

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 5809 del 20/04/2017 BOLOGNA

Proposta: DPG/2017/3897 del 10/03/2017

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI ELMETTI E ACCESSORI MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA G.R. N. 2429/2016 E SS. MM. C.I.G. 6511382269 - C.I.G. DERIVATO 7006562DDC

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA

Firmatario: GRAZIA CESARI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: CESARI GRAZIA espresso in data 21/03/2017

Parere equilibri ragioneria: ORSI MARINA espresso in data 14/04/2017

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." (GU Serie Generale n.91 del 19/04/2016 - Suppl. Ordinario n. 10);
- la L.R. 28/2007 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", ed in particolare l'art. 10 "Acquisizioni in economia";
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la Parte speciale, Appendice 1., concernente l'Attività contrattuale;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m. nelle parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016;
- la delibera di Giunta regionale n. 1662 del 13 novembre 2012 ad oggetto "Primi adeguamenti della delibera di giunta regionale n. 2416/2008 in materia di acquisizione di beni e servizi";
- l'art. 26 della L. 488/1999, e s. m.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s. m.;
- il D.L. 52/2012 n. 52 convertito con modificazioni con L. 94/2012, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 e s. m. recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- la L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la circolare prot. PG/2011/148244 del 16 giugno 2011, avente ad

oggetto: "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.: modalità tecnico-operative e gestionali";

- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.;
- il D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. ad oggetto "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali", e s.m.i.;
- la delibera della Giunta regionale n. 2191/2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- la delibera della Giunta regionale n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- il D.P.R. 1972, n. 633 relativo all' "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un nuovo metodo di pagamento dell'IVA detto "split payment" secondo il quale tali amministrazioni devono versare direttamente all'Erario l'IVA a loro addebitata in fattura dal fornitore;
- la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";
- la Legge 244/2007 e ss.mm. recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- la circolare prot. PG/2015/0200894 del 26/03/2015 avente per oggetto: "La fatturazione elettronica nell'Amministrazione pubblica;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 27 del 03/02/2015;
- l'articolo 31 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni

urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013 convertito con modificazioni in L. 9 agosto del 2013, n.98;

- la circolare prot. PG/2013/154942 del 26 giugno 2013 avente per oggetto "Inserimento nei titoli di pagamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC relativo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013.";
- la circolare prot. PG/2013/0208039 del 27/08/2013 avente per oggetto "Adempimenti amministrativi in attuazione dell'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC" del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni in Legge 9 agosto 2013, n. 98. Integrazione circolare prot. n. PG/2013/154942 del 26/06/2013";
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 "Misure per la competitività e la giustizia sociale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro" e s.m.;
- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali", e la delibera di Giunta regionale n. 421/2014 di "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
- la deliberazione della Giunta regionale n. 966 del 30 giugno

2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n. 296 del 30/07/2014;

- la delibera di Giunta Regionale n.66 del 25/01/2016 avente ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016-2018 - Allegato F";
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 89 del 30/01/2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- - la delibera della Giunta Regionale n.121 del 6 febbraio 2017 avente ad oggetto "NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA";le deliberazioni di Giunta n.270/2016, n.622/2016, n.702/2016 e n. 1107/2016;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2017-2019" e successive modifiche;

Vista la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Direttore generale all'organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, dott. Lorenzo Broccoli, del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n. 190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

Attestato che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Premesso:

- che con delibera della Giunta regionale n. 2429 del 28 DICEMBRE 2016 è stato approvato il programma 2017-2019 di acquisizione di beni e servizi della DG Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni - primo provvedimento;
- in detto programma, all'allegato 1, nell'ambito delle "SPESE RELATIVE ALLA FORMAZIONE, ALL'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA, ALLA COMUNICAZIONE, AL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE, ALL'ELABORAZIONE STATISTICA, AL PIANO TELEMATICO REGIONALE, AD INIZIATIVE ASSISTENZIALI A FAVORE DEL PERSONALE E AL BILANCIO", è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo C) "Salute e Sicurezza" attraverso la realizzazione dell'attività 1 "Acquisto di beni per la sicu-

rezza e la salute dei dipendenti regionali" a valere sul capitolo 04242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE";

- che all'attività sopraindicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dal Direttore generale della Direzione Generale Risorse Europa Innovazioni e Istituzioni (REII), ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., la fornitura di ELMETTI E ACCESSORI, rientranti nella voce 32 della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera;

Vista la Richiesta del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, np.3701 del 22/02/2017 con la quale si richiede di attivare la procedura di acquisto per l'acquisto di Elmetti e accessori;

Considerato che, in base al combinato disposto dell'art. 19, comma 5 e dell'art. 21, comma 2, della L.R. n. 11/2004 la Regione Emilia-Romagna è obbligata ad utilizzare le convenzioni stipulate da Intercent-ER;

Dato atto:

- che l'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, all'individuazione del fornitore per la fornitura, tra l'altro, del "Lotto 3 - Capo, udito, protezione anticaduta e arti superiori" di cui alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269";
- che nel periodo di validità della convenzione (dal 21/12/2016 al 20/12/2017), le singole Strutture regionali possono emettere ordinativi di fornitura ed impegnare la spesa fino alla concorrenza dell'importo massimo spendibile previsto per il lotto di interesse;

Visti la Convenzione, il Capitolato Tecnico e il Listino Prezzi che regolano la fornitura degli articoli individuati nella convenzione, in particolare:

- l'art. 6 della convenzione che stabilisce che il contratto con l'Amministrazione contraente si concluda con la ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di Fornitura;

- l'art. 5 del capitolato tecnico che obbliga il Fornitore a dare esecuzione alla consegna entro e non oltre 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla Richiesta di

Approvvigionamento, salvo diverso accordo intercorso tra il Fornitore e la singola Amministrazione Contraente;

- l'art 15 della convenzione che riporta il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m. e regola la fatturazione e i pagamenti stabilendo che le fatture, contengano il riferimento alla convenzione, all'ordinativo di fornitura e al CIG derivato;

Riportata di seguito l'indicazione del fabbisogno e le condizioni economiche del contratto:

Articolo	Descrizione	Quantità	Importo unitario	Importo totale
DPIL3-1.C	ACCESSORIO PER ELMETTO-CUFFIA ANTIRUMORE	15	€.13,14	€.197,10
DPIL3-1	ELMETTO DI PROTEZIONE	350	€.5,24	€.1.834,00
DPIL3-2	ELMETTO DI PROTEZIONE PER OPERATORI DELL'EMERGENZA URGENZA	250	€.33,73	€.8.432,50
DPIL3-22	GUANTI A PROTEZIONE RISCHIO MECCANICO CON RIVESTIMENTO IN NITRILE	150	€.2,40	€.360,00
DPIL3-17	GUANTI ANTITAGLIO IN FIBRA	150	€.4,81	€.721,50
DPIL3-15	SOTTOGUANTI	300	€.1,75	€. 525,00
DPIL3-1.b	ACCESSORIO ELMETTO-SOTTOGOLA	350	€.1,87	€. 654,50
DPIL3-1.e	ACCESSORIO ELMETTO-VISIERA A RETE	5	€.7,42	€. 37,10
DPIL3-1.d	ACCESSORIO ELMETTO-VISIERA PROTETTIVA	15	€.16,54	€. 248,10

Totale fornitura	€.13.009,80
IVA 22%	€. 2.862,16
Totale complessivo	€.15.871,96

Ritenuto, pertanto, di quantificare l'importo contrattuale stimato complessivo in Euro 13.009,80, oltre a Euro 2.862,16 per Iva al 22%, per un totale di Euro 15.871,96;

Ritenuto necessario avviare le procedure finalizzate all'adesione alla citata convenzione stipulata da Intercent-ER "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269" per l'acquisizione della fornitura sopra descritta mediante ordinativo di fornitura;

Considerato inoltre che si provvederà, a seguito dell'adozione del provvedimento di adesione:

- all'emissione dell'Ordinativo di fornitura (contratto) per gli articoli indicati in tabella secondo le modalità stabilite in convenzione;
- a richiedere al fornitore la sottoscrizione del "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali" ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 190/2012 e dalla Delibera di G.R. n. 966/2014;

Precisato che:

- il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore Flower Gloves srl, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, dell'Ordinativo di Fornitura firmato digitalmente dal Direttore della DG REII, Francesco Raphael Frieri, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;
- il contratto decorrerà dalla data di avvio della fornitura che dovrà avvenire presumibilmente entro il 31/05/2017 e avrà durata massima di 2 mesi;

Dato atto inoltre che:

- il Codice identificativo di gara attribuito -CIG attribuito dal SIMOG alla fornitura di cui alla predetta convenzione, è 6511382269;

- si è provveduto a richiedere il CIG derivato che è 7006562DDC;
- sulla base delle valutazioni effettuate dal Servizio "Approvvigionamenti Patrimonio e Logistica" la fornitura oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della Legge n. 3/2003, in quanto non configurabile come progetto di investimento pubblico;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con DGR n. 2416/2008 e successive modifiche:

- o il Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Francesco Raphael Frieri, Direttore Generale alle Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni;
- o che il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente, compresa l'aggiudicazione e fino alla stipula del contratto, è la dott.ssa Grazia Cesari, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica (cfr. il punto 139, lett. d.1 e d.2 della dGr 2416/2008, il punto 140 della DGR 2416/2008 e l'allegato B, terzo paragrafo della Declaratoria del Servizio Approvvigionamenti e centri operativi (codice 00000434), ora Servizio Approvvigionamenti Patrimonio e Logistica, della dGr 1353/2014);
- o che il Direttore Generale della DG Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e delle delibere di G.R. di programma della spesa n. 109/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

Viste:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto applicabile;
- la legge regionale 23 dicembre 2016 n. 26, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017);
- la legge regionale 23 dicembre 2016, n. 27, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019;

Dato atto che la spesa stimata di Euro 15.871,96, IVA 22% inclusa, trova copertura finanziaria sul capitolo 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con DGR 2338/2016 e s.m.;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare complessivo di Euro 15.871,96 relativi alla procedura da espletare per l'acquisizione della fornitura in parola;

Atteso che con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art.56 del Dlgs. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo Dlgs., secondo i termini di realizzazione delle prestazioni, la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile nel 2017;

Dato atto del parere di regolarità amministrativa allegato;

Dato atto inoltre dell'attestazione del Responsabile del Servizio Gestione della spesa regionale in ordine alla copertura finanziaria della spesa qui prenotata, in ragione di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., resa attraverso il parere sugli equilibri economico-finanziari;

d e t e r m i n a

- 1) di avviare la procedura finalizzata all'adesione alla convenzione per l'affidamento della fornitura di Elmetti e accessori, "Lotto 3 - Capo, udito, protezione anticaduta e arti superiori" di cui alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269";" stipulata in data 21/12/2016, con scadenza il 20/12/2017, da Intercent-ER;
- 2) di dare atto che
 - o il Codice identificativo di gara attribuito -CIG attribuito dal SIMOG alla fornitura di cui alla predetta convenzione, è 6511382269;
 - o il CIG derivato che è 7006562DDC;
 - o il Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Francesco Raphael Frieri, Direttore Generale alle Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni;

- o che il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente, compresa l'aggiudicazione e fino alla stipula del contratto, è la dott.ssa Grazia Cesari, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica (cfr. il punto 139, lett. d.1 e d.2 della dGr 2416/2008, il punto 140 della DGR 2416/2008 e l'allegato B, terzo paragrafo della Declaratoria del Servizio Approvvigionamenti e centri operativi (codice 00000434), ora Servizio Approvvigionamenti Patrimonio e Logistica, della dGr 1353/2014);
 - o il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, dell'Ordinativo di Fornitura firmato digitalmente dal Direttore della DG REII, Francesco Raphael Frieri, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;
 - o - il contratto decorrerà dalla data di avvio della fornitura che dovrà avvenire presumibilmente entro il 31/05/2017 e avrà durata massima di 2 mesi;
- 3) di dare atto altresì che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m.i. e delle norme della legge regionale n. 40/2001, del d.lgs. 118/2011 e della deliberazione della Giunta regionale n. 2429/2016 e s.m., il Direttore Generale della DG Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili;
- 4) di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., ad assumere la seguente prenotazione di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare per complessivi €15.871,96, comprensivi di Iva al 22% al **n.293** sul capitolo 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m.;
- 5) di dare atto inoltre che, in attuazione del D.lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii., la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	10	U.1.03.01.02.	01.3	
Transazioni U.E.		C.U.P.	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8			3	3

6) di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m. secondo le indicazioni operative contenute nelle deliberazioni di Giunta regionale n. 66/2016 - "Allegato F" e n.89/2017.

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/3897

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/3897

IN FEDE

Marina Orsi