

## SCHEMA DESCRITTIVA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE

Denominazione:	<b>AREA VIABILITA', LOGISTICA, VIE D'ACQUA E AEROPORTI</b>
Codice:	<b>SP000462</b>
Tipo di struttura/posizione dirigenziale:	<b>AREA DI LAVORO DIRIGENZIALE</b>
Direzione generale di appartenenza:	<b>DIREZIONE GENERALE CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
Settore di appartenenza:	<b>SETTORE TRASPORTI, INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ SOSTENIBILE</b>
Area settoriale omogenea:	<b>PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E INFRASTRUTTURE</b>
Famiglia professionale:	<b>REGOLATORI DI ATTIVITÀ</b>
Graduazione posizione:	<b>FR3Provv.</b>

### Declaratoria della posizione vacante

- Supporta la definizione e verifica l'attuazione del Piano Regionale Integrato dei Trasporti (PRIT) in materia di viabilità, logistica, trasporto marittimo, fluviale e navigazione interna, aeroporti e interporti;
- Definisce gli indirizzi in materia di progettazione, costruzione, manutenzione, sicurezza e gestione delle strade;
- Definisce il programma di intervento sulla rete delle strade di interesse regionale;
- Cura la programmazione delle autostrade regionali e la relativa realizzazione e gestione mediante concessione;
- Coordina la programmazione delle reti stradali ed autostradali di interesse interregionale e interprovinciale e promuove specifici accordi;
- Gestisce le risorse finanziarie per la rete viaria di interesse regionale e assegna contributi finanziari per la restante viabilità comunale e provinciale;
- Coordina le funzioni trasferite alle Province e alla Città metropolitana di Bologna in materia di viabilità;
- Svolge l'analisi e la valutazione dei programmi di intervento di interesse nazionale in materia di viabilità, logistica, trasporto marittimo, fluviale e navigazione interna, aeroporti e interporti; gestisce gli accordi di programma nelle materie di competenza;
- Coordina e supporta i soggetti interessati alla realizzazione di opere strategiche in materia di viabilità, logistica, trasporto marittimo, fluviale e navigazione interna, aeroporti e interporti;
- Programma e gestisce gli interventi per la sicurezza stradale;
- Cura lo sviluppo e la gestione del sistema informativo della viabilità; gestisce il Centro di monitoraggio regionale per la sicurezza stradale; supporta la redazione e l'aggiornamento del catasto delle strade provinciali e comunali e gestisce l'Archivio regionale delle strade (ARS); coordina il rilascio delle autorizzazioni ai trasporti eccezionali; cura il rilevamento automatizzato dei flussi di traffico; cura la realizzazione di progetti pilota, linee guida e cartografia di settore;
- Presidia le funzioni derivanti dall'attuazione del Codice della strada;
- Programma, gestisce e monitora gli interventi sul sistema di trasporto per vie d'acqua (trasporto marittimo, fluviale e navigazione interna; presidia e monitora le attività in materia di trasporto per vie d'acqua;
- Definisce indirizzi e direttive in materia di concessioni del demanio della navigazione interna;
- Approva il piano regolatore dei porti di categoria I, classi I e II; programma e pianifica gli interventi infrastrutturali nei porti di categoria II classe II;
- Supporta la definizione dell'Intesa con lo Stato per la programmazione del sistema idroviario padano-veneto; gestisce l'Intesa interregionale per la navigazione interna;
- Supporta la definizione dell'intesa con lo Stato per la programmazione e la realizzazione degli interventi di comune interesse negli aeroporti di interesse nazionale e internazionale; esercita le funzioni amministrative di programmazione e gestione relative agli aeroporti di interesse regionale e locale; promuove e monitora il sistema aeroportuale regionale;
- Supporta la definizione dell'intesa con lo Stato per la programmazione degli interporti e delle intermodalità di interesse nazionale; esercita le funzioni amministrative di programmazione degli interporti e delle intermodalità di interesse regionale; promuove e monitora il sistema interportuale regionale;
- Promuove la piattaforma logistica intermodale regionale, lo sviluppo del porto di Ravenna, le azioni a supporto del trasporto merci a impatto ridotto e dell'intermodalità;
- Svolge analisi e monitoraggi dell'assetto logistico e del traffico merci regionale.

<b>Competenze di contesto</b>	
Area contabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di prevedere il fabbisogno finanziario del settore di appartenenza e di gestire i fondi assegnati nei tempi previsti, nel rispetto della normativa regionale ed in maniera efficace ed efficiente rispetto agli obiettivi definiti.</li> </ul>
Area diritto e amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di individuare le soluzioni amministrative più adeguate al raggiungimento degli obiettivi assegnati e di coordinare la produzione dei relativi atti secondo criteri di correttezza formale, pertinenza ed adeguatezza sostanziale, coerenza con gli indirizzi dell'ente in materia di semplificazione amministrativa.</li> </ul>
Area organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di progettare le iniziative proprie del settore di appartenenza valorizzando l'integrazione fra le diverse componenti del sistema organizzativo dell'ente ed i rapporti tra strutture centrali e di linea.</li> </ul>
Area informatica/telematica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di sviluppare le iniziative proprie del settore di appartenenza ottimizzando le possibilità offerte dalle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito dell'ente.</li> </ul>
Area lingue straniere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di documentarsi consultando la letteratura specialistica inerente il settore di appartenenza e di interagire con interlocutori istituzionali nell'ambito di progetti europei e partnership internazionali.</li> </ul>

<b>Competenze relative alla funzione dirigenziale regionale</b>	
Competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione, programmazione, controllo</li> <li>• Gestione e sviluppo delle risorse umane</li> <li>• Innovazione e management del cambiamento</li> <li>• Presidio della qualità e del rapporto con i clienti interni/esterni</li> <li>• Integrazione (intra e inter-organizzativa)</li> </ul>
Competenze relazionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione relazione interpersonale</li> <li>• Cooperazione e lavoro di gruppo</li> <li>• Negoziazione e gestione dei conflitti</li> <li>• Esercizio della leadership</li> </ul>
Competenze personali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autosviluppo</li> <li>• Coinvolgimento e impegno</li> <li>• Flessibilità</li> <li>• Senso di appartenenza, identificazione</li> <li>• Assunzione di responsabilità e decisione</li> </ul>

<b>Conoscenze relative all'area settoriale di riferimento</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa di riferimento</li> <li>• Politiche e programmi di intervento</li> <li>• Sistema dei soggetti istituzionali e sociali e stakeholders</li> <li>• Tipi di intervento e/o servizi</li> <li>• Risorse finanziarie disponibili e/o mobilitabili</li> </ul>