

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 16547 del 23/10/2017 BOLOGNA

Proposta: DPG/2017/15374 del 22/09/2017

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: AFFIDAMENTO A INTRAS CONGRESSI S.R.L. PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "20 ANNI DI URP - LA REGIONE E I CITTADINI" - 13 NOVEMBRE 2017, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M. IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N. 443/2017. C.I.G. ZA61F81FCD.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO STATISTICA, COMUNICAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI GEOGRAFICI, PARTECIPAZIONE

Firmatario: STEFANO MICHELINI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: CESARI GRAZIA espresso in data 13/10/2017

Parere di regolarità contabile: ORSI MARINA espresso in data 18/10/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici";
- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1096, del 26 ottobre 2016;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" ed in particolare l'art.1, commi 449 e 450;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", ed in particolare l'art. 26;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito, con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010, n. 122, con particolare riferimento all'art. 6 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi";
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;

Richiamati:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ed in particolare il comma 16-ter dell'art. 53;
- Art. 42. "Conflitto di interesse" del D. Lgs. n. 50/2016;
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare l'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali";
- il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 421 del 31 marzo 2014, ed in particolare gli artt.2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione

dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con deliberazione n. 831 del 03/08/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;
- la L. 136/2010 e s.m.;
- la Legge n. 3/2003;
- il D.L. n. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il D. Lgs. n. 231/2012 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm.;
- il D. Lgs. n. 81/2008 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- l'art. 83 comma 3 lett. a) del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., ai sensi del quale la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro;

Viste le disposizioni regionali:

- L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", per quanto applicabile;
- L.R. 24 maggio 2004, n.11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare l'art. 21;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la parte generale;
- la delibera di Giunta regionale n. 468 del 10/04/2017 ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- la delibera di Giunta regionale n. 89 del 30/01/2017 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019";
- la delibera n. 486 del 10/04/2017 ad oggetto: "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 2013. Attuazione

del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019”;

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 “Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4”, per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- la L.R. 23 dicembre 2016, n. 26 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (legge di stabilità regionale 2017)” e s.m.;
- la L.R. 23 dicembre 2016, n. 27 “Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019” e s.m.;
- la L.R. n. 43/2001 “Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna” e s.m.;
- la D.G.R. n. 2338/2016 “Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019” e s.m.;
- la L.R. n. 19 del 11/08/2017 “Assestamento e prima variazione generale al bilancio di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019”;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta regionale n. 169 del 17 febbraio 2017 “Definizione tetti di spesa - anno 2017 - per incarichi di studio, consulenza, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, in applicazione del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni nella L. 30/07/2010 n. 122”;
- la nota prot. NP/2017/4832 del 07/03/2017 del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta, ora agli atti d’ufficio della competente struttura della Direzione Generale Risorse Europa, innovazione, e istituzioni, avente per oggetto “Trasmissione schede programma 2017 validate, per acquisizione beni e servizi tip. 2, 3, 4, 25 (escluso piano della comunicazione) e 27 (solo studi e consulenze), rif. DGR 2416/08”, per quanto concerne le attività ivi indicate con riferimento agli esercizi finanziari 2017-2018-2019;
- la legge 23 dicembre 2005, n. 266 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)” ed in particolare il comma 173, art. 1;
- la deliberazione della Corte dei Conti n. 4/AUT/2006 del 17 febbraio 2006, che approva “Linee guida per l’attuazione dell’art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli enti locali”;
- le lettere del Presidente della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per l’Emilia-Romagna protocollo n.

0003358 - 16-12-2008 - SC-ER-T76P, n. 1389 - 16/03/2009 - SC_ER-T76-P, n. 0005907 - 17/09/2010 - SC_ER-T76-P e n. 0002184 - 06/06/2011 - SC_ER-T-76-P, concernenti le modalità di comunicazione degli atti di spesa per i quali sussiste l'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 2005 e le indicazioni operative per gli enti aventi sede in Emilia-Romagna in attuazione delle delibere n. 104 del 16 dicembre 2008 e n. 7/IIADC/2009 del 13 marzo 2009;

- la circolare del Comitato di Direzione contenente le modalità tecnico-operative e gestionali a cui la tecno-struttura regionale dovrà attenersi in riferimento all'applicazione delle disposizioni previste dalle deliberazioni della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo n. 104/2008 e n. 7/IIADC/2009, allegata alla nota del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Prot. n. PG/2009/0146967 del 30 giugno 2009;

Richiamati, altresì:

- il D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e in particolare l'art. 17-ter;
- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015;

Richiamati inoltre:

- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n.55 recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- l'art. 25 del citato D.L. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito con modificazioni in Legge 23 giugno 2014, n. 89;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 443 del 5 aprile 2017, è stato approvato il "Programma 2017-2019 di acquisizione beni e servizi della Direzione generale risorse, Europa, innovazione e istituzioni - secondo provvedimento" e s.m.;
- nella suddetta programmazione è ricompresa, nell'allegato 1, per l'anno 2017, l'attuazione dell'obiettivo D "Implementazione comunicazione di servizio, trasparenza, educazione alla sostenibilità, metodologie, processi e strumenti partecipativi, e-democracy ed e-participation" attraverso la realizzazione dell'attività indicata al punto 1 "Organizzazione del convegno "20 anni dell'URP": definizione del progetto, organizzazione dell'evento

(NP/2017/4832- attività sottoposta a budget)" a valere sul Capitolo 3959 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI E PUBBLICITÀ PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (ART. 10 L.R. 20 OTTOBRE 1992, N.39 ABROGATA, L.R. 23 GIUGNO 2017, N.11);

- sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dalla Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., nell'obiettivo D è da ricomprendere l'organizzazione dell'evento "20 anni di Urp - La Regione e i cittadini", rientrante nella tipologia "4 - Organizzazione o partecipazione a manifestazioni nell'ambito delle relazioni istituzionali" della tabella di cui al punto 145 della medesima deliberazione;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" n. 14559 del 18/09/2017 il Responsabile unico del procedimento è il Dott. Stefano Michelini, Responsabile del Servizio statistica, comunicazione, sistemi informativi geografici, partecipazione, che svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

Dato atto che con nota prot. NP/2017/11562 del 05/06/2017, il sottoscritto ha richiesto al Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica l'avvio del processo di selezione del fornitore per l'organizzazione dell'evento "20 anni di Urp - La Regione e i cittadini", nello specifico:

- ~ si evidenzia la necessità di organizzare un evento in occasione dei 20 anni dell'ufficio relazioni con il pubblico della nostra Regione dal titolo "I 20 anni dell'U.R.P. della Regione Emilia Romagna" che si svolgerà nel tardo autunno (novembre 2017);
- ~ il convegno sarà un'occasione per misurare se e quanto è cambiata la pubblica amministrazione italiana e per capire verso quali nuovi strumenti e metodi indirizzarsi per dialogare con gli utenti tenendo conto delle riforme che stanno avanzando a livello nazionale;
- ~ il programma della giornata prevede, tra gli altri, l'intervento del Presidente della Regione Emilia-Romagna e dell'Assessora Emma Petitti;
- ~ i servizi necessari alla realizzazione del convegno nella giornata del 13 novembre, per un importo previsto di € 5.737,00, Iva esclusa sono:
 - segreteria organizzativa evento (200/250 persone),
 - rapporto con i relatori e i fornitori coinvolti,
 - fornitura e gestione di un open coffee per 200/250

persone,

- gestione relatori: viaggio A/R n° 2 relatori, gettone di presenza 500 euro lordi, inclusa ritenuta d'acconto per 3 relatori,
- fornitura di penne personalizzate con logo,
- presenza in loco-assistenza n° 1 hostess,
- assistenza ai fornitori,
- gestione del budget, contrattazione preventivi, controllo e liquidazione costi;

~ si segnala che il bando "Eventi2010" e in particolare la CPV 79952000-2 "Servizi per eventi e per la comunicazione - Organizzazione e gestione integrata degli eventi" sul mercato elettronico della P.A. (MePA) di Consip SpA è idoneo al fine acquisire il servizio necessario;

~ sono individuate tre società abilitate al bando "Eventi2010", che hanno esperienza nell'organizzazione di eventi analoghi, anche nel rispetto del principio di rotazione con riferimento agli acquisti dell'area Comunicazione, da invitare alla procedura di selezione e sono le seguenti:

- Simmetrie and Partners SRL di Bologna;
- Intrac Congressi SRL di Bologna;
- Absolut di M. Lioce & C. SNC di Bologna;

~ sono allegate alla nota stessa le caratteristiche e le specifiche tecniche del servizio da acquisire per la realizzazione dell'evento in parola;

Preso atto che, il Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, cui competono le attività relative alla scelta del contraente per questa Direzione generale, ha verificato la suddetta richiesta di acquisto prot. NP/2017/11562 del 05/06/2017 con il seguente esito:

~ non sono attive convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip SpA finalizzate all'acquisizione di servizi con caratteristiche analoghe a quelle in oggetto, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 21 della L.R. n. 11/2004 nonché dall'art. 26 della legge n. 488/1999;

~ il bando "Eventi2010" e la CPV 79952000-2 "Servizi per eventi e per la comunicazione - Organizzazione e gestione integrata degli eventi" sono idonei al fine di acquisire i servizi richiesti tramite l'utilizzo del Mercato elettronico della PA (MePA) di Consip S.p.A., ottemperando così agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica;

~ la procedura di selezione del contraente dell'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., previa comparazione di preventivi, è ritenuta idonea in ragione dell'importo e della tipologia dei servizi nonché rispettosa dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

~ le ditte individuate sono abilitate al bando "Eventi2010" e sono in possesso di iscrizione alla CCIAA nello specifico settore oggetto del contratto; la documentazione necessaria a verificare il possesso da parte delle ditte dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm., verrà richiesta nell'ambito della procedura di acquisizione;

~ con gli inviti alle ditte sopra elencate è rispettato il principio di rotazione con riferimento agli acquisti dell'Area Comunicazione;

Preso atto altresì che:

~ sono stati inviati simultaneamente sul Mercato elettronico della P.A. di Consip (MePA), con la modalità della Trattativa Diretta (T.D.), in data 08/08/2017, i seguenti inviti a presentare un preventivo economico al fine di individuare l'operatore cui affidare l'esecuzione del servizio di organizzazione dell'evento "I 20 anni dell'U.R.P. della Regione Emilia Romagna", valore a base dell'affidamento € 5.737,00 Iva esclusa, CIG ZA61F81FCD:

- T.D. n. 225927 alla ditta Simmetrie and Partners SRL di Bologna;
- T.D. n. 225938 alla ditta Intras Congressi SRL di Bologna;
- T.D. n. 225941 alla ditta Absolut di M. Lioce & C. SNC di Bologna;

~ entro il termine stabilito del 25 agosto 2017, ore 18,00, hanno collocato una regolare proposta economica sulla piattaforma di mercato elettronico del MePA le seguenti ditte:

- Intras Congressi €. 4.329,00
- Absolut di M. Lioce & C. SNC €. 4.500,00

~ il preventivo selezionato, sentito il Servizio scrivente, è quello proposto da **Intras Congressi SRL**, che risulta conveniente rispetto al prezzo base dell'affidamento nonché congruo;

Dato atto che:

- sono stati eseguiti, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli dai

quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;

Constatato che il contratto contiene le seguenti clausole essenziali:

- ~ luogo di consegna: Regione Emilia-Romagna, Servizio Statistica, comunicazione, sistemi informativi geografici, partecipazione - V. le A. Moro 52;
- ~ durata: termine di tutte le attività connesse al convegno e comunque entro il 31/12/2017;
- ~ corrispettivo: Euro 4.329,00 oltre IVA di legge e sarà liquidato in soluzione unica ad avvenuta realizzazione di tutte le attività;

Constatato inoltre che alla presente procedura, in quanto telematica, ai sensi della DGR n. 966/2014, non è applicabile la legge n. 190/2012, in particolare il comma 17 dell'art. 1, che prevede la sottoscrizione di un "Patto di integrità" fra le parti; in ogni modo, l'abilitazione al Mercato elettronico del MePA di Consip S.p.A. prevede la sottoscrizione da parte del fornitore di un Patto di integrità che lo impegna anche con riferimento alla partecipazione alle procedure di acquisto indette dai Soggetti Aggiudicatori e alla corretta esecuzione degli eventuali contratti aggiudicati;

Atteso che:

- ~ durante l'attività oggetto del presente atto possono sorgere rischi da interferenza e sarà pertanto predisposto un DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali), ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, che dovrà essere allegato al contratto e conterrà le azioni da porre in essere per eliminare tali rischi;
- ~ da un'analisi la stima dei costi necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze, che vanno tenuti distinti dall'importo base dell'affidamento e non sono soggetti a ribasso, è pari a € 0,00 (zero);

Dato atto che:

- ~ la spesa complessiva di Euro 4.329,00, oltre a Euro 952,38 per Iva al 22%, per un totale di Euro 5.281,38 trova copertura finanziaria sul Capitolo 3959 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI E PUBBLICITÀ PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (ART. 10 L.R. 20 OTTOBRE 1992, N.39 ABROGATA, L.R. 23 GIUGNO 2017, N.11)" del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019,

anno di previsione 2017, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2338/2016 e s.m.;

il presente atto, rientrando nella tipologia 4 "Organizzazione o partecipazione a manifestazioni nell'ambito delle relazioni istituzionali" della Tabella contenuta nella Sezione 3. - Appendice 1. - Parte Speciale degli Indirizzi contenuti nella Deliberazione della Giunta Regionale n.2416/2008 e ss. mm. e ii., in ottemperanza a quanto prescritto dall'art.1, comma 173 della Legge n.266/2005 (Legge finanziaria 2006) e secondo quanto previsto dalle modalità di cui alle Circolari della Sezione Reg.le di Controllo per l'Emilia-Romagna prot. n.5907-17/09/2010-SC_ER-T76-P, pervenuta in data 21.09.2010 e prot. n.2184-06/06/2011-SC_ER-T/&-P, pervenuta in data 20.06.2011 (prot.n.NP.2011.7344), è sottoposto al controllo della preposta Sezione regionale della Corte dei Conti, in quanto la relativa spesa è superiore ad € 5.000,00;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'esercizio 2017 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere, all'assunzione dell'impegno di spesa a favore della ditta Intrac Congressi S.r.L. di Bologna;

Preso atto che la procedura dei conseguenti pagamenti disposti in attuazione del presente atto a valere per l'esercizio finanziario 2017, è compatibile con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6, del citato D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto, che i dirigenti coinvolti non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n.62 del 2013;

Richiamate infine le deliberazioni della G.R. n. 2189 del 21/12/2015, n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016, e n.477 del 10/04/2017;

Dato atto dei pareri allegati;

d e t e r m i n a

- 1) di affidare, mediante trattativa diretta sul mercato elettronico della P.A. di Consip (MePA), T.D. n. 225938, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. ed in attuazione della D.G.R. n. 443/2017 e s.m., l'organizzazione dell'evento "20 anni di Urp - La Regione e i cittadini", che si terrà nella giornata del 13 novembre 2017 - CIG: ZA61F81FCD - alla ditta:

INTRAS CONGRESSI S.r.l., con sede legale in VIA MAZZINI 107, 40137 Bologna,

Iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Bologna al n. BO - 418789
 Codice Fiscale e P. Iva 02176491203;
 Capitale sociale interamente versato: Euro 10.400,00,
 per un importo complessivo pari a Euro 4.329,00, oltre a Euro 952,38 per Iva al 22%, per un totale di Euro 5.281,38;

2) di imputare la spesa complessiva di Euro 5.281,38 registrandola al n. **5328** di impegno sul Capitolo 3959 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI E PUBBLICITÀ PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (ART. 10 L.R. 20 OTTOBRE 1992, N.39 ABROGATA, L.R. 23 GIUGNO 2017, N.11)", del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;

3) di dare atto che:

- sono stati eseguiti, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

4) di dare atto che ad esecutività del presente atto si provvederà alla stipula del contratto nella forma della scrittura privata con le modalità prevista dal Sistema MePA di Consip SpA, che decorrerà dall'avvio dell'esecuzione del contratto che dovrà avvenire entro il 13 novembre 2017 e si concluderà entro il 31/12/2017;

5) di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
1	11	U.1.03.02.02.999	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. spesa	Gestione ordinari a
8	1030202999	-----	3	3

6) di dare atto che alla liquidazione della somma complessiva di Euro 5.281,38 si provvederà, con propri atti formali, in unica soluzione, ad avvenuta realizzazione di tutte le

attività connesse all'organizzazione del Convegno, ai sensi della normativa contabile vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm., nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e s.m., dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m., per quanto applicabile, dal D. Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. e dall'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, a presentazione di regolare fattura emessa, conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente al certificato di verifica di conformità; il pagamento per parte imponibile verrà effettuato a favore di Intrac Congressi S.r.l., mentre il pagamento per la quota relativa all'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate, in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG.2015.72809 del 5 febbraio 2015; il pagamento alla ditta sarà disposto entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture (art. 4, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 231/2002); la fattura dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice 00UJHV;

di dare atto che il presente atto, rientrando nella tipologia 4 "Organizzazione o partecipazione a manifestazioni nell'ambito delle relazioni istituzionali" della Tabella contenuta nella Sezione 3. - Appendice 1. - Parte Speciale degli Indirizzi contenuti nella Deliberazione della Giunta Regionale n.2416/2008 e ss. mm. e ii., in ottemperanza a quanto prescritto dall'art.1, comma 173 della Legge n.266/2005 (Legge finanziaria 2006) e secondo quanto previsto dalle modalità di cui alle Circolari della Sezione Reg.le di Controllo per l'Emilia-Romagna prot. n.5907-17/09/2010-SC_ER-T76-P, pervenuta in data 21.09.2010 e prot. n.2184-06/06/2011-SC_ER-T/&-P, pervenuta in data 20.06.2011 (prot.n.NP.2011.7344), è sottoposto al controllo della preposta Sezione regionale della Corte dei Conti, in quanto la relativa spesa è superiore ad € 5.000,00;

- 7) di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.;
- 8) di dare atto infine che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa.

Stefano Michelini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/15374

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/15374

IN FEDE

Marina Orsi