

Decreto n. 267 del 12 aprile 2024

ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - EDIZIONE 10. LOTTO 6. CIG DERIVATO B13A692D45.

Visti:

- il Decreto-Legge 06 giugno 2012, n. 74, “Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici che hanno interessato il territorio delle province di Bologna, Modena, Ferrara, Mantova, Reggio Emilia e Rovigo, il 20 e il 29 maggio 2012” pubblicato in G.U. n. 131 del 7 giugno 2012, convertito con modificazioni nella Legge 01 agosto 2012, n. 122;
- le norme che hanno prorogato lo stato di emergenza e da ultimo l'art. 1, comma 408 della L. 30 dicembre 2023, n. 213 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026” che dispone la proroga del termine di scadenza dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122, per le regioni Lombardia ed Emilia-Romagna, al 31 dicembre 2024, al fine di garantire la continuità delle procedure connesse con l'attività di ricostruzione;

Preso atto che il giorno 28 febbraio 2020 si è insediato in qualità di Presidente della Regione Emilia-Romagna, Stefano Bonaccini che ricopre pertanto, in continuità con l'incarico precedente, a far data dal 29 dicembre 2014, anche le funzioni di Commissario delegato per la ricostruzione, secondo il disposto dell'art. 1 del decreto-legge 6 giugno 2012 n. 74, convertito con modificazioni, dalla legge 01 agosto 2012, n. 122

Visto l'art. 3 bis, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella L. 135/2012, “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario (Spending review 2)”, e s.m.i. che ha autorizzato la Struttura Commissariale, istituita presso la Regione Emilia-Romagna, ad assumere personale con contratti di lavoro flessibile, per le strette finalità connesse alla situazione emergenziale, stabilendo che agli oneri

derivanti da tali assunzioni si provvede mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 2 del D.L. n. 74/2012 sopracitato, nell'ambito della quota assegnata per ciascuna annualità;

Dato atto che varie norme hanno prorogato negli anni le predette possibilità assunzionali, nei limiti delle risorse disponibili sulle contabilità speciali dei Commissari, a seguito delle proroghe allo stato di emergenza e da ultimo il comma 410 della L. 30 dicembre 2023, n. 213 che ha prorogato la suddetta autorizzazione al 31/12/2024;

Richiamata l'ordinanza n. 31 del 30 agosto 2012 con la quale sono state stabilite "Disposizioni generali per il funzionamento della struttura commissariale prevista dall'art. 1, comma 5 del D.L. n. 74/2012, come modificato e convertito in legge e dall'art. 3-bis del D.L. 95/2012, inserito dalla legge di conversione n.135/2012" come da ultimo modificata dall'ordinanza n. 31 del 12 novembre 2020;

Richiamati:

- l'art. 36 del D.lgs. 165/2001 s.m. che disciplina l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile;
- l'articolo 5, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, che fissa in € 7,00 il valore dei buoni pasto attribuiti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche;

Preso atto che:

- con Delibera di Giunta regionale n. 2084 del 14.12.2015 e s.m. è stata istituita, ai sensi della L.R. n. 6/2004, l'Agenzia Regionale per la ricostruzione sisma 2012 per supportare il Commissario Delegato nell'attuazione degli interventi legati alla ricostruzione e il cui Direttore si avvale anche del personale in servizio presso la Struttura tecnica del Commissario Delegato;
- con Delibera di Giunta regionale n. 2395 del 28/12/2016, è stato nominato il Direttore della sopra citata Agenzia, nella persona del dott. Enrico Cocchi, incaricato rinnovato al 31.12.2025 da ultimo con delibera n. 2169 del 20/12/2021 e dalla delibera n. 426 del 21.3.2022 "Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di Agenzia";

Richiamate le delibere di Giunta regionale:

- n. 2295 del 22/12/2023, recante "Convenzione Operativa per la definizione dei rapporti di collaborazione tra il Commissario Delegato per la Ricostruzione e le Strutture organizzative della Regione Emilia-Romagna" Repertorio RPI 28/12/2023.0000893.I;
- n. 2319 del 22/12/2023 "Modifica degli assetti organizzativi della Giunta Regionale. Provvedimenti di potenziamento per fare fronte alla ricostruzione post alluvione e indirizzi con la Decreto n. 235 del 28 marzo 2024 quale tra l'altro l'Agenzia Regionale per la ricostruzione sisma 2012 ha cambiato denominazione in Agenzia Regionale Ricostruzioni;

Dato atto che:

- il contratto per l'acquisto di buoni pasto, attualmente in scadenza, è stato stipulato dal Commissario delegato con la società Repas Lunch Coupon srl a seguito del decreto n. 234 del 28 febbraio 2023, e sta registrando l'esaurimento del numero di buoni ordinabili;
- la Convenzione per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 Legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge n. 388/2000 – Edizione 9 –CIG 79900627BE (lotto 6), tra CONSIP Spa e la società Repas Lunch Coupon s.r.l. risulta essere scaduta;

Visti:

- il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l'articolo 50 in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 131 “Servizi sostitutivi di mensa” del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", ed in particolare l'art. 26;
- la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” e in particolare l'art. 1, comma 450) ai sensi del quale: “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207”;
- il Decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali” e ss.mm.;

Viste:

- l'ordinanza n. 18 del 01 dicembre 2023 avente ad oggetto “Programmazione per l'assunzione di personale straordinario per l'anno 2024 Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito in legge 13 ottobre 2020, n.126, art. 57”;
- il citato art. 1, comma 410 della L. 30 dicembre 2023, n. 213 che autorizza per l'anno 2024 la spesa di € 7.500.000,00 come spese per il personale straordinario;

Dato atto che, a seguito delle proroghe al 31 dicembre 2024 delle assunzioni di collaboratori a tempo determinato per il Commissario delegato assegnati agli enti del cratere, si rende necessario attivare le procedure amministrative per proseguire nel 2024 con il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto elettronici per i dipendenti in servizio presso Regione Emilia-Romagna, Prefetture e MIC;

Richiamata l'ordinanza n. 22 del 29 dicembre 2023 "Programmazione 2024 dei fabbisogni per spese di funzionamento del Commissario Delegato" che programma, tra le altre risorse complessive pari a € 910.000,00 per "Spese per formazione del personale e acquisizione di servizi per l'attività lavorativa a supporto del Commissario", la somma di € 10.000,00 per "Acquisto di buoni pasto per i collaboratori della struttura commissariale" come previsto all'obiettivo 3 attività 7 dell'Allegato 1 alla citata ordinanza;

Considerato che:

- ai sensi del combinato disposto degli artt. 26, commi 3 e 3 bis della legge n. 488 del 1999 e ss.mm.ii, dell'art. 1, comma 449, della legge n. 296 del 2006 e ss.mm.ii., è necessario per il Commissario Delegato avvalersi in via prioritaria delle convenzioni Intercent-ER o Consip;
- il D.M. 22 dicembre 2015 ha ulteriormente esteso gli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto;

Rilevato che:

- non risultano attive convenzioni Intercent-ER per l'affidamento del servizio in oggetto;
- risulta attivo dal 29/05/2023 sino al 29/05/2025, il lotto 6 dell'Accordo Quadro per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge n. 388/2000 – Edizione 10 – C.I.G. 937582036D (lotto 6), tra CONSIP Spa e la società Pellegrini S.p.a., con sede legale in via Lorenteggio, 255 - 20152 Milano, capitale sociale € 12.400.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Milano-Monza-Brianza-Lodi al n. 0506669015, Partita IVA 05066690156, come risulta dalla documentazione pubblicata sul sito "Acquisti in rete - Portale delle Pubbliche amministrazioni";
- l'oggetto dell'Accordo Quadro è la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni pasto (cd. a valore) cartacei ed elettronici, di qualsiasi valore nominale, da erogarsi in favore delle singole Amministrazioni Contraenti e delle loro Unità Approvvigionanti;
- nell'Accordo Quadro in oggetto è stabilito che:
 - il Fornitore si impegna a dare esecuzione ai Contratti di Fornitura che si perfezionano entro il secondo giorno lavorativo decorrente dalla ricezione dell'Ordinativo di Fornitura secondo quanto previsto al par. 2.2 del Capitolato Tecnico. L'affidamento del Contratto di Fornitura da parte della singola Amministrazione in favore del Fornitore avviene attraverso l'invio dell'Ordinativo di Fornitura. Il Fornitore, pertanto, si impegna ad eseguire in caso di affidamento dei singoli Appalti Specifici, in ragione di quanto negli stessi richiesto con Ordine di fornitura, le prestazioni meglio specificate nell'Accordo Quadro, nel Capitolato Tecnico e nell'Ordine di fornitura;

- il pagamento dei corrispettivi dovrà essere effettuato mediante strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., del Decreto-Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché ai sensi delle emanate Determinazioni dell'A.N.AC., e, fatte salve le eventuali ulteriori indicazioni sugli “strumenti idonei” che dovessero essere emanate dalla medesima Autorità;
 - con riferimento al singolo Contratto di Fornitura, ciascuna Amministrazione Contraente procederà, nel corso dell'esecuzione contrattuale, ad effettuare la verifica di conformità delle forniture oggetto dell'Appalto Specifico per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali; tale verifica, che potrà essere eseguita anche a campione sarà svolta dalle Amministrazioni nel rispetto di quanto stabilito dalle norme vigenti in materia di contrattualistica, nonché di quanto previsto nei provvedimenti di attuazione;
 - ciascuna fattura dovrà contenere, oltre alle indicazioni che verranno fornite dall'Amministrazione, il riferimento all'Accordo Quadro, al singolo Ordine, alla singola Richiesta di Approvvigionamento a cui si riferisce, al quantitativo di Buoni Pasto e all'intervallo della numerazione dei buoni pasto oggetto della fornitura. Ciascuna fattura dovrà essere intestata e trasmessa all'Amministrazione secondo quanto indicato dall'Amministrazione contraente e/o dalle rispettive Unità Approvvigionanti nell'Addendum all'Ordine diretto d'acquisto dei Buoni pasto. La stessa fattura dovrà altresì contenere il CIG (Codice Identificativo Gara) “derivato” rispetto a quello dell'Accordo Quadro comunicato dalle Amministrazioni ed inserito, a cura del Fornitore, nelle fatture e dovrà essere indicato dalle Amministrazioni nei rispettivi pagamenti ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. Infine, la fattura dovrà contenere il Codice univoco ufficio per consentire di identificare il soggetto destinatario della fattura elettronica medesima così come previsto dall'articolo 3, comma 1, del D.M. n. 55/2013. Ciascuna fattura dovrà essere inviata in forma elettronica in osservanza delle modalità previste dal D. Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi;
 - Le Amministrazioni contraenti opereranno sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5 % che verrà liquidata dalle stesse solo al termine del Contratto di Fornitura; le ritenute possono essere svincolate solo in sede di liquidazione finale, in seguito all'approvazione del certificato di verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva;
 - I predetti corrispettivi dovranno essere corrisposti a 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura. I corrispettivi saranno accreditati, a spese dell'Amministrazione Contraente sul seguente conto: BPER BANCA S.P.A. via Gaetano Negri, 10 20123 Milano (MI), Codice IBAN: IT57E053870160000000977632;
- nel Capitolato Tecnico allegato all'Accordo Quadro in oggetto si stabilisce, tra gli altri, che:
- Il Contratto di fornitura rappresenta l'impegno di spesa che l'Amministrazione assume nei confronti del Fornitore nel periodo temporale definito nell'Ordine diretto d'acquisto (o anche Ordine d'acquisto). Le Amministrazioni, mediante le Unità Ordinanti o Approvvigionanti, dovranno inviare al Fornitore, un apposito Addendum all'Ordine diretto d'acquisto (Allegato B): Modulo “Addendum all'Ordine diretto d'acquisto dei Buoni pasto”. L'Addendum all'Ordine diretto d'acquisto dovrà essere inviato al Fornitore contestualmente o successivamente all'invio dell'Ordine diretto d'acquisto, e, in ogni caso, precedentemente o contestualmente all'invio della prima Richiesta di Approvvigionamento (rif. par. 2.3 e 2.4).
 - Ai fini della compilazione dell'Ordine diretto d'acquisto l'importo della fornitura, calcolato

in automatico dal sistema moltiplicando il numero dei Buoni richiesti per il Valore aggiudicato

Considerato che è stato stimato in 1.493 il numero dei buoni pasto elettronici necessari, al fine di assicurare il servizio sostitutivo di mensa ai dipendenti citati del Commissario Delegato, per il periodo lavorativo dal 01/03/2024 al 31/12/2024;

Ritenuto di designare il dott. Luca Lenzi, dirigente amministrativo contabile del Commissario delegato, quale Responsabile unico del Progetto e Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art.15 del D.lgs. n. 36/2023, dando atto che lo stesso non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 16 del D.L.gs. n. 36/2023 e all'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto pertanto che:

- l'onere per i buoni pasto del valore nominale di € 7,00 cadauno, sconto 8% ammonta ad € 9.614,92 oltre ad € 384,60 per Iva al 4%, per una spesa complessiva pari ad € 9.999,52;
- la predetta spesa risulta ricompresa nella quota di € 10.000,00 destinata al finanziamento delle spese per "Acquisto di buoni pasto per i collaboratori della struttura commissariale", ricompresa nella somma di € 910.000,00 per "Spese per formazione del personale e acquisizione di servizi per l'attività lavorativa a supporto del Commissario" come previsto all'obiettivo 3 attività 7 dell'Allegato 1 alla citata ordinanza n. 22 del 29 Dicembre 2023 "*Programmazione 2024 dei fabbisogni per spese di funzionamento del Commissario Delegato*";
- le risorse in oggetto sono accreditate sulla contabilità speciale n. 5699, accesa a favore del Presidente della Regione Emilia-Romagna, in qualità di Commissario delegato, aperta presso la Banca d'Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato - Sezione di Bologna;

Ritenuto, pertanto, di aderire al Lotto 6 del citato Accordo Quadro per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto elettronici per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 Legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge n. 388/2000 – Edizione 10 ID 2445 C.I.G. 937582036D (lotto 6), sottoscritta tra CONSIP Spa e la società Pellegrini S.p.a., per un onere di € 9.614,92 oltre ad € 384,60 per Iva al 4%, per complessivi € 9.999,52, per il periodo decorrente dal 01/03/2024 al 31/12/2024;

Considerato che il RUP provvederà all'emissione dell'ordinativo di fornitura a favore della società Pellegrini S.p.a. secondo quanto previsto nel sopracitato Accordo Quadro;

Dato atto che:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) dell'accordo quadro è 937582036D e che il C.I.G. derivato acquisito mediante l'utilizzo della piattaforma certificata Acquisti in rete PA (MEPA) è il B13A692D45;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- in relazione alla natura dei servizi oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, non sussiste l'obbligo di

procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

- ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore ad € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- vista la lista degli operatori economici con le procedure in ordine cronologico per il sottoscritto Commissario delegato, la presente procedura non rientra nel controllo del campione previsto e che è stata assunta agli atti la dichiarazione dell'operatore economico di conformità ai requisiti di legge;

Dato inoltre atto che:

- è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), dal quale risulta che la società Fornitrice è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali;
- le fatture dovranno essere intestate al *Commissario delegato art.1 D.L. 74/2012, Viale Aldo Moro n. 52, 40127 Bologna C.F. 91352270374*, ed essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice *K1LUHC*;
- alla liquidazione si provvederà secondo quanto previsto all'articolo 11 dell'Accordo Quadro "Corrispettivi e fatturazione"; i relativi pagamenti per parte imponibile verranno effettuati a favore della società Pellegrini S.p.a. mentre la quota dell'IVA verrà versata all'Agenzia delle Entrate in ottemperanza alla normativa dello "Split payment";

Visti:

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- l'art. 1 comma 129 lettera b) e comma 632 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, con i quali si dispone che le operazioni per le quali l'imposta sul valore aggiunto è esigibile dal 01 gennaio 2015, le Pubbliche Amministrazioni debbono versare la stessa in osservanza delle modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze ("Split payment");
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 157 del 29/01/2024 "Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione 2024-2026 - Approvazione" e in particolare la sezione 2 "Valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza" specificatamente per quanto riguarda gli Allegati che vanno da A ad H, che mappa gli obblighi e le responsabilità in materia di trasparenza - triennio 2023-2025 e riparto delle competenze in materia di raccolta e pubblicazione dei dati inerenti i titolari di incarichi politici, e la

“Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022” approvata con determinazione n. 2335/2022;

Determina

1. di aderire, sulla base di quanto meglio specificato in premessa, al Lotto 6 del citato Accordo Quadro per l’affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto elettronici per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 Legge n. 388/2000 – Edizione 10 ID 2445 C.I.G. 937582036D (lotto 6), per il periodo decorrente dal 01/03/2024 al 31/12/2024 stipulata tra CONSIP Spa e la società:

Pellegrini S.p.a.

con sede legale in via Lorenteggio, 255 - 20152 Milano

Partita IVA 05066690156

capitale sociale € 12.400.000,00

REA: Milano-Monza-Brianza-Lodi al n. 0506669015

acquisendo il servizio sostitutivo di mensa mediante fornitura di buoni pasto elettronici per i dipendenti del Commissario delegato in servizio presso la Regione Emilia-Romagna, o le Prefetture e MIC, C.I.G. derivato B13A692D45, per un onere di € 9.614,92 oltre ad € 384,60 per Iva al 4%, ed una spesa complessiva di € 9.999,52;

2. di dare atto che l’ordinativo di fornitura inviato alla società Pellegrini S.p.a. sulla piattaforma telematica di Consip, ricomprende l’acquisto di buoni pasto necessari al Commissario per coprire le esigenze del periodo lavorativo marzo – dicembre 2024;
3. di dare atto che la stipula del contratto si conclude tramite l’ordine, inviato sulla piattaforma telematica di Consip, dell’ordinativo di fornitura alla società sopra indicata firmato digitalmente dal RUP dott. Luca Lenzi, secondo le modalità stabilite dall’Accordo Quadro citato a decorrere dall’avvio dell’esecuzione delle prestazioni, fino ad esaurimento buoni e comunque non oltre l’attribuzione dei buoni maturati nel mese di dicembre 2024;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 9.999,52 IVA al 4% inclusa risulta ricompresa nella quota di € 10.000,00 destinata al finanziamento delle spese per “Acquisto di buoni pasto per i collaboratori della struttura commissariale”, ricompresa nella somma di € 910.000,00 per “Spese per formazione del personale e acquisizione di servizi per l’attività lavorativa a supporto del Commissario” come previsto all’obiettivo 3 attività 7 dell’Allegato 1 alla citata ordinanza n. 22 del 29 Dicembre 2023 “*Programmazione 2024 dei fabbisogni per spese di funzionamento del Commissario Delegato*”, finanziata con le risorse di cui all’articolo 2 del D.L. 74/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2012;
5. di dare atto che alla liquidazione si provvederà mensilmente secondo quanto previsto all’articolo 11 dell’Accordo Quadro “Corrispettivi e fatturazione”; i relativi pagamenti per parte imponibile verranno effettuati a favore della società Pellegrini S.p.a. mentre la

quota dell'IVA verrà versata all'Agenzia delle Entrate in ottemperanza alla normativa dello "Split payment", e applicando sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5 % che verrà svincolata solo in sede di liquidazione finale, in seguito all'approvazione del certificato di verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva;

6. di rimandare, per tutto quanto non specificato nel presente atto, al sopracitato Accordo Quadro indicato al precedente punto 1;
7. di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.23 e dell'art. 37, del D.lgs. n. 33/2013, nonché alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione 2024-2026 approvato con D.G.R. n.157/2024.

Bologna,

Stefano Bonaccini

firmato digitalmente