

Rilevazione mensile sulle assenze dei dipendenti pubblici a tempo indeterminato
Anni 2017-2018

Denominazione dell'Amministrazione (1):	REGIONE EMILIA-ROMAGNA
E-mail (2):	DGREII@Regione.Emilia-Romagna.it

TIPOLOGIA	SETTEMBRE		OTTOBRE		NOVEMBRE	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018
A. Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (3)	1.954	1.965	2.373	2.404	2.408	2.101
B. Eventi di assenza per malattia superiori a 10 giorni (4)	40	32	37	32	40	35
C. Totale delle assenze per altri motivi (5)	2.121	1.811	1.956	1.951	2.019	2.139
<i>CI - di cui: Totale delle assenze dovute a permessi ex lege 104/02 (6)</i>	<i>611</i>	<i>588</i>	<i>596</i>	<i>621</i>	<i>602</i>	<i>624</i>
D. Numero di dipendenti (7)	3.515	3.485	3.509,0	3.495	3.501	3.490
E. Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (8)	10	-	-	-	-	1
F. Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (9)	1	-	1	-	8	-
G. Media assenze per malattia sul totale dipendenti (A/D)	0,6	0,6	0,7	0,7	0,7	0,6
H. Media assenze per altri motivi su totale dipendenti (C/D)	0,6	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6
I. Media assenze complessiva (A+C)/D	1,2	1,1	1,2	1,2	1,3	1,2

(1) Inserire la denominazione dell'Amministrazione

(2) Inserire l'indirizzo di posta elettronica del responsabile per l'Amministrazione della compilazione del questionario

(3) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative

(4) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese)

(5) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(6) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L.104/02, solo quando usufruiti per l'intera giornata.

(7) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(8) Numero dei procedimenti avviati nel mese

(9) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.

Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G, H e I evidenziati in grigio sono calcolati automaticamente