

**RELAZIONE ANNUALE ATTIVITÀ
NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA
DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI
EMILIA-ROMAGNA
ANNO 2023**

La redazione della relazione è stata curata da Silvia Martini, in qualità di coordinatrice del Nucleo.

Format documento a cura del NUVAP e Team Assist, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.
Ultimo aggiornamento: dicembre 2023

INDICE

INTRODUZIONE	4
1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ	4
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO	4
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	4
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo	7
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	9
1.2.B Griglia “Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo”	10
1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2023	22
2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)	28
2.1 Principali casi di impatto significativi (Auto valutazione di efficacia azione dei Nuclei)	28
2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI	29
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	34
3 – RENDICONTO ECONOMICO	35
3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI	35
4 – ATTIVITÀ FUTURE	38
4.1 PIANO ATTIVITA’ FUTURE DEL NUCLEO	38

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto	X	
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento		
Nucleo in scadenza nella totalità, o quasi, della composizione		
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto		

1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	26/10/1999
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	DGR 1941 del 26/10/1999
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	<p>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 19537 del 14/10/2022 Aggiornamento della composizione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici</p> <p>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 10321 del 31/05/2021 Nomina componenti struttura di coordinamento per la programmazione 2021-2027 di cui al DSR 2021-2027</p> <p>DGR 586/2021 Documento Strategico Regionale per la programmazione unitaria delle politiche europee di sviluppo (DSR 2021-2027)</p> <p>DGR 1224/2016 funzioni Nucleo in seno al Piano Regionale Unitario delle Valutazioni 2014-20</p> <p>DGR 1107/2016 Collocazione Nucleo nella Direzione Generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni</p> <p>DGR 473/2016 funzioni Nucleo in seno al coordinamento dei gruppi di lavoro per l'attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne</p> <p>DGR 270/2016 Direttore Nucleo</p> <p>DGR 1706/2008 Ri-definizione delle funzioni del Nucleo</p> <p>http://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/opere-pubbliche/nucleo-di-valutazione/nucleo-di-valutazione-e-verifica-degli-investimenti-pubblici</p>

Collocazione istituzionale del Nucleo	Direzione Generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni (DG REII) Settore coordinamento delle politiche europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato e riferimenti (indirizzo mail e telefono)	Caterina Brancaleoni – Responsabile Settore coordinamento delle politiche europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione Caterina.brancaleoni@regione.emilia-romagna.it 051 5275672
Responsabile del Nucleo (indirizzo mail e telefono)	Francesco Raphael Frieri - Direttore Generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni Francesco.Frieri@regione.emilia-romagna.it 051 5275955
Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile) (indirizzo mail e telefono)	Silvia Martini silvia.martini@regione.emilia-romagna.it 051 5275507
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	Francesco Raphael Frieri, Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, in qualità di Direttore del Nucleo; Francesco.Frieri@regione.emilia-romagna.it 051 5275955 Lorenzo Servidio, Direzione Risorse, Europa, Istituzioni e Innovazione; lorenzo.servidio@regione.emilia-romagna.it 051 5277602 Michele Ispano Direzione Risorse, Europa, Istituzioni e Innovazione; michele.ispano@regione.emilia-romagna.it 051 5275377 Caterina Brancaleoni, Responsabile Settore Coordinamento delle Politiche Europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione esperta di programmazione, politiche territoriali e di cooperazione, rafforzamento istituzionale, valutazione; Caterina.brancaleoni@regione.emilia-romagna.it 051 5275672 Silvia Martini silvia.martini@regione.emilia-romagna.it 051 5275507 Gianluca Parodi gianluca.parodi@regione.emilia-romagna.it 051 5273423 Gloria Mengoli Gloria.mengoli@regione.emilia-romagna.it 051 5275691
Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	Natalina Teresa Capua natalina.capua@regione.emilia-romagna.it 051 5277648 Alessandro Daraio alessandro.daraio@regione.emilia-romagna.it 051 5278071 Oltre ai componenti esterni ci sono collaboratori esterni con incarichi per supporto tecnico-specialistico al funzionamento del Nucleo: Oltion Preka oltion.preka@regione.emilia-romagna.it (cessato in data 30 settembre 2023)

	<p>Giorgia Sorrentino giorgia.sorrentino@regione.emilia-romagna.it (dal 11 dicembre 2023)</p> <p>Giovanni Milizia giovanni.milizia@regione.emilia-romagna.it</p> <p>Susanna Lodi susanna.lodi@regione.emilia-romagna.it</p>
Componenti Segreteria tecnica - se presente - (indirizzo mail e telefono)	
Referente di Rete¹ <i>(indirizzo mail e telefono)</i>	Martini Silvia silvia.martini@regione.emilia-romagna.it 051 5275507
Referente Amministrativo <i>(indirizzo mail e telefono)</i>	Gloria Mengoli Gloria.mengoli@regione.emilia-romagna.it 051 5275691
Modalità di selezione di tutte le componenti del Nucleo (responsabili, componenti e segreterie tecniche) e profili/competenze richieste	<p>I componenti interni sono stati assunti a seguito di concorso pubblico e poi incardinati nel Nucleo in funzione dei profili di competenza necessari per l'espletamento delle funzioni delle competenze necessarie all'espletamento delle funzioni affidate al Nucleo. Silvia Martini in quanto già referente del Nucleo ed esperta in programmazione, valutazione, integrazione delle policy; Gianluca Parodi in continuità con l'esperienza precedente quale esperto di analisi territoriali, monitoraggio; Lorenzo Servidio come esperto di programmazione negoziata e Fondo Sviluppo e Coesione; Michele Ispano quale esperto di sistemi di monitoraggio e data analysis;</p> <p>Gloria Mengoli è stata selezionata per le proprie competenze in ambito amministrativo ed in particolare per il supporto alla gestione amministrativa e alla rendicontazione delle risorse assegnate annualmente ai sensi dell'art. 1 della Legge 144/1999</p>
	<p>I componenti esterni sono selezionati con procedura ad evidenza pubblica in funzione dei profili di competenza necessari per l'espletamento delle funzioni affidate al Nucleo,</p> <p>Alessandro Daraio selezionato, in continuità con precedente incarico, in particolare per il supporto alla programmazione e attuazione delle strategie urbane integrate ATUSS e per il supporto per l'elaborazione di valutazioni di impatto territoriale degli interventi finanziati dai Fondi Strutturali anche nell'ambito della Cooperazione territoriale europea.</p> <p>Natalina Teresa Capua selezionata, in continuità con precedente incarico, per le competenze relative all'attuazione, valutazione e monitoraggio delle strategie territoriali, a partire dalla SNAI 14-20 e per la programmazione delle nuove strategie territoriali integrate STAMI 21-27</p> <p>Oltion Preka, selezionato come Data Analyst in particolare per il supporto all'analisi, elaborazione e visualizzazione di microdati a e l'implementazione di sistemi di monitoraggio e valutazione degli investimenti.</p>

¹ Il Referente di Rete svolge la funzione di connessione tra il Nucleo e la Rete (e viceversa). Il ruolo può essere svolto dal responsabile, da un componente, da un esperto della Segreteria tecnica, ma non è assimilabile alla figura di un referente amministrativo del Nucleo. La presenza del Referente di Rete è uno dei 4 sub-criteri per la validazione della chiave di riparto del 10%.

	<p>Giorgia Sorrentino, recentemente selezionata per il supporto alle attività del Nucleo relativamente a valutazioni e analisi socio-economiche e fondi strutturali</p> <p>Susanna Lodi e Giovanni Milizia sono stati selezionati per il supporto all'attuazione degli APQ e alle coalizioni SNAI</p>
--	---

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
	[SI/NO] SI
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	[SI/NO] NO
	Se SI specificare quali:
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:
	[SI/NO] SI
	Se NO , specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo:
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?
	[SI/NO] SI, settimanale
Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: Settimanale, Quindicinale, Mensile, Altro	
5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo?	
[SI/NO] SI	
Modalità di funzionamento del Nucleo	<p>6. Indicare le funzioni attribuite ai diversi componenti del Nucleo (responsabili, coordinatori, componenti, segreterie tecniche)</p> <p>Le funzioni del Nucleo Emilia-Romagna sono principalmente di supporto alla programmazione unitaria delle politiche regionali di sviluppo, monitoraggio, valutazione, attuazione integrata territoriale degli interventi, rafforzamento istituzionale e amministrativo delle strutture coinvolte nell'attuazione dei Fondi Europei e dei beneficiari</p> <p>Le funzioni sono così articolate e attribuite:</p> <p>Componenti interni</p> <p>Francesco Raphael Frieri – direzione Nucleo, coordinamento Conferenza dei direttori per la programmazione unitaria regionale</p> <p>Caterina Brancaleoni – organizzazione Nucleo, coordinamento tecnico programmazione unitaria regionale</p> <p>Lorenzo Servidio – supporto programmazione e attuazione Fondo Sviluppo e Coesione</p>

	<p>Michele Ispano – implementazione sistemi di monitoraggio</p> <p>Silvia Martini – coordinamento attività Nucleo, referente della Rete dei Nuclei, supporto alla programmazione unitaria regionale, valutazione, rafforzamento amministrativo</p> <p>Gianluca Parodi – attività delle Rete dei Nuclei, gestione sistemi di monitoraggio e valutazione, analisi economiche e territoriali</p> <p>Gloria Mengoli – supporto amministrativo, rendicontazione spese</p> <p>Componenti esterni</p> <p>Natalina Teresa Capua – politiche territoriali - attuazione Strategia nazionale aree interne e strategie territoriali integrate (ATUSS e STAMI) , valutazione, rafforzamento amministrativo</p> <p>Alessandro Daraio – supporto alla programmazione unitaria regionale, attuazione strategie territoriali integrate (ATUSS e STAMI), valutazione, cooperazione territoriale europea</p> <p>Supporto al funzionamento del Nucleo</p> <p>Oltion Preka - sistemi di monitoraggio e-business intelligence, integrazione PNRR</p> <p>Giorgia Sorrentino – supporto analisi socio economiche, attività della Rete dei Nuclei</p> <p>Susanna Lodi attuazione APQ e attuazione Strategia nazionale aree interne</p> <p>Giovanni Milizia attuazione APQ e attuazione Strategia nazionale aree interne</p>
	<p>7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l’amministrazione e in sintesi le modalità con cui si sviluppa</p> <p>Francesco Raphael Frieri e Caterina Brancaleoni, rispettivamente Direttore generale e dirigente di Settore assicurano il raccordo con la struttura di coordinamento della programmazione unitaria, rispettivamente con i direttori generali (Conferenza dei direttori) e con le strutture tecniche (Comitato di coordinamento).</p> <p>Silvia Martini assicura il coordinamento dei gruppi di lavoro inter-direzione in cui è articolato il Comitato tecnico sui diversi temi ed il raccordo con il Nucleo centrale e la Rete dei Nuclei di valutazione.</p>
	<p>8. Indicare, in sintesi, i passaggi attraverso cui il Nucleo stimola, connette, raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell’amministrazione</p> <p>Le esigenze emergono nell’ambito della struttura di coordinamento della programmazione, sia a livello della Conferenza dei direttori che a livello del Comitato tecnico, nei gruppi di lavoro inter-direzionali attivati sui diversi temi (programmazione 2021-27, valutazione, monitoraggio, attuazione Strategie Territoriali OP5 SNAI/STAMI e ATUSS per aree urbane, integrazione Coesione e PNRR.) e nei gruppi di lavoro più o meno formalizzati che vedono la partecipazione degli stakeholder e dei beneficiari. Direttore e/o dirigente in raccordo con la coordinatrice programmano le attività e le risorse per rispondere ai bisogni espressi.</p>

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

Il Nucleo Emilia-Romagna fa parte della struttura di coordinamento della programmazione unitaria regionale delle politiche europee allo sviluppo 2021-27, con funzioni di presidio dell'integrazione tra i fondi europei, attuazione delle strategie territoriali integrate introdotte dall'op5 della politica di coesione, monitoraggio e valutazione unitaria, rafforzamento amministrativo. Tra le principali attività realizzate nel 2023:

- supporto alle coalizioni territoriali nell'elaborazione delle strategie territoriali integrate 2021-27 (Agende Trasformative Urbane per lo Sviluppo Sostenibile e Strategie Territoriali per le Aree Montane e Interne), promozione dell'integrazione dei fondi FESR e FSE+ con FEASR e FSC, istruttoria e approvazione con delibera di giunta regionale (approvate 14/14 ATUSS e 5/9 STAMI);
- alimentazione del sistema di monitoraggio unitario SPRING 2014-20 (relativo a fondi coesione (FESR, FSE+) sviluppo rurale (FEASR), e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC), con dati BDU IGRUE con ricaduta sul territorio regionale; aggiornamento del cruscotto dedicato al monitoraggio dei progetti SNAI e della dashboard regionale PNRR, avvio del sistema di monitoraggio unitario 2021-27;
- elaborazione del Piano di valutazione unitario 2021-2027 (che include le valutazioni trasversali relative ai fondi FESR, FSE+, FEASR, FSC, Adrion) ed aggiornamento del compendio delle valutazioni della programmazione 2014-2020;
- supporto all'attuazione della SNAI nelle aree pilota della programmazione 2014-20, anche attraverso il monitoraggio e l'elaborazione della Relazione Annuale di attuazione;
- rafforzamento istituzionale degli enti locali con riferimento alle capacità di programmazione e attuazione di investimenti e di partecipazione ai programmi europei (laboratorio LASTI, progetto Uffici Europa nell'ambito del protocollo di intesa con UPI regionale);
- sviluppo di indicatori utili alla programmazione strategica regionale: DEFR - Documento di Economia e Finanza Regionale e NADEF - Nota di Aggiornamento, PIAO, Piano degli Obiettivi 2023;
- coordinamento del progetto di governance Dialogue4Innovation, finanziato dal Programma Interreg Euro-Med e sviluppo di ulteriori progetti strategici;
- partecipazione alle iniziative della Rete dei Nuclei e del Sistema Nazionale di Valutazione, contributo alla stesura del Dossier informativo sui Nuclei regionali, all'elaborazione della scheda per la ricognizione dei sistemi informativi e alimentazione dell'Osservatorio sulle valutazioni;
- consolidamento della community sui temi del monitoraggio, valutazione, comunicazione e diffusione degli impatti delle politiche pubbliche, attraverso incontri, docenze, strumenti, report, note;
- contributo alla riflessione e produzione di conoscenza sulla politica di coesione attraverso la partecipazione a convegni (es. Presentazione V Rapporto Ca Foscari sui Comuni, Urbanpromo 2023) l'elaborazione di studi e la pubblicazione di articoli (es. rivista Territorio).

1.2.B Griglia “Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo”

N	Tipologia attività (scegliere e una voce)	Ambito di policy (scegliere e una voce)	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
1	Contributo alla redazione di specifici docc. Programmatici	DEFR	Contributo Elaborazione e DEFR 2024	Settore Pianificazione finanziaria, Controllo di gestione e Partecipate - DG REII	Parziale	https://finanze.regione.emilia-romagna.it/defr/approfondimenti/defr-2024	2 DEBOLE
2	Contributo alla redazione di specifici docc. Programmatici	DEFR	Contributo Elaborazione e NADEFr 2024	Settore Pianificazione finanziaria, Controllo di gestione e Partecipate - DG REII	Parziale	https://finanze.regione.emilia-romagna.it/defr/approfondimenti/na-defr-2024	2 DEBOLE
3	Contributo alla progettazione e attuazione integrata di Strategie Territoriali	Strategia Nazionale e per le Aree Interne (SNAI)	Coordinamento attuazione strategia aree interne 2014-2020, supporto attuazione Accordi di	Assessorato Montagna e Aree interne DG REII Attori territoriali	In massima parte	Strategia nazionale per le Aree interne 2014-2020 — Fondi europei e cooperazione internazionale (regione.emilia-romagna.it)/	4 ELEVATO

N	Tipologia attività (scegliere una voce)	Ambito di policy (scegliere una voce)	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
			Programma Quadro				
5	Contributo alla progettazione e attuazione e integrata di Strategie Territoriali	Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile e (SUS)	ATUSS - Coordinamento elaborazione e Strategie Territoriali 2021-2027 a valere su OP 5 e in particolare su OS 5.1 Agende Trasformative Urbane per lo Sviluppo Sostenibile (ATUSS)	Sottosegretario alla Presidenza della Giunta - DG REII	In massima parte	Elaborazione, istruttoria e approvazione 14 strategie ATUSS DGR n.ro 379/2023; n.ro 648/2023; n.ro 655/2023; n.ro 774/2023 https://fondieuropei.regione.emilia-romagna.it/fondi-strutturali/temi/politiche-territoriali/le-politiche-territoriali	4 ELEVATO
6	Contributo alle Relazioni di sintesi ex. art.114 e all'elaborazione di RAE/RAA	Strategia Nazionale e per le Aree Interne (SNAI)	Elaborazione e Rapporto avanzamento APQ SNAI al 31/12/2022	DG REII/ACT	In massima parte	/https://fondieuropei.regione.emilia-romagna.it/fondi-strutturali/temi/aree-interne	3 MEDIO
7	Monitoraggio di programmi e progetti	Strategia Nazionale e per le Aree Interne (SNAI)	Aggiornamento del sistema di monitoraggio SNAI 14-20	DG REII/ACT AdG	In massima parte	Dashboard ad uso interno. Grafici confluiscono nel Rapporto di avanzamento APQ SNAI	3 MEDIO

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
8	Contributo alla progettazione e attuazione integrata di Strategie Territoriali	Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS)	Atuss – partecipazione ai nuclei di valutazione degli interventi inclusi nelle strategie	DG REII - AdG	In massima parte	Istruttoria e approvazione 109 interventi DGR 426/2023; 529/2023; 655/2023; 796/2023; 825/2023	4 ELEVATO
10	Contributo alla progettazione e attuazione integrata di Strategie Territoriali	Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS)	Analisi dell'integrazione dei progetti presentati dalle coalizioni territoriali nelle strategie ATUSS con le progettualità presentate con il PNRR	DG REII	Totale	Schede ad uso interno e per i decisori. Una per ogni area Atuss	3 MEDIO
11	Consulenze valutative "veloci" per i decisori	PNRR	Analisi dei dati relative agli investimenti PNRR attratti nel territorio regionale	NUCLEO	Totale	Note e presentazioni a supporto dei decisori (Sottosegretario alla Presidenza, Assessore Montagna e Aree interne, Assessore Bilancio, riordino territoriale)	4 ELEVATO
12	Contributo alle Relazioni di sintesi ex art.114 e	FESR	Supporto all'AdG FESR nell'elaborazione della relazione di	ADG FESR	Parziale	https://fesr.regione.emilia-romagna.it/por-fesr/valutazione	2 DEBOLE

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
	all'elaborazione di RAE/RAA		sintesi ex. Art 114				
13	Contributo alle Relazioni di sintesi ex. art.114 e all'elaborazione di RAE/RAA	FSE/FSE+	Supporto all'AdG FSE nell'elaborazione della relazione di sintesi ex. Art 114	ADG FSE	Parziale	https://formazionelavoro.regione.emilia-romagna.it/sito-fse/POR-2014-2020/monitoraggio-e-valutazione/valutazione	2 DEBOLE
14	Supporto specialistico al processo dei Piani delle Valutazioni	FESR	Coordinamento rilevazione per Osservatorio nazionale	Nucleo, AdG FESR e FSE valutatori esterni	In massima parte	Compilazione schede e loro aggiornamento per alimentazione Osservatorio delle valutazioni	2 DEBOLE
15	Supporto specialistico al processo dei Piani delle Valutazioni	FSE/FSE+	Coordinamento rilevazione per Osservatorio nazionale	Nucleo, AdG FESR e FSE valutatori esterni	In massima parte	Compilazione schede e loro aggiornamento per alimentazione Osservatorio delle valutazioni	2 DEBOLE
16	Supporto specialistico al processo dei Piani delle Valutazioni	Doc. programmazione unitaria	Stesura del PRUVER (FESR, FSE+, FEASR, FSC, PNRR, altro)	Nucleo	In massima parte	Scrittura del PRUVER – in attesa di consegna e definitiva approvazione	3 MEDIO

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
17	Studi, ricerche, approfondimenti	Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS)	PROGETTO QUALITY FUNCTION DEPLOYMENT DELLE ATUSS - ASSOKNOWLEDGE	Nucleo	Totale	Compilazione della Matrice dei Bisogni e assegnazione dei pesi	3 MEDIO
18	Monitoraggio di programmi e progetti	FESR	Monitoraggi con elaborazione e dati e confronti tra Comuni o per Unione sugli investimenti i Fondi SIE	DG REII Settore Coordinamento politiche europee	In massima parte	Compilazione schede e loro aggiornamento per alimentazione Osservatorio delle valutazioni	2 DEBOLE
19	Monitoraggio di programmi e progetti	CTE	Gestione sistema monitoraggio progetti CTE dei Programmi eleggibili per il territorio regionale	DG REII Settore Coordinamento politiche europee	Parziale	Dashboard ad uso interno	2 DEBOLE
20	Monitoraggio di programmi e progetti	Doc. programmazione unitaria	Gestione sistema di monitoraggio SPRING della politica di coesione	DG REII, Settore Coordinamento politiche europee	In massima parte	Dashboard ad uso interno	2 DEBOLE
21	Monitoraggio di programmi	PNRR	Realizzazione e gestione del sistema	DG REII, Settore Coordinamento	Totale	https://pnrr.regione.emilia-romagna.it/	4 ELEVATO

N	Tipologia attività (scegliere una voce)	Ambito di policy (scegliere una voce)	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
	mi e progetti		di monitoraggio degli interventi PNRR localizzati sul territorio regionale	mento politiche europee			
22	Altro	Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	Informazione su opportunità e bandi per le STAMI	Nucleo	Totale	Newsletter	2 DEBOLE
23	Studi, ricerche, approfondimenti	Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS)	Analisi strategie territoriali OP5 in Emilia-Romagna	Nucleo	Totale	Articolo "Strategie territoriali integrate nella politica di coesione in Emilia-Romagna: ATUSS e STAMI" (in corso di pubblicazione sulla rivista "Territorio" FrancoAngeli/POLIMI)	2 DEBOLE
24	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	CTE	Coordinamento progetto Dialogue4Innovation	DG REII, Settore Coordinamento politiche europee	In massima parte	https://innovative-sustainable-economy.interreg-euro-med.eu/	3 MEDIO
25	Formazione	Doc. programmazione unitaria	L'Europa in Emilia-Romagna: opportunità e strumenti di progettazione. Corso di formazione 2023	Europe Direct Emilia-Romagna – UPI ER	Parziale	Contributo al Modulo 1: L'Unione europea e la Regione Emilia-Romagna https://www.assemblea.emr.it/europeredirect/news/2023/corso-di-europrogettazione-2023	2 DEBOLE

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
26	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	Doc. programmazione unitaria	Supporto al Coordinamento tecnico e Commissione AEI della Conferenza delle Regioni	Assessore bilancio, Bilancio, Personale, Patrimoni, Riordino Istituzionale, Rapporti con UE	In massima parte	Istruttoria temi all'odg della Commissione. Elaborazione pareri e documenti di posizionamento. Redazione emendamenti ai decreti/leggi.	3 MEDIO
27	Contributo ai processi di programmazione	Doc. programmazione unitaria	Supporto tecnico alla struttura di coordinamento della programmazione unitaria 2021-2027	DG REII	In massima parte	Verbali e note delle riunioni. Presentazioni in Assemblea legislativa	4 ELEVATO
28	Formazione	Doc. programmazione unitaria	L'uso delle evidenze valutative a supporto del policy making: l'esperienza del Piano Regionale Unitario delle Valutazioni 2014-20	Dipartimento funzione pubblica e Formez PA nell'ambito del progetto Opengov: metodi e strumenti per l'amminist	Totale	http://eventipa.formez.it/node/421530	4 ELEVATO

N	Tipologia attività (scegliere una voce)	Ambito di policy (scegliere una voce)	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
				razione aperta			
29	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	Piani di rafforzamento amministrativo (PRA)	Coordinamento progetto Uffici Europa provinciali	UPI	Totale	Protocollo di intesa UPI-Regione Emilia-Romagna	4 ELEVATO
30	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	FESR	Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza del programma regionale FESR	AdG PR FESR	Parziale	https://fesr.regione.emilia-romagna.it/por-fesr/gestione/comitato-di-sorveglianza	2 DEBOLE
31	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	FSE/FSE+	Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza del programma regionale FSE/FSE+	AdG PR FSE	Parziale	https://formazionelavoro.regione.emilia-romagna.it/sito-fse/programmazione-2021-2027/comitato-di-sorveglianza	2 DEBOLE
32	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	FEASR	Partecipazione Comitato di Sorveglianza a PSR e Comitato di Monitoraggio Co-PSR 2023-27	AdG PSR	Parziale	https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-2020/doc/comitato-di-sorveglianza ; https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/sviluppo-rurale-23-27/notizie/riunione-comitato-di-monitoraggio-sviluppo-rurale-2023-2027	2 DEBOLE

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
333	Contributo alla progettazione e attuazione e integrata di Strategie Territoriali	FEASR	Partecipazione Nucleo di valutazione GAL Leader	Organismo intermedio CoPSR 2023-27	Parziale	https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/sviluppo-rurale-23-27/leader/selezione-gal	3 MEDIO
334	Contributo alla progettazione e attuazione e integrata di Strategie Territoriali	FEAMPA	Partecipazione Nucleo di valutazione GALPA	Organismo intermedio FEAMPA	Parziale	https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/feampa-2021-2027/avvisi/2023/strategie-sviluppo-partecipativo-2023	3 MEDIO
335	Contributo ai processi di programmazione	PSC	Contributo Accordo Fondo Sviluppo e Coesione 2021-27	DG Risorse, Europa, innovazione e istituzioni	Parziale	https://www.regione.emilia-romagna.it/notizie/2024/gennaio/accordo-fsc-600-milioni-di-euro-per-emilia-romagna	3 MEDIO
336	Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi	Doc. programmazione unitaria	Partecipazione call for evidence legata al 9° rapporto coesione	DG Regione Commissione europea	In massima parte	Riduzione delle disparità nell'UE - 9ª relazione sulla coesione economica, sociale e territoriale (europa.eu)	4 ELEVATO

N°	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
37	Comunicazione sulla cultura e le pratiche della valutazione	Altre strategie territoriali diversamente denominate	Aggiornamento sito Fondi europei e cooperazione territoriale europea/area tematica Fondi strutturali europei	Nucleo	In massima parte	Fondi strutturali europei — Fondi europei e cooperazione internazionale (regione.emilia-romagna.it)	4 ELEVATO
38	Contributo alla redazione di specifici docc. Programmatici	Programmi o piani di settore	Contributo all'impostazione dell'Elenco regionale delle Cooperative e di Comunità ai sensi dell'Art 7 della LR nr 12/2022	Settore Coordinamento	Parziale	Albo regionale delle Cooperative di Comunità	2 DEBOLE
39	Studi, ricerche, approfondimenti	Altre strategie territoriali diversamente denominate	Partecipazione al percorso di sperimentazione della tecnologia WOM (Worth one Minute) in Aree Interne e urbane	DG REII Innovazione Digitali, Dati, Tecnologie	Parziale	APP	2 DEBOLE
40	Formazione	Strategia Nazionale e per le Aree	Laboratorio Italo-Brasiliano. Le politiche	DG REII e DG Salute	Parziale	14 workshop, in particolare partecipazione alla giornata del 21 febbraio 2023	2 DEBOLE

N	Tipologia attività (scegliere una voce)	Ambito di policy (scegliere una voce)	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
		Interne (SNAI)	pubbliche universalistiche di fronte alle sfide attuali: periferie, sostenibilità e gestione			https://salute.regione.emilia-romagna.it/agenda/regione/2023/programma-laboratorio-italo-brasiliano-2023-it0702.pdf	
41	Formazione	Scegliere una voce	CNR Issirfa – Istituto di studi sui sistemi regionali e le autonomie. Bando iniziativa Centro Europea	Settore Coordinamento e CTE	Parziale	Incontro formativo per Dirigenti e funzionari di Serbia e Montenegro tenutosi in data 7 e 8 novembre 2023 https://www.issirfa.cnr.it/politica-regionale-in-serbia-e-montenegro/	2 DEBOLE
42	Comunicazione, diffusione e utilizzazione di conoscenze valutative	Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	Contributo progetto di ricerca REGIONAL governance and PLANNING processes dealing with social justice and the territorial Cohesion policy in Europe (REPLACE)	Nucleo	Parziale		2 DEBOLE

N	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione e attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
43	Formazione	Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	LASTI: Laboratorio per le strategie territoriali integrate. Partecipazione al gdl per la definizione delle azioni di Capacity building per le coalizioni	Nucleo e ART-ER	Parziale	https://fesr.regione.emilia-romagna.it/2021-2027/priorita/attrattivita-coesione-sviluppo-territoriale	2 DEBOLE

1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2023

A. Identificazione e operatività del “Referente di Rete”

Tipologia di attività sostenute dal Referente di Rete	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato la funzione del Referente di Rete, suggerimenti per il futuro.</i>
Mantenere rapporti costanti con il NUVAP <i>(nella sua funzione di raccordo)</i>	X	Tramite scambio di e-mail, partecipazione attiva alle riunioni ed ai lavori collettivi della Rete
Partecipare agli incontri di raccordo con gli altri Referenti di Rete	X	Partecipazione a sottogruppi di lavoro dedicati con altri referenti di rete
Informare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle esigenze e attività del Nucleo	X	Riunioni interne periodiche e confronto con la Rete sulle attività avviate
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete e SNV	X	Coinvolgimento attivo di diversi componenti del gruppo del nucleo
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei e del SNV	X	Divulgazione interna dei lavori svolti collettivamente con la Rete
Altro <i>(specificare)</i>		Coinvolgimento delle ADG ai laboratori, agli incontri tematici

B. La partecipazione del Nucleo agli “incontri di Rete e SNV” programmati, e ad altri incontri

Il Nucleo Emilia-Romagna ha partecipato complessivamente a 10 incontri, di cui 4 di rete (25 gennaio, 22 marzo, 18 maggio, 19 settembre) e 6 incontri del Sistema Nazionale di valutazione (22 febbraio, 2 marzo, 23 marzo, 4 aprile, 21 giugno, 20 luglio 2023). Inoltre, il Nucleo ha partecipato ad ulteriori incontri dei gruppi di lavoro dedicati all’aggiornamento del format della relazione annuale, alla riflessione sulla revisione dei criteri di riparto del fondo di co-finanziamento, all’elaborazione del dossier a supporto della richiesta di aumento del fondo stesso, alla proposta di seminari di approfondimento e alla riflessione congiunta sulle future attività della rete, come illustrato sotto.

C. La partecipazione tramite interventi su “Piattaforma dedicata” (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una “X”	Note (facoltative) <i>Segnalare criticità e suggerimenti</i>
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	
Utilizzo Bachecca Nuclei <i>(scambio comunicazioni, download documenti...)</i>	X	

D. La collaborazione del Nucleo alle attività di “osservazione dei processi valutativi” del SNV - Anno 2023
D.1 Attività SNV 2023 di supporto all’elaborazione dei Piani delle valutazioni

Contributo del Nucleo alle attività di supporto all’elaborazione dei PdV (organizzato in 5 Moduli di lavoro)	Indicare con una “X”	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
PROMOZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO impegnato nell’elaborazione del PdV (il Nucleo ha dialogato con le AdG e stimolato la formazione di un Gruppo di lavoro ma il Nucleo è rimasto ESTERNO all’attività di definizione del PdV)				
FACILITAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO (Il Nucleo ha coinvolto soggetti, organizzato e ricordato il gruppo di lavoro impegnato nell’elaborazione del PdV)	X	MARTINI, CAPUA		
Contributo alla ELABORAZIONE e SCRITTURA del PdV (completa o in parte)	X	MARTINI, CAPUA DARAIO		
ADESIONE alle attività di ACCOMPAGNAMENTO NUVAP-Team ASSIST alla definizione del	X	MARTINI, CAPUA		

Contributo del Nucleo alle attività di supporto all'elaborazione dei PdV (organizzato in 5 Moduli di lavoro)	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
PdV presso la propria amministrazione				
Partecipazione al gruppo di COORDINAMENTO INTERISTITUZIONALE	X	MARTINI		
Partecipazione del Nucleo agli INCONTRI PLENARI SNV a supporto dell'elaborazione del PdV	X	MARTINI PARODI		
Partecipazione del Nucleo alle attività di approfondimento del MODULO 1 "Coesione e sviluppo sostenibile"	X	PARODI DARAIO	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo alle attività di approfondimento del MODULO 2 "Governance e Affidamenti"			<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo alle attività di approfondimento del MODULO 3 "Valutazione Impatti"			<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo alle attività di approfondimento del MODULO 4 "Valutazioni per le Coalizioni locali"	X	CAPUA PARODI DARAIO	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Supporto al coinvolgimento del partenariato nell'elaborazione del PdV	X	MARTINI		
Presentazione del PdV in Comitato di Sorveglianza o in riunioni con Commissione				
Altro (specificare)				

D.2 Ricognizione dei sistemi informativi utilizzati dalle Amministrazioni per l'osservazione sistematica degli investimenti delle politiche pubbliche

Contributo del Nucleo attività RICOGNIZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI PER DEGLI INVESTIMENTI DELLE POLITICHE PUBBLICHE (<i>sub criterio qualificante per la piena partecipazione dei Nuclei alla Rete dei Nuclei del 2023</i>)	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
Reperimento di informazioni utili alla compilazione della rilevazione	X	PARODI	Richiesta presso colleghi anche di altre direzioni, degli strumenti utilizzati per l'osservazione degli investimenti pubblici, somministrazione e raccolta schede compilate	Il Nucleo E-R ed in particolare Gianluca Parodi ha contribuito anche alla validazione e modifica dello strumento da sottoporre alle altre amministrazioni
Contributo alla compilazione diretta della scheda	X	PARODI	Compilazione del documento e delle varie schede in seguito a ricognizione presso colleghi	

D.3. Rilevazioni dell'Osservatorio dei processi valutativi SNV

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Riportare esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato le attività, suggerimenti.</i>
Sostegno all'Amministrazione nella comprensione del questionario di rilevazione	X	AdG	Coinvolgimento AdG per comunicare loro la richiesta di compilazione, visionare insieme il database delle valutazioni censite e spiegare come aggiornarlo

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Riportare esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato le attività, suggerimenti.</i>
Reperimento di informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X	AdG	Ricerca di valutazioni nuove da inserire
Contributo alla compilazione diretta del questionario di rilevazione	X	AdG	Compilazione di nuove schede di valutazione e supporto alle AdG nella compilazione
Altro (specificare)			

E. Partecipazione del Nucleo alle attività di supporto e di animazione della Rete nel 2023

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X" le attività realizzate	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo istruttorio Fondo L. 144/99: PREPARAZIONE "DOSSIER INFORMATIVO SUI NUCLEI REGIONALI" PER DIPE E RELATIVE NOTE ACCOMPAGNATORIE	X	MARTINI PARODI	<i>Contributo attivo alla stesura del Dossier. In particolare, anche alle parti riguardanti l'evoluzione delle risorse della politica di coesione nei diversi cicli di programmazione. Scrittura delle note accompagnatorie e invio ai tavoli di lavoro e al comitato delle Regioni a nome di tutti i Nuclei</i>	
Gruppo istruttorio Fondo L. 144/99: AGGIORNAMENTO CRITERI DI RIPARTO FONDO L.144/99	X	PARODI MARTINI	<i>Partecipazione agli incontri per l'aggiornamento dei criteri di riparto delle risorse sviluppando scenari alternativi per il calcolo del riparto</i>	
Gruppo istruttorio Fondo L. 144/99: ANALISI DELLE ATTIVITA' DEI NUCLEI E	X	PARODI	<i>Analisi delle attività realizzate dai Nuclei, proposta di</i>	

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X" le attività realizzate	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
REVISIONE FORMAT A RELAZIONE ANNUALE DEI NUCLEI AL DIPE			<i>riclassificazione per macroaree di attività e revisione del format della relazione al DIPE</i>	
Gruppo di PREPARAZIONE DEI SEMINARI DI APPROFONDIMENTO SULLE VALUTAZIONI	X	MARTINI PARODI	<i>Proposte su seminari da tenere, anche se poi l'attività si è interrotta per altri motivi</i>	
Gruppo ANIMAZIONE DELLA RETE E SVILUPPO PROPOSTE PROGETTUALI PER LE FUTURE ATTIVITÀ	X	CAPUA MARTINI SORRENTINO	<i>Partecipazione attiva agli incontri per sviluppare le attività di rete nel 2024</i>	
Altro (specificare)				

2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)

2.1 Principali casi di impatto significativi (Auto valutazione di efficacia azione dei Nuclei)

Attività <i>Riportare il n. dell'attività come definito nella Griglia 1.2.B Lista Analitica delle attività</i>	CASI DI IMPATTO <i>in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativa efficacia</i>	Esito ed evidenze <i>Ad es. scelte di policy/di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, prodotti, ecc.</i>
4 e 5	Impostazione della programmazione delle strategie territoriali integrate (OP5/Priorità 4 del PR FESR + integrazione degli altri fondi - FSE+, FSC + sinergia con FEASR, PNRR)	Il Nucleo ha guidato l'amministrazione regionale nell'implementazione della scelta di Policy di dotarsi di uno strumento multifondo e multiobiettivo quale le strategie territoriali, sia in ambito Urbano (ATUSS) che nelle Aree Montane ed interne (STAMI); ha elaborato gli indirizzi, ha coordinato il gruppo di lavoro congiunto con le coalizioni locali per l'elaborazione delle strategie, ha coordinato l'istruttoria valutativa funzionale all'approvazione delle strategie, ha partecipato al nucleo di valutazione degli interventi inclusi in strategia L'esito per il 2023 è l'approvazione di 14 strategie ATUSS e 5 strategie STAMI
11 e 21	Rafforzamento della infrastruttura della conoscenza a supporto delle scelte sugli investimenti pubblici attraverso il monitoraggio unitario sui Fondi FESR-FSE-FEASR e FSC, sulla CTE, sulla SNAI, sul PNRR	Il Nucleo ha alimentato un cruscotto di monitoraggio unitario della programmazione 2014-20 ed è stato l'artefice dell'implementazione del sistema di monitoraggio degli investimenti PNRR attratti dal territorio regionale, strumenti che hanno consentito di guidare le scelte di policy e di integrazione di programma L'esito è la messa a disposizione del sistema sul portale regionale Piano nazionale di ripresa e resilienza – PNRR (regione.emilia-romagna.it)
38	Legge regionale sulle cooperative di comunità e relativo albo	Il Nucleo è stato tra i promotori della legge regionale sulle cooperative di comunità (L.R. 12/2022) ed ha contribuito alla definizione dell'albo regionale

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
Unità di appartenenza del nucleo	Il Nucleo è organizzativamente collocato nel Settore coordinamento delle politiche europee	Il Nucleo è inserito nel Settore come unità indipendente con funzioni anche di supporto per la politica di coesione	3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 23	Costante: Quotidiana/settimanale	7	Forte collaborazione. Forte integrazione tra le competenze e attività del Nucleo con quelle del Settore
Uffici interni alla propria unità di appartenenza	Collaborazione con diversi uffici interni. In particolare, con AdG ADRION, CTE, programmazione integrata e sviluppo territoriale (SNAI e LR 5/2018) Riordino istituzionale	Collaborazione per presidio qualitativo delle attività di valutazione dei progetti e del programma	6, 7, 24, 37, 38	mensile	5	Relazione proficua

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
Altre unità / dipartimenti	DG Agricoltura, DG Conoscenza, Lavoro e Impresa, DG Cura della persona, DG Cura del territorio, DG REII, Gabinetto del Presidente, Europe direct, DG Salute	Coordinamento del GdL intedirezionale aree interne e attuazione SNAI	7, 25, 39, 40	Saltuaria	7	Ottimo livello di cooperazione
	Servizio ICT (e statistica)	Collaborazione	Collaborazione per sviluppo indicatori e sistemi informativi	Costante ma sporadica	6	Ottima collaborazione
	Assemblea Legislativa	Collaborazione	1, 2, 26	Costante	7	
	Servizio delegazione presso le istituzioni UE					Forte

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
Autorità di Gestione del POR	Autorità di Gestione POR FSE, POR FESR e PSR – PSC, FSC 21-27	Coordinament o Comitato tecnico per la programmazio ne unitaria 2014-20 e del Comitato tecnico per la programmazio ne unitaria 2021-27; Comitato di sorveglianza, Nuclei di valutazione	8 – 9 – 12 – 13 -14 -15 – 16 – 18 – 30 -31 -32 – 33 – 34 - 35	Costante, considerando gli incontri e i contatti anche con i singoli componenti del Comitato	7	Ottimo livello di cooperazion e
Partenariat o socio – economico	Tavolo firmatari Patto per il lavoro e il clima	Servizio, restituzione attività di programmazio ne delle strategie territoriali integrate, restituzione attività di valutazione unitaria	4 – 5 – 16	Saltuaria	3	Buon livello di cooperazion e

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
	Cabina di regia regionale PNRR	Servizio, restituzione dati su investimenti PNRR	11	Saltuaria	3	Buon livello di cooperazione
Università	Politecnico di Milano; Ca Foscari di Venezia; Politecnico di Torino; Università di Udine	Collaborazione	23, 42 Attività di ricerca e divulgazione, attività formativa	Saltuaria	3	Buon livello di cooperazione

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
Soggetti del territorio	Sindaci, tecnici, attori locali delle coalizioni locali delle Strategie Territoriali (sia delle aree interne 14-20 sia delle aree interne e urbane del ciclo 2021-27)	Sostegno e indirizzo	4, 5, 10, 22, 25, 29, 43	Costante	7	Buon livello di cooperazione
Reti/ tavoli inter- istituzionali	Conferenza delle regioni periferiche e marittime europee (CRPM) Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome	Supporto al coordinamento tecnico Commissione AEI	Politica di coesione e NGEU	Sporadica Costante	5 7	Discontinua Forte
Altro (specificare)	Banca d'Italia sezione Emilia-Romagna	Collaborazione su monitoraggio PNRR	21	Sporadica	2	Discontinua

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione , altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
	Assoknowledge	Matrice dei bisogni Atuss	17	Sporadica	4	Discontinua

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

<p>Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui si attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione</p>
<p>1. capacità di innervare l'amministrazione, favorendo l'adozione di una visione unitaria nella programmazione, attuazione, monitoraggio e soprattutto valutazione dei programmi regionali e promuovendo l'integrazione delle misure attuative, anche alla scala territoriale</p> <p>2. multidisciplinarietà delle competenze dei componenti e flessibilità organizzativa</p> <p>3. autonomia organizzativa che consente al Nucleo una maggiore flessibilità rispetto alle strutture regionali più vincolate ai compiti istituzionali e condizionate dalla missione organizzativa assegnata</p>
<p>Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione</p>
<p>Tra gli elementi di debolezza che si riscontrano nell'attività del Nucleo, che non pregiudicano comunque la sua efficacia nelle attività di supporto all'amministrazione:</p> <p>1. tendenza alla riduzione progressiva dell'allocazione finanziaria al Fondo di cofinanziamento di cui alla L. 144/1999 destinato ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici</p> <p>2. difficoltà nell'assicurare continuità contrattuale dei componenti esterni con conseguente difficoltà ad assicurare una programmazione di lungo periodo delle attività del Nucleo</p>

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Impegni anno 2023		totale impegni anno 2023	Note (facoltative)
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Compensi per componenti esterni*	0,00	233.909,97	234.209,97	Totale impegni 2023 su capitolo U30076 "Spese per consulenze per la costituzione e funzionamento del Nucleo di valutazione L. 144/99 – mezzi statali" che copre le spese per gli incarichi esterni
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)	125.327,86	0,00	125.327,86	Costo personale interno calcolato in base a giornate dedicate con riferimento a costo standard annuale ex DGR 103/2020 per comparto e DGR 1042/2011 per dirigenza
Gettoni di presenza	0,00	0,00	0,00	
Segreteria tecnica	0,00	0,00	0,00	
Consulenze, studi, ricerche	0,00	0,00	0,00	

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Impegni anno 2023		totale impegni anno 2023	Note (facoltative)
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Attività di supporto amministrativo	7.572,40	0,00	7.572,40	Costo personale interno (Gloria Mengoli) calcolato in base a giornate dedicate con riferimento a costo standard annuale ex DGR 103/2020 per comparto
Missioni	0,00	300,00		
Formazione, convegni, pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	
Acquisto o noleggio di beni e servizi	0,00	36.575,60	36.575,60	Totale impegni 2023 su capitolo U30078 "Spese per prestazioni professionali specialistiche per la costituzione e funzionamento del Nucleo di valutazione L. 144/99 – mezzi statali" che copre le spese per acquisto o noleggio di beni e servizi
Altre spese (specificare)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	132.900,25	270.785,57	403.685,82	

*per gli impegni 2023 assunti sul capitolo di spesa U030076 e U30078 sono state utilizzate quote di avanzo vincolato risultanti da economie di gestione degli anni precedenti (in cui la quota annuale del Fondo di co-finanziamento destinata alla Regione Emilia-Romagna era molto più cospicua).

Ai sensi dell'art 42 del Dlgs 118/2011 "Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio: a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa; b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati; c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione;...Inoltre "Le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere immediatamente utilizzate per le finalità cui sono destinate, attraverso l'iscrizione di tali risorse, come posta a sé stante dell'entrata, del primo esercizio del bilancio di previsione o con provvedimento di variazione al bilancio".

RISORSE IN NATURA/COSTI INDIRECTI

Tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
Sede			
Personale amministrativo			
Consumi			
Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)			
COSTI INDIRECTI (15% costo personale)	55.066,53		Costi indiretti calcolati in una percentuale pari al 15% dei costi di personale, in analogia con il calcolo dei costi indiretti nei progetti di Cooperazione Territoriale Europea finanziati dal FESR, asse assistenza tecnica
TOTALE	55.066,53		

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

Le priorità del Nucleo per l'anno 2024 sono:

- attuazione delle strategie territoriali integrate (ATUSS e STAMI): approvazione delle ultime 4 strategie territoriali STAMI, istruttoria e approvazione con DGR degli interventi STAMI, supporto alle coalizioni locali per l'avvio dell'attuazione degli interventi, programmazione degli interventi integrati sostenuti con il Fondo Sviluppo e Coesione e facilitazione dell'integrazione con interventi finanziati dal FEASR e dal PNRR
- implementazione del sistema di monitoraggio unitario SPRING 2021-27 con dati disponibili sulla BDU IGRUE aggiornamento del cruscotto di monitoraggio dei progetti SNAI e del cruscotto dedicato al monitoraggio dei progetti finanziati sul territorio attraverso il PNRR;
- approvazione del Piano di valutazione unitario 2021-2027, attivazione della relativa governance, affinamento delle domande valutative associate alle valutazioni trasversali e avvio della valutazione trasversale sulle strategie territoriali integrate
- accoglienza e supporto all'organizzazione della Summer School dell'evaluation helpdesk di DG Regio
- contributo alle consultazioni sul futuro della Politica di Coesione, elaborazione di un documento di posizionamento della Regione Emilia-Romagna, organizzazione di un convegno sul tema della governance multilivello e del ruolo delle Regioni nell'attuazione delle politiche europee e nella programmazione dei Fondi
- coordinamento del progetto di governance Dialogue4Innovation finanziato dal Programma Interreg Euro-Med e sviluppo di ulteriori progetti strategici
- supporto al percorso di gestione del programma ADRION 2021-27 e accompagnamento al sistema regionale per la partecipazione ai futuri programmi CTE
- partecipazione assidua e pro-attiva agli incontri della Rete dei Nuclei e del Sistema Nazionale di Valutazione per il consolidamento della community sui temi del monitoraggio, valutazione, comunicazione e diffusione degli impatti delle politiche pubbliche