

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 8673 del 01/06/2017 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2017/8166 del 19/05/2017

**Struttura proponente:** SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA  
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Oggetto:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE TRA INTERCENT-ER E FLOWER GLOVES SRL PER LA FORNITURA DI ELMETTI E ACCESSORI INDIVIDUATI NEL LOTTO 3 - CAPO, UDITO, PROTEZIONE ANTICADUTA E ARTI SUPERIORI, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA G.R. N. 2429/2016 E DELLA DETERMINAZIONE N. 5809/2017 . CIG 6511382269 - CIG DERIVATO 7006562DDC.

**Autorità emanante:** IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

**Firmatario:** FRANCESCO RAPHAEL FRIERI in qualità di Direttore generale

**Parere di regolarità amministrativa:** CESARI GRAZIA espresso in data 19/05/2017

**Parere di regolarità contabile:** ORSI MARINA espresso in data 30/05/2017

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";
- la L.R. 28/2007 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", per quanto applicabile;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la Parte speciale, Appendice 1., concernente l'Attività contrattuale;
- la delibera della Giunta regionale n.468/2017 del 10/04/2017 avente ad oggetto: "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia Romagna;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m. nelle parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016;
- la delibera di Giunta regionale n. 1662 del 13 novembre 2012 ad oggetto "Primi adeguamenti della delibera di giunta regionale n. 2416/2008 in materia di acquisizione di beni e servizi";
- l'art. 26 della L. 488/1999, e s. m.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s. m.;
- il D.L. 52/2012 n. 52 convertito con modificazioni con L. 94/2012, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 e s. m. recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- la L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la circolare prot. PG/2011/148244 del 16 giugno 2011, avente ad oggetto: "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.: modalità tecnico-operative e gestionali";

- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.;
- il D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. ad oggetto "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali", e s.m.i.;
- la delibera della Giunta regionale n. 2191/2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- la delibera della Giunta regionale n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- il D.P.R. 1972, n. 633 relativo all' "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un nuovo metodo di pagamento dell'IVA detto "split payment" secondo il quale tali amministrazioni devono versare direttamente all'Erario l'IVA a loro addebitata in fattura dal fornitore;
- la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";
- la Legge 244/2007 e ss.mm. recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- la circolare prot. PG/2015/0200894 del 26/03/2015 avente per oggetto: "La fatturazione elettronica nell'Amministrazione pubblica;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 27 del 03/02/2015;
- l'articolo 31 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013 convertito con modificazioni in L. 9 agosto del 2013, n.98;
- la circolare prot. PG/2013/154942 del 26 giugno 2013 avente per oggetto "Inserimento nei titoli di pagamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC relativo ai contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013.";

- la circolare prot. PG/2013/0208039 del 27/08/2013 avente per oggetto "Adempimenti amministrativi in attuazione dell'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC" del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni in Legge 9 agosto 2013, n. 98. Integrazione circolare prot. n. PG/2013/154942 del 26/06/2013";
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 "Misure per la competitività e la giustizia sociale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro" e s.m.;
- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali", e la delibera di Giunta regionale n. 421/2014 di "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
- la deliberazione della Giunta regionale n. 966 del 30 giugno 2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n. 296 del 30/07/2014;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 89 del 30/01/2017 avente ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";

- la delibera della Giunta Regionale n.121 del 6 febbraio 2017 avente ad oggetto "NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA";
- la delibera della Giunta regionale n.486 del 10 aprile 2017 avente ad oggetto: "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n.33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- le deliberazioni di Giunta n. 270/2016, n. 622/2016, n. 702/2016, n. 1107/2016 e n. 56/2016;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2017 - 2019" e s.m.;

Viste:

- la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Direttore generale all'organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica, dott. Lorenzo Broccoli, del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n. 190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- la delibera di Giunta Regionale n. 121 del 6/2/2017 avente ad oggetto la nomina del dr. Maurizio Ricciardelli quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per le strutture della Giunta dal 6/2/2017 al 30/02/2018;

Attestato che i dirigenti responsabili della istruttoria, della decisione e della esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Premesso che:

- con delibera della Giunta Regionale del 28/12/2016 n. 2429 è stato approvato il Programma 2017-2019 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni- Primo provvedimento;
- in detto programma, all'allegato 1, nell'ambito delle "SPESE RELATIVE ALLA FORMAZIONE, ALL'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA, ALLA COMUNICAZIONE, AL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE, ALL'ELABORAZIONE STATISTICA, AL PIANO TELEMATICO REGIONALE, AD INIZIATIVE ASSISTENZIALI A FAVORE DEL PERSONALE E AL BILANCIO", è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo C) "Salute e Sicurezza" attraverso la realizzazione dell'attività 1 "Acquisto di beni per la sicurezza e la salute dei dipendenti

regionali" a valere sul capitolo 04242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE";

- che all'attività sopraindicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dal Direttore generale della Direzione Generale Risorse Europa Innovazioni e Istituzioni (REII), ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., la fornitura di ELMETTI E ACCESSORI, rientranti nella voce 32 della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera di programma sopracitata;

Dato atto che:

- il sottoscritto Direttore della Direzione Generale Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni è Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", mentre Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.a Grazia Cesari, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti Patrimonio e Logistica; ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- Il sottoscritto Direttore della Direzione Generale Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n. 40/2001 per quanto applicabile, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e delle delibere di G.R. di programma della spesa n. 830/2015 e n. 70/2016 e s.m. (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

Richiamata la determinazione a contrarre n. 5809 del 20/4/2017 con la quale è stato stabilito:

- di avviare la procedura finalizzata all'adesione alla convenzione per l'affidamento della fornitura di Elmetti e accessori, "Lotto 3 - Capo, udito, protezione anticaduta e arti superiori" di cui alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269", stipulata in data 21/12/2016, con scadenza il 20/12/2017, da Intercenter;
- di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D.Lgs., ad assumere la seguente prenotazione di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare per complessivi €.15.871,96, comprensivi di Iva al 22% al n.293 sul capitolo 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m.

Dato atto:

- il Codice identificativo di gara attribuito -CIG attribuito dal SIMOG alla fornitura di cui alla predetta convenzione, è 6511382269;
- il CIG derivato che è 7006562DDC -
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

Visti la Convenzione, il Capitolato Tecnico e il Listino Prezzi che regolano la fornitura degli articoli individuati nella convenzione, in particolare:

- l'art. 6 della convenzione che stabilisce che il contratto con l'Amministrazione contraente si concluda con la ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di Fornitura;

- l'art. 5 del capitolato tecnico che obbliga il Fornitore a dare esecuzione alla consegna entro e non oltre 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla Richiesta di Approvvigionamento, salvo diverso accordo intercorso tra il Fornitore e la singola Amministrazione Contraente;

- l'art 15 della convenzione che riporta il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m. e regola la fatturazione e i pagamenti stabilendo che le fatture, contengano il riferimento alla convenzione, all'ordinativo di fornitura e al CIG derivato;

Riportata di seguito l'indicazione del fabbisogno e le condizioni economiche del contratto:

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Quantità</b>	<b>Importo unitario</b>	<b>Importo totale</b>
DPIL3-1.C	ACCESSORIO PER ELMETTO-CUFFIA ANTIRUMORE	15	€.13,14	€.197,10
DPIL3-1	ELMETTO DI PROTEZIONE	350	€.5,24	€.1.834,00
DPIL3-2	ELMETTO DI PROTEZIONE PER OPERATORI DELL'EMERGENZA URGENZA	250	€.33,73	€.8.432,50
DPIL3-22	GUANTI A PROTEZIONE RISCHIO MECCANICO CON RIVESTIMENTO IN NITRILE	150	€.2,40	€.360,00
DPIL3-17	GUANTI ANTITAGLIO IN	150	€.4,81	€.721,50

	FIBRA			
DPIL3-15	SOTTOGUANTI	300	€ .1,75	€ . 525,00
DPIL3-1.b	ACCESSORIO ELMETTO- SOTTOGOLA	350	€ .1,87	€ . 654,50
DPIL3-1.e	ACCESSORIO ELMETTO- VISIERA A RETE	5	€ .7,42	€ . 37,10
DPIL3-1.d	ACCESSORIO ELMETTO- VISIERA PROTETTIVA	15	€ .16,54	€ . 248,10
<b>Totale fornitura</b>				<b>€ .13.009,80</b>
<b>IVA 22%</b>				<b>€ . 2.862,16</b>
<b>Totale complessivo</b>				<b>€ .15.871,96</b>

Ritenuto, pertanto di quantificare l'importo contrattuale complessivo in Euro 13.009,80, oltre a Euro 2.862,16 per Iva al 22%, per un totale di Euro 15.871,96;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

Ritenuto di aderire alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269 -Lotto 3 - Capo, udito, protezione anticaduta e arti superiori" stipulata il 21/12/2016 tra Intercent-ER e FLOWER GLOVES SRL, sede legale in San Giovanni Lupatoto (Vr), via Monte Fiorino n. 13, valida fino al 20/12/2017 per un importo complessivo di € 15.871,96, Iva inclusa;

Dato atto

-che la spesa complessiva di Euro 15.871,96 trova copertura finanziaria sul cap. 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m.;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'anno 2017 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € 15.871,96 a favore della Ditta FLOWER GLOVES SRL, sede legale in San Giovanni Lupatoto (Vr), via Monte Fiorino n. 13;

Precisato che:

- il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore Flower Gloves srl, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, di Ordinatoivo di Fornitura firmato digitalmente dal sottoscritto quale Punto Ordinante per l'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;
- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione, che dovrà avvenire entro il 30 giugno 2017, e termine il 31/12/2017;
- sono state espletate con esito positivo le verifiche concernenti l'accertamento dei requisiti di carattere generale previsti all'art. 36, comma 5, e dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo D.Lgs. 50/2016;

Viste:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto applicabile;
- la L.R. 26/11/2001 n.43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia Romagna;
- la legge regionale 23 dicembre 2016 n. 26, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017);
- la legge regionale 23 dicembre 2016, n. 27, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019";
- la Delibera n.477 del 10/04/2017;

Dato atto dei pareri allegati

d e t e r m i n a

1)di aderire, per le motivazioni espresse in narrativa e in attuazione della delibera n. 2429/2016 e della determinazione n. 5809/2017, alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 6511382269 - Lotto 3 - Capo, udito, protezione anticaduta e arti superiori" stipulata in data 21/12/2016, con scadenza il 20/12/2017, tra Intercent-ER e FLOWER GLOVES SRL, sede legale in San Giovanni Lupatoto (Vr), via Monte Fiorino n. 13, P.IVA CF e n. Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Verona 04426820231, capitale sociale €.25.000,00 IV, per un importo complessivo pari a Euro 13.009,80, oltre a Euro 2.862,16 per Iva al 22%, per un totale di Euro 15.871,96;

2)di dare atto:

- che il CIG richiesto da Intercent-ER è 6511382269;
- che si è provveduto a richiedere il CIG derivato che è 7006562DDC;

- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

3) di dare atto che

- il sottoscritto Direttore della Direzione Generale Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni è Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", mentre Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.a Grazia Cesari, Responsabile del Servizio Approvvigionamenti Patrimonio e Logistica; ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

- il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore Flower Gloves srl, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, di Ordinatoivo di Fornitura firmato digitalmente dal sottoscritto quale Punto Ordinante per l'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;

- il contratto decorrerà dalla data di avvio dell'esecuzione delle prestazioni, che dovrà avvenire entro il 30/06/2017 e terminerà il 31/12/2017;

4) di imputare la spesa di €.15.871,96, comprensivi di Iva al 22%, registrata al n. **3978** di impegno sul capitolo 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m. (prenotazione n.293 assunta con determinazione n.5809/2017);

5) di dare atto che in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
01	10	U.1.03.01.02.003	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE		C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	1030102003		3	3

6) di dare atto che alla liquidazione della somma complessiva di € 15.871,96 si provvederà in più soluzioni con propri atti formali ai sensi della normativa contabile vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm., nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m. per quanto applicabile, dal D.lgs. n.231/2002 e ss.mm. e dall'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894

del 26 marzo 2015 sulla base delle fatture emesse dopo la consegna conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, secondo i criteri stabiliti dal relativo bando Intercenter e sulla base del certificato di verifica di conformità; i relativi pagamenti per parte imponibile verranno effettuati a favore della Ditta nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura medesima mentre per la quota relativa all'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/72809 del 5/2/2015; oppure entro 30 giorni dalla data del certificato di verifica di conformità qualora la fattura sia già pervenuta alla Regione (art.4, comma 2, lettera d del D.Lgs.231/2002) la fattura dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice: 00UJHV;

7) di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", secondo le indicazioni operative contenute nelle DGR n. 89/2017 e n.486/2017;

8) di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.;

Francesco Raphael Frieri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/8166

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/8166

IN FEDE

Marina Orsi