

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA
XI Legislatura
Delibera Num. 10 del 10/02/2022
Seduta Num. 5

Questo giovedì 10 **del mese di** Febbraio
dell' anno 2022 **si è riunito in** Bologna

l'Ufficio di Presidenza con la partecipazione dei Consiglieri:

1) Petitti Emma	Presidente
2) Rainieri Fabio	Vicepresidente
3) Zamboni Silvia	Vicepresidente
4) Bergamini Fabio	Consigliere Segretario
5) Montalti Lia	Consigliere Segretario
6) Tagliaferri Giancarlo	Consigliere Questore
7) Tarasconi Katia	Consigliere Questore

Funge da Consigliere Segretario: Montalti Lia

Proposta: UPA/2022/12 del 04/02/2022

Struttura proponente: DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: PIANO DELLA PERFORMANCE DELLA DIREZIONE GENERALE - ASSEMBLEA LEGISLATIVA (2022 - 2024) PER LA FASE DI TRANSIZIONE AL PIAO (PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ E DELL'ORGANIZZAZIONE)

Iter di approvazione previsto: Delibera UP

Parere di regolarità amministrativa di Legittimità: DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 04/02/2022

Parere di regolarità amministrativa di Merito: DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 10/02/2022

Responsabile del procedimento: Leonardo Draghetti

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Visto lo Statuto della Regione Emilia-Romagna, approvato con legge 31 marzo 2005, n. 13 e, in particolare, l'articolo 27, comma 3 che sancisce l'autonomia funzionale, organizzativa, finanziaria e contabile dell'Assemblea legislativa.

Vista inoltre la legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 recante *"Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna"* e ss.mm.ii

Richiamati:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e, in particolare, l'articolo 67, come introdotto dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a norma del quale le Regioni, sulla base delle norme dei rispettivi statuti, assicurano l'autonomia contabile del Consiglio regionale;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dalla L. 124/2015 (cd. Legge Madia) e dal D.Lgs. 74/2017;

Visto il D.L. 80/2021 convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n.113 all'articolo 6 con cui è stato previsto che le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il PIAO ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, gli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni;

Dato atto che:

- il richiamato D.L. 80/2021 prevede l'approvazione, entro 120 giorni dall'entrata in vigore, di uno o più D.P.R. di abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;
- entro il medesimo termine, il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, avrebbe dovuto adottare un "Piano tipo", quale strumento di supporto alle amministrazioni;
- il D.L. 228 del 30/12/2021 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (noto come "Mille proroghe") ha fissato al 31 marzo 2022 tale previsione normativa e fissato al 30 aprile 2022 il termine per la prima adozione del PIAO

Dato atto che:

- il richiamato D.Lgs. 150/2009, nel definire gli strumenti attuativi del Ciclo della performance (Capo II), indica tra gli altri il **Piano triennale della Performance** e la Relazione sulla performance organizzativa (art. 4);

- l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ha definito il proprio sistema di programmazione incentrandolo sul Documento di pianificazione strategica, sul Piano della Performance e sul PdA-Programma di attività annuale, che raccoglie la programmazione operativa della Direzione generale e dei Servizi dell'Assemblea legislativa;

Richiamati, in particolare, i seguenti articoli del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150:

- art.10 comma 1 lettera a) in base al quale, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- art.15 comma 2 lettera b), in base al quale l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce il Piano della performance in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Dato atto che con Deliberazione Up n. 37 dell'11 giugno 2020 l'Ufficio di Presidenza dell'XI legislatura ha approvato il Documento di pianificazione strategica 2020-2022 ed individuato le priorità politiche e gli obiettivi strategici da perseguire nel corso del triennio di riferimento ad opera delle strutture dell'Assemblea legislativa.

Ritenuto pertanto di aggiornare il Piano della Performance per il triennio 2022-2024 della Direzione generale - Assemblea legislativa fino alla successiva adozione del PIAO, in applicazione delle indicazioni che saranno fornite dal Dipartimento della funzione pubblica;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi.

Visto i pareri allegati.

A voti unanimi

D E L I B E R A

- a. di approvare, in via transitoria, l'aggiornamento del Piano della performance della Direzione generale - Assemblea legislativa per il triennio 2022 - 2024, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (all. 1);

Piano della performance 2022 - 2024

Il Piano della performance rappresenta per la DG - AL il principale strumento di pianificazione triennale, oggetto di revisione annuale, da cui discende il Programma di attività che, a sua volta, continua a rappresentare il principale strumento di programmazione annuale.

In coerenza con l'obiettivo di "*riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio*" come esplicitato dalla Legge 124/2015 (cd. Legge Madia), con il **ciclo di gestione della performance della DG -AL**, così come stabilito dall'art. 4 del D.Lgs 150/2009 e avendo a riferimento anche quanto disposto dall'Allegato 4 al D.Lgs 118/2011, si intende riunire in un unico quadro le funzioni di:

- **pianificazione:** Documento di Pianificazione strategica; Piano della Performance;
- **programmazione:** Bilancio di previsione triennale; Programma di Attività;
- **monitoraggio:** Consuntivazione del Programma di Attività; Relazione sulla performance;
- **misurazione, rendicontazione e valutazione:** sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale.

Il ciclo di gestione della performance coinvolge 4 attori principali, tre interni all'amministrazione ed uno esterno:

- il vertice politico amministrativo - Ufficio di Presidenza;
- la dirigenza;
- l'Organismo indipendente di valutazione della RER (OIV);
- Dipartimento della Funzione pubblica.

Nel presente Piano si espongono le **priorità politiche** e gli **obiettivi strategici** definiti dall'Ufficio di Presidenza (Del. Up n. 37 dell'11 giugno 2020). Per ciascuno di essi sono indicati gli **obiettivi operativi** individuati dal Direttore generale e dalla Dirigenza e le articolazioni organizzative alle quali ciascuno di essi è attribuito.

Per ciascun obiettivo sono fissati indicatori di risultato, vale a dire l'output che dovrà essere prodotto a seguito delle azioni poste in essere, ed il target, ossia il valore di riferimento in base al quale, a consuntivo, sarà possibile misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

Gli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa (art. 8 D.lgs. 150/2009) sono i seguenti:

- a. attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
- b. l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- c. la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;
- d. la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- e. lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
- f. l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- g. la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- h. il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

Il ciclo si concluderà con la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo nonché ai cittadini attraverso la **Relazione sulla performance** (da adottarsi entro il 30 giugno), secondo la seguente struttura:

- la prima parte della Relazione descrive lo sviluppo del ciclo di gestione della performance in coerenza con il processo di programmazione e controllo attuato nella DG - Assemblea legislativa. Oltre a dare conto del grado di realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi in maniera chiara e sintetica, in questa sezione si intende anche illustrare l'andamento della dimensione di performance organizzativa così come esplicitata dall'art. 8 del D. Lgs.150/2009, relativamente a

modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione ed efficienza nell'impiego delle risorse;

- la seconda parte è dedicata alle informazioni di interesse per gli stakeholders esterni e riguardano i servizi e le attività svolte dall'Assemblea legislativa corredate dai dati relativi a quanto realizzato nell'anno di riferimento;
- la terza parte espone gli esiti delle misurazioni di customer/citizen satisfaction, ove previste;
- la quarta parte è dedicata all'integrazione del ciclo della performance con il Sistema di gestione di qualità e il PTPC

PRIORITA' POLITICA 1

Consolidare i rapporti istituzionali dell'AL (locali, nazionali ed internazionali)

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1							
Promozione del Regionalismo differenziato, in particolare, avvio delle iniziative di attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, con riferimento anche alle esigenze emerse dall'emergenza Covid-19							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.1.1 Promozione del Regionalismo differenziato, in particolare, avvio delle iniziative di attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione	Monitoraggio dell'andamento nazionale delle iniziative di attuazione del regionalismo differenziato e analisi delle proposte dell'Emilia-Romagna.	Report semestrale circa gli esiti delle discussioni trattate in sede di Conferenza delle Assemblee legislative Report all'UP entro 31.12.22	—	—	—	—	Affari legislativi
1.1.2 Osservatorio sulle iniziative legislative popolari nella Regione	Monitoraggio della trattazione dei pdl di iniziativa popolare anche in esito alle verifiche della Consulta di Garanzia statutaria	Report all'UP entro 31.12.22	—	—	—	—	Affari legislativi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2							
Revisione dello Statuto della Regione e del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.2.1 Revisione del Regolamento interno dell'Assemblea legislativa e dello Statuto della Regione	Attività di studio e analisi in base agli input politici	100% risposte alle richieste di modifica del Regolamento interno	—	—	—	—	Affari legislativi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3							
Valutazione della legge elettorale e della piena coerenza della rappresentanza dei territori							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.3.1 Valutazione della legge elettorale e della piena coerenza della rappresentanza dei territori	Studio di ipotesi di modifica della legge elettorale e dei relativi effetti sulla rappresentanza territoriale.	Report all'UP entro 31.12.22	Redazione di un progetto di legge di modifica della vigente legge elettorale	Trasmissione pdl a Up entro 30.06.2023	—	—	Affari legislativi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.4							
Partecipazione alla formazione e all'attuazione del diritto europeo e alla promozione ed attuazione di un sistema coordinato delle Autonomie locali							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile

1.4.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art.5 "Sessione europea"	Svolgimento della Sessione europea promuovendo forme di partecipazione attiva delle giovani generazioni ("Sessione europea dei giovani")	Approvazione della risoluzione di indirizzo in cui si dà conto del coinvolgimento delle giovani generazioni ai lavori della Sessione europea	Svolgimento della Sessione europea entro marzo promuovendo forme di partecipazione attiva Individuazione di 2 iniziative europee di interesse regionale su cui attivare le consultazioni informatiche per la partecipazione al processo decisionale europeo in fase ascendente	Approvazione della risoluzione di indirizzo entro marzo in cui si dà conto delle attività di partecipazione dei cittadini, degli enti locali e dei portatori di interesse e si individuano 2 iniziative su cui attivare le consultazioni nel seguito della Sessione europea	—	—	DG Area rapporti UE - Commissioni assembleari - Giunta regionale
--	--	--	---	---	---	---	--

OBIETTIVO STRATEGICO 1.5

Promozione della partecipazione ai processi decisionali europei nell'ambito della Sessione europea e delle consultazioni degli organi dell'Unione Europea, dando piena attuazione alla l.r. 16/2008 ed alla cittadinanza europea

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.5.1. Attuazione della L.R. 16/2008, art. 3 ter "Partecipazione"	Svolgimento di almeno due consultazioni su singole iniziative e proposte di atti legislativi dell'Unione europea, in particolare su quelle segnalate in esito ai lavori della Sessione europea dell'Assemblea legislativa	Attivazione delle consultazioni sulle iniziative individuate nella risoluzione di indirizzo	Svolgimento di almeno 3 consultazioni su singole iniziative e proposte di atti legislativi dell'Unione europea ed in particolare su quelle segnalate in esito ai lavori della sessione europea dell'Assemblea legislativa	Attivazione delle consultazioni sulle iniziative individuate nella risoluzione di indirizzo	Avvio di attività di customer satisfaction sul coinvolgimento della rete europea	Raccolta di 1 questionario	DG area rapporti UE - Europe direct ER - Serv legislativo e Commissioni assembleari - Servizio funzionamento e gestione CED - Giunta regionale
1.5.2. Divulgazione modello Sessione europea e atti collegati	Predisposizione delle sintesi delle risoluzioni approvata dall'aula nel Seguito della Sessione europea in lingua inglese	Entro due mesi dall'approvazione della risoluzione	—	—	—	—	DG Area rapporti UE - Servizio informazione e comunicazione AL
1.5.3 Organizzazione di eventi diffusi per far conoscere la LR 16/2008 e promuovere la partecipazione alle consultazioni pubbliche su atti e politiche dell'Unione europea	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di almeno 1 evento in modalità online o in presenza sul territorio	organizzazione di almeno n.1 evento	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di almeno 1 evento in modalità online o in presenza sul territorio	organizzazione di almeno n.1 evento	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di almeno 1 evento in modalità online o in presenza sul territorio	organizzazione di almeno n. 1 evento	DG Area rapporti UE - Europe Direct - Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali

OBIETTIVO STRATEGICO 1.6

Programmazione Fondi 2021-2027: informazione, formazione e supporto tramite sedi di Europe Direct decentrate sul territorio regionale per un efficiente utilizzo delle risorse

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.6.1 Attività di informazione e ascolto per i territori emiliano romagnoli sull'utilizzo dei fondi europei e Next Generation EU in RER	Realizzati i workshop previsti entro il 2021. Avvio delle attività relative alla costruzione partecipata del modello di piattaforma con il gruppo di lavoro e con una ditta specializzata individuata da Art-ER	Conclusione costruzione partecipata piattaforma entro febbraio 2022. Conferimento incarico a ditta informatica da parte di Art-ER e messa online della piattaforma sperimentale entro l'autunno 2022.	monitoraggio dati di accesso e utilizzo da definire con il partenariato	Gestione ordinaria del portale e del network che prevede attività informative/formative e di partecipazione degli stakeholder e dei cittadini	monitoraggio dati di accesso e utilizzo da definire con il partenariato	Gestione ordinaria del portale e del network che prevede attività informative/formative e di partecipazione degli stakeholder e dei cittadini	DG Area Rapporti UE/Europe Direct

OBIETTIVO STRATEGICO 1.7

Partecipazione dell'AL alle reti europee ed internazionali

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
1.7.1 Attività di networking, informazione, formazione, comunicazione e animazione del dibattito su tematiche di interesse europeo per i cittadini emiliano-romagnoli attraverso l'attività del Centro Europe Direct Emilia-Romagna	Attuazione del piano di comunicazione 2022	Approvazione del Piano di comunicazione annuale da parte della commissione europea e della rendicontazione 2022 con relativo saldo economico	Attuazione del piano di comunicazione europea e della rendicontazione 2023	Approvazione del Piano di comunicazione annuale da parte della commissione europea e della rendicontazione 2023 con relativo saldo economico	Attuazione del piano di comunicazione europea e della rendicontazione 2024	Approvazione del Piano di comunicazione annuale da parte della commissione europea e della rendicontazione 2024 con relativo saldo economico	DG Area Europe Direct
1.7.2 Partecipazione dell'AL, per quanto di propria competenza, all'attuazione del Piano triennale delle Relazioni internazionali della Giunta regionale e alle attività di rete previste nel Piano operativo biennale	Aggiornamento del Piano operativo della Giunta regionale	Presenza azioni dell'AL nel Piano operativo	Partecipazione alla redazione del nuovo Piano operativo biennale	Presenza azioni dell'AL nel nuovo Piano operativo	Partecipazione alla redazione del nuovo Piano operativo biennale	Presenza azioni dell'AL nel nuovo Piano operativo	DG Area Europe Direct DG Area Rapporti UE Servizio Diritti dei cittadini Area Consulta emiliano-romagnoli all'estero

PRIORITA' POLITICA 2

Garantire il pieno riconoscimento della pari dignità sociale della persona senza alcuna discriminazione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1

Rafforzare l'attività di tutela dei diritti fondamentali dei cittadini con interventi tesi ad ampliare gli ambiti di garanzia

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
2.1.1 Promozione dei diritti delle persone minori d'età in situazione di povertà educativa.	Definizione del Programma di attività del nuovo Garante	Illustrazione del Programma in sede di Up entro il 15.09.2022	—	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2

Rafforzamento delle attività del Comitato regionale delle comunicazioni (Co.re.com) a supporto dei diritti dei cittadini, dei consumatori e delle imprese, anche del settore dell'editoria

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
2.2.1. Collaborazione sul territorio con le Associazioni dei consumatori per promuovere l'attività del Corecom soprattutto a favore degli "utenti deboli"	Realizzazione di ulteriori eventi formativi/informativi e/o promozionali con le Associazioni	Realizzazione di almeno un evento pubblico/attività congiunta	Pianificazione, attraverso piattaforme digitali, di incontri formativi su tematiche di comune interesse	Realizzazione di almeno 3 eventi pubblici/attività congiunte	—	—	Corecom
2.2.2. Accordi con Enti locali per promuovere sportelli decentrati Conciliaweb	Verifica sui risultati raggiunti negli sportelli decentrati già attivi. Rinnovo accordo quadro con Anci	Realizzazione di un report contenente i dati di accesso agli sportelli relativi all'annualità 2021 (entro il 31.03.2022) Sottoscrizione del rinnovo accordo con Anci entro il 31.12.2022	Ulteriori azioni per aumentare la rete degli sportelli decentrati attraverso strumenti di coinvolgimento per la realizzazione di ulteriori accordi.	Sottoscrizione di almeno 1 ulteriore accordo	—	—	Corecom
2.2.3. Sviluppo di azioni comunicative relative alla liberazione della banda 700 Mhz	Sviluppo di azioni comunicative a supporto della popolazione regionale durante i due periodi di switch off televisivo	Realizzazione di almeno 2 incontri formativi specifici con associazioni per cittadini e imprese per agevolare i cambiamenti introdotti dai decreti sulla liberazione della banda 700 Mhz	Sviluppo di azioni mirate su eventuali code della migrazione	Realizzazione di opportune attività commisurate alla gravità della situazione evidenziata.	—	—	Corecom
2.2.4. Consolidamento e ottimizzazione dei nuovi impianti di monitoraggio riguardanti le componenti Hw e Sw	Azioni comunicative e raccolta dei dati da altre regioni	Realizzazione convegno con altre Regioni entro ottobre 2022 sui sistemi di monitoraggio e relativi adempimenti	Studio di fattibilità sull'interoperabilità dei sistemi di monitoraggio	Report sugli aspetti di monitoraggio delle varie Regioni	—	—	Corecom
2.2.5. Realizzazione archivio digitale del Corecom Emilia-Romagna	Valutazione consistenza archivio attuale; messa in atto procedure propedeutiche alla digitalizzazione	Realizzazione elenco materiale da digitalizzare	Avvio digitalizzazione materiale cartaceo e avvio realizzazione catalogo digitale	Digitalizzazione del 50% del materiale e realizzazione del 50% del catalogo	Conclusione digitalizzazione materiale cartaceo e conclusione realizzazione catalogo digitale	Digitalizzazione dell'ulteriore 50% del materiale e realizzazione dell'ulteriore 50% del catalogo	Corecom

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3

Promozione attraverso l'attività degli organi di garanzia (Co.re.com, Difensore civico, Garante per l'infanzia e l'adolescenza, Garante dei detenuti, Consigliera di parità) di iniziative a tutela delle fasce deboli, dei minori e delle persone limitate nelle libertà personali

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
2.3.1 Promozione delle misure alternative alla detenzione in Emilia-Romagna.	Definizione del Programma di attività del nuovo Garante	Illustrazione del Programma in sede di Up entro il 15.09.2022	—	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini
2.3.2 Facilitare l'accesso dei cittadini ai servizi ed alle funzioni delle pubbliche amministrazioni	Diffondere alle pubbliche amministrazioni e ai cittadini i risultati della ricerca.	Realizzare almeno un convegno o altre forme di diffusione diverse entro il 30/06/2022	—	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini
2.3.3. Iniziative educative rivolte agli studenti per promuovere l'educazione ai media in occasione dell'anno Europeo della Gioventù	Realizzazione di laboratori svolti come complemento della didattica ordinaria nelle scuole secondarie di I grado al fine di migliorare e focalizzare nei ragazzi l'utilizzo delle moderne tecnologie	Realizzazione di almeno 60 laboratori cercando di coinvolgere le diverse tipologie scolastiche e territoriali.	Realizzazione di laboratori svolti come complemento della didattica ordinaria nelle scuole secondarie di I grado al fine di migliorare e focalizzare nei ragazzi l'utilizzo delle moderne tecnologie	Realizzazione di almeno 70 laboratori cercando di coinvolgere le diverse tipologie scolastiche e territoriali.	Realizzazione di laboratori svolti come complemento della didattica ordinaria nelle scuole secondarie di I grado al fine di migliorare e focalizzare nei ragazzi l'utilizzo delle moderne tecnologie	Realizzazione di almeno 80 laboratori cercando di coinvolgere le diverse tipologie scolastiche e territoriali.	Servizio Diritti dei cittadini

2.3.4. Predisposizione dell'aggiornamento e integrazione della pubblicazione della Guida "Disabilità e diritti in Emilia- Romagna. istruzioni per l'uso".	Ogni persona con disabilità, deve affrontare al pari di ogni altro cittadino il confronto con al "burocrazia". La Guida vuole essere uno strumento semplice di aiuto per fare maggiore chiarezza sui canali e sugli strumenti ai quali la persona con disabilità ha necessità di accedere.	Realizzazione dell'aggiornamento della Guida e diffusione alle pubbliche amministrazioni e ai cittadini	Realizzazione di laboratori svolti come complemento della didattica ordinaria nelle scuole secondarie di I grado al fine di migliorare e focalizzare nei ragazzi l'utilizzo delle moderne tecnologie	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini
---	--	---	--	---	---	---	--------------------------------

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4

Promuovere la parità di genere e le azioni di contrasto alle discriminazioni

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
2.4.1. Promozione di "un modello di scuola accogliente che favorisca la crescita personale ed educativa di tutti gli studenti che condividono il percorso scolastico con gli allievi con disabilità uditiva" ai sensi dell'art 8 della L.R. 2 luglio 2019, n. 9 "Disposizioni a favore dell'inclusione sociale delle persone sorde, sordocieche e con disabilità uditiva"	Consolidamento attività di promozione della cultura dell'inclusione sociale nelle scuole	Redazione Piano di comunicazione dedicato	Consolidamento attività di promozione della cultura dell'inclusione sociale nelle scuole	Traduzione L.I.S del racconto "Flip il cucciolo" del Maestro Alberto Manzi	Consolidamento attività di promozione della cultura dell'inclusione sociale nelle scuole	Attivazione traduzione L.I.S. nell'ambito delle iniziative del Centenario Manzi	Direzione generale /Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
2.4.2. Promozione dei diritti delle lavoratrici a fronte delle nuove forme di lavoro agile	Definizione del Programma di attività della nuova Consigliera di parità	Illustrazione del Programma in sede di Up entro il 15.09.2022	—	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini - Area Consigliera di parità
2.4.3 Predisposizione avviso pubblico per la designazione della/ del Consigliera/e regionale di parità effettiva /o e supplente	Predisporre l'atto di approvazione dell'avviso pubblico per dare avvio alla procedura di designazione	entro il 31 marzo 2022	—	—	—	—	Servizio Diritti dei cittadini

PRIORITA' POLITICA 3

Promuovere democrazia partecipata, cittadinanza attiva e legalità attraverso il confronto permanente con le organizzazioni della società

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1							
Promuovere la legge sulla partecipazione potenziando i processi partecipativi diffusi sul territorio e creando una rete di esperti territoriali nelle istituzioni							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
3.1.1 Organizzazione e promozione della Giornata della Partecipazione in occasione della Sessione di partecipazione	Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni	Organizzazione Giornata della Partecipazione entro il 31/10/2022 Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni	Organizzazione Giornata della Partecipazione entro il 31/10/2023 Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con soggetti esterni	Organizzazione Giornata della Partecipazione entro il 31/10/2024 Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.1.2 Organizzazione di eventi diffusi per promuovere e far conoscere la nuova legge sulla partecipazione	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di eventi in modalità online o in presenza sul territorio	Organizzazione di almeno n.3 eventi Partecipazione di almeno il 20% degli enti locali invitati per ogni territorio interessato	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di eventi in modalità online o in presenza sul territorio	Organizzazione di almeno n.3 eventi Partecipazione di almeno il 25% degli enti locali invitati per ogni territorio interessato	Organizzazione, in collaborazione con enti locali ed ANCI ER, di eventi in modalità online o in presenza sul territorio	Organizzazione di almeno n.3 eventi Partecipazione di almeno il 25% degli enti locali invitati per ogni territorio interessato	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.1.3 Pubblicazione news e approfondimenti tematici sul portale Partecipazione della RER	Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione	incrementare la pubblicazione di news e pagine di approfondimento sul portale del 10% rispetto al 2021	Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione	incrementare la pubblicazione di news e pagine di approfondimento sul portale del 10% rispetto al 2022	Migliorare la comunicazione in materia di partecipazione	incrementare la pubblicazione di news e pagine di approfondimento sul portale del 10% rispetto al 2023	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2							
Promozione dei bandi regionali in coerenza con gli obiettivi delle norme regionali ed in coerenza con le funzioni dell'Assemblea legislativa							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
3.2.1 Gestione dei bandi Partecipazione sul portale Partecipazione della RER	Migliorare il grado di diffusione del bando Diversificare la tipologia dei proponenti Migliorare la qualità tecnica dei progetti presentati	Consolidare il numero dei progetti presentati Consolidare la percentuale di soggetti privati che presentano progetti % progetti certificati su progetti valutati pari o superiore all'90%	Migliorare il grado di diffusione del bando Diversificare la tipologia dei proponenti Migliorare la qualità tecnica dei progetti presentati	Consolidare il numero dei progetti presentati Consolidare la percentuale di soggetti privati che presentano progetti % progetti certificati su progetti valutati pari o superiore all'90%	Migliorare il grado di diffusione del bando Diversificare la tipologia dei proponenti Migliorare la qualità tecnica dei progetti presentati	Consolidare il numero dei progetti presentati Consolidare la percentuale di soggetti privati che presentano progetti % progetti certificati su progetti valutati pari o superiore all'90%	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.2.2. Promozione dei bandi regionali attraverso piattaforma telematica (dematerializzazione)	Standardizzazione procedure e utilizzo piattaforma Elixforms	60% dei bandi AL dematerializzati	Standardizzazione procedure e utilizzo piattaforma Elixforms	70% dei bandi AL dematerializzati	Standardizzazione procedure e utilizzo piattaforma Elixforms	90% dei bandi AL dematerializzati	Diritti dei Cittadini Area Consulta
3.2.3 Promozione del turismo delle radici	Favorire la conoscenza del fenomeno del turismo delle radici	Inserimento nei Bandi del tema legato al turismo delle radici	Consolidare la conoscenza del fenomeno del turismo delle radici	Realizzazione di un focus group intermedio con i beneficiari del Bandi 2022 (entro il 31/10/2023)	Valorizzare il fenomeno del turismo delle radici nel nostro territorio	Realizzazione di un evento sul fenomeno del turismo delle radici	Diritti dei Cittadini Area Consulta

Partecipazione e Legalità: individuazione dei criteri per l'avvio del supporto in tutte le fasi del procedimento, dal sequestro, alla confisca dei beni, compresa l'assegnazione e la procedura partecipata per la destinazione del bene come patrimonio della collettività.

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
3.3.1 Attuazione azioni specifiche derivanti da Accordo di collaborazione con ANCI ER 2020/2024	Attuazione obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti	Attuazione di almeno 3 azioni specifiche di cui almeno una su temi europei riconducibili alla LR 16/2008 entro il 31/12/2022	Attuazione obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti	Approvazione nuove azioni specifiche 2023-2024 Attuazione di almeno 3 azioni specifiche entro il 31/12/2023	Attuazione obiettivi sulla legalità, partecipazione, cittadinanza europea e tutela dei diritti Predisposizione nuovo accordo di collaborazione	Attuazione di almeno 3 azioni specifiche entro il 31/12/2024 Predisposizione nuovo accordo di collaborazione	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.3.2 Nuovo Accordo di collaborazione con UPI ER 2021/2024	Attuazione obiettivi sulla legalità	Approvazione nuove azioni specifiche 2022 -2023 Organizzazione di almeno un evento nell'ambito della Settimana della legalità Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Attuazione obiettivi sulla legalità	Attuazione di almeno 2 azioni specifiche entro il 31/12/2023 Organizzazione di almeno un evento nell'ambito della Settimana della legalità Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Attuazione obiettivi sulla legalità	Approvazione nuove azioni specifiche 2024 Organizzazione di almeno un evento nell'ambito della Settimana della legalità Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10) Predisposizione nuovo accordo di collaborazione	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.3.3 Accordo di collaborazione con l'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la gestione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC)	Rilevazione, in collaborazione con ANCI ER, delle esigenze degli enti locali, in materia di riutilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata, con particolare riferimento ai processi partecipativi di destinazione degli immobili confiscati	Redazione report a livello regionale	Schema di Accordo di collaborazione con specifico riferimento ai processi partecipativi per la destinazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata	Approvazione Accordo di collaborazione entro il 31/12/2023	Attuazione Accordo di collaborazione	Attivazione di almeno due percorsi partecipativi per la destinazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali

OBIETTIVO STRATEGICO 3.4

Legalità economica attraverso promozione ed esecuzione di progetti di prevenzione e contrasto allo sviluppo di attività economiche illecite o illegali, anche attraverso l'integrazione delle banche dati pubbliche

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
3.4.1. Nuovo Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Bologna per attività di studio e ricerca	Attività di ricerca in collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche in materia di legalità economica	Attivazione n. 2 Borse di studio o assegni di ricerca Elaborazione di un progetto di promozione della legalità economica entro 31.12.2022	Attività di ricerca in collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche in materia di legalità economica e partecipazione	Supporto all'attuazione della l.r. 18/2016	Attività di ricerca in collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche in materia di legalità economica	Attivazione n. 2 Borse di studio o assegni di ricerca	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.4.2 Attivazione collaborazione sinergica con il Gabinetto di Presidenza della Giunta	Consolidamento attività in attuazione dell'atto di costituzione del Gruppo di lavoro Coordinamento organizzazione Settimana della Legalità entro il 30/6/2022	Realizzazione di almeno due azioni condivise Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Consolidamento attività in attuazione dell'atto di costituzione del Gruppo di lavoro	Realizzazione di almeno due azioni condivise Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Consolidamento attività in attuazione dell'atto di costituzione del Gruppo di lavoro	Realizzazione di almeno due azioni condivise Valutazione del gradimento da parte dei partecipanti (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Direzione generale / Gabinetto di Presidenza Assemblea legislativa/ Gabinetto Presidenza Giunta

OBIETTIVO STRATEGICO 3.5

Promozione e sviluppo della cittadinanza attiva

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
3.5.1. Promozione della cittadinanza europea	Promozione dei progetti finanziati nel 2021 ai possibili beneficiari dell'avviso VAE 2022	Prevedere nell'Avviso VAE 2022 percorsi propedeutici che valorizzino i progetti finanziati nel 2021, anche alla luce del nuovo protocollo d'intesa con gli istituti storici provinciali.	Valutazione dell'efficacia degli Avvisi nella promozione e sviluppo della cittadinanza europea	Almeno un evento di restituzione dedicato ai VAE che coinvolga i partecipanti degli avvisi passati, avvalendosi anche del supporto di Europe direct	—	—	DG AREA diritto UE - Europe Direct ER Gabinetto della Presidenza
3.5.2 Coinvolgere efficacemente i portatori di interesse del territorio, gli enti locali e i cittadini nelle attività di consultazione, informazione e formazione su politiche e atti europei di interesse regionale, nonché valorizzare la Rete europea regionale.	Lancio pubblico del portale entro autunno 2022	Rilascio portale sperimentale entro autunno 2022	—	—	—	—	Servizio Funzionamento e Gestione Area innovazione e semplificazione DG Area Diritto UE DG Europe Direct
3.5.3. Il tema del Green New Deal nel contesto del Progetto conCittadini per la promozione della cittadinanza attiva	Proseguire l'investimento sulla consapevolezza e l'importanza della sostenibilità ambientale	Organizzazione anche con altri partner di almeno una giornata formativa per studenti e insegnanti	Consolidare il livello di consapevolezza delle giovani generazioni sul tema dei cambiamenti climatici e dello sviluppo sostenibile	Organizzazione insieme ad altri partner di almeno 2 laboratori/seminari formativi	Proseguire sull'interesse della questione ambientale	Organizzazione insieme ad altri partner di un evento di condivisione di buone pratiche e di proposte di cambiamento da parte dei giovani sulla sostenibilità ambientale.	Servizio Diritti dei cittadini Area cittadinanza attiva
3.5.4. Rinnovo e valorizzazione dei partenariati in capo all'Area Cittadinanza	Consolidare il livello di collaborazione con i nostri partner nella strategia di promozione della Cittadinanza attiva	Rinnovo, aggiornamento e sottoscrizione degli Accordi di partenariato in scadenza, n. 5	Migliorare il livello di conoscenza sulle opportunità formative e sui percorsi didattici rivolti alle scuole e agli insegnanti	Realizzazione di almeno due momenti propedeutici e formativi con i nostri partner	Rafforzare l'investimento culturale e partecipativo dei nostri partner nelle azioni sulla cittadinanza attiva	Realizzazione di uno strumento editoriale/vademecum rivolto alle scuole sui percorsi e opportunità didattiche e formative offerte congiuntamente ai nostri partner	Servizio Diritti dei cittadini Area cittadinanza attiva
3.5.5. Valorizzazione Archivio Centro Alberto Manzi	Avvio attività in preparazione del Centenario della nascita del Maestro Manzi	Registrazione spettacolo teatrale e realizzazione cartone animato da mettere a disposizione delle scuole	Proseguire attività in preparazione al Centenario della nascita del Maestro Manzi	Costituzione Comitato d'onore	Valorizzazione della figura del Maestro Manzi in occasione del Centenario della nascita	Organizzazione di un convegno nazionale	Direzione generale / Area Partecipazione, Legalità e Relazioni istituzionali
3.5.6 Anno europeo dei giovani 2022. Attività dell'Assemblea legislativa	Eventi rivolti ai giovani emiliano-romagnoli nell'ambito delle attività di Europe Direct Emilia-Romagna, Sessione europea e Assemblea dei ragazzi e delle ragazze	Almeno un evento all'interno della Conferenza sul futuro dell'Europa (entro marzo 2022); Un incontro dell'Assemblea dei ragazzi e delle ragazze dedicata alla sessione e una consultazione pubblica rivolta al target 20-30 Inserimento di almeno due eventi nel Portale2030.it del Dipartimento Politiche giovanili del Governo italiano	—	—	—	—	DG Area Europe Direct

PRIORITA' POLITICA 4

Preservare le risorse naturali a beneficio della intera società regionale e delle generazioni future

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1							
Azioni amministrative e gestionali rivolte all'Impronta Ecologica, Impronta di Carbonio, agli acquisti verdi per beni e servizi, alla riduzione e al riciclaggio dei rifiuti, alla raccolta differenziata ed all'educazione alimentare							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
4.1.1. Incentivazione al riuso/riciclaggio dei materiali/arredi in disuso e attrezzature tecniche	Nuova procedura di dismissione dei beni Ricognizione beni per cessione gratuita	Approvazione nuova procedura entro il 30.09.2022 Verifica annuale dei beni ceduti	Ricognizione beni per cessione gratuita	Verifica annuale dei beni ceduti	Ricognizione beni per cessione gratuita	Verifica annuale dei beni ceduti	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica
4.1.2. Incentivazione all'uso di mezzi alternativi all'auto	Progettazione esecutiva parcheggio	Verifica congiunta (AL-GR) per la definizione di di un'area compatibile con le nuove esigenze dell'Ente	Realizzazione parcheggio	-	-	-	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica/Area contratti
4.1.3. Incentivazione/agevolazione all'uso dell'auto elettrica	Installazione torrette nei punti individuati	Verifica della proposta progettuale della società di gestione	Installazione torrette nei punti individuati	-	-	-	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica/Area contratti

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2							
Interventi in materia di risparmio energetico su immobili in uso all'AL							
OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
4.2.1. Efficientamento energetico Moro 50/52	Studio degli interventi necessari nel breve, medio e lungo periodo in un'ottica generale ed integrata Sostituzione dei corpi illuminanti (in collaborazione con la Giunta regionale)	Realizzazione intervento approvato Sostituzione dei corpi illuminanti	Implementazione dello studio di fattibilità tecnico-economico	Realizzazione intervento approvato	—	—	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
4.2.2. Realizzazione di campagna di comunicazione rivolta a personale, consiglieri ed utenti in materia di risparmio energetico	Ideare e realizzare, in coerenza con i principi dell'Agenda 2030, una campagna di sensibilizzazione sulle buone pratiche per uno stile di vita sostenibile in ufficio attraverso strumenti multimediali, a cura dell'Ufficio stampa, da diffondere in due momenti (prima dell'estate e in autunno)	prima diffusione entro il 30 giugno, seconda diffusione entro il 31 ottobre	—	—	—	—	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica Servizio Informazione e comunicazione istituzionale

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3

Promozione di progetti sulla tutela/salvaguardia ambientale e contrasto all'emergenza climatica rivolti all'intera collettività regionale, con particolare riferimento alle giovani generazioni.

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
4.3.1 Progetto annuale "I parchi regionali in Assemblea legislativa"	Attivazione di protocolli d'intesa con i parchi regionali per l'avvio e la promozione del progetto didattico realizzato in collaborazione con gli Enti di Gestione dei Parchi regionali sulle tematiche commesse alla biodiversità svolta a favore di scuole pubbliche e private (primaria, secondaria di primo e secondo grado) in modalità mista: didattica digitale a distanza e percorsi in side	Valutazione dei risultati: numero delle richieste di partecipazione, valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10) Qualità del progetto: pertinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2022	Consolidamento del progetto didattico in modalità mista : prioritariamente con didattica a distanza e in side, realizzato in collaborazione con gli Enti di Gestione dei Parchi regionali sulle tematiche commesse alla biodiversità . Migliorare la diffusione del progetto Migliorare la fruizione del progetto	Valutazione dei risultati: incremento numero delle richieste di partecipazione di almeno il 10% rispetto al 2022, valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10) Qualità del progetto: per tinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2023	Diversificare le tematiche del progetto " I parchi regionali in Assemblea legislativa " didattico con modalità mista: on line e in side realizzato in collaborazione con i Parchi regionali	Valutazione dei risultati: incremento numero delle richieste di partecipazione di almeno il 10% rispetto al 2022, valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10) Qualità del progetto: per tinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2024	Gabinetto di Presidenza
4.3.2 Concorso annuale a premio "Proteggere la natura e conservarne la diversità" riservato alle classi aderenti al progetto "I parchi regionali in Assemblea legislativa"	Riformulazione del concorso "I parchi regionali in assemblea legislativa"con modalità on line a compendio del progetto didattico realizzato in collaborazione con gli Enti di Gestione dei Parchi regionali sulle tematiche commesse alla biodiversità svolta a favore di scuole pubbliche e private (primaria, secondaria di primo e secondo grado)	Valutazione dei risultati: numero di adesioni al concorso Qualità del progetto: pertinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2022	Consolidamento del concorso " I parchi regionali in assemblea legislativa"con modalità on line a compendio del progetto didattico realizzato in collaborazione con gli Enti di Gestione dei Parchi regionali sulle tematiche commesse alla biodiversità svolta a favore di scuole pubbliche e private (primaria, secondaria di primo e secondo grado)	Valutazione dei risultati: incremento numero delle richieste di partecipazione al concorso di almeno il 10% rispetto al 2022 Qualità del progetto: pertinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2023	Diversificazione del tema oggetto del concorso "I parchi regionali in assemblea legislativa" con modalità on line a compendio del progetto didattico realizzato in collaborazione con gli Enti di gestione dei Parchi regionali	Valutazione dei risultati: incremento numero delle richieste di partecipazione al concorso di almeno il 10% rispetto al 2022 Qualità del progetto: pertinenza con gli obiettivi progettuali, con gli obiettivi raggiunti verso i beneficiari e gli obiettivi raggiunti dai partner. Stesura di un report finale entro 31.12.2023	Gabinetto di Presidenza
4.3.3. Analisi iniziative europee inserite nella priorità strategica "Green Deal" nell'ambito del Programma di lavoro della Commissione europea 2021	—	—	—	—	—	—	DG area rapporti UE
4.3.4. Sensibilizzazione alla tutela ambientale	Installazione orologio climatico in Assemblea legislativa Sedute dell'Assemblea dei ragazzi dedicate all'emergenza climatica	realizzazione di almeno 2 sedute dell'Assemblea dei ragazzi	—	—	—	—	Funzionamento e Gestione Diritti dei cittadini

PRIORITA' POLITICA 5
Accrescere la visibilità dell'A.L. e farne conoscere ruolo e funzioni

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1

Promuovere le attività dell'AL attraverso un piano editoriale e progetti volti allo sviluppo di relazioni coi media locali e nazionali

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.1.1 Garantire efficace copertura informativa sull'attività assembleare mediante comunicati e videocomunicati, conferenze stampa ed altri servizi	Mantenimento del target 2021 con la predisposizione di n. 2000 comunicati Realizzazione di n. 3 interviste in profondità con un panel di interlocutori dei media locali Monitoraggio quotidiano delle riprese attraverso il servizio di rassegna stampa 4.Organizzazione e/o copertura di n. 4 eventi	Grado di copertura dell'attività: - comunicati previsti / comunicati prodotti - comunicati prodotti nell'anno / comunicati prodotti nell'anno precedente - interviste previste/interviste realizzate - si/no - eventi coperti / eventi programmati	Mantenimento del target 2022 con la predisposizione di n. 2000 comunicati Monitoraggio quotidiano delle riprese attraverso il servizio di rassegna stampa; Incremento del 2% delle riprese rispetto al 2022; Organizzazione di almeno n. 4 eventi stampa	Grado di copertura dell'attività: - comunicati previsti / comunicati prodotti; - comunicati prodotti nell'anno / comunicati prodotti nell'anno precedente; - si/no; - riprese nell'anno / riprese nell'anno precedente; - eventi coperti / eventi programmati	Mantenimento del target 2023 con la predisposizione di n. 2000 comunicati nell'anno; Monitoraggio quotidiano delle riprese attraverso il servizio di rassegna stampa; Mantenimento della percentuale delle riprese rispetto al 2023; Organizzazione di almeno n. 4 eventi stampa	Grado di copertura dell'attività assembleare: - comunicati previsti / comunicati prodotti; - comunicati prodotti nell'anno / comunicati prodotti nell'anno precedente; - si/no; - riprese nell'anno / riprese nell'anno precedente; - eventi coperti / eventi programmati	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
5.1.2 Consolidare i rapporti con le emittenti radio-televisive locali e con LepidaTV favorendo la condivisione di sinergie fra programmi e progetti	Conclusione del ciclo di trasmissioni con la messa in onda di 60 puntate (30 per le radio, 30 per le tv) entro ottobre; Riprogettazione dei format in differita (Assemblea ON E-R) e avvio nell'autunno del nuovo ciclo; Riprogettazione dei format in diretta (Assemblea in diretta) con la messa in onda, su LepidaTv di almeno 20 puntate nell'anno;	Percentuale di realizzazione dell'attività: - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate - attività realizzata / attività prevista; - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate	Coordinamento e gestione delle attività di produzione e diffusione di trasmissioni in differita per il ciclo di programmazione 2022-2024; Prosecuzione e sviluppo della collaborazione con Lepida per la diffusione, su canale 118, di almeno 20 puntate nell'anno;	Percentuale di realizzazione dell'attività: - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate	Coordinamento e gestione dell'attività di produzione e diffusione di trasmissioni in differita per il ciclo di programmazione 2022-2024; Prosecuzione e sviluppo della collaborazione con Lepida Tv per la messa in onda di trasmissioni in diretta e altri prodotti	Percentuale di realizzazione attività: - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate - trasmissioni realizzate / trasmissioni programmate	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
5.1.3 Potenziare l'offerta dell'Assemblea con la realizzazione di nuovi formati di approfondimento su temi d'attualità	Prosecuzione della sperimentazione con l'incremento del 75% del numero di podcast prodotti nell'anno rispetto al 2021	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate	Consolidamento dell'attività con la realizzazione di un ulteriore ciclo di almeno n. 10 podcast nell'anno;	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate;	Ideazione e realizzazione di n. 1 nuovo formato nel 2024;	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate;	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
5.1.4 Rafforzare la collaborazione con le Scuole di giornalismo e con l'Ordine dei giornalisti dell'Emilia-Romagna per la realizzazione di eventi e iniziative di formazione	Consolidamento e sviluppo delle collaborazioni esistenti con la realizzazione di almeno n. 2 iniziative nell'anno; Estensione delle collaborazioni ad almeno un'altra Scuola di giornalismo e/o Ateneo	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate - si/no	Consolidamento e sviluppo delle collaborazioni con la realizzazione di almeno n. 4 iniziative nell'anno e l'accoglienza di n. 1 tirocinante	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate - si/no	Mantenimento del target 2023 con la realizzazione di almeno n. 4 iniziative nell'anno e l'accoglienza di n. 1 tirocinante	*Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate - si/no	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2

Promozione di piani e progetti relativi alla memoria volti alla valorizzazione delle identità territoriali

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.2.1 Promozione degli eventi celebrativi annuali connessi alla memoria nazionale e regionale	Definizione di eventi celebrativi nazionali regionali, personaggi che hanno fatto la storia della Regione e che ne caratterizzano la sua identità	Stesura elenco eventi entro 31.01.2022 Programmazione tempi e strumenti di promozione in raccordo con Servizio Informazione (copertura mediatica/social di almeno 5 eventi)	Definizione di eventi celebrativi nazionali regionali, personaggi che hanno fatto la storia della Regione e che ne caratterizzano la sua identità	Stesura elenco eventi entro 31.01.2023 Programmazione tempi e strumenti di promozione in raccordo con Servizio Informazione (copertura mediatica/social di almeno 8 eventi)	—	—	Gabinetto di Presidenza
5.2.2 Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico dell'Assemblea tra memoria e identità	Avvio eventi di promozione della collezione artistica assembleare mediante la creazione di percorsi educativi per le scuole e promozione della implementazione di donazioni di opere d'arte da parte di autori o eredi di vaglia regionali	Programmazione tempi e strumenti di promozione in raccordo con Servizio Informazione (copertura mediatica/social di almeno 5 eventi)	Valorizzazione della collezione artistica assembleare mediante la creazione di percorsi educativi per le scuole e promozione della implementazione di donazioni di opere d'arte da parte di autori o eredi di vaglia regionali	Programmazione tempi e strumenti di promozione in raccordo con Servizio Informazione (copertura mediatica/social di almeno 8 eventi)	—	—	Gabinetto di Presidenza
5.2.3 Ideare e realizzare iniziative e progetti di comunicazione sui temi della memoria	Consolidamento e sviluppo dell'attività con la realizzazione di n. 2 formati dedicati o altri prodotti nell'anno	attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2022 con la realizzazione di n. 2 iniziative/ progetti nell'anno	attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2023 con la realizzazione di n. 2 iniziative/progetti nell'anno	attività realizzate / attività programmate	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale

5.2.4 Imparare a documentare la memoria, il patrimonio e il territorio	Realizzazione di eventi diretti a valorizzare il patrimonio della videoteca e gli strumenti per imparare a documentare attraverso i media gli aspetti storici, culturali e naturalistici della Regione Emilia-Romagna	Ciclo di 2 incontri pubblici su come ideare e realizzare video documentari. Piano di comunicazione e valorizzazione del patrimonio già presente nella videoteca	Realizzazione di eventi diretti a valorizzare il patrimonio della videoteca e gli strumenti per imparare a documentare attraverso i media gli aspetti storici, culturali e naturalistici della Regione Emilia-Romagna	Ciclo di 2 incontri pubblici su come ideare e realizzare video documentari. Piano di comunicazione e valorizzazione del patrimonio già presente nella videoteca	—	—	Servizio Diritti dei cittadini Area Biblioteca
--	---	---	---	---	---	---	--

OBIETTIVO STRATEGICO 5.3

Gestione coordinata della comunicazione dell'A.L. attraverso specifiche azioni dirette alla carta stampata, ai mezzi televisivi ed all'utilizzo di strumenti social (adozione Piano di comunicazione annuale)

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.3.1 Garantire efficacia e visibilità alle attività di comunicazione dell'Assemblea	Costituzione, entro l'estate, di un gruppo di lavoro per la gestione coordinata e integrata delle attività di comunicazione; Collaborazione col Ced per l'ideazione e lo sviluppo, prima dell'autunno, di una web app per gli eventi; Realizzazione delle attività previste per l'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate	Realizzazione e monitoraggio delle attività previste per l'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate	Aggiornamento del Piano di comunicazione per il 2024; Realizzazione e monitoraggio delle attività previste per l'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività - attività realizzate / attività programmate	Tutti i Servizi
5.3.2 Rendere più accessibile ed efficace la comunicazione web dell'Assemblea	Restyling del sito entro l'estate, dei sotto-siti entro fine anno Produzione di n. 10 numeri della newsletter Incremento del 3% degli accessi rispetto all'anno precedente Realizzazione di una nuova indagine di gradimento	Consultazione del sito web istituzionale: - si/no - attività realizzate / attività programmate - n. totale accessi unici anno 2022 / n. totale accessi unici anno 2021 - si/no	Monitoraggio e aggiornamento, almeno semestrale, dei contenuti di tutto il sito e dei sotto-siti Produzione e diffusione di n. 10 numeri della newsletter Mantenimento del numero totale di accessi rispetto al 2022	Consultazione del sito web istituzionale: - si/no - attività realizzate/attività programmate - n. totale accessi unici anno 2023 / n. totale accessi unici anno 2022	Monitoraggio e aggiornamento, almeno semestrale, dei contenuti di tutto il sito e dei sotto-siti Produzione e diffusione di n. 10 numeri della newsletter mensile Mantenimento del numero totale di accessi rispetto al 2023"	Consultazione del sito web istituzionale: - si/no - attività realizzate/attività programmate - n. totale accessi unici anno 2023 / n. totale accessi unici anno 2022	Tutti i Servizi
5.3.3 Rafforzare ed accrescere la presenza dell'Assemblea sui social	Consolidamento della social media strategy	Miglioramento della strategia e aumento dell'engagement: - n. like / n. like nell'anno precedente - n. visite / visite nell'anno precedente; - n. interazioni / n. interazioni nell'anno precedente	Mantenimento del target previsto per il 2022	Consolidamento della strategia: - n. like nell'anno / n. like nell'anno precedente; - n. visite nell'anno / visite nell'anno precedente; - n. interazioni nell'anno / n. interazioni nell'anno precedente;	Mantenimento del target previsto per il 2023	Miglioramento della strategia e aumento dell'engagement: - n. like / n. like nell'anno precedente - n. visite / visite nell'anno precedente; - n. interazioni / n. interazioni nell'anno precedente	Tutti i Servizi
5.3.4 Ideare e realizzare iniziative di comunicazione per la stampa, il web, le radio e le tv	Mantenimento del target 2021 con la progettazione e lo sviluppo di n. 2 iniziative di comunicazione nell'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività	Mantenimento del target 2022 con la progettazione e lo sviluppo di n. 2 iniziative di comunicazione nell'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività	Mantenimento del target 2023 con la progettazione e lo sviluppo di n. 2 iniziative di comunicazione nell'anno	Percentuale di realizzazione dell'attività	Tutti i Servizi

OBIETTIVO STRATEGICO 5.4

Realizzazione di un'unità organizzativa preposta al cerimoniale dell'Assemblea legislativa

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.4.1 Costituzione di una unità organizzativa per la realizzazione di eventi	Definizione di un Ufficio cerimoniale dell'Assemblea nell'ambito del Gabinetto Approntamento di procedure comuni in materia di cerimoniale da condividere con la Giunta Regolamento eventi istituzionali realizzati in Assemblea legislativa	Approvazione target 31.12.2022	Regolamento cerimoniale	Adozione Regolamento cerimoniale entro 31.01.2023	—	—	Gabinetto di Presidenza
5.4.2 Garantire la visibilità della rappresentanza istituzionale	Volume/guida dedicata a compiti e funzioni dell'Assemblea, in italiano e in inglese	Pubblicazione entro 31.12.2022	—	—	—	—	Gabinetto di Presidenza
5.4.3 Promozione di iniziative culturali organizzate dall'Assemblea anche in collaborazione con soggetti terzi del territorio	Programma annuale delle attività espositive	Approvazione entro 31.1.2022 Valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Programma annuale delle attività espositive	Approvazione programma entro 31.1.2023. Valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Programma annuale delle attività espositive	Approvazione programma entro 31.1.2024 Valutazione del gradimento da parte dei fruitori (gradimento medio pari a 7 su scala da 1 a 10)	Gabinetto di Presidenza

OBIETTIVO STRATEGICO 5.5

Promozione del ruolo della Assemblea legislativa nei rapporti con la Conferenza delle Assemblies

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.5.1. Nell'ambito del Gruppo di lavoro dei Responsabili di prevenzione della corruzione e trasparenza costituito presso la Conferenza delle Assemblies legislative e delle Povere autonome - in cui svolgiamo funzioni di coordinamento - studio e condivisione di documenti in tema di anticorruzione/trasparenza/accesso al fine di uniformare attività e adempimenti comuni ai Consigli	Predisposizione di almeno 1 documento condiviso su una tematica di interesse comune ai Consigli (entro 31.12.2022)	Redazione documento entro il 31.12.2022	Predisposizione di almeno 1 documento condiviso su una tematica di interesse comune ai Consigli (entro 31.12.2023)	Redazione documento entro il 31.12.2023	—	—	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari /RPCT
5.5.2. Coordinamento del "Tavolo privacy" presso la Conferenza delle Assemblies in qualità di Capofila, congiuntamente al Consiglio regionale della Lombardia	Gestione delle riunioni del Tavolo, eventuale elaborazione di questionari per le Assemblies legislative in materia di trattamento dei dati personali - ed elaborazione dei relativi report - eventuale approfondimento giuridico, a richiesta della Conferenza, su questioni attinenti al trattamento di dati personali di interesse interregionale	Redazione report semestrali da sottoporre a Dg e Up	Gestione delle riunioni del Tavolo, eventuale elaborazione di questionari per le Assemblies legislative in materia di trattamento dei dati personali - ed elaborazione dei relativi report - eventuale approfondimento giuridico, a richiesta della Conferenza, su questioni attinenti al trattamento di dati personali di interesse interregionale	Redazione report semestrali da sottoporre a Dg e Up	—	—	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari/Area trattamento dei dati personali
5.5.3. In qualità di Capofila del "Tavolo privacy", elaborazione di un "Codice di condotta" delle Assemblies legislative italiane, condiviso con il Garante privacy, su particolari profili problematici del trattamento dei dati nelle stesse Assemblies.	Elaborazione di una bozza preliminare di "Codice di condotta" in accordo con le altre Assemblies legislative	Redazione report semestrali da sottoporre a Dg e Up	Approvazione da parte del Garante privacy del "Codice di condotta"	Redazione report semestrali da sottoporre a Dg e Up	—	—	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari / Area trattamento dei dati personali

OBIETTIVO STRATEGICO 5.6

Realizzare un piano di interventi volti a garantire maggiore visibilità all'attività di indirizzo e controllo dell'Assemblea legislativa verso la Giunta, nonché all'attuazione delle leggi ed alla valutazione dei loro effetti

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
5.6.1 Promuovere e far conoscere l'attività delle commissioni assembleari	Mantenimento del target 2021 con la realizzazione di almeno n. 1 servizio e/o di n. 1 approfondimento per ciascuna commissione	- attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2022 con la realizzazione di almeno n. 1 servizio e/o di n. 1 approfondimento per ciascuna commissione	- attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2023 con la realizzazione di almeno n. 1 servizio e/o n. 1 approfondimento per ciascuna commissione	- attività realizzate / attività programmate	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
5.6.2 Far conoscere e valorizzare le posizioni dei consiglieri attraverso interviste	Mantenimento del target 2021 con la realizzazione di almeno n. 1 puntata con interviste ai consiglieri in occasione di ciascuna seduta d'Aula	- attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2022 con la realizzazione di almeno n. 1 puntata con interviste ai consiglieri in occasione di ciascuna seduta d'Aula	- attività realizzate / attività programmate	Mantenimento del target 2023 con la realizzazione di almeno n. 1 puntata con interviste ai consiglieri in occasione di ciascuna seduta d'Aula	- attività realizzate / attività programmate	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale

PRIORITA' POLITICA 6

Modernizzazione ed efficientamento dell'organizzazione

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1

Completamento della digitalizzazione dei processi di lavoro

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.1.1. Collaborazione ai processi di dematerializzazione: attività Guide digitali e addestramento su ambienti di social collaboration	proseguimento dell'addestramento e supporto agli utenti su nuovi strumenti acquisiti dalla regione	prosecuzione del progetto delle Guide digitali 90% dei collaboratori sui nuovi strumenti	aggiornamento all'uso degli strumenti	100% collaboratori coinvolti	aggiornamento sui nuovi strumenti digitali	100% collaboratori coinvolti	Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione/Area contratti/Area protocollo e archivio/Area applicazioni informatiche
6.1.2. Dematerializzazione del processo di elaborazione della programmazione e del bilancio di previsione correlato	Revisione del progetto di massima, valutazione soluzioni alternative allo sviluppo in SAP, verifica di fattibilità ed eventuale analisi di dettaglio	Redazione del documento di analisi di fattibilità e, in caso di esito positivo, redazione del progetto di dettaglio	Applicazione in ambiente di test entro il 31/12/2023	Verifica corretto funzionamento in ambiente di test	avvio a regime della nuova applicazione	utilizzo da parte del Servizio Funzionamento e gestione	Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione/Area contratti
6.1.3. Proseguire nell'attività di standardizzazione delle procedure di acquisto, nonché nella digitalizzazione delle varie fasi al fine di risparmiare tempi e costi e garantire una modalità lavorativa agile.	Investire sulla formazione permanente delle professionalità interne per acquisire maggiori competenze digitali, oltreché specifiche	Partecipare a corsi di formazione mirati al fine di acquisire le competenze informatiche per la gestione di tutte le piattaforme in uso	Proporre soluzioni volte a una riduzione dei tempi di verifica dei requisiti generali	Progettare una banca dati interna dei controlli comune a Giunta e Assemblea	realizzazione della banca dati unica per i controlli negli appalti	avvio a regime	Funzionamento e Gestione/Area contratti
6.1.4. Gestione delle missioni dei garanti	Completamento sviluppo rilascio in test	completamento sviluppo entro il 31/3/2022 rilascio in test entro il 30/9/2022	Rilascio in produzione	entro il 31/3/2023	—	—	Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione
6.1.5. Gestione della nuova modalità di videoconferenza attraverso Teams	Supporto agli utenti	formazione agli utenti entro il 30/6/2022	Utilizzo smart da parte degli utenti	Utilizzo smart da parte degli utenti entro il 31/12/2023			Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione
6.1.6. Rilascio dell'applicativo di firma alle Strutture Speciali	Supporto agli utenti	formazione agli utenti entro il 30/6/2022	Utilizzo smart da parte degli utenti	Utilizzo smart da parte degli utenti entro il 31/12/2023			Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione
6.1.7. Passaggio al sistema di protocollo AURIGA	Regolarizzazione del processo di conservazione dei documenti digitali	Versamenti dei documenti registrati in Auriga al Parer entro il 31/12/2022	completamento dei versamenti al Parer	entro il 31/12/2023			Funzionamento e Gestione/Area Archivio e Protocollo/Area gestione e supporto allo sviluppo delle applicazioni informatiche

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2

Promozione di un nuovo modello organizzativo, anche alla luce dell'emergenza Covid-19, correlato alla valutazione del ciclo della performance

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.2.1. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti organizzativi dell'Ente	Progressiva integrazione tra standard di qualità previsti nelle Carte dei Servizi e sistema di monitoraggio della performance	Percentuale di standard di qualità indicati nella Carta dei servizi del Consigliere regionale inseriti nel PDA dei Servizi 80%	Progressiva integrazione tra standard di qualità previsti nelle Carte dei Servizi e sistema di monitoraggio della performance	Percentuale di standard di qualità indicati nella Carta dei servizi del Consigliere regionale inseriti nel PDA dei Servizi 100%	Mantenimento integrazione tra standard di qualità previsti nelle Carte dei Servizi e sistema di monitoraggio della performance	Percentuale di standard di qualità aggiornati e indicati nella Carta dei servizi del Consigliere regionale inseriti nel PDA dei Servizi 100%	Tutti i Servizi
	Diffusione a tutti i servizi entro il 30/06/2022 e inizio sperimentazione	Applicazione della scheda sul 70% dei processi	Pieno utilizzo di una scheda integrata tra SGQ e Anticorruzione	Applicazione sul 100% dei processi	Sviluppo e aggiornamento della scheda integrata SGQ_Anticorruzione di analisi dei rischi entro il 31/12/24	Aggiornamento scheda entro il 31/12/24	DG Staff Anticorruzione AL Tutti i servizi
	Rinforzo dell'integrazione tra processi e competenze	Sistema di valutazione della performance delle Posizioni organizzative corente con il sistema per competenze entro il 30/06/2022	Rinforzo dell'integrazione tra processi e competenze	Predisposizione di un documento di analisi e studio per l'applicazione del sistema per competenze alla valutazione della performance dei Dirigenti entro il 30/06/2023	Aggiornamento del sistema per competenze alla luce delle novità normative e organizzative	Avvio aggiornamento sistema entro il 31/12/24	DG Area formazione/SGQ
	Analisi e monitoraggio degli stakeholder dell'Assemblea legislativa	Analisi dei dati e predisposizione Relazione finale questionario dei Consiglieri regionali entro 30/03/22	Analisi e monitoraggio degli stakeholder dell'Assemblea legislativa	Valutazione estensione delle indagini di customer satisfaction ad ulteriori stakeholder interni (ad es. Nominati, membri UP, Presidente e Presidenti di Commissione, fornitori AL)	Analisi e monitoraggio degli stakeholder dell'Assemblea legislativa	Estensione delle indagini di customer satisfaction ad ulteriori stakeholder interni (ad es. Nominati, membri UP, Presidente e Presidenti di Commissione, fornitori AL)	DG Area formazione/SGQ
6.2.2. Proseguire il processo di integrazione degli strumenti di programmazione dell'Ente	In raccordo con tutte le aree della DG responsabili dell'adozione dei vari strumenti di programmazione, redazione PIAO in applicazione delle linee guida rilasciate dalla FP	Adozione PIAO entro 30/04/2022	—	—	—	—	DG Area Programmazione e controllo
	Potenziamento del Controllo di regolarità amministrativa in fase successiva in rapporto al numero di atti dirigenziali adottati	Aumento del numero di atti verificati ogni semestre (almeno n. 25 atti/semestre)	Potenziamento del Controllo di regolarità amministrativa in fase successiva in rapporto al numero di atti dirigenziali adottati	Aumento del numero di atti verificati ogni semestre (almeno n. 30 atti/semestre)			Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari /RPCT

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3

Garantire il costante aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie di lavoro/benessere organizzativo ed all'impiego di mezzi informatici

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.3.2. Realizzazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/22	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico)	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico)	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/24	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative anticorruzione secondo i livelli (generale e specifico)	DG Area Formazione/SGQ (in collaborazione con Staff Anticorruzione AL)
6.3.3. Realizzazione di formazione in materia di benessere organizzativo e competenze trasversali	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/22	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative attinenti ai temi del benessere organizzativo/competenze trasversali	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/23	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative attinenti ai temi del benessere organizzativo/competenze trasversali	Adozione del Piano formativo entro il 30/04/24	Inserimento nel Piano della Formazione di attività formative attinenti ai temi del benessere organizzativo/competenze trasversali	DG Area Formazione/SGQ Area Benessere Org.vo

OBIETTIVO STRATEGICO 6.4

Attuazione e costante aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni del personale anche ai fini del ricambio generazionale

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile

OBIETTIVO STRATEGICO 6.5

Sviluppo del Piano di razionalizzazione degli spazi della DG - Assemblea legislativa in coerenza con la disciplina in materia di smartworking

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.5.1. Effettuazione di una ricognizione generale dei materiali e di una revisione inventariale finalizzate ad una proposta per lo scarto sulla base di criteri che tengano conto della specificità e del ruolo della biblioteca	—	—	—	—	—	—	Diritti dei cittadini Biblioteca
6.5.2. Razionalizzazione degli spazi in uso all'Assemblea legislativa	Attuazione del progetto di diminuzione delle sedi. Dismissione della sede di Moro 64 IV piano	Riduzione costo fitti passivi, pulizie, utenze, manutenzioni.	Attuazione progetto riduzione sedi	Verifica di ulteriori possibilità di riduzione delle sedi	—	—	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica/Area contratti
6.5.3. Trasferimento della Biblioteca nei nuovi spazi di Moro 44	Inizio trasferimento entro il 31/12/2022		—	—	—	—	Funzionamento e Gestione/ Area Logistica/Area contratti

OBIETTIVO STRATEGICO 6.6

Ampliamento della dematerializzazione nelle attività istituzionali dei consiglieri: avvio della procedura di presentazione telematica di oggetti assembleari da parte dei consiglieri

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.6.1. Valutazione della creazione di documenti correlati alle sedute dei diversi organi e della loro informatizzazione procedurale	Progettazione realizzazione gestione emendamenti Realizzazione automatica della bozza dei verbali per commissioni ed Aula Incontri formativi sulla consultazione della BD dedicata al monitoraggio degli atti di indirizzo (Risoluzioni e ordini del giorno approvati dall'Assemblea)	condivisione e realizzazione progetti entro il 31/12/2022 Realizzazione entro il 31/12/2022	—	—	—	—	Funzionamento e gestione/Area gestione e supporto allo sviluppo delle applicazioni informatiche/Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni/Direzione Generale; Servizio informazione e comunicazione

6.6.2. Studio per una gestione dei documenti di seduta informatizzata e loro consultazione telematica	Conclusione realizzazione progetto per Commissioni e Aula e condivisione con le strutture amministrative e politiche	Realizzazione entro il 31/12/2022	Valutazione progetto per tutti gli organi istituzionali (UP, Capigruppo)	progetto entro il 31/12/2023	—	—	Funzionamento e gestione/Area gestione e supporto allo sviluppo delle applicazioni informatiche/Direzione Generale/Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni
6.6.3. Gestione delle convocazioni delle sedute remote delle commissioni	Applicazione per gestire i partecipanti alle sedute da invitare con CollaborateSpace, possibilmente integrata con le convocazioni in Aliter	micro-analisi entro il 30/6/2022 sviluppo dell'applicazione entro il 31/12/2022	Analisi di ulteriori integrazioni possibili fra Collaborate Space e Allter	Verifica integrazioni entro il 31/3/2023 realizzazioni integrazioni entro il 31/12/2023			Funzionamento e Gestione/Area Innovazione e Semplificazione

OBIETTIVO STRATEGICO 6.7

Sviluppo del controllo di gestione a supporto del ciclo della performance

OBIETTIVI OPERATIVI	Target 2022	Indicatore 2022	Target 2023	Indicatore 2023	Target 2024	Indicatore 2024	SERVIZIO/AREA responsabile
6.7.1 Coordinamento del sistema dei controlli interni di II livello (controllo strategico e di gestione)	Analisi dei costi della DG-AL assorbiti da strutture ordinarie: elaborazione report quadrimestrali da sottoporre a Direttore e UP	Messa a regime del cruscotto direzionale in raccordo con DG REII entro marzo 2022 Analisi specifiche tecniche per ulteriore sviluppo del cruscotto DG-AL entro luglio 2022	Analisi dei costi della DG-AL, suddivisi tra costi assorbiti da strutture ordinarie, strutture speciali, organi di garanzia: elaborazione report quadrimestrali da sottoporre a Direttore e UP	Ulteriore sviluppo specifiche tecniche cruscotto gestionale DG-AL: sviluppo area analisi strutture speciali, organi di garanzia	Consolidamento cruscotto direzionale	Analisi dei costi della DG-AL, suddivisi tra costi assorbiti da strutture ordinarie, strutture speciali, organi di garanzia: elaborazione report quadrimestrali da sottoporre a Direttore e UP	DG Area Programmazione e controllo

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE esprime, ai sensi dell'art.37, quarto comma, della L.R. n.43/2001 e della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87/2017, parere favorevole di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta UPA/2022/12

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE esprime, ai sensi dell'art.37, quarto comma, della L.R. n.43/2001 e della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87/2017, parere favorevole di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta UPA/2022/12

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

XI Legislatura

Delibera Num. 10 del 10/02/2022

Seduta Num. 5

Firmato digitalmente dal Consigliere Segretario Montalti Lia
