

**DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE,  
INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE**

**SCHEDE DESCRITTIVE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SETTORE RISORSE UMANE E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA                                                  |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 00000312                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | A                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta la definizione e gestisce le politiche di sviluppo del capitale umano e guida i processi di change management, valorizzando le competenze e sostenendo l'evoluzione dei modelli organizzativi e delle modalità di lavoro collaborative e smart;</li> <li>– Definisce e sviluppa la people strategy regionale e le politiche di attrattività e trattenimento di competenze nell'Ente. Si raccorda con il Settore competente in materia di Enti Locali per diffondere le medesime iniziative al contesto regionale;</li> <li>– Promuove, con il Settore competente in materia di IT, processi di trasformazione digitale dell'organizzazione e innovazione di processo, presidiandone le ricadute organizzative e i risvolti in termini di carichi di lavoro, competenze, evoluzioni di professioni e mestieri nel contesto dell'Ente;</li> <li>– È responsabile della programmazione dei fabbisogni professionali e della definizione dei piani di reclutamento e assegnazione degli organici, promuovendo un sistema basato sulle competenze e sull'allineamento ai nuovi profili richiesti dalla trasformazione della PA e agli obiettivi di valore pubblico definiti;</li> <li>– Progetta, organizza e gestisce i procedimenti di reclutamento, anche per enti convenzionati, introducendo logiche innovative di selezione pubblica e strumenti digitali avanzati;</li> <li>– Gestisce e sviluppa il sistema professionale dell'Ente;</li> <li>– Definisce e gestisce il Piano di sviluppo delle competenze dell'Ente e delle sue Agenzie;</li> <li>– Cura e coordina le sezioni del PIAO dedicate a organizzazione, fabbisogni professionali e sviluppo delle competenze, diversità, equità e inclusione, assicurando coerenza e integrazione con gli strumenti di programmazione strategica dell'Ente;</li> <li>– Progetta, sviluppa e coordina il Sistema di misurazione e valutazione delle performance, in raccordo con il Settore competente in materia di Programmazione Strategica;</li> <li>– Presidia i processi di valutazione delle performance individuali orientandole alla creazione di valore pubblico;</li> <li>– Gestisce e sviluppa il sistema di programmazione degli obiettivi operativi dell'Ente e si raccorda con il Settore competente in materia di Programmazione Strategica per l'integrazione con i sistemi di programmazione strategica;</li> <li>– Svolge funzioni di segreteria tecnica dell'OIV della Regione;</li> <li>– Sviluppa e governa le politiche di progressione economica e professionale;</li> <li>– Definisce e sviluppa il piano di Diversità, Equità e inclusione, integrandone le azioni nella People Strategy regionale. Definisce il sistema e le azioni di welfare aziendale. Si raccorda con il Settore competente in materia di Enti Locali per diffondere le medesime iniziative al contesto regionale;</li> </ul> |                                                                                                    |

- È responsabile della comunicazione organizzativa e del *Digital Workplace* a supporto dei processi di sviluppo delle risorse umane e dei processi di cambiamento organizzativo;
- Coordina le attività di comunicazione esterna della Direzione e dei Settori, collaborando con le strutture della Direzione e in raccordo con l'Agenzia di Informazione e Comunicazione;
- Presidia l'Ufficio Relazioni con il pubblico regionale garantendo il coordinamento con la Rete degli Urp regionali e nazionali;
- Promuove l'adozione del sistema di CRM nelle strutture dell'Ente, ne cura la progettazione e l'evoluzione funzionale, ne garantisce la coerenza tramite l'URP; presidia il monitoraggio dei livelli di soddisfazione dell'utenza e la mappatura dei servizi erogati;
- Gestisce il centralino regionale integrandolo con le funzioni dell'Ufficio relazioni con il pubblico;
- Cura la progettazione funzionale delle infrastrutture IT a supporto della gestione del personale;
- Cura la raccolta e la gestione dei dati relativi alla gestione delle risorse umane e all'organizzazione;
- Definisce le metriche di misurazione dell'andamento e dell'impatto delle politiche di sviluppo del capitale umano e cura la progettazione funzionale di sistemi di gestione, monitoraggio e dashboard basate sui dati, in raccordo con la data governance regionale e a supporto delle decisioni operative e strategiche in ambito risorse umane;
- Si raccorda con il Settore competente in materia di IT nell'ambito delle attività di mappatura, analisi e revisione dei processi, assicurando il supporto all'allineamento degli stessi all'evoluzione del contesto organizzativo;
- Sviluppa e governa le attività relative alle certificazioni ISO dei processi dell'Ente, promuovendo qualità, accountability e miglioramento continuo;
- Progetta, gestisce e coordina il sistema di e-learning federato a supporto dello sviluppo delle competenze nella pubblica amministrazione regionale (SELF);
- Supporta la Direzione generale nella gestione delle relazioni sindacali;
- Garantisce il supporto tecnico al Comitato Unico di Garanzia;
- Svolge la funzione di Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);
- Garantisce l'applicazione della normativa e dei contratti di lavoro, presidia gli adempimenti retributivi, fiscali, contributivi e assistenziali, e gestisce le procedure di cessazione del rapporto di lavoro;
- Coordina le attività connesse a processi di acquisizione o trasferimento di funzioni, assicurando continuità operativa e gestione delle relazioni istituzionali e sindacali coinvolte;
- Supporta la definizione e la gestione delle procedure di modifica degli assetti organizzativi e dei sistemi di graduazione delle posizioni dirigenziali e non dirigenziali;
- Supporta la definizione e governa le procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali e non dirigenziali;
- Fornisce supporto e coordinamento agli Enti strumentali nelle materie di competenza, anche attraverso la partecipazione al controllo di merito degli atti assunti in materia dagli Enti stessi;
- Svolge attività istruttoria in merito alla definizione delle risorse da assegnare agli Enti strumentali;
- Assicura gli adempimenti in materia di gestione del personale garantendone il monitoraggio, il controllo, le funzioni certificatorie e gli adempimenti richiesti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Presidia gli istituti riguardanti il rapporto di lavoro garantendo l'applicazione delle disposizioni normative e contrattuali;
- Cura la quantificazione annuale delle risorse disponibili per le diverse finalità relative al trattamento accessorio;
- Supporta la Direzione generale nella predisposizione dei fabbisogni di spesa del personale, nel coordinamento e controllo della spesa rispetto alle finalità programmate, attraverso i necessari adempimenti di monitoraggio;
- Coordina e gestisce le convenzioni in materia di gestione risorse umane e organizzazione a supporto delle gestioni commissariali.

| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E LEGISLATIVI, RIFORME, RAPPORTI CON LA CONFERENZA DELLE REGIONI      |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 00000318                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | C                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Viale Aldo Moro, 52 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Presidia le iniziative di riforma istituzionale della Regione e i relativi processi di attuazione, fornendo il supporto tecnico-giuridico nell'ambito degli indirizzi espressi dalla Giunta regionale ed in particolare dall'Assessorato competente in materia di riordino istituzionale;</li> <li>– Supervisiona l'attività di iniziativa legislativa, in raccordo con le competenti Direzioni generali della Giunta e con l'Assemblea Legislativa; analizza e valuta le principali esigenze di aggiornamento e modifica del quadro normativo regionale;</li> <li>– Presidia l'attività tecnica preordinata all'iniziativa legislativa della Giunta regionale e predispone i progetti di legge collegati alla manovra di bilancio e alla Sessione Europea;</li> <li>– Valuta l'adeguatezza tecnico-normativa dei progetti di legge e regolamento;</li> <li>– Cura l'analisi tecnico-normativa (ATN) e lo sviluppo dell'Analisi di impatto della Regolamentazione (AIR), nonché l'applicazione delle tecniche di valutazione dell'Impatto della Regolamentazione anche attraverso le clausole valutative;</li> <li>– Provvede alla redazione dei pareri concernenti: l'interpretazione dell'applicazione della legislazione statale e regionale con particolare riferimento agli aspetti ordinamentali di natura generale;</li> <li>– Fornisce attività di consulenza giuridica in materia di organi di governo regionale, anche in relazione alle modifiche statutarie e legislative di iniziativa della Giunta regionale;</li> <li>– Presidia le procedure relative alle modificazioni territoriali ai sensi degli articoli 132, comma secondo, e 133, comma primo, della Costituzione;</li> <li>– Presidia il procedimento elettorale per il rinnovo degli organi regionali e cura i rapporti con le Prefetture e le altre Amministrazioni coinvolte nonché con le competenti strutture dell'Assemblea Legislativa;</li> <li>– Presidia i rapporti della Giunta regionale con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, in raccordo con i referenti tecnici e politici delle Commissioni in cui si articola la Conferenza medesima, anche attraverso il coinvolgimento e il coordinamento delle competenti Direzioni generali;</li> <li>– Cura le attività preordinate alla trattazione delle tematiche di natura istituzionale ed amministrativa in seno alla Commissione Affari istituzionali e generali della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;</li> <li>– Coordina gli aspetti giuridici delle fasi ascendenti e discendenti del diritto UE;</li> <li>– Predispone gli atti finalizzati allo svolgimento della c.d. Sessione Europea (legge regionale n. 16 del 2008) e verifica lo stato di conformità dell'ordinamento regionale all'ordinamento europeo;</li> <li>– Valuta i provvedimenti statali con impatto sul sistema regionale, presidiandone le ricadute istituzionali e la compatibilità costituzionale;</li> <li>– Analizza la normativa e gli orientamenti sugli aiuti di Stato al fine di fornire indicazioni e supporto per la loro corretta e uniforme applicazione da parte delle strutture regionali e gestisce l'iter delle sanzioni amministrative;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Gestisce le attività che il Piano integrato delle attività e dell'organizzazione assegna al Settore ed al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Cura il supporto giuridico e amministrativo alle attività del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Cura la pubblicazione dei dati relativi ai procedimenti amministrativi regionali e svolge l'attività di monitoraggio dei relativi tempi di conclusione, garantendo l'aggiornamento e lo sviluppo di specifici sistemi informativi, anche in attuazione degli obiettivi di trasparenza e anticorruzione;
- Gestisce le attività in materia di antiriciclaggio e cura il supporto giuridico e amministrativo del Gestore delle comunicazioni delle operazioni alla UIF;
- Svolge l'analisi e il monitoraggio della giurisprudenza costituzionale di interesse regionale;
- Coordina le iniziative di semplificazione della Regione e la loro attuazione, in raccordo con le altre Direzioni generali della Giunta e il Settore competente in Programmazione strategica e partecipa alle sedi nazionali di coordinamento interistituzionale in materia;
- Coordina l'attuazione in ambito regionale dell'Agenda nazionale per la semplificazione;
- Cura la tenuta del registro delle persone giuridiche private e le attività di controllo e vigilanza sulle stesse;
- Gestisce le competenze regionali in materia di irrogazione delle sanzioni amministrative e presidia la riscossione a mezzo ruolo dei relativi proventi;
- Cura, con la modalità dell'iscrizione a ruolo, l'incasso dei crediti derivanti da pronunce giurisdizionali esecutive, esclusa la materia tributaria;
- Svolge attività di supporto all'Avvocatura regionale nei ricorsi alle ingiunzioni relative alle sanzioni amministrative di competenza.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |

|                                               |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze Tecniche<br/>Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li></ul> |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SETTORE POLITICHE EUROPEE, COESIONE, COOPERAZIONE EUROPEA E INTERNAZIONALE                         |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 00000347                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | C                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coordina, in collaborazione con la Direzione competente in materia di finanze e con le Autorità di Gestione, la programmazione finanziaria integrata e complementare di fondi UE, fondi nazionali coesione e PNRR, in connessione con le risorse libere di bilancio;</li> <li>– Coordina la cabina di regia interdirezionale "Europa" definendo agenda e priorità strategiche e finanziarie, curando convocazioni, decisioni e monitoraggio delle azioni;</li> <li>– Coordina un "programma preparatorio" interno per la preparazione strategica e programmatoria al prossimo ciclo dei fondi UE 2028-2034, attraverso la redazione del nuovo Documento Strategico Regionale (DSR);</li> <li>– Assicura flussi informativi strutturati e fornisce contributi per definire "priorità di posizionamento" in collaborazione con l'ufficio di Bruxelles (policy watch → impatti su programmazione/attuazione e viceversa);</li> <li>– Assicura il presidio delle opportunità di finanziamento europee e internazionali in coordinamento con l'ufficio di Bruxelles, garantendo la diffusione tempestiva delle informazioni verso enti territoriali e settori regionali;</li> <li>– Coordina le integrazioni tra Fondo Sviluppo e Coesione, fondi UE e strumenti negoziati/territoriali (L.R. n. 5/2018 e strumenti analoghi), inclusi monitoraggi degli accordi;</li> <li>– Coordina/Governa, in collaborazione con il Settore in materia di IT, il sistema unico di dati/indicatori e reporting (anche open data) della programmazione dei fondi, portando a convergenza gli attuali sistemi di monitoraggio;</li> <li>– Presidia valutazione/impatti, metodologie e capitalizzazione di risultati, alimentando scelte strategiche e riprogrammazioni;</li> <li>– Definisce, con le Autorità di Gestione, standard comuni per bandi, istruttorie, controlli, rendicontazione, anticipi/acconti e modulistica, svolgendo un presidio trasversale delle misure di semplificazione;</li> <li>– Coordina le attività del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (Legge 144/1999) per supportare l'integrazione tra le politiche di sviluppo e coesione con le politiche promosse dalla Regione Emilia-Romagna, in raccordo con le strutture interne all'Amministrazione e le strutture nazionali preposte, attraverso analisi, studi e sviluppo di metodologie di valutazione;</li> <li>– Supporta la Direzione generale per la predisposizione di posizioni, materiali, contributi funzionali al coordinamento tecnico della Conferenza delle Regioni, per le materie riferite agli Affari Europei ed internazionali;</li> <li>– Svolge la funzione di Responsabile Unico per l'Attuazione (RUA) del programma FSC 2021-2027;</li> <li>– Svolge la funzione di Responsabile Unico per l'Attuazione (RUA) degli Accordi di Programma Quadro per le Aree Interne ricomprese nella Strategia Nazionale (SNAI) programmazione 2014-20 e 2021-27;</li> <li>– Svolge la funzione di Autorità di Gestione (AdG) del programma IPA Adrion 2021-27 e di certificazione per il programma Adrion 2014-2020;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Supporta la Direzione generale nell'attuazione delle strategie territoriali integrate previste dal DSR e in attuazione della linea dell'Accordo FSC (ATUSS, STAMI, Nuovi programmi territoriali e comuni fragili);
- Supporta la Direzione generale nella gestione e monitoraggio della L.R. n. 13/2023, in particolare per l'attuazione dell'art. 2, relativo anche alla misura per l'acquisizione di dispositivi di autoprotezione nelle zone colpite dall'alluvione 2023;
- Assicura governance e coerenza della partecipazione regionale a programmi di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) e macrostrategie, curando la partecipazione alle reti europee collegate;
- Supporta le relazioni e il coordinamento a scala regionale, interregionale, con il livello nazionale, con gli Stati Membri, con i Paesi di vicinato e quelli in pre-adesione per la promozione, la governance e l'attuazione a livello regionale dei programmi di cooperazione territoriale europea (CTE) e delle macro-strategie regionali;
- Supporta le relazioni e il coordinamento con il livello nazionale, gli Stati membri e i Paesi terzi per la promozione e l'attuazione delle azioni per la cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e i Paesi in transizione, la solidarietà internazionale e l'emergenza;
- Supporta le attività per la promozione di una cultura di pace, della cittadinanza globale e dei valori della cittadinanza europea come previsto dalle norme regionali;
- Coordina le iniziative di informazione e diffusione delle opportunità finanziarie previste dai programmi e dalle azioni comunitarie e nazionali per la cooperazione interregionale, europea e internazionale; monitora, analizza e redige rapporti sull'andamento dei programmi e progetti di rilevanza europea e internazionale;
- Fornisce supporto tecnico qualificato agli enti locali e ai settori regionali nell'accesso a fondi europei a gestione diretta e programmi Interreg, attraverso assistenza alla progettazione, consulenza nella costruzione di budget conformi alle normative dei diversi fondi, facilitazione nella costruzione di partenariati transnazionali e coordinamento di progetti strategici regionali ad elevato impatto, in coordinamento con il Settore competente in materia di programmazione e strategie territoriali rispetto ai fabbisogni territoriali;
- Sviluppa azioni di capacity building rivolte a enti territoriali e settori regionali per rafforzare le competenze di accesso e gestione dei fondi europei e internazionali, in coordinamento con il Settore competente in materia di programmazione e strategie territoriali rispetto ai fabbisogni territoriali;
- Cura, a supporto della Direzione generale, l'attuazione delle politiche regionali di promozione dei processi di democrazia partecipativa, in attuazione della legislazione regionale in materia, in raccordo con il Gabinetto di Presidenza e il centro di coordinamento per la partecipazione;
- Svolge, raccordandosi con i servizi regionali competenti in materia, azioni di comunicazione e divulgazione delle iniziative di democrazia partecipativa, anche attraverso strumenti di partecipazione on-line, e attività di formazione, finalizzate alla promozione di una cultura della partecipazione all'interno dell'Amministrazione regionale e degli Enti locali.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> </ul>                                                                                                                          |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SETTORE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI, LOGISTICA, SICUREZZA E APPALTI                                |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 00000434                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | A                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Programma e gestisce le attività di governo e sviluppo dei beni patrimoniali della Regione, tra cui edifici, terreni agricoli, aree forestali, attraverso l'alienazione dei beni patrimoniali non utili per fini istituzionali e il trasferimento in gestione dei beni immobili destinati a finalità di interesse collettivo e a sostegno di politiche di interesse regionale. A tale fine: <ul style="list-style-type: none"> <li>- elabora e realizza il Piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare (PAVER), il Programma di acquisizione di beni immobili, e supporta la stesura di protocolli e accordi volti alla valorizzazione del patrimonio, monitorando il loro stato di attuazione;</li> <li>- si relaziona con i principali stakeholders che possono intervenire nei processi di valorizzazione (Cassa Depositi e Prestiti, Società di gestione del risparmio, enti territoriali, Agenzia del Demanio, proprietà immobiliari, ecc.) e può attivare processi di valorizzazione anche utilizzando strumenti innovativi (concorsi di idee/progettazione, usi temporanei, processi partecipativi, ecc.);</li> <li>- è responsabile delle attività tecnico-estimative-fiscali e della due diligence a supporto della gestione del patrimonio immobiliare, nonché degli accertamenti sulla regolarità urbanistica, catastale e sull'idoneità funzionale dei beni immobili, assicurando l'espletamento delle relative procedure, anche previste dal "Codice dei beni culturali e del paesaggio";</li> <li>- promuove, tramite lo sviluppo da parte del settore IT, l'analisi funzionale finalizzata allo sviluppo del sistema informativo del patrimonio immobiliare regionale per la gestione integrata degli aspetti legati all'inventario, alla contrattualistica, alla logistica, alla manutenzione e sicurezza, all'erogazione dei servizi strumentali tramite ticketing, anche ai fini del controllo di gestione;</li> <li>- cura l'aggiornamento dell'inventario e dell'archivio tecnico dei beni immobili di proprietà e in uso alla Regione, anche attraverso la georeferenziazione del patrimonio immobiliare;</li> <li>- supporta e coordina le attività giuridico-amministrative necessarie alla gestione dei beni immobili di proprietà regionale, agli accordi per la valorizzazione del patrimonio regionale non strategico,</li> <li>- gestisce le attività contrattuali connesse ad affitti, locazioni, concessioni e comodati ed uso dei beni del patrimonio immobiliare di proprietà regionale e i contratti patrimoniali passivi, presidiando la relativa programmazione;</li> <li>- assicura la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento funzionale - normativo nonché delle manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie a garantire fruibilità, efficienza e sicurezza al patrimonio immobiliare ed infrastrutturale di proprietà della Regione e alle sedi di uffici regionali;</li> <li>- programma i propri interventi, in un'ottica di sostenibilità ambientale, curando la riduzione delle emissioni di CO2, individuando, anche con l'adozione di nuove tecnologie e promuovendo processi di certificazione, azioni di efficientamento e produzione di energie rinnovabili per il proprio patrimonio immobiliare;</li> </ul> </li> <li>– Coordina la tenuta e l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili regionali;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Cura la gestione e lo sviluppo dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici e degli investimenti pubblici, in raccordo con le altre strutture della regione e dei suoi enti strumentali e con l'Osservatorio sperimentale per il monitoraggio dei prezzi delle opere pubbliche;
- Coordina la predisposizione e l'aggiornamento del Prezzario regionale delle opere pubbliche e di difesa del suolo in coerenza con il prezzario nazionale;
- Promuove la legalità nel settore edile e delle costruzioni a committenza pubblica e privata, attraverso, in particolare, la gestione dell'Elenco di Merito delle imprese edili;
- Presidia il percorso strategico di trasformazione digitale fondato sull'adozione nella Regione e nei suoi enti strumentali del Building Information Modeling (BIM) per la gestione informativa dell'appalto, anche come strumento per la gestione del patrimonio edilizio regionale;
- Coordina e supporta i processi di riorganizzazione e allestimento degli spazi ad uso ufficio della Regione Emilia-Romagna attraverso l'analisi dei fabbisogni e la progettazione dei layout, nel rispetto delle normative di sicurezza, di igiene e di comfort ambientale e in un'ottica di ottimizzazione dei costi e di coerenza con l'evoluzione delle esigenze organizzative e di trasformazione digitale;
- Supporta gli adempimenti normativi in materia di sicurezza sul lavoro, assicurando, con il medico competente, la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, l'individuazione e la gestione dei rischi e delle misure di prevenzione e protezione, la gestione dell'emergenza e la fornitura dei dispositivi di protezione individuale;
- Presidia la spesa e la gestione operativa del patrimonio, degli uffici e dei servizi trasversali per il funzionamento dell'ente, anche attraverso la gestione dei relativi contratti per l'esecuzione dei servizi;
- Garantisce il funzionamento dei servizi operativi di accoglienza e vigilanza, di supporto logistico (Centro spedizioni, garage, servizi automobilistici, magazzini) e il Centro stampa regionale;
- Coordina le attività della Struttura Organizzativa Stabile (SOS) della Regione Emilia-Romagna e delle Agenzie prive di personalità giuridica, promuovendo l'adozione di procedure uniformi, presidia la qualificazione dell'Ente come Stazione Appaltante e supporta l'utilizzo di piattaforme certificate di e-procurement per il ciclo di vita dei contratti;
- Sovrintende alla raccolta dei fabbisogni complessivi di acquisti, anche al di fuori dell'obbligo normativo e alla programmazione triennale per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori delle strutture della Giunta regionale;
- Presidia l'attività giuridico-amministrativa a supporto delle procedure di appalto per l'esecuzione di opere pubbliche delle quali il Settore è Stazione Appaltante e per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente;
- Presidia l'acquisizione di forniture e servizi di uso comune e assicurativi necessari al funzionamento dell'Ente e alle necessità della Direzione Generale e dei Settori ad essa afferenti, curando il raccordo con Intercent-ER e con le Autorità centrali competenti;
- Presidia l'acquisizione di forniture e servizi per le consultazioni elettorali e referendarie regionali e l'erogazione dei rimborsi delle spese sostenute dai Comuni.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> </ul>                                                                                                                          |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 00000435                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta il Responsabile della Transizione al Digitale nell'esercizio delle sue funzioni;</li> <li>– Promuove e sostiene la trasformazione e l'innovazione digitale dell'Ente, assicurando la coerenza di tutte le iniziative IT e data-driven dell'Ente e delle Agenzie regionali con i processi di sviluppo istituzionale e organizzativo, contribuendo alla stesura dei piani di programmazione, definendo standard e linee guida, monitorandone l'applicazione, e assicurando il raccordo con i livelli nazionali ed europei con riferimento alla disciplina e alle progettualità;</li> <li>– Cura l'applicazione delle linee guida del Piano Triennale per l'Informatica della PA e misure a tutela della sovranità digitale;</li> <li>– Cura le relazioni della Regione con i livelli interregionali, nazionali ed internazionali in materia IT;</li> <li>– Garantisce il coordinamento e lo sviluppo delle iniziative, anche presso gli Enti locali, dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (Ader) e lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini;</li> <li>– Coordina il funzionamento della Community Network favorendo la creazione di sinergie con le linee di azione sviluppate dalle Direzioni Generali e Agenzie sui temi dell'Agenda Digitale;</li> <li>– Progetta, dispiega e gestisce i servizi informatici dell'Ente, comprese le Agenzie regionali, ne cura la manutenzione e l'evoluzione tecnologica e l'integrazione nei seguenti ambiti: infrastrutture (fisiche e virtuali) e architetture a supporto dei servizi anche in ambiente cloud pubblico e privato, connettività e reti locali e geografiche, dotazioni fisse e mobili, applicazioni a supporto delle attività amministrative dell'Ente, applicazioni settoriali e multisettoriali, siti web, sistemi per la produttività individuale, telefonia fissa e mobile, sistemi di autenticazione ed autorizzazione all'accesso fisico e logico alle risorse informatiche;</li> <li>– Gestisce la data governance nell'Ente promuovendo l'integrazione del patrimonio informativo, la sua condivisione anche mediante lo sviluppo di una big data platform e degli analytics a supporto delle decisioni degli organi di governo e delle strutture della Regione e delle Agenzie regionali;</li> <li>– Cura e coordina le sezioni del PIAO dedicate alla trasformazione digitale dell'Ente assicurando coerenza e integrazione con gli strumenti di programmazione strategica dell'Ente;</li> <li>– Garantisce la governance, la regolazione e il coordinamento delle iniziative di applicazione dell'intelligenza artificiale nei processi e nei servizi dell'Ente e in tutte le Agenzie e partecipate regionali;</li> <li>– Garantisce il coordinamento, la regolazione e la gestione dei rapporti con Lepida S.p.a., ne presidia il Piano industriale verificandone la coerenza e la sostenibilità finanziaria degli interventi e dei servizi programmati con gli obiettivi della Regione;</li> <li>– Garantisce il coordinamento, la regolazione e la gestione dei rapporti con le società in house per le iniziative connesse alla trasformazione digitale dell'Ente e alle misure previste nell'Agenda Digitale;</li> <li>– Garantisce il supporto all'assetto organizzativo dell'Ente e delle sue articolazioni organizzative e alle sue evoluzioni tramite l'individuazione, lo sviluppo, il dispiegamento, la gestione e il</li> </ul> |                                                                                                    |

monitoraggio di tecnologie IT funzionali a promuovere processi digitali efficienti ed efficaci e nuovi modelli di lavoro basati sulla dematerializzazione dei processi, l'analisi dei dati e l'impiego dell'intelligenza artificiale;

- Coordina le attività di progettazione, sviluppo e gestione dei sistemi informativi a supporto di tutte le Direzioni generali e Agenzie dell'Ente;
- Fornisce i servizi di assistenza agli utenti delle infrastrutture digitali e del sistema informativo dell'Ente;
- Collabora con il Settore competente in materia di risorse umane e organizzazione per promuovere processi di diffusione e supporto delle nuove soluzioni e strumenti digitali, privacy, sicurezza informatica e analisi dei dati tramite la promozione di percorsi informativi e formativi, anche mediante il coinvolgimento delle Guide Digitali;
- Supporta il Settore competente nella formazione e nello sviluppo professionale dell'Ente e di tutte le Agenzie nella diffusione di strumenti e buone prassi coerenti con la trasformazione digitale del lavoro e dei servizi digitali anche tramite l'impiego corretto dell'intelligenza artificiale;
- Presidia il mantenimento degli standard di sicurezza tecnologici anche attraverso verifiche di qualità preventive e finali, mediante procedure e protocolli omogenei per l'Ente;
- È responsabile del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni e individua le misure più adeguate ed efficaci per la tutela della riservatezza, integrità e disponibilità del patrimonio informativo dell'Ente;
- Coadiuvata, per quanto di competenza, il Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (Data Protection Officer) nell'esercizio delle funzioni attribuite dalla legge;
- Nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato, coordina le attività relative alla sicurezza delle informazioni ai sensi delle norme UNI EN ISO 27001, 27017, 27018 e NIS2 supportando le strutture della Regione e le Agenzie regionali;
- Garantisce la continuità dei servizi dell'Agenzia per la Sicurezza territoriale e la protezione civile e dei servizi a supporto delle strutture regionali coinvolti nelle dichiarazioni di stato d'emergenza e allerta meteo;
- Promuove e gestisce le piattaforme per la georeferenziazione dei dati e diffonde le informazioni geografiche ufficiali; presidia le attività cartografiche, topografiche e geodetiche di competenza regionale; gestisce l'Archivio Cartografico Regionale; recupera e georiferisce le cartografie topografiche e tematiche storiche; garantisce l'aggiornamento della carta dell'uso del suolo e raccorda la realizzazione delle cartografie tematiche regionali;
- Svolge le funzioni di Ufficio di statistica della Regione ai sensi della normativa del Sistema statistico nazionale (Sistan);
- Supporta l'analisi e la valutazione delle politiche regionali, con particolare riferimento agli indicatori di sviluppo sostenibile; promuove l'utilizzo dei dati amministrativi per fini statistici;
- È responsabile della gestione documentale dell'Ente e cura la gestione delle funzioni di archivio di deposito e storico della regione a San Giorgio di Piano;
- Progetta, sviluppa, manutene e gestisce il servizio di conservazione digitale in qualità di Polo Archivistico Regionale (ParER) e cura lo svolgimento dei relativi processi della Regione e degli Enti convenzionati, raccordandosi con analoghe iniziative a livello nazionale ed europeo.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

##### **Competenze comportamentali**

- Visione strategica
- Responsabilità e assunzione del rischio
- Leadership e influenza sociale
- Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo
- Pensiero esplorativo e flessibilità
- Negoziazione

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E INTEGRATA E SVILUPPO TERRITORIALE                              |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 00000551                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | C                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Contribuisce alla definizione del modello di governo territoriale multi-ente supportando i processi decisionali per mezzo di attività di analisi, ricerca, sistematizzazione di dati e promozione di metodologie di pianificazione partecipata in grado di assicurare alti livelli di coinvolgimento dei principali stakeholders;</li> <li>– Collabora alla definizione di metodologie, strumenti e processi partecipativi per la rilevazione dei fabbisogni degli enti locali su materie specifiche;</li> <li>– Collabora alla definizione di modelli di performance di filiera a livello territoriale e interregionale;</li> <li>– Promuove lo sviluppo di strumenti e progetti finalizzati alla condivisione di competenze e risorse tra i diversi livelli di governo territoriale;</li> <li>– Supporta le attività del Consiglio delle Autonomie Locali e presidia le attività di informazione sul riordino istituzionale a favore degli Enti territoriali, in raccordo con le competenti strutture regionali;</li> <li>– Promuove e coordina progetti e azioni di sistema per il rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa e delle competenze del personale degli enti locali, a supporto dell'innovazione e della qualità dell'azione amministrativa;</li> <li>– Fornisce supporto tecnico, metodologico e organizzativo a Province e Città Metropolitana per lo svolgimento delle funzioni di supporto agli enti locali e per il ruolo di ambito nella concertazione delle politiche territoriali regionali, con riferimento alla programmazione e allo sviluppo territoriale;</li> <li>– Predispone e gestisce le convenzioni con Città metropolitana, Province, Comuni, Unioni di comuni, Enti parco e Destinazioni turistiche in materia di esercizio delle funzioni delegate dalle Leggi regionali;</li> <li>– Rappresenta le specificità e le esigenze degli EELL della Regione Emilia- Romagna nei rapporti con i Ministeri, gli enti nazionali competenti e la Corte dei conti;</li> <li>– Gestisce la rete di relazioni istituzionali con UPI, ANCI e UNCEM, anche promuovendo e coordinando gruppi tematici dedicati ai principali temi strategici degli EELL;</li> <li>– Valuta gli effetti delle politiche regionali sugli Enti locali, fornendo dati, report e indicazioni operative a supporto della programmazione e del coordinamento territoriale;</li> <li>– Favorisce le azioni per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia nella gestione delle funzioni comunali, anche attraverso il sostegno alle Unioni e fusioni di Comuni;</li> <li>– Valorizza le esperienze di associazionismo intercomunale e promuove la diffusione delle best practice attraverso strumenti e leve finanziarie ed organizzative;</li> <li>– Garantisce supporto tecnico-specialistico agli Enti locali nelle materie della gestione associata dei servizi e funzioni locali, dell'organizzazione, della finanza locale e del controllo di gestione;</li> <li>– Presidia i temi della finanza a supporto degli Enti Locali e promuove incentivi per quelli in squilibrio finanziario;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Supporta l'applicazione delle riforme sulle aree vaste, accompagnando gli Enti locali impegnati in processi di riordino e creando sinergie tra le strutture responsabili delle diverse policy regionali per uno sviluppo territoriale integrato;
- Coordina il sistema delle performance degli Enti territoriali in coerenza con il sistema di indicatori condiviso con le Autonomie locali, anche con la finalità di valutare la dimensione ottimale degli ambiti di gestione dei servizi, in raccordo con le strutture regionali competenti;
- Gestisce i sistemi di incentivazioni economiche per le Unioni di Comuni e le fusioni di Comuni;
- Verifica l'efficacia ed efficienza delle politiche di incentivazione attuate e propone, anche attraverso l'utilizzo di strumenti di progettazione partecipata che coinvolgono la rete degli stakeholder, modifiche migliorative ai sistemi di incentivazione introdotti;
- Contribuisce al processo istruttorio e al procedimento legislativo per l'istituzione o la modifica delle forme associative intercomunali e delle fusioni di Comuni dei confini comunali e collabora alle procedure referendarie per la fusione di Comuni, in raccordo a supporto con il Settore competente in materia di Affari Legislativi;
- Promuove e supporta iniziative, progetti e azioni di sistema per la trasformazione digitale del territorio, assicurando il coordinamento con il Settore regionale competente in materia di tecnologie dell'informazione;
- Favorisce l'innovazione territoriale e lo sviluppo locale, promuovendo progetti in coordinamento con le iniziative della programmazione negoziata, per assicurare coerenza e complementarità degli interventi;
- Promuove e coordina iniziative per assicurare l'allineamento tra lo sviluppo dei territori e il riordino istituzionale, rafforzando la coerenza tra pianificazione regionale e la programmazione degli Enti locali;
- Coordina e presidia la stesura del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) regionale, in raccordo con gli altri Settori coinvolti, coordinando gli obiettivi delle strutture regionali per favorirne l'integrazione, la coerenza e l'allineamento al valore pubblico, nonché il raccordo con il DEFR e gli altri documenti di pianificazione strategica;
- Promuove il coordinamento tra le strutture regionali su obiettivi programmati e di interesse per gli Enti locali, svolgendo un ruolo di regia per l'integrazione delle politiche territoriali;
- Promuove modelli di performance di filiera a livello territoriale e interregionale, volti a rafforzare l'integrazione tra politiche, processi e soggetti istituzionali, integrandoli nella programmazione del PIAO;
- Promuove il coordinamento tra pianificazione regionale e finanziamenti europei, in raccordo con le strutture regionali competenti in materia di relazioni europee e fondi UE;
- Cura la progettazione funzionale e l'evoluzione degli strumenti necessari a rendere il processo di gestione del PIAO completamente digitale, integrato e interoperabile con gli altri sistemi di gestione della performance e di programmazione strategica;
- Gestisce i processi di rilevazione e misurazione di dati e informazioni ai fini della valutazione degli effetti, degli impatti e/o dei risultati in termini di valore pubblico prodotto di politiche, programmi e/o attività riferibili all'Amministrazione, al personale e/o a soggetti terzi;
- Coordina le fasi per l'attuazione del ciclo di valutazione della performance nell'Ente e supporta i valutatori nei processi di valutazione della performance organizzativa;
- Predisporre la reportistica per la rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa;
- Fornisce supporto tecnico all'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente per le materie di competenza;
- Realizza il controllo di gestione dell'Ente;
- Elabora e analizza i dati del controllo di gestione, in coordinamento con il Settore competente in materia di organizzazione, fornendo elementi e risultati a supporto delle analisi organizzative e dei processi decisionali.

| Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | AREA AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE                                                                 |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SP000381                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SETTORE RISORSE UMANE E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA                                                  |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gestisce le denunce di infortunio e malattia professionale e le comunicazioni al Settore di prevenzione e protezione ed al medico competente, oltre alla liquidazione del premio assicurativo INAIL;</li> <li>– Gestisce il trattamento economico del personale dipendente;</li> <li>– Gestisce gli istituti contrattuali e le discipline regionali relativi alla gestione delle presenze, delle assenze e delle trasferte dei dipendenti;</li> <li>– Gestisce l'acquisto e l'erogazione dei buoni pasto;</li> <li>– Gestisce le procedure per il riconoscimento dell'inabilita lavorativa;</li> <li>– Gestisce i procedimenti disciplinari e le conciliazioni sindacali;</li> <li>– Segue la materia delle incompatibilità dei dipendenti, coordinando le autorizzazioni decentrate alle attività extraistituzionali;</li> <li>– Gestisce gli elenchi dei collaudatori;</li> <li>– Collabora con il RPTC al monitoraggio degli obblighi di trasparenza, amministra il portale trasparenza ed è responsabile della gestione delle istanze relative ai diritti di accesso;</li> <li>– Gestisce le indennità e i rimborsi dei componenti della Giunta e del Sottosegretario alla Presidenza ed i relativi adempimenti;</li> <li>– Gestisce il pagamento degli incentivi per le attività professionali svolte dai dipendenti a favore dell'Ente e degli incentivi Funzioni Tecniche;</li> <li>– Cura la gestione economica e gli adempimenti assistenziali, fiscali e contributivi relativi ai dipendenti e agli altri soggetti percettori di redditi assimilati in raccordo, ove necessario, con le Direzioni generali presso cui svolgono l'attività;</li> <li>– Gestisce la determinazione della retribuzione da applicare in caso di mobilità intercompartimentale;</li> <li>– Cura la liquidazione e i pagamenti dei collaboratori professionali del PNRR in capo alla Direzione generale;</li> <li>– Cura la gestione giuridica ed economica delle cessazioni del rapporto di lavoro, applica la normativa in materia pensionistica trattandone l'evoluzione e curandone la diffusione;</li> <li>– Cura le procedure di rimborso relative al personale regionale in posizione di comando presso altri Enti e relative al personale in posizione di comando presso la Regione;</li> <li>– Cura l'aggiornamento del sistema dei costi standard per le risorse umane;</li> <li>– Provvede all'istruttoria per l'accesso agli istituti in materia di previdenza e quiescenza, curando i rapporti con gli Istituti preposti. Gestisce la concessione dell'anticipazione e del saldo dell'integrazione regionale al trattamento di fine servizio;</li> <li>– Cura le procedure inerenti all'attivazione e la gestione delle diverse tipologie di prestiti ai dipendenti regionali;</li> </ul> |                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta il Settore nella predisposizione dei fabbisogni di spesa del personale, nel coordinamento e controllo della spesa rispetto alle finalità programmate anche attraverso i necessari adempimenti di monitoraggio;</li> <li>– Contribuisce per parte di competenza al controllo di gestione per quanto attiene ai costi di personale;</li> <li>– Predisporre il conto annuale;</li> <li>– Supporta le procedure del trattamento economico fiscale e previdenziale di Agenzia Lavoro ed Ergo e gestisce il trattamento economico, fiscale e previdenziale del Commissario.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AREA FABBISOGNI E RECLUTAMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SP000382                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SETTORE RISORSE UMANE E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta il Responsabile del Settore nella programmazione dei fabbisogni professionali della Regione e nella gestione delle variazioni della dotazione organica;</li> <li>– Contribuisce alla definizione e gestisce il programma di reclutamento del personale dell'Amministrazione, per assunzioni a tempo indeterminato, determinato e per tutte le altre forme flessibili previste dalla normativa, inclusi comandi e distacchi;</li> <li>– Assume la responsabilità dei diversi procedimenti di reclutamento delle risorse umane;</li> <li>– Gestisce le piattaforme digitali a supporto dei procedimenti di reclutamento e delle fasi di avvio dei nuovi rapporti di lavoro;</li> <li>– Si raccorda con Agenzie regionali ed Enti locali del territorio per sviluppare programmi di reclutamento basati sull'ottimizzazione dei tempi, sulla valorizzazione delle competenze e sulla razionalizzazione dei costi del sistema pubblico regionale;</li> <li>– Gestisce le procedure di acquisizione e assegnazione del personale destinato alle strutture speciali della Giunta;</li> <li>– Gestisce le procedure di assunzione e favorisce l'incontro tra domanda e offerta di competenze, attraverso attività di orientamento e counselling rivolte al personale e alle strutture;</li> <li>– Predisporre i contratti di lavoro e stipula quelli relativi al comparto;</li> <li>– Gestisce le procedure di mobilità interna;</li> <li>– Supporta le procedure di composizione e gestione delle commissioni di concorso;</li> <li>– Adotta gli atti di indicazione delle procedure di mobilità esterna;</li> <li>– Adotta gli impegni di spesa e provvede alla liquidazione dei compensi ai componenti di commissioni, mobilità e selezioni;</li> <li>– Svolge le funzioni di RUP nei procedimenti di acquisizione e gestione di beni e servizi a supporto delle procedure di reclutamento;</li> <li>– È responsabile delle iniziative di alternanza studio-lavoro all'interno dell'Ente Regione, nonché della gestione dei distacchi temporanei o dei soggiorni presso altri enti, società, pubbliche amministrazioni estere e istituzioni europee;</li> <li>– Coordina le procedure per il conferimento degli incarichi professionali;</li> <li>– Cura le pratiche di riammissione in servizio.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | AREA SANZIONI AMMINISTRATIVE E GESTIONE REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PRIVATE                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SP000335                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E LEGISLATIVI, RIFORME, RAPPORTI CON LA CONFERENZA DELLE REGIONI                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Viale Aldo Moro, 52 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Provvede, in base a quanto disposto dalla Legge 24 novembre 1981, n. “689 Modifiche al sistema penale”, all’istruttoria degli atti di accertamento delle violazioni contestate da diversi organi accertatori, statali e regionali, interni o esterni alla Regione Emilia-Romagna, comprensiva di eventuale contraddittorio con i trasgressori, alla redazione delle ordinanze ed alla eventuale irrogazione della sanzione amministrativa o archiviazione motivata del verbale. Predispone gli atti preparatori in caso di contenzioso sulle ordinanze-ingiunzione;</li> <li>– Cura la notifica delle ordinanze ingiunzioni secondo quanto disposto dal Codice di Procedura civile, verifica il loro pagamento e provvede alla riscossione dei crediti derivanti da pronunce giurisdizionali esecutive, esclusa la materia tributaria, con la modalità dell’iscrizione a ruolo;</li> <li>– Svolge attività di consulenza in materia di sanzioni amministrative per tutte le Direzioni dell’Ente;</li> <li>– Cura la tenuta del Registro regionale delle persone giuridiche private, provvedendo all’istruttoria degli atti connessi all’iscrizione di Associazioni e Fondazioni e quindi al riconoscimento della personalità giuridica, cura la conservazione e l’aggiornamento dei dati degli enti sul Registro, nell’esercizio delle funzioni di controllo e vigilanza di cui agli artt. 25-28 c.c.), operando le necessarie verifiche dei relativi bilanci, in un’ottica di corretta gestione del patrimonio dell’Ente;</li> <li>– Fornisce supporto alle istituzioni e agli enti privati sulla corretta interpretazione del dettato normativo per il rispetto ed il mantenimento dei presupposti per l’iscrizione al registro delle persone giuridiche private;</li> <li>– Partecipa al coordinamento tecnico interregionale della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in materia di persone giuridiche private, afferente alle attività della Commissione Affari Istituzionali e Generali della Conferenza stessa;</li> <li>– Provvede alla redazione di pareri sulla interpretazione della legislazione statale e regionale con particolare riferimento alle materie di cui ai punti precedenti.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell’ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> </ul>                                                                                                                                                                             |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | AREA SUPPORTO GIURIDICO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA                                                                                                                                                                                                                  |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SP000358                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                  |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E LEGISLATIVI, RIFORME, RAPPORTI CON LA CONFERENZA DELLE REGIONI                                                                                                                                                                                       |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | E                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Viale Aldo Moro, 52 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cura le attività giuridiche e amministrative in supporto alla Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza predisponendo, in maniera integrata con l'Assemblea Legislativa, la Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per le strutture della Giunta e delle Agenzie;</li> <li>– Gestisce le attività che il Programma Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza assegna al Settore ed al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</li> <li>– Svolge attività di pareristica giuridica in materia di antiriciclaggio anticorruzione e trasparenza per tutte le strutture della Giunta regionale e sue Agenzie;</li> <li>– Svolge l'attività di vigilanza su tutte le strutture della Giunta sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 33/2013;</li> <li>– Svolge l'attività di supporto e vigilanza sul rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi regionali;</li> <li>– Svolge l'attività di presidio del sistema di risk management - gestione dei processi e monitoraggio sull'attuazione delle misure - su tutte le strutture regionali;</li> <li>– Presidia sul rispetto delle norme in materia di prevenzione della corruzione nel conferimento degli incarichi ai sensi delle norme contenute nel d.lgs. n. 39 del 2013, nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165 del 2001, negli artt. 6 e 13 del d.p.r. n. 62 del 2013 e nell'art. 18 bis della l.r. n. 43 del 2001;</li> <li>– Gestisce le attività in materia di antiriciclaggio e cura il supporto giuridico e amministrativo del Gestore delle comunicazioni delle operazioni alla UIF;</li> <li>– Svolge l'attività di vigilanza e controllo sugli atti adottati dai consorzi di bonifica e dai consorzi fitosanitari ai sensi della l.r. n. 6/2004;</li> <li>– Presidia e gestisce le segnalazioni ricevute in attuazione della normativa in materia di whistleblower (d.lgs. n. 24 del 2023);</li> <li>– Promuove e gestisce strumenti volti a generare valore pubblico in materia di trasparenza antiriciclaggio e anticorruzione condividendo attività e buone pratiche con tutti gli enti aderenti alla Rete per l'Integrità e la Trasparenza (RIT) istituita ai sensi del testo unico della legalità (l.r. n. 18/2016);</li> <li>– Supporta la progettazione e l'erogazione di iniziative formative qualificate a servizio dei dipendenti di tutti gli enti della RIT.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | AREA PROGETTAZIONE EUROPEA, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E GESTIONE PROGETTI STRATEGICI             |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SP000415                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SETTORE POLITICHE EUROPEE, COESIONE, COOPERAZIONE EUROPEA E INTERNAZIONALE                         |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Svolge funzione di hub operativo regionale per il supporto alla progettazione europea e internazionale, la gestione di programmi di cooperazione territoriale e il coordinamento di progetti strategici ad elevato impatto per il territorio e l'Amministrazione regionale;</li> <li>– Coordina, in collaborazione con la Direzione competente in materia di finanze e con le Autorità di Gestione, la programmazione finanziaria integrata e complementare di fondi UE, fondi nazionali coesione e PNRR, in connessione con le risorse libere di bilancio;</li> <li>– Monitora sistematicamente opportunità di finanziamento europee e internazionali in coordinamento con l'ufficio di Bruxelles, analizzando work programme e call for proposals rilevanti. Assicura diffusione tempestiva delle informazioni verso enti territoriali e settori regionali;</li> <li>– Analizza l'evoluzione delle politiche europee e internazionali rilevanti per il territorio regionale, identificando opportunità strategiche di posizionamento e nuove linee di finanziamento emergenti;</li> <li>– Cura l'interfaccia con la Banca Europea per gli Investimenti e altre istituzioni finanziarie internazionali, favorendo l'accesso degli enti territoriali e dei settori regionali a strumenti di finanziamento complementari ai fondi europei e supportando la definizione di strategie di valorizzazione economica dei progetti;</li> <li>– Svolge la funzione di Autorità di Gestione (AdG) del programma IPA Adrion 2021-2027, garantendo la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica in conformità con i regolamenti europei e coordinando i rapporti con il Segretariato Congiunto, gli Stati partecipanti e la Commissione Europea;</li> <li>– Assicura governance e coerenza della partecipazione regionale a programmi di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) e alle macrostrategie europee (in particolare EUSAIR), curando la partecipazione attiva alle reti europee di cooperazione territoriale e il posizionamento strategico della Regione nei partenariati internazionali;</li> <li>– Organizza eventi informativi, sessioni di orientamento e attività di networking per la cooperazione territoriale europea. Monitora, analizza e redige rapporti periodici sull'andamento dei programmi e progetti, fornendo elementi per la valutazione dell'efficacia e dell'impatto;</li> <li>– Facilita l'accesso degli enti territoriali e dei settori regionali ai network tematici europei e l'inserimento in partenariati transnazionali qualificati;</li> <li>– Collabora, per le materie di competenza, alla definizione del programma e delle attività afferenti alle relazioni internazionali, nell'ambito del coordinamento del Gabinetto della Giunta;</li> <li>– Supporta le relazioni e il coordinamento con il livello nazionale, gli Stati membri e i Paesi terzi per la cooperazione con i Paesi in via di sviluppo e in transizione, la solidarietà internazionale e l'emergenza, con riferimento alle priorità regionali (Balcani Occidentali, Africa Sub-sahariana, Medio Oriente);</li> </ul> |                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gestisce il bando regionale per la cooperazione internazionale in coerenza con le priorità di relazioni internazionali della Regione e con gli orientamenti nazionali ed europei, curando l'intero ciclo dalla pubblicazione alla valutazione finale;</li> <li>– Coordina i progetti di cooperazione decentrata e le iniziative di diplomazia territoriale, favorendo partenariati istituzionali con territori extra-europei e collaborazioni tra enti locali, università, società civile e settori regionali;</li> <li>– Cura i rapporti con organismi internazionali, agenzie di cooperazione, ONG e network di cooperazione decentrata, partecipando a tavoli di coordinamento e valorizzando le esperienze regionali;</li> <li>– Fornisce supporto tecnico qualificato agli Enti locali (Province, Comuni, Unioni) e ai Settori regionali nell'accesso a fondi europei a gestione diretta e programmi Interreg, in coordinamento con il Settore competente in materia di programmazione e strategie territoriali rispetto ai fabbisogni territoriali, attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza metodologica alla progettazione e scrittura di proposte progettuali competitive;</li> <li>- Facilitazione nella costruzione di partenariati transnazionali, ricerca di partner e definizione di partnership agreement;</li> <li>- Supporto all'ingresso in reti tematiche europee e alla costruzione di relazioni con istituzioni europee e partner internazionali.</li> </ul> </li> <li>– Coordina la progettazione e implementazione di progetti strategici regionali e territoriali ad elevato impatto, facilitando la creazione di team intersettoriali e fornendo project management qualificato;</li> <li>– Gestisce progetti pilota innovativi su tematiche di priorità politica regionale finanziati da fondi europei e internazionali, assicurando il coordinamento tra partner, l'implementazione delle attività e la capitalizzazione dei risultati;</li> <li>– Sviluppa azioni di capacity building per enti territoriali, in coordinamento con il Settore competente in materia di programmazione e strategie territoriali rispetto ai fabbisogni territoriali, e per i Settori regionali attraverso formazione mirata (project cycle management, budget design, partnership building, rendicontazione), webinar tematici, strumenti standardizzati (template, linee guida, checklist) e affiancamento operativo.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AREA PROGRAMMAZIONE E APPALTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SP000340                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                 |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SETTORE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI, LOGISTICA, SICUREZZA E APPALTI                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | D                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ricopre il ruolo di RASA per la compilazione ed aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti di ANAC per quanto attiene l'ente Regione Emilia-Romagna;</li> <li>– Coordina le attività della Struttura Organizzativa Stabile (SOS) della Regione Emilia-Romagna e delle Agenzie prive di personalità giuridica, promuovendo l'adozione di procedure uniformi, presidia la qualificazione dell'Ente come Stazione Appaltante e supporta l'utilizzo di piattaforme certificate di e-procurement per il ciclo di vita dei contratti;</li> <li>– Sovrintende alla raccolta dei fabbisogni complessivi di acquisti, anche al di fuori dell'obbligo normativo e alla programmazione triennale per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori delle strutture della Giunta regionale e relativi aggiornamenti;</li> <li>– Presidia l'attività giuridico – amministrativa a supporto delle procedure di appalto per l'esecuzione di opere pubbliche delle quali il Settore è Stazione Appaltante e per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, assumendone il ruolo di responsabile di fase;</li> <li>– Presidia l'acquisizione di forniture e servizi di uso comune e assicurativi necessari al funzionamento dell'Ente e alle necessità del Settore e della Direzione Generale e dei Settori ad essa afferenti, curando le liquidazioni delle fatture, il raccordo con Intercent-ER e con le Autorità centrali competenti, assumendo il ruolo di Responsabile di fase;</li> <li>– Presidia i rapporti con il broker e gestisce i contratti relativi alle polizze di assicurazione dell'Ente;</li> <li>– Cura il raccordo con Intercent-ER per le eventuali attività ad essa affidate;</li> <li>– Provvede all'acquisizione di forniture e servizi per le consultazioni elettorali e referendarie regionali ed alla predisposizione degli atti di erogazione dell'anticipo e del saldo relativamente al rimborso delle spese sostenute dai Comuni;</li> <li>– È referente per le attività in materia di trasparenza e collabora alle attività dello staff del RPCT;</li> <li>– Partecipa alle attività di controllo delle partecipate relativamente alla programmazione degli acquisti di beni e servizi.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | AREA MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E LAVORI PUBBLICI                                     |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SP000357                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SETTORE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI, LOGISTICA, SICUREZZA E APPALTI                                |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere civile e ambientale         |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coordina le attività tecniche per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare regionale e per la realizzazione di opere pubbliche, assicurando la fruibilità, l'efficienza e la sicurezza del patrimonio immobiliare e infrastrutturale della Regione e delle sedi degli uffici regionali;</li> <li>– Riveste il ruolo di energy manager, monitorando ed efficientando il sistema di produzione e gestione dell'energia degli edifici in uso e in proprietà della Regione, verificando e ottimizzando i consumi, promuovendo interventi mirati al risparmio energetico e al contenimento delle emissioni climalteranti e all'uso di fonti rinnovabili, anche promuovendo processi di certificazione;</li> <li>– Svolge attività di verifica sullo stato di manutenzione dei beni immobili appartenenti al patrimonio immobiliare regionale, anche vincolato per valore paesaggistico o architettonico, formulando proposte di intervento per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, individuando lavori di urgenza, somma urgenza e operazioni di messa in sicurezza e riduzione del rischio;</li> <li>– Predisporre i documenti progettuali propedeutici alla programmazione triennale e annuale dei lavori pubblici e gestisce gli appalti di lavori sul patrimonio immobiliare della Regione garantendo trasparenza, legalità e qualità degli interventi, curandone la progettazione e l'esecuzione;</li> <li>– Gestisce le attività affidate con i contratti di manutenzione, di "global service", di concessione e gestione;</li> <li>– Cura la gestione e lo sviluppo dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici e degli investimenti pubblici, in raccordo con le altre strutture della regione e dei suoi enti strumentali e con l'Osservatorio sperimentale per il monitoraggio dei prezzi delle opere pubbliche;</li> <li>– Coordina la predisposizione e l'aggiornamento del Prezzario regionale delle opere pubbliche e di difesa del suolo in coerenza con il prezzario nazionale;</li> <li>– Gestisce e implementa l'Elenco di Merito delle imprese edili;</li> <li>– Presidia il percorso strategico di trasformazione digitale fondato sull'adozione nella Regione e nei suoi enti strumentali del Building Information Modeling (BIM) per la gestione informativa dell'appalto, anche come strumento per la gestione del patrimonio edilizio regionale.</li> </ul> |                                                                                                    |

| Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | AREA LOGISTICA UFFICI, SICUREZZA E PRESIDIO OPERATIVO                                                                                                                                                                                                                               |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SP000385                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                  |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SETTORE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI, LOGISTICA, SICUREZZA E APPALTI                                                                                                                                                                                                                 |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | D                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Percorsi formativi obbligatori per RSPP, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 81/2008                                                                                                                                                                                                |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coordina le attività logistiche e operative a supporto del funzionamento degli uffici regionali, garantendo la sicurezza dei lavoratori;</li> <li>– Predispone e aggiorna il Piano di Razionalizzazione degli spazi ad uso istituzionale, attraverso l'analisi dei fabbisogni e l'individuazione degli scenari logistici di intervento in un'ottica di ottimizzazione dei costi e di coerenza con l'evoluzione delle esigenze organizzative e di trasformazione digitale;</li> <li>– Definisce i layout degli uffici regionali nel rispetto delle normative di sicurezza, di igiene e di comfort ambientale e coordina i processi di allestimento ed arredo degli spazi ad uso ufficio;</li> <li>– Coordina l'attribuzione degli spazi di supporto all'attività istituzionale della Regione (archivi e magazzini);</li> <li>– Assicura il presidio operativo necessario per funzionamento uffici coordinando il servizio di vigilanza e portierato, il presidio operativo di pulizie, facchinaggio, smaltimento rifiuti con responsabilità dei contratti di servizi e presidio degli aspetti relativi alla sicurezza sul luogo di lavoro;</li> <li>– Ricopre il ruolo di RSPP e di responsabile del censimento amianto per le sedi ad uso uffici regionali;</li> <li>– Organizza e gestisce gli adempimenti normativi in materia di sicurezza sul lavoro attuando le direttive del Datore di lavoro;</li> <li>– Assicura il costante aggiornamento della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza: Valutazione dei rischi, (VDR), Valutazione rischio incendio (VDRI), Piani di emergenza (PE) e piani di evacuazione;</li> <li>– Analizza e gestisce i rischi e le relative misure di prevenzione e protezione, ed organizza la gestione dell'emergenza;</li> <li>– Sceglie e fornisce i dispositivi di protezione individuale ai lavoratori;</li> <li>– Assicura, con il medico competente, la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | AREA GESTIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO E SERVIZI TRASVERSALI                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SP000386                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SETTORE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI, LOGISTICA, SICUREZZA E APPALTI                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Requisito non richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Viale Aldo Moro, 38 - Bologna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Presidia la spesa e la gestione operativa del patrimonio, degli uffici e dei servizi trasversali per il funzionamento dell'ente, anche attraverso la gestione dei relativi contratti per l'esecuzione dei servizi;</li> <li>– Cura la gestione contabile dei beni mobili e immobili in uso alla Regione Emilia-Romagna, provvedendo alla programmazione, imputazione, liquidazione e pagamento dei canoni di locazione e degli oneri accessori;</li> <li>– Gestisce i contratti di locazione passiva e di comodato in fase di esecuzione, interfacciandosi con le proprietà immobiliari e/o società di property management;</li> <li>– Assicura la gestione dei rapporti condominiali relativi agli immobili in uso alla Regione, provvedendo alla verifica e al pagamento delle spese condominiali e alla partecipazione alle assemblee di condominio;</li> <li>– Presidia il pagamento delle imposte, tasse, tributi e utenze afferenti agli immobili regionali;</li> <li>– Cura la tenuta e l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili regionali e supporta le strutture regionali e i consegnatari esterni;</li> <li>– Ricopre il ruolo di Agente contabile incaricato di tenere e rendere il conto giudiziale che riassume la consistenza complessiva dei beni "a materia" dei magazzini;</li> <li>– Gestisce i servizi trasversali quali i servizi di posta e spedizione, la fornitura e distribuzione di cancelleria, la gestione del parco auto, dei posti auto e dei parcheggi;</li> <li>– Gestisce il Centro stampa regionale, garantendo l'erogazione dei servizi, la supervisione della produzione e il controllo qualità e l'acquisizione di forniture e servizi per la stampa.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> </ul>                                                                                                                          |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | AREA INNOVAZIONE E SERVIZI AL DIGITAL WORKPLACE                                                    |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SP000306                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta l'assetto organizzativo dell'Ente ed i processi di riorganizzazione assicurando la rilevazione dei fabbisogni, il dispiegamento, l'adozione e il supporto delle tecnologie digitali più idonee avendo a riferimento le necessità degli utenti, le disponibilità dell'Ente e i percorsi di cambiamento in atto, coordinandosi con il Settore competente in materia di risorse umane e organizzazione;</li> <li>– Progetta l'evoluzione e coordina la gestione operativa delle dotazioni al fine di assicurarne la coerenza con strategie, compliance, sicurezza e sostenibilità;</li> <li>– Progetta e coordina la gestione dei processi e dei sistemi di gestione dell'identità digitale;</li> <li>– Cura la definizione e assicura l'aggiornamento del Catalogo dei Servizi IT, in coordinamento con tutte le strutture informatiche dell'Ente;</li> <li>– Progetta, organizza e coordina l'erogazione dei servizi di assistenza di 1° livello agli utenti per quanto riguarda i servizi digitali (service-desk);</li> <li>– Nell'ambito dello sviluppo multicanale di soluzioni integrate (con banche dati, servizi applicativi, portali e Digital Workplace) con i servizi di assistenza a utenti interni ed esterni, coordinandosi con l'area competente in materia di processi, progetta, gestisce il dispiegamento della piattaforma regionale di CRM in tutte le strutture regionali promuovendo il progressivo superamento di piattaforme alternative che erogano servizi agli utenti interni ed esterni e l'utilizzo improprio di metodi non efficienti;</li> <li>– Garantisce lo sviluppo e l'integrazione del Digital Workplace regionale con i dispositivi fisici degli utenti, con le piattaforme applicative e con i processi gestionali coordinandosi con l'ambito dei processi e a supporto del Settore competente in materia di comunicazione interna;</li> <li>– Coordina l'esplorazione, la valutazione e l'adozione di soluzioni di intelligenza artificiale finalizzate a migliorare le performance amministrative dell'Ente e i servizi agli utenti interni ed esterni, raccordandosi con il Settore competente in risorse umane e organizzazione e le aree del Settore;</li> <li>– Presidia l'analisi e lo sviluppo delle soluzioni funzionali all'adozione nell'ente del <i>Building Information Modeling</i> (BIM) per la gestione informativa dell'appalto, anche come strumento per la gestione del patrimonio edilizio regionale;</li> <li>– Formula proposte per l'individuazione dei livelli di servizio IT, collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le postazioni di lavoro individuali, di telefonia e videoconferenza;</li> <li>– Assicura che ogni soluzione e dotazione digitale siano facili da usare e accessibili;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Sviluppa e mantiene attive le piattaforme di comunicazione, dai siti web ai sistemi di analisi dati d'uso e di customer satisfaction. Governa il ciclo di vita delle applicazioni sugli store applicativi interni ed esterni;
- Progetta e gestisce l'integrazione tra servizi ambienti on-prem e cloud delle soluzioni digitali;
- Assicura la governance delle dotazioni, dei servizi ad esse correlati e delle piattaforme di collaboration curando anche le soluzioni di posta, backup e sicurezza;
- Presidia l'innovazione tecnologica e il mercato, coordinando l'adozione di architetture abilitanti e il trasferimento di know-how nel rispetto del CAD e del bilanciamento tra costi e benefici;
- Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;
- Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;
- Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;
- Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;
- Collabora con l'area competente in materia di infrastrutture nella progettazione delle architetture, delle soluzioni infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;
- Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello;
- Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;
- Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;
- Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;
- Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;
- Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk & Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;
- Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;
- Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> </ul>                                                                                                                          |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | AREA AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO                                               |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SP000496                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Supporta la Direzione generale nella predisposizione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER), attraverso la redazione del programma operativo annuale, dei resoconti e delle relazioni previste dalla LR11/2004;</li> <li>– Supporta il Settore nel coordinamento e nello sviluppo delle iniziative, anche presso gli enti locali, dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER) e lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini;</li> <li>– Garantisce il controllo e il monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi e dei progetti fissati dalle policy dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER);</li> <li>– Presta supporto al coordinamento tecnico della Commissione Innovazione Tecnologica e Digitalizzazione della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, garantendo il raccordo con la Direzione Generale, il Settore e le aree competenti per materia;</li> <li>– Partecipa, a supporto della Direzione generale, ai tavoli nazionali e/o ministeriali e alle reti internazionali che si occupano di innovazione, digitalizzazione, infrastrutturazione del territorio;</li> <li>– Supporta la Direzione generale e il Settore nello sviluppo delle iniziative sull'intelligenza artificiale raccordandosi con i settori competenti in materia di legislazione e programmazione territoriale per quanto riguarda l'impatto sugli Enti locali e pubblici della regione;</li> <li>– Supporta la Direzione generale e il Settore nello sviluppo delle iniziative sui gemelli digitali territoriali per gli Enti locali e pubblici raccordandosi con le aree del Settore e i Settori competenti in materia delle varie Direzioni Generali e Agenzie regionali;</li> <li>– Organizza e gestisce le azioni di comunicazione e promozione dei risultati dell'Agenda Digitale e più in generale di cultura digitale, tra cui il portale dell'Agenda Digitale della Regione Emilia-Romagna e relativi canali web;</li> <li>– Supporta il Direttore generale nella gestione operativa del "Digital Innovation Hub dell'Emilia-Romagna" nella sua funzione di promotore di cooperazione tra ricerca, pubblica amministrazione e mercato sui temi dell'innovazione digitale;</li> <li>– Promuove l'innovazione digitale negli enti locali e pubblici del territorio anche attraverso il presidio di progetti a carattere territoriale che prevedono il supporto agli enti del territorio in materia (es. ER2DIGIT, IT4LIA);</li> <li>– Promuove la condivisione delle strategie dell'innovazione digitale tra Regione e gli enti locali e pubblici del territorio;</li> <li>– Gestisce i progetti inerenti le infrastrutture di TLC sul territorio previste nell'ambito delle strategie regionali;</li> <li>– Gestisce il monitoraggio, attraverso l'osservatorio della connettività, dell'avanzamento delle iniziative nazionali di infrastrutturazione TLC del territorio regionale;</li> <li>– Gestisce i progetti dedicati alle competenze digitali della popolazione;</li> <li>– Contribuisce al coordinamento ed attuazione delle misure per lo sviluppo dei laboratori aperti e delle comunità digitali;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Promuove la cultura degli Open Data e le misure di promozione e riuso dei dati della Regione Emilia-Romagna a vantaggio degli Enti locali e pubblici del territorio;
- Gestisce la raccolta sistematica di dati e indicatori, anche tramite specifiche rilevazioni, relativi allo sviluppo e alla diffusione della società della conoscenza sul territorio regionale, in un'ottica di benchmarking verso l'Italia e l'Europa (DESIER);
- Garantisce la gestione unitaria degli obiettivi e delle misure attuate dalle strutture regionali in materia di politiche del digitale e dell'innovazione attraverso il coordinamento della CNER e delle comunità tematiche;
- Favorisce, tramite la CNER, l'integrazione e la creazione di sinergie tra gli obiettivi e le misure dell'Agenda Digitale con le altre linee di azione sviluppate dalla Regione;
- Gestisce la raccolta delle segnalazioni degli amministratori locali del territorio in ambito di Agenda Digitale;
- Collabora con l'area analisi dei processi e piattaforme di programmazione e monitoraggio nella mappatura dei processi, nella costruzione di banche dati di monitoraggio e nella realizzazione della banca dati per la programmazione e monitoraggio dei fondi;
- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e agenzie di riferimento;
- Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;
- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e agenzie di riferimento;
- Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;
- Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;
- Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;
- Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;
- Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello.
- Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;
- Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;
- Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;
- Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;
- Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk & Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente; Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;
- Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                   |                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> </ul> |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | AREA POLO ARCHIVISTICO E GESTIONE DOCUMENTALE                                                      |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SP000497                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Progetta, sviluppa e gestisce la piattaforma tecnologica del sistema di conservazione del Polo Archivistico regionale;</li> <li>– Fornisce linee guida e modalità tecniche per l'integrazione tra i sistemi informativi verticali, il sistema di gestione documentale e il sistema di conservazione;</li> <li>– Svolge le funzioni di Registration Authority Locale (RAL) per il rilascio dei certificati di firma digitale e coordina le attività degli operatori regionali addetti alle procedure di identificazione, registrazione dei titolari nonché, per quanto di competenza, di manutenzione dei certificati digitali emessi;</li> <li>– Definisce standard e linee guida per la progettazione, lo sviluppo e la gestione del sistema di conservazione digitale del Polo Archivistico regionale, curandone l'aggiornamento in conformità agli standard internazionali e all'evoluzione normativa di settore;</li> <li>– Promuove l'adesione al Polo Archivistico degli enti del sistema regionale, degli enti locali, delle società a capitale pubblico e di altre pubbliche amministrazioni del territorio nazionale per finalità di collaborazione istituzionale, raccordandosi con analoghe iniziative a livello nazionale ed europeo;</li> <li>– Supporta gli Enti del territorio regionale in materia di formazione, gestione e conservazione di archivi, favorendo iniziative di divulgazione e promuovendo standard e <i>best practice</i>;</li> <li>– Eroga i servizi per il versamento in conservazione dei documenti informatici per la Regione e gli Enti convenzionati;</li> <li>– Assicura il rispetto dei requisiti e l'ottenimento delle certificazioni necessarie ai fini dell'erogazione dei servizi di conservazione nel rispetto della normativa nazionale ed europea;</li> <li>– È responsabile della gestione documentale dell'Ente e ne cura, in particolare, l'aggiornamento e la manutenzione del Titolario e del Manuale di gestione. Assicura l'evoluzione del sistema di gestione documentale, ivi inclusi il protocollo e gli atti amministrativi, in coerenza con gli obiettivi di innovazione digitale e organizzativa dell'Amministrazione. Presidia la produzione documentaria dell'Ente raccordandosi con gli uffici produttori;</li> <li>– Cura la tenuta e l'aggiornamento del manuale di conservazione;</li> <li>– Organizza e fornisce supporto agli utenti per i servizi erogati, sia interni sia degli Enti convenzionati;</li> <li>– Gestisce l'archivio di deposito regionale distribuito e collabora con le strutture regionali competenti per l'attuazione del piano di razionalizzazione degli spazi;</li> </ul> |                                                                                                    |

- È responsabile dell'archivio storico regionale ed eroga i servizi archivistici ad esso correlati presso il sito di San Giorgio di Piano, collaborando con le strutture regionali competenti per la gestione e l'ampliamento della sede;
- Mantiene in via esclusiva le relazioni con gli organi di vigilanza e controllo sugli archivi della Regione;
- Promuove iniziative di riordino e descrizione archivistica del patrimonio documentario dell'Ente, nonché di dematerializzazione di rilevanti fondi archivistici, anche in collaborazione con soggetti istituzionali, al fine di favorire la valorizzazione, la fruibilità e l'accessibilità degli archivi e garantire l'efficienza e la trasparenza dell'attività amministrativa;
- Implementa sistemi di accesso al sistema di conservazione per assicurare la fruibilità on line del patrimonio archivistico regionale da parte della cittadinanza, quale strumento di valorizzazione della storia e della memoria regionale;
- Gestisce, tramite il CRM regionale, il supporto di 1° livello agli enti e agli utenti del polo archivistico e degli archivi regionali;
- Collabora con l'area analisi dei processi e piattaforme di programmazione e monitoraggio nella mappatura dei processi, nella costruzione di banche dati di monitoraggio e nella realizzazione della banca dati per la programmazione e monitoraggio dei fondi;
- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e agenzie di riferimento;
- Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;
- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;
- Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;
- Presidia i processi di certificazione nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato nelle aree di competenza;
- Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi e organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;
- Realizza e gestisce le fasi di progettazione, sviluppo, test e *deploy* delle piattaforme applicative di competenza;
- Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello.
- Pianifica e controlla i progetti di sviluppo applicativo di competenza, garantendo il rispetto di tempi, costi e standard qualitativi. Coordina le risorse interne ed esterne e interagisce con tutti gli stakeholder coinvolti, individuando gli strumenti tecnici più idonei;
- Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi di competenza;
- Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;
- Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;
- Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk & Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;
- Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| – Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | AREA SISTEMI INFORMATIVI PER LE IMPRESE E LA CULTURA                                               |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SP000538                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | C                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccoglie dalle strutture delle Direzioni generali Sviluppo economico, cultura e turismo ed Educazione, scuola, formazione e università le esigenze di digitalizzazione dei servizi e propone soluzioni coerenti con gli obiettivi del PIAO e del Piano per la trasformazione digitale;</li> <li>– Coordina e presidia tutte le attività per la realizzazione, la gestione e l'evoluzione delle piattaforme applicative di competenza delle Direzioni generali Sviluppo economico, cultura e turismo ed Educazione, scuola, formazione e università nonché il sistema informatico di distribuzione rimborsi a imprese e famiglie a seguito degli eventi alluvionali del 2023 e 2024, ivi comprese la reingegnerizzazione dei processi e la definizione, con l'utenza finale, dei requisiti funzionali e di qualità nonché il livello di usabilità attesi;</li> <li>– Coordina, raccordandosi con le strutture regionali e le agenzie coinvolte, lo sviluppo della piattaforma accesso unitario 2.0 e presidia gli obiettivi definiti nel programma annuale di lavoro per lo snellimento procedurale degli adempimenti a carico delle imprese;</li> <li>– Fornisce assistenza tecnica agli utenti sulle piattaforme applicative di competenza delle Direzioni generali Sviluppo economico, cultura e turismo ed Educazione e Scuola, formazione e università;</li> <li>– Collabora con l'area competente per l'analisi dei processi, le piattaforme di programmazione e monitoraggio nella mappatura dei processi, nella costruzione di banche dati di monitoraggio e nella realizzazione della banca dati per la programmazione e monitoraggio dei fondi;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e agenzie di riferimento;</li> <li>– Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;</li> <li>– Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;</li> <li>– Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;</li> <li>– Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;</li> <li>– Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello.</li> <li>– Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del</li> </ul> |                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;</li> <li>– Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;</li> <li>– Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;</li> <li>– Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk &amp; Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;</li> <li>– Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | AREA SISTEMI INFORMATIVI PER AMBIENTE, TERRITORIO E SICUREZZA TERRITORIALE                         |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SP000539                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccoglie dalle strutture della Direzione generale Ambiente e territorio, dall'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile e da Arpa le esigenze di digitalizzazione dei servizi e propone soluzioni coerenti con gli obiettivi del PIAO e del Piano per la trasformazione digitale;</li> <li>– Coordina e presidia tutte le attività per la realizzazione, la gestione e l'evoluzione delle piattaforme applicative di competenza Direzione generale Ambiente e territorio, dall'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile e da Arpa ivi comprese la reingegnerizzazione dei processi e la definizione, con l'utenza finale, dei requisiti funzionali e di qualità nonché il livello di usabilità attesi;</li> <li>– Supporta, in collaborazione con l'area competente in sistemi informativi geografici, le Direzioni generali e le Agenzie di riferimento gestendo il sistema informativo geo tematico, sismico dei suoli e della costa per la realizzazione di studi, indagini e cartografie tematico ambientali;</li> <li>– Garantisce la continuità dei servizi applicativi dell'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile e dei servizi a supporto delle strutture regionali coinvolti nelle dichiarazioni di stato d'emergenza e allerta meteo;</li> <li>– Collabora con l'area analisi dei processi e piattaforme di programmazione e monitoraggio nella mappatura dei processi, nella costruzione di banche dati di monitoraggio e nella realizzazione della banca dati per la programmazione e monitoraggio dei fondi;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;</li> <li>– Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;</li> <li>– Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;</li> <li>– Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;</li> <li>– Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;</li> <li>– Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello;</li> <li>– Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del</li> </ul> |                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;</li> <li>– Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;</li> <li>– Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;</li> <li>– Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk &amp; Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;</li> <li>– Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | AREA SISTEMI INFORMATIVI PER L'AGRICOLTURA                                                         |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SP000540                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccoglie dalle strutture della Direzione generale Agricoltura e da Agrea le esigenze di digitalizzazione dei servizi e propone soluzioni coerenti con gli obiettivi del PIAO e del Piano per la trasformazione digitale;</li> <li>– Coordina e presidia tutte le attività per la realizzazione, la gestione e l'evoluzione delle piattaforme applicative di competenza della Direzione generale Agricoltura e da Agrea ivi comprese la reingegnerizzazione dei processi e la definizione, con l'utenza finale, dei requisiti funzionali e di qualità nonché il livello di usabilità attesi;</li> <li>– Assicura, in raccordo con le strutture competenti, l'analisi dei fabbisogni, la progettazione dei processi e la gestione evolutiva del Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR);</li> <li>– Assicura la gestione ed evoluzione del Sistema Agricolo AGREA (SIAG), a supporto della raccolta delle istanze, delle istruttorie, dei controlli e della liquidazione degli aiuti in ambito agricolo, inclusi i processi di validazione del Piano Colturale Grafico e del fascicolo;</li> <li>– Presidia la gestione e l'evoluzione del Sistema Operativo Contabile AGREA (SOC), garantendo la corretta contabilizzazione, l'esecuzione dei pagamenti, la gestione degli indebiti; garantisce la fornitura dei dati di rendicontazione in conformità alle modalità richieste a livello europeo e nazionale;</li> <li>– Presidia l'analisi, la progettazione dei processi e la gestione ed evoluzione del Sistema Integrato di Gestione e Controllo (SIGC) e del Sistema di Monitoraggio delle Superfici (AMS), garantendone la coerenza con i sistemi nazionali;</li> <li>– Presidia le attività di gestione ed evoluzione della componente cartografica a supporto della parcella di riferimento, assicurandone la coerenza con la Carta Nazionale dei Suoli e la corretta applicazione ai fini dei controlli e dei pagamenti;</li> <li>– Assicura il coordinamento e l'evoluzione dei sistemi informativi e applicativi di supporto ai sistemi principali, garantendone integrazione, interoperabilità e coerenza complessiva;</li> <li>– Assicura l'interscambio e l'allineamento dei flussi informativi con AGEA e con gli altri Organismi Pagatori, garantendo la qualità, la completezza e la coerenza dei dati nei sistemi informativi nazionali;</li> <li>– Garantisce la conformità dei sistemi informativi e dei relativi processi di gestione alle linee guida regionali e alle normative nazionali e regionali in materia di sicurezza, protezione dei dati personali, accessibilità e continuità operativa per il mantenimento delle certificazioni esistenti;</li> <li>– Collabora con l'area analisi dei processi e piattaforme di programmazione e monitoraggio nella mappatura dei processi, nella costruzione di banche dati di monitoraggio e nella realizzazione della banca dati per la programmazione e monitoraggio dei fondi;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e agenzie di riferimento;</li> </ul> |                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;</li> <li>– Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;</li> <li>– Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;</li> <li>– Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all'utenza;</li> <li>– Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;</li> <li>– Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello.</li> <li>– Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;</li> <li>– Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;</li> <li>– Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;</li> <li>– Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del settore nei rapporti con i legali esterni;</li> <li>– Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk &amp; Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;</li> <li>– Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;</li> <li>– Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Competenze comportamentali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                           |                                                                                                    |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                             | AREA ANALISI DEI PROCESSI E PIATTAFORME DI PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO                           |
| Codice                                    | SP000542                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione          | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione          | SETTORE TRASFORMAZIONE DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI E DATA GOVERNANCE                             |
| Fascia di graduazione posizione           | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                            | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |

#### **Declaratoria della posizione dirigenziale**

- Collabora alla definizione di strumenti e dashboard funzionali all’elaborazione e valutazione delle politiche regionali e alla gestione integrata della programmazione strategica;
- Progetto e sviluppa il sistema di monitoraggio unitario dei fondi europei;
- Programma e coordina le azioni di mappatura, analisi, ridisegno e innovazione dei processi e sviluppa le relative banche dati;
- Cura la mappatura dei processi esistenti per rilevarne criticità e inefficienze;
- Definisce proposte di miglioramento e supporta le Direzioni coinvolte, raccordandosi con il Settore competente in materia di risorse umane per le relative ricadute organizzative e formative;
- Cura la sperimentazione e l’applicazione di soluzioni innovative e pratiche per ottimizzare i processi (Lean Management, Business Process Reengineering, Process Mining, etc.) anche facendo ricorso agli strumenti di Intelligenza artificiale;
- Affianca le aree coinvolte nell’adozione dei nuovi servizi e delle nuove procedure, fornendo supporto formativo e assistenza per garantire il successo delle iniziative di cambiamento;
- Monitora e valuta i risultati, promuovendo un ciclo continuo di miglioramento;
- Cura la progettazione, la realizzazione e la gestione degli applicativi trasversali dell’Amministrazione. Tra i quali si annoverano a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - Sistemi di Enterprise Resource Planning;
  - Sistema integrato per la Gestione del ciclo di vita dei contratti;
  - Dappertutto;
- Ne presidia l’adozione in raccordo con i relativi owner di processo e a supporto delle Direzioni e Agenzie regionali, promuovendo la transizione verso soluzioni innovative per il miglioramento dei processi in applicazione dei principi dello user center design e continual service improvement;
- Gestisce la piattaforma di erogazione dei servizi di modulistica digitale e supporta le strutture della regione e delle Agenzie regionali nella trasformazione di processi o fasi di processo con modulistica regionale garantendo il supporto tecnico alle innovazioni;
- Contribuisce per le materie di competenza all’aggiornamento delle linee guida per la governance dei sistemi informativi della regione e delle partecipate;
- Presidia i processi di certificazione di qualità negli ambiti di competenza;
- Formula proposte per la definizione dei livelli di servizio IT, individua soluzioni per problemi e incidenti che coinvolgono i servizi applicativi, organizza servizi di assistenza specialistica all’utenza;

- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti cartografici e tecnologici a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;
- Collabora con le aree competenti in materia di infrastrutture e dotazioni nella progettazione delle architetture, delle soluzioni digitali, infrastrutturali e telematiche a supporto dei servizi IT di competenza;
- Collabora nella definizione, in collaborazione con le strutture competenti del Settore, degli strumenti di business intelligence a servizio delle Direzioni generali e Agenzie di riferimento;
- Gestisce il ciclo di vita delle piattaforme applicative di competenza;
- Collabora alla risoluzione dei problemi e degli incidenti che coinvolgono le infrastrutture tecnologiche di competenza fornendo assistenza specialistica di 2° livello;
- Cura tutte le attività necessarie per la pianificazione e il controllo dei progetti di sviluppo applicativo di competenza nei termini di rispetto dei modi e tempi (PM), dei costi (TCO), del valore e impatti attesi e dell'utilizzo delle risorse interne ed esterne, interagendo con tutte le aree coinvolte, sia interne che esterne all'Ente;
- Collabora alla stesura dei capitolati di gara per l'acquisizione di beni e servizi ICT di competenza;
- Presidia la gestione tecnica dei contratti di beni e servizi IT di competenza monitorando i livelli di servizio erogati dai fornitori;
- Svolge attività istruttoria con riguardo al contenzioso relativo agli ambiti di competenza e coadiuva il Responsabile del Settore nei rapporti con i legali esterni;
- Valuta in modo sistematico i rischi connessi ai processi, ai servizi e alle tecnologie di competenza dell'area, adottando il framework di Risk & Compliance, in coerenza con le normative e le linee guida dell'Ente;
- Contribuisce per le materie di competenza all'attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale nell'ambito di progetti e iniziative;
- Contribuisce alla definizione del contratto di servizio e del piano delle attività di Lepida e ART-ER e gestisce le iniziative negli ambiti di competenza.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Competenze Tecniche Professionali</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> </ul> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | AREA SVILUPPO ISTITUZIONALE E ENTI LOCALI                                                          |
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SP000256                                                                                           |
| Direzione/Agenzia di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DIREZIONE GENERALE STRATEGIE TERRITORIALI ED EUROPEE, PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE |
| Settore/Direzione di allocazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E INTEGRATA E SVILUPPO TERRITORIALE                              |
| Fascia di graduazione posizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | D                                                                                                  |
| Abilitazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Requisito non richiesto                                                                            |
| Iscrizione ad Albi o Ordini professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requisito non richiesto                                                                            |
| Sede di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Viale Aldo Moro, 44 - Bologna                                                                      |
| <b>Declaratoria della posizione dirigenziale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Contribuisce alla definizione del modello di governo territoriale multi-ente attraverso analisi, ricerca, sistematizzazione dei dati e promozione della pianificazione partecipata;</li> <li>– Gestisce i gruppi di lavoro con le Direzioni generali per la verifica del livello di gestione delle funzioni e delle opportunità offerte da modelli di multilevel governance;</li> <li>– Si raccorda con il Settore Affari Legislativi per la declinazione delle modifiche normative;</li> <li>– Sviluppa metodologie, strumenti e processi per la rilevazione dei fabbisogni degli Enti locali;</li> <li>– Gestisce strumenti per politiche data driven di supporto agli EL;</li> <li>– Gestisce e monitora convenzioni ai sensi della L.R. 13/2015 con Enti locali e altri soggetti per l'esercizio di funzioni delegate</li> <li>– Rappresenta esigenze e specificità degli Enti locali della Regione nei rapporti con Ministeri, Corte dei conti e organismi nazionali;</li> <li>– Gestisce la rete istituzionale con ANCI, UPI, UNCEM e coordina gruppi tematici dedicati ai principali temi degli EELL;</li> <li>– Valuta gli impatti delle politiche regionali sugli Enti locali attraverso dati, report e indicazioni operative;</li> <li>– Promuove le fusioni di comuni, anche incentivando studi di fattibilità, collabora ai relativi procedimenti legislativi regionali;</li> <li>– Favorisce efficienza ed efficacia nella gestione delle funzioni comunali tramite le Unioni di comuni anche mediante la definizione e la gestione del Programma di Riordino Territoriale a supporto dell'associazionismo intercomunale;</li> <li>– Partecipa allo sviluppo e attua gli strumenti a supporto delle Province e della Città Metropolitana;</li> <li>– Valorizza e diffonde best practices di associazionismo anche attraverso leve finanziarie e organizzative;</li> <li>– Fornisce supporto agli EL nelle materie di gestione associata, organizzazione, finanza locale e controllo di gestione;</li> <li>– Gestisce gli incentivi per Comuni in squilibrio finanziario (LR 20/2022);</li> <li>– Coordina i pareri degli EL verso la Corte dei conti;</li> <li>– Svolge studi e analisi tecnico finanziarie a favore degli EELL;</li> <li>– Gestisce il Consiglio delle Autonomie Locali;</li> <li>– Favorisce l'innovazione territoriale e lo sviluppo locale, promuovendo progetti in coordinamento con le iniziative della programmazione negoziata, per assicurare coerenza e complementarità degli interventi;</li> <li>– Realizza il controllo di gestione dell'Ente;</li> </ul> |                                                                                                    |

- Elabora e analizza i dati del controllo di gestione, in coordinamento con il Settore competente in materia di organizzazione, fornendo elementi e risultati a supporto delle analisi organizzative e dei processi decisionali.
- Sviluppa progetti e azioni di sistema per il rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa e delle competenze del personale degli enti locali, a supporto dell'innovazione e della qualità dell'azione amministrativa;
- Sviluppa ed elabora le informazioni sulle performance degli Enti territoriali secondo il sistema di indicatori condiviso con le Autonomie locali, anche con la finalità di valutare la dimensione ottimale degli ambiti di gestione dei servizi, in raccordo con le strutture regionali competenti;
- Verifica l'efficacia ed efficienza delle politiche di incentivazione attuate e propone, anche attraverso l'utilizzo di strumenti di progettazione partecipata che coinvolgono la rete degli stakeholder, modifiche migliorative ai sistemi di incentivazione introdotti;
- Supporta gli EELL sulle materie della Finanza Locale con riferimento alla gestione degli incentivi economici per i Comuni in squilibrio finanziario, il coordinamento dei pareri verso la Corte dei Conti, l'assistenza e la consulenza tecnico-finanziaria agli EELL anche con studi e analisi di settore, il raccordo tecnico con gli enti ministeriali deputati alla ripartizione del Fondo di Solidarietà Comunale.

#### **Competenze caratterizzanti la posizione dirigenziale da ricoprire**

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competenze comportamentali</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visione strategica</li> <li>• Responsabilità e assunzione del rischio</li> <li>• Leadership e influenza sociale</li> <li>• Valorizzazione e sviluppo delle persone e creazione di un ambiente di lavoro sostenibile e inclusivo</li> <li>• Pensiero esplorativo e flessibilità</li> <li>• Negoziazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Competenze Tecnico Professionali</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa specifica nell'ambito delle competenze esercitate dalla posizione dirigenziale</li> <li>• Diritto amministrativo</li> <li>• Normativa in materia di gare ed appalti</li> <li>• Contrattualistica pubblica</li> <li>• Normativa in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione</li> <li>• Normativa in materia di privacy e gestione dati</li> <li>• Normativa in materia di misurazione e valutazione performance</li> <li>• Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione</li> <li>• Programmazione economica</li> <li>• Programmazione attività e servizi</li> <li>• Analisi economico - finanziaria</li> <li>• Rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni</li> <li>• Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse</li> <li>• Pianificazione gestione e sviluppo risorse umane</li> <li>• Diritto del pubblico impiego</li> </ul> |
| <b>Competenze Tecniche Specialistiche</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni caratterizzanti la posizione dirigenziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |