico Rigenerazione Urbana

Segreteria Agenzia

Segreteria Commissario

Ufficio del Personale

Funzioni di staff

Dirigente Tecnico Responsabile del procedimento OOPP

2 Dirigenti Tecnici esperti in opere e lavori pubblici per il supporto alle attività di ricostruzione Sisma 2012

Dirigente Tecnico Amministrativo

Servizio Tecnico

Dirigente Responsabile Servizio Tecnico (RUP Commissario)

Servizio Amministrativo

Dirigente Responsabile Servizio Amministrativo

UFFICI

FUNZIONI

UFFICI

FUNZIONI

SUPPORTO TECNICO E SPECIALISTICO AL RUP (consulente esterno)

interventi provvisori e scuole

supporto tecnico

Segreteria del servizio

Segreteria

Beni culturali

EQ - interventi per la ricostruzione degli immobili sottoposti alla tutela del codice dei beni culturali

Interventi Beni Culturali

Segreteria Tecnica Commissione Congiunta

Supporto OOPP e BBCC

sismica e congruità economica

EQ - Pareri di congruità' per gli interventi di ricostruzione pubblica

Congruietà economica OOPP e BBCC

Archiviazione documentazione Parer

Congruietà economica OOPP e BBCC

struttura tecnica per attuazione Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali

Supporto RUP Programma OO.PP

funzioni tecniche ricostruzione extra programma OOPP

Provisionali e donazioni

Programma ripristino ERP

Amm. OOPP

Convenzioni e supporto amm.vo al programma OOPP

Urbanistica centri storici

EQ - Interventi per la ricostruzione dei centri storici

Supporto UMI, PDR, cartografia e georeferenziazione dati

georeferenziazione dati

Edilizia

EQ - monitoraggio degli interventi di ricostruzione privata e supporto agli enti locali

Controlli MUDE, chiusura opere provvisionali

MUDE

MUDE, PNRR

Controlli MUDE

gestione piattaforme, applicativi e database specifici

DURER e piattaforma MUDE

HELP DESK

Help desk primo livello e segreteria tecnica HD

Help desk SFINGE

Help desk primo livello

EQ - Gestione contenzioso ricostruzione. Assistenza giuridica enti attuatori. Appalti, contratti ed espropriazioni

Supporto giuridico/amm.vo interventi provvisori

Supporto gare e contratti

Contratti e appalti del commissario

Contenzioso OOPP

Ufficio bilancio e contabilità speciale

EQ - Gestione bilancio sisma 2012

Supporto amministrativo/contabile

Beni e servizi

EQ - Acquisizione di beni e servizi, convenzioni, organizzazione e personale

Liquidazioni relative al personale somministrato

Alloggi in locazione ord.26 - PDA - supporto amm.vo liquidazioni

assistenza alla popolazione

CCL/CDA/traslochi

ORD. 23/2019

Ord. 23/2019

Informatico

Supporto informatico