

● <b>DENOMINAZIONE POSIZIONE:</b>	COORDINAMENTO DELLA FINANZA LOCALE
● <b>CODICE POSIZIONE:</b>	SP000165
● <b>TIPO DI POSIZIONE:</b>	DIRIGENTE PROFESSIONAL
● <b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA:</b>	DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI (D0000032)  <b>SERVIZIO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLI (00000468)</b>
● <b>AREA SETTORIALE DI APPARTENENZA:</b>	"ANALISI E GESTIONE FINANZIARIA, CONTROLLI E CERTIFICAZIONI"
● <b>FAMIGLIA PROFESSIONALE DI APPARTENENZA:</b>	00A (Regolatori di attività)
● <b>GRADUAZIONE POSIZIONE:</b>	Fascia Retributiva 3 (FR3)
● <b>FINALITÀ PRINCIPALE:</b>	<i>Collaborare allo sviluppo e alla gestione degli strumenti di coordinamento della finanza locale, dei processi di patto di solidarietà territoriale e di programmazione e gestione dell'indebitamento locale</i>

● <b>COMPETENZE DI CONTESTO (Capacità)</b>	
<b>CAPACITÀ</b> relative alle seguenti aree tematiche:	
● AREA CONTABILITÀ	● Capacità di prevedere il fabbisogno finanziario del settore di appartenenza e di gestire i fondi assegnati nei tempi previsti, nel rispetto della normativa regionale ed in maniera efficace ed efficiente rispetto agli obiettivi definiti.
● AREA DIRITTO E AMMINISTRAZIONE	● Capacità di individuare le soluzioni amministrative più adeguate al raggiungimento degli obiettivi assegnati e di coordinare la produzione dei relativi atti secondo criteri di correttezza formale, pertinenza ed adeguatezza sostanziale, coerenza con gli indirizzi dell'Ente in materia di semplificazione amministrativa.
● AREA ORGANIZZAZIONE	● Capacità di progettare le iniziative proprie del settore di appartenenza valorizzando l'integrazione fra le diverse componenti del sistema organizzativo dell'Ente ed i rapporti tra strutture centrali e di linea.
● AREA INFORMATICA/TELEMATICA	● Capacità di sviluppare le iniziative proprie del settore di appartenenza ottimizzando le possibilità offerte dalle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione nell'ambito dell'Ente.
● AREA LINGUE STRANIERE	● Capacità di documentarsi consultando la letteratura specialistica inerente il settore di appartenenza e di interagire con interlocutori istituzionali nell'ambito di progetti europei e partnership internazionali.

● **COMPETENZE SPECIFICHE DELLA POSIZIONE LAVORATIVA**

AMBITI OPERATIVI e assegnamenti specifici	COMPETENZE TRASVERSALI (sono evidenziate le competenze maggiormente esercitate)	
<b>MANAGEMENT DELLA FUNZIONE DI DIREZIONE</b>	<b>COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <b>CAPACITÀ</b> (essere in grado di....)	<b>LIVELLO DI ESERCIZIO DELLE COMPETENZE ORGANIZZATIVE RICHIESTO DALLA POSIZIONE</b> (MIN 1 – MAX 4)
	Pianificazione, programmazione, controllo	1
	Gestione e sviluppo delle risorse umane	
	Innovazione e management del cambiamento	
	→ Qualità e rapporto con i clienti esterni e interni	
	→ Integrazione (intra e inter-organizzativa)	
	<b>COMPETENZE RELAZIONALI</b> <b>CAPACITÀ</b> (essere in grado di....)	
	→ Comunicazione	4
	Relazione interpersonale	
	→ Cooperazione e lavoro in gruppo	
	→ Negoziazione e gestione dei conflitti	
	→ Esercizio della leadership	
	<b>COMPETENZE PERSONALI</b> <b>CAPACITÀ</b> (essere in grado di....)	<b>LIVELLO DI ESERCIZIO DELLE COMPETENZE PERSONALI RICHIESTO DALLA POSIZIONE</b> (MIN 1 – MAX 4)
	→ Autosviluppo	2
	Coinvolgimento/impegno	
Flessibilità		
Senso di appartenenza, identificazione		
Assunzione di responsabilità e decisione		

AMBITI OPERATIVI e assegnamenti specifici	COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI	
	CAPACITÀ (Essere in grado di...)	CONOSCENZE (Conoscere...)
<b>MANAGEMENT DELL'AREA SETTORIALE</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione economica, patrimoniale, della fiscalità e della finanza.</li> <li>• Politiche, programmi e progetti d'intervento regionali in materia di gestione economica, patrimoniale, della fiscalità e della finanza, nell'attuale quadro istituzionale e nella prospettiva del federalismo.</li> <li>• Sistema dei soggetti istituzionali e sociali che intervengono/operano in materia di gestione economica, patrimoniale, della fiscalità e della finanza.</li> <li>• Risorse finanziarie disponibili/mobilizzabili per la realizzazione integrata delle politiche, dei programmi, dei progetti, degli interventi regionali in materia di valorizzazione economica ed impiego del patrimonio mobiliare ed immobiliare della Regione.</li> </ul>
<b>AMBITI OPERATIVI e assegnamenti specifici</b>	<b>CAPACITÀ</b> (Essere in grado di...)	<b>CONOSCENZE</b> (Conoscere...)
<b>MANAGEMENT DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE</b>  DEFINIZIONE DI INDIRIZZI, PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DI POLITICHE, PROGRAMMI, PROGETTI, INTERVENTI		
PROMOZIONE E SVILUPPO		
COORDINAMENTO E INTEGRAZIONE INTERISTITUZIONALE ED INTERORGANIZZATIVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborare allo sviluppo e alla gestione degli strumenti di coordinamento della finanza locale e, in particolar modo, dei processi di patto di solidarietà territoriale e di programmazione e gestione dell'indebitamento locale</li> <li>• Coordinare le attività di studio e lo sviluppo dei progetti CPT – Conti Pubblici Territoriale, in raccordo al Ministero dello Sviluppo Economico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Patto di stabilità regionale</li> <li>• Misure di controllo dell'indebitamento</li> <li>• Sistema dei Conti Pubblici Territoriali (CPT) e funzioni delle organizzazioni strumentali degli Enti locali per il progetto CPT</li> </ul>
MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DI POLITICHE, PROGRAMMI, PROGETTI, INTERVENTI, CONTROLLO CONTABILE, CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO STRATEGICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare il bilancio consolidato, la nota integrativa e gli allegati previsti dalla normativa vigente</li> <li>• Elaborare annualmente il Conto consolidato territoriale della Regione e produce studi periodici sulla distribuzione territoriale della spesa e dei flussi finanziari</li> <li>• Effettuare le analisi sui profili finanziari, economici, contabili, patrimoniali e di bilancio delle società partecipate e del complesso degli enti e organismi partecipati dalla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principi, metodi e strumenti di gestione della contabilità in ambito pubblico</li> <li>• Conti pubblici territoriali</li> <li>• Conto consolidato territoriale</li> <li>• Principi, metodi e strumenti di monitoraggio della spesa regionale.</li> <li>• Sistema di governo della finanza pubblica territoriale.</li> </ul>

	<p>Regione. Esprime i pareri tecnici di competenza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assicurare le analisi e gli approfondimenti per la definizione del Gruppo amministrazioni pubbliche e del gruppo di soggetti rilevanti ai fini del consolidamento dei conti e garantisce il coordinamento delle relazioni e dei flussi informativi in materia di finanze e bilancio con il sistema delle partecipate regionali</li> </ul>	
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE		
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, LOGISTICHE E STRUMENTALI		
ASSISTENZA TECNICA		
CERTIFICAZIONE E QUALITÀ		
COMUNICAZIONE E DIVULGAZIONE		
RICERCA E PRODUZIONE DI MATERIALI DI DOCUMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collaborare con il Gabinetto della Presidenza della Giunta alla elaborazione degli elementi informativi e di analisi sui profili economico-finanziari in materia di finanza locale.</li> <li>Analizzare i dati finanziari delle pubbliche amministrazioni per fornire conoscenze circa gli andamenti del settore pubblico e del settore pubblico allargato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tecniche di analisi e diffusione dei dati finanziari</li> </ul>
GESTIONE DI SISTEMI INFORMATIVI, DI ARCHIVI E DI FONTI DI DOCUMENTAZIONE	Effettuare il censimento periodico del complesso di aziende, consorzi, società ed altri enti partecipati da comuni e province.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodi, tecniche e strumenti per il censimento delle organizzazioni strumentali in ambito pubblico</li> </ul>
	<b>LIVELLO DI ESERCIZIO DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI RICHIESTO DALLA POSIZIONE (MIN 1 – MAX 4)</b>	3
	<b>COEFFICIENTE DI RILEVANZA TECNICO-STRATEGICA ATTRIBUITO ALLA POSIZIONE (MIN 1 – MAX 4)</b>	2